

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej: Prokuratura Regionalna w Katowicach Wita Stwosza 31 40-042 Katowice Numer identyfikacyjny REGON: 363867309	INFORMACJA DODATKOWA Informacja dodatkowa sporządzona na dzień 31/12/2019 r.	Adresat: Prokuratura Regionalna w Katowicach
---	---	---

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

Lp.	Etykieta	Wartość
1		
1.1	Nazwa jednostki	Prokuratura Regionalna w Katowicach
1.2	Siedziba jednostki	Katowice
1.3	Adres jednostki	Wita Stwosza 31 40-042 Katowice
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki	Zapewnienie udziału prokuratora w postępowaniach prowadzonych na podstawie ustawy przed sądami powszechnymi i wojewódzkimi sądami administracyjnymi, prowadzenie i nadzorowanie postępowań przygotowawczych w sprawach ścigania najpoważniejszej przestępczości finansowo-gospodarczej i skarbowej oraz przeciwko obrotowi gospodarczemu względem mienia o wielkiej wartości, sprawowanie nadzoru nad postępowaniami prowadzonymi w prokuraturach okręgowych, a także prowadzenie wizytacji prokuratur okręgowych i rejonowych.
2	Okres sprawozdawczy	Roczny-2019
3	Agregat? (Tak / Nie)	Nie
4	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości	Sprawozdania budżetowe, w zakresie operacji finansowych i finansowe sporządza się wyłącznie w oparciu o dokumenty księgowe, dotyczące danego okresu sprawozdawczego, które wpłynęły do Wydziału Budżetowo - Administracyjnego i zostały sprawdzone pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym : - dla sprawozdań miesięcznych (oprócz grudnia) do 3 -go następnego miesiąca, - dla sprawozdań za miesiąc grudzień do 13 stycznia roku następnego, - dla sprawozdań rocznych do 30 - tego stycznia roku następnego - dla sprawozdania finansowego do 28 lutego roku następnego. Zgodnie ze Standardem Rachunkowości Nr 11 pkt 4.29 do ewidencji pozostałych środków trwałych stosuje się uproszczenia, o których mowa poniżej. Przedmioty robione na wymiar w szczególności: karnisze, żaluzje, zabudowy, odbojnice ścienne, wykładziny oraz elementy takie jak gniazdzka, kontakty, zlewozmywaki itp. oraz naczynia (sztućce, szklanki, filiżanki, talerze), serwetki, ścierki, obrusy, togi, torby i plecaki służące do przenoszenia laptopów, etui na telefony, myszki, klawiatury itp. księguje się bezpośrednio w koszty. Ewidencja odbioru tych przedmiotów prowadzona jest na Zestawieniach odebranych przedmiotów, zamówieniach lub fakturach (rachunkach). Pozostałe środki trwałe w tym: czajniki, wentylatory, podnóżki, podstawki meblowe maty, zegary, przedłużacze itp. oraz inne nie wymienione poniżej o jednostkowej wartości do 500,00 zł. spisuje się jednorazowo w koszty w miesiącu przyjęcia do używania jako zużycie materiałów. Ewidencja odbioru tych przedmiotów prowadzona jest na Zestawieniach odebranych przedmiotów, zamówieniach lub fakturach (rachunkach). Pozostałe środki trwałe w szczególności: meble, dywany, przełączniki KVM, switche (przełączniki sieciowe), sprzęt komputerowy, elektroniczny, niszczarki, kserokopiarki, telefony, faxy, dyktafony, aparaty fotograficzne, głośniki, ekspresy, sprzęt AGD, RTV, pendrivy, karty pamięci, wózki, drabiny, schodki itp. oraz pozostałe środki trwałe o jednostkowej wartości od 500,01 zł. do 10.000,00 zł., spisuje się jednorazowo w koszty w miesiącu przyjęcia do używania i prowadzi się ewidencję ilościową odrębnie dla każdego składnika majątkowego z uwzględnieniem bądź użytkowników bądź pól spisowych. Zbiory biblioteczne dla których prowadzi się ewidencje ilościowo - wartościową to w szczególności dokumenty zawierające utrwalony wyraz myśli ludzkiej, przeznaczone do rozpowszechniania, niezależnie od nośnika fizycznego i sposobu zapisu treści, a zwłaszcza dokumenty graficzne (piśmiennicze, kartograficzne, ikonograficzne), dźwiękowe, wizualne, audiowizualne i elektroniczne. Do zbiorów bibliotecznych nie zalicza się materiałów służących pracownikom takich jak: katalogi, instrukcje, normy, wydawnictwa urzędowe, kodeksy.

4.1 Metoda amortyzacji

Kod	Metoda amortyzacji	Dodatkowy opis
4		

	środki trwałe o wartości nieprzekraczającej 10 000 zł, podlegają jednorazowo umorzeniu w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania, przez spisania w koszty	Zbiory biblioteczne umarzane są w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania. Wartości niematerialne i prawne otrzymane bądź zakupione ze środków na wydatki bieżące o wartości początkowej niższej od wymienionej w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych, traktuje się jako pozostałe wartości niematerialne i prawne, które umarzane są w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania.
2	metoda liniowa	przyjęto metodę liniową do wszystkich środków trwałych

4.2 Metody wyceny aktywów i pasywów

Kod	Metoda wyceny	Dodatkowy opis
1	wyceniane wg cen nabycia	w przypadku zakupu środka trwałego
10	ceny ewidencyjne materiałów w magazynie ustalono na poziomie cen zakupu	na podstawie spisu z natury ustalana jest wartość nieużytych materiałów wg cen nabycia
12	ewidencja materiałów niskocennych prowadzona ilościowo	Pozostałe środki trwałe w szczególności: meble, dywany, przełączniki KVM, switche (przełączniki sieciowe), sprzęt komputerowy, elektroniczny, niszczarki, kserokopiarki, telefony, faxy, dyktafony, aparaty fotograficzne, głośniki, ekspresy, sprzęt AGD, RTV, pendrivy, karty pamięci, wózki, drabiny, schodki itp. oraz pozostałe środki trwałe o jednostkowej wartości od 500,01 zł. do 10.000,00 zł., spisuje się jednorazowo w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania i prowadzi się ewidencję ilościową odrębnie dla każdego składnika majątkowego z uwzględnieniem bądź użytkowników bądź pól spisowych.
9	zakupione materiały odnoszone są bezpośrednio w ciężar kosztów w dniu ich zakupu	Materiały, do których zalicza się m.in. materiały biurowe, środki czystości, tonery, baterie, kalkulatory oraz przedmioty robione na wymiar w szczególności: karnisze, żaluzje, zabudowy, odbojnice ścienne, wykładziny oraz elementy takie jak gniazdka, kontakty, zlewozmywaki itp. oraz naczynia (sztućce, szklanki, filiżanki, talerze), serwetki, ścierki, obrusy, togi, torby i plecaki służące do przenoszenia laptopów, etui na telefony, myszki, klawiatury itp. a także Pozostałe środki trwałe w tym: czajniki, wentylatory, podnóżki, podstawki meblowe maty, zegary, przedłużacze itp. oraz inne nie wymienione poniżej o jednostkowej wartości do 500,00 zł. spisuje się jednorazowo w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania jako zużycie materiałów. Ewidencja odbioru tych przedmiotów prowadzona jest na Zestawieniach odebranych przedmiotów, zamówieniach lub fakturach (rachunkach).
5	wyceniane wg wartości określonej w decyzji właściwego organu	w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego
6	wyceniane wg wartości wynikającej z posiadanych dokumentów lub wyceny komisji inwentaryzacyjnej	w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji – według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku według wartości godziwej
8	wyceniane wg wartości nominalnej	Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej.
13	inne	w przypadku darowizny – według wartości godziwej z dnia otrzymania lub w niższej wartości określonej w umowie o przekazaniu; w przypadku otrzymania środka na skutek wymiany środka niesprawnego – w wysokości wynikającej z dowodu dostawcy, z podaniem cech szczególnych nowego środka

5. Inne informacje

Kod	Informacja	Dodatkowy opis
6	przyjęty próg istotności	Przyjmuje się próg istotności w wysokości 0,05 % sumy bilansowej z poprzedniego sprawozdania finansowego

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia

1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (A)

Rodzaj		Zwiększenia					Ogółem zwiększenia (3+4+5+6)
Lp.	Wyszczególnienie	Aktualizacja	Nabycia	Przemieszczenia wewnętrzne	Inne		
	Wartość początkowa (brutto) stan na początek roku obrotowego	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	
I	Wartości niematerialne i prawne	1 569 493,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Środki trwałe	4 968 868,82	0,00	222 229,33	302 576,55	3 479,84	528 285,72
1.1	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazywane w	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	użytkowanie wieczyste innym podmiotom						
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	582 811,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	2 326 084,25	0,00	169 199,62	50 737,50	0,00	219 937,12
1.4	Środki transportu	298 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5	Inne środki trwałe	1 761 472,99	0,00	53 029,71	251 839,05	3 479,84	308 348,60

2	Środki trwałe placówek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
---	------------------------	------	------	------	------	------	------

1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (B)

Rodzaj		Zmniejszenia				Ogółem	
Lp.	Wyszczególnienie	Aktualizacja	Rozchód (np. likwidacja, sprzedaż)	Przemieszczenia wewnętrzne	Inne	Ogółem zmniejszenia (8+9+10+11)	Wartość początkowa (brutto) stan na koniec roku obrotowego (2+7-12)
		(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 569 493,62
1	Środki trwałe	0,00	226 653,55	1 791 293,63	0,00	2 017 947,18	3 479 207,36
1.1	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazywane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	582 811,58
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	120 562,10	0,00	0,00	120 562,10	2 425 459,27
1.4	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	298 500,00
1.5	Inne środki trwałe	0,00	106 091,45	1 791 293,63	0,00	1 897 385,08	172 436,51
2	Środki trwałe placówek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (C)

Rodzaj		Umorzenie				Stan/rok	Wartość netto		
Lp.	Wyszczególnienie	Stan umorzenia na początek	Aktualizacja	Amortyzacja za rok	Inne zwiększenia	Inne zmniejszenia	Stan umorzenia na koniec	Stan na początek roku	Stan na koniec roku

		roku obrotowego					roku obrotowego (14+15+16 +17-18)	obrotowego (2-14)	obrotowego (13- 19)
		(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)
I	Wartości niematerialne i prawne	1 565 303,01	0,00	4 190,61	0,00	0,00	1 569 493,62	4 190,61	0,00
1	Środki trwałe	4 028 693,30	0,00	286 548,35	460 036,69	2 017 947,18	2 757 331,16	940 175,52	721 876,20
1.1	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazywane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	198 355,39	0,00	14 570,30	0,00	0,00	212 925,69	384 456,19	369 885,89
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	2 035 301,84	0,00	204 454,23	169 199,62	120 562,10	2 288 393,59	290 782,41	137 065,68
1.4	Środki transportu	58 326,70	0,00	59 700,00	0,00	0,00	118 026,70	240 173,30	180 473,30
1.5	Inne środki trwałe	1 736 709,37	0,00	7 823,82	290 837,07	1 897 385,08	137 985,18	24 763,62	34 451,33

1.2. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami:

Lp.	Grupa rodzajowa	Wartość netto (Stan na koniec roku obrotowego)	Wartość rynkowa	Dodatkowe informacje
1.1	Grunty	0,00	0,00	
1.1.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	
1.2.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	
1.3.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	
1.4	Środki transportu	180 473,30	252 344,00	zgodnie z polisami ubezpieczeniowymi
1.4.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	
1.5	Inne środki trwałe	0,00	0,00	
1.5.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	

1.3. Długoterminowe aktywa

Lp.	Długoterminowe aktywa	Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość długoterminowych aktywów trwałych	Dodatkowe informacje
1	niefinansowe	0,00	nie dotyczy
2	finansowe	0,00	nie dotyczy

1.4. Grunty użytkowane wieczysto

Lp.	Opis	Kwota	Dodatkowe informacje
1	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto	0,00	nie dotyczy

1.5. Środki trwale używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym tytułu umów leasingu			
Lp.	Wyszczególnienie	Wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	Dodatkowe informacje
1	Grunty	0,00	nie dotyczy
2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	nie dotyczy
3	Urządzenia techniczne i maszyny	1 276,40	dekodery nc+ (5 szt.) przekazane na podstawie umów o świadczenie usług dostępu do cyfrowej telewizji nc+ - kwota ustalona w oparciu o ofertę aktualną na dzień poprzedniej wyceny i naturalne zużycie sprzętu.
4	Środki transportu	0,00	nie dotyczy
5	Inne środki trwałe	0,00	nie dotyczy

1.6. Papiery wartościowe				
Lp.	Papiery wartościowe	Liczba posiadanych papierów wartościowych	Wartość posiadanych papierów wartościowych	Dodatkowe informacje
1	Akcje i udziały	0,00	0,00	
2	Dłużne papiery wartościowe	0,00	0,00	
3	Inne	0,00	0,00	

1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)						
Lp.	Należności	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego
1	Należności krótkoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Łączna kwota:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym							
Lp.	Rezerwy według celu utworzenia	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego	Dodatkowe informacje
1	Rezerwy na postępowania sądowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	Inne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	nie dotyczy
3	Łączna kwota:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

1.9. Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty			
Lp.	Okres spłaty	Kwota	Dodatkowe informacje
a	powyżej 1 roku do 3 lat	0,00	nie dotyczy
b	powyżej 3 do 5 lat	0,00	nie dotyczy
c	powyżej 5 lat	0,00	nie dotyczy
	Łączna kwota:	0,00	

1.10. Informacja o kwocie zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny			
Lp.	Zobowiązania	Kwota	Dodatkowe informacje
1	z tytułu leasingu finansowego	0,00	nie dotyczy
2	z tytułu leasingu zwrotnego	0,00	nie dotyczy

1.11. Zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki (ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń)			
Rodzaj	Kwota	W tym na aktywach	Informacje

Lp.	Forma zabezpieczenia	zobowiązania	zabezpieczenia	trwałych	obrotowych	Dodatkowe informacje
1	Kaucja	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	Hipoteka	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	Zastaw (w tym rejestrowy lub skarbowy)	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	Weksel	0,00	0,00	0,00	0,00	
5	Przewłaszczenie na zabezpieczenia	0,00	0,00	0,00	0,00	
6	Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa	0,00	0,00	0,00	0,00	
7	Inne	0,00	0,00	0,00	0,00	nie dotyczy
8	Łączna kwota	0,00	0,00	0,00	0,00	

1.12. Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

Lp.	Rodzaj zobowiązania warunkowego	Opis charakteru zobowiązania warunkowego, w tym czy zabezpieczone na majątku jednostki	Kwota
1	Nieuznane roszczenia wierzycieli	nie dotyczy	0,00
2	Udzielone gwarancje i poręczenia	nie dotyczy	0,00
3	Inne	nie dotyczy	0,00
4	Łączna kwota		0,00

1.13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

1.13.1 Czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów

Kod	Czynne RMK	Kwota
-----	------------	-------

1.13.2-6 Rozliczenia międzyokresowe

Lp.	Rozliczenia międzyokresowe	Informacje dodatkowe	Kwota
13.2	Czynne RMK - Inne	nie dotyczy	0,00
13.3	Kwota czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów (stanowiąca różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie)		0,00
13.4	Bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów	nie dotyczy	0,00
13.5	Rozliczenia międzyokresowe przychodów - równowartość otrzymanych lub należnych dochodów budżetowych dotyczących przyszłych lat obrotowych, w tym z tytułu umów długoterminowych	udzielone pożyczki na zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych prokuratorów	11 501 044,35
13.6	Rozliczenia międzyokresowe przychodów - inne	nie dotyczy	0,00

1.14. Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Lp.	Opis	Kwota	Dodatkowe informacje
1	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	0,00	nie dotyczy

1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze			
Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe informacje
1	Odprawy emerytalne i rentowe	76 482,78	odprawy emerytalne
2	Nagrody jubileuszowe	324 103,04	nagrody jubileuszowe
3	Inne	1 070,08	ekwiwalent za niewykorzystany urlop
4	Kwota razem	401 655,90	

1.16. Inne informacje		
Lp.	Opis	Dodatkowe informacje
1.16	Inne informacje	nie dotyczy

2		
2.1. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów		
Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Materiały	0,00
2	Półprodukty i produkty w toku	0,00
3	Produkty gotowe	0,00
4	Towary	0,00
5	Kwota razem	0,00

2.2. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym		
Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie	0,00
2	W tym - odsetki	0,00
3	W tym - różnice kursowe	0,00

2.3. Przychody lub koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie			
Lp.	Wyszczególnienie	Opis charakteru zdarzenia	Kwota
1	Przychody - o nadzwyczajnej wartości	nie dotyczy	0,00
2	Przychody - które wystąpiły incydentalnie	przychody z tytułu odzyskanych elementów składowych ze zlikwidowanych zespołów komputerowych 33.350,00 oraz systemu prezentacji audiowizualnej 1.910,00 oraz przyznane odszkodowania z ubezpieczeń komunikacyjnych samochodów służbowych 12.485,75 (dot. bezgotówkowej naprawy samochodów służbowych)	47 745,75
3	Koszty - o nadzwyczajnej wartości	nie dotyczy	0,00
3	Koszty - które wystąpiły incydentalnie	Otrzymane z warsztatu samochodowego faktury za naprawę samochodów służbowych w ramach posiadanego ubezpieczenia. Środki pieniężne z tytułu przyznanego przez firmę ubezpieczeniową odszkodowania, w ramach bezgotówkowej naprawy samochodów służbowych, przelane zostały bezpośrednio na rachunek bankowy warsztatu samochodowego.	12 485,75

2.4. Należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych		
Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
2.4	Należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	0,00

2.5. Inne Informacje			
Lp.	Wyszczególnienie	Opis	Kwota
2.5	Inne informacje	nie dotyczy	0,00

3. Inne Informacje nie wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki		
Lp.	Inne Informacje	Opis
3	Inne Informacje nie wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	nie dotyczy

Główny Księgowy

Mirosława Zawila

27-03-2020 12:10:47

Z upoważnienia Kierownika Jednostki

Piotr Tracz

27-03-2020 16:11:57