

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Symbol formularza

W-1/4.1.2

WNIOSEK

o przyznanie pomocy na operacje typu „Inwestycje mające na celu ochronę wód przed zanieczyszczeniem azotanami pochodzącymi ze źródeł rolniczych” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w gospodarstwach rolnych” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020

Potwierdzenie przyjęcia przez Oddział Regionalny ARiMR
/Biuro Powiatowe ARiMR/
/pieczęć/

.....
Data przyjęcia i podpis.....
Znak sprawy

W celu poprawnego wypełnienia wniosku podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy powinien zapoznać się z instrukcją jego wypełnienia

I. CZĘŚĆ OGÓLNA

1.1. CEL ZŁOŻENIA:

II. DANE PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY

1. Numer identyfikacyjny

1.1.¹

1.2.

¹ **Uwaga:** W pozycji 1.1 należy wpisać numer identyfikacyjny podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy albo numer identyfikacyjny:

a) jego współmałżonka, jeżeli wyraził zgodę na nadanie mu tego numeru – w przypadku osoby fizycznej,

b) współposiadacza gospodarstwa, jeżeli wyraził zgodę na nadanie mu tego numeru – w przypadku gdy gospodarstwo jest przedmiotem współposiadania,

c) spółki cywilnej, której jest współnikiem – w przypadku współnika spółki cywilnej.

W przypadku niewypełnienia pozycji 1.1 Numer identyfikacyjny, jeżeli nie dołączono wniosku o wpis do ewidencji producentów, o której mowa w przepisach o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, albo jego kopii, Agencja pozostawia wniosek bez rozpatrzenia bez uprzedniego wezwania do usunięcia braków, z zastrzeżeniem sytuacji gdy numer ewidencyjny można ustalić w ewidencji producentów.

2. Rodzaj podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy

3. Dane podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy

3.1. Nazwisko/Nazwa:	3.2. Pierwsze imię	3.3. Drugie Imię*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3.4. PESEL/data urodzenia		
<input type="text"/>		

3.5. NIP

3.6. REGON

3.7. Płeć:

3.8. Kod kraju**

3.9. NIP Oddziału Zagranicznego

3.10. Numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości**

3.11 Stan cywilny i ustrój majątkowy w małżeństwie

 (wybierz z listy)

4. Adres podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy (miejsca zamieszkania osoby fizycznej lub siedziba w przypadku pozostałych podmiotów)

4.1. Kraj	4.2. Województwo	4.3. Powiat	4.4. Gmina
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4.5. Kod pocztowy	4.6. Poczta	4.7. Miejscowość	4.8. Ulica
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4.9. Nr domu	4.10. Nr lokalu	4.11. Telefon stacjonarny/ komórkowy*	4.12. Faks*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4.13. E-mail*	4.14. Adres www*	4.15. Telefon komórkowy do powiadomień SMS*	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

5. Adres do korespondencji (wypełnić, jeśli jest inny niż w pkt. 4 lub ustanowiono pełnomocnika)

5.1. Kraj		5.2. Województwo		5.3. Powiat		5.4. Gmina	
5.5. Kod pocztowy		5.6. Poczta		5.7. Miejscowość		5.8. Ulica	
5.9. Nr domu	5.10. Nr lokalu	5.11. Telefon stacjonarny/komórkowy*		5.12. Faks*		5.13. E-mail*	
5.14. Telefon komórkowy do powiadomień SMS*							

6. Dane osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy (dotyczy podmiotów niebędących osobą fizyczną)

Lp.	Nazwisko/ Nazwa	Pierwsze imię	PESEL
6.1			
6.2			
6.3			

7. Dane pełnomocnika podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy

7.1. Nazwisko/Nazwa:	7.2. Pierwsze imię

8. Podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy jest młodym rolnikiem w rozumieniu § 3 ust. 3 rozporządzenia MRiRW z dnia 23 października 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej na operacje typu „Inwestycje mające na celu ochronę wód przed zanieczyszczeniem azotanami pochodzącymi ze źródeł rolniczych” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w gospodarstwach rolnych” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. poz. 1795, z 2016 r. poz. 1569 oraz z 2018 r. poz. 2317) zwanego dalej "rozporządzeniem"

--

8.1. Informacje o kwalifikacjach zawodowych podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy, będącego młodym rolnikiem w rozumieniu § 3 ust. 3 rozporządzenia:

--

8.2. Data rozpoczęcia prowadzenia gospodarstwa jako kierujący

		-			-				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

* Dane nieobowiązkowe.

** Dotyczy osób nieposiadających obywatelstwa polskiego.

II.A. DANE WSPÓŁPOSIADACZA WSPÓLNIKA SPÓŁKI CYWILNEJ WSPÓŁMAŁŻONKA

1. NUMER IDENTYFIKACYJNY:

1.1.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.2.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.3. Wpisany numer jest numerem nadanym osobie, której dane zawarto poniżej

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.4. Rodzaj powiązania podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy z posiadaczem numeru:

podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy jest współposiadaczem gospodarstwa rolnego

podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy jest małżonkiem posiadacza numeru identyfikacyjnego

inne:

--

2. Rodzaj podmiotu:

3. Dane identyfikacyjne:

3.1. Nazwisko/Nazwa:	3.2. Pierwsze imię	3.3. Drugie Imię*
	3.4. PESEL/data urodzenia	

3.5. NIP

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.6. REGON

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.7. Kod kraju**

--	--

3.8. Numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.9. Płeć :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Adres (miejsca zamieszkania osoby fizycznej lub siedziba w przypadku pozostałych podmiotów)

4.1. Kraj	4.2. Województwo	4.3. Powiat	4.4. Gmina
4.5. Kod pocztowy	4.6. Poczta	4.7. Miejscowość	4.8. Ulica
4.9. Nr domu	4.10. Nr lokalu	4.11. Telefon stacjonarny/ komórkowy*	4.12. Faks*
4.13. E-mail*		4.14. Adres www*	

5. Adres do korespondencji (wypełnić, jeśli jest inny niż w pkt 4 lub ustanowiono pełnomocnika)

5.1. Kraj	5.2. Województwo	5.3. Powiat	5.4. Gmina
5.5. Kod pocztowy	5.6. Poczta	5.7. Miejscowość	5.8. Ulica
5.9. Nr domu	5.10. Nr lokalu	5.11. Telefon stacjonarny/ komórkowy*	5.12. Faks*
5.13. E-mail*			

6. Dane osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu (dotyczy podmiotów niebędących osobą fizyczną)

Lp.	Nazwisko/Nazwa	Pierwsze imię	PESEL
6.1.			

