

Instrukcja wypełniania *Informacji po realizacji operacji*
w ramach poddziałania
„Wsparcie inwestycji w przetwarzanie produktów rolnych, obrót nimi lub ich rozwój”
objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020

ZALECENIA OGÓLNE

1. *Informacja po realizacji operacji* w ramach poddziałania 4.2 „Wsparcie inwestycji w przetwarzanie produktów rolnych, obrót nimi lub ich rozwój” sporządzana jest na formularzu udostępnionym przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (ARiMR).
2. Zgodnie z zapisami umowy o przyznaniu pomocy wypełniony formularz *Informacji po realizacji operacji* należy złożyć w oddziale regionalnym ARiMR właściwym ze względu na miejsce realizacji operacji, w terminie określonym w § 5 ust. 3 umowy o przyznaniu pomocy
 - w terminie od 1 stycznia do 31 stycznia drugiego roku kalendarzowego od otrzymania płatności końcowej/od 1 do 30 dnia roboczego po zakończeniu roku obrotowego następującego po roku obrotowym w którym został otrzymana płatność końcowa – Informację składaną w tym trybie beneficjent wypełnia TYLKO na pierwszej stronie (część I, II oraz III) w zakresie danych monitoringowych oraz podpisuje na drugiej stronie;
 - w każdym kolejnym roku w okresie 5 lat liczonym od dnia wypłaty płatności końcowej beneficjent składa Informację na każde wezwanie Agencji (nie częściej niż raz w roku) – Informację na wezwanie Agencji beneficjent uzupełnia w zakresie wskazanym przez ARiMR. Dane powinny dotyczyć okresu wskazanego przez ARiMR.
3. W przypadkach, w których wartości wskaźników podaje się w odniesieniu do pierwszego pełnego roku kalendarzowego/ obrachunkowego po otrzymaniu płatności końcowej:
 - rok kalendarzowy dotyczy osób fizycznych;
 - rok obrachunkowy dotyczy osób prawnych/ spółek osobowych w rozumieniu Kodeksu spółek handlowych (które mogą mieć ustalony rok obrachunkowy inny niż kalendarzowy).
4. Dane w formularzu *Informacji po realizacji operacji* powinny dotyczyć zakładu w którym zrealizowano operację.

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA POSZCZEGÓLNYCH PUNKTÓW INFORMACJI PO REALIZACJI OPERACJI

I. IDENTYFIKACJA BENEFICJENTA

1. Numer identyfikacyjny [POLE OBOWIĄZKOWE]

Należy wpisać numer identyfikacyjny producenta rolnego nadany zgodnie z Ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (Dz.U. z 2012 r., poz. 86, z późn. zm.).

W przypadku wspólników spółki cywilnej w sekcji tej należy wpisać numer identyfikacyjny spółki cywilnej.

2. Dane identyfikacyjne beneficjenta [POLA OBOWIĄZKOWE]

W zależności od statusu prawnego Beneficjenta należy wypełnić tylko te pola, które go dotyczą.

3. Dane z umowy [POLA OBOWIĄZKOWE]

3.1 Nr umowy [POLE OBOWIĄZKOWE]

Należy wpisać numer umowy o przyznaniu pomocy, w ramach której składana jest informacja.

3.2 Data zawarcia umowy [POLE OBOWIĄZKOWE]

Należy podać dane zgodnie z umową o przyznaniu pomocy.

II. INFORMACJA PO REALIZACJI OPERACJI SKŁADANA:

W tym miejscu należy wskazać w jakim trybie wskazanym w pkt. 2 Zaleceń ogólnych instrukcji jest składana Informacja.

III. WSKAŹNIKI MONITOROWANIA

1. Wskaźniki finansowe (nie dotyczy podmiotów ubiegających się o przyznanie pomocy w ramach naboru tematycznego)

1.1 Wartość dodana brutto

Wartość wskaźnika obliczona tą samą metodą, jaką była liczona w *Biznesplanie* stanowiącym załącznik do wniosku o przyznanie pomocy. Aby wyliczyć tą wartość należy zaktualizować dane. Zaktualizowane wartości powinny dotyczyć pełnego pierwszego roku kalendarzowego/obrachunkowego po otrzymaniu płatności końcowej.

1.2 Rentowność sprzedaży

Należy podać wartość wskaźnika w % (relacja zysku ze sprzedaży do przychodów ze sprzedaży) za ostatni zamknięty rok kalendarzowy/obrotowy po otrzymaniu płatności końcowej. Wartość należy podać do dwóch miejsc po przecinku.

1.3 Przychody ze sprzedaży

Wartość za pełen pierwszy rok kalendarzowy/obrachunkowy po otrzymaniu płatności końcowej.

2. Wskaźniki ekonomiczne (nie dotyczy podmiotów ubiegających się o przyznanie pomocy w ramach naboru tematycznego)

2.1 Zużycie energii elektrycznej w zakładzie

Należy podać dane wyrażone w MWh dla pełnego pierwszego roku kalendarzowego/obrachunkowego po otrzymaniu płatności końcowej.

