

3045-4.032.9.2024

## PLAN DZIAŁALNOŚCI

Prokuratury Okręgowej w Opolu oraz podległych prokuratur rejonowych na 2025 rok

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w 2025 roku

| L.p. | Cel   | Mierniki określające stopień realizacji celu  |   | Najważniejsze zadania służące realizacji celu  |
|------|---|---|---|--|
|      |   | Nazwa   | Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan |  |
| 1    | 2   | 3   | 4   | 5  |
| 1.   | Zagwarantowanie bezpieczeństwa państwa i obywateli                        | Wskaźnik pozostłości spraw karnych<br>Wskaźnik skuteczności ścigania  | 1,0<br>77,0   | Ściganie przestępstw i stanie na straży praworządności   |
| 2.   | Zagwarantowanie praw obywateli w postępowaniu przygotowawczym             | Odsetek uwzględnionych skarg na przewlekłość postępowania przygotowawczego  | 10,0  | Terminowe realizowanie czynności procesowych w postępowaniu przygotowawczym. Informowanie uczestników postępowania o przysługujących im uprawnieniach. Prawidłowa praca sekretariatu prokuratury. Monitorowanie skarg na przewlekłość oraz analiza przyczyn skarg uwzględnionych |
| 3.   | Zagwarantowanie interesów majątkowych pokrzywdzonych (w tym Skarb Państwa | Wartość faktycznie zabezpieczonego mienia w postępowaniach zakończonych aktem oskarżenia, wnioskiem z art. 335 § 1 kpk, wnioskiem o | 13.000.000 zł   | Czuwanie nad prawidłowym przebiegiem postępowania związanego z ustalaniem składników majątkowych, w tym zlecane Policji podejmowania   |

|    |  |  |                 |   |
|----|--|--|-----------------|---|
|    |  | warunkowe umorzenie postępowania oraz wnioskiem o rozpoznanie sprawy w trybie przyspieszonym - w tym przez organy egzekucyjne (w złotych, w tym waluty obce w przeliczeniu na złote) |                 | czynności w tym zakresie. Monitorowanie stanu zabezpieczeń majątkowych w toku postępowania przygotowawczego, jurysdykcyjnego oraz wykonawczego. |
| 4. | Podniesienie kompetencji prokuratorów i kadry administracyjnej | Liczba przeszkolonych prokuratorów, asesorów oraz kadry administracyjnej (w ramach szkoleń KSSiP oraz szkoleniach organizowanych przez prokuraturę)                                  | 110             | Organizowanie szkoleń własnych oraz koordynacja udziału w szkoleniach organizowanych przez KSSiP  |
| 5. | Zapewnienie realizacji ustawowych zadań Prokuratora Okręgowego | Postępowania przygotowawcze, koordynacja, monitoring, nadzór nad postępowaniem przygotowawczym<br>Działalność wizytacyjna i lustracyjna  | 20.000<br><br>3 | Monitorowanie wpływu spraw, analiza bieżących potrzeb, planowanie działalności wizytacyjnej i lustracyjnej                                      |

CZEŚĆ B: Cele priorytetowe wynikające z budżetu państwa w układzie zadaniowym do realizacji w 2025 roku

| L.p. | Cel | Mierniki określające stopień realizacji celu |   | Podzadania budżetowe służące realizacji celu |
|------|-----|--|---|--|
|      |     | Nazwa  | Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan |  |
| 1    | 2   | 3  | 4   | 5  |
|      |     |  |   |  |

CZĘŚĆ C: Inne cele przyjęte do realizacji w 2025 roku

(w tej części planu należy wskazać cele przyjęte do realizacji, które nie zostały wymienione w części A lub B)

| L.p. | Cel  | Mierniki określające stopień realizacji celu  |   | Najważniejsze zadania służące realizacji celu   |
|------|--|---|---|---|
|      |  | Nazwa   | Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan |   |
| 1    | Wydatkowanie całości przyznaných w danym roku budżetowym środków przewidzianych na realizację inwestycji budowlanych | 3<br>Procentowy wskaźnik realizacji posiadane go planu wydatków w obszarze obejmującym inwestycje budowlane | 4<br>100 %  | 5<br>Stale monitorowanie wydatkowania środków przewidzianych na finansowanie inwestycji. W sytuacjach skutkujących opóźnieniami w wydatkowaniu środków, podejmowanie działań polegających na przesuwanu środków pomiędzy zadaniami uwzględnionymi w PBI |

p.f. Prokurator Okręgowy w Opolu

p.f. Prokurator Okręgowy  
w Opolu

2024 -12- 13

Zbigniew Jastrzębski

Data, podpis kierownika jednostki

