



Ministerstwo  
Sportu i Turystyki

# **Program inwestycji o szczególnym znaczeniu dla sportu - EDYCJA 2022**

## Spis treści

I. WSTĘP	3
II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW NA REALIZACJĘ PROGRAMU	4
III. WNIOSKODAWCY UPRAWNIENI DO UZYSKANIA DOFINANSOWANIA W RAMACH PROGRAMU	4
IV. RODZAJE ZADAŃ INWESTYCYJNYCH REALIZOWANYCH W RAMACH PROGRAMU	5
V. WYSOKOŚĆ UDZIELANEGO DOFINANSOWANIA	6
VI. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKÓW	7
VII. TERMIN I KRYTERIA OCENY WNIOSKÓW INWESTYCYJNYCH	11
VIII. TERMINY REALIZACJI ZADAŃ INWESTYCYJNYCH	12
IX. ZAKRES I RODZAJE WYDATKÓW KWALIFIKOWANYCH	12
X. WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ INWESTYCYJNYCH	15
XI. UWAGI KOŃCOWE	16
XII. ZAŁĄCZNIKI	16

## **I. WSTĘP**

Celem „Programu inwestycji o szczególnym znaczeniu dla sportu” jest rozwój bazy obiektów sportowych, służących polskiemu sportowi wyczynowemu, zapewniających odpowiednie warunki dla szkolenia i treningu sportowców, przygotowania kadry narodowej oraz organizacji zawodów. Inwestycje dotyczą budowy, przebudowy lub remontów obiektów specjalistycznych, spełniających standardy międzynarodowe, mogących stać się areną ważnych zawodów i imprez sportowych rangi ogólnopolskiej, europejskiej, czy światowej. Program obejmuje w szczególności inwestycje w miejscach, gdzie prowadzone będą szkolenia centralne, w tym inwestycje Centralnego Ośrodka Sportu, inwestycje w dużych aglomeracjach miejskich, umożliwiające zawodnikom równoległe prowadzenie szkolenia sportowego i edukacji lub pracy, a także zadania inwestycyjne Instytutu Sportu - Państwowego Instytutu Badawczego.

Mając na uwadze fakt, iż obiekty sportowe Centralnego Ośrodka Sportu stanowią podstawowe zaplecze dla przygotowań kadry narodowej w ramach większości dyscyplin sportowych włączonych do programu igrzysk olimpijskich, obiekty tego typu traktowane są przez Ministra Sportu i Turystyki priorytetowo.

Od 2022 r. Program realizowany jest w nowej formule. Odstąpiono od dotychczasowej, dwuetapowej procedury ubiegania się o dofinansowanie, polegającej na składaniu przez zainteresowane podmioty zgłoszeń zadań inwestycyjnych do tzw. Planu Roczego (I etap), a następnie dopiero właściwych wniosków o dofinansowanie (II etap) przez zakwalifikowanych na I etapie wnioskodawców. Przystaje funkcjonować również tzw. Plan Wieloletni.

Zasady opisane w przedmiotowym dokumencie odzwierciedlają politykę realizowaną przez dysponenta środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej, tj. Ministra Sportu i Turystyki.

Zasady te skierowane są do wnioskodawców, tj. podmiotów, które zabiegają o realizację zadania inwestycyjnego przy dofinansowaniu ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej.

### **PODSTAWY PRAWNE PROGRAMU**

Program jest ogłoszony na podstawie:

1. art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 888),
2. § 5 rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 12 sierpnia 2019 r. w sprawie przekazywania środków z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (Dz. U. poz. 1638).

### **SŁOWNIK POJĘĆ**

Minister – Minister Sportu i Turystyki,

Ministerstwo – Ministerstwo Sportu i Turystyki,

Fundusz – Fundusz Rozwoju Kultury Fizycznej,

Program – Program inwestycji o szczególnym znaczeniu dla sportu,

Rozporządzenie – rozporządzenie Ministra Sportu i Turystyki z dnia 12 sierpnia 2019 r. w sprawie przekazywania środków z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (Dz. U. poz. 1638),

zadanie inwestycyjne – zadanie z zakresu przebudowy, remontów lub inwestycji obiektu sportowego,

dofinansowanie – dofinansowanie zadania inwestycyjnego ze środków Funduszu,

wnioskodawca – podmiot ubiegający się o dofinansowanie i realizujący zadanie inwestycyjne przy udziale dofinansowania ze środków Funduszu,

wniosek inwestycyjny – wniosek o dofinansowanie zadania inwestycyjnego.

## **II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

**Wstępna wysokość środków finansowych, planowana do przyznania w ramach dofinansowań w Programie - Edycja 2022:  
150 mln zł.**

W przypadku zwiększenia środków na realizację programu, możliwe będzie uzyskanie dofinansowania przez większą liczbę wnioskodawców, bez konieczności publikowania nowego ogłoszenia o programie.

## **III. WNIOSKODAWCY UPRAWNIENI DO UZYSKANIA DOFINANSOWANIA W RAMACH PROGRAMU**

O dofinansowanie zadań inwestycyjnych w ramach Programu mogą się ubiegać:

1. jednostki sektora finansów publicznych określone w art. 9 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, z późn. zm.), posiadające osobowość prawną i prowadzące działalność w dziedzinie kultury fizycznej;
2. stowarzyszenia, fundacje i inne posiadające osobowość prawną podmioty, powstałe najpóźniej 31 grudnia 2018 r. (w szczególnie uzasadnionych przypadkach Minister może wyrazić zgodę na odstępnie od tego wymogu), prowadzące działalność w zakresie kultury fizycznej;
3. spółki prawa handlowego posiadające osobowość prawną, utworzone przez jednostki samorządu terytorialnego.

#### IV. RODZAJE ZADAŃ INWESTYCYJNYCH REALIZOWANYCH W RAMACH PROGRAMU

1. Dofinansowaniem w ramach Programu objęte mogą być zadania inwestycyjne polegające na przebudowie, remoncie lub inwestycjach obiektów sportowych w ramach następujących obszarów:
  - 1) inwestycje realizowane na potrzeby sportów włączonych do programu igrzysk olimpijskich;
  - 2) baza sportowa Centralnego Ośrodka Sportu (Ośrodki Przygotowań Olimpijskich), jako główne zaplecze szkoleniowo-treningowe dla kadry narodowej;
  - 3) baza sportowa polskich związków sportowych, służąca realizacji programu centralnego szkolenia sportowego oraz organizacji imprez sportowych rangi mistrzowskiej;
  - 4) infrastruktura sportowa szkół mistrzostwa sportowego w zakresie obiektów zgodnych z profilem sportowym szkoły oraz innych obiektów sportowych, niezbędnych dla prowadzonego szkolenia;
  - 5) infrastruktura sportowa akademii wychowania fizycznego w zakresie obiektów specjalistycznych, umożliwiających szkolenie zawodników oraz przygotowanie kadry instruktorsko-trenerskiej;
  - 6) zadania inwestycyjne Instytutu Sportu – Państwowego Instytutu Badawczego;
  - 7) inne obiekty infrastruktury sportowej ważne dla rozwoju bazy sportu wyczynowego, w szczególności realizowane w dużych aglomeracjach miejskich, umożliwiające zawodnikom równoległe prowadzenie szkolenia sportowego i edukacji lub pracy.
2. **Zadania inwestycyjne Centralnego Ośrodka Sportu stanowią priorytet Ministra Sportu i Turystyki w ramach polityki rozwoju infrastruktury sportowej.**
3. W przypadku zadań inwestycyjnych, dotyczących szkół mistrzostwa sportowego rekomendowanych przez polski związek sportowy, należy udokumentować posiadanie przeważającej części klas o profilu sportowym danego związku sportowego.
4. Obiekty lekkoatletyczne powinny zostać zaprojektowane zgodnie z podstawowymi wymogami w tym zakresie, które są zawarte w załączniku do Programu pn. *„Budowa i przebudowa obiektów lekkoatletycznych. Wytyczne dla wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej”* (załącznik nr 2 do Programu, z wyłączeniem pkt. 7.5).
5. Zaleca się przeprowadzenie konsultacji społecznych<sup>1</sup> dotyczących planowanych zadań inwestycyjnych oraz udokumentowanie ich przebiegu i wyników, w celu:
  - 1) optymalizacji zakresu rzeczowego oraz układu funkcjonalnego obiektu,

---

<sup>1</sup> Nie dotyczy zadań inwestycyjnych realizowanych przez Centralny Ośrodek Sportu oraz Instytut Sportu – Państwowy Instytut Badawczy.

- 2) uzyskania akceptacji społecznej dla realizowanego przedsięwzięcia, w szczególności w gronie obiorców końcowych (zawodników, trenerów, uczniów, przyszłych zarządzających obiektem, pozostałych użytkowników).

