

Załącznik nr 3 do ogłoszenia

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Umowa zawarta w dniu 2023 r. w Rzeszowie

pomiędzy:

Podkarpackim Urzędem Wojewódzkim w Rzeszowie,
ul. Grunwaldzka 15, 35-959 Rzeszów, NIP: 8131721402
reprezentowanym przez:

.....
zwaną dalej w tekście umowy „**Zamawiającym**”

a

Firmą
reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej w tekście umowy „**Wykonawcą**”

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego wyboru oferty wykonanie platformy schodowej dla osób niepełnosprawnych przy budynku PUW Delegatura w Przemyśle ul. Mickiewicza 10 (znak sprawy: OA-XVI.272.4.12.2023), została zawarta umowa następującej treści:

*Zapisy § 4 pkt 4 i 5, § 5 pkt 17 – 18, § 9 ust. 8 i 9, § 11 ust. 1 lit. d – i, § 14 ust. 1 pkt 4 i 5
będą miały zastosowanie tylko w przypadku występowania podwykonawcy/dalszego
podwykonawcy w niniejszym zamówieniu*

§ 1. Przedmiot umowy.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. „Wykonanie platformy schodowej dla osób niepełnosprawnych przy budynku PUW Delegatura w Przemyśle ul. Mickiewicza 10”.
2. Zakres robót precyzują: Przedmiar robót, Projekt techniczny, STWiORB oraz Ogłoszenie o zamówieniu.
3. Wykonawca wykona samodzielnie rzeczywiste pomiary niezbędne do realizacji zadania.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych (przez siebie zakupionych).
5. Materiały dostarczone przez Wykonawcę muszą odpowiadać wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.).
6. Materiały powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych określonym w art. 5 ust. 1

- ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1213) oraz wymaganiom zawartym w zaproszeniu do składania ofert.
7. Na każde żądanie Zamawiającego (Przedstawiciela) Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wykazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z Polską Normą lub Aprobata Techniczną.
 8. Na wszystkie materiały pochodzenia chemicznego Wykonawca winien dostarczyć atesty lub świadectwa dopuszczające stosowanie ich w obiektach użyteczności publicznej. Na wyposażenie techniczne i technologiczne Wykonawca winien przedstawić certyfikaty na znak bezpieczeństwa i zgodność z obowiązującymi normami
 9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie ze sztuką budowlaną oraz obowiązującymi normami, przepisami, dokumentacją projektową, przedmiarem oraz ogłoszeniem o zamówieniu.
 10. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.
 11. Zamawiający, zgodnie z art. 108a ust. 1 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2022, poz. 931 z późn. zm.) przy dokonywaniu płatności kwoty należności wynikających z faktur będzie stosował mechanizm podzielonej płatności.

§ 2. Termin wykonania.

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy do 31 października 2023 r.

§ 3. Przedstawiciele stron.

1. W celu sprawdzenia robót w zakresie objętym umową Zamawiający wyznacza Przedstawicieli w osobach: (Inspektor Nadzoru)..... kontakt e-mail.....tel.
2. Wykonawca ustanawia Kierownika robót w osobie: kontakt e-mail.....tel.....

§ 4. Obowiązki Zamawiającego:

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Przekazanie Wykonawcy dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia i prowadzenia robót w terminie 3 dni roboczych (za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od daty zawarcia umowy;
- 2) Protokolarne dokonanie odbioru częściowego lub końcowego w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru;
- 3) Zapłata Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty;
- 4) W terminie 14 dni Zamawiający ma prawo zgłaszać zastrzeżenia do przedstawionego projektu umowy, o którym mowa w § 5 pkt 17, a także do projektu jej zmian;
- 5) W tym samym terminie Zamawiający zgłosi ewentualny sprzeciw do przedstawionej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany.

§ 5. Obowiązki Wykonawcy:

