

**Skarb Państwa Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział Lublin
ul. Ogrodowa 21, 20-075 Lublin**

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY W PRZETARGU:

**Sprzedaż/darowizna/nieodpłatne przekazanie zbędnych i zużytych składników
rzeczonego majątku ruchomego GDDKiA Oddział w Lublinie**

Numer postępowania : OLU.Z-12.2103.1.2024

Sporządził: Jarosław Zapalski

Lublin, dnia 22.01.2025 r.

ZATWIERDZIŁ:

Dokument podpisany elektronicznie

Z poważaniem
Janusz Pachla
Dyrektor Oddziału

Instrukcja dla oferentów

Do przetargu na sprzedaż/darowiznę/nieodpłatne przekazanie zbędnych i zużytych składników rzeczowego majątku ruchomego

- 1. Nazwa i siedziba organizatora przetargu, zwanego dalej „Sprzedającym”:**
Skarb Państwa - Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział Lublin
ul. Ogrodowa 21, 20-075 Lublin

Osobą wyznaczoną do kontaktów ze strony sprzedającego jest:

Jarosław Zapalski , telefon: (81) 503 24 23, mail: jzapalski@gddkia.gov.pl

2. Tryb postępowania

Sprzedaż prowadzona jest w trybie pisemnego przetargu publicznego zwanego dalej przetargiem, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 roku w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2004 z późn. zm.) w dalszej części zwanym rozporządzeniem.

- 1) Jednostki organizacyjne lub osoby fizyczne zainteresowane nabyciem poszczególnych składników mienia będą mogły dokonać ich zakupu składając ofertę na formularzu ofertowym. (zał nr 1)

3. Przedmiot przetargu:

Sprzedaż zbędnych i zużytych składników rzeczowego majątku ruchomego GDDKiA Oddział w Lublinie Rejon w Kraśniku w podziale na zadania, zgodnie z załącznikiem.

Do ogłoszenia załączone zostały szczegółowe opisy wraz z wycenami zbywanego zbędnego składnika zgodnie ze wskazaniem zał.nr 3

Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia (wszystkie jego zadania) lub na dowolnie wybrane zadanie

4. Cena wywoławcza wynosi:

Została podana w załączonym zał.nr 3

5. Miejsce składowania, osoba do kontaktu celem dokonania oględzin

- 5.1. Osoby do kontaktu jak również lokalizacja składowania sprzedawanego składnika mienia wskazane są w zał.nr 4
- 5.2. Wyznacza się dni 29-30.01.2025 r. jako termin dokonania oględzin przez Zainteresowanych.
- 5.3. Zainteresowani winni powiadomić osoby do kontaktu na jeden dzień przed wizją, z podaniem przybliżonej godziny.

6. Wymagania dotyczące wadium

- 6.1 Oferent jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 10 % ceny wywoławczej poszczególnego zadania, określonej w pkt 4.
- 6.2 Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert (liczy się termin zaksięgowania na koncie Sprzedającego) na rachunek bankowy w Banku

Gospodarstwa Krajowego nr: **BGK O/Lublin: 43 1130 1206 0028 9129 2790 0002** z dopiskiem „**Wadium na sprzedaż składników majątku ruchomego GDDKiA Oddział w Lublinie Rejon w Kraśniku – Zadanie nr** „

- 6.3 Wadium złożone przez Oferentów, których oferty nie zostały wybrane lub zostały odrzucone, będzie zwrócone w terminie 7 dni, odpowiednio od dnia dokonania wyboru lub odrzucenia oferty.
- 6.4 Wadium złożone przez Oferenta, który wygrał przetarg zaliczone będzie na poczet ceny.
- 6.5 Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy Oferent, który wygrał przetarg, uchylił się od zawarcia umowy sprzedaży.

7. Warunki zakupu

- 7.1. Składniki majątku ruchomego objęte niniejszą ofertą winny zostać odebrane z miejsca składowania własnym sprzętem i transportem (załadunek we własny zakresie) po wcześniejszym podpisaniu umowy sprzedaży i wpłaceniu należności wynikającej z wybranej oferty.
- 7.2. Prace związane z załadunkiem i zabezpieczeniem transportu należy prowadzić zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie, zachowując przy tym zgodność z przepisami BHP.

8. Składanie ofert

- 8.1 Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest złożenie pisemnej oferty (zgodnie z załączonym do zaproszenia wzorem) o wartości nie niższej niż cena wywoławcza.
- 8.2 Oferta powinna zawierać:
 - a) formularz oferty;
 - b) oświadczenie, że oferent zapoznał się ze stanem faktycznym przedmiotu przetargu;
 - c) potwierdzenie wpłaty wadium.
- 8.3 Oferta powinna być złożona w siedzibie GDDKiA Oddział Lublin Rejon w Kraśniku przy ul. Obwodowej 9, 23-200 Kraśnik w sekretariacie (pok. nr 2), w terminie do **10.02.2025 r. do godziny 09:00.**
- 8.4 Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być zaadresowane następująco:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział Lublin
Rejon w Kraśniku
ul. Obwodowa 9, 23-200 Kraśnik**

oraz opisane:

„Oferta na - Sprzedaż zbędnych i zużytych składników rzeczowego majątku ruchomego GDDKiA Oddział w Lublinie Rejon w Kraśniku

nie otwierać przed 10.02.2025. r. godzina 10:00”.

- 8.5 *Termin związania ofertą - 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.*

9. Otwarcie ofert

- 9.1 *Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Rejonu w Kraśniku przy ul. Obwodowej 9 w sali nr 1 w dniu 10.02.2025 r. o godzinie 10:00*
- 9.2 *Otwarcie ofert jest jawne.*

- 9.3 Po otwarciu aukcji prowadzący aukcję podaje biorącym udział wiadomości:
- przedmiot aukcji;
 - cenę wywoławczą;
 - warunki dotyczące wysokości postąpienia;
 - termin uiszczenia ceny nabycia;
 - zmiany w stanie faktycznym i prawnym przedmiotu aukcji, które zaszły po ogłoszeniu o aukcji
 - nazwy (firmy) lub imiona i nazwiska licytantów, którzy wpłacili wadium i zostali dopuszczeni do aukcji.

10. Wybór najkorzystniejszej oferty

- 10.1 Złożenie jednej ważnej oferty wystarcza do przeprowadzenia przetargu.
- 10.2 Komisja przetargowa odrzuci ofertę, jeżeli:
- a) została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez Oferenta, który nie wniósł wadium;
 - b) nie zawiera danych i dokumentów, o których mowa w ust. 8.2. lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.
- 10.3 O odrzuceniu oferty komisja przetargowa zawiadomi niezwłocznie Oferenta. Komisja wybierze oferenta, który zaoferował najwyższą cenę.
- 10.4 W razie ustalenia, że kilku Oferentów zaoferowało tę samą cenę, komisja przetargowa będzie kontynuować przetarg w formie aukcji między tymi Oferentami zgodnie z § 28 – 34 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 roku w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2004 z późn. zm.). W przypadku aukcji komisja przetargowa zawiadomi Oferentów, którzy złożyli równorzędne oferty, o terminie i miejscu przeprowadzenia aukcji.
- 10.5 Sprzedającemu przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny.

11. Zawarcie umowy

- 11.1 Zawarcie umowy nastąpi w terminie 7 dni od daty wyboru,
- 11.2 Nabywca zobowiązany jest zapłacić cenę nabycia w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. Sprzedający wystawi Kupującemu fakturę, nie później niż 15-ego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano transakcji sprzedaży (zapłaty). Za dzień dokonania zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku Sprzedającego.
- 11.3 Wydanie przedmiotu umowy nastąpi niezwłocznie po zapłaceniu przez Nabywcę ceny, nabycia z uwzględnieniem zapisów ust. 2.
- 11.4 W przypadku wycofania się wygrywającego przetarg z podpisania umowy tj. nie podpisania jej w terminie określonym w ust. 11.1 obowiązek podpisania umowy przechodzi na oferenta, którego oferta zawierała w kolejności najkorzystniejszą cenę zakupu.

Zastrzeżenia:

Organizator przetargu zastrzega sobie prawo unieważnienia lub odstąpienia od przetargu bez podania przyczyn.

Przystąpienie do aukcji oznacza, że Licytant akceptuje wszystkie warunki określone w niniejszym Ogłoszeniu wraz z regulaminem, a w przypadku nabycia przedmiotu sprzedaży/dzierżawy/najmu, , że

nie będzie rościć żadnych pretensji do Sprzedającego/Wydierżawiającego/Wynajmującego związanych ze stanem technicznym nabytego składnika majątku.

Ochrona danych osobowych:

Administratorem danych osobowych przekazywanych w toku niniejszego postępowania jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad o danych kontaktowych:

- 1) adres do korespondencji: ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa;
- 2) tel.: (022) 375 8888;
- 3) e-mail: kancelaria@gddkia.gov.pl

W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: iod@gddkia.gov.pl

Dane osobowe będą przetwarzane w celu rozstrzygnięcia postępowania prowadzonego w trybie aukcji oraz w celach archiwizacji.

Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Dane osobowe mogą być ujawniane (wykreślone) podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.

Osobie, której dotyczą dane osobowe, przysługuje:

- 1) prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, na warunkach określonych w rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
- 2) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Udostępnienie danych jest wymogiem ustawowym i stanowi warunek rozpatrzenia lub załatwienia sprawy.

<i>(pieczęć Oferenta)</i>	OFERTA
---------------------------	---------------

**Do
Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych
i Autostrad
Oddział w Lublinie
ul. Ogrodowa 21
20-075 Lublin**

**Nawiązując do ogłoszenia o przetargu publicznym na
„Sprzedaż zbędnych i zużytych składników rzeczowego majątku ruchomego
GDDKiA Oddział w Lublinie Rejon w Kraśniku”**

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa i dokładny adres Oferenta)

1. SKŁADAMY OFERTĘ na zakup przedmiotu sprzedaży w zakresie określonym w Dokumentacji Przetargowej

zadanie/ zadania* nr _____

za cenę _____ brutto

słownie złotych: _____

(należy wpisać nr zadania lub zadań przypisanego majątkowi – zał..... dokumentacji przetargowej)

2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Dokumentacją Przetargową i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

3. OFERUJEMY: cenę nabycia za:

- zadanie nr 1 Cenę ofertowa brutto _____

słownie złotych: _____

- zadanie nr 2 Cenę ofertowa brutto _____

słownie złotych: _____

- zadanie nr 3 Cenę ofertowa brutto _____

słownie złotych: _____

- zadanie nr 4 Cenę ofertowa brutto _____

słownie złotych: _____

- zadanie nr 5 Cenę ofertowa brutto_____
- słownie złotych: _____
- zadanie nr 6 Cenę ofertowa brutto_____
- słownie złotych: _____
- zadanie nr 7 Cenę ofertowa brutto_____
- słownie złotych: _____
- zadanie nr 8 Cenę ofertowa brutto_____
- słownie złotych: _____
- zadanie nr 9 Cenę ofertowa brutto_____
- słownie złotych: _____
- zadanie nr 10 Cenę ofertowa brutto_____
- słownie złotych: _____
- zadanie nr 11 Cenę ofertowa brutto_____
- słownie złotych: _____
- zadanie nr 12 Cenę ofertowa brutto_____
- słownie złotych: _____
- zadanie nr 13 Cenę ofertowa brutto_____
- słownie złotych: _____
- zadanie nr 14 Cenę ofertowa brutto_____
- słownie złotych: _____
- zadanie nr 15 Cenę ofertowa brutto_____
- słownie złotych: _____
- zadanie nr 16 Cenę ofertowa brutto_____
- słownie złotych: _____
- zadanie nr 17 Cenę ofertowa brutto_____
- słownie złotych: _____

4. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

5. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Sprzedającego.

6. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego przetargu należy kierować na poniższy adres:

telefon _____ fax _____ adres e-mail

7. WRAZ Z OFERTA składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- _____
- _____
- _____

8. W przypadku nie wybrania naszej oferty prosimy odesłać wpłacone wadium

w kwocie _____

na konto nr

ewentualne odsetki prosimy również przesłać na w/w konto.

_____ dnia __ __ 2025 roku

(podpis Oferenta)

* niepotrzebne skreślić

....., dnia:
(miejsce i data)

.....
Imię i nazwisko Licytanta/ Nazwa firmy Licytanta

.....
Adres / siedziba firm

.....
Numer NIP

.....
tel. kontaktowy

OŚWIADCZENIE

o zapoznaniu się ze stanem przedmiotu sprzedaży/dzierżawy/najmu*

Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego, na sprzedaż/ dzierżawę/ najem* zbędnych składników majątku ruchomego Skarbu Państwa, prowadzonym na podstawie przepisów Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa,

Oświadczam, że:

1. **ZAPOZNAŁEM SIĘ** z ze stanem technicznym przedmiotu sprzedaży i przyjmuję go bez zastrzeżeń.
/Biorę na siebie odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z zapoznania się ze stanem składnika majątku będącego przedmiotem sprzedaży
2. **PRZYJMUJĘ BEZ ZASTRZEŻEŃ** warunki aukcji określone w Ogłoszeniu z regulaminem
3. **ZAPOZNAŁEM SIĘ** z postanowieniami umowy stanowiącej Załącznik 3 do Ogłoszenia wraz z regulaminem, nie wnoszę uwag co do jej formy i treści i **ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ** w przypadku wygrania aukcji do zawarcia umowy, na warunkach określonych w Ogłoszeniu wraz z regulaminem.
4. Jestem świadomy/jesteśmy świadomi*, że gdyby z mojej/ naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, wniesione przeze mnie /przez nas wadium ulega przepadkowi.
5. **AKCEPTUJĘ** warunki płatności określone przez Sprzedającego/ ~~Wydierżawiającego/ Wynajmującego*~~ w Ogłoszeniu o sprzedaży/dzierżawie/najmie w trybie aukcji wraz z regulaminem.
6. **ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ** do odebrania przedmiotu sprzedaży/dzierżawy/najmu* na własny koszt w terminie do: 14 dni od daty zapłaty ceny nabycia.
7. **KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:
.....
tel. e-mail:
8. Nr rachunku bankowego, na który należy zwrócić wadium w przypadku, gdyby moja/ nasza oferta nie zostanie wybrana lub zostanie odrzucona to:

.....
Podpis Oferenta

* niepotrzebne skreślić