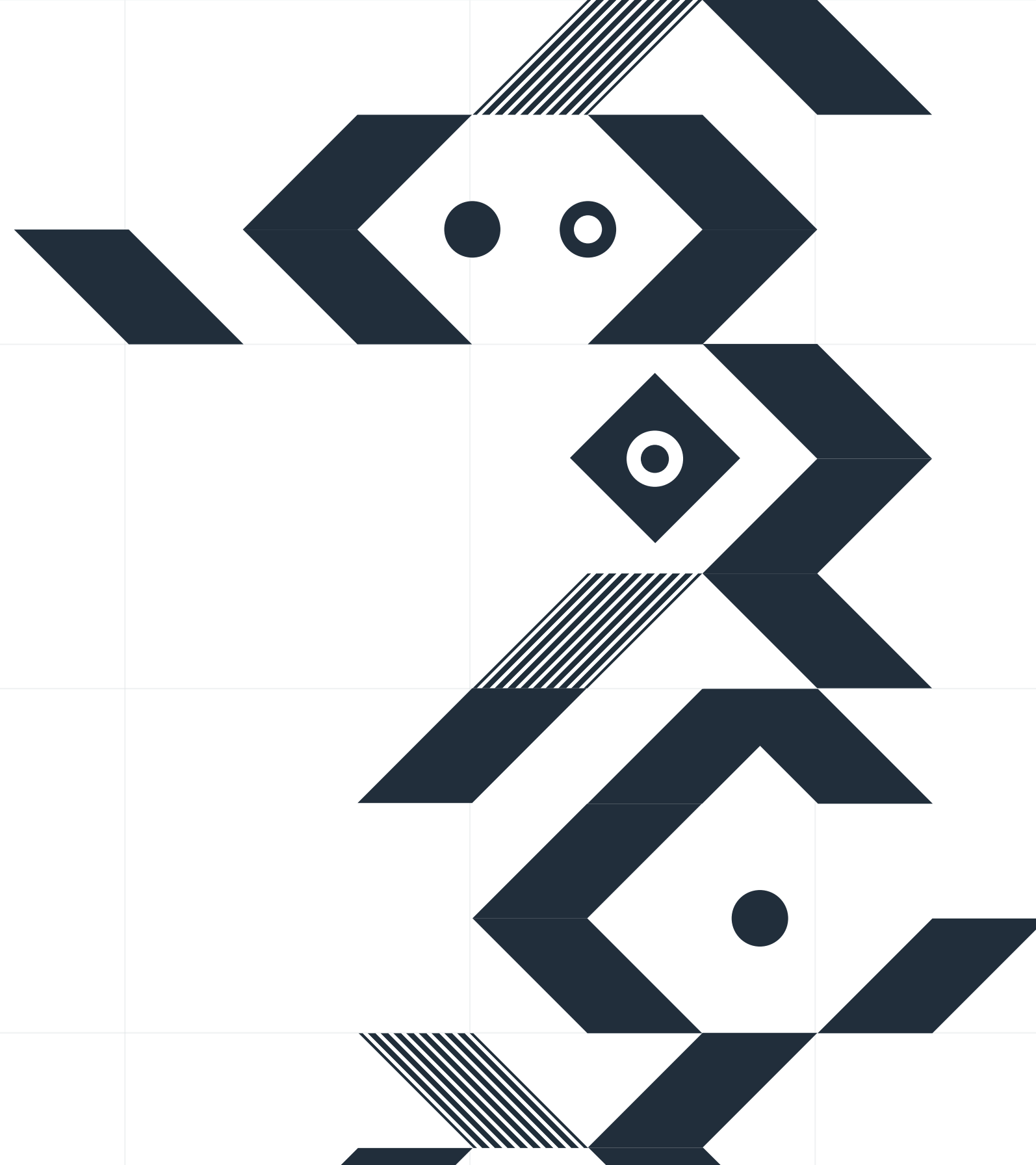


# NASK



## Planowany rozwój EZD RP

Dorota Szymańska

nask.pl

# KUIP

Umożliwi administratorowi podmiotu personalizowanie treści maili wysyłanych przez system po założeniu konta, resecie hasła, ręcznym odblokowaniu konta.