2.2 Zużycie wody w zakładzie

Należy podać dane wyrażone w litrach dla pełnego pierwszego roku kalendarzowego/obrachunkowego po otrzymaniu płatności końcowej.

2.3 Wielkość produkcji

Należy podać dane wyrażone w tonach dla pełnego pierwszego roku kalendarzowego/obrachunkowego po otrzymaniu płatności końcowej. Podmioty zajmujące się sprzedażą hurtową lub usługowym przechowywaniem wraz z zamrażaniem wpisują dane dotyczące sprzedaży/wielkości przechowywania.

3. Dane dotyczące zakładu

3.1 Zakład przetwarza produkty rolne pochodzące bezpośrednio od producentów ekologicznych (nie dotyczy podmiotów ubiegających się o przyznanie pomocy w ramach naboru tematycznego)

Należy podać czy zakład przetwarzał po pierwszym roku kalendarzowym/ obrachunkowym po otrzymaniu płatności końcowej produkty rolne pochodzące bezpośrednio od producentów ekologicznych. Dane powinny być aktualne na dzień złożenia *Informacji po realizacji operacji*.

3.2 Podmiot uczestniczy w unijnych lub krajowych systemach jakości

Należy podać czy zakład uczestniczył po pierwszym roku kalendarzowym/ obrachunkowym po otrzymaniu płatności końcowej w unijnych lub krajowych systemach jakości. Dane powinny być aktualne na dzień złożenia *Informacji po realizacji operacji*.

3.3 Liczba licencji i patentów wykorzystanych w ramach projektów inwestycyjnych

Należy podać liczbę wykorzystywanych licencji i patentów w pierwszym roku kalendarzowym/ obrachunkowym po otrzymaniu płatności końcowej.

3.4 Liczba gospodarstw posiadających umowy na dostawę produktów rolnych do przetwórcy

Należy podać ilość gospodarstw, z którymi Wnioskodawca posiada podpisane umowy na dostawę produktów (dotyczy umów długoterminowych tj. zawartych na co najmniej rok zawierających mechanizm ustalania cen). Dane należy podać wg stanu na ostatni dzień pierwszego roku kalendarzowego/ obrachunkowego po otrzymaniu płatności końcowej.

3.5 Liczba umów zawartych pomiędzy przetwórcą a gospodarstwami rolnymi na dostawę produktów rolnych

Należy wpisać ile umów posiada wnioskodawca z gospodarstwami rolnymi na dostawę produktów (dotyczy umów długoterminowych tj. zawartych na co najmniej rok zawierających mechanizm ustalania cen). Do wykazanych umów należy wliczyć umowy zawarte przed rokiem sprawozdawczym, które w roku sprawozdawczym nadal obowiązywały. Dane należy podać wg stanu na ostatni dzień pierwszego roku kalendarzowego/ obrachunkowego po otrzymaniu płatności końcowej.

3.6 Liczba umów zawartych pomiędzy przetwórcą a grupami lub organizacjami producentów / związkami grup lub zrzeszeń organizacji producentów na dostawę produktów rolnych

Należy wpisać ile umów posiada wnioskodawca z grupami lub organizacjami producentów / związkami grup lub zrzeszeń organizacji producentów na dostawę produktów (dotyczy umów długoterminowych tj. zawartych na co najmniej rok zawierających mechanizm ustalania cen). Do wykazanych umów należy wliczyć umowy zawarte przed rokiem sprawozdawczym, które w roku sprawozdawczym nadal obowiązywały. Dane należy podać wg stanu na ostatni dzień pierwszego roku kalendarzowego/ obrachunkowego po otrzymaniu płatności końcowej.

IV. WSKAŹNIKI REALIZACJI CELU OPERACJI

1.1 Beneficjent prowadzi działalność, której służy realizacja operacji

Należy potwierdzić, że jest prowadzona działalność objęta wsparciem. Do prowadzenia działalności gospodarczej zobowiązani są wszyscy beneficjenci. W przypadku rolników, małżonków, domowników ubiegających się o przyznanie pomocy na rozpoczęcie działalności przetwórczej w ramach tzw. naborów tematycznych zobowiązanie to stanowi wskaźnik osiągnięcia celu operacji.

1.2 Beneficjent zaopatruje się w surowce do produkcji na podstawie co najmniej jednorocznych umów zawierających mechanizm ustalania cen, zawartych bezpośrednio z producentami rolnymi, na poziomie co najmniej 50% całkowitej ilości nabywanych produktów rolnych.

1.3 Beneficjent utrzymuje status grupy producentów rolnych, związku grup producentów rolnych, organizacji producentów lub zrzeszenia organizacji producentów - jeśli dotyczy

Punkt ten dotyczy beneficjentów będących grupą producentów rolnych, związkiem grup producentów rolnych, organizacją producentów lub zrzeszeniem organizacji producentów i tylko te podmioty składają oświadczenie w tym zakresie.

V. ZOBOWIĄZANIA UMOWNE

W tej sekcji beneficjent składa oświadczenia dotyczące wywiązywania się ze zobowiązań umownych w okresie związania celem trwającym 5 lat od daty płatności końcowej.