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) utylizacji materiałów z rozbiórki;
- 2) zapewnienia odpowiedniej organizacji prac nie zakłócających funkcjonowania Urzędu, w tym zapewnienie warunków bezpieczeństwa, zgodnie z przepisami bhp i p. poż.;
- 3) zorganizowania zaplecza robót budowlanych dla potrzeb realizacji inwestycji na terenie przeznaczonym pod realizację zadania;
- 4) uzgadniania na roboczo z Zamawiającym kolejności wykonywanych robót;
- 5) prowadzenia robót powodujących utrudnienie w działalności Urzędu (np. hałas) w terminie i czasie uzgodnionym z Zamawiającym;
- 6) prowadzenia robót nie powodujących dewastacji terenów przyległych oraz ochronę mienia osób postronnych;
- 7) prowadzenia robót w sposób zapewniający wymagane warunki techniczno-użytkowe;
- 8) bieżące zapewnienie maksymalnej czystości i porządku w obrębie wykonywanych robót;
- 9) bezzwłocznego usuwania ewentualnych szkód powstałych w trakcie wykonywania robót;
- 10) wydzielenia stref niebezpiecznych znajdujących się w strefie prowadzonych robót, zgodnie z przepisami bhp;
- 11) utrzymywania w należytym porządku, stanie i czystości wspólnie użytkowanych dróg komunikacyjnych;
- 12) zabezpieczenia terenu budowy i robót przed dostępem niepożądanych osób;
- 13) ubezpieczenia robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej;
- 14) przed przystąpieniem do realizacji robót objętych umową – wizja Wykonawcy na obiekcie;
- 15) prowadzenia prac w systemie wielozmianowym – jeżeli wymagać tego będzie dotrzymanie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1;
- 16) w przypadku konieczności realizacji robót zamiennych w stosunku do opisu przedmiotu zamówienia i zaproszenia do składania ofert, przedłożenie koncepcji ich realizacji Zamawiającemu do akceptacji;
- 17) Wykonawca ma obowiązek przedkładania Zamawiającemu projektu umów o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo jak i jej zmiany;
- 18) Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, a także ich zmian. Obowiązek ten nie dotyczy umów, których wartość jest mniejsza niż 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, w terminie 7 dni od daty ich zawarcia;
- 19) zawarcie umowy na dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wymaga przedstawienia Zamawiającemu przez Wykonawcę projektu takiej umowy wraz z jego zgodą na jej zawarcie. Zamawiający zachowuje uprawnienia, o których mowa w § 4 pkt 4;
- 20) Wykonawca przedkłada Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność kopię umowy z podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od daty jej

zawarcia. Ten sam obowiązek ciąży na Wykonawcy w stosunku do umów pomiędzy podwykonawcami a dalszymi podwykonawcami;

- 21) posiadanie rachunku bankowego lub rachunku w spółdzielczej kasie oszczędnościowo - kredytowej dla którego prowadzony jest rachunek VAT i wykorzystywanie go w rozliczeniach dotyczących niniejszej umowy, a także wskazywanie wszystkich koniecznych danych do dokonania płatności podzielonej przez Zamawiającego, w tym wskazanie numeru za pomocą którego Wykonawca jest zidentyfikowany na potrzeby podatku;
- 22) w przypadku udziału podwykonawców zawarcie w umowach o podwykonawstwo zapisów dotyczących mechanizmu podzielonej płatności.

§ 6. Odbiory robót.

1. Wykonawca powiadamia na piśmie Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru przedmiotu umowy na minimum 3 dni przed planowanym terminem zakończenia robót.
2. Zamawiający rozpocznie czynności odbioru robót nie później niż w trzecim dniu roboczym po otrzymaniu zgłoszenia o osiągnięciu gotowości do odbioru przedmiotu umowy. Przez gotowość do odbioru rozumie się także skompletowanie wszystkich wymaganych przepisami dokumentów.
3. Wykonawca obowiązany jest być przy odbiorze osobiście lub wyznaczyć w tym celu upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru, jednak Wykonawca traci w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyników odbioru. Zamawiający ma prawo w trakcie realizacji robót albo po ich zakończeniu odmówić przyjęcia fragmentu lub całości robót wykonanych niezgodnie z wymogami technicznymi lub ofertą. Powstałe z tego tytułu koszty ponosi Wykonawca niezależnie od kar umownych.
4. Za termin zakończenia przedmiotu umowy uważać się będzie datę podpisania protokołu odbioru.
5. Wykonawca może wystawić fakturę końcową po usunięciu wszystkich usterek stwierdzonych w protokole odbioru. Potwierdzenie usunięcia usterek wymaga formy pisemnej.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru robót zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
 - a) może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem,
 - b) może skorzystać z uprawnień określonych w § 11 ust. 3 i 4 niniejszej umowy.
7. Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.

§ 7. Podwykonawcy

1. Wykonawca zachowując zasady określone w art. 647¹ Kodeksu Cywilnego może podzlecić niektóre prace związane z wykonaniem przedmiotu umowy Podwykonawcom.
2. Za działanie lub zaniechanie podwykonawców Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność.

§ 8. Wynagrodzenie.

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia – zgodnie z wybraną ofertą Wykonawcy – jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie ustalone w formie wskazanej w ust. 1 jest niezmiennie do czasu zakończenia realizacji przedmiotu umowy i odbioru robót, z zastrzeżeniem ust. 5
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyraża się kwotą:
wartość ogółem brutto: zł (słownie:),
wartość ogółem netto: zł (słownie:),
podatek VAT w.....%,
4. Podatek od towarów i usług VAT będzie naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym m. in.:
 - 1) koszty ubezpieczenia budowy na czas wykonywania robót;
 - 2) koszty związane z prowadzeniem robót w czynnym zakładzie;
 - 3) koszty urządzenia zaplecza robót;
 - 4) koszty wywozu gruzu i innych materiałów odpadowych na wysypisko, bez względu na odległość, odpadów niebezpiecznych do utylizacji;
 - 5) koszty wynikające z obowiązków Wykonawcy wymienionych w § 5 niniejszej umowy;
 - 6) koszty dokumentacji powykonawczej;
 - 7) pozostałe koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy.

§ 9. Sposób płatności.

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi fakturami częściowymi, wystawianymi nie częściej niż raz w miesiącu, wg procentowego zaawansowania prac (faktury częściowe nie przekroczą 80% kwoty umownej brutto) oraz końcową wystawioną po zakończeniu całości robót.
2. Podstawę do wystawienia faktury stanowi potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego protokół wykonanych robót (musi zawierać oświadczenie Wykonawcy o realizacji przedmiotu zamówienia przez osoby zatrudnione na umowę o pracę).
3. Faktury częściowe płatne będą w 100%.
4. Faktura za wykonane roboty wraz z dokumentami rozliczeniowymi Wykonawca dostarczy Zamawiającemu.
5. Termin zapłaty faktury wynosi do 21 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi, z zastrzeżeniem ust. 8 i 9.
6. Faktura będzie płatna przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności.
7. Zamawiający nie udziela zaliczek.
8. Zamawiający ustala następujący sposób płatności faktur częściowych w przypadku udziału podwykonawców:
 - 1) wszystkie faktury będą płacone w ciągu 21 dni od daty ich dostarczenia Zamawiającemu, przy zachowaniu poniższych zasad;
 - 2) warunkiem zapłaty drugiej i kolejnych faktur częściowych będzie załączenie dowodów uregulowania przez Wykonawcę, wynikających z poprzedniej faktury,

- należności dla podwykonawców (z załączonych dowodów musi jednoznacznie wynikać, że podwykonawca/dalszy podwykonawca umówioną kwotę otrzymał, a także z jakiego tytułu zostało ono wypłacone);
- 3) warunkiem zapłaty faktury końcowej będzie załączenie dowodów ostatecznego uregulowania należności dla podwykonawców (z załączonych dowodów musi jednoznacznie wynikać, że podwykonawca/dalszy podwykonawca umówioną kwotę otrzymał, a także z jakiego tytułu zostało ono wypłacone).
 - 4) powyższe zapisy mają zastosowanie także w przypadku dalszego podwykonawstwa.
9. Zapłata wynagrodzenia przez Wykonawcę dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nastąpi w terminie do 21 dni.

§ 10. Roboty dodatkowe.

1. Ewentualne roboty dodatkowe realizowane będą na dodatkowe zamówienie Zamawiającego o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - 1) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego;
 - 2) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego; wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków.
2. Podstawą wykonania robót dodatkowych będzie - zaakceptowany przez Zamawiającego - "Protokół konieczności" i aneks do umowy.
3. Za roboty dodatkowe Strony ustalą wynagrodzenie w oparciu o kosztorys ofertowy sporządzony przez Wykonawcę z zastosowaniem nośników cenotwórczych wg kosztorysu ofertowego na podstawie obmiarów powykonawczych zatwierdzonych przez Inwestora.

§ 11. Kary umowne.

1. Strony postanawiają, że obowiązującą ich formę odszkodowania stanowią kary umowne. Kary te będą naliczone w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru – w wysokości 0,15 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu umownego zakończenia,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady - w wysokości 0,15 % wynagrodzenia umownego brutto za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy.