7. Dane pełnomocnika współposiadacza/ wspólnika spółki cywilnej/ współmałżonka

7.1. Nazwisko/Nazwa:	7.2. Pierwsze imię

*Dane nieobowiązkowe.

**Dotyczy osób nieposiadających obywatelstwa polskiego.

--

(data i czytelny podpis współposiadacza/ wspólnika spółki cywilnej/
współmałżonka/ pełnomocnika współposiadacza/ wspólnika spółki cywilnej/
współmałżonka/ osoby reprezentującej współposiadacza/ wspólnika spółki
cywilnej

II. B INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (dotyczy osób fizycznych)

W związku z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2.), dalej: „Rozporządzenie RODO”, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa;
- 2) z Administratorem może Pani/Pan kontaktować się poprzez adres e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa;
- 3) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można Pani/ Pan kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych, wskazany w pkt 2;
- 4) zebrane Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c "Rozporządzenia RODO", gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe) lub art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia RODO, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres danych szerszy, niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe*);
- 5) Pani/ Pana dane osobowe, zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO, będą przetwarzane przez Administratora w celu realizacji zadań wynikających z art. 1 pkt 1 w związku z art. 3 ust. 1 pkt. 4 lit. a oraz art. 6 ust. 2 Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 627) w związku z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi dnia 23 października 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej na operację typu „Inwestycje mające na celu ochronę wód przed zanieczyszczeniem azotanami pochodzącymi ze źródeł rolniczych” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w gospodarstwach rolnych” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U., poz. 1795 , z 2016 r. poz. 1569 oraz z 2018 r. poz. 2317) tj. obsługi wniosku o przyznanie pomocy na operację typu „Inwestycje mające na celu ochronę wód przed zanieczyszczeniem azotanami pochodzącymi ze źródeł rolniczych”;
- 6) Pani/ Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom publicznym uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, m.in. dostawcom IT;
- 7) Pani/ Pana dane osobowe zebrane, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenie RODO będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 5, okres zobowiązań oraz przez okres 5 lat liczony od dnia następującego po dniu upływu okresu zobowiązań w związku z przyznaniem pomocy. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych.
Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji;
- 8) Pani/ Pana dane osobowe zebrane, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia RODO tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 5, oraz przez okres realizacji celów, o których mowa w sekcji II.C lub II.D poniżej lub do czasu jej odwołania lub zmiany;
- 9) przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, w przypadkach określonych w Rozporządzeniu RODO. Ponadto w zakresie danych pozyskanych na podstawie art. 6 ust 1 lit a, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia tych danych;
- 10) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 11) podanie Pani/ Pana danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO wynika z obowiązku zawartego w przepisach obowiązującego prawa, a konsekwencją niepodania tych danych osobowych będzie pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia po uprzednim dwukrotnym wezwaniu do uzupełnienia braków we wniosku.

II. C ZGODA PODMIOTU WSKAZANEGO W SEKCJI II.A.3 NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa), jako administratora danych, moich danych osobowych podanych w zakresie szerszym, niż jest to wymagane na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa, oznaczonych w niniejszej części formularza „Wniosku o przyznanie pomocy” jako „dane nieobowiązkowe”, w celu ułatwienia i przyspieszenia kontaktu w sprawach dotyczących złożonego wniosku.

Podanie danych oznaczonych jako nieobowiązkowe jest dobrowolne, a ich niepodanie nie wpływa na proces przyjęcia i rozpatrzenia „Wniosku o przyznanie pomocy”. Niepodanie tych danych uniemożliwi jedynie realizację celów wskazanych w treści powyższej zgody. Zgodę można wycofać w dowolnym momencie, poprzez przesłanie „oświadczenia o wycofaniu zgody” na adres korespondencyjny Administratora danych z dopiskiem „Ochrona danych osobowych” lub na adres poczty elektronicznej (info@arimr.gov.pl, iod@arimr.gov.pl). Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

miejsowość i data

(czytelny podpis osoby, której dane zawarte są w tej części lub jej pełnomocnika, posiadającego stosowne pełnomocnictwo)

II D. ZGODA PEŁNOMOCNIKA PODMIOTU WSKAZANEGO W SEKCJI II.A.3 NA PRZETWARZANIE DANYCH

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa), jako administratora danych, moich danych osobowych podanych w zakresie szerszym, niż jest to wymagane na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa, oznaczonych w niniejszej części formularza „Wniosku o przyznanie pomocy” jako „dane nieobowiązkowe”, w celu ułatwienia i przyspieszenia kontaktu w sprawach dotyczących złożonego wniosku.

