

Poznań, 05.06.2019 r.

**WYSTĄPIENIE POKONTROLNE Z KONTROLI PROBLEMOWEJ/  
SPRAWDZAJĄCEJ\*  
PRZEPROWADZONEJ PRZEZ  
PRACOWNIKÓW ODDZIAŁU HIGIENY DZIECI I MŁODZIEŻY  
WOJEWÓDZKIEJ STACJI SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNEJ W POZNANIU  
W POWIATOWEJ STACJI SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNEJ  
W GRODZISKU WIELKOPOLSKIM  
ul. Rakoniewicka 42, 62-065 Grodzisk Wielkopolski**

**1. Data kontroli:** 15.05.2019 r.

**2. Znak pisma:** DN-HD.1611.4.2019

**3. Kontrolowana komórka organizacyjna PSSE:** Stanowisko Pracy ds. Higieny Dzieci i Młodzieży PSSE w Grodzisku Wielkopolskim.

**3.1. Imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby/osób\* przeprowadzających kontrolę zgodnie z upoważnieniem WPWIS – Nr 21/2019 z dnia 08.05.2019 r.:**

- Pani [REDAKTOWANE] - młodszy asystent Oddziału Higieny Dzieci i Młodzieży Wojewódzkiej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej (WSSE) w Poznaniu,
- Pani [REDAKTOWANE] - asystent Oddziału Higieny Dzieci i Młodzieży WSSE w Poznaniu.

**3.2. Imię i nazwisko osoby/osób\* biorącej udział w kontroli ze strony PSSE w Grodzisku Wielkopolskim:**

- Pani [REDAKTOWANE] – młodszy asystent na Stanowisku Pracy ds. Higieny Dzieci i Młodzieży PSSE w Grodzisku Wielkopolskim.

**4. Zakres kontroli:** Sposób przeprowadzania czynności kontrolnych w placówce nadzorowanej przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego (PPIS) w Grodzisku Wielkopolskim w zakresie higieny dzieci i młodzieży oraz sprawdzenie poprawności wypełniania dokumentacji kontrolnej.

**5. Wyniki kontroli**

**5.1. Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta:**

**Na podstawie poniższych ustaleń kontroli\*\*\*:**

1. Pozytywnie
2. **Pozytywnie z uchybieniami**
3. **Pozytywnie mimo stwierdzonych nieprawidłowości**

#### 4. **Negatywnie**

ocenia się działalność PSSE w Grodzisku Wielkopolskim w kontrolowanym zakresie.

W dniu 15.05.2019 r. pracownik PSSE w Grodzisku Wielkopolskim przeprowadził kontrolę sanitarną w [REDAKTOWANE]

Kontrola wynikała z rocznego harmonogramu nadzoru nad obiektami PSSE w Grodzisku Wielkopolskim.

Po przedstawieniu osób biorących udział w kontroli, okazaniu legitymacji służbowej i upoważnienia do przeprowadzenia czynności kontrolnych, a także przedstawieniu celu oraz zakresu kontroli, pracownik PSSE w Grodzisku Wielkopolskim przystąpił do wykonywania czynności kontrolnych.

Kontrola obejmowała ocenę: warunków sanitarno-higienicznych przedszkola, przestrzegania przepisów ustawy z dnia 9 listopada 1995 r. o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych oraz wyposażenia apteczki pierwszej pomocy.

Skontrolowano salę do zajęć ruchowych, trzy sale dydaktyczne dla dzieci, pomieszczenie sanitarne, ciąg komunikacyjny wraz z szafkami do przechowywania odzieży zewnętrznej, teren zewnętrzny przedszkola wraz z wyposażeniem placu zabaw, miejsce gromadzenia odpadów, apteczkę oraz instrukcję udzielania I - pomocy, a także przestrzeganie ustawy o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych.

W trakcie wykonywania czynności kontrolnych osoba kontrolująca zadawała pytania i sporządzała notatki niezbędne do wypełnienia dokumentacji kontrolnej.

Ponadto zweryfikowano: dokumentację pracowników do celów sanitarno-epidemiologicznych; protokoły: z kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do przedszkola z dnia 30.08.2018 r., z okresowej kontroli przewodów kominowych/dymowych, spalinowych, wentylacyjnych z dnia 06.03.2019 r.; z przeglądu instalacji gazowej z dnia 29.08.2018 r.; decyzję PPIS w Grodzisku Wielkopolskim z dnia 08.04.2019 r. znak ON.HŻ-4110-291-15-1(1)/19 w sprawie prowadzenia działalności obejmującej przyjmowanie i wydawanie posiłków w postaci cateringu; certyfikaty na meble i sprzęt na placu zabaw oraz dokumentację placu zabaw.

Na zakończenie kontroli, pracownik PSSE w Grodzisku Wielkopolskim omówił wyniki kontroli z Dyrektorem przedszkola.

Dokumentacja kontrolna została sporządzona w placówce z wykorzystaniem sprzętu komputerowego na aktualnym druku „Protokół kontroli”, stanowiącym załącznik do procedury technicznej PT/01 oraz F/HDM/02 „Ocena stanu sanitarnego przedszkola”.

W punkcie II.6 protokołu kontroli pracownik PSSE w Grodzisku Wielkopolskim wskazał zakres przedmiotowej kontroli. W pkt II.7 odnotowano wyposażenie użyte podczas kontroli. W pkt II.8 zawarto informację o wykonanych w dniu kontroli pomiarach, natomiast w pkt II.10 zaznaczono, iż korzystano z wyników pomiarów w postaci protokołu z pomiarów natężenia oświetlenia sztucznego z 4 marca 2016 r. W pkt II.11 wymienione zostały wszystkie dokumenty, które zostały zweryfikowane podczas kontroli.

W punkcie III.2 protokołu kontroli opisano aktualny stan sanitarno-higieniczny kontrolowanego obiektu. W części „budynek”, jak również w punkcie 4.2 formularza F/HDM/02 „Ocena stanu sanitarnego przedszkola” stwierdzono, iż sufity, ściany, podłogi i posadzki są w dobrym stanie technicznym, co jest niespójne z pkt III.4 protokołu „Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski” oraz z wyjaśnieniami do formularza F/HDM/02 „Ocena stanu sanitarnego przedszkola”, gdzie zawarto zapis, iż w sali nr 8 przeznaczonej dla grupy średniaków w dolnej części ściany po prawej stronie widoczne są wybrzuszenia, pęknięcia, odpadająca farba ze ściany.

Wolne miejsca wypełnionych druków wykreślono w sposób uniemożliwiający wprowadzenie dodatkowych zapisów. Kontrolę przeprowadzono obiektywnie i wnikliwie, zgodnie z procedurą techniczną PT/01 „Sposób wykonywania działań w ramach zapobiegawczego i bieżącego nadzoru sanitarnego oraz zapobiegania i zwalczania chorób zakaźnych i zakażeń”.

**5.2. Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:**

nie dotyczy

**5.3. Zalecenia lub wnioski dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub usprawnienia funkcjonowania PSSE:**

nie dotyczy

**5.4. Ocena wskazująca na niezasadność zajmowania stanowiska lub pełnienia funkcji przez osobę odpowiedzialną za stwierdzone nieprawidłowości:**

nie dotyczy

Informację o wykonaniu zaleceń lub wykorzystaniu wniosków, a także o podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia proszę przekazać w terminie\*\*\*\* do ..... od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla PPIS w Grodzisku Wielkopolskim, drugi dla WPWIS.

W toku kontroli zgromadzono akta (dowody zgromadzone podczas kontroli) ponumerowane od AK-DN-HD-1 do AK-DN-HD-2.

*DOKUMENT ZOSTAŁ PODPISANY  
PODPISEM ELEKTRONICZNYM  
KWALIFIKOWANYM  
05.06.2019 r.*

.....  
data, podpis WPWIS

- \* - niepotrzebne skreślić
- \*\* wpisać właściwą komórkę organizacyjną
- \*\*\* właściwe podkreślić i uzasadnić
- \*\*\*\* termin ustala WPWIS