- d) z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
 - e) z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto,
 - f) z tytułu niewypełnienia obowiązku przedstawienia projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, o której mowa w § 5 pkt 17 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto,
 - g) z tytułu niewypełnienia obowiązku przedstawienia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, o którym mowa w § 5 pkt 17 i 18 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto,
 - h) jeżeli pomimo złożenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu płatności Wykonawca zawrze taką umowę bez uwzględnienia stanowiska Zamawiającego zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto,
 - i) za niedopełnienie obowiązków, o których mowa w § 5 pkt 20 - 22 w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, przy czym kara umowna za naruszenie postanowień § 5 pkt 20 - 21 będzie naliczana maksymalnie za 7 dni zwłoki;
- 2) Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego ale innych niż podano w § 14 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Łączna wysokość naliczonych kar umownych na podstawie umowy nie przekroczy 10% miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto.
 3. Strony zastrzegają sobie ponadto prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 4. W przypadku wystąpienia zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przez niego zobowiązań przyjętych niniejszą umową, Zamawiający może zlecić ich wykonanie wybranej przez siebie innej firmie na koszt Wykonawcy - zachowując przy tym prawo do roszczenia naprawienia szkody spowodowanej ww. zwłoką.
 5. W razie, gdy zwłoka Wykonawcy w usunięciu wad w przedmiocie umowy przekroczy 10 dni, Zamawiający (zachowując prawo żądania zapłaty kar umownych) może zlecić usunięcie wad innej firmie na koszt Wykonawcy.
 6. Wynagrodzenie umowne stanowi wartość ryczałtowa przedmiotu umowy, o której mowa w § 8 ust. 3, z zastrzeżeniem ust. 5 tego paragrafu.

§ 12. Gwarancja i rękojmia.

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia na okres: **3 lat** od dnia odbioru końcowego.
2. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego (bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego) usuwania usterek budowlano-montażowych.
3. W ramach gwarancji jakości strony ustalają, że czas na realizację usunięcia usterek budowlano-montażowych, w okresie gwarancji wynosi maksymalnie 14 dni od daty zgłoszenia.

4. Zgłoszenia o których mowa w ust. 3 będą odbywać się na nr telefonu lub e-mail
5. Okres gwarancji, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2 liczony będzie od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 6 ust. 7.
6. Zamawiający będzie korzystał z praw przysługujących z tytułu rękojmi przez okres 5 lat od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.
7. W razie zniszczenia lub zgubienia dokumentu gwarancyjnego Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże za pomocą innego dowodu – w szczególności niniejszej umowy – istnienie zobowiązania z tytułu gwarancji.
8. Rękojmia za wady – wg zapisów Kodeksu cywilnego.

§ 13. Odpowiedzialność za szkody.

1. Za szkody na osobie lub mieniu wynikłe w skutek realizacji niniejszej umowy odpowiedzialny jest Wykonawca.
2. Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 200 000,00 zł i zobowiązuje się do utrzymania tego ubezpieczenia w czasie trwania umowy.
3. Wykonawca powinien ubezpieczyć roboty objęte niniejszą umową od konsekwencji wystąpienia siły wyższej. Wystąpienie siły wyższej nie będzie podstawą żądania Wykonawcy do podwyższenia wynagrodzenia umownego.

§ 14. Uprawnienie do odstąpienia od umowy.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał roboty z przyczyn niezależnych od Zamawiającego jak i siły wyższej i nie wznowił ich pomimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 14 dni;
 - 2) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu (w tym przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach);
 - 3) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne;
 - 4) w razie dwukrotnej konieczności bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub konieczność jednorazowej zapłaty sumy większej niż 5% wartości umowy brutto na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
 - 5) Wykonawca przekroczył termin na wypełnienie obowiązków, o których mowa w § 5 pkt 19 i pkt 20 o więcej niż 7 dni.
2. Niezależnie od zapisów ust. 1 Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy jeżeli Wykonawca w sposób uporczywy narusza postanowienia umowne, w szczególności w przypadku dwukrotnego naliczenia kary umownej.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu 21 dni od zaistnienia przesłanek określonych w ust. 1 pkt 1, 3-5 oraz w ust. 2.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące postanowienia szczególne:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której odstąpiono od umowy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy do płatności wynagrodzenia Wykonawcy za wykonane roboty stosuje się odpowiednio postanowienia umowy dotyczące płatności wynagrodzenia za wykonanie umowy. Podstawą wystawienia faktury w takim przypadku jest szczegółowy protokół robót w toku, sporządzony zgodnie z ust. 5 pkt 1.

§ 15. Zmiana umowy.

