



WOJEWODA
ZACHODNIOPOMORSKI

Szczecin, 16 kwietnia 2024 r.

Znak: WZPS-5.431.2.8.2024.SB

Pan
Augustyn Maćkowiak
Kierownik
Placówki Wsparcia Dziennego TPD
ul. 11 listopada 22
73-130 Stargard

Wystąpienie pokontrolne

Na podstawie art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej¹ oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli², w dniu 11 marca 2024 r. została przeprowadzona kontrola w trybie zwykłym w Placówce Wsparcia Dziennego Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Stargardzie, przy ul. 11 listopada 22. Czynności kontrolne były wykonywane również w siedzibie organu prowadzącego placówkę – Towarzystwa Przyjaciół Dzieci ZOR w Szczecinie, przy al. Papieża Jana Pawła II 42/U9. Kontrolę na podstawie upoważnienia nr 25/2024 z 19 lutego 2024 r. przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie w składzie: Sylwia Buczkowska – główny specjalista, osoba kierująca zespołem i Karolina Czaja-Śmietana – starszy inspektor wojewódzki. Przedmiotem kontroli były zagadnienia dotyczące działalności placówki w zakresie standardu opieki i wychowania oraz kwalifikacji zatrudnionych osób. Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2022 r. do 11 marca 2024 roku.

akta kontroli str. 1-12

Podstawy dokonanych ustaleń:

- informacje przekazane przez pana Augustyna Maćkowiaka – kierownika placówki,
- rozmowa przeprowadzona z 1 wychowanką,
- obserwacja zajęć,
- oględziny pomieszczeń placówki,
- dokumentacja prowadzona w placówce.

Działalność placówki w zakresie objętym kontrolą oceniam pozytywnie z uchybieniami³.

¹ Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 177 z późn. zm.)

² Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r. poz. 1477)

³ Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

Oceny działalności dokonano na podstawie szczegółowej analizy realizacji przez placówkę następujących zadań.

1. Prowadzenie placówki

Placówka Wsparcia Dziennego – Środowiskowe Ognisko Wychowawcze Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Stargardzie jest prowadzona przez Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Zachodniopomorski Oddział Regionalny w Szczecinie. Funkcjonuje na podstawie umów zawartych między towarzystwem a Gminą Miasto Stargard w okresie 1.01.2022 r – 31.12.2023 r. i 1.01.2024 r. – 31.12.2025 r. Placówka została powołana do życia z dniem 1 stycznia 2018 r. Uchwałą Zarządu TPD nr 1/2018. Działa w oparciu o statut i regulamin organizacyjny. Zgodnie z dokumentacją, prowadzona jest w formie opiekuńczej.

Kierownikiem placówki jest pan Augustyn Maćkowiak, który spełnia wymagania określone w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Zgodnie z zapisami regulaminu, placówka funkcjonuje od poniedziałku do piątku, co najmniej cztery godziny dziennie. Wychowankowie podczas pobytu w placówce mają możliwość skorzystania z bezpłatnego posiłku. Dwa razy w tygodniu organizowane są warsztaty gastronomiczne. W razie potrzeby istnieje możliwość przygotowania posiłku dla dzieci. W okresie ferii i wakacji zajęcia prowadzone są w formie półkolonii, w tym okresie dzieci korzystają z 2 posiłków dziennie.

akta kontroli str. 13-17

2. Przestrzeganie standardów opieki i wychowania, o których mowa w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

Pobyt w placówce jest nieodpłatny i dobrowolny, chyba że do placówki skieruje sąd. Przyjęcie dzieci odbywa się na prośbę rodziców/opiekunów prawnych.

W dniu kontroli na liście wychowanków znajdowało się 17 dzieci w wieku od 10 do 15 lat, żadne nie zostało skierowane do placówki przez sąd. W placówce prowadzony był dziennik zajęć wychowawczych, w którym wychowawca odnotowywał obecność wychowanków na zajęciach w poszczególnych dniach. Zapewnienie wychowankom właściwej opieki skontrolowano na podstawie analizy wpisów z 13 dni wybranych losowo z ostatniego półrocza (w okresie 5.09.2023 r. – 5.03.2024 r.). W wyniku prowadzonych czynności kontrolnych stwierdzono, że przestrzegany był przepis stanowiący, że pod opieką jednego wychowawcy może przebywać nie więcej niż 15 dzieci.

