

Regulamin organizacyjny Gospodarstwa łowieckiego

I. Postanowienia ogólne

1. Gospodarstwo łowieckie funkcjonujące w Nadleśnictwie Jawor jest jednostką do zadań szczególnych, w którego skład wchodzi:
 - OHZ LP Ośrodek Hodowli Muflona - Jawor – obwód łowiecki nr 162 funkcjonuje na podstawie art. 28. ust. 2. Ustawy Prawo Łowieckie z dnia października 1995 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 1173) . Ramowe zasady funkcjonowania OHZ zostały określone Zarządzeniem Nr 1 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 07 stycznia 2008 r oraz Zarządzeniem nr 17/2014 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych we Wrocławiu z dnia 30.06.2014 r. zn spr. ZG-751-5/2014 w sprawie ustalenia i zasad funkcjonowania ośrodków hodowli zwierzyny Lasów Państwowych na terenie Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych we Wrocławiu. Obwód został wyłączony z wydzierżawiania pismem nr DLL-ZŁ.815.9.2021.ABR z dnia 21 grudnia 2021 r. Ministra Klimatu i Środowiska.
 - Kwatera myśliwska „ Pod czarnym bocianem „ w Siedmicy – adres: Siedmica 5, 59- 411 Paszowice świadczy usługi pobytowe dla myśliwych wykonujących polowanie na terenie obwodu nr 162 oraz turystów.
2. Regulamin organizacyjny Gospodarstwa łowieckiego przy Nadleśnictwie Jawor zwany dalej regulaminem, określa organizację i zadania Ośrodka Hodowli Muflona oraz organizację i zasady funkcjonowania kwatery myśliwskiej „ Pod czarnym bocianem” w Siedmicy .

II. Organizacja wewnętrzna.

1. Zarządcą OHZ LP Ośrodka Hodowli Muflona Jawor jest Nadleśniczy Nadleśnictwa Jawor, który nadzoruje i odpowiada za realizację zadań określonych w art. 28 ustawy z dnia 13 października 1995 r Prawo łowieckie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1173) Nadleśniczy realizuje w/w zadania przy pomocy merytorycznie przygotowanych pracowników, w szczególności leśniczego łowieckiego.
2. Leśniczy łowiecki kieruje jednoosobowo OHM, odpowiada przed nadleśniczym za prawidłowe prowadzenie gospodarki łowieckiej oraz prowadzenie kwatery myśliwskiej w tym organizację pobytu gości.

3. Leśniczy łowiecki swoje zadania wykonuje przy pomocy podległego mu podleśniczego oraz podmiotów zewnętrznych, świadczących usługi w zakresie zadań związanych z funkcjonowaniem OHM i kwatery myśliwskiej wyłonionych w drodze przetargu organizowanego przez Nadleśnictwo Jawor.
4. Specjalista ds. łowiectwa i edukacji leśnej odpowiada za realizację zadań związanych z planowaniem i sprawozdawczością z zakresu łowiectwa w tym sporządzanie RPŁ oraz ofert na polowania oraz pełni funkcje administratora Elektronicznej Książki Polowań. Jednocześnie ściśle współpracuje z leśniczym łowieckim.

III. Zadania ogólne OHZ

1. Ośrodek Hodowli Muflona - obwód nr 162 położony w całości na terenie Nadleśnictwa Jawor jest obwodem leśnym o łącznej powierzchni 10 299 ha. W OHM realizowane są cele wymienione w art. 28 ustawy z dnia 13 października Prawo łowieckie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1173) w tym wzorcowe prowadzenie zagospodarowania łowiska oraz wdrażanie nowych osiągnięć z zakresu łowiectwa.
2. Oprócz realizacji celów ustawowych w OHM prowadzona jest gospodarka łowiecka według zasad określonych w przepisach prawa i z uwzględnieniem celów gospodarki leśnej. Gospodarka ta opiera się na opracowywanych i zatwierdzanych corocznie planach łowieckich, zgodnych w swych założeniach z wieloletnim łowieckim planem hodowlanym opracowanym dla Rejonu Hodowlanego nr VI Góry Kaczawskie.

