



WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI

Olsztyn, 10 stycznia 2023 r.

PS-II.431.1.15.2022

Szanowna Pani
Ewa Gronowska
Kierownik Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej
w Świątajnach
ul. Spółdzielcza 4
12-140 Świątajno

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 roku o kontroli w administracji rządowej (t.j. Dz.U. 2020 r., poz. 224), zwanej dalej: „ustawą o kontroli w administracji rządowej” przekazuję Pani wystąpienie pokontrolne.

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę przeprowadzono w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świątajnie (ul. Spółdzielcza 4, 12-140 Świątajno) NIP : 745-15-98-612; REGON : 004459787.

W okresie objętym kontrolą, a także w czasie jej prowadzenia wykonywanie zadań w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świątajnie nadzorowała Pani Ewa Gronowska pełniąca funkcję Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątajnie od dnia 01 marca 1996 roku.

(dowód: akta kontroli: 9.20, 9.23)

Kontrolę przeprowadził zespół kontrolny w składzie:

Hanna Matysiak – inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – Oddział Zabezpieczenia Społecznego – członek zespołu,
- legitymacja służbowa nr 93/2018 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie,

- upoważnienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 10 listopada 2022 roku nr FK-IV.0030.929.2022 do przeprowadzenia kontroli problemowej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świętajnie.

Marcin Taciak – inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – Oddział Zabezpieczenia Społecznego – pełniący funkcję przewodniczącego zespołu,

- legitymacja służbowa nr 54/2021 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie,

- upoważnienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 10 listopada 2022 roku nr FK-IV.0030.930.2022 do przeprowadzenia kontroli problemowej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świętajnie.

(dowód: akta kontroli: 6, 7)

Kontrola została przeprowadzona w dniach od 22 listopada 2022 roku do 01 grudnia 2022 roku. Odnotowano ją pod pozycją 2/2022 w książce kontroli prowadzonej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świętajnie.

(dowód: akta kontroli: 13)

Kontrola odbyła się w trybie hybrydowym, tj. część czynności kontrolnych prowadzona była w sposób bezpośredni, czyli w siedzibie jednostki kontrolowanej, a pozostałe czynności w Urzędzie w Olsztynie, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych do zgromadzenia materiału dowodowego, w celu ustalenia stanu faktycznego, a następnie dokonania oceny działalności jednostki kontrolowanej, a także sformułowania ewentualnych zaleceń pokontrolnych. Rozpoczęcie kontroli nastąpiło w pierwszym dniu kontroli, w trakcie której okazano legitymację służbową kontrolerów, poinformowano o zasadach kontroli w trybie hybrydowym, wymaganych dokumentach do kontroli oraz formach i terminie ich przekazania. Upoważnienia kontrolerów do kontroli zostały przekazane do kontrolowanej jednostki za pośrednictwem e-PUAP.

Kontrola została zakończona podczas spotkania z Kierownikiem Ośrodka, w czasie którego przekazano wstępne wnioski z przeprowadzonej kontroli oraz poinformowano o przewidywanym terminie przekazania projektu wystąpienia pokontrolnego.

Akta przeprowadzonej kontroli dostępne są w systemie EZD pod nr sprawy PS-II.431.1.15.2022.

Zakres kontroli:

- **przedmiot kontroli**

przedmiotem kontroli była ocena realizacji przez samorząd terytorialny zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,

- **okres objęty kontrolą**

kontrolą objęto okres świadczeniowy 2020/2021 (od 1 października 2020 roku do 30 września 2021 roku).

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 2 pkt 1, art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 224) oraz art. 28 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2022 r., poz. 135 ze zm.) w związku z art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tj. Dz. U. z 2022 poz. 1205) – *zwanej dalej ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów*.

Na podstawie ustaleń kontroli działalność Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątajnie w zakresie objętym kontrolą ocenia się **pozytywnie z uchybieniami**.

USTALENIA KONTROLI

Na podstawie dokumentów otrzymanych w toku kontroli oraz danych wykazywanych przez jednostkę w sprawozdaniach rzeczowo-finansowych z zakresu funduszu alimentacyjnego za IV kwartał 2020 roku oraz I, II i III kwartał 2021 roku - przekazywanych za pomocą Centralnej Aplikacji Statystycznej, dokonano następujących ustaleń:

1. W jednostce kontrolowanej, w okresie świadczeniowym 2020/2021 (od 1 października 2020 roku do 30 września 2021 roku) na świadczenia wypłacane z funduszu alimentacyjnego finansowane z dotacji celowej z budżetu państwa - w rozdziale 85502 - wydatkowano kwotę **263.629,13 zł (689 świadczeń)**.
2. Ogółem kwota zwrotów od dłużników z tytułu wypłaconych przez jednostkę kontrolowaną świadczeń z funduszu alimentacyjnego - w okresie świadczeniowym 2020/2021 (od 1 października 2020 roku do 30 września 2021 roku) - wynosiła **108.867,81 zł**, co stanowiło **41,30 %** wypłaconych w tym okresie świadczeń.
3. Łączne zadłużenie dłużników alimentacyjnych, wobec Skarbu Państwa, powstałe z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego – narastająco do dnia 30 września 2021 roku – wyniosło **2.635.528 zł** z tytułu odsetek **1.000.602,72 zł**.
4. Zgodnie z art. 27 ust. 4 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – 40% kwoty odzyskanej z tytułu należności od dłużnika alimentacyjnego stanowi dochód własny gminy organu właściwego wierzyciela uzyskany z realizacji zadań w rozdziale 85502 – w gminie kontrolowanej, stanowiło:
 - **4.555,81 zł**. - w IV kwartale 2020 roku;
 - **21.396,96 zł** - w okresie I, II i III kwartału 2021 roku.
5. Organ właściwy - Wójt Gminy Świątajno, nie przeznaczył na realizację zadań zleconych w rozdziale 85502 ze środków własnych, żadnej kwoty w IV kwartale 2020 r., a także w okresie I - III kwartału 2021 r., jednakże pomimo tego wszystkie zadania zostały zrealizowane.

Kierownik Ośrodka poinformował, że w 2020 r. środki przekazane przez Wójta Gminy na realizację zadań zleconych wykazane zostały w świadczeniach rodzinnych. Koszty ponoszone przez Ośrodek na realizację zadań określonych w ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz podejmowane działania wobec dłużników alimentacyjnych w całości zostały pokryte z dotacji celowej.

dowód: akta kontroli: 9.2, 9.21, 9.24, 12.1-2)

I. Organizacyjne zabezpieczenie realizacji zadań objętych kontrolą

Gmina Świątajno liczy 5 602 mieszkańców. Organem właściwym, zobowiązanym na tym obszarze do realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów jest Wójt Gminy Świątajno.

Zgodnie z upoważnieniami, wydanymi przez Wójta Gminy Świątajno zadania z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów realizował Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątajnie.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątajnie wykonywał swoją działalność na podstawie Statutu, nadanego mu w drodze uchwały Nr XVI/116/2012 Rady Gminy Świątajno z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątajnie, zmienionego uchwałami Rady Gminy Świątajno, ostatnia zmiana została wprowadzona uchwałą Nr XXV/201/2021 z dnia 10 marca 2021 r.

Statut jednostki w § 16 pkt 6 określał, że Ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Organizację wewnętrzną, zasady funkcjonowania oraz zadania jednostki kontrolowanej określał Regulamin Organizacyjny Ośrodka wprowadzony Zarządzeniem Nr GOPS 2/2012 Kierownika GOPS w Świątajnie z dnia 18 czerwca 2012 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania Regulaminu Organizacyjnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątajnie zmienionego zarządzeniami, ostatnia zmiana została wprowadzona Zarządzeniem Nr GOPS.1.2021 z dnia 11 stycznia 2021 r.

Regulamin określa w § 4 ust. 3 realizację zadań własnych i zleconych z zakresu pomocy społecznej, wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

Obecnie obowiązujący Regulamin nie zawiera zapisów dotyczących realizacji przez Ośrodek zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

(dowód: akta kontroli: 9.3, 9.11)

II. Kadra realizująca zadania objęte kontrolą

W trakcie kontroli ustalono, że Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątajnie był organizacyjnie przygotowany do wykonywania zadań objętych kontrolą.

W Ośrodku za realizację zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów odpowiedzialne jest wieloosobowe stanowisko ds. świadczeń rodzinnych i alimentacyjnych. Zadania objęte kontrolą nadzorowane były bezpośrednio przez Kierownika Ośrodka i wykonywane przez jednego pracownika merytorycznego zatrudnionego na stanowisku starszego inspektora. W dniu rozpoczęcia kontroli pracownik realizujący kontrolowane zadania posiadał aktualny zakres czynności.

Kierownik Ośrodka oraz pracownik merytoryczny posiadali stosowne upoważnienia Wójta Gminy Świątajno do prowadzenia postępowań w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego, do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowań

i przekazywania do biura informacji gospodarczej informacji o zobowiązaniach dłużników alimentacyjnych.

W okresie objętym kontrolą pracownik wykonujący kontrolowane zadania uczestniczył w szkoleniach mających wpływ na podwyższenie stanu ich wiedzy oraz umiejętności niezbędnych do wykonywania powierzonych zadań. Udział w szkoleniu potwierdzały przedstawione certyfikaty.

(dowód: akta kontroli:9.1, 9.4, 9.6, 9.9)

III. Techniczne zabezpieczenie realizacji zadań objętych kontrolą

Z informacji przekazanych przez Kierownika Ośrodka wynika, że Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątynie mieści się przy ul. Spółdzielczej 4 w budynku jednopiętrowym. Budynek jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych (podjazd dla osób niepełnosprawnych). Pomieszczenia biurowe pracowników socjalnych oraz świadczeń rodzinnych, alimentacyjnych znajdują się na parterze. Pomieszczenie biurowe pracownika realizującego zadania dot. pomocy osobom uprawnionym do alimentów ma powierzchnię ok. 20 m². W pomieszczeniu tym oprócz pracownika, swoje stanowisko ma również inny pracownik Ośrodka. Na korytarzu budynku udostępnione są biurka i krzesła, gdzie interesanci mogą wypełniać dokumenty, oczekiwać na załatwienie sprawy, a przy biurku pracownika również znajduje się krzesło dla interesantów. W przypadku konieczności załatwiania indywidualnych spraw, wymagających zachowania poufności, pracownik korzysta z odrębnego pomieszczenia. Wszystkie stanowiska pracy są wyposażone w sprzęt komputerowy z dostępem do internetu i drukarki. Na wyposażeniu Ośrodka znajdują się również 2 kserokopiarki.

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świątynie wywiady alimentacyjne z dłużnikami alimentacyjnymi oraz odbieranie oświadczeń majątkowych przeprowadza się w pokoju biurowym zajmowanym przez pracownika zajmującego się realizacją ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, przy jego stanowisku pracy. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia wywiadu i odebrania oświadczenia majątkowego od dłużników alimentacyjnych z zachowaniem poufności dłużnika, do dyspozycji jest inne pomieszczenie (punkt konsultacyjny).

Korespondencja wpływająca do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątynie przyjmowana jest przez wyznaczonych pracowników oraz wpisywana przez nich do ksiąg korespondencyjnych z podziałem na komórki Ośrodka. Wnioski oraz inne dokumenty z zakresu funduszu alimentacyjnego są przyjmowane przez pracownika zajmującego się realizacją ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, umieszczana jest pieczęć oraz data wpływu do Ośrodka. Na stanowisku realizującym sprawy z zakresu funduszu alimentacyjnego jest prowadzony odrębny rejestr przyjmowanych wniosków o świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz rejestr dłużników alimentacyjnych. Dokumentacja dotycząca poszczególnych osób uprawnionych do alimentów i dłużników alimentacyjnych umieszczana jest w teczkach aktowych, przechowywanych w szafach metalowych zamykanych na klucz. Szafy ustawione są w pokoju biurowym zajmowanym przez pracownika realizującego zadania z zakresu funduszu alimentacyjnego.

(dowód: akta kontroli: 9.13-14, 9.18)

Z przedstawionej kontrolującym dokumentacji wynika, że GOPS w Świątajnie ma wykupioną licencję z Zakładem Elektronicznej Techniki Obliczeniowej Spółka z.o.o z siedzibą w Koszalinie na korzystanie z oprogramowania do obsługi Funduszu Alimentacyjnego. Kierownik Ośrodka przedłożył dokumenty dotyczące m.in. płatności zobowiązań związanych z zakupem oprogramowania użytkowego.

(dowód: akta kontroli : 9.10)

Zgodnie z art. 8a ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz z art. 12a ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 2057) od dnia 1 lipca 2015 roku organ właściwy wierzyciela zobowiązany jest do przekazywania do wszystkich biur informacji gospodarczych, informacji o wysokości zadłużenia dłużników alimentacyjnych.

W okresie objętym kontrolą, w jednostce kontrolowanej powyższe informacje przekazywano do sześciu biur, tj.:

1. Krajowy Rejestr Długów – od 22.09.2015 r.
2. Krajowe Biuro Informacji Gospodarczej – 08.05.2016 r.
3. ERIF Biuro Informacji Gospodarczej S.A. – 01.12.2015 r.
4. Biuro Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. – 02.12.2015 r.
5. Krajowa Informacja Długów Telekomunikacyjnych KIDT – 26.02.2016 r.
6. Bisnode mBIG – od 28.05.2020 r. do 31.11.2021 r.

Informacje do biur informacji gospodarczej przekazywane są systematycznie comiesięcznie w terminie do 14 dni od wypłaty świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz dodatkowo w przypadku spłaty należności w całości po dokonaniu takiej spłaty przez dłużnika.

Ponadto z informacji wynika, że według stanu na dzień 30 września 2021 r. do biur skierowano zaległości dotyczące 86 dłużników alimentacyjnych.

(dowód: akta kontroli: 9.8, 9.25)

IV. Skargi z zakresu spraw objętych kontrolą

Z informacji sporządzonej przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątajnie wynika, że w okresie objętym kontrolą Ośrodek nie rozpatrywał żadnej skargi dotyczącej spraw z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

(dowód: akta kontroli: 9.22)

V. Analiza prowadzonych postępowań administracyjnych oraz podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych

Ustalono, że w okresie objętym kontrolą Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątajnie prowadził **49 postępowań administracyjnych** w sprawach związanych z przyznaniem świadczeń z funduszu alimentacyjnego, zakończonych wydaniem decyzji o przyznaniu świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

W kontrolowanym okresie **nie prowadzono** postępowań dotyczących odmowy przyznania świadczeń z funduszu alimentacyjnego, uznania dłużnika za uchylającego się, a także postępowań dotyczących ustalenia wysokości nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego i ich zwrotem.

Nie prowadzono także postępowań administracyjnych w sprawie odroczenia terminu spłaty kwoty zwrotu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego, o umorzenie należności, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 oraz art. 30 ust. 1 ustawy o pomocy osobom uprawnionych do alimentów oraz o umorzenie nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

(dowód: akta kontroli: 9.25)

Ustalono również, że w okresie objętym kontrolą Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątajnie podejmował działania wobec **63** dłużników alimentacyjnych, tj.:

- **30** dłużników alimentacyjnych, dla których organem właściwym był Wójt Gminy Świątajno,
- **33** dłużników alimentacyjnych, dla których organem właściwym był wójt/burmistrz/prezydent innej gminy.

(dowód: akta kontroli: 9.25)

W okresie objętym kontrolą do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątajnie nie wpłynął żaden wniosek o podjęcie działań wobec dłużników alimentacyjnych - w trybie art. 3 ust. 1 oraz w trybie art. 3 ust. 5 pkt 1 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

(dowód: akta kontroli: 9.25)

Założono, że losowy dobór próby badawczej dokonany zostanie w oparciu o profesjonalny osąd kontrolerów spośród wszystkich postępowań administracyjnych w zakresie ustalania uprawnień do świadczeń z funduszu alimentacyjnego i uznania dłużników za uchylających się od zobowiązań alimentacyjnych oraz ze wszystkich spraw z zakresu podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzonych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątajnie w okresie objętym kontrolą.

Kontroli i analizie poddano:

1. Sprawy z zakresu prowadzonych postępowań administracyjnych

Kontroli i analizie poddano **10 spraw** z zakresu realizacji ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w których prowadzono **10** postępowań administracyjnych, zakończonych wydaniem decyzji przyznającej prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego

(dowód: akta kontroli: 11, 14)

2. Sprawy z zakresu działań podejmowanych wobec dłużników alimentacyjnych

Kontroli i analizie poddano **10 spraw** z zakresu podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych określonych ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – dotyczących 10 dłużników alimentacyjnych, w tym wobec:

- **5 dłużników**, dla których organem właściwym był Wójt Gminy Świątajno;
- **5 dłużników**, dla których organem właściwym był wójt/burmistrz/prezydent innej gminy.

(dowód: akta kontroli: 11, 15-17)

Akta spraw z zakresu prowadzonych postępowań administracyjnych, jak i podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych analizowano pod kątem prawidłowości i terminowości prowadzonych postępowań i działań.

VI. Ustalone uchybienia i nieprawidłowości

W czasie prowadzonych czynności kontrolnych stwierdzono:

- uchybienia o charakterze powtarzalnym, tj.

1. W Regulaminie Organizacyjnym jednostki kontrolowanej nie wykazano realizowanych zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

(dowód: akta kontroli: 9.3)

Skutek ustalonego uchybienia:

Powyższe uchybienie – na dzień rozpoczęcia kontroli - nie skutkowało negatywnie dla żadnej ze stron prowadzonych postępowań administracyjnych.

2. W **10 przypadkach**, co stanowiło ok. **100 %** ogółu poddanych kontroli i analizie postępowań administracyjnych, w których ustalano prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego,

(w sytuacji ustalenia prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego - gdzie ustawowo określone zostało kryterium dochodowe) – w uzasadnieniach decyzji przyznających prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego nie wyszczególniano faktycznej wysokości uzyskiwanego dochodu w przeliczeniu na osobę w rodzinie (prawidłowo ustalonego w trakcie prowadzonego postępowania administracyjnego). Nie spełniano więc wymogu określonego w art. 107 § 3 Kpa stanowiącego, że uzasadnienie faktyczne decyzji powinno w szczególności zawierać wskazanie faktów, które organ uznał za udowodnione oraz dowody, na których się oparł.

Dotyczy decyzji: GOPS.530.40.XIII.31.20P, GOPS.530.128.XIII.44.21P,
GOPS.530.124.XIII.36.20P, GOPS.530.101.XIII.40.20P,
GOPS.530.99.XIII.14.20P, GOPS.530.110.XIII.18.20P, GOPS.530.80.XIII.02.20P,
GOPS.530.122.XIII.37.20P, GOPS.530.113.XIII.15.20P,
GOPS.530.50.XIII.061.20P.

(dowód: akta kontroli: 14)

Skutek ustalonych uchybień:

Powyższe uchybienia – na dzień rozpoczęcia kontroli - nie skutkowały negatywnie dla żadnej ze stron prowadzonych postępowań administracyjnych.

- uchybiecie, które nie miało wpływu na kontrolowaną działalność, tj.
1. W **2 przypadkach**, co stanowiło **40 %** ogółu poddanych kontroli i analizie postępowań administracyjnych dotyczących podejmowania działań w stosunku do dłużników alimentacyjnych w przypadku dłużników bezrobotnych nie zobowiązano ich do zarejestrowania się w urzędzie pracy oraz nie złożono informacji do powiatowego urzędu pracy o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika.

(dowód: akta kontroli: 15, 17)

Skutek ustalonych uchybień:

W ww. sprawie negatywnymi skutkami dla jednostki kontrolowanej jest nie wykonanie ciężącego na jednostce obowiązku ustawowego, co w konsekwencji może utrudnić uzyskanie od dłużnika alimentacyjnego części długu.

Przyczyną powstania stwierdzonych uchybień jest niewystarczający nadzór Kierownika GOPS nad realizacją bieżących zadań objętych kontrolą,

Do projektu wystąpienia pokontrolnego nie zostały wniesione zastrzeżenia.

Mając na uwadze powyższe ustalenia i oceny wnoszę o:

1. Dokonanie zmian w *Regulaminie Organizacyjnym Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątajnie* w zakresie zapisów dotyczących realizowanych zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

2. Wskazywanie w treści uzasadnienia decyzji przyznającej świadczenia z funduszu alimentacyjnego faktycznej wysokości uzyskiwanego dochodu w przeliczeniu na osobę w rodzinie ustalonego w trakcie prowadzonego postępowania administracyjnego.
3. Podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych, o których mowa w art. 5 ust. 2 pkt 1 ustawy, w zakresie zobowiązania ich do zarejestrowania się jako bezrobotny albo jako poszukujący pracy oraz przekazywanie informacji do powiatowego urzędu pracy o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika.

Proszę Panią o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień oraz o poinformowanie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, **w terminie 14 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia**, o sposobie wykorzystania uwag i wniosków oraz wykonania zaleceń pokontrolnych, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej, od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

**WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI**
Artur Chojecki