Podanie danych oznaczonych jako nieobowiązkowe jest dobrowolne, a ich niepodanie nie wpływa na proces przyjęcia i rozpatrzenia „Wniosku o przyznanie pomocy”. Niepodanie tych danych uniemożliwi jedynie realizację celów wskazanych w treści powyższej zgody. Zgodę można wycofać w dowolnym momencie, poprzez przesłanie „oświadczenia o wycofaniu zgody” na adres korespondencyjny Administratora danych z dopiskiem „Ochrona danych osobowych” lub na adres poczty elektronicznej (info@arimr.gov.pl, iod@arimr.gov.pl). Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

miejsowość i data

(czytelny podpis pełnomocnika osoby, której dane zawarte są w tej części)

III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI, W TYM OKREŚLENIE MIEJSCA JEJ REALIZACJI, CELÓW I WARTOŚCI WSKAŹNIKÓW, KTÓRYCH OSIĄGNIĘCIE JEST ZAKŁADANE W WYNIKU REALIZACJI OPERACJI

1. Zgodność operacji z celami Programu

1.1. Cel szczegółowy

Poprawa gospodarki wodnej, w tym nawożenia i stosowania pestycydów (4B)

1.2. Zgodność operacji z celami przekrojowymi Programu

1.2.1. Środowisko

TAK

1.2.2. Klimat

TAK

1.3. Cel operacji:

Zapobieganie zanieczyszczeniu wód azotanami pochodzącymi ze źródeł rolniczych poprzez przechowywanie nawozów naturalnych lub kiszzonek w gospodarstwie w sposób zapobiegający przedostawaniu się odcieków do wód i gruntu lub stosowanie nawozów naturalnych płynnych na gruntach rolnych za pomocą urządzeń aplikujących te nawozy do gleby lub bezpośrednio na jej powierzchnię.

1.4 Wartość wskaźników osiągnięcia celu:

Lp.	Planowane wskaźniki osiągnięcia celu operacji	Potwierdzenie deklaracji
1.4.1	Doposażenie gospodarstwa w płytę lub zbiornik do przechowywania nawozów naturalnych lub kiszzonek	
1.4.2	Doposażenie gospodarstwa w urządzenie do aplikowania nawozów naturalnych płynnych (wskaźnik określany wyłącznie w przypadku gdy wskaźnikiem osiągnięcia celu operacji nie jest wskaźnik określony w 1.4.1)	

2. Operacja polega na realizacji inwestycji, która jest związana z produkcją zwierzęcą w zakresie zwierząt gospodarskich

3. Operacja polega na realizacji inwestycji, która zapewni dostosowanie gospodarstwa do wymagań określonych w „Programie działań mających na celu zmniejszenie zanieczyszczenia wód azotanami pochodzącymi ze źródeł rolniczych oraz zapobieganie dalszemu zanieczyszczeniu” przyjętym na podstawie art. 106 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2018 r. poz. 2268) zwanym dalej "programem działań" dotyczących warunków przechowywania nawozów naturalnych wyprodukowanych w gospodarstwie

4. Operacja polega na realizacji inwestycji, która zapewni doposażenie gospodarstwa w urządzenia do aplikowania nawozów naturalnych

4.1 Operacja obejmuje wyłącznie inwestycję polegającą na doposażeniu gospodarstwa w urządzenia do aplikowania nawozów naturalnych

4.1.1 W gospodarstwie są spełnione wymagania określone w programie działań dotyczące warunków przechowywania nawozów naturalnych płynnych

5. Operacja polega na realizacji inwestycji, która zapewni dostosowanie gospodarstwa do wymagań określonych w programie działań dotyczących warunków przechowywania kiszzonek

6. Lokalizacja operacji (miejsce realizacji inwestycji)

6.1.1 Województwo	6.1.2. Powiat	6.1.3. Gmina	
6.1.4. Ulica	6.1.5. Nr domu	6.1.6. Nr lokalu	6.1.7. Miejscowość
6.1.8. Kod pocztowy	6.1.9. Poczta	6.1.10. Nazwa i nr obrębu ewidencyjnego	6.1.11. Nr działki ewidencyjnej

Uwaga: Szczegółowe dane dotyczące działek ewidencyjnych wchodzących w skład gospodarstwa, na których będzie realizowana operacja bezpośrednio związana z nieruchomością (np. dotycząca budowy, przebudowy) należy umieścić w Biznesplanie będącym załącznikiem do wniosku o przyznanie pomocy.

6.2. Miejsce przechowywania/garażowania (inne niż wskazane w pkt. 6)

6.2.1.

IV. ZESTAWIENIE RZECZOWO-FINANSOWE OPERACJI

Lp.	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego (wydajność, szerokość robocza, wyposażenie, powierzchnia, pojemność itp.)	Dana pozycja zakresu rzeczowego związana jest z dostosowaniem gospodarstwa do wymagań określonych w programie działań dotyczących warunków przechowywania nawozów naturalnych wyprodukowanych w gospodarstwie (TAK/NIE)***	Mierniki rzeczowe		Koszty kwalifikowalne operacji (w zł) ogółem
			Jednostka miary	Ilość (liczba)	
1	2	3	4	5	6
I.	Koszty inwestycyjne (Ki):				
A*					
1 **					
2					
...					
Suma A					
B *					
1 **					
2					
...					
Suma B					
...					
1 **					
2					
...					
Suma ...					
Suma kosztów inwestycyjnych (Ki)					
II.	Koszty ogólne (Ko)				
1					
...					
Suma kosztów ogólnych (Ko)					
III.	Suma kosztów kwalifikowalnych (Ki + Ko)				

* Zadanie lub grupa zadań realizowanych w ramach operacji. Zadanie – jedna lub kilka pozycji w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji, obejmujących dostawę, robotę lub usługę mającą być przedmiotem nabycia, mogącą pochodzić od jednego dostawcy lub wykonawcy o ściśle określonym przeznaczeniu lub funkcjonalności, przy czym dostawa może obejmować zarówno jeden przedmiot, jak i całą partię, robota budowlana może składać się z jednej roboty budowlanej bądź kilku robót budowlanych, a usługa może składać się z jednej usługi bądź kilku rodzajów usług. Przy ustalaniu wartości zadania bierze się pod uwagę spełnienie łącznie następujących kryteriów: a) sumowaniu podlegają usługi, dostawy i roboty budowlane tego samego rodzaju i o tym samym przeznaczeniu; b) możliwe jest udzielenie zamówienia w tym samym czasie; c) możliwe jest wykonanie zadania przez jednego wykonawcę.