## V. WYSOKOŚĆ UDZIELANEGO DOFINANSOWANIA

1. Dofinansowanie realizacji zadania inwestycyjnego w ramach Programu, może wynieść do **50%** wydatków kwalifikowanych zadania, z wyjątkiem:
  - 1) zadań inwestycyjnych dotyczących szkoły mistrzostwa sportowego, w zakresie obiektów sportowych niezbędnych dla prowadzonego szkolenia sportowego – do **70%** wydatków kwalifikowanych,
  - 2) zadań inwestycyjnych realizowanych przez akademie wychowania fizycznego – do **70%** wydatków kwalifikowanych,
  - 3) zadań inwestycyjnych realizowanych przez Centralny Ośrodek Sportu oraz Instytut Sportu – Państwowy Instytut Badawczy – do **99%** wydatków kwalifikowanych.
2. Minimalna kwota dofinansowania w ramach Programu wynosi 1,0 mln zł. W przypadku, gdy inwestorem jest Centralny Ośrodek Sportu, minimalna kwota dofinansowania ze środków Funduszu wynosi 200 tys. zł. Minimalna kwota dofinansowania wynosi 150 tys. zł, gdy inwestorem jest Instytut Sportu – Państwowy Instytut Badawczy lub w przypadku pokrycia wydatków kwalifikowanych w zakresie wskazanym w § 12 ust. 2 pkt 7 lit. b rozporządzenia (wyłącznie w przypadku inwestycji COS).
3. Możliwe jest uzyskanie dofinansowania na realizację zadania inwestycyjnego tylko w ramach jednego programu realizowanego ze środków Funduszu.
4. Możliwe jest ubieganie się przez Centralny Ośrodek Sportu o zwiększenie dofinansowania zadania inwestycyjnego kontynuowanego (na które zawarto umowę dotacji w ramach Programu w latach poprzednich).
5. W przypadku deklarowanego we wniosku inwestycyjnym odzyskiwania podatku VAT przez wnioskodawcę, cały podatek VAT jest wydatkiem niekwalifikowanym. W sytuacji, gdy wnioskodawca w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego zdecyduje się na odzyskanie podatku VAT, dokonane zostanie ponowne określenie wydatków kwalifikowanych w odniesieniu do podatku VAT. **Przeliczenie to może dotyczyć tylko tych zadań, gdzie nie zostały jeszcze uruchomione środki Funduszu.**

## VI. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKÓW

1. Wniosek inwestycyjny:
  - 1) Centralny Ośrodek Sportu składa w okresie **od 1 sierpnia 2022 r. do 31 października 2022 r.;**
  - 2) pozostali wnioskodawcy w terminie **od 1 sierpnia 2022 r. do 31 sierpnia 2022 r.**
2. Wniosek inwestycyjny wraz ze wszystkimi załącznikami, składa się do Ministerstwa przez system elektroniczny AMODIT, dostępny na stronie internetowej pod adresem:

**<https://wnioski.msit.gov.pl/>**

3. Wypełniony formularz elektroniczny wniosku inwestycyjnego wraz z załącznikami, należy przesłać do Ministerstwa w systemie AMODIT, a następnie należy go wydrukować, podpisać i przesłać (z zachowaniem terminu składania wniosków – decyduje data stempla pocztowego) lub złożyć wraz załącznikami o których mowa w pkt. 6 na adres:

**Ministerstwo Sportu i Turystyki  
Departament Infrastruktury Sportowej  
ul. Senatorska 14  
00-082 Warszawa**

4. Oceniane będą wyłącznie te wnioski, które przesłane zostały zarówno w systemie AMODIT, jak i drogą pocztową. W pozostałych przypadkach, wniosek zostanie odrzucony z przyczyn formalnych i nie będzie podlegał ocenie.
5. Do wniosku inwestycyjnego należy załączyć:
  - 1) dokumenty określające status prawny wnioskodawcy (nie dotyczy jednostek samorządu terytorialnego, Centralnego Ośrodka Sportu oraz Instytutu Sportu – Państwowego Instytutu Badawczego);
  - 2) dokumenty potwierdzające powołanie osób upoważnionych do działania w imieniu wnioskodawcy (o ile dotyczy);
  - 3) dokumenty potwierdzające przygotowanie zadania inwestycyjnego do realizacji:
    - a) **decyzja o pozwoleniu na budowę, jeżeli jej uzyskanie jest wymagane odrębnymi przepisami dla zakresu zadania inwestycyjnego objętego wnioskiem inwestycyjnym lub zgłoszenie budowy we właściwym organie administracji architektoniczno-budowlanej, przy czym przedmiotowe dokumenty muszą być uzyskane przed upływem terminu składania wniosków o dofinansowanie oraz pozostawać w obiegu prawnym przez cały okres realizacji inwestycji<sup>2</sup>** (w przypadku pozytywnej oceny wniosku i zakwalifikowania go do dofinansowania, wnioskodawca zobowiązany będzie, przed podpisaniem umowy,

---

<sup>2</sup> W trakcie realizacji inwestycji dopuszczalna jest zmiana decyzji administracyjnej na podstawie której jest ona realizowana, o ile zachowana jest ciągłość decyzji administracyjnych. Nie udziela się dofinansowania zadań inwestycyjnych w przypadku utraty ważności zgłoszenia wykonania robót niewymagających uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę, po dacie złożenia Wniosku lub w przypadku wniesienia przez Organ sprzeciwu do złożonego zgłoszenia. Nie dotyczy zadań inwestycyjnych realizowanych przez Centralny Ośrodek Sportu oraz Instytut Sportu – Państwowy Instytut Badawczy.

dostarczyć do Ministerstwa ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie budowy we właściwym organie administracji architektoniczno-budowlanej z zaświadczeniem o braku sprzeciwu wydanym przez ww. organ),

