

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 9/2024
PPIS w Suwałkach
z dnia 14.08.2024 r.



**STANDARDY OCHRONY DZIECI/MAŁOLETNICH
W POWIATOWEJ STACJI
SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ
W SUWAŁKACH**

Standard	Opis standardu	Wskaźnik realizacji standardu
<p>I. Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Suwałkach zwana dalej PSSE w Suwałkach ustanowiła i wprowadziła w życie politykę ochrony dzieci/małoletnich.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. PSSE w Suwałkach ustanowiła politykę ochrony dzieci/małoletnich, w której zostały zapisane zasady mające zapewnić dzieciom/małoletnim ochronę przed krzywdzeniem. 2. Polityka i zasady ochrony dzieci/małoletnich obowiązują wszystkich pracowników/członków personelu PSSE w Suwałkach. 3. Polityka ochrony dzieci/małoletnich w PSSE w Suwałkach określa zasady: <ul style="list-style-type: none"> • bezpiecznych relacji pracownik/członek personelu – dziecko/małoletni, • rozpoznawania i reagowania na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci/małoletnich, • interwencji, które określają, jakie działania należy podjąć, jeśli pojawią się sygnały wskazujące na krzywdzenie dziecka/małoletniego lub na zagrożenie jego bezpieczeństwa ze strony osób obcych, lub pracowników/członków personelu PSSE w Suwałkach, • zachowania tajemnicy służbowej, • bezpiecznej rekrutacji i zatrudniania w PSSE w Suwałkach, • ochrony danych osobowych dziecka/małoletniego, które określają sposób przechowywania i udostępniania informacji o dziecku/małoletnim, • ochrony wizerunku dziecka/małoletniego, które określają sposób utrwalania i udostępniania, • dostępu dzieci/małoletnich do Internetu oraz ochrony dzieci/małoletnich przed szkodliwymi treściami, • zgłaszania i dokumentowania zdarzeń zagrażających dziecku/małoletniemu. 4. Zapoznanie pracowników/członków personelu z ze Standardami i Polityką ochrony dzieci/małoletnich. 	<p>Polityka ochrony dzieci/małoletnich ustanowiona w PSSE w Suwałkach zwana dalej Polityką. Polityka bezpieczeństwa sieci PSSE w Suwałkach realizowana jest przez Informatyka PSSE w Suwałkach.</p>

<p>II. PSSE w Suwałkach monitoruje, edukuje i angażuje swoich pracowników i członków personelu w celu zapobiegania krzywdzeniu dzieci/małoletnich.</p>	<p>1. W zasadach bezpiecznej rekrutacji i zatrudniania pracowników/członków personelu przewidziany jest obowiązek składania przez nich przed nawiązaniem stosunku pracy lub przed dopuszczeniem do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez dziecka/małoletnich, lub z opieką nad nimi oświadczenia o niekaralności za przestępstwa seksualne oraz przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę dziecka/małoletniego.</p> <p>2. W przypadkach podejrzeń zagrożenia bezpieczeństwa lub krzywdzenia dziecka/małoletniego ze strony pracowników PSSE w Suwałkach zawsze podejmowane będą działania określone w Polityce ochrony dzieci/małoletnich przed krzywdzeniem.</p>	<p>Złożenie oświadczeń o niekaralności przez pracowników /członków personelu PSSE w Suwałkach do komórki ds. kadr PSSE w Suwałkach.</p>
<p>III. PSSE w Suwałkach zapewnia swoim pracownikom edukację w zakresie ochrony dzieci/małoletnich przed krzywdzeniem i pomocy dzieciom/małoletnim w sytuacjach zagrożenia.</p>	<p>Rozpoczynający pracę w PSSE w Suwałkach oraz wszyscy pracownicy/członkowie personelu PSSE w Suwałkach zapoznają się z obowiązującą Polityką ochrony dzieci/małoletnich.</p>	<p>Zapoznanie się pracowników/członków personelu z Polityką ochrony dzieci/małoletnich następuje zgodnie z Elektronicznym Obiegiem Dokumentacji obowiązującym w PSSE w Suwałkach. Oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami i Polityką ochrony dzieci/małoletnich składane jest do komórki ds. kadr PSSE w Suwałkach.</p>
<p>IV. PSSE w Suwałkach monitoruje i okresowo weryfikuje zgodność prowadzonych działań z przyjętymi zasadami ochrony dzieci/małoletnich</p>	<p>Przyjęte zasady i realizowanie Polityki ochrony dzieci/małoletnich są weryfikowane.</p>	<p>Co 2 lata osoba odpowiedzialna za monitorowanie Polityki ochrony dzieci/małoletnich przed krzywdzeniem przeprowadza ankietę z realizacji Polityki wśród pracowników/członków personelu PSSE w Suwałkach i przedstawia sprawozdanie z jej wyników.</p>
<p>V. PSSE w Suwałkach wyznaczyła osobę odpowiedzialną za</p>	<ul style="list-style-type: none"> • osoba z wykształceniem wyższym, • osoba, której w zakresie czynności powierzono wykonywanie tych zadań, 	<p>Zaświadczenie z odbytego szkolenia w aktach osobowych</p>

<p>realizację następujących obowiązków:</p> <ul style="list-style-type: none">• przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażającym dzieciom/małoletnim,• składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka/małoletniego,• przygotowanie pracowników/członków personelu PSSE w Suwałkach do stosowania Polityki,• wdrażanie do stosowania Polityki,• dokonywanie przeglądów i aktualizację Polityki.	<ul style="list-style-type: none">• osoba odbyła przeszkolenie z zakresu przeciwdziałania zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie dzieci/małoletnich (szczegółowy zakres tematyczny szkolenia opisany jest w § 3 ust. 1 Polityki).	<p>pracownika PSSE w komórce ds. kadr PSSE w Suwałkach.</p>
--	---	---