W regulaminie nie określono liczby miejsc w placówce, w statucie placówki (§ 5 pkt 1) wskazano natomiast, że w tym samym czasie pod opieką wychowawcy może przebywać nie więcej niż 15 dzieci. W kontrolowanym okresie opiekę nad dziećmi sprawowali wychowawca i kierownik, co oznacza, że zatrudnienie osób do opieki nad dziećmi było adekwatne do liczby zapisanych dzieci i zgodne z obowiązującymi przepisami. Pouczam natomiast kierownika placówki o konieczności określenia liczby miejsc w placówce w dokumentach regulujących jej funkcjonowanie.

Funkcjonowanie placówki wsparcia dziennego w poszczególnych formach reguluje art. 24 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Placówka w formie opiekuńczej powinna zapewnić dzieciom opiekę i wychowanie, pomoc w nauce, organizację czasu wolnego, zabawę i zajęcia sportowe oraz rozwój zainteresowań. Przy realizacji celów powinna współpracować z rodzicami/opiekunami prawnymi, placówkami oświatowymi i podmiotami leczniczymi (art. 23 ust. 1 ustawy).

Z informacji uzyskanych od pracowników placówki oraz z zapisów w dziennikach zajęć wynika, że wszystkie dzieci korzystały z pomocy w nauce i odrabianiu lekcji. Szczególną

opieką objęto 4 wychowanków z opóźnieniami lub trudnościami szkolnymi. W wyniku podejmowanych działań uzyskano poprawę umiejętności szkolnych dzieci.

W ramach zapewnienia czasu wolnego i rozwijania zainteresowań, w placówce prowadzone są zajęcia gastronomiczne, strzeleckie, wokalne i taneczne, plastyczne, koło recytatorskie, wycieczki krajoznawcze po Stargardzie, nad jezioro, wyjścia na tereny sportowe i place zabaw przy okolicznych szkołach, gry planszowe. Dwa razy w tygodniu prowadzone są zajęcia socjoterapeutyczne w grupach 4-5 osobowych. Dzieci biorą udział w imprezach z okazji Dnia Matki, Dnia Ojca i innych spotkaniach okolicznościowych. Sporadycznie korzystają też z imprez miejskich.

W dokumentach jednostki odnotowano daty kontaktów z rodzicami wychowanków, placówkami oświatowymi i szkolnymi pielęgniarkami. Brakowało treści ustaleń – udzielono instruktażu w tym zakresie.

Podczas kontroli przeprowadzono rozmowę z jedną wychowanką w wieku 11 lat. W dniu kontroli nie przyszło więcej dzieci na zajęcia, pracownicy nie potrafili wskazać przyczyny. Z dokumentacji wynika, że w zajęciach bierze udział średnio 7 wychowanków. Dziecko wskazało, że rodzice i inni członkowie rodzin mogą przychodzić do placówki i brać udział w organizowanych przez nią imprezach. Wychowanka potwierdziła, że w placówce otrzymuje pomoc przy odrabianiu lekcji oraz rozmawia z wychowawcą o ważnych dla niej sprawach. Poza odrabianiem lekcji spędza czas na gotowaniu, zajęciach plastycznych, grach planszowych, wycieczkach i spacerach. Dziewczynka określiła swoje relacje z pracownikami placówki jako pozytywne. Nie zgłosiła również żadnych przypadków występowania przemocy. Z rozmowy z dzieckiem wynika, że w placówce sporadycznie stosowane są nagrody i kary. Jako nagrody wychowankowie otrzymują naklejki. Poprzedni wychowawca, w przypadku niewłaściwego zachowania dziecka dawał mu żółtą lub czerwoną kartkę. Obecnie metoda ta nie jest stosowana. Wychowanka bardzo lubi przychodzić do placówki, najbardziej podobają się jej ciekawe zajęcia i możliwość spędzenia czasu z wychowawcą. Niczego nie chciałaby zmienić. W związku z nieobecnością innych dzieci w placówce, nie było możliwości pozyskania opinii innych wychowanków.

