

**UMOWA Nr 271....2024**

Zawarta w dniu ..... pomiędzy:

Skarbem Państwa Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Regionalną Dyрекcją Lasów Państwowych we Wrocławiu, ul. Grunwaldzka 90, 50-357 Wrocław, NIP 896 000 62 47, REGON 931023865,

reprezentowaną przez: .....,

zwaną w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,

a:

.....  
NIP: ....., REGON: ....., KRS: .....,

reprezentowanym przez: .....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

zaś łącznie zwanymi w dalszej części niniejszej Umowy „Stronami”.

Niniejsza Umowa została zawarta zgodnie procedurą określoną w regulaminie udzielania zamówień publicznych Zamawiającego dla zamówień o wartości mniejszej niż 130 000 zł netto.

**§ 1.**

**Opis przedmiotu zamówienia (umowy)**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **wykonania dokumentacji projektowej, kosztorysu inwestorskiego oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, zwanych dalej „dokumentacją”, na przebudowę i dostosowanie budynku siedziby Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych we Wrocławiu przy ul. Grunwaldzkiej 90 we Wrocławiu do obowiązujących wymagań przepisów przeciwpożarowych, poprawy funkcjonalności oraz pełnienie nadzoru autorskiego nad przebudową**, zgodnie z „Opisem przedmiotu zamówienia”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę oraz pełnienie nadzoru autorskiego przy wykonywaniu robót budowlanych według ww. dokumentacji.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy, sposób realizacji oraz warunki wykonania przedmiotu umowy określają następujące dokumenty:
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia,
  - 2) Oferta Wykonawcy,
  - 3) Niniejsza Umowa.
3. W zakres przedmiotu umowy wchodzi:
  - 3.1. Opracowanie dokumentacji (zwanej dalej jako **Etap I**), zawierającej:

- 1) wykonanie projektu budowlanego (tj. projektu zagospodarowania terenu, projektu architektoniczno-budowlanego, projektu technicznego) w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę,
- 2) uzyskanie wszystkich wymaganych opinii, technicznych warunków przyłączenia i/lub przebudowy mediów, zatwierdzeń, decyzji, uzgodnień właściwych organów i innych wymaganych szczegółowymi przepisami,
- 3) wykonanie wszelkich wymaganych ekspertyz, badań i opracowań m.in. opracowanie inwentaryzacji budowlanej, instalacji elektrycznych, sanitarnych i teletechnicznych w zakresie niezbędnym do zrealizowania przedmiotu umowy,
- 4) uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę z przekazaniem Zamawiającemu w oryginale wszystkich w/w dokumentów, decyzji, opinii, akceptacji, uzgodnień, zatwierdzeń i zezwoleń,
- 5) wykonanie projektów wykonawczych,
- 6) wykonanie przedmiarów robót,
- 7) wykonanie kosztorysów inwestorskich (kalkulacja szczegółowa),
- 8) wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB),
- 9) wykonanie informacji bioz,
- 10) wszelkie inne czynności konieczne do uzyskania zamierzonego celu,
- 11) opracowanie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego.

3.2 Pełnienie nadzoru autorskiego przy wykonywaniu robót budowlanych według ww. dokumentacji (zwanej dalej jako **Etap II**).

4. Wymagania dotyczące dokumentacji oraz projektowanego obiektu.

Dokumentacja musi być sporządzona zgodnie przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym spełniać wymagania przewidziane:

- 1) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r., poz. 2454),
- 2) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2022 r. poz. 1679)
- 3) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021 r., poz. 2458).

5. Wykonawca, bez dodatkowego wynagrodzenia, zobowiązany jest do aktualizacji kosztorysów inwestorskich w przypadkach, o których mowa w art. 36 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **§ 2.**

### **Termin wykonania**

Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany w następujących terminach:

1. **Etap I:**

- 1) wykonanie projektu budowlanego (wraz ze złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę):  
6 miesięcy od daty zawarcia umowy,
- 2) uzyskanie i przedłożenie Zamawiającemu prawomocnego pozwolenia na budowę:  
9 miesięcy od daty zawarcia umowy,

- 3) wykonanie pozostałych elementów wchodzących w skład Etapu I, w tym: projektu wykonawczego wraz z opracowaniami uzupełniającymi, STWiORB, kosztorysu inwestorskiego i przedmiarów robót: 9 miesięcy od daty zawarcia umowy.
2. **Etap II – nadzór autorski:** nadzór autorski będzie pełniony od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych do dnia protokolarnego odbioru końcowego robót budowlanych, wykonywanych na podstawie dokumentacji.
- W przypadku odbioru warunkowego robót budowlanych, Etap II kończy się w dniu podpisania protokołu usunięcia wszystkich wad i usterek.

