

RADA NADZORCZA
Podkarpackiego Centrum Hurtowego AGROHURT S.A.
z siedzibą w Rzeszowie, ul. Lubelska 46, budynek G

Działając na podstawie Statutu Podkarpackiego Centrum Hurtowego AGROHURT S.A. z siedzibą w Rzeszowie

ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko:

Prezesa Zarządu Podkarpackiego Centrum Hurtowego AGROHURT S.A. nowej kadencji
Członka Zarządu Podkarpackiego Centrum Hurtowego AGROHURT S.A. nowej kadencji
Członka Zarządu Podkarpackiego Centrum Hurtowego AGROHURT S.A. nowej kadencji

1. Pisemne zgłoszenia kandydatów należy składać osobiście w siedzibie **Podkarpackiego Centrum Hurtowego AGROHURT S.A. ul. Lubelska 46, budynek G w Rzeszowie** w Biurze Zarządu, w dniach roboczych w godz. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰, w terminie do 07 maja 2021 r. do godz. 15.00 lub przesłać pocztą w tym samym terminie tj. do 07 maja 2021 r. do godz. 15.00 na wskazany powyżej adres Spółki, w zamkniętych kopertach z adnotacją na kopercie: „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Członka Zarządu Podkarpackiego Centrum Hurtowego AGROHURT S.A. – NIE OTWIERAĆ przed dniem 13 maja 2021 r.”
Termin uważa się za zachowany, jeżeli zgłoszenie wpłynęło do Spółki przed jego upływem.
2. Wymagania stawiane kandydatom:
 - 1) wykształcenie wyższe,
 - 2) co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym 3 lata pracy na stanowisku kierowniczym obejmującym kierowanie zespołami ludzi,
 - 3) korzystanie z pełni praw publicznych,
 - 4) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - 5) niepodleganie określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych.
3. Członkiem Zarządu Podkarpackiego Centrum Hurtowego AGROHURT S.A.:
 - 1) może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych;
 - b) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - c) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - d) spełnia inne niż wymienione w pkt. a - c wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych;
 - 2) nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
 - a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;

- b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań;
- c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
- d) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej;
- e) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.

4. Zgłoszenie musi zawierać:

- 1) życiorys zawodowy (CV) oraz list motywacyjny,
- 2) oryginały, odpisy lub potwierdzone przez kandydata kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i staż pracy kandydata; w przypadku potwierdzenia dokumentów przez kandydata, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej, kandydat jest zobowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego,
- 3) potwierdzenie realizacji obowiązku złożenia podmiotowi uprawnionemu do wykonywania praw z akcji należących do Skarbu Państwa oświadczenia lustracyjnego lub informacji o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego (dotyczy kandydatów urodzonych przed dniem 01 sierpnia 1972 r.), zgodnie z ustawą z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów, na potwierdzenie czego kandydat przedkłada oświadczenie o złożeniu przedmiotowego dokumentu,
- 4) oświadczenia kandydata (złożone na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia w oryginale) o:
 - a) ukończeniu studiów wyższych,
 - b) co najmniej pięcioletnim stażu pracy, w tym 3 lata pracy na stanowisku kierowniczym obejmującym kierowanie zespołami ludzi,
 - c) korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - d) posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - e) niepodleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych,
 - f) niekaralności kandydata za przestępstwo popełnione z winy umyślnej lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz o nie toczących się przeciwko kandydatowi postępowaniach karnych i karno-skarbowych,
 - g) wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, dla celów postępowania kwalifikacyjnego o treści: „wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Radę Nadzorczą Podkarpackiego Centrum Hurtowego AGROHURT S.A. z/s w Rzeszowie moich danych osobowych zawartych w zgłoszeniu dla potrzeb postępowania kwalifikacyjnego,
- 5) zaświadczenie (oryginał) lekarskie lekarza medycyny pracy o stanie zdrowia kandydata, stwierdzające zdolność do pracy na stanowisku kierowniczym (wystawione nie wcześniej niż na 2 m-ce przed datą upływu terminu składania zgłoszeń),
- 6) zaświadczenie (oryginał) z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności (wystawione nie wcześniej niż na 2 m-ce przed datą upływu terminu składania zgłoszeń),
- 7) informację o sposobie kontaktowania się z kandydatem (adres do korespondencji, numer telefonu i adres e – mail),

8) oświadczenie dotyczące zachowania informacji w poufności (złożone na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia).

Kandydaci mogą składać także inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje lub umiejętności.

Rada Nadzorcza Podkarpackiego Centrum Hurtowego AGROHURT S.A. w Rzeszowie będzie kontaktowała się z kandydatem za pośrednictwem danych przez niego podanych zgodnie z pkt 7, przy czym to do decyzji Rady Nadzorczej Podkarpackiego Centrum Hurtowego AGROHURT S.A. w Rzeszowie należy decyzja, jaką formę komunikacji uzna za najbardziej zasadną biorąc pod uwagę sprawność prowadzonego postępowania kwalifikacyjnego.

5. Kandydaci mogą zapoznać się z podstawowymi informacjami o Spółce na stronie internetowej Podkarpackiego Centrum Hurtowego AGROHURT S.A. z/s w Rzeszowie (<http://www.agrohurtsa.pl>), jak też za pośrednictwem adresu e – mail sekretariat@agrohurtsa.pl. Informacje dotyczące aktualnej struktury organizacyjnej i bieżących wyników ekonomiczno-finansowych, kandydaci mogą uzyskać również w siedzibie Spółki w Biurze Zarządu, w dniach roboczych w godz. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰, do dnia, w którym upływa termin przyjmowania zgłoszeń tj. do dnia 07 maja 2021 r.
6. Udostępnienie materiałów informacyjnych nastąpi po uprzednim złożeniu przez kandydata oświadczenia o zachowaniu poufności.
7. Otwarcie zgłoszeń nastąpi w dniu 13 maja 2021 r. o godzinie 15:00.
8. Zgłoszenia niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym lub złożone po terminie określonym dla ich przyjmowania, nie będą podlegały rozpatrzeniu, a kandydaci nie wezmą udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym. Zgłoszenia te mogą zostać odebrane osobiście przez zainteresowanych w siedzibie Spółki w terminie 1 miesiąca od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego. Zgłoszenia nieodebrane zostaną komisyjnie zniszczone po upływie powyższego terminu.
9. Kandydaci o dopuszczeniu do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną poinformowani za pośrednictwem danych przez niego podanych w zgłoszeniu, przy czym to do decyzji Rady Nadzorczej Podkarpackiego Centrum Hurtowego AGROHURT S.A. w Rzeszowie należy decyzja, jaką formę komunikacji uzna za najbardziej zasadną biorąc pod uwagę sprawność prowadzonego postępowania kwalifikacyjnego.
10. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami na stanowisko Członka Zarządu, spełniającymi wymogi określone w ogłoszeniu, zostaną przeprowadzone przez Radę Nadzorczą w siedzibie Spółki w dniu 20 maja 2021 r. od godziny 15:00, w kolejności alfabetycznej.
11. W miarę potrzeby wynikającej z ilości zgłoszonych kandydatów, rozmowy kwalifikacyjne mogą być kontynuowane również w dniu 21 maja 2021 r. od godziny 8:00.
12. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej Rada Nadzorcza oceniać będzie w szczególności:
 - 1) wiedzę o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Podkarpackie Centrum Hurtowe AGROHURT S.A. z/s w Rzeszowie;
 - 2) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników;
 - 3) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa, ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz znajomość zasad nadzoru właścicielskiego;
 - 4) doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w spółce.
13. Jeżeli o stanowisko Członka Zarządu ubiegać się będzie kandydat będący dotychczas członkiem

Zarządu Spółki, Rada Nadzorcza dokona oceny działalności kandydata za cały okres zajmowania przez niego tego stanowiska.

14. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej kandydatów jednakowej liczby punktów, Rada Nadzorcza przeprowadza dodatkowe rozmowy kwalifikacyjne. O terminie przeprowadzenia dodatkowych rozmów kwalifikacyjnych Rada Nadzorcza poinformuje kandydatów, a rozmowy zostaną przeprowadzone na zasadach jak powyżej.
15. Rada Nadzorcza może w każdym czasie bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wyłonienia kandydatów.
16. O wyniku postępowania kandydaci zostaną powiadomieni po jego zakończeniu za pośrednictwem danych przez niego podanych w zgłoszeniu, przy czym to do decyzji Rady Nadzorczej Podkarpackiego Centrum Hurtowego AGROHURT S.A. w Rzeszowie należy decyzja, jaką formę komunikacji uzna za najbardziej zasadną biorąc pod uwagę sprawność prowadzonego postępowania kwalifikacyjnego.