

ZARZĄDZENIE NR 6/2021

DYREKTORA CENTRUM EDUKACJI ARTYSTYCZNEJ

z dnia 21 kwietnia 2021 r.

w sprawie regulaminu form doskonalenia zawodowego nauczycieli organizowanych przez Centrum Edukacji Artystycznej

§ 1. Centrum Edukacji Artystycznej, zwane dalej Centrum¹⁾, realizuje formy doskonalenia zawodowego nauczycieli szkół i placówek artystycznych oraz placówek o których mowa w art. 2 pkt 8 ustawy Prawo oświatowe, prowadzonych przez ministra właściwego do spraw kultury i dziedzictwa narodowego, zwanych dalej szkołami artystycznymi, na podstawie Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 marca 2019 r. w sprawie specjalistycznej jednostki nadzoru (Dz. U. z 2019 r. poz. 607).

§ 2. Celem doskonalenia zawodowego nauczycieli szkół artystycznych prowadzonego przez Centrum jest wzrost efektywności pracy szkół poprzez systematyczny, profesjonalny i efektywny rozwój kadry pedagogicznej.

§ 3. Centrum realizuje doskonalenie zawodowe nauczycieli w formie stacjonarnej w siedzibie Centrum w Warszawie, bądź w innym miejscu wskazanym przez Centrum, lub w formie zdalnej.

§ 4. Centrum prowadzi doskonalenie zawodowe nauczycieli w postaci kursów, szkoleń, warsztatów, plenerów, seminariów i konferencji szkoleniowych, służących doskonaleniu umiejętności oraz kompetencji zawodowych nauczycieli szkół artystycznych w zakresie tematyki związanej z nauczaniem przedmiotem, a także w zakresie problematyki wychowawczej, opiekuńczej, pedagogicznej i psychologicznej, pragmatyki zawodowej nauczycieli oraz organizacji pracy szkół.

¹⁾ <https://bip.e-cea.pl/site/download/39165/INFORMACJA%20ADMINISTRATORA.pdf>

§ 5. Formy doskonalenia zawodowego nauczycieli szkół artystycznych są realizowane przez Wydział Doskonalenia i Doksztalcania Centrum.

§ 6. Centrum może powołać doradczy zespół ekspercki, który wspomagać będzie działania w zakresie określania priorytetów tematycznych form doskonalenia zawodowego.

§ 7. Centrum może zlecić realizację czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem formy doskonalenia innej jednostce²⁾.

§ 8. Formy doskonalenia zawodowego nauczycieli współorganizowane przez Centrum mogą mieć zasięg ogólnopolski, makroregionalny lub regionalny.

§ 9. Współorganizowane przez Centrum formy doskonalenia zawodowego o zasięgu ogólnopolskim, koordynowane są przez Wydział Doskonalenia i Doksztalcania Centrum.

§ 10. Współorganizowane przez Centrum formy doskonalenia zawodowego o zasięgu makroregionalnym i regionalnym, koordynowane są przez Wizytatorów Regionalnych Centrum.

§ 11. Dyrektor Centrum zatwierdza plany form doskonalenia zawodowego:

- a) organizowanego przez Centrum - publikowane są na okres nie krótszy niż trzy miesiące i nie dłuższy niż rok na stronie internetowej Centrum;
- b) współorganizowanego przez Centrum o zasięgu ogólnopolskim, na podstawie złożonych do 30 czerwca wniosków jednostek współorganizujących - przygotowuje Centrum i zamieszcza w „Kalendarzu warsztatów” na dany rok szkolny do 15 września każdego roku;
- c) współorganizowanego przez Centrum o zasięgu makroregionalnym i regionalnym - przygotowuje Wizytator Regionalny Centrum do 15 października, na rok kalendarzowy (Załącznik nr 1).

§ 12. Jednostki, którym Centrum zleca współorganizację form doskonalenia zawodowego, stosują szczegółowe zasady ujęte we wniosku, umowie oraz wywiązują się ze sprawozdawczości i rozliczenia finansowego, używając wzorów druków zamieszczonych na stronie internetowej Centrum.

²⁾ Na zasadach określonych przez Centrum i zgodności z przepisami prawa.

§ 13. Centrum dokonuje analizy wniosku i sprawozdania formy doskonalenia zawodowego współorganizowanej przez inne jednostki.

§ 14. Uczestnikami form doskonalenia mogą być nauczyciele, skierowani przez dyrektora szkoły artystycznej, zatrudnieni w szkole artystycznej w ramach stosunku pracy na czas nieokreślony lub na czas określony.

§ 15. Rejestracja oraz kwalifikacja uczestników na formy doskonalenia zawodowego nauczycieli, których organizatorem jest Centrum odbywa się poprzez Elektroniczny System Rejestracji. Szczegółowe założenia określają „Zasady korzystania z Elektronicznego Systemu Rejestracji uczestników doskonalenia zawodowego i doksztalcania nauczycieli szkół i placówek artystycznych organizowanego przez Centrum Edukacji Artystycznej” (Załącznik nr 6).

§ 16. Rejestracja i kwalifikacja uczestników na formy doskonalenia zawodowego, współorganizowane przez Centrum, odbywają się na podstawie „Formularza zgłoszenia” (Załącznik nr 2).

§ 17. Po odbyciu zajęć w formie stacjonarnej uczestnicy otrzymują Zaświadczenia Centrum (Załącznik nr 4). Warunkiem otrzymania zaświadczenia jest uczestnictwo w pełnym wymiarze formy doskonalenia, a w uzasadnionych przypadkach uczestnik może być zwolniony z części zajęć – maksymalnie 15% czasu jego organizacji.

§ 18. Centrum, a w uzasadnionych przypadkach współorganizatorzy form doskonalenia zawodowego:

- a) odpowiadają za prawidłową realizację zadań związanych z przeprowadzaniem doskonalenia,
- b) rekrutują i kwalifikują uczestników na ogólnopolskie i regionalne formy doskonalenia,
- c) prowadzą listę obecności uczestników stacjonarnych form doskonalenia (Załącznik nr 5),
- d) przygotowują rejestr wydanych zaświadczeń oraz zaświadczenia ukończenia formy doskonalenia zawodowego nauczycieli (Załącznik nr 3).

§ 19. Uczestnicy form doskonalenia zobowiązani są do:

- a) pełnego uczestnictwa i aktywnego udziału w zajęciach,
- b) niezwłocznego informowania Centrum o rezygnacji z uczestnictwa w danej formie doskonalenia.

§ 20. Centrum, w celu przeprowadzenia naboru, organizacji i realizacji form doskonalenia, wydania zaświadczenia, prowadzenia dokumentacji szkoleniowej oraz w celach archiwizacyjnych gromadzi i przetwarza następujące dane:

kandydata: imię (imiona), nazwisko, stanowisko, nauczany/e przedmiot/y; szkoły/placówki: status szkoły, typ organu prowadzącego, rodzaj/typ szkoły /placówki, imię i nazwisko dyrektora, adres, telefon kontaktowy, adresu e-mail³⁾.

§ 21. Zasoby archiwizowane będą zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164).

§ 22. W sprawach nie objętych w niniejszych Regulaminie decyduje Dyrektor Centrum.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 Plany form regionalnego / ogólnopolskiego doskonalenia zawodowego nauczycieli szkół artystycznych.
- Załącznik nr 2 Formularz zgłoszenia na formę doskonalenia zawodowego.
- Załącznik nr 3 Rejestr wydanych zaświadczeń form doskonalenia zawodowego.
- Załącznik nr 4 Wzór druku zaświadczenia.
- Załącznik nr 5 Lista obecności uczestników form doskonalenia.
- Załącznik nr 6 Zasady korzystania z Elektronicznego Systemu Rejestracji uczestników doskonalenia zawodowego i kształcenia.

³⁾ Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”).

Plany **FORM** REGIONALNEGO / OGÓLNOPOLSKIEGO (właściwie podkreślić) DOSKONALENIA ZAWODOWEGO NAUCZYCIELI
 organizowanych przez **CENTRUM EDUKACJI ARTYSTYCZNEJ**
 ROK ...

Centrum Edukacji Artystycznej – ...

L.p.	Planowane formy doskonalenia zawodowego nauczycieli	Termin / Miejsce / Godziny	Organizator oraz Współorganizator – nazwa i kontakt	Koszty ¹	Cele szczegółowe ²	Liczba nauczycieli / inne uwagi organizacyjne ³
1.	Temat / nazwa: ⁴ Adresaci: ⁵ Forma: Wykładowca (prowadzący zajęcia):		Organizator: Współpraca - współorganizator:			
2.						
3.						

¹ CZĘŚĆ NIEPUBLIKOWANA: Koszty łącznie oraz wyszczególnienie odp. pozycji (wykładowcy: honoraria, noclegi, posiłki, koszty podróży oraz inne – jakie)

² CZĘŚĆ NIEPUBLIKOWANA: Cele szczegółowe wynikające z badania jakości kształcenia

³ CZĘŚĆ NIEPUBLIKOWANA: Liczba nauczycieli / inne uwagi organizacyjne

⁴ Szczegółowy temat (tytuł) oraz nazwa własna formy doskonalenia

⁵ Adresaci – uczestnicy: dyrektorzy, kierownicy sekcji, nauczyciele przedmiotów / specjalności

Regionalna / Ogólnopolska
(właściwe podkreślić)
forma doskonalenia zawodowego nauczycieli organizowana przez
Centrum Edukacji Artystycznej

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa formy doskonalenia)

.....

(termin i miejsce formy doskonalenia)

FORMULARZ ZGŁOSZENIA

.....

(imię i nazwisko nauczyciela)

stanowisko:

(dyrektor, wicedyrektor, nauczyciel przedmiotu...)

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa szkoły)

.....
.....
.....

(adres szkoły)

.....

(telefon szkoły oraz adres e-mail szkoły)

.....

(region Centrum Edukacji Artystycznej)

.....

(miejscowość, data zgłoszenia)

.....

(podpis nauczyciela)

.....
.....
.....

.....

(uwagi oraz pieczętka i podpis dyrektora szkoły)

Rejestr wydanych zaświadczeń form doskonalenia nauczycieli

Centrum Edukacji Artystycznej (ogólnopolskich, regionalnych)

Nazwa i forma

Termin i miejsce:

Współorganizator:

Lista wydanych zaświadczeń:

L.p.	Imię	Nazwisko	Numer zaświadczenia	Pełna nazwa szkoły / adres szkoły	Stanowisko: dyrektor, wicedyrektor, nauczyciel (przedmiotu),	UWAGI
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Lista anulowanych zaświadczeń:

L.p.	Imię	Nazwisko	Numer zaświadczenia	Pełna nazwa szkoły / adres szkoły	Stanowisko: dyrektor, wicedyrektor, nauczyciel (przedmiotu),	UWAGI
1.						
2.						

Zaświadczenie

Nr ...*

Centrum Edukacji Artystycznej zaświadcza, że Pani / Pan

Imię Nazwisko

dyrektor, wicedyrektor, nauczyciel

.....

.....

..... (pełna nazwa szkoły)

ukończyła/ukończył formę doskonalenia zawodowego nauczycieli

„PEŁNA NAZWA FORMY DOSKONALENIA ZAWODOWEGO”

przeprowadzoną 2020 r. (data)

w wymiarze godzin dydaktycznych

W (miasto)

przez Centrum Edukacji Artystycznej

..... (region CEA lub współorganizator)

Dyrektor

Centrum Edukacji Artystycznej

..... (miasto), 2020 r.

Doskonalenie zawodowe nauczycieli – zakwalifikowani uczestnicy formy doskonalenia

LISTA OBECNOŚCI

.....
(data i miejsce formy doskonalenia zawodowego nauczycieli)

.....
.....
.....
(nazwa formy doskonalenia zawodowego nauczycieli)

Lp.	Imię	Nazwisko	Nr Zaświadczenia	Podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				

17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				

.....

(pieczęć i podpis)

**Zasady korzystania z Elektronicznego Systemu Rejestracji
uczestników doskonalenia zawodowego i doształcania
nauczycieli organizowanego przez Centrum Edukacji Artystycznej**

1. Centrum Edukacji Artystycznej, zwane dalej Centrum, wykorzystuje Elektroniczny System Rejestracji do działań organizacyjnych związanych z doskonaleniem zawodowym i doształcaniem nauczycieli, realizowanych w formie stacjonarnej w siedzibie Centrum w Warszawie bądź w innym miejscu wskazanym przez Centrum oraz w formie zdalnej.
2. Dyrektor szkoły tworzy konto szkoły w Elektronicznym Systemie Rejestracji i jest jego administratorem.
3. Dyrektor szkoły może upoważnić inną osobę do administrowania kontem szkoły.
4. Dyrektor szkoły odpowiada za prawidłowość i aktualność wprowadzonych danych szkoły i nauczycieli.
5. Zgłoszenia uczestnictwa nauczyciela w wybranej formie doskonalenia lub doształcania dokonuje dyrektor szkoły.
6. Dyrektor szkoły po zalogowaniu do konta szkoły ma możliwość:
 - a) edytowania i aktualizacji danych szkoły,
 - b) zgłaszania udziału nauczycieli w oferowanych formach doskonalenia i doształcania,
 - c) zgłaszania rezygnacji nauczycieli z udziału w uprzednio wybranych formach doskonalenia lub doształcania,
 - d) wglądu do statusu zgłoszenia nauczycieli – informacji o zakwalifikowaniu do udziału w formie doskonalenia lub doształcania oraz o wpisaniu na listę rezerwową uczestników.
7. Centrum za pośrednictwem poczty elektronicznej przekazuje, na adres szkoły oraz wskazany w zgłoszeniu adres nauczyciela, informacje o:
 - a) przyjęciu zgłoszenia nauczyciela do udziału w danej formie doskonalenia lub doształcania - potwierdzenie nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem kandydata na daną formę doskonalenia lub doształcania,
 - b) wyniku naboru zgłoszeń na daną formę doskonalenia lub doształcania - o zakwalifikowaniu nauczyciela do udziału w danej formie doskonalenia lub doształcania lub o wpisaniu na listę rezerwową uczestników.
8. O zakwalifikowaniu do udziału w formie doskonalenia lub doształcania decydują: kolejność zgłoszeń, przyjęte limity miejsc oraz spełnienie szczególnych wymogów odpowiednich dla danej formy doskonalenia lub doształcania.
9. W przypadku rezygnacji nauczyciela z udziału w wybranej formie doskonalenia lub doształcania dyrektor szkoły zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić ten fakt Centrum za pośrednictwem Elektronicznego Systemu Rejestracji.
10. Centrum zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w ofercie doskonalenia zawodowego i doształcania nauczycieli.
11. W przypadku wprowadzenia zmian lub odwołania formy doskonalenia lub doształcania, Centrum niezwłocznie powiadomi o tym fakcie szkoły oraz zgłoszonych nauczycieli za pośrednictwem poczty elektronicznej.
12. W sprawach nie objętych w niniejszych Zasadach decyduje Dyrektor Centrum.