** Zadanie lub dostawa/ robota/ usługa realizowana w ramach zadania.

*** Wpisać TAK lub NIE na potrzeby ustalenia udziału kosztów kwalifikowalnych inwestycji objętych operacją, polegających na dostosowaniu gospodarstwa do wymagań określonych w programie działań dotyczących warunków przechowywania nawozów naturalnych wyprodukowanych w gospodarstwie, w kosztach kwalifikowalnych operacji, celem nadania punktów za kryterium o którym mowa w § 13 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia.

V. PLAN FINANSOWY OPERACJI

1. Planowane koszty realizacji operacji

Rodzaje kosztów/ rodzaj wskaźnika		Ilość	Powierzchnia/ Objętość			Całkowity koszt operacji (w zł z VAT)	Koszty kwalifikowalne operacji (w zł bez VAT)
1.1. Koszty budowy, przebudowy lub zakupu:							
1.1.1.	zbiorników do przechowywania kiszonek		szt		m ³		
1.1.2.	płyt do przechowywania kiszonek		szt	m ²	m ³		
1.1.3.	płyt do gromadzenia i przechowywania nawozów naturalnych stałych		szt	m ²	m ³		
1.1.4.	zbiorników do przechowywania nawozów naturalnych płynnych		szt		m ³		
1.2. Sprzęt ruchomy, w tym:							
1.2.1	maszyny do nawożenia - wozy asenizacyjne z aplikatorami		szt	X			
1.2.2	elementy maszyn - aplikatory		szt.				
1.3 Pozostałe koszty kwalifikowalne (z wyłączeniem kosztów ogólnych)		X		X			
1.4. Koszty ogólne							
1.5. Koszty niekwalifikowalne		X		X			
1.6. Suma kosztów							

2. Limit pomocy na beneficjenta i gospodarstwo (w zł)

100 000

3. Pomoc uzyskana uprzednio w zakresie typu operacji "Wsparcie inwestycji w gospodarstwach położonych na obszarach OSN" lub w ramach operacji typu „Inwestycje mające na celu ochronę wód przed zanieczyszczeniem azotanami pochodzącymi ze źródeł rolniczych” w ramach PROW na lata 2014-2020 (kwoty pomocy wypłacone lub określone w umowie o przyznaniu pomocy)

Numer umowy		Kwota (w zł)
3.1.		
3.2.		
3.3. Suma pkt 3.1. - 3.2.:		

4. Kwota do wykorzystania

5. Poziom współfinansowania operacji nie więcej niż (procentowo):

6. Realizacja operacji ogółem:

Planowany termin zakończenia			Koszty kwalifikowalne operacji	Wnioskowana kwota pomocy
6.1.	operacji	□□ - □□ - □□□□		
6.2.	w tym (jeżeli dotyczy) inwestycji polegającej na dostosowaniu gospodarstwa do warunków przechowywania kiszonek	□□ - □□ - □□□□		

7. Wnioskowana zaliczka

7.1. Wysokość zaliczki (płatność jednorazowa)

,

VI. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH

Lp.	Nazwa załącznika	Liczba załączników	Tak	ND
Załącznik niezbędny do przeprowadzenia wstępnej weryfikacji spełniania podstawowych wymogów formalnych:				
1.	Wniosek o wpis do ewidencji producentów, o której mowa w przepisach o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, jeżeli podmiotowi ubiegającemu się o przyznanie pomocy, jego małżonkowi, współposiadaczowi gospodarstwa lub spółce cywilnej, której jest współnikiem, nie został nadany numer identyfikacyjny - kopia, a w przypadku składania wniosku o wpis tego podmiotu do tej ewidencji łącznie z wnioskiem o przyznanie pomocy – oryginał wniosku.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
UWAGA: Niedołączenie wymienionego powyżej załącznika przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy, który nie wypełnił pola 1.1 części II wniosku, zgodnie z przepisem § 11 ust. 1 Rozporządzenia MRiRW z dnia 23 października 2015 r. (Dz. U. poz. 1795, z 2016 r. poz. 1569 oraz 2018 r. poz. 2317), skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia (z zastrzeżeniem § 11 ust. 2 tego rozporządzenia).				
Pozostałe załączniki wymagane do przeprowadzenia weryfikacji wniosku:				
2.	Biznesplan: - na informatycznym nośniku danych (CD lub DVD), zapisany w pliku udostępnionym do pobrania na stronie Agencji, oraz - wydruk z podsumowaniem tego biznesplanu - oryginał.		<input type="checkbox"/>	
3.	Oświadczenie właściciela albo współwłaściciela, albo współposiadacza nieruchomości, na której będzie realizowana operacja, o wyrażeniu zgody na realizację takiej operacji – w przypadku gdy operacja będzie realizowana na nieruchomości niestanowiącej własności podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy albo stanowiącej współwłasność albo współposiadanie tego podmiotu z wyjątkiem współwłasności albo współposiadania nieruchomości w ramach wspólnot gruntowych - stanowiące Załącznik Nr 1 do Wniosku o przyznanie pomocy - oryginał.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o spełnieniu w gospodarstwie wymagań określonych w programie działań dotyczących warunków przechowywania nawozów naturalnych płynnych – w przypadku gdy operacja nie obejmuje realizacji inwestycji polegającej na dostosowaniu gospodarstwa do wymagań określonych w Programie działań mających na celu zmniejszenie zanieczyszczenia wód azotanami pochodzącymi ze źródeł rolniczych oraz zapobieganie dalszemu zanieczyszczeniu przyjętem na podstawie art. 106 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2018 r. poz. 2268), dotyczących warunków przechowywania nawozów naturalnych wyprodukowanych w gospodarstwie - stanowiące Załącznik Nr 2 do Wniosku o przyznanie pomocy - oryginał.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Dokument tożsamości - w przypadku gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy jest osobą fizyczną albo współnikiem spółki cywilnej będącym osobą fizyczną - kopia.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Dokument określający dane osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy i zaciągania zobowiązań – w przypadku gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy nie podlega obowiązkowi wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) - oryginał.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Umowa spółki cywilnej - w przypadku gdy operacja będzie realizowana w ramach wykonywania działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej – kopia.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Uchwała wspólników spółki cywilnej upoważniająca wspólnika tej spółki do złożenia wniosku w imieniu wspólników – w przypadku gdy operacja będzie realizowana w ramach wykonywania działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej i wspólnik składa wniosek w imieniu wspólników - kopia.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

9.	Dokumenty określone w: a) załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 13 lipca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty oraz zwrotu pomocy finansowej na operacje typu „Premie dla młodych rolników” w ramach poddziałania „Pomoc w rozpoczęciu działalności gospodarczej na rzecz młodych rolników” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. z 2018 poz. 759 i 1021) potwierdzające posiadanie kwalifikacji zawodowych w zakresie wykształcenia,		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	b) § 3 ust. 3b rozporządzenia MRiRW z dnia 23 października 2015 r. (Dz. U. poz. 1795, z 2016 r. poz 1569 oraz 2018 r. poz. 2317) potwierdzające posiadanie kwalifikacji zawodowych w zakresie stażu pracy, - w przypadku operacji realizowanej przez młodego rolnika - kopie,		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Kosztorys inwestorski – w przypadku gdy operacja obejmuje inwestycję polegającą na budowie lub przebudowie - oryginał.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	Dokumenty potwierdzające posiadanie samoistne lub zależne nieruchomości, na której będzie realizowana operacja – w przypadku gdy operacja obejmuje inwestycję polegającą na budowie lub przebudowie - kopie, z tym że w przypadku posiadania samoistnego nieruchomości, dla której księga wieczysta jest prowadzona w systemie teleinformatycznym, o którym mowa w art. 25 ¹ ust. 1 ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o księgach wieczystych i hipotece (Dz. U. z 2018 r. poz. 1916) jest wystarczające podanie numeru księgi wieczystej.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	Projekt budowlany – w przypadku gdy operacja obejmuje inwestycję, na realizację której jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę - kopia.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.	Rysunki planowanych do wykonania robót budowlanych umożliwiające poprawne zweryfikowanie kosztorysu inwestorskiego załączonego do wniosku o przyznanie pomocy wraz z opisem zakresu planowanych robót budowlanych i szkicem sytuacyjnym rozmieszczenia przedmiotu dofinansowania w stosunku do pozostałych budynków na terenie gospodarstwa rolnego – w przypadku operacji obejmujących inwestycję polegającą na budowie lub przebudowie niewymagającą pozwolenia na budowę - oryginał.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.	Ostateczne pozwolenia, zezwolenia lub inne decyzje, których uzyskanie jest wymagane przez odrębne przepisy do realizacji inwestycji objętych operacją, a także inne dokumenty potwierdzające spełnienie określonych w odrębnych przepisach warunków realizacji inwestycji objętych operacją – w przypadku gdy w ramach operacji będą realizowane tego typu inwestycje - kopie.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.	Dokumentacja dotycząca ewidencji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych – w przypadku gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji zgodnie z przepisami o podatku dochodowym od osób fizycznych lub przepisami o rachunkowości - kopia.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.	Dokumentacja dotycząca wykazu środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych – w przypadku gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy jest zobowiązany do prowadzenia wykazu zgodnie z przepisami o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne - kopia		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.	Informacja o numerze rachunku bankowego podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy – w przypadku gdy podmiot ten ubiega się o zaliczkę.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.	Inne dokumenty potwierdzające spełnienie warunków do przyznania pomocy:		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.1			<input type="checkbox"/>	
18.2			<input type="checkbox"/>	
18.3			<input type="checkbox"/>	
18.4			<input type="checkbox"/>	

Dodatkowe załączniki wymagane do przeprowadzenia weryfikacji wniosku o przyznanie pomocy następcy prawnego Beneficjenta albo nabywcy		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.	Dodatkowe dane dotyczące wniosku o przyznanie pomocy następcy prawnego Beneficjenta albo nabywcy całości gospodarstwa lub jego części - sporządzone na formularzu opracowanym i udostępnionym przez ARiMR, stanowiącym <i>Załącznik Nr 3</i> do Wniosku o przyznanie pomocy - oryginał	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20.	Dokument potwierdzający fakt zaistnienia następstwa prawnego - kopia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.	Dokument potwierdzający fakt nabycia całości gospodarstwa lub jego części - kopia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.	Oświadczenie następcy prawnego Beneficjenta o jego wstąpieniu w prawa i obowiązki Beneficjenta wynikające z umowy o przyznaniu pomocy, sporządzone na formularzu opracowanym i udostępnionym przez ARiMR - stanowiące <i>Załącznik nr 4</i> do Wniosku o przyznanie pomocy - oryginał	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23.	Umowa cesji wierzytelności - w przypadku, gdy podmiotem ubiegającym się o przyznanie pomocy jest nabywca gospodarstwa Beneficjenta lub jego części i nie została zrealizowana przez ARiMR płatność na rzecz beneficjenta – kopia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

UWAGA:

Kopie dokumentów dołącza się w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji lub podmiot, który wydał dokument, albo poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez występującego w sprawie pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem, z tym że kopie, o których mowa w pkt 15 i 16 mogą być potwierdzone przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy.