### **§ 3.**

#### **Wartość przedmiotu umowy**

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy strony ustalają (zgodnie ze złożoną ofertą) jako ryczałt na kwotę:
  - 1) za **Etap I** ..... zł netto + podatek VAT według aktualnie obowiązującej stawki, tj. .... zł, razem ..... zł brutto.
  - 2) za **Etap II** ..... zł netto + podatek VAT według aktualnie obowiązującej stawki, tj. .... zł, razem ..... zł brutto.
  - 3) łączna wartość przedmiotu umowy: ..... zł netto + podatek VAT według aktualnie obowiązującej stawki, tj. .... zł, razem ..... zł brutto.
2. Wykonawca oświadcza, że wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, w związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek roszczenia Wykonawcy związane z nieprawidłowym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

### **§ 4.**

#### **Obowiązki Wykonawcy**

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Zebrania wszelkich materiałów wyjściowych do projektowania.
2. Postępu prac proporcjonalnie do upływu czasu trwania umowy.
3. Uczestnictwa na zaproszenie Zamawiającego lub z własnej inicjatywy w spotkaniach roboczych, których celem jest uszczegółowienie wytycznych do opracowywanej dokumentacji oraz przekazywanie bieżących sprawozdań z realizacji niniejszej umowy w zakresie Etapu I. Spotkania takie będą odbywać się w siedzibie Zamawiającego, pierwsze w terminie do 14 dni od zawarcia umowy.
4. Wykonania dokumentacji w oparciu o „Opis przedmiotu zamówienia”, pisemne uzgodnienia z Zamawiającym, przy uwzględnieniu sugestii Zamawiającego dotyczących:
  - 1) doboru materiałów
  - 2) standardu wykończenia,
  - 3) projektu budowlanego.
5. Zastosowania w rozwiązaniach projektowych wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania, spełniających podstawowe wymogi dla obiektów budowlanych określone w art. 5 ust. 1 pkt 1 Prawa Budowlanego, w tym bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
6. Uzupełnienia i poprawienia dokumentacji wg zaleceń Zamawiającego.
7. Przedłożenia Zamawiającemu dokumentacji do akceptacji.
8. Uwzględnienia uwag do dokumentacji, wniesionych przez zamawiającego do etapu okazania projektu włącznie, jeżeli zmiana ma na celu poprawienie efektu końcowego.

9. Uzyskania i przekazania Zamawiającemu wszelkich opinii, akceptacji, uzgodnień, zatwierdzeń i zezwoleń wymaganych dla dokumentacji będącej przedmiotem umowy, w tym rzeczoznawcy ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych, bhp oraz sanitarnohigienicznych, a wynikających z obowiązujących przepisów oraz wymagań właściwych organów i jednostek - w oryginale.
10. Uzyskania ewentualnych odstępstw od obowiązujących przepisów.
11. Uzgodnienia z Zamawiającym treści wystąpień do organów i jednostek zewnętrznych poprzez przedłożenie Zamawiającemu z odpowiednim wyprzedzeniem (nie krótszym niż 2 dni robocze, przy czym dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota) umożliwiającym zajęcie stanowiska w terminie wyznaczonym przez ten organ lub jednostkę zewnętrzną, projektu wystąpienia wraz z załącznikami.
12. Przekazania Zamawiającemu w terminie do 2 dni roboczych (dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota) od daty otrzymania oryginału wszystkich decyzji administracyjnych i pozwoleń uzyskiwanych przez Wykonawcę na etapie realizacji umowy.
13. Zachowania dyskrecji i nieudostępniania osobom trzecim kosztorysu inwestorskiego.
14. Udzielenia odpowiedzi na pytania wykonawców przystępujących do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, w terminie do 2 dni roboczych (dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota) od daty ich otrzymania (w tym przypadku dopuszczalne jest porozumiewanie się stron drogą elektroniczną, e-mail).
15. Ponośnienia pełnej odpowiedzialności za wady opracowanej na podstawie niniejszej umowy dokumentacji, w tym w szczególności dokumentacji projektowej. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podmiotów, którymi posłużył się w celu realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
16. Pełnienia nadzoru autorskiego zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r., Prawo budowlane - art. 20 ust. 1 pkt 4 lit. a i b (Dz.U.2023.682 tj.), w ramach którego Wykonawca w szczególności będzie:
  - 1) stwierdzał w trakcie wykonywania robót budowlanych ich zgodność z dokumentacją,
  - 2) brał udział w spotkaniach i naradach technicznych na wezwanie Zamawiającego,
  - 3) wyjaśniał wątpliwości dotyczące dokumentacji, ewentualnie uzupełniał szczegóły tej dokumentacji, w terminie do 3 dni roboczych (dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota) od daty przekazania zapytania,
  - 4) uczestniczył w odbiorach robót zanikających, ulegających zakryciu, w odbiorze końcowym oraz badaniach materiałów i konstrukcji,
  - 5) oceniał wyniki szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z dokumentacją, normami i innymi obowiązującymi przepisami, w terminie 3 dni roboczych (dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota) od otrzymania takich wyników,
  - 6) uzgadniał, na wniosek Zamawiającego możliwość wprowadzenia zmian nie odstępujących w sposób istotny od zatwierdzonych projektów lub warunków pozwolenia na budowę w zakresie materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych oraz wprowadzał zmiany w terminie do 14 dni od daty otrzymania takiego wniosku od Zamawiającego; w uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać wydłużony przez Zamawiającego na pisemny wniosek Wykonawcy,
  - 7) weryfikował wnioski o wprowadzenie zmiany w dokumentacji pod względem jej zasadności, technicznych możliwości wprowadzenia takiej zmiany oraz jej wpływu na decyzję pozwolenia na budowