

VII KONKURS POLSKO-IZRAELSKI

ZASADY UDZIAŁU PODMIOTÓW POLSKICH

I. Podstawa prawna

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „Centrum”) realizuje VII konkurs polsko-izraelski na podstawie:

1. art. 365 pkt 11 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, ze zm., dalej: „*Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*”);
2. art. 30 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. z 2019 r. poz. 1770), (dalej: „ustawa o NCBR”);
3. § 8 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 września 2010 r. w sprawie szczegółowego trybu realizacji zadań Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. Nr 178, poz. 1200);
4. Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lutego 2015 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy publicznej i pomocy de minimis za pośrednictwem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. z 2015 r. poz. 299), program pomocowy o numerze referencyjnym SA.41471(2015/X), (dalej: „rozporządzenie w sprawie pomocy publicznej”);
5. Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. U. UE L 187/1 z 26.06.2014) (dalej: „rozporządzenie nr 651/2014”);
6. Umowy między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Państwa Izrael o współpracy w zakresie przemysłowych prac badawczo-rozwojowych zawartej w dniu 28 października 2014 r. pomiędzy Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Państwa Izrael.

II. Wnioskodawcy

1. Wnioskodawcą w konkursie (dalej: „Wnioskodawca”) mogą być następujące podmioty:
 - 1) mikro-, mały lub średni przedsiębiorca spełniający kryteria mikro-, małego lub średniego przedsiębiorstwa określone w art. 2 załącznika I do rozporządzenia nr 651/2014;
 - 2) grupy podmiotów, w rozumieniu w art. 37 ust. 1 pkt 1a ustawy o NCBR, w skład których wchodzi co najmniej dwa podmioty, tj. co najmniej jeden z podmiotów o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2, 4, 5, 6, 6a, 6b, 8 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, będący organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę, o której mowa w art. 2 pkt 83 rozporządzenia nr 651/2014 (dalej: jednostka naukowa), oraz co najmniej jeden przedsiębiorca spełniający kryteria mikro-, małego lub średniego przedsiębiorstwa określone w art. 2 załącznika I do rozporządzenia nr 651/2014;

2. O dofinansowanie przez Centrum realizacji projektu mogą ubiegać się wyłącznie podmioty, które prowadzą działalność gospodarczą lub działalność naukową¹ na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, potwierdzoną wpisem do odpowiedniego rejestru².
3. Warunkiem udziału grupy podmiotów jako Wnioskodawcy jest jej formalne istnienie na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie projektu, potwierdzone zawarciem przez jej członków, nawet warunkowo, odpowiedniej umowy już na etapie wnioskowania do Centrum o dofinansowanie projektu.
4. Złożenie umowy w Centrum jest warunkiem zawarcia umowy o dofinansowanie projektu i jest wymagane przed jej podpisaniem.

III. Dofinansowanie

1. Budżet Centrum przeznaczony na dofinansowanie realizacji projektów wyłonionych w VII konkursie polsko-izraelskim wynosi 2 000 000 zł (słownie: dwa miliony złotych).
2. Dofinansowanie przyznane Wnioskodawcy lub podmiotowi wchodzącemu w skład Wnioskodawcy nie może przekroczyć 500 000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych), z zastrzeżeniem, że dofinansowanie realizacji projektu może wynieść maksymalnie 1 000 000 zł (słownie: jeden milion złotych).
3. Dofinansowanie może być przeznaczone na:
 - 1) **badania przemysłowe** – w rozumieniu art. 2 pkt 85 rozporządzenia nr 651/2014 ;
 - 2) **prace rozwojowe** – w rozumieniu art. 2 pkt 86 rozporządzenia nr 651/2014.
4. W przypadku organizacji badawczej³, dofinansowanie realizacji projektu może wynosić do 100% kosztów kwalifikowalnych.
5. Dofinansowanie na realizację projektu udzielone przedsiębiorcy za pośrednictwem Centrum, stanowi pomoc publiczną udzieloną zgodnie z warunkami określonymi w *rozporządzeniu w sprawie pomocy publicznej*. Pomoc publiczna jest udzielana przedsiębiorcy, który złożył wniosek o udzielenie pomocy przed dniem rozpoczęcia prac nad projektem.
6. Maksymalny poziom dofinansowania/intensywność pomocy publicznej udzielanej za pośrednictwem Centrum jest przedstawiona w poniższej tabeli:

	Badania przemysłowe (poziom podstawowy 50%)	Prace rozwojowe (poziom podstawowy 25%)
mikro/ mały przedsiębiorca	do 80%	do 60%
średni przedsiębiorca	do 75%	do 50%

7. Warunki zwiększenia intensywności pomocy publicznej dla Wnioskodawcy będącego przedsiębiorcą lub przedsiębiorcy wchodzącego w skład Wnioskodawcy, określają przepisy § 14 *rozporządzenia w sprawie pomocy publicznej*.

¹ W rozumieniu art. 2 pkt 85 i pkt 86 rozporządzenia nr 651/2014.

² W przypadku gdy obowiązek rejestracji wynika z obowiązujących przepisów prawa.

³ W przypadku gdy projekt jest realizowany w ramach działalności niegospodarczej.

8. Wnioskodawca będący przedsiębiorcą oraz przedsiębiorca wchodzący w skład grupy podmiotów będącej Wnioskodawcą, uzasadnia zwiększenie intensywności pomocy publicznej we wniosku o dofinansowanie projektu.
9. Katalog kosztów kwalifikowalnych jest zawarty w Załączniku nr 5 do niniejszych Zasad.

IV. Procedura konkursowa

1. Zasady ogólne konkursu określa dokument pt. „Polish-Israeli Call for Proposals for Joint R&D Projects” (dalej: „Call for Proposals”), stanowiący Załącznik nr 6 do Zasad. Postanowienia są wiążące dla Wnioskodawców.
2. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się w dzienniku o zasięgu ogólnopolskim, na stronie internetowej Centrum www.ncbr.gov.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (MNiSW) w Biuletynie Informacji Publicznej oraz udostępnia w siedzibie Centrum i MNiSW.
3. W konkursie uczestniczą polsko-izraelskie konsorcja badawcze, w skład których wchodzi co najmniej jeden przedsiębiorca lub grupa podmiotów, spełniający kryteria Wnioskodawcy określone w rozdz. II niniejszych Zasad, oraz co najmniej jeden przedsiębiorca izraelski. Projekt jest realizowany przy założeniu zrównoważonego wkładu w realizację zadań badawczych, przez co należy rozumieć, że udział w kosztach projektu ponoszony przez każdą ze stron (polską i izraelską) nie może być mniejszy niż 30% całkowitego ogólnego kosztu realizacji projektu.
4. Wnioskodawca składa wniosek o dofinansowanie projektu (dalej „wniosek”) do Centrum w trybie i terminie podanym w ogłoszeniu o konkursie, o którym mowa w ust. 2. Wniosek składa się ze wspólnego opisu projektu (*Eureka Project Form*) w języku angielskim oraz wniosku krajowego wraz z załącznikami w języku polskim, sporządzonego zgodnie z Wzorem wniosku krajowego, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszych Zasad. Wykaz dokumentów, które należy załączyć do wniosku krajowego określa pkt. 3.1 Załącznika nr 3 do niniejszych Zasad.
5. Wnioskodawca zobowiązany jest do wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia konkursu oraz upoważnienia NCBR do składania wniosków o udostępnienie danych gospodarczych dotyczących Wnioskodawcy.
6. Nabór wniosków jest jednoetapowy.
7. Wniosek należy przesłać w wersji elektronicznej na adres e-mail: izrael@ncbr.gov.pl, w formie jednego pliku (skan/PDF) – wspólny opis projektu (*Eureka Project Form*), wniosek krajowy oraz wymagane oświadczenia (podpisane przez umocowane do ich złożenia osoby). Załącznik nr 3a/3b do Wykazu, o którym mowa w pkt 3.1.4 Załącznika nr 3, powinien zostać dodatkowo przesłany oddzielnie (aktywny PDF).
8. Procedura oceny wniosków przez Centrum obejmuje:
 - 1) ocenę formalną (wstępną) – sprawdzenie kwalifikowalności wniosku, zgodnie z kryteriami oceny formalnej (wstępnej) wniosku, określonymi w Załączniku nr 2 do niniejszych Zasad – lista wniosków spełniających wymogi formalne publikowana jest na stronie internetowej Centrum;
 - 2) ocenę ekspercką – ocena naukowa i techniczna projektu przeprowadzana przez polskich ekspertów, zgodnie z kryteriami oceny merytorycznej wniosku, określonymi w Załączniku nr 4 do niniejszych Zasad;
 - 3) ustalenie przez Centrum i stronę izraelską wspólnej polsko-izraelskiej listy rankingowej zawierającej wnioski rekomendowane do dofinansowania – wspólna lista rankingowa pozytywnie zaopiniowanych wniosków publikowana jest na stronie internetowej Centrum.

9. Wniosek niespełniający wymogów formalnych, o których mowa w punktach 3-8 kryteriów oceny formalnej (wstępnej) wniosku, określonych w Załączniku nr 2 do niniejszych Zasad, podlega jednokrotnemu poprawieniu lub uzupełnieniu w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia doręczenia Wnioskodawcy informacji o jego niekompletności, z zastrzeżeniem, że poprawie bądź uzupełnieniu nie podlega część merytoryczna wniosku Eureka Project Form pkt. 2. Nieuzupełnienie błędów lub braków formalnych w wyznaczonym terminie, skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania, bez przeprowadzania dalszej oceny formalnej (wstępnej). Wnioskodawcy, których Wnioski pozostawiono bez rozpoznania ze wskazanych wyżej przyczyn, zostaną pisemnie poinformowani o tym fakcie przez Centrum.

10. Jeżeli wniosek nie spełnia kryteriów, o których mowa w punktach 1-2 kryteriów oceny formalnej (wstępnej) wniosku, określonych w Załączniku nr 2 do niniejszych Zasad, Dyrektor Centrum wydaje postanowienie w sprawie odmowy wszczęcia postępowania w zakresie rozpoznania wniosku, które doręcza się Wnioskodawcy wraz z uzasadnieniem.

11. Od postanowienia Dyrektora Centrum o odmowie wszczęcia postępowania po ocenie formalnej (wstępnej), dokonanej w zakresie, o którym mowa w pkt. 10, Wnioskodawcy przysługuje zażalenie.

12. Zażalenie wnosi się do Komisji Odwoławczej Rady Centrum za pośrednictwem Dyrektora Centrum, w terminie 7 dni liczonych od dnia doręczenia Wnioskodawcy rozstrzygnięcia Dyrektora Centrum w formie pisemnej.

13. Po zapoznaniu się z rekomendacją Zespołu ds. rozpatrywania zażaleń, Komisja Odwoławcza Rady Centrum rozpatruje zażalenie i doręcza Wnioskodawcy wydane w tym zakresie postanowienie. Pozytywne rozstrzygnięcie zażalenia skutkuje skierowaniem wniosku do oceny eksperckiej.

V. Przyznanie środków finansowych

1. Przyznawanie przez Centrum środków finansowych na wykonanie projektu następuje w drodze decyzji Dyrektora Centrum w sprawie przyznania środków finansowych na wykonanie projektu, wydawanej na podstawie listy rankingowej wniosków rekomendowanych do dofinansowania, o której mowa w rozdz. IV ust. 8 pkt 3 niniejszych Zasad. Dyrektor Centrum wydaje decyzję w terminie dziewięciu miesięcy od dnia, w którym upłynął termin naboru wniosków, wskazany w ogłoszeniu o konkursie, o którym mowa w rozdz. IV ust. 2 niniejszych Zasad. O każdym przypadku niezafatwienia sprawy w terminie określonym w zdaniu poprzedzającym, Dyrektor Centrum zawiadomi Wnioskodawcę w drodze ogłoszenia udostępnianego w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Centrum www.ncbr.gov.pl, podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin wydania decyzji.
2. Dofinansowanie przyznane na realizację projektu w drodze decyzji, przekazywane jest na podstawie umowy o wykonanie i finansowanie projektu, zawartej pomiędzy Centrum a Wnioskodawcą. Wnioskodawca zobowiązuje się do zawarcia umowy o wykonanie i finansowanie projektu, w terminie 90 dni od daty doręczenia Wnioskodawcy decyzji w sprawie przyznania środków finansowych. Niezachowanie ww. terminu, może skutkować stwierdzeniem wygaśnięcia decyzji w sprawie przyznania środków finansowych.
3. Dofinansowanie może być przyznane na realizację tylko tych projektów, w których uczestniczą polskie i izraelskie podmioty, które otrzymają dofinansowanie z agencji Israel Innovation Authority.
4. W przypadku odstąpienia od przyznania dofinansowania podmiotowi izraelskiemu przez agencję Israel Innovation Authority, Dyrektor Centrum może stwierdzić wygaśnięcie decyzji, o której mowa w ust. 1.
5. Warunkiem zawarcia przez NCBR umowy o wykonanie i finansowanie projektu jest:

- a) doręczenie NCBR podpisanej umowy o utworzeniu grupy podmiotów, o której mowa w części II ust. 3, zawierającej postanowienia określone w Zakresie minimalnym umowy konsorcjum, stanowiącym Załącznik nr 7 do Zasad;
 - b) uzyskanie finansowania projektu przez partnera izraelskiego z agencji Israel Innovation Authority;
 - c) doręczenie NCBR podpisanej przez Wnioskodawcę z partnerem izraelskim umowy konsorcjum, dotyczącej realizacji projektu;
 - d) złożenie dokumentów, o których mowa w pkt 3.3 Załącznika nr 3 do niniejszych Zasad.
6. Podpisanie umowy o wykonanie i finansowanie projektu będzie możliwe pod warunkiem, że Wnioskodawca:
- a) nie jest przedsiębiorstwem, na którym ciąży obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz rynkiem wewnętrznym,
 - b) nie jest wykluczony z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy o finansach publicznych⁴,
 - c) nie jest wykluczony z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej⁵,
 - d) nie jest wykluczony z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary⁶,
 - e) nie jest przedsiębiorstwem w trudnej sytuacji w rozumieniu unijnych przepisów dotyczących pomocy państwa⁷ oraz nie pozostaje pod zarządem komisarycznym,
 - f) nie zalega z wpłatami z tytułu należności budżetowych oraz z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
7. W przypadku, w którym NCBR poweźmie uzasadnione wątpliwości co do zdolności Wnioskodawcy do prawidłowego, w tym zgodnego z celami projektu, wydatkowania środków publicznych, Dyrektor NCBR może wstrzymać się od zawarcia umowy o wykonanie i finansowanie projektu do czasu wyjaśnienia wątpliwości, albo odmówić jej zawarcia, co będzie skutkowało stwierdzeniem wygaśnięcia decyzji w sprawie przyznania środków finansowych.
8. Zgodnie z art. 40 ust. 2 ustawy o NCBR, od decyzji, o której mowa w ust. 1, Wnioskodawcy przysługuje odwołanie, wyłącznie w przypadku naruszenia procedury konkursowej lub innych naruszeń formalnych, do Komisji Odwoławczej Rady Centrum, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wnioskodawcy decyzji, wnoszone za pośrednictwem Dyrektora Centrum.
9. Komisja Odwoławcza Rady Centrum rozstrzyga w sprawie odwołania nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia wniesienia odwołania.
10. Komisja Odwoławcza Rady Centrum podejmuje uchwałę w sprawie niedopuszczalności odwołania w przypadku, gdy odwołanie nie dotyczy naruszenia procedury konkursowej lub innych naruszeń formalnych.

⁴ (Dz.U. z 2019 r., poz. 869 ze zm.)

⁵ (Dz.U. 2012 r. poz. 769)

⁶ (Dz.U. 2019 r. poz. 628 ze zm.)

⁷ Definicję „przedsiębiorstwa znajdującego się w trudnej sytuacji” określa art. 2 pkt 18 rozporządzenia 651/2014.

11. Komisja Odwoławcza Rady Centrum rozstrzyga w sprawie przyznania środków finansowych wyłącznie w przypadku, gdy ISERD potwierdzi możliwość finansowania realizacji projektu po stronie izraelskiej.
12. Na rozstrzygnięcie Komisji Odwoławczej Rady Centrum przysługuje skarga do sądu administracyjnego.
13. Wnioskodawca niezwłocznie informuje Centrum o zmianie danych teleadresowych, które nastąpiły w trakcie trwania konkursu.

Załączniki do niniejszych zasad:

1. Wzór wniosku krajowego.
2. Kryteria oceny formalnej (wstępnej) wniosku.
3. Wykaz dokumentów wymaganych przy składaniu wniosku o dofinansowanie projektu oraz przy podpisywaniu umowy o wykonanie i finansowanie projektu.
4. Kryteria oceny merytorycznej wniosku.
5. Przewodnik kwalifikowalności kosztów.
6. Polish-Israeli Call for Proposals for Joint R&D Projects.
7. Zakres minimalny umowy konsorcjum.