

UMOWA

dotyczy postępowania nr BAG.260.65.2024.ALA
Dostawa 10 sztuk telefonów komórkowych typu Smartphone oraz akcesoriów telefonicznych

zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa - Głównym Inspektorem Farmaceutycznym z siedzibą w Warszawie (00-082)
przy ulicy Senatorskiej 12. NIP: 5252147260, REGON: 016182425

reprezentowanym przez –
.....

zwanym dalej: „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w przy ulicy
.....

reprezentowaną przez –

zwaną dalej: „**Wykonawcą**”

łącznie zwani w Umowie „**Stronami**”.

Strony oświadczają, że Umowa została zawarta bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.) - zamówienie o wartości poniżej 130 000 PLN netto.

§1.

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest **dostawa 10 sztuk telefonów komórkowych typu Smartphone oraz akcesoriów telefonicznych** zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia (Załącznik nr 2) oraz zgodnie ze specyfikacją określoną w Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1).
2. Na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający nabywa asortyment o którym mowa w ust. 1.
3. Dostarczone urządzenia oraz dołączone do nich akcesoria muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad fizycznych i prawnych, nie mogą być wyprodukowane wcześniej niż w 2024 roku oraz muszą tworzyć handlowy komplet tak, jak przewiduje to producent. Wszystkie telefony komórkowe muszą być tego samego producenta i modelu oraz pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży w Polsce. Urządzenia muszą obsługiwać pasmo LTE 1, 3, 7, 20, 38, 5G oraz posiadać deklaracje zgodności CE lub równoważną.
4. Przez komplet handlowy Zamawiający rozumie: telefon komórkowy oraz dedykowany do oferowanego urządzenia kabel USB typu C. Przez akcesoria, Zamawiający rozumie: ładowarki sieciowe tego samego producenta co oferowane urządzenia z napięciem ładowania zalecanym przez producenta urządzenia do zaproponowanego modelu.

§ 2.

1. Strony ustalają maksymalną wartość Umowy brutto w wysokości **zł** (słownie złotych:). Kwota ta zawiera należny podatek od towarów i usług oraz obejmuje wszelkie należności Wykonawcy za dostawę, w tym koszty transportu. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów.
2. Faktura będzie wystawiona po realizacji zamówienia.

3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT, o której mowa powyżej, jest uprzednie podpisanie przez pracowników odpowiedzialnych za realizację Umowy protokołu odbioru (wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 3 do Umowy), niezawierającego zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
4. Zamawiający dokona zapłaty faktury VAT przelewem w terminie do **21 dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Rachunek ten musi zgodny z „białą listą podatników VAT”, o której mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 361, z późn. zm.), w przeciwnym razie Zamawiający dokona zapłaty po wskazaniu przez Wykonawcę prawidłowego rachunku. W takim przypadku Wykonawca nie będzie miał prawa do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie.
5. Rozliczenia za dostawę przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie cen zaoferowanych przez Wykonawcę w Załączniku nr 2 do Umowy oraz ilości faktycznie dostarczonego asortymentu, który zostanie odebrany bez zastrzeżeń.
6. Strony ustalają, że ceny jednostkowe brutto określone przez Wykonawcę w Załączniku nr 2 do Umowy nie ulegną zmianie i obowiązują przez cały okres trwania Umowy.
7. Wykonawca nie może bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać przeniesienia swoich wierzytelności na osoby trzecie lub dokonać jakiegokolwiek innej czynności skutkującej zmianą wierzyciela. Jakakolwiek cesja wierzytelności dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie warunków niniejszej Umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że doręczy fakturę:
 - 1) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami na adres:
 - lub
 - 2) w formie faktur elektronicznych wraz z wymaganymi załącznikami z adresu mailowego na adres mailowy

**strony przed zawarciem Umowy ustalą sposób dostarczenia faktur do Zamawiającego*
9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Za niedotrzymanie terminu płatności faktury o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może naliczyć ustawowe odsetki za opóźnienie.

§3.

1. Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 zostanie dostarczony na koszt i ryzyko Wykonawcy do siedziby Zamawiającego, tj. do budynku położonego w Warszawie przy ul. Senatorskiej 12 w terminie do **14 dni** od daty podpisania Umowy.
2. Dostarczenie przedmiotu Umowy zostanie dokonane w dni robocze, tj. dni od poniedziałku do piątku, w godz.: 9.15 - 15.15 po uprzednim uzgodnieniu z pracownikiem Zamawiającego odpowiedzialnym za realizację Umowy.
3. Strony zobowiązują się do pozostawania w bezpośrednim kontakcie w celu należytej koordynacji dostawy i odbioru przez Zamawiającego zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej Umowy (dane kontaktowe pracowników odpowiedzialnych za realizację Umowy zawarte zostały w § 9).
4. Urządzenia składające się na przedmiot Umowy muszą być oznakowane w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta, muszą być dostarczone Zamawiającemu w opakowaniu zbiorczym. Każde urządzenie musi być dostarczone Zamawiającemu w fabrycznie nowych opakowaniach.
5. Odbiór jakościowy i ilościowy będzie potwierdzany Protokołami odbioru.

6. Za dzień dostarczenia Sprzętu uznaje się dzień podpisania przez Strony Protokołu odbioru jakościowego bez uwag i zastrzeżeń, stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy.
7. Termin realizacji uwzględnia czas niezbędny na przeprowadzenie przez Zamawiającego odbioru ilościowo/jakościowego dostarczonego Sprzętu. Zamawiający maksymalnie w ciągu **5 dni roboczych** od dnia dostarczenia urządzeń składających się na przedmiot Umowy dokona odbioru jakościowego.
8. Dostawa zamówionych urządzeń odbędzie się na koszt i ryzyko Wykonawcy. Powyższe obejmuje w szczególności koszty transportu, opakowania, ubezpieczenia na czas transportu oraz koszty wydania towaru Zamawiającemu. Odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w trakcie dostawy ponosi Wykonawca.
9. Odbiór urządzeń będących przedmiotem Umowy będzie obejmował w pierwszej kolejności odbiór ilościowy, a potem w ciągu **5 dni roboczych** odbiór jakościowy. Odbiór ilościowy ma na celu potwierdzenie dostarczenia urządzeń zgodnie z ilościami wynikającymi z zamówienia, a odbiór jakościowy ma na celu potwierdzenie czy dostarczone urządzenia spełniają wymagania zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia.
10. Po dostarczeniu urządzeń, w liczbie i rodzaju zgodnym z Umową, a także pod warunkiem braku zewnętrznych uszkodzeń opakowań, upoważniony przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi dostarczenie urządzeń, podpisując najpierw Protokół odbioru w zakresie ilościowym, stanowiący Załącznik nr 3 do Umowy.
11. Jeżeli liczba dostarczonych urządzeń nie będzie zgodna w całości lub w części z zamówieniem, Zamawiający podpisze Protokół odbioru z uwagami.
12. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych w trakcie odbioru dostarczonych urządzeń, Wykonawca uzupełni urządzenia w terminie do **3 dni roboczych** od momentu zgłoszenia braków oraz dostarczy je do siedziby Zamawiającego.
13. Jeżeli dostarczone urządzenia nie będą zgodne jakościowo, Zamawiający odmówi podpisania Protokołu odbioru w zakresie jakościowym, stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy. W takim przypadku Zamawiający sporządzi Protokół rozbieżności z uwagami, który zostanie przekazany Wykonawcy w formie pisemnej, a Wykonawca będzie zobowiązany do uzupełnienia dostawy urządzeń do poziomu zgodnego z Umową, w tym dostarczenia w miejsce wadliwych urządzeń nowych bez wad, w terminie do **3 dni roboczych** od dnia odbioru tych urządzeń od Zamawiającego.
14. Korzyści i ciężary związane z urządzeniami oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia urządzeń przechodzą z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania przez obie Strony Protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń.
15. Wykonawca w terminie **3 dni** odbierze od Zamawiającego urządzenia, które zostaną wymienione w Protokole rozbieżności, o którym mowa w ust. 13 jako niezgodne z Umową. Z chwilą odbioru urządzeń od Zamawiającego korzyści i ciężary związane z urządzeniami oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia urządzeń przechodzą na Wykonawcę.
16. Odbiorowi jakościowemu będą podlegały urządzenia losowo wybrane przez Zamawiającego.
17. Do protokołu odbioru Wykonawca dołączy oświadczenie producenta potwierdzające wymagania dotyczące gwarancji zawarte w Umowie, karty gwarancyjne urządzeń lub zbiorczą kartę gwarancyjną dla danego typu/modelu, instrukcję obsługi oraz licencję/dokumentację dla oprogramowania, klucze licencyjne, nośniki oprogramowania, będącego przedmiotem dostawy.

§ 4.

1. W przypadku niedotrzymania terminu realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej jednak niż kara umowna, o której mowa w ust. 4.
2. W przypadku niedotrzymania terminu realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 12, 13 i 15 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej jednak niż kara umowna, o której mowa w ust. 4.
3. W przypadku niedotrzymania terminów o których mowa w § 7 ust. 3 i 5 Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej jednak niż kara umowna, o której mowa w ust. 4.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości **25%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
5. Karę umowną, o której mowa w ust. 4 Zamawiający może naliczyć niezależnie od kary umownej za zwłokę, o której mowa w ust. 1-3.
6. W przypadku spełnienia przesłanek do naliczenia kar umownych z więcej niż jednego tytułu, kary umowne będą naliczane niezależnie od siebie. Suma naliczonych kar umownych nie przekroczy **25 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.
7. Kary umowne wyszczególnione w § 4 Wykonawca zapłaci w ciągu **14 dni** od daty otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania należności z tytułu wymagalnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy bez konieczności składania odrębnego oświadczenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. W przypadku braku zapłaty przez Wykonawcę należności z tytułu wymagalnych kar umownych w terminie o którym mowa w ust. 7, Zamawiającemu przysługują będą odsetki ustawowe za zwłokę.

§ 5.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub w części w terminie **7 dni** w sytuacji gdy:
 - 1) zostanie zgłoszona do KRS likwidacja Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca opóźnia się z realizacją Umowy o ponad **14 dni**,
 - 3) nastąpi inne rażące naruszenie obowiązków wynikających z Umowy lub przepisów prawa.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy, obowiązują kary umowne przewidziane w § 4.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie **30 dni** od daty powzięcia wiadomości o przyczynie stanowiącej podstawę do odstąpienia, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub w przypadku gdy dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od Umowy w terminie do **30 dni** od dnia powzięcia informacji o tej okoliczności w sytuacji likwidacji Zamawiającego i bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych kosztów.
5. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Odstąpienie od Umowy nie uchyla zakazu cesji wierzytelności przez Wykonawcę na rzecz innego podmiotu bez zgody Zamawiającego.

§ 6.

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niedotrzymanie zobowiązań umownych, jeżeli takie niedotrzymanie będzie skutkiem działania siły wyższej.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne, nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub części, na stałe lub przez pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Za siłę wyższą Strony nie uznają w szczególności przerwy w dostępie do Internetu lub braku takiego dostępu, chyba że jest to wynikiem wystąpienia siły wyższej.
3. Siła wyższa w szczególności obejmuje:
 - 1) klęski żywiołowe, w tym pożar, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragan;
 - 2) działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne;
 - 3) działania władzy publicznej;
 - 4) stan epidemii, pandemii.
4. Obowiązkiem każdej ze Stron jest pisemne, bezzwłoczne dokonanie najpóźniej w ciągu **24 godzin** od chwili, w której stało się możliwe zawiadomienie drugiej Strony o wystąpieniu siły wyższej.
5. W zawiadomieniu należy wskazać na rodzaj siły wyższej oraz sposób, w jaki wpłynęła ona na niemożność dotrzymania przez Stronę zobowiązań umownych, ze wszystkimi konsekwencjami dla Strony, która nie dokona zawiadomienia.
6. Po stwierdzeniu zaistnienia przypadku siły wyższej Wykonawca i Zamawiający podejmują wspólnie wszystkie kroki w rozsądnych granicach w celu zapobieżenia lub zmniejszenia skutków oddziaływania siły wyższej na przedmiot Umowy.
7. Jeżeli Strony w dobrej wierze nie uzgodnią zaistnienia siły wyższej, ciężar dowodu zaistnienia siły wyższej spoczywa na Stronie powołującej się na jej zaistnienie.

§ 7.

1. Warunki gwarancji:
 - 1) Na dostarczone urządzenia Wykonawca udzieli **24 miesięcznej** gwarancji na urządzenia, w tym niewymienne akumulatory (baterie), **12 miesięcy** na wymienne akumulatory (baterie), **6 miesięcy** na akcesoria dostarczone w komplecie wraz z urządzeniem.
 - 2) Bieg gwarancji rozpoczyna się od dnia dostarczenia urządzeń do siedziby Zamawiającego potwierdzonej protokołem odbioru podpisanym bez zastrzeżeń.
 - 3) Wykonawca bezpłatnie wykona wszelkie naprawy uszkodzonych urządzeń i czynności serwisowe z wyjątkiem:
 - a) uszkodzeń powstałych na skutek niewłaściwego, niezgodnego z instrukcją obsługi użytkowania i przechowywania urządzeń;
 - b) uszkodzeń mechanicznych i wywołanych nimi wad, awarii spowodowanych przez czynniki zewnętrzne takie jak: zalanie cieczą, zawilgocenie (nie dotyczy urządzeń odpornych na wilgoć i zalania cieczą), zbyt wysoką lub zbyt niską temperaturą użytkowania poza granicami wyznaczonymi w instrukcji obsługi, wyładowań atmosferycznych, pożaru, nieprawidłowego napięcia w sieci elektrycznej, działania czynników chemicznych;
 - c) okresowych kontroli urządzeń, konserwacji, napraw lub wymiany części z powodu normalnego zużycia eksploatacyjnego w postaci zarysowań, trudnych do usunięcia zabrudzeń, wytarcia napisów itp.

- d) spowodowanych niewłaściwym użytkowaniem, włącznie z wykorzystywaniem urządzeń niezgodnie z ich przeznaczeniem lub wprowadzaniem modyfikacji w nieautoryzowanych serwisach;
 - e) nieprawidłowym podłączeniem urządzeń niezgodnym z wytycznymi zawartymi w instrukcji obsługi urządzenia;
 - f) śladów powstających w czasie eksploatacji jak zarysowania, zabrudzenia, wytarcia;
 - g) naprawy oprogramowania innych producentów, dostarczonego wraz z urządzeniem;
 - h) wadliwym lub częściowym działaniem urządzeń, spowodowanym instalacją aplikacji podmiotów trzecich lub wpływem wirusów komputerowych.
- 4) Do wszelkich napraw, Wykonawca użyje oryginalnych części i podzespołów zalecanych przez producenta.
- 5) W przypadku naprawy urządzenia poprzez wymianę jego podzespołów okres gwarancji na wymieniony podzespół będzie biegł od nowa od momentu dostarczenia naprawionego urządzenia do Zamawiającego.
2. Zgłoszenia o stwierdzonych wadach i usterkach urządzeń oraz ewentualne reklamacje i uwagi przekazywane będą drogą elektroniczną, na adres e-mail: lub telefonicznie pod numerem:
3. Maksymalny czas odebrania z siedziby Zamawiającego do naprawy uszkodzonego urządzenia wynosi **5 dni roboczych** od dnia otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji, także po upływie terminu gwarancji, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. Zamawiający ma możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji.
5. Maksymalny czas naprawy urządzenia wynosi do **30 dni** kalendarzowych, od odebrania przez Wykonawcę urządzenia z siedziby Zamawiającego. Po upływie tego terminu Wykonawca wymieni uszkodzone urządzenie na fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych, które niezwłocznie, jednak nie później w terminie 7 dni kalendarzowych liczonych od dnia następnego po upływie powyższego **30 - dniowego** terminu, dostarczy na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego.

§ 8.

1. Dopuszcza się następujące zmiany Umowy, w przypadku:
- 1) konieczności dostarczenia innego przedmiotu Umowy (bez zmiany ceny), niż dostępny w momencie składania przez Wykonawcę oferty w postępowaniu, spowodowanej zakończeniem produkcji przedmiotu Umowy lub wycofaniem go z produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającego parametry nie gorsze od zaproponowanych przez Wykonawcę w Formularzu oferty (Załącznik nr 2);
 - 2) gdy nastąpiła zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin, sposób lub zakres realizacji przedmiotu Umowy,
 - 3) urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT poprzez wprowadzenie nowej stawki VAT dla towarów, których ta zmiana będzie dotyczyć i zmiany wynagrodzenia brutto wynikającej ze zmiany stawki podatku.
2. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1 jest złożenie wniosku, przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian.

§ 9.

1. Ze strony Zamawiającego osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy są:
 - 1), tel.:, e-mail:
 - 2), tel.:, e-mail:
2. Ze strony Wykonawcy osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy są:
....., tel.:, e-mail:
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację Umowy odbywać się będzie poprzez pisemne zgłoszenie. Zmiana nie wymaga formy aneksu.

§ 10.

1. Każda zmiana postanowień niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności z wyłączeniem § 9 ust. 1 i 2.
2. Wszelkie oświadczenia oraz zgłoszenia kierowane do drugiej Strony dokonywane będą w formie pisemnej. Dla zachowania tej formy wystarczającym jest przesłanie informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy e-mail wskazane w § 9.
3. Strony zobowiązują się niezwłocznie wzajemnie informować o każdej zmianie adresów do doręczeń z tym skutkiem, iż wszelka korespondencja dotycząca Umowy wysłana na ostatni znany Stronie adres do doręczeń, będzie uważana za skutecznie doręczoną.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
6. W przypadku niedojścia do porozumienia spory zostaną poddane rozstrzygnięciu Sądu powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 11.

Umowa sporządzona została w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron/ Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych. Za datę zawarcia Umowy uważa się datę złożenia ostatniego podpisu.

Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Formularz oferty Wykonawcy
3. Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu zdawczo-odbiorczego
4. Załącznik nr 4 – Klauzula RODO
5. Załącznik nr 5 - Wyciąg z KRS/ CEiDG
6. *Załącznik nr 6 - Pełnomocnictwo*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA