



3038-7.262.11.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

Prokuratura Okręgowa w Gorzowie Wlkp. zaprasza do złożenia oferty (zamówienie o wartości poniżej 130 000,00 zł netto, niepodlegające przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2021.1129 ze zm.) na:

„Prowadzenie przeglądów i konserwacji raz w kwartale oraz usług serwisowych według potrzeb Zamawiającego celem utrzymania stałej sprawności następujących systemów”:

- 1/ systemu sygnalizacji włamania,
- 2/ systemu ppoż.,
- 3/ systemu telewizji przemysłowej,
- 4/ systemu kontroli dostępu,
- 5/ przeciwpożarowego wyłącznika prądu,
- 6/ oświetlenia awaryjnego,
- 7/ pomiar rezystencji uziemienia i sprawdzenie połączeń

w poniższych lokalizacjach:

- Prokuratura Okręgowa i Rejonowa – Gorzów Wlkp. ul. Moniuszki 2,
- Prokuratura Okręgowa – Gorzów Wlkp. ul. Chopina 52,
- Prokuratura Rejonowa – Międzyrzecz ul. Wojska Polskiego 13 A,
- Prokuratura Rejonowa – Sulęcín Pl. Kościelny 1,
- Prokuratura Rejonowa – Słubice ul. Konstytucji 3-go Maja 6,
- Prokuratura Rejonowa – Strzelce Kraj. ul. Gorzowska 38,

w systemie kwartalnym (raz na kwartał) w pozycjach 1-4

w systemie rocznym (raz w roku) w pozycjach 5-7”.

Po wykonaniu usługi konserwacji każdorazowo Wykonawca sporządzi protokół odbioru usługi oraz dokona zapisu o przeprowadzonej konserwacji w książce systemów założonej przez siebie i przechowywanej u Pełnomocnika ds. Informacji Niejawnych. Zasady konserwacji i przeglądów określa załączony projekt umowy.

Okres świadczenia usługi wynosi 24 miesiące począwszy od dnia 1 grudnia 2021 r.

Osobą upoważnioną do kontaktów z ramienia Prokuratury Okręgowej w Gorzowie Wlkp. jest Pełnomocnik Ochrony Informacji Niejawnych Pani Renata Papaj tel. 95 7392 007 w zakresie punktów 1-4, oraz Pan Krzysztof Sanocki tel. 95 7392 069 w zakresie punktów 5-7.

Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnych w poszczególnych lokalizacjach.

Oferty cenowe zawierające cenę brutto i netto **w ujęciu kwartalnym i za okres 2 lat (8 kwartałów)**, według poszczególnych lokalizacji proszę przesłać do dnia **15 listopada br.** na jeden z poniższych adresów:

- Prokuratura Okręgowa w Gorzowie Wlkp.; 66-400 Gorzów Wlkp., ul. Moniuszki 2,
- fax 95 7392 065,

➤ e-mail: magdalena.narolska@gorzow.po.gov.pl

Obecnie przedmiotową usługę (w zakresie punktów 1-4) świadczy firma GOWTEL S.C. J. Nowosadzki, D. Nowosadzka Gorzów Wlkp.

Płatność za usługę nastąpi przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołami przeglądów.

Załączniki:

1/ specyfikacja sprzętu podlegającego przeglądowi i konserwacji (**UWAGA! zmiana sprzętu ppoż. w obiekcie przy ul. Chopina**)

2/ projekt umowy

DYREKTOR
FINANSOWO-ADMINISTRACYJNY
PROKURACJA OKRĘGOWEJ
Krzysztof Kowalczyk
(1)

UMOWA nr BA//2021

Zawarta w Gorzowie Wlkp. w dniu **listopada 2021 r.**

pomiędzy:

Prokuraturą Okręgową w Gorzowie Wielkopolskim, ul. Moniuszki 2; 66-400 Gorzów Wlkp. NIP 599-11-70-035

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”
reprezentowaną przez:

.....

a

.....

zwanym w dalszej treści Umowy „**Wykonawcą**”
reprezentowanym przez:

.....

Umowa dotyczy zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000,00 zł netto, niepodlegającego przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2021.1129 ze zm.).

§1

Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonywanie konserwacji i usług serwisowych, raz w kwartale (poz.1-4) oraz raz w roku (poz.5-7), celem utrzymania stałej sprawności następujących systemów:

1. sygnalizacji włamania,
2. ppoż.,
3. telewizji przemysłowej,
4. kontroli dostępu
5. przeciwpożarowy wyłącznik prądu
6. oświetlenia awaryjnego
7. pomiar rezystencji uziemienia i sprawdzenie połączeń

w następujących lokalizacjach:

- a) Prokuratura Okręgowa i Rejonowa w Gorzowie Wlkp. ul. Moniuszki 2,
- b) Prokuratura Okręgowa w Gorzowie Wlkp. ul. Chopina 52,
- c) Prokuratura Rejonowa w Międzyrzeczu ul. Wojska Polskiego 13A,
- d) Prokuratura Rejonowa w Słubicach ul. Konstytucji 3-go Maja 6,
- e) Prokuratura Rejonowa w Strzelcach Kraj. ul, Gorzowska 38,
- f) Prokuratura Rejonowa w Sulęcinnie Pl. Kościelny 1.

