

REGULAMIN RADY RODZICÓW
W PAŃSTWOWEJ SZKOLE MUZYCZNEJ I STOPNIA NR 2
IM. MARII SZYMANOWSKIEJ
W KĘDZIERZYNIE-KOŻŁU

Podstawa prawna:

- *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 737)*
- *Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 750)*
- *Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 986)*

Rada Rodziców współdziała z nauczycielami i rodzicami, w celu jednolitego oddziaływania na dzieci i młodzież przez rodzinę i szkołę w procesie nauczania, opieki i wychowania.

Współdziałanie rodziców i nauczycieli powinno sprzyjać podnoszeniu kultury pedagogicznej i prawidłowemu realizowaniu funkcji wychowawczej przez rodzinę, która dzięki naturalnej więzi uczuciowej najwcześniej kształtuje postawę dziecka, jego system wartości i przekonań, ambicji i dążenia oraz daje pierwszą wiedzę o życiu i świecie.

Udział rodziców w życiu szkoły powinien przyczyniać się do ciągłego podnoszenia poziomu nauczania, rozwiązywania problemów wychowawczych i zaspokajania potrzeb opiekuńczych dzieci i młodzieży.

ROZDZIAŁ I.

Postanowienia wstępne

§ 1.

1. Niniejszy regulamin określa tryb przeprowadzania wyborów do Rady Rodziców oraz wewnętrzną strukturę, tryb pracy, zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy, a także cele i zadania Rady Rodziców działającej w Państwowej Szkole Muzycznej I stopnia nr 2 im. Marii Szymanowskiej w Kędzierzynie-Koźlu.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć Państwową Szkołę Muzyczną I stopnia nr 2 im. Marii Szymanowskiej w Kędzierzynie-Koźlu;
- 2) Radzie Rodziców – należy przez to rozumieć radę rodziców działającą w szkole;
- 3) rodzicach – należy przez to rozumieć rodziców oraz opiekunów uczniów pobierających naukę w szkole;
- 4) Radzie Pedagogicznej – należy przez to rozumieć radę pedagogiczną szkoły;
- 5) uczniach – należy przez to rozumieć uczniów szkoły;
- 6) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę.

ROZDZIAŁ II.

Cele i zadania rady rodziców

§ 2.

Rada rodziców jest społecznym organem szkoły reprezentującym ogół rodziców uczniów mających na celu:

1. zapewnienie współpracy rodziców ze szkołą w doskonaleniu organizacji nauczania oraz pracy wychowawczej i opiekuńczej w szkole i środowisku;
2. przedstawianie nauczycielom, władzom szkolnym i oświatowym opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach szkoły;
3. współdziałanie z dyrektorem szkoły i radą pedagogiczną w zaznajamianiu ogółu rodziców z programem wychowania i opieki, organizacją nauczania oraz wynikającymi z nich zadaniami dla szkoły i rodziców;
4. upowszechnianie wśród rodziców, przy współpracy z organizacjami oświatowymi i społecznymi wiedzy o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo-wychowawczych rodziny;
5. pozyskiwanie rodziców do czynnego udziału w realizacji programów nauczania, wychowania i opieki oraz udzielania pomocy materialnej w tym zakresie.

§ 3.

Do zadań rady rodziców, wynikających z celów określonych w § 2, należy w szczególności:

1. współdziałanie w realizacji zadań ogólnoszkolnych, poprzez:
 - 1) wybór przedstawicieli rady rodziców do komisji konkursowej powoływanej przez organ prowadzący szkołę, której zadaniem jest wybór dyrektora szkoły;
 - 2) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły;
 - 3) organizowanie rodziców i środowiska społecznego do realizacji programu pracy szkoły;
 - 4) dokonywanie analizy wychowawczych i oświatowych potrzeb środowiska szkolnego;
 - 5) pomoc dyrektorowi i radzie pedagogicznej w opracowaniu programu rozwoju szkoły;
 - 6) organizowanie prac społecznie użytecznych na rzecz szkoły;
 - 7) podejmowanie działań zmierzających do pozyskania środków finansowych na dofinansowanie działalności szkoły;
 - 8) zatwierdzenie planu finansowego rady rodziców;
 - 9) organizowanie wymiany doświadczeń wychowawczych między rodzicami.
2. współpraca z dyrektorem szkoły i nauczycielami w podnoszeniu poziomu nauczania poprzez:
 - 1) opiniowanie szkolnych programów nauczania oraz szkolnego zestawu podręczników ustalanego przez radę pedagogiczną;
 - 2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia i wychowania w szkole;