10. Przyjmuję do wiadomości, iż Prezes Agencji poda do publicznej wiadomości, na stronie internetowej administrowanej przez Agencję, informację o kolejności przysługiwania pomocy, ustalonej przy zastosowaniu kryteriów oceny operacji.
11. Przyjmuję do wiadomości, że dane beneficjenta mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Unii Europejskiej.
12. Przyjmuję do wiadomości, iż dane Beneficjenta oraz kwota wypłaty pomocy z publicznych środków finansowych, w tym wypłacona kwota z tytułu udzielonej pomocy na operacje typu „Inwestycje mające na celu ochronę wód przed zanieczyszczeniem azotanami pochodzącymi ze źródeł rolniczych” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w gospodarstwach rolnych” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 będzie publikowana na stronie internetowej MRiRW.
13. Przyjmuję do wiadomości, że zaliczki w danym roku kalendarzowym będą wypłacane jedynie do wysokości środków finansowych, ustalonych na zabezpieczenie płatności w ramach PROW na lata 2014-2020 w danym roku budżetowym. Brak środków finansowych w danym roku budżetowym nie może stanowić podstawy do roszczeń z tytułu przekroczenia terminu rozpatrywania wniosku lub odmowy wypłaty zaliczki².
14. Przyjmuję do wiadomości, że zaliczka wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi przez Beneficjenta wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania zaliczki, w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania do jej zwrotu zgodnie z Ustawą z dnia 27 maja 2015 r. o finansowaniu wspólnej polityki rolnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 719) ².
15. Przyjmuję do wiadomości, że zwrotowi, o którym mowa w pkt. 14, podlega odpowiednio ta część zaliczki, która została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem albo pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości².
16. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej „Rozporządzenie RODO” wobec osób fizycznych³, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu dokonania przyznania pomocy finansowej w ramach operacji typu „Inwestycje mające na celu ochronę wód przed zanieczyszczeniem azotanami pochodzącymi ze źródeł rolniczych” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020⁴.

² Dotyczy podmiotów ubiegających się o przyznanie pomocy, ubiegających o zaliczkę.

³ Dotyczy takich przypadków jak pozyskiwanie od podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy danych osobowych innych osób fizycznych.

⁴ W przypadku, gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 Rozporządzenia RODO treści oświadczenia podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy nie składa.

[Empty box for location and date]

(miejsowość i data)

[Empty box for signature]

(czytelny podpis podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy/ osoby reprezentującej ten podmiot/ pełnomocnika tego podmiotu)

VII A. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (DOTYCZY OSÓB FIZYCZNYCH)

W związku z treścią art. 13 Rozporządzenia RODO, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa;
2. z Administratorem może Pani/Pan kontaktować się poprzez adres e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa;
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można Pani/ Pan kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych, wskazany w pkt 2;
4. zebrane Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c "Rozporządzenia RODO", gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe) lub art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia RODO, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres danych szerszy, niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe*);
5. Pani/ Pana dane osobowe, zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO, będą przetwarzane przez Administratora w celu realizacji zadań wynikających z art. 1 pkt 1 w związku z art. 3 ust. 1 pkt. 4 lit. a oraz art. 6 ust. 2 Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 627) w związku z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi dnia 23 października 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej na operację typu „Inwestycje mające na celu ochronę wód przed zanieczyszczeniem azotanami pochodzącymi ze źródeł rolniczych” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w gospodarstwach rolnych” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U., poz. 1795 , z 2016 r. poz. 1569 oraz z 2018 r. poz. 2317) tj. obsługi wniosku o przyznanie pomocy na operację typu „Inwestycje mające na celu ochronę wód przed zanieczyszczeniem azotanami pochodzącymi ze źródeł rolniczych”;
6. zebrane Pani/ Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom publicznym uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, m.in. dostawcom IT;
7. Pani/ Pana dane osobowe zebrane, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenie RODO będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 5, okres zobowiązań oraz przez okres 5 lat liczony od dnia następującego po dniu upływu okresu zobowiązań w związku z przyznaniem pomocy. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych.
Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji;
8. Pani/ Pana dane osobowe zebrane, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia RODO tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 5, oraz przez okres realizacji celów, o których mowa w sekcji II.C lub II.D poniżej lub do czasu jej odwołania lub zmiany;
9. przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, w przypadkach określonych w Rozporządzeniu RODO. Ponadto w zakresie danych pozyskanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit a, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia tych danych;
10. w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia RODO, przysługuje Pani/ Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
11. podanie Pani/ Pana danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO wynika z obowiązku zawartego w przepisach obowiązującego prawa, a konsekwencją niepodania tych danych osobowych będzie pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia po przednim dwukrotnym wezwaniu do uzupełnienia braków we wniosku.

VII B. ZGODA PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa), jako administratora danych, moich danych osobowych podanych w zakresie szerszym, niż jest to wymagane na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa, oznaczonych w niniejszej części formularza „Wniosku o przyznanie pomocy” jako „dane nieobowiązkowe”, w celu ułatwienia i przyspieszenia kontaktu w sprawach dotyczących złożonego wniosku.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa), jako administratora danych, moich danych osobowych w następującym zakresie: oznaczonych w niniejszym formularzu "Wniosku o przyznanie pomocy" jako „dane nieobowiązkowe”, w celu otrzymywania treści informacyjnych lub promocyjnych o działaniach realizowanych przez Agencję, kierowanych do mnie, za pośrednictwem SMS/MMS na podany przeze mnie numer telefonu.

Podanie danych oznaczonych jako nieobowiązkowe jest dobrowolne, a ich niepodanie nie wpływa na proces przyjęcia i rozpatrzenia „Wniosku o przyznanie pomocy”. Niepodanie tych danych uniemożliwi jedynie realizację celów wskazanych w treści powyższej zgody. Zgodę można wycofać w dowolnym momencie, poprzez przesłanie „oświadczenia o wycofaniu zgody” na adres korespondencyjny Administratora danych z dopiskiem „Ochrona danych osobowych” lub na adres poczty elektronicznej (info@arimr.gov.pl, iod@arimr.gov.pl). Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

miejsowość i data

(czytelny podpis podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy/ pełnomocnika tego podmiotu)

VII C. ZGODA PEŁNOMOCNIKA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa), jako administratora danych, moich danych osobowych podanych w zakresie szerszym, niż jest to wymagane na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa, oznaczonych w niniejszej części formularza „Wniosku o przyznanie pomocy” jako „dane nieobowiązkowe”, w celu ułatwienia i przyspieszenia kontaktu w sprawach dotyczących złożonego wniosku.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa), jako administratora danych, moich danych osobowych w następującym zakresie: oznaczonych w niniejszym formularzu "Wniosku o przyznanie pomocy" jako „dane nieobowiązkowe”, w celu otrzymywania treści informacyjnych lub promocyjnych o działaniach realizowanych przez Agencję, kierowanych do mnie, za pośrednictwem SMS/MMS na podany przeze mnie numer telefonu.

Podanie danych oznaczonych jako nieobowiązkowe jest dobrowolne, a ich niepodanie nie wpływa na proces przyjęcia i rozpatrzenia „Wniosku o przyznanie pomocy”. Niepodanie tych danych uniemożliwi jedynie realizację celów wskazanych w treści powyższej zgody. Zgodę można wycofać w dowolnym momencie, poprzez przesłanie „oświadczenia o wycofaniu zgody” na adres korespondencyjny Administratora danych z dopiskiem „Ochrona danych osobowych” lub na adres poczty elektronicznej (info@arimr.gov.pl, iod@arimr.gov.pl). Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

miejsowość i data

(czytelny podpis pełnomocnika podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy)

(Imię i Nazwisko, Adres, seria i numer dokumentu tożsamości, NIP/
Nazwa, Adres siedziby, NIP, REGON)

Oświadczenie właściciela albo współwłaściciela, albo współposiadacza nieruchomości, na której będzie realizowana operacja, o wyrażeniu zgody na realizację takiej operacji – w przypadku gdy operacja będzie realizowana na nieruchomości niestanowiącej własności podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy albo stanowiącej współwłasność albo współposiadanie tego podmiotu z wyjątkiem współwłasności albo współposiadania nieruchomości w ramach wspólnot gruntowych

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na ubieganie się o przyznanie pomocy przez:

(Imię i Nazwisko podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy, Adres, seria i numer dokumentu tożsamości/ Nazwa tego podmiotu, Adres siedziby, NIP, REGON)

na operacje typu „Inwestycje mające na celu ochronę wód przed zanieczyszczeniem azotanami pochodzącymi ze źródeł rolniczych”

w ramach poddziałania "Wsparcie inwestycji w gospodarstwach rolnych" PROW 2014-2020, celem realizacji operacji polegającej na:

(zakres operacji)

w gospodarstwie, w skład którego wchodzi/ą nieruchomości:

(nr działki/działek będących w posiadaniu zależnym, we współposiadaniu lub we współwłasności/ rodzaj nieruchomości)

Jednocześnie oświadczam, że jestem świadomy, iż pomoc udzielona współposiadaczowi gospodarstwa wpływa na zmniejszenie ogólnego limitu pomocy na jedno gospodarstwo i jednego beneficjenta, a pomoc udzielona współposiadaczowi nieruchomości wchodzącej w skład gospodarstwa może mieć wpływ na zmniejszenie tego limitu. Jednocześnie zobowiązuję się do umożliwienia wskazanemu wyżej podmiotowi ubiegającemu się o przyznanie pomocy realizacji wieloletnich zobowiązań związanych z operacją.

(miejsowość i data)

(czytelny podpis Właściciela/ Współwłaściciela/ Współposiadacza/ osoby reprezentującej Właściciela/ Współwłaściciela/ Współposiadacza/ pełnomocnika Właściciela/ Współwłaściciela/ Współposiadacza)

(czytelny podpis podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy/ osoby reprezentującej ten podmiot/ pełnomocnika tego podmiotu)

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (DOTYCZY OSÓB FIZYCZNYCH)

W związku z treścią art. 13 Rozporządzenia RODO, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa;
- 2) z Administratorem może Pani/Pan kontaktować się poprzez adres e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa;

- 3) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można Pani/ Pan kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych, wskazany w pkt 2;
- 4) zebrane Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c "Rozporządzenia RODO", gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe) lub art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia RODO, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres danych szerszy, niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe*);
- 5) Pani/ Pana dane osobowe, zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO, będą przetwarzane przez Administratora w celu realizacji zadań wynikających z art. 1 pkt 1 w związku z art. 3 ust. 1 pkt. 4 lit. a oraz art. 6 ust. 2 Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 627) w związku z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi dnia 23 października 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej na operację typu „Inwestycje mające na celu ochronę wód przed zanieczyszczeniem azotanami pochodzącymi ze źródeł rolniczych” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w gospodarstwach rolnych” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U., poz. 1795, z 2016 r. poz. 1569 oraz z 2018 r. poz. 2317) tj. obsługi wniosku o przyznanie pomocy na operację typu „Inwestycje mające na celu ochronę wód przed zanieczyszczeniem azotanami pochodzącymi ze źródeł rolniczych”;
- 6) zebrane Pani/ Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom publicznym uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, m.in. dostawcom IT;
- 7) Pani/ Pana dane osobowe zebrane, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 5, okres zobowiązań oraz przez okres 5 lat liczony od dnia następującego po dniu upływu okresu zobowiązań w związku z przyznaniem pomocy. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych.
Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji;
- 8) Pani/ Pana dane osobowe zebrane, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia RODO tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 5, oraz przez okres realizacji celów, o których mowa w sekcji II.C lub II.D poniżej lub do czasu jej odwołania lub zmiany;
- 9) przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, w przypadkach określonych w Rozporządzeniu RODO. Ponadto w zakresie danych pozyskanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit a, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia tych danych;
- 10) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 11) podanie Pani/ Pana danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO wynika z obowiązku zawartego w przepisach obowiązującego prawa, a konsekwencją niepodania tych danych osobowych będzie pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia po uprzednim dwukrotnym wezwaniu do uzupełnienia braków we wniosku.

(Imię i Nazwisko, Adres, seria i numer dokumentu tożsamości, NIP/ Nazwa, Adres siedziby, NIP, REGON)

Oświadczenie

podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o spełnieniu w gospodarstwie wymagań określonych w Programie działań dotyczących warunków przechowywania nawozów naturalnych płynnych – w przypadku gdy operacja nie obejmuje realizacji inwestycji polegającej na dostosowaniu gospodarstwa do wymagań określonych w Programie działań mających na celu zmniejszenie zanieczyszczenia wód azotanami pochodzącymi ze źródeł rolniczych oraz zapobieganie dalszemu zanieczyszczeniu przyjętym na podstawie art. 106 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2018 r. poz. 2268), dotyczących warunków przechowywania nawozów naturalnych wyprodukowanych w gospodarstwie

Będąc posiadaczem gospodarstwa rolnego oświadczam, iż są w nim spełnione wymagania określone w Programie działań mających na celu zmniejszenie zanieczyszczenia wód azotanami pochodzącymi ze źródeł rolniczych oraz zapobieganie dalszemu zanieczyszczeniu, przyjętym na podstawie art. 106 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2018 r. poz. 2268), dotyczące warunków przechowywania nawozów naturalnych płynnych wyprodukowanych w gospodarstwie.

Uzasadnienie:

(miejsowość i data)

(czytelny podpis podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy/ osoby reprezentującej ten podmiot/ pełnomocnika tego podmiotu)

Dodatkowe dane dotyczące wniosku o przyznanie pomocy

następcy prawnego Beneficjenta nabywcy całości gospodarstwa lub jego części

1. Numer umowy Beneficjenta

1.1.

Nazwisko/Nazwa	Pierwsze imię	Drugie imię
----------------	---------------	-------------

2. Data zaistnienia następstwa prawnego albo data nabycia całości gospodarstwa beneficjenta lub części tego gospodarstwa

<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

3. Beneficjent zgłosił uprzednio Agencji zamiar zbycia całości gospodarstwa albo jego części

4. Pomoc uzyskana przez Beneficjenta i następcę prawnego Beneficjenta lub nabywcę

4.1. Pomoc uzyskana uprzednio (przed zaistnieniem następstwa prawnego lub zbyciem gospodarstwa) przez Beneficjenta w zakresie poddziałania 4.1.2. "Wsparcie inwestycji w gospodarstwach rolnych" PROW 2014-2020, typ operacji „Inwestycje w gospodarstwach położonych na obszarach OSN” lub "Inwestycje mające na celu ochronę wód przed zanieczyszczeniem azotanami pochodzącymi ze źródeł rolniczych" (kwoty pomocy wypłacone lub określone w umowie o przyznaniu pomocy):

Numer umowy	Kwota przyznana	Kwota dotychczas wypłacona	Kwota pozostała do wypłaty
4.1.1.			
4.1.2.			
4.1.3. Suma pkt 4.1.1. - 4.1.2.:			

4.2. Suma kwot pomocy wypłaconej w ramach operacji zrealizowanych przez Beneficjenta i jego następcę prawnego albo nabywcę i kwot pomocy przyznanej w ramach operacji, których realizacja nie została jeszcze zakończona przez Beneficjenta i jego następcę prawnego albo nabywcę przed zaistnieniem następstwa prawnego/ nabyciem (w zł)

4.3. Kwota niewypłaconej pomocy Beneficjentowi w ramach umowy o przejęcie zobowiązań której ubiega się następcą prawnym lub nabywcą

4.4. Kwota do wykorzystania przez następcę prawnego lub nabywcę na operację objętą wnioskiem, z uwzględnieniem limitu pomocy

5. Wysokość zaliczki

5.1. Beneficjentowi przyznano zaliczkę na realizację operacji określonej w umowie o przyznaniu pomocy

5.2. Kwota wypłaconej Beneficjentowi zaliczki na realizację operacji (w zł):

5.3. Wypłacona zaliczka, przed zaistnieniem następstwa prawnego/ nabyciem gospodarstwa została w całości rozliczona

5.4. Kwota zaliczki pozostałej do rozliczenia w ramach kontynuacji operacji przez następcę prawnego albo nabywcę:

(miejscowość i data)

(czytelny podpis następcy prawnego lub nabywcy/ osoby reprezentującej następcę prawnego lub nabywcę/ pełnomocnika następcy prawnego lub nabywcy)

Imię i nazwisko, adres, seria i numer dokumentu tożsamości, NIP/ Nazwa, adres siedziby, NIP, REGON

Oświadczenie następcy prawnego Beneficjenta o jego wstąpieniu w prawa i obowiązki Beneficjenta wynikające z umowy o przyznaniu pomocy

Oświadczam, że wstąpiłem w prawa i obowiązki Beneficjenta wynikające z umowy o przyznaniu pomocy nr:

(numer umowy o przyznaniu pomocy zawartej przez Agencję z Beneficjentem)

zawartej pomiędzy Agencją a

(Imię i Nazwisko Beneficjenta, Adres, seria i numer dokumentu tożsamości, NIP lub Nazwa beneficjenta, Adres siedziby, NIP, REGON)

oraz inne prawa niezbędne do zrealizowania operacji objętej ww. umową o przyznaniu pomocy.

(miejsce i data)

(czytelny podpis następcy prawnego beneficjenta/ osoby reprezentującej następcę prawnego beneficjenta/ pełnomocnika następcy prawnego beneficjenta)