IV. Zadania szczegółowe pracowników OHZ

1. Leśniczy łowiecki winien posiadać stosowne uprawnienia do wykonywania polowania, uzyskane w oparciu o obowiązujące w Polsce przepisy prawa, w tym uprawnienia selekcyjnego samców zwierzyny płowej
2. Leśniczy łowiecki odpowiada za całokształt spraw związanych z prawidłowo prowadzoną gospodarką łowiecką w OHM, a w szczególności zajmuję się :
 - realizacją rocznego planu łowieckiego tj. wykonanie planu pozyskania poprzez polowania indywidualne i zbiorowe zarówno dla myśliwych zagranicznych jak i krajowych,
 - organizacją pracy Ośrodka Hodowli Muflona i Kwatery myśliwskiej
 - wydawaniem poleceń podległym pracownikom,
 - zlecaniem i odbieraniem prac wykonywanych przez podmiot zewnętrzny,
 - wzorcowym zagospodarowaniem łowiska,

- współpracą z naukowcami przy prowadzeniu prac badawczych prowadzonych w obwodzie 162,
 - publikowaniem kart z wyceny wstępnej w aplikacji „Katalog Trofeów Łowieckich„ na stronie www.lasy.gov.pl oraz zdjęcia trofeum,
 - organizacją i realizacją sprzedaży trofeów i tusz na użytek własny, oraz sprzedażą bezpośrednią.
3. Do zadań leśniczego należy również organizowanie pracy komisji powołanej do szacowania szkód łowieckich wyrządzanych w uprawach rolnych oraz kierowanie komisją przy ocenie prawidłowości dokonanych odstrzałów samców zwierzyny płowej i muflonów oraz wycenie wstępnej pozyskanych trofeów. W oparciu o przepisy Ustawy Prawo łowieckie leśniczy łowiecki wykonuje czynności strażnika łowieckiego.
 4. Szczegółowy zakres zadań i obowiązków określa zakres czynności dla leśniczego łowieckiego.
 5. **Podleśniczy łowiecki** podlega bezpośrednio leśniczemu łowieckiemu, wykonuje jego polecenia oraz zastępuje leśniczego łowieckiego podczas jego nieobecności.
 6. Podleśniczy łowiecki winien posiadać stosowne uprawnienia do wykonywania polowania, uzyskane w oparciu o obowiązujące w Polsce przepisy prawa ,w tym również uprawnienia selektonera samców zwierzyny płowej.
 7. Podleśniczy łowiecki współuczestniczy w realizacji zadań zawartych w rocznym planie łowieckim oraz :
 - uczestniczy w pracach komisji powołanej do szacowania szkód wyrządzanych przez zwierzynę w uprawach rolnych ,
 - bierze udział w pracach w komisji przy ocenie i wycenie pozyskanych trofeów,
 - wykonuje czynności strażnika łowieckiego.
 8. Szczegółowy zakres obowiązków określa zakres czynności dla podleśniczego.
 9. W zakresie swego działania leśniczy i podleśniczy łowiecki ściśle współpracuje ze Specjalistą ds. łowiectwa i edukacji leśnej.

V. Organizacja polowań

1. Polowania na terenie OHM odbywają się zgodnie z obowiązującą Ustawą Prawo łowieckie z dnia 13 października 1995r. (Dz.U. 2022 poz. 1173) oraz aktualnymi i obowiązującymi aktami wykonawczymi do tej ustawy oraz Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2020 r. poz. 1421, z 2022 r. poz. 1570.) innymi przepisami prawa.