- 3) wnioskowanie o dokonanie oceny pracy nauczyciela na zasadach określonych w stosownych rozporządzeniach;
 - 4) opiniowanie oceny dorobku zawodowego nauczyciela;
 - 5) pomoc w wypracowaniu jak najlepszej organizacji nauczania;
 - 6) zapoznanie ogółu rodziców z programem, organizacją i warunkami realizacji procesu nauczania;
 - 7) dokonywanie wspólnie z wychowawcami klas oraz z innymi nauczycielami analizy i oceny zainteresowań i postaw uczniów;
 - 8) wzbogacanie wyposażenie szkoły w pomoce naukowe i dydaktyczne.
3. współpraca w rozszerzeniu i pogłębieniu oddziaływań wychowawczych szkoły i rodziny poprzez:
- 1) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli;
 - 2) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców;
 - 3) branie udziału w organizowaniu działalności kulturalnej, artystycznej i turystycznej uczniów;
 - 4) zapobieganie zjawiskom niedostosowania społecznego wśród uczniów poprzez zapewnienie pomocy rodzinom niewydolnym w spełnianiu obowiązków opiekuńczych i wychowawczych;
 - 5) wzbogacanie ceremoniału i zwyczajów szkolnych zgodnie z tradycją środowiska i regionu;
 - 6) udzielanie szkole pomocy materialnej na rzecz rozwoju pracy wychowawczej z dziećmi i młodzieżą.
4. współdziałanie w realizacji zadań opiekuńczych szkoły, a w szczególności:
- 1) udział w dokonywaniu analizy potrzeb uczniów w zakresie opieki i wypracowanie programu ich zaspokajania;
 - 2) udział w działalności szkoły na rzecz ochrony zdrowia uczniów, podnoszenia poziomu higieny, utrzymania ładu i porządku;
 - 3) współdziałanie w przyznawaniu uczniom stypendiów i innych form pomocy materialnej.

ROZDZIAŁ III.

Struktura organizacyjna rady rodziców oraz tryb przeprowadzania wyborów

§ 4.

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców jest zebranie rodziców uczniów, zwane dalej „zebraniem rodziców”;
2. Zebranie rodziców w głosowaniu tajnym, wybiera spośród rodziców uczniów radę a następnie spośród wybranych członków rady jej przewodniczącego;

3. W skład rady rodziców wchodzi 7 osób.
4. Kandydatów do rady, w tym na stanowiska, o których mowa w ust. 2, może zgłosić każdy z rodziców uczniów uczestniczący w zebraniu rodziców. Zgłoszeni kandydaci muszą potwierdzić ustnie lub pisemnie swoją zgodę na kandydowanie.
5. W wyborach, o których mowa w ust. 2, jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
6. Do rady rodziców zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów w wyborach.
7. W sytuacji gdy:
 - 1) liczba kandydatów do rady rodziców jest równa liczbie osób, które muszą zostać wybrane, wyboru dokonuje się zwykłą większością głosów;
 - 2) kandydaci uzyskali równą liczbę głosów i nie jest możliwe dokonanie wyboru pełnego składu rady, zarządza się ponowne wybory, w których nie biorą udziału kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów umożliwiającą dokonanie wyboru oraz kandydat, który uzyskał najmniejszą liczbę głosów.
8. W wyborach do rady rodziców każdy rodzic oddaje głos na tylu kandydatów, ilu ma liczyć rada.
9. Zebraniu rodziców przewodniczy osoba wybrana przez zebranych.
10. O zebraniach rodziców uczniów, rodzice powiadamiani są co najmniej tydzień przed planowanym terminem zebrania za pośrednictwem uczniów, przez wywieszenie na terenie szkoły odpowiedniego ogłoszenia, za pośrednictwem strony internetowej oraz informacji w dzienniku elektronicznym.

§ 5.

1. W skład rady rodziców wchodzi:
 - 1) przewodniczący rady rodziców;
 - 2) I zastępca przewodniczącego rady rodziców;
 - 3) II zastępca przewodniczącego rady rodziców;
 - 4) sekretarz;
 - 5) komisja rewizyjna.
2. Rada rodziców posiada komisję rewizyjną liczącą 3 osoby.
3. Przewodniczącego i członków komisji rewizyjnej wybiera na pierwszym posiedzeniu rada rodziców. Wyboru dokonuje się według zasad określonych w § 4.

§ 6.

1. Rada rodziców może tworzyć stałe komisje problemowe: pracy wychowawczej, kultury, opieki oraz finansów. W uzasadnionych przypadkach mogą być tworzone inne stałe komisje.
2. W pracach komisji problemowych mogą uczestniczyć wszyscy rodzice uczniów szkoły, nauczyciele szkoły, uczniowie oraz inne osoby o charakterze ekspertów.

§ 7.

Członkowie rady rodziców oraz jej organów pełnią swoje funkcje społecznie.

ROZDZIAŁ IV

Tryb pracy i zadania poszczególnych ogniw

§ 8.

Zadaniem przewodniczącego rady rodziców jest kierowanie całokształtem prac, a w szczególności:

1. dostosowanie do konkretnych potrzeb szkoły zadań zawartych w § 3;
2. dokonanie podziału zadań i obowiązków między członków rady;
3. współdziałanie ze wszystkimi członkami rady rodziców i włącznie ich do realizacji planu pracy;
4. zwoływanie i prowadzenie zebrań rady rodziców;
5. określanie zakresu zadań dla komisji stałych i doraźnych;
6. kierowanie działalnością finansowo-gospodarczą,
7. przekazywanie opinii i postulatów wobec dyrektora szkoły i rady pedagogicznej;
8. reprezentowanie rady rodziców na zewnątrz.

§ 9.

Zadaniem sekretarza jest zapewnienie właściwej organizacji pracy, a w szczególności:

1. opracowywanie harmonogramu prac i zebrań oraz kierowanie jego realizacją;
2. organizacyjne przygotowanie zebrań rady rodziców;
3. nadzorowanie terminowości prac komisji;
4. protokołowanie obrad rady rodziców.

§ 10.

Zadaniem komisji rewizyjnej jest czuwanie nad zgodnością działalności poszczególnych ogniw z obowiązującymi przepisami, a w szczególności:

1. kontrolowanie raz w roku działalności w zakresie zgodności z przepisami regulaminu i uchwałami rady rodziców;
2. kontrolowanie raz w roku działalności finansowo-gospodarczej w zakresie zgodności z przepisami dotyczącymi zasad prowadzenia gospodarki finansowej oraz celowości, oszczędności i racjonalności realizowanych wydatków;
3. składanie rocznych sprawozdań ze swych prac wraz z wnioskami pokontrolnymi.

§ 11.

Zadaniem komisji problemowych jest wykonywanie stałych i doraźnych prac, a w szczególności:

1. realizowanie zadań postawionych przez radę rodziców;

2. podejmowanie z własnej inicjatywy zadań wynikających z potrzeb szkoły oraz zgłaszanie przewodniczącemu lub dyrektorowi szkoły wniosków z nich wynikających;
3. składanie sprawozdań ze swoich prac przed dyrektorem szkoły.

§ 12.

Na zaproszenie przewodniczącego rady rodziców dyrektor szkoły może brać udział w obradach rady rodziców z głosem doradczym.

§ 13.

Posiedzenia rady rodziców są zwoływane przez przewodniczącego rady rodziców nie rzadziej niż trzy razy w roku szkolnym. Posiedzenie może zostać zwołane także w każdym czasie na wniosek:

1. przewodniczącego rady rodziców;
2. członków rady rodziców;
3. dyrektora szkoły;
4. rady pedagogicznej;
5. 10% ogółu rodziców uczniów szkoły.

§ 14.

Kadencja rady rodziców oraz wszystkich jej organów trwa jeden rok szkolny.

ROZDZIAŁ V

Podejmowanie uchwał i protokołowanie posiedzeń

§ 15.

1. Rada rodziców i jej organy wyrażają swoje stanowisko w formie uchwał.
2. Uchwały rady rodziców oraz pozostałych organów podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek, który uzyskał większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”. Głosów wstrzymujących się i nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosujących „za” czy „przeciw”.
3. Posiedzenia rady rodziców i innych organów są protokołowane, a protokoły podlegają zatwierdzeniu na kolejnym najbliższym zebraniu danego organu, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Zebrania rodziców mogą być protokołowane, z wyjątkiem zebrań wyborczych, które muszą być protokołowane.

ROZDZIAŁ VI

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy rady rodziców

§ 16.

1. Rada rodziców gromadzi fundusze na wsparcie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:

1) ze składek rodziców;

2) z wpłat instytucji państwowych, organizacji społecznych i innych podmiotów;

3) z imprez organizowanych przez radę rodziców dla uczniów, rodziców oraz środowiska szkoły;

4) innych źródeł, z których pozyskanie dodatkowych funduszy nie narusza obowiązujących przepisów prawa oraz nie posiada znamion działalności gospodarczej.

2. Wysokość miesięcznej składki rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego.

3. Rodzice mogą indywidualnie zadeklarować wyższą składkę od określonej.

4. Rada w szczególnie uzasadnionych przypadkach może zwolnić określonych rodziców z wnoszenia części lub całości składki.

§ 17.

1. Środki pieniężne rady rodziców są gromadzone i przechowywane na rachunku bankowym i służą wspieraniu działalności statutowej szkoły.

2. Wydatkowanie funduszy rady odbywa się na wniosek:

1) dyrektora szkoły

2) samorządu uczniowskiego

3) rodziców

po poinformowaniu rady rodziców i jej pozytywnej decyzji.

3. Rada rodziców upoważnia pisemnie dwie osoby do dokonywania operacji na rachunku bankowym rady rodziców.

4. Ustępująca rada rodziców składa sprawozdanie z wydatkowania i stanu funduszy rady nowo wybranej radzie rodziców w kolejnym roku szkolnym.

ROZDZIAŁ VII

PROCEDURY RADY RODZICÓW

§ 18

1. W razie konieczności powołania przedstawiciela rady rodziców do zespołu oceniającego, w przypadku odwołania nauczyciela od ustalonej oceny pracy, przewodniczący rady zwołuje zebranie rady rodziców, na którym wybrany zostanie większością głosów przedstawiciel do tego zespołu.

2. W przypadku konieczności powołania przedstawicieli rady rodziców do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora szkoły, przewodniczący rady zwołuje zebranie rady rodziców, na którym wybrani zostaną większością głosów przedstawiciele do komisji konkursowej.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§ 19.

1. Dokumentacja rady rodziców jest przechowywana w archiwum szkoły, zgodnie z zachowaniem obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych.
2. Jeżeli uchwały i inne decyzje rady rodziców są sprzeczne z obowiązującym prawem dyrektor szkoły może zawiesić ich wykonanie.
3. Członkowie rady rodziców oraz innych organów rady rodziców nie wywiązujący się z nałożonych na nich obowiązków mogą zostać odwołani przed upływem kadencji. Odwołanie wymaga podjęcia bezwzględną większością głosów uchwały w tej sprawie przez organ dokonujący wyboru, w głosowaniu tajnym, w którym bierze udział co najmniej połowa regulaminowego składu danego organu.
4. Na miejsce odwołanych lub ustępujących członków wybiera się nowych.
5. Ustępująca rada rodziców działa do chwili wyboru i ukonstytuowania się nowej rady rodziców.
6. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
7. Traci moc prawną Regulamin Rady Rodziców z dnia 12 listopada 2007 r.

Przewodniczący Rady Rodziców