1. Strony przewidują możliwość zmiany umowy w przypadku:
 - 1) ustawowej zmiany stawki podatku VAT (bez konieczności zawierania aneksu do umowy);
 - 2) potrzeby wykonania robót zamiennych w stosunku do robót planowanych, jeżeli roboty zamienne uzasadnione są koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót objętych niniejszą umową lub usprawnią proces budowy – zgodnie z zapisami art. 23 pkt 1 ustawy Prawo budowlane;
 - 3) w przypadku gdy w okresie pomiędzy podpisaniem umowy, a jej realizacją producent sprzętu objętego niniejszą umową wycofa go z produkcji, a Wykonawca zaproponuje rozwiązanie równoważne;
 - 4) potrzeby wykonania robót dodatkowych, o których mowa § 10 umowy.
2. Pozostałe zmiany mogą zostać dokonane jeżeli pozostaje to bez wpływu na wynik postępowania o udzielenie zamówienia oraz nie prowadzi do zmiany kręgu wykonawców zdolnych do jego wykonania.

§ 16. Załączniki.

Integralną część umowy stanowią:

- 1) Ogłoszenie o zamówieniu;
- 2) Oferta Wykonawcy;
- 3) Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w ramach umowy na realizację udzielonego zamówienia przez wykonawcę wyłonionego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 17. Postanowienia końcowe.

1. Wszelkie zmiany umowy będą dokonywane w formie aneksów sporządzonych na piśmie pod rygorem nieważności za zgodą stron.
2. Strony wyłączają możliwość dokonania zmiany wierzyciela, o której mowa w art. 509 i następnym kodeksu cywilnego.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, a w szczególności przepisy tytułu XVI i odpowiednie przepisy tytułu XV a także przepisy Ustawy Prawo budowlane z przepisami wykonawczymi do ww. ustaw.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową dot. gwarancji jakości stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 4-ech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem: 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w ramach umowy na realizację zamówienia przez wykonawcę wyłonionego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości niższej niż kwota 130 000 złotych netto

W związku z przetwarzaniem danych osobowych informujemy, zgodnie z zapisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: RODO), że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewoda Podkarpacki z siedzibą w Rzeszowie, ul. Grunwaldzka 15, 35-959 Rzeszów;
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji udzielonego zamówienia publicznego na podstawie zawartej umowy/udzielonego zlecenia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, w związku z art. 6 ust. 1 lit. b i lit. c RODO;
- 3) dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania wskazanego w pkt 2, w tym przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku archiwizacji danych wynikającego z przepisów prawa tj. przez okres 5 lat, licząc od roku zakończenia postępowania;
- 4) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do realizacji udzielonego zamówienia publicznego;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - podmioty, które są uprawnione, na podstawie obowiązujących przepisów prawa, do dostępu do nich oraz ich przetwarzania w zakresie określonym przepisami, w tym kontrolujące działalność Wojewody,
 - podmioty wnioskujące o dostęp do dokumentacji postępowania w ramach dostępu do informacji publicznej,
 - podmioty realizujące na rzecz Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie zadania w zakresie utrzymania i rozwoju systemów teleinformatycznych, w tym elektronicznego systemu zarządzania dokumentacją e-Dok,
 - podmioty zaangażowane w utrzymanie systemów poczty elektronicznej oraz serwisu ePUAP, które mogą być wykorzystywane do kontaktu z Panią/Panem;
- 6) przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO,
 - b) żądania sprostowania lub uzupełnienia swoich danych na podstawie art. 16 RODO, z zaznaczeniem, że skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy, za wyjątkiem zmian:
 - przewidzianych w treści umowy,
 - mających nieistotny charakter,
 - c) żądania usunięcia swoich danych osobowych na podstawie art. 17 RODO po ustaniu okresu przechowywania, w myśl obowiązujących przepisów,
 - d) żądania ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO;
- 7) Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanym procesom związanym z podejmowaniem decyzji, w tym profilowaniu,
- 8) Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej bez postawy prawnej.

W przypadku jakichkolwiek wątpliwości czy pytań w zakresie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych, może się Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w PUW w Rzeszowie:

- listownie na adres PUW w Rzeszowie, ul. Grunwaldzka 15, 35-959 Rzeszów,
- elektronicznie: na adres e-mail rodo@rzeszow.uw.gov.pl lub za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej Urzędu:
/PUWRzeszow/SkrytkaESP
/PUWRzeszow/skrytka,
- osobiście w siedzibie PUW w Rzeszowie przy ul. Grunwaldzkiej 15.

Jeśli uzna Pani/Pan, że dane osobowe nie są przetwarzane w sposób prawidłowy przysługuje Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).