2. Za prawidłowy i zgodny z prawem przebieg polowań oraz ich organizację odpowiedzialność ponosi leśniczy łowiecki, mając na celu osiągnięcie dodatniego wyniku finansowego na działalności łowieckiej. Szczegółowy tryb i zasady wykonywania polowania terenie obwodu łowieckiego nr 162 określa załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Na terenie OHM polują myśliwi będący członkami Polskiego Związku Łowieckiego oraz myśliwi zagraniczni - za pośrednictwem biur polowań.
4. Zamawianie oraz rozliczanie polowań dla myśliwych krajowych i zagranicznych, w tym opłaty za organizację polowań, zakup trofeów i inne usługi związane z wykonywaniem polowań na terenie OHM odbywa się na zasadach określonych przez Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych we Wrocławiu.

VI. Zasady funkcjonowania kwatery myśliwskiej Pod Czarnym Bocianem

1. Podstawowym zadaniem kwatery jest zapewnienie zakwaterowania oraz wyżywienia dla myśliwych przebywających na polowaniu w obwodzie 162.
2. Poza działalnością łowiecką kwatera świadczy również usługi turystyczne, szkoleniowe oraz gastronomiczne, rozliczane w ramach działalności dodatkowej.
3. W kwaterze znajdują się 4 jedno- i 5 dwuosobowych pokoi, jadalnia, sala kominkowa, sauna, pomieszczenie na broń i sala bilardowa.
4. Leśniczy łowiecki odpowiada za funkcjonowanie kwatery, w tym przyjmowanie i rozliczanie gości przebywających na kwaterze, przestrzeganie porządku oraz za prawidłowe przechowywanie broni przez myśliwych w miejscu do tego przeznaczonym.
5. Szczegółowe zasady rezerwacji, pobytu oraz tryb i sposób rozliczania się gości określa Regulamin kwatery myśliwskiej wprowadzony odrębnym zarządzeniem Nadleśniczego .

VII. Postanowienia końcowe:

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy wym. w § 1 rozdziału I Postanowienia ogólne, obowiązujące przepisy wewnątrz- branżowe oraz uregulowania wewnętrzne takie jak zarządzenia i decyzje Nadleśniczego.

Jawor dnia 30.09.2022 r.

Nadleśniczy
Nadleśniczy
Piotr Wierzbicki

**Szczegółowy tryb i zasady wykonywania polowania
na terenie obwodu łowieckiego 162**

I. Obowiązki myśliwych polujących wg cennika z ograniczonym zakresem świadczeń, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych we Wrocławiu w sprawie zasad wydawania upoważnień do wykonywania polowania indywidualnego i organizacji polowań zbiorowych oraz oferty cenowej na sprzedaż polowań.

1. Dokonanie wpisu do elektronicznej książki polowań z podaniem godziny rozpoczęcia i zakończenia polowania.
2. Wykonywanie polowania w miejscu i czasie wybranym podczas wpisu do elektronicznej książki polowań.
3. Zgłoszenie pozyskanej zwierzyny leśniczemu łowieckiemu niezwłocznie po zakończeniu polowania, najpóźniej do godz. 8 dnia kolejnego.
4. W przypadku tusz przeznaczonych do skupu okazanie odstrzelonej zwierzyny na wniosek leśniczego łowieckiego, we wskazanym przez niego terminie.
5. Bezwzględnie każdorazowe okazanie leśniczemu łowieckiemu odstrzelonej zwierzyny przeznaczonej na użytek własny, w terminie przez niego określonym oraz zwierzyny trofealnej (tj. takiej, która podlega ocenie prawidłowości odstrzału, oraz za którą należy uiścić opłaty związane z wielkością trofeum lub innym kryterium wg. obowiązującego cennika).
6. W przypadku tusz pobieranych na użytek własny:
 - 6.1. udziału w klasyfikowaniu i ważeniu tusz,
 - 6.2. podpisanie protokołu sporządzonego na tą okoliczność,
 - 6.2. uiszczenie naliczonej za tuszę opłaty w momencie jej pobrania oraz odebranie asygnaty i paragonu fiskalnego potwierdzającego zakup tuszy.
7. Dostarczenie spreparowanego trofeum leśniczemu łowieckiemu w terminie przez niego określonym, jednak nie później niż 14 dni od daty odstrzału w celu:
 - 7.1. komisyjnego określenia wielkości trofeum,
 - 7.2. oceny prawidłowości dokonanego odstrzału,
 - 7.3. ewentualnego przeprowadzenia wstępnej wyceny medalowej.
8. Uiszczenie opłaty za pozyskane trofeum (lub inne kryterium) wg. cennika w dniu ustalenia jego wielkości oraz odebranie asygnaty i paragonu fiskalnego potwierdzającego wpłatę.
9. Bezwzględne przestrzeganie zasad bioasekuracji, określonych Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi, dotyczących polowania lub odstrzału sanitarnego a także wykonywania czynności związanych z zagospodarowaniem pozyskanych dzików.

