



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA SPORTU I TURYSTYKI

Warszawa, dnia 1 lutego 2018 r.

Poz. 19

ZARZĄDZENIE NR 6 MINISTRA SPORTU I TURYSTYKI¹⁾

z dnia 1 lutego 2018 r.

w sprawie powołania i trybu działania Komisji Konkursowej do oceny ofert w ramach dofinansowania zadań publicznych z części 40 - Turystyka w 2018 roku

Na podstawie Na podstawie art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 60, 573 i 1909) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję Konkursową do oceny ofert w ramach dofinansowania zadań publicznych z części 40 – Turystyka w 2018 roku, jako organ o charakterze opiniodawczo-doradczym Ministra Sportu i Turystyki, zwaną dalej „Komisją”.

§ 2. W skład Komisji wchodzi:

- 1) Przewodniczący Komisji –Joanna Jędrzejewska-Debortoli;
- 2) Członkowie Komisji do oceny ofert pod względem merytorycznym:
 - a) Marek Sołtysiak,
 - b) Monika Marek,
 - c) Szymon Cienki,
 - d) Tomasz Dzieńdziura,
 - e) Elżbieta Wyrwicz,
 - f) Karol Biedrzycki,
 - g) Katarzyna Podhorodecka,
 - h) Olga Piekarczyńska,
 - i) Piotr Wencel,
 - j) Iwona Szalkowska,
 - k) dwóch przedstawicieli Polskiej Organizacji Turystycznej,
 - l) przedstawiciel organizacji pozarządowej.

¹⁾ Minister Sportu i Turystyki kieruje działem administracji rządowej - turystyka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Sportu i Turystyki (Dz. U. poz. 2318).

3) Członkowie Komisji do spraw oceny ofert pod względem formalnym:

- a) Katarzyna Laskowska,
- b) Dominik Borek,
- c) Agnieszka Myrcha,
- d) Anna Styś.

§ 3. Komisja prowadzi prace na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz Regulaminu Prac Komisji Konkursowej, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Komisja ulega rozwiązaniu po rozstrzygnięciu konkursu.

§ 5. Załącznik do zarządzenia określa regulamin prac komisji konkursowej.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Sportu i Turystyki

Witold Bańka

Załącznik do Zarządzenia Nr
Ministra Sportu i Turystyki
z dnia.....2018 r.

REGULAMIN PRAC KOMISJI KONKURSOWEJ

1. Komisja składa się z Przewodniczącego oraz Członków, powołanych spośród pracowników Departamentu Turystyki, którzy pełnią przedmiotowe zadanie w ramach swoich obowiązków służbowych oraz przedstawicieli Polskiej Organizacji Turystycznej i przedstawiciela organizacji pozarządowej.

2. Za pracę w Komisji nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ani zwrot kosztów podróży.

3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.

4. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji, jego obowiązki wykonuje upoważniony przez niego Członek Komisji.

5. Komisja dokonuje oceny formalnej i merytorycznej złożonych w ramach konkursu ofert na dofinansowanie zadań publicznych z zakresu turystyki na rok 2018, dalej jako „oferty”, zgodnie z kryteriami zawartymi w ogłoszeniu.

6. Przewodniczący Komisji wyznacza, spośród Członków wskazanych w zarządzeniu, dwóch Członków Komisji do oceny formalnej oferty.

7. W przypadku stwierdzenia braków formalnych oferty, Komisja wzywa pisemnie do ich uzupełnienia podmioty składające oferty, w terminie wskazanym przez Komisję.

8. Oceny merytorycznej, oferty spełniającej wymogi formalne, dokonuje dwóch Członków Komisji wyznaczonych przez Przewodniczącego Komisji spośród Członków wskazanych w zarządzeniu, z czego minimum jeden Członek jest pracownikiem Ministerstwa Sportu i Turystyki. Wynik ostateczny stanowi średnia arytmetyczna z ocen dokonanych przez wyznaczonych Członków Komisji.

9. Dla każdej oferty zostanie sporządzony Protokół oceny oferty. Wzór Protokołu oceny oferty stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu Prac Komisji Konkursowej.

10. Z prac Komisji zostanie sporządzony Protokół zbiorczy z oceny formalno- merytorycznej Komisji zawierający wykaz podmiotów, których oferty zostały rekomendowane do realizacji, nie zostały rekomendowane do realizacji, zostały umieszczone na liście rezerwowej lub zostały odrzucone z przyczyn formalnych. Wzór Protokołu zbiorczego stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu Prac Komisji Konkursowej.