Podczas kontroli dokonano obserwacji zajęć prowadzonych przez wychowawcę. Dziewczynka z pomocą wychowawcy odrabiała zadanie domowe, następnie rozmawiali o przygotowaniu gazetki świątecznej i okolicznościowych kolorowanek. Wspólnie wybrali grę i rozegrali kilka partii w Jengę. Wychowanka dobrze się czuła w obecności opiekuna. Z uwagi na fakt, że zajęcia miały charakter indywidualny, nie było możliwości oceny pracy wychowawcy z grupą i stosowanych przez niego metod wychowawczych.

akta kontroli str. 13-15, 18-32

3. Kwalifikacje osób zatrudnionych do opieki nad dziećmi oraz pozostałych pracowników placówki, a także wolontariuszy współpracujących z placówką

W placówce, do opieki nad dziećmi zatrudnieni są: wychowawca oraz kierownik prowadzący z dziećmi zajęcia socjoterapeutyczne. Obaj posiadali kwalifikacje adekwatne do pełnionych funkcji i spełniali wymogi określone w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Z informacji uzyskanych podczas kontroli wynika, że część zajęć z dziećmi prowadzona jest przez pracowników Klubu Garnizonowego, z którego pomieszczeń korzysta placówka. Kierownik placówki nie potrafił określić, na jakiej zasadzie dzieci z placówki korzystają z tych zajęć. Nie zawarto żadnej umowy z Klubem Garnizonowym, ani umów wolontariackich z osobami prowadzącymi zajęcia. W kontrolowanym okresie placówka nie korzystała ze

wsparcia wolontariuszy. Wątpliwości kontrolujących dotyczą 4 osób prowadzących zajęcia wokalne, taneczne, gastronomiczne i strzeleckie. Kierownik placówki nie przedstawił podczas kontroli dokumentów potwierdzających weryfikację tych osób w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym. Narusza to art. 7b ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Ponadto podczas kontroli wskazano kierownikowi na konieczność uregulowania statusu osób prowadzących zajęcia dla dzieci.

akta kontroli str.18-24

4. Warunki lokalowe.

Placówka spełnia wymagania lokalowe i sanitarne, posiada pozytywne opinie komendanta Delegatury Wojskowej Straży Pożarnej w Szczecinie i właściwego państwowego inspektora sanitarnego.

Placówka mieści się w budynku Klubu Garnizonowego w Stargardzie. Korzysta z pomieszczeń na I piętrze – biuro kierownika i sala strzelecka oraz w przyziemiu – kuchnia i sala do zajęć. Kuchnia wyposażona jest w sprzęt AGD, naczynia oraz stoły i krzesła przystosowane są do prowadzenia warsztatów kulinarnych. Sala do zajęć składa się z dwóch pomieszczeń, w pierwszym znajdują się: duży stół, krzesła oraz szafy z materiałami plastycznymi i gramy, a w drugim – fotele i szafki z zabawkami. Na środku sali pozostawiono miejsce do swobodnej zabawy. Ponadto dzieci korzystają z sali do zajęć wokalnych, wyposażonej w sprzęt do nagrywania i odtwarzania oraz sali do zajęć tanecznych, mieszczącej się w sąsiednim budynku. Toalety wyposażone w środki higieniczne znajdują się na I piętrze i w przyziemiu. Warunki są adekwatne do liczby i potrzeb wychowanków.

akta kontroli str. 13-17, 33-34

5. Sposób prowadzenia dokumentacji określonej w regulaminie placówki.

W placówce prowadzona była następująca dokumentacja: dziennik zajęć obowiązujący w danym roku szkolnym z listą obecności dzieci oraz dokumentacja osobista dziecka – wniosek o przyjęcie do placówki, zgoda rodziców/opiekunów prawnych na udział w zajęciach i wykorzystanie wizerunku dziecka, karta pobytu dziecka, orzeczenia/opinie z poradni psychologiczno-pedagogicznej.