II. Obowiązki leśniczego łowieckiego związane z postępowaniem w przypadku myśliwych polujących wg cennika wspomnianym w rozdziale I:

1. Kontrolowanie prawidłowości wpisu myśliwych do elektronicznej książki polowań.
2. W przypadkach uzasadnionych dokonanie korekty miejsca polowania lub anulowanie wpisu.
3. Oględziny tuszy zwierzyny wg trybu określonego w punktach 5 i 6 I rozdziału .

4. Powołanie i uczestniczenie w pracach komisji wyceny oraz oceny trofeów i sporządzenie niezbędnej dokumentacji.
5. Pobranie opłat za pozyskane trofeum lub tuszy zwierzyny wziętej na użytek własny przez myśliwego oraz wystawienie i wydanie myśliwemu asygnaty i paragonu fiskalnego.
6. Udzielenie myśliwemu wszelkich niezbędnych informacji i wskazówek dotyczących polowania.
7. Kontrola przestrzegania zasad bioasekuracji przy polowaniu na dziki.

III. Polowania wykonywane wg określenia cennika „z pełnym zakresem świadczeń” o którym mowa w rozdziale I. oraz za pośrednictwem biur polowań.

1. Myśliwi polujący wg określenia „z pełnym zakresem świadczeń” oraz za pośrednictwem biur polowań zobowiązani są do bezwzględnego stosowania się do uwag i zaleceń leśniczego łowieckiego, a w trakcie wyjścia do łowiska również do uwag i zaleceń podprowadzającego.
2. Obowiązki leśniczego łowieckiego związane z organizacją polowania dla myśliwych polujących wg cennika „z pełnym zakresem świadczeń” oraz za pośrednictwem biur polowań:
 - 2.1. Organizacja polowania dla ww. myśliwych, w szczególności udzielenie informacji o zasadach i sposobie wykonywania polowania,
 - 2.2. Przydzielenie podprowadzającego i miejsca do polowania oraz dokonanie wpisu myśliwego do elektronicznej książki polowań,
 - 2.3. Zapewnienie preparacji trofeów,
 - 2.4. Wykonanie pozostałych czynności związanych z polowaniem i jego dokumentacją.
 - 2.5. Przestrzeganie wytycznych i przepisów dotyczących zwalczania chorób zakaźnych, w tym ASF.
3. Wszelkie czynności związane z bezpośrednią obsługą myśliwego w łowisku spoczywają na podprowadzającym tj.:
 - 3.1. Ocena i wskazanie myśliwemu zwierzyny do odstrzału,
 - 3.2. Patroszenie i zagospodarowanie tuszy,
 - 3.3. Poszukiwanie postrzelonej zwierzyny (a w razie jej nie odnalezienia zabezpieczenie śladów do dalszego poszukiwania z psem),
 - 3.4. Kultywowania tradycji łowieckiej.
4. Polowania zbiorowe dla wszystkich myśliwych są organizowane zgodnie z obowiązującym prawem i ustalonymi na poziomie LP zasadami.
5. Za wszelkie sprawy związane z organizacją polowania odpowiada leśniczy łowiecki. W trakcie wykonywania polowania pomaga mu podleśniczy łowiecki lub inna, wyznaczona za zgodą nadleśniczego osoba.

Jawor, dnia 30.09.2022 r.

Nadleśniczy

NADLEŚNICZY

Piotr Wierzbicki