§2

1. Wszystkie materiały i sprzęt niezbędny do wykonania konserwacji zapewnia Wykonawca.
2. Po wykonaniu usługi konserwacji każdorazowo będzie sporządzany protokół odbioru usługi oraz dokonywany zapis z przeprowadzonej konserwacji w książce systemów założonej przez Wykonawcę.
3. Usługa serwisowa związana jest z wystąpieniem awarii w systemie i ma obejmować przegląd poprawności działania całego systemu, instalacji oraz jego poszczególnych podzespołów wraz ze znalezieniem przyczyn awarii.

4. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) wykonania diagnozy uszkodzenia sprzętu w miejscu jego zainstalowania,
 - b) wykonania naprawy sprzętu,
 - c) dostarczenia uszkodzonego sprzętu do punktu serwisowego - w przypadku braku możliwości naprawy sprzętu w miejscu jego zainstalowania,
 - d) dostarczenia sprzętu do miejsca jego użytkowania po usunięciu przyczyny awarii,
 - e) zainstalowania sprzętu zastępczego o parametrach nie gorszych niż sprzęt uszkodzony, w przypadku braku możliwości usunięcia awarii w miejscu użytkowania,
 - f) podjęcia naprawy uszkodzonego sprzętu – w ciągu 6 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia, przy czym czas usunięcia awarii winien trwać maksymalnie 24 godziny,
 - g) jeżeli do wykonania naprawy konieczna będzie wymiana części, Zamawiający jest uprawniony do zakupu części od Wykonawcy albo od osób trzecich.
5. Przedmiot umowy wykonywany będzie przez Wykonawcę z najwyższą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych usług, przez pracowników posiadających odpowiednią wiedzę i kwalifikacje zawodowe.

§3

1. Wykonawca odpowiada za awarie konserwowanych systemów przez okres 30 dni po zakończeniu umowy.
2. Wykonawca w tym okresie zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia stwierdzonych awarii.

§4

Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody i utracone korzyści Zamawiającego spowodowane awariami systemów i sieci oprogramowania nie zawinionymi przez Wykonawcę.

§5

1. Strony ustalają że Zamawiający za wykonanie przedmiotu umowy zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe brutto za cały okres obowiązywania umowy w łącznej wysokości zł (słownie: zł 00/100), w tym: podatek od towarów i usług (VAT), naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zapłata będzie następować ratalnie, w cyklu kwartalnym w kwocie pozł (słownie:zł 00/100) na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury.
3. Kwota wynagrodzenia ryczałtowego obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia, w tym wszystkie związane z tym koszty np. koszty delegowania specjalisty (dojazdu), interwencji serwisowych itp.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie obejmuje cen części zamiennych, o których mowa w §2 ust. 4 lit. g umowy.
6. Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie w przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia.

§6

1. Nadzór nad pracami stanowiącymi przedmiot umowy pełnią:
ze strony Zamawiającego:

Pani – Inspektor ds. Ochrony Informacji Niejawnych

Pan – Dyrektor Finansowo – Administracyjny

ze strony Wykonawcy

2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością wykonanych usług, które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Osoby wymienione w ust. 1 nie posiadają pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe.

§7

Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy, tj. od dnia 01 grudnia 2021 r. do dnia 30 listopada 2023 r.

§8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za każdy dzień zwłoki (powyżej 24 godzin) w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej ze swojego wynagrodzenia. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
5. W przypadku odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy.
6. Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki za opóźnienie w zapłacie faktury.

§9

1. Do spraw nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.
2. Spory wynikające z realizacji umowy strony przekażą do rozstrzygnięcia przed sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

Załączniki:

nr 1 - Oferta Wykonawcy

nr 2 – Klauzula informacyjna

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**WYKAZ SPRZĘTU PODLEGAJĄCEGO PRZEGLĄDOM I KONSERWACJI W
PROKURATURZE OKRĘGOWEJ W GORZOWIE WLKP.
BUDYNEK CHOPINA 52 - SYSTEM PPOŻ**

1/ Centrala sygnalizacji pożarowej INIM SmartLoop 2080	1 szt.
2/ Optyczna czujka dymu	61 szt.
3/ Ręczny ostrzegacz pożarowy INIM ED100	5 szt.
4/ Sygnalizator optyczno-akustyczny W2	5 szt.


DYREKTOR
FINANSOWO-ADMINISTRACYJNY
PROKURATURY OKRĘGOWEJ
Krzysztof Kowalczyk
(1)