Zostanie dodany kafelek, w który będzie dostępna lista raportów z wykonanych wdrożeń struktury organizacyjnej. Raport wdrożeń będzie zawierać wszystkie różnice jakie zaszły pomiędzy wdrożoną strukturą a wdrażaną strukturą roboczą. Umożliwi to administratorowi sprawdzenie, zweryfikowanie i udokumentowanie wykonanych czynności podczas zmian organizacyjnych.

**Dodanie możliwości konfiguracji powiadomień e-mail wysyłanych z KUIP**

**Dodanie dziennika zdarzeń**

**Raporty wdrożeń**

**Możliwość zmiany komórki nadrzędnej poprzez przenoszenie w strukturze**

Dodanie zostanie nowy kafelek, w którym będą dostępne dla administratora informacje o czynnościach wykonywanych przez użytkowników w KUIP – zastąpienie rejestru zmian.

Dodana zostanie akcja „Zmiana komórki nadrzędnej” dla komórek organizacyjnych, czyli użytkownik będzie miał możliwość przenoszenia komórki organizacyjnej (zmiana podrzędności) w strukturze organizacyjnej.

# KUIP

---

1

## **Możliwość przenoszenia stanowisk w strukturze organizacyjnej**

Dodana zostanie akcja „Zmiana komórki organizacyjnej” dla stanowisk, czyli użytkownik będzie miał możliwość przenoszenia stanowiska w strukturze organizacyjnej.

2

## **Import użytkowników z zintegrowanego z podmiotem AD/LDAP**

System powinien pobrać dane takie, jak: imię, nazwisko, login, e-mail, login AD i utworzyć konta użytkowników. Jeżeli w AD/LDAP są dostępne dane o Stanowisku, Typie stanowiska oraz Symbolu komórki organizacyjnej to użytkownik powinien mieć możliwość zdecydowania o utworzeniu dla tych użytkowników stanowisk i przypisaniu ich do komórek organizacyjnych zgodnie z pobranymi danymi. Zmiana danych w AD/LDAP w zakresie imienia, nazwiska, adresu e-mail, stanowiska, typu stanowiska powinna skutkować aktualizacją danych użytkownika w KUIP.

3

## **Modyfikacja zasad tworzenia haseł**

Przystosowanie mechanizmu tworzenia haseł do rekomendacji CERT.

# eDoręczenia

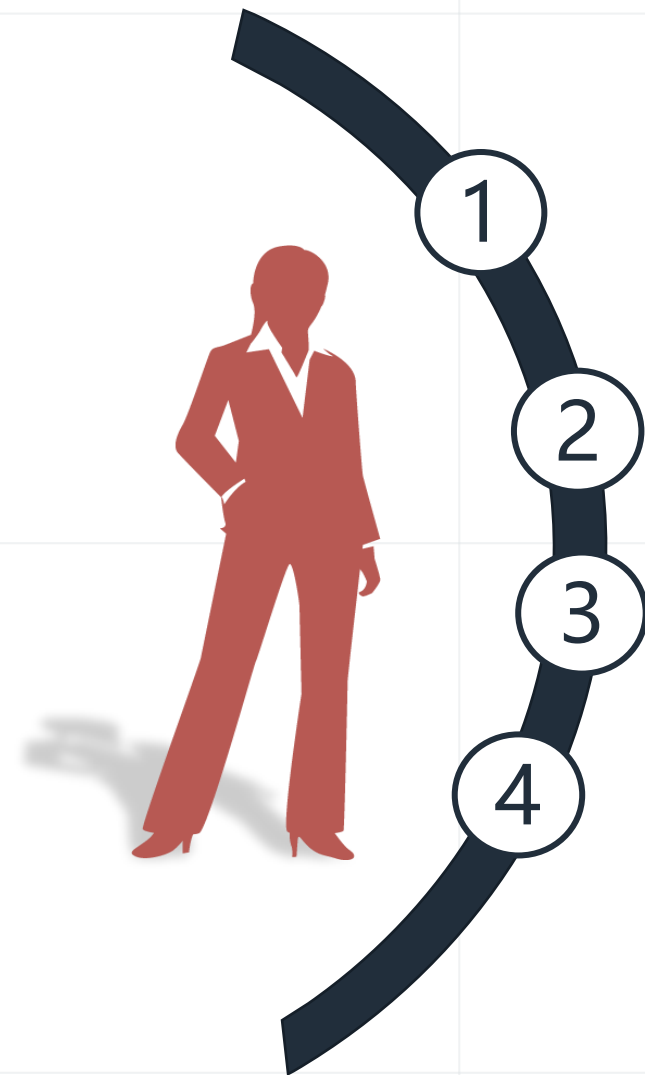
dostosowanie  
paramentów PUH

Obsługa kilku kont  
eDoręczeń

Dodanie danych o  
wysyłkach w  
ramach eDoręczeń  
do rejestrów  
przesyłek  
wpływających i  
wychodzących

Monitorowanie  
statusów wysyłek

# Nowy sposób prezentacji pism i dokumentów



- Dokumenty wewnętrzne i dokumenty wpływające mają mieć taki sam sposób prezentacji (użytkownik ma nie widzieć kontenera trzymającego dokumenty). Dokumenty we wszystkich miejscach w systemie mają być prezentowane tak samo.
- Pojedyncze dokumenty (wewnętrzne i wpływające) - użytkownik widzi jedną pozycję, po kliknięciu na jej tytuł otwiera mu się podgląd dokumentu.
- Dokumenty złożone (wewnętrzne i wpływające) - użytkownik widzi dokument główny i podpięte pod niego dokumenty podrzędne. Obok dokumentu głównego jest ikonka, która wskazuje na to, że dokument ma załączniki.
- Jeśli pismo składa się z kilku załączników, to przy udostępnieniu lub kopiowaniu widać całe pismo, przy czym podgląd jest tylko do załączników do których użytkownik uzyskał dostęp.

- Do obsłużenia >
- Monitorowanie >
- Wpis sprawy >
- Wpis spraw >
- Kancelaria >

🏠 > Kancelaria > Metadane

Wczytaj, aby uzupełnić metadane

Kod kreskowy / Numer RPW  
RPW/57/2023

WCZYTAJ

Zawartość przesyłki wpływającej

DODAJ

**RPW/57/2023**

Data rejestracji : 2023-04-11

<input type="checkbox"/>	Lp ↑	Nazwa załącznika ↕	Rodzaj odwzorowania ↕	Status ↕	
<input type="checkbox"/>	1	RPW/57/2023-1P Przesyłka wpływająca zarejestrowana 2023-04-11	Pełne odwzorowanie	● ●	✎
<input type="checkbox"/>	2	RPW/57/2023-2N Załącznik przesyłki wpływającej	Niepełne odwzorowanie	● ●	✎
<input type="checkbox"/>	3	RPW/57/2023-3CN Załącznik przesyłki wpływającej	Cyfrowe bez odwzorowania	● ●	✎
<input type="checkbox"/>	4	RPW/57/2023-4CP Załącznik przesyłki wpływającej	Cyfrowe pełne odwzorowanie	● ●	✎
<input type="checkbox"/>		Załącznik do nośnika 1		● ●	✎
<input type="checkbox"/>		Załącznik do nośnika 2		● ●	✎
<input type="checkbox"/>		Załącznik do nośnika 3		● ●	✎

Dane przesyłki wpływającej 📄

Data wpływu\* 2023-08-29 ✕ 📅   
 Sposób dostarczenia\* Wszystkie ▾   
 Data nadania RRRR-MM-DD 📅   
 Numer nadawczy \_\_\_\_\_

Data na piśmie\* RRRR-MM-DD 📅   
 Brak daty na piśmie

Znak na piśmie\* \_\_\_\_\_   
 Brak znaku na piśmie

Rodzaj dokumentu Pismo ▾   
 Typ dokumentu Text (tekst) ▾   
 Dostęp Publiczny - dostępny częściowo ▾

## Akta sprawy

Wyszukaj

Wszystkie



DODAJ

- (Kopia) RPW/138/2023-1P Dokument, który jest kopią
- RPW/138/2023-2P Załącznik, który nie został skopiowany
- (Kopia) RPW/138/2023-3P Załącznik, który został skopiowany
- Tytuł jakiegoś własnego dokumentu
- RPW/57/2023-1P Przesyłka wpływająca zarejestrowana 2023-04-11
- Tytuł dokumentu, który został udostępniony do edycji

## Akta sprawy

Wyszukaj

Wszystkie



DODAJ

- (Kopia) RPW/138/2023-1P Dokument, który jest kopią
- Tytuł jakiegoś własnego dokumentu
- RPW/57/2023-1P Przesyłka wpływająca zarejestrowana 2023-04-11
- RPW/57/2023-2N Załącznik przesyłki wpływającej
- RPW/57/2023-3CN Załącznik przesyłki wpływającej
- RPW/57/2023-4CP Załącznik przesyłki wpływającej
- Załącznik do nośnika 1
- Załącznik do nośnika 2
- Załącznik do nośnika 3
- RPW/57/2023-5CP Załącznik przesyłki wpływającej
- Tytuł dokumentu, który został udostępniony do edycji

# Metadane

## Skład chronologiczny

Rejestracja w składzie chronologicznym

Dokument nie podlega rejestracji w składzie

Dokument elektroniczny

## Potwierdzenie przyjęcia przesyłki

Wydruk potwierdzenia.pdf

ANULUJ

ZAPISZ



### Skład chronologiczny

Rejestracja w składzie chronologicznym  Dokument nie podlega rejestracji w składzie  Dokument elektroniczny

Zarejestruj wszystkie dokumenty z przesyłki  Zarejestruj tylko nośniki danych  Zarejestruj tylko dokumenty papierowe

#### Dokumenty papierowe

RPW/57/2023-1P Przesyłka wpływająca zarejes(...)  
RPW/57/2023-2N Załącznik przesyłki wpływającej

Typ składu  
Niepełnych odwzorowań | v

Opis  
Dokument zawiera ...  
0/500

SNNWAW-SC/2023/1



#### Nośniki danych

RPW/57/2023-3CN Załącznik przesyłki wpływaj(...)

Typ składu  
Nośników niepełny | v

Opis  
Nośnik z filmem  
0/500

SCPGD-GD/2023/18



RPW/57/2023-4CP Załącznik przesyłki wpływaj(...)

Typ składu  
Nośników Pełny | v

Opis  
Płytką ze zdjęciami - 321 zdjęć  
0/500

NDW-SC/2023/1



Wydruk kodów składu chronologicznego

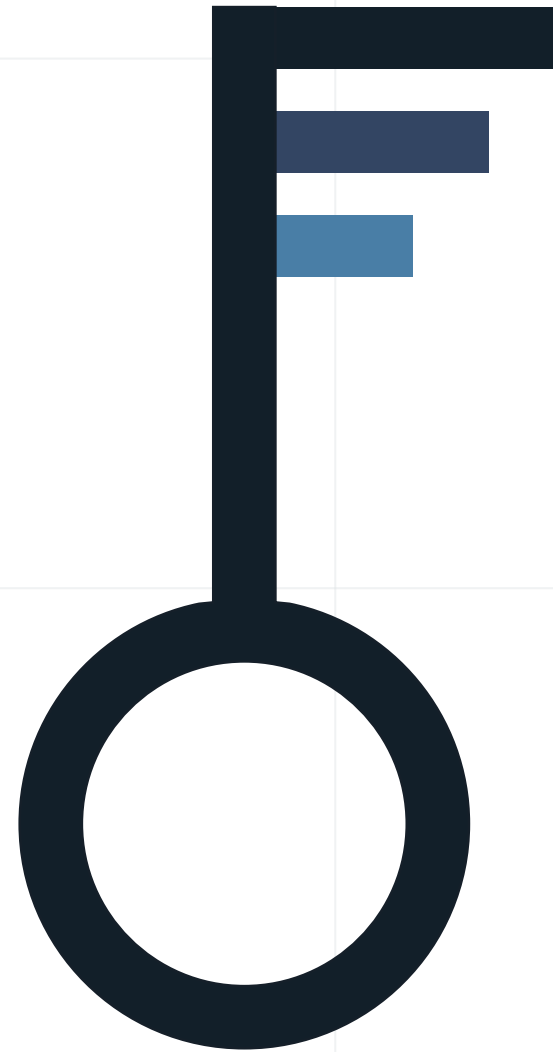
### Potwierdzenie przyjęcia przesyłki

Wydruk potwierdzenia.pdf

ANULUJ

ZAPISZ

# Wyszukiwarka



Dodanie pól do wyszukiwarki z dodatkowymi atrybutami (metadany) dodanymi w Administracja->Zarządzanie metadanymi.

Użytkownik może wyszukiwać po atrybutach, do których ma dostęp.

Połączenie sekcji

WYSZUKIWARKA DOKUMENTÓW

WYSZUKIWARKA PISM

# Wyszukiwarka

🏠 > Wyszukiwanie

**WYSZUKIWARKA SPRAW** WYSZUKIWARKA DOKUMENTÓW WYSZUKIWARKA PISM WYSZUKIWARKA PEŁNOTEKSTOWA

Znak sprawy  JRWA  Status  Prowadzący sprawę

Tytuł sprawy

Data wszczęcia  | v Od  Do

Termin realizacji  | v Od  Do

Data zakończenia  | v Od  Do

WYNIKI WYSZUKIWANIA SPRAW

Znak sprawy ↑	Tytuł ↑	Status	Prowadzący ↑	Data wszczęcia ↑	Termin załatwienia ↑	Data zakończenia ↑
<span style="color: green;">E</span> PS.000.2.2023	sprawa testowa	W toku	Sebastian Czerniaku	2023-10-17	2023-11-16	
<span style="color: red;">P</span> DWiW.40.15.2023	sprawa testowa 123	Zakończona	Sebastian Czerniaku	2023-10-09	2023-11-08	2023-10-09
<span style="color: red;">P</span> <a href="#">DA.120.5.2023</a>	Sprawa testowa terminy	W toku	Karolina Jakóbowska	2023-10-09	2023-11-08	

# Wyszukiwarka

Wyszukiwanie

WYSZUKIWARKA SPRAW WYSZUKIWARKA DOKUMENTÓW WYSZUKIWARKA PISM WYSZUKIWARKA PEŁNOTEKSTOWA

Tytuł dokumentu  
testowy

Identyfikator dokumentu

Znak na dokumencie Rodzaj dokumentu Typ dokumentu

Data na dokumencie inne | Data utworzenia inne

Od RRRR-MM-DD Do RRRR-MM-DD

WYCZYŚC WYSZUKAJ

WYNIKI WYSZUKIWANIA DOKUMENTÓW

Identyfikator dokumentu <sup>1</sup>	Tytuł <sup>1</sup>	Utworzony <sup>1</sup>	Znak sprawy <sup>1</sup>	Właściciel <sup>1</sup>
fefd207e1ad44af7b9586f9ae21cadb5	skan testowy 1	2023-10-17		Paweł Wlezień
59dcdf9bf1c64ebf81288a52d8f8ac83	email testowy	2023-10-02		Jolanta Raźniak
b2c1a4f7a6124543bfcfb56f66c7e405	mail testowy test.msg	2023-09-21		Karolina Jakóbowska
60e29b220c74478fac7c1a51b9ea7899	mail testowy test.msg	2023-09-21	DA.112.1.2022	Karolina Jakóbowska
9b0b8998c7ed4d15934a2e13daba9213	<a href="#">mail testowy test</a>	2023-09-21		Karolina Jakóbowska
fc0dd61b1bae4362ab9ef13f884b530d	<a href="#">mail testowy od agnieszki</a>	2023-09-21		Karolina Jakóbowska
3eb9db3c73dc40a88b1def64a04425a6	<a href="#">mail testowy 2</a>	2023-09-21		Karolina Jakóbowska
2e3dbe18f8274f2dac23268cd3134de4	<a href="#">mail testowy od agnieszki</a>	2023-09-21	DA.2130.1.2023	Karolina Jakóbowska
9b0b8998c7ed4d15934a2e13daba9213	<a href="#">mail testowy test</a>	2023-09-21	DA.112.1.2022	Karolina Jakóbowska
37599cab97284bbe97cc1ca4f807d33f	<a href="#">mail testowy</a>	2023-09-21	DA.112.1.2022	Karolina Jakóbowska
9d2d20297fd74fa3a120d7d8fc03835d	pismo - Urząd testowy	2023-09-19	KANG.121.2.2023	Marta Kołodziejczak