Wszystkie dzieci objęte były wsparciem placówki na podstawie zgody rodziców. Nie było wychowanków skierowanych do placówki przez sąd.

Podczas kontroli analizie poddano dokumentację 4 losowo wybranych przypadków dzieci. W teczkach dzieci znajdowały się wskazane w regulaminie dokumenty. W dokumentacji brakowało wstępnej diagnozy sytuacji dziecka (rodzinnej, szkolnej, zdrowotnej, informacji o wsparciu asystenta rodziny, itp.). W jednym przypadku w karcie dziecka znajdowała się informacja, że w rodzinie prowadzona była procedura Niebieskie Karty, a rodzina objęta była nadzorem kuratora – brak informacji na temat okresu prowadzenia procedury i przyczyn kurateli. Pouczono kierownika placówki o konieczności zbierania i dokumentowania informacji na temat sytuacji dzieci oraz diagnozowania ich potrzeb w celu planowania adekwatnych działań. Wskazano również na zasadność nawiązania kontaktu z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Stargardzie, szczególnie w zakresie pracy z rodziną objętą procedurą NK. W dokumentacji odnotowano daty kontaktów z rodzicami, placówkami oświatowymi i pielęgniarką szkolną – brak treści ustaleń. Kierownikowi przekazano uwagi do sposobu prowadzenia dokumentacji.

akta kontroli str. 13-15, 35-42

Podsumowanie ustaleń kontroli

Stwierdzone uchybienia/nieprawidłowości:

- brak weryfikacji osób prowadzących zajęcia rozwijające zainteresowania w Rejestrze Sprawców Przeszłości na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym.

Przyczyny stwierdzonych uchybień/nieprawidłowości:

- niezajomość obowiązujących przepisów.

Skutki stwierdzonych uchybień/nieprawidłowości:

- udział wychowanków placówki w zajęciach prowadzonych przez osoby niezwerfikowane w Rejestrze Sprawców Przeszłości na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym.

Osoby odpowiedzialne za stwierdzone uchybienia/nieprawidłowości:

- Kierownik placówki.

Uprawnienia jednostki kontrolowanej:

Zgodnie z art. 197d ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej ws. przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli, jednostka kontrolowana może zgłosić umotywowane zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.

Wpis w książce kontroli: pozycja 77.

Wystąpienie otrzymują:

- 1) Kierownik Placówki Wsparcia Dziennego TPD w Stargardzie,
- 2) Wojewoda Zachodniopomorski

W związku ze stwierdzonym uchybieniem, w celu jego wyeliminowania oraz podniesienia jakości opieki nad dziećmi

wydaję zalecenie

znaczące:

- przed dopuszczeniem do prowadzenia zajęć z dziećmi, weryfikować prowadzących w Rejestrze Przeszłości na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym – zgodnie z art. 7b ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w powiązaniu z art. 21 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich⁴.

W przypadku braku zastrzeżeń, proszę poinformować mnie w ciągu 30 dni od daty otrzymania wystąpienia o sposobie realizacji zaleceń.

Z upoważnienia
Wojewody Zachodniopomorskiego
Dawid Krystek
II Wicewojewoda Zachodniopomorski

⁴ Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2023 r. poz. 1304 z późn. zm.).

Zespół inspektorów:
Karolina Czaja-Śmietana
Starszy inspektor wojewódzki
Sylwia Buczkowska
Główny specjalista

Zastępca Dyrektora
Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
Izabela Wojtczak – Sikorska

Klauzula anonimizacji

- A. **Zakres wyłączenia:** informacje mogące bezpośrednio lub w kontekście ujawnić dane osobowe osoby fizycznej.
- B. **Podstawa prawna wyłączenia i przetwarzania:** art. 5 ust.2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej(Dz. U. z 2022r poz. 902 – tekst jednolity), art. 5 ust.1. lit. B oraz art.6 ust.1 lit. C Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
- C. **Osoba, która dokonała wyłączenia:** Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
- D. **Podmiot w interesie którego dokonano wyłączenia z jawności:** art. 8 ust. 5 w związku z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej: (osoby fizyczne)