- b) program funkcjonalno-użytkowy, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129):
    - w odniesieniu do zadań inwestycyjnych, realizowanych przez instytucję gospodarki budżetowej - Centralny Ośrodek Sportu oraz Instytut Sportu – Państwowy Instytut Badawczy, w przypadku niedysponowania dokumentami, o których mowa w lit. a,
    - dla zadań inwestycyjnych realizowanych w formule „zaprojektuj i wybuduj”, w przypadku niedysponowania dokumentami, o których mowa w lit. a,
  - c) podstawowe elementy dokumentacji technicznej (plan zagospodarowania terenu, główne rzuty poziome i przekroje, opis techniczny przedsięwzięcia lub ewentualnie inne niezbędne szkice i rysunki), uzgodnione z właściwym polskim związkiem sportowym;
    - w przypadku dofinansowania obiektów lekkoatletycznych, skan dokumentacji technicznej należy przesłać mailowo na adres: [dis@msit.gov.pl](mailto:dis@msit.gov.pl), z określeniem w tytule nazwy programu oraz nazwy zadania inwestycyjnego;
  - d) zbiorcze zestawienie kosztów oraz harmonogram rzeczowo – finansowy zadania, a w przypadku wyłonionego wykonawcy zadania inwestycyjnego należy przesłać także kopię zawartej umowy wraz z wyciągiem ze Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), dotyczącym szczegółowego zakresu robót objętych przetargiem;
- 4) dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (odpis z księgi wieczystej z mapą ewidencyjną, oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane). W przypadku, gdy prawo to nie wynika z prawa własności, lecz ze stosunku zobowiązaniowego, do zgłoszenia należy załączyć poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownej umowy – np. umowy dzierżawy lub najmu, lub inny dokument równoważny określający warunki korzystania i dysponowania terenem na okres nie krótszy niż 10 lat od planowanego zakończenia zadania;
- 5) dokumenty potwierdzające posiadanie lub zapewnienie otrzymania przez wnioskodawcę środków finansowych, innych niż dofinansowanie, w wysokości umożliwiającej zrealizowanie zadania inwestycyjnego w terminie określonym we wniosku inwestycyjnym, tj. w szczególności:
- a) wyciąg z budżetu na dany rok kalendarzowy (dla jednostek samorządu terytorialnego) - wydatki inwestycyjne wraz z wieloletnim programem inwestycyjnym i opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o prognozie długu,
  - b) plan finansowy wnioskodawcy (dla podmiotów innych niż jednostki samorządu terytorialnego) na lata realizacji inwestycji lub dokument równoważny,



- c) umowę zawartą przez wnioskodawcę z bankiem lub pożyczkodawcą bądź też wydane przez te podmioty dokumenty, potwierdzające zapewnienie udzielenia kredytu lub pożyczki,
  - d) dokumenty potwierdzające przyznanie dofinansowania (dotacji) z innych źródeł albo zapewnienie ich przyznania (np. promesa, uchwała, porozumienie);
- 6) oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT dostępne w systemie AMODIT (w przypadku odliczania podatku VAT, odliczeniu podlega 100% jego wartości);
- 7) dokument potwierdzający rekomendację polskiego związku sportowego/polskich związków sportowych<sup>3</sup> dla zadania inwestycyjnego, jako szczególnie istotnego dla sportu wyczynowego w danej dyscyplinie oraz:
- a) oświadczenie o uzgodnieniu z polskim związkiem sportowym projektu budowlanego zadania inwestycyjnego,
  - b) porozumienie<sup>4</sup> zawarte z polskim związkiem sportowym/polskimi związkami sportowymi rekomendującymi zadanie inwestycyjne do dofinansowania, z warunkowym zapisem wejścia w życie niniejszego porozumienia w zależności od przyznania dofinansowania na przedmiotowe zadanie inwestycyjne oraz oddania obiektu do użytkowania.

#### Wymagania dotyczące porozumienia

Porozumienie powinno być zawarte przed złożeniem wniosku o dofinansowanie, z mocą obowiązywania od dnia faktycznego zakończenia zadania przez okres 10 lat i zawierać następujące elementy:

- a) zasady udostępniania obiektu sportowego danemu polskiemu związkowi sportowemu,
  - b) potwierdzenie preferencyjnych warunków odpłatności na poziomie kosztów własnych, na których dany polski związek sportowy będzie korzystał z obiektu,
  - c) szczegółowy zakres szkolenia centralnego i wzajemne zobowiązania w zakresie jego realizacji.
- 8) w przypadku wnioskodawcy niebędącego jednostką sektora finansów publicznych, dodatkowo należy złożyć:
- a) propozycję zabezpieczenia roszczeń Ministra w przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonywania umowy o dofinansowanie, do wysokości otrzymanego

---

<sup>3</sup> Nie dotyczy zadań inwestycyjnych realizowanych przez Centralny Ośrodek Sportu oraz Instytut Sportu – Państwowy Instytut Badawczy.

<sup>4</sup> Jw.

dofinansowania wraz z odsetkami. Minister zastrzega sobie prawo wyboru rodzaju zabezpieczenia<sup>5</sup>,

- b) statut, umowę lub akt założycielski przewidziany dla prowadzenia działalności wnioskodawcy,
- c) zaświadczenie lub informację sporządzoną na podstawie ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej wnioskodawcy wraz z oświadczeniem potwierdzającym zgodność i aktualność danych na dzień składania wniosku inwestycyjnego,
- d) sprawozdania finansowe za ostatnie dwa lata.

**Należy dołączać do wniosku tylko dokumenty niezbędne, zgodnie z wymogami przedstawionymi powyżej, jak również te załączniki, które są wskazane w formularzu wniosku.**

Nadmiarowe dokumenty bardzo często pogarszają przejrzystość dokumentacji. Nie należy dołączać również całej dokumentacji wykonawczej, czy innych niewymaganych dokumentów bądź załączników. Wymagane są tylko rzuty i przekroje pozwalające na weryfikację poszczególnych wymiarów, podstawowych technologii itp. Zbędne są szczegółowe projekty wykonawcze poszczególnych branż instalacyjnych.

#### **UWAGA!**

#### **NOWY WYMÓG DOTYCZĄCY INWENTARYZACJI OBIEKTÓW SPORTOWYCH (DOTYCZY GMIN)**

1. Ministerstwo, pod adresem <https://app.nmaps.pl/msport/>, udostępnia aplikację celem punktowego oznaczania na mapie gminy lokalizacji obiektów sportowych, według 1 z 14 kategorii, a następnie przypisania tym obiektom parametrów wg schematu przewidzianego w aplikacji. Szczegóły określa instrukcja umieszczona w aplikacji.
2. Konieczne jest umieszczenie zarówno obiektów własnych gminy, jak i obiektów podmiotów trzecich, znajdujących się na obszarze danej gminy.
3. Uzpełnienia przedmiotowych danych w przypadku gmin z liczbą mieszkańców poniżej 30 tys. należy co do zasady dokonać najpóźniej w terminie do 31.08.2022 r., natomiast w przypadku gmin z liczbą mieszkańców powyżej 30 tys. w możliwie krótkim okresie, nie później jednak niż 30 dni przed planowaną wypłatą dofinansowania.
4. Poprawność wprowadzonych danych będzie podlegała weryfikacji. Brak eliminacji przez gminę zgłaszanych w tym zakresie nieprawidłowości, może być przyczyną odrzucenia wniosku bądź braku wypłaty środków.

---

<sup>5</sup> Nie dotyczy zadań inwestycyjnych realizowanych przez Instytut Sportu – Państwowy Instytut Badawczy.

## VII. TERMIN I KRYTERIA OCENY WNIOSKÓW INWESTYCYJNYCH

1. Przewidywany okres oceny wniosków inwestycyjnych, to 3 miesiące od upływu terminu ich naboru.
2. Ocena dokonywana w Ministerstwie dzieli się na formalną oraz merytoryczną. Ocena merytoryczna dzieli się na ekonomiczną, techniczną i sportową.
3. W przypadku stwierdzenia we wniosku inwestycyjnym braków formalnych lub błędów, Ministerstwo wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia bądź korekty wniosku inwestycyjnego, określając termin ich dokonania. Podstawowym kanałem przekazywania uwag jest poczta elektroniczna – adres mailowy osoby odpowiedzialnej za kontakt, wskazany przez wnioskodawcę we wniosku. Po stronie wnioskodawcy leży obowiązek poinformowania Ministerstwa o zmianie nieaktualnych danych kontaktowych.
4. Pod względem merytorycznym oceniane są jedynie kompletne wnioski inwestycyjne, tzn. takie, które spełniają formalne wymogi określone w rozporządzeniu oraz niniejszym Programie.
5. Zgodność projektu obiektu lekkoatletycznego z dokumentem *Obiekty lekkoatletyczne. Wytyczne dla wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej, wydanie 2022*, będzie weryfikowana na etapie oceny wniosku. W przypadku braku zgodności Wnioskodawca zostanie poinformowany o konieczności poprawienia projektu zgodnie z otrzymanymi uwagami. Jest to warunek niezbędny do otrzymania dofinansowania.
6. Przy ocenie wniosku inwestycyjnego pod kątem merytorycznym, brane są pod uwagę w szczególności następujące kryteria:
  - 1) zgodność zadania inwestycyjnego z Programem, w tym w zakresie rzeczowym i kwalifikowalności wydatków;
  - 2) przygotowanie formalno-prawne i finansowe zadania inwestycyjnego do realizacji;
  - 3) prawidłowość zaplanowanego montażu finansowego zadania inwestycyjnego;
  - 4) kategoria sportu, na potrzeby którego realizowane jest zadanie inwestycyjne (priorytet dla sportów olimpijskich) oraz zapotrzebowanie na obiekt danego typu w regionie/kraju (stopień nasycenia obiektami dla danego sportu oraz we wskazanej lokalizacji);
  - 5) koncepcja wnioskodawcy w zakresie późniejszego zarządzania, użytkowania i utrzymania obiektu;
  - 6) stosunek wysokość kosztu inwestycji do zaplanowanego efektu sportowego oraz przyjęte rozwiązania funkcjonalne obiektu w odniesieniu do zapotrzebowania i sytuacji społeczno-ekonomicznej danej lokalizacji;
  - 7) terminarz przyznanych lub planowanych do organizacji w Polsce zawodów najwyższej rangi;
  - 8) wytyczne programowo-funkcjonalne dla obiektów sportowych, uwzględniające aktualne kryteria określone przez międzynarodowe federacje sportowe w danym sporcie

- 9) wpływ zadania inwestycyjnego na promocję i popularyzację danego sportu oraz zgodność z ogólnymi celami Ministerstwa, dotyczącymi upowszechniania aktywności fizycznej.
7. UWAGA: ostateczna wysokość przyznanego dofinansowania i jego podziału na transze, jest wynikiem oceny wniosku.

### **VIII. TERMINY REALIZACJI ZADAŃ INWESTYCYJNYCH**

1. Okres realizacji zadania inwestycyjnego nie powinien przekraczać 4 lat.
2. Dofinansowaniem objęte mogą być jedynie zadania inwestycyjne planowane do realizacji lub realizowane według stanu na dzień składania wniosku inwestycyjnego. Nie ma możliwości uzyskania dofinansowania na zakończone zadanie inwestycyjne.
3. W przypadku realizacji zadania inwestycyjnego w formule „zaprojektuj i wybuduj” Wnioskodawca zobowiązany jest do:
  - a) niezwłocznego przekazania Ministerstwu potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów z wykonawcą/-ami oraz zaktualizowanego Zbiorczego zestawienia kosztów Zadania inwestycyjnego;
  - b) uzyskać pozwolenie na budowę w ciągu 12 miesięcy od zawarcia umowy o dofinansowanie i niezwłocznie dostarczyć je do Ministerstwa.
4. Za termin zakończenia zadania inwestycyjnego uznaje się datę uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu sportowego, a w przypadku, gdy nie jest ona wymagana – datę odbioru końcowego tego obiektu sportowego. Dla zadań wieloobiektowych, terminem zakończenia zadania inwestycyjnego będzie data uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie lub odbioru końcowego ostatniego elementu inwestycji.

### **IX. ZAKRES I RODZAJE WYDATKÓW KWALIFIKOWANYCH**

Dofinansowanie realizacji zadania inwestycyjnego, może zostać przeznaczone wyłącznie na pokrycie faktycznie poniesionych wydatków kwalifikowanych, to jest wydatków wskazanych w § 12 ust. 2 pkt 7 rozporządzenia.

#### **WYDATKI KWALIFIKOWANE**

1. Wydatki kwalifikowane stanowią wydatki dotyczące elementów zadania inwestycyjnego związanych z funkcją sportową obiektu i niezbędne do poniesienia w związku z realizacją zadania inwestycyjnego, w tym przyłącza, monitoring, automatyka, systemy sterujące, ogrodzenie i oświetlenie.

2. Dofinansowaniu podlegają wyłącznie zadania inwestycyjne dotyczące obiektów sportowych. W przypadku zadania inwestycyjnego o charakterze dydaktyczno-, rekreacyjno-, bądź noclegowo – sportowym, udział środków Funduszu dotyczy wyłącznie części sportowej obiektu, której koszty stanowią wydatki kwalifikowane<sup>6</sup>.
3. Dofinansowaniem objęte mogą być koszty pomieszczeń odnowy biologicznej, pomieszczeń przeznaczonych na diagnostykę i laboratoria sportowe, a w przypadku zadań inwestycyjnych realizowanych przez Centralny Ośrodek Sportu także bloki żywieniowe oraz zakup sprzętu i wyposażenia ruchomego.
4. W wydatkach kwalifikowanych mogą być uwzględnione koszty wykonania elementów dodatkowych, takich jak drogi technologiczne i pożarowe, parkingi, zagospodarowanie terenu oraz inne elementy niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania obiektu sportowego - w wysokości do 10%<sup>6</sup> wydatków kwalifikowanych zadania inwestycyjnego.
5. W wydatkach kwalifikowanych mogą być uwzględnione koszty ruchomego wyposażenia sportowego oraz koszty wyposażenia służącego do utrzymania obiektu - w wysokości nieprzekraczającej 20%<sup>6</sup> wydatków kwalifikowanych zadania inwestycyjnego:
  - 1) przez ruchome wyposażenie sportowe rozumie się w szczególności: atlasy, ergometry, specjalistyczne materace, sztangi, rowery stacjonarne, bieżnie ruchome, steppery, trenażery oraz sprzęt do utrzymania obiektu, tj. rolbę, odkurzacz basenowy, czy sprzęt do pielęgnacji nawierzchni syntetycznych, boisk o nawierzchni z trawy naturalnej lub sztucznej;
  - 2) dofinansowaniem może być objęty zakup wyposażenia ruchomego, za wyjątkiem tego, którego wartość początkowa nie przekracza uprawniającej do dokonania jednorazowego odpisu amortyzacyjnego kwoty określonej w art. 16f ust. 3 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1800, z późn. zm.).
6. Dofinansowaniem objęte mogą być koszty obsługi inwestycyjnej, dotyczącej zadania inwestycyjnego określonego we wniosku o dofinansowanie, tj. koszty przygotowania inwestycji do realizacji, a w szczególności wykonania dokumentacji technicznej, nadzoru autorskiego, nadzoru inwestorskiego oraz uzyskania niezbędnej dokumentacji do użytkowania.
7. Do wydatków kwalifikowanych dotyczących obsługi inwestorskiej, zalicza się również dotatkowe czynności wspierające inwestora w procesie odbioru obiektów – w tym np. tzw. badania obiektowe, na które przewidziano limit 40 tys. zł<sup>7</sup>. Szczegółowe informacje na ten temat, w tym typy obiektów podlegające obowiązkowym badaniom, opisano w zał. nr 3 do Programu
8. Dofinansowane ze środków Funduszu mogą być tylko te wydatki, które będą poniesione nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2022 roku. Wcześniejsze wydatki są wliczane do kwalifikowanych, jednak nie mogą być opłacone ze środków Funduszu.

---

<sup>6</sup> Z wyjątkiem zadań inwestycyjnych realizowanych przez Centralny Ośrodek Sportu oraz Instytut Sportu - Państwowy Instytut Badawczy.

<sup>7</sup> Kwota 40 tys. zł nie stanowi limitu finansowego na prace inspektora nadzoru, lecz jest dotatkowym limitem na ewentualne badania laboratoryjne, ekspertyzy, wsparcie techniczne etc. w tym zakresie.

9. W przypadku gdy rzeczywista całkowita wartość wydatków związanych z realizacją zadania inwestycyjnego okaże się niższa, niż określona w umowie o dofinansowanie, nie dopuszcza się zagospodarowania powstałej oszczędności na rozszerzenie zakresu rzeczowego zadania inwestycyjnego – za wyjątkiem zadań realizowanych przez Centralny Ośrodek Sportu.

### **WYDATKI NIEKWALIFIKOWANE**

Do wydatków/kosztów niekwalfikowanych zalicza się w szczególności:

<b>1.</b>	<p>Wydatki związane z pozyskaniem działki budowlanej, w tym w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zakup lub podział nieruchomości gruntowej,</li> <li>• wykup obiektów znajdujących się na nieruchomości gruntowej,</li> <li>• dzierżawa terenów i obiektów na okres budowy,</li> <li>• przekwaterowanie użytkowników obiektów z zakupionej nieruchomości,</li> <li>• budownictwo zastępcze dla przekwaterowanych użytkowników.</li> </ul>
<b>2.</b>	<p>Wydatki dotyczące uzbrojenia terenu poza granicami opracowania wg projektu zagospodarowania terenu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• przyłącza wod.-kan.,</li> <li>• przyłącza c.o.,</li> <li>• przyłącza elektryczne,</li> <li>• inne.</li> </ul>
<b>3.</b>	<p>Wydatki dotyczące pomieszczeń niezwiązanych ze sportem, np.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pomieszczenia dydaktyczne, biblioteki, czytelnie, świetlice oraz inne pomieszczenia niezwiązane z funkcją sportową obiektu, pomieszczenia noclegowe, internatowe<sup>8</sup>,</li> <li>• pomieszczenia (wraz z zapleczem) przewidziane na prowadzenie działalności gastronomicznej, handlowej, usługowej (np. restauracje, kawiarnie, bary, sklepy),</li> <li>• pomieszczenia dla solarium,</li> <li>• rekreacyjna infrastruktura basenowa.</li> </ul>
<b>4.</b>	<p>Wydatki dotyczące następujących obiektów pomocniczych:</p>

<sup>8</sup> Nie dotyczy zadań inwestycyjnych realizowanych przez Centralny Ośrodek Sportu oraz Instytut Sportu - Państwowy Instytut Badawczy.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• obiekty małej architektury takie jak posągi, wodotryski i inne obiekty architektury ogrodowej,</li> <li>• obiekty pomocnicze kubaturowe, niezwiązane z funkcją sportową obiektu,</li> <li>• obiekty pomocnicze inżynierskie np. drogi dojazdowe poza granicami opracowania,</li> <li>• nasadzenia drzew, krzewów i zieleni ozdobnej<sup>9</sup> z wyłączeniem nasadzeń nakazanych decyzją po wycince drzew i krzewów dla niezbędnej realizowanej inwestycji.</li> </ul>
5.	<p>Niekwalifikowane są wydatki dotyczące urządzeń ruchomych, takich jak<sup>10</sup>:</p> <p>1) koszty wyposażenia ruchomego i urządzeń ruchomych, takich jak:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• meble,</li> <li>• urządzenia komputerowe,</li> <li>• urządzenia sekretarskie,</li> <li>• urządzenia audiowizualne,</li> </ul> <p>o ile nie są związane z funkcją sportową obiektu,</p> <p>2) koszty elementów wyposażenia siłowni oraz urządzeń rekreacyjnych, takich jak: drobny sprzęt ruchomy tj. piłki, ciężarki, rakiety, raketki, szarfy, lotki itp.</p>
6.	<p>Niekwalifikowane są również wydatki dotyczące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kosztów kredytów inwestycyjnych, obsługi rachunków, obsługi prawnej,</li> <li>• kosztów serwisu obiektu,</li> <li>• kosztów zaplanowanej rezerwy,</li> <li>• kosztu ustanowienia inwestora zastępczego,</li> <li>• promocji (z wyłączeniem kosztu wykonania tablicy informacyjnej),</li> <li>• kosztów osobowych, wynagrodzeń - w podmiocie realizującym zadanie inwestycyjne.</li> </ul>

Wysokość wydatków niekwalifikowanych, wg tabeli *Wydatki niekwalifikowane* pkt 3 i 4, wyliczana jest na podstawie ceny 1m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, obliczonej na podstawie kosztu całkowitego całego obiektu.

## X. WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ INWESTYCYJNYCH

1. Pozytywna ocena wniosku inwestycyjnego, dokonana przez powołany przez Ministra Zespół ds. oceny wniosków o dofinansowanie zadań inwestycyjnych ze środków Funduszu i zatwierdzona przez Ministra, jest podstawą do sporządzenia umowy o dofinansowanie.
2. Dniem zawarcia umowy o dofinansowanie, jest dzień jej podpisania przez Ministra.

<sup>9</sup> Chyba, że mieszczą się w 10% dopuszczalnego zagospodarowania terenu.

<sup>10</sup> Nie dotyczy zadań inwestycyjnych realizowanych przez Centralny Ośrodek Sportu oraz Instytut Sportu - Państwowy Instytut Badawczy.

3. Umowa o dofinansowanie określa szczegółowo tryb i warunki przekazywania i rozliczania dofinansowania oraz zasady realizacji zadania inwestycyjnego, w tym:
  - 1) obowiązki wnioskodawcy;
  - 2) sposób i warunki przekazania dofinansowania;
  - 3) zasady dotyczące wykorzystania dofinansowania;
  - 4) sposób rozliczenia dofinansowania;
  - 5) zwroty dofinansowania;
  - 6) zasady dotyczące informacji i promocji;
  - 7) monitoring realizacji zadania inwestycyjnego, w tym obowiązki sprawozdawcze;
  - 8) tryb i zasady kontroli realizacji zadania inwestycyjnego;
4. Projekt umowy o dofinansowanie zadania inwestycyjnego, stanowi załącznik nr 1 do Programu.

## **XI. UWAGI KOŃCOWE**

1. W związku ze zmianą formuły realizacji Programu oraz uproszczeniem procedury ubiegania się w jego ramach o dofinansowanie zadań inwestycyjnych:
  - 1) przestaje obowiązywać wykaz zadań inwestycyjnych, ujętych w Planie Wieloletnim, który został utworzony na podstawie poprzednich edycji Programu;
  - 2) wszystkie zgłoszenia zadań inwestycyjnych złożone w ramach Programu w 2021 r., w stosunku do których, do dnia ogłoszenia niniejszej edycji Programu, nie nastąpiło rozstrzygnięcie, uznaje się za niezakwalifikowane do Programu.
2. W przypadku wątpliwości w rozumieniu/stosowaniu niniejszego Programu, należy kontaktować się z pracownikami Departamentu Infrastruktury Sportowej Ministerstwa.
3. Wszelkie odstępstwa od postanowień niniejszego Programu, wymagają pisemnej zgody Ministra.
4. Ostateczna interpretacja niniejszego Programu należy do wyłącznej kompetencji Ministra.

## **XII. ZAŁĄCZNIKI**

ZAŁĄCZNIKI (do pobrania ze strony <http://www.msport.gov.pl/infrastruktura>):

Załącznik nr 1 – Wzór umowy dotacji.

Załącznik nr 2 – Wytyczne dla budowy obiektów lekkoatletycznych, w szczególności: *Budowa i przebudowa obiektów lekkoatletycznych. Wytyczne dla wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej*

Załącznik nr 3 – Obowiązki i dobre praktyki w zakresie badań powykonawczych w ramach projektów dofinansowywanych z FRKF