11. Przewodniczący Komisji przekazuje Protokół zbiorczy do Departamentu Ekonomiczno-Finansowego w celu potwierdzenia zabezpieczenia środków finansowych, a następnie właściwemu członkowi kierownictwa resortu, upoważnionemu do wykonywania uprawnień i obowiązków dysponenta części budżetowej w zakresie części 40 - Turystyka, do rozpatrzenia przedstawionych propozycji.

12. Właściwy członek kierownictwa resortu, po rozpatrzeniu przedstawionych w Protokole zbiorczym propozycji, zatwierdza wyniki konkursu.

13. Po zatwierdzeniu wyników konkursu przez właściwego członka kierownictwa resortu, wykazy podmiotów, których oferty zostały rekomendowane do realizacji, nie zostały rekomendowane do realizacji, zostały umieszczone na liście rezerwowej lub zostały odrzucone z przyczyn formalnych zostają opublikowane na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Ministerstwa Sportu i Turystyki, stronie internetowej Ministerstwa Sportu i Turystyki w zakładce „Turystyka” oraz udostępnione w siedzibie Ministerstwa w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu prac Komisji Konkursowej

PROTOKÓŁ OCENY OFERTY
zadania z zakresu turystyki realizowanego w ramach dotacji celowych w 2018 roku

Nr oferty DT- Nr

1. Nazwa Oferenta

.....

adres:

2. Nazwa zadania - przedsięwzięcia

A. Ocena formalna

L.p.	Wymogi formalne	spełnia	nie spełnia	nie dotyczy
1	Przygotowanie i złożenie oferty zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 1300).			
2	Złożenie oferty zgodnie z terminem wskazanym w Ogłoszeniu o konkursie.			
3	Uwzględnienie turystyki lub krajoznawstwa w celach statutowych w zadaniach składającego ofertę podmiotu. .			
4	Dołączenie obowiązującego statutu składającego ofertę.			
5	Dołączenie odpisu z KRS lub wydruku ze strony internetowej KRS.			
6	Złożenie na ofercie podpisów osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli, zgodnie z danymi z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie osoby podpisującej ofertę. Jeżeli umocowanie osoby podpisującej ofertę wynika z innych dokumentów niż odpis KRS lub statut, wymagane jest dołączenie do oferty tego dokumentu lub jego odpisu.			
7	Wkład osobowy w wysokości maksymalnie 10% kosztów całkowitych zadania.			
8	Wymagany wkład własny finansowy w wysokości minimum 10% kosztów całkowitych zadania.			

9	Zakres merytoryczny zadania zgodny z priorytetem na rok 2018 wskazanym w Ogłoszeniu o konkursie.			
10	Termin realizacji zadania zgodny z terminem wskazanym w Ogłoszeniu o konkursie.			
11	Okres działalności wnioskującego podmiotu wynosi minimum 2 lata;			
12	Wymagany minimalny koszt całkowity realizacji zadania publicznego w wys. 80 tys. zł.			
13	Dołączenie umowy pomiędzy podmiotami składającymi ofertę wspólną.			
14	Dołączenie oświadczenia potwierdzającego, iż w stosunku do wnioskującego podmiotu nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków dotacji.			
15	Dołączenie oświadczenia potwierdzającego, że osoby uprawnione do dysponowania środkami wnioskującego podmiotu i do reprezentowania tego podmiotu w kontaktach zewnętrznych nie były karane za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.			
16	Dołączenie oświadczenia wskazującego czy wnioskujący podmiot jest bądź nie jest „Zamawiającym” w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.).			

Oferta została zakwalifikowana przez Komisję jako:

Spełniająca wymogi formalne / Niespełniająca wymogów formalnych

Podpisy Członków Komisji odpowiedzialnych za ocenę formalną:

1)

2)

UWAGI:

B. Ocena merytoryczna

L.p.	KRYTERIA	Max liczba pkt	Liczba pkt oceny
1	Ocena przewidywanych efektów i rezultatów realizacji zadania publicznego.	25	
2	Ocena opisu poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego.	20	
3	Ocena staranności oferty.	10	
4	Poprawność i realność harmonogramu realizacji zadania publicznego.	10	

5	Ocena doświadczenia podmiotu w realizacji podobnych zadań publicznych.	5	
6	Skala oddziaływania zadania publicznego.	5	
7	Ocena doboru miejsca i zasobów kadrowych.	5	
8	Poprawność i efektywność kosztorysu.	15	
9	Ocena dotychczasowej współpracy MSiT z podmiotem przy realizacji i rozliczaniu zadań publicznych.	5	
	RAZEM	100	

Krótkie uzasadnienie oceny:**Podpisy Członków Komisji dokonujących oceny merytorycznej:**

1)

2)

WYNIK OSTATECZNY: pkt (średnia arytmetyczna z 2 ocen)

przyznana dotacjazł.

Załącznik Nr 2 do do Regulaminu prac Komisji
Konkursowej

PROTOKÓŁ ZBIORCZY nr

z dnia

z oceny formalno-merytorycznej Komisji Konkursowej

INFORMACJE OGÓLNE				
Zarządzenie powołujące Komisję Konkursową	Zarządzenie Ministra Sportu i Turystyki			
Nazwa konkursu	Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu turystyki na 2018 rok			
Łączna kwota środków finansowych przeznaczona na dotacje w konkursie / programie (kwota środków finansowych objętych konkursem): zł.				
część dział rozdział paragraf, pozycja w planie rzeczowo-finansowym -				
STRUKTURA ZAOPINIOWANYCH WNIOSKÓW				
Łączna liczba złożonych wniosków	Liczba wniosków zaopiniowanych pozytywnie	Liczba wniosków z listy rezerwowej*	Liczba wniosków zaopiniowanych negatywnie	Liczba wniosków odrzuconych z przyczyn formalnych

*-tylko w przypadku takich wniosków

LISTA PODMIOTÓW KTÓRYCH WNIOSKI ZOSTAŁY ZAOPINIOWANE POZYTYWNI							
Lp.	Nr wniosku	Nazwa podmiotu	Nazwa zadania (tytuł/nazwa programu)	Pozycja planu rzeczowo-finansowego	Paragraf	Propozycja dofinansowania (w zł)	<u>Minister Sportu i Turystyki</u> (zmiana wysokości dofinansowania)
1							
2							
RAZEM:							
LISTA REZERWOWA PODMIOTÓW*							
Lp.	Nr wniosku	Nazwa podmiotu	Nazwa zadania (tytuł/nazwa programu)	Pozycja planu rzeczowo-finansowego	Paragraf	Propozycja dofinansowania (w zł)	<u>Minister Sportu i Turystyki</u> (zmiana wysokości dofinansowania)
1							
2							
RAZEM:							

*-tylko w przypadku wystąpienia takiego przypadku

LISTA PODMIOTÓW KTÓRYCH WNIOSKI ZOSTAŁY ZAOPINIOWANE NEGATYWNI							
Lp.	Nr wniosku	Nazwa podmiotu	Nazwa zadania (tytuł/nazwa programu)	Pozycja planu rzeczowo-finansowego	Paragraf	Propozycja dofinansowania (w zł)	<u>Minister Sportu i Turystyki</u> (zmiana wysokości dofinansowania)
1							
2							
RAZEM:							

LISTA PODMIOTÓW KTÓRYCH WNIOSKI ZOSTAŁY ODRZUCONE Z PRZYCZYŃ FORMALNYCH							
Lp.	Nr wniosku	Nazwa podmiotu	Nazwa zadania (tytuł/nazwa programu)	Pozycja planu rzeczowo-finansowego	Paragraf	Propozycja dofinansowania (w zł)	<u>Minister Sportu i Turystyki</u> (zmiana wysokości dofinansowania)
1							
2							
RAZEM:							

Warszawa, dn.

(podpis i pieczęć służbowa Przewodniczącego Komisji Konkursowej)

Członkowie Komisji Konkursowej

Imię i nazwisko, stanowisko służbowe	Podpis	Imię i nazwisko, stanowisko służbowe	Podpis

POTWIERDZENIE ZABEZPIECZENIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH PRZEZ DEPARTAMENT EKONOMICZNO- FINANSOWY

Kwota..... znajduje zabezpieczenie w ramach środków finansowych
 W ujętych w BP w części
 dział rozdział .
paragraf.....
 pozycja Planu rzeczowo-finansowego MSiT na 2018 r.
 w zakresie cz. 40 Turystyka

.....
 (data, pieczęć i podpis dyrektora DEF lub osoby upoważnionej)

Minister Sportu i Turystyki w dniu 2018 roku

Przyznaje środki finansowe w formie dotacji celowych na ww. zadania publiczne w wysokości ogółem..... zł

(słownie..... złotych).

.....
(pieczęć i podpis Ministra lub właściwego Członka Kierownictwa)