WYSZUKIWARKA SPRAW

WYSZUKIWARKA DOKUMENTÓW

WYSZUKIWARKA PISM

WYSZUKIWARKA PEŁNOTEKSTOWA

Tytuł dokumentu

Identyfikator dokumentu

Data utworzenia

inne



Od

RRRR-MM-DD



Do

RRRR-MM-DD



### Atrybuty

Dostęp



Znak na dokumencie



Numer projektu



Uwzględnij atrybut



Numer ewidencyjny pracownika

pimo KJ

Data na dokumencie

Rodzaj dokumentu

Typ dokumentu

WYCZYŚĆ

WYSZUKAJ

# Kreator etykiet i szablonów

## Dostosowywanie szablonów wydruków do potrzeb własnych podmiotu.

- 1 Podmioty korzystające z EZD RP będą mogły samodzielnie dostosowywać parametry wydruków z instancji systemu EZD RP
- 2 Umożliwienie określania i dostosowywania parametrów wydruku (wielkości, zakresu, języka), do potrzeb podmiotu w zakresie etykiet i szablonów, m.in: RPW, RKW, składów kopert, zwrotek, PKN
- 3 Element NASK DESK w powiązaniu do EZD RP, w zakresie generowania różnego rodzaju wydruków etykiet.
- 4 Uniezależnienie podmiotów w zakresie wykorzystywanych szablonów wydruków od operatora. Po stronie operatora, brak konieczności ciągłego dodawania do systemu i dostosowywania kolejnych szablonów wydruków.

# Kreator etykiet i szablonów

NASK Desk 1.0.0.0

**EZD<sup>RP</sup>**

Powiadomienia  
Logi  
Ustawienia  
Edytor Języków  
**Edytor szablonów**

## Edytor Szablonów

Ustawienia szablonu Zawartość szablonu 1

### Przygotuj nowy szablon

- Określ nazwę szablonu  
Nazwa
- Określ wymiary projektowanego wydruku  
Szerokość etykiety    Wysokość etykiety
- Określ typ szablonu, który będzie tworzony  
Typ szablonu
- Zapoznaj się z metatagami, które są do wykorzystania w strukturze szablonu

lub

### Wczytaj Szablon z pliku

Wybierz plik z szabl...

Podstawowe dane wczytywanego szablonu

Nazwa

Szerokość etykiety  Wysokość etykiety

Typ szablonu

# Zarządzanie wieloma podmiotami



Moduł dla podmiotów posiadających ograniczoną liczbę administratorów i które chcą mieć możliwość skonfigurowania niektórych ustawień systemu EZD RP i wyeksportowania ich do innych powiązanych podmiotów

- Aplikacja KUiP pozwoli na wskazanie podmiotów nadrzędnych i podrzędnych i eksport z poziomu systemu EZD RP ustawień z podmiotu nadrzędnego do podmiotu podrzędnego (cenniki, JRWA, PKN, Szablony uprawnień, szablony dokumentów, słowniki)

- Rezultat biznesowy:

Powiązywanie podmiotów nadrzędnych i podrzędnych

- ✓ Eksport ustawień systemowych
- ✓ Udostępnienie nowej funkcji EZD RP, tj. modułu dziennika zdarzeń, który umożliwi administratorom dostęp, zbieranie i analizę zdarzeń z poszczególnych instancji oraz centralne zarządzanie i kontrolę nad nimi (zarządzanie wieloma instancjami EZD).



# Podpis chmurowy



Pozwoli na podpisywanie dokumentów **bez użycia karty kryptograficznej lub czytnika**

Rozwiązanie umożliwi składanie podpisów na urządzeniach mobilnych takich jak smartfony oraz tablety oraz na komputerze. Z perspektywy użytkownika, w miejsce fizycznego urządzenia wkładanego do komputera, pojawi się aplikacja na urządzeniu mobilnym dostawcy podpisu i kod który należy podać w EZD RP by wykonać podpis.

## **Rezultat:**

- podpisywanie na urządzeniach mobilnych
- podpisywanie na komputerze
- podpisywanie dokumentów tego samego typu, co w interfejsie webowym EZD RP (docx, xlsx, zip, pdf, xml )



**Dziękuję za Państwa uwagę**

**Doroła Szymańska**

**Kierownik Działu Planowania i Rozwoju E-ZD w Oddziale  
NASK w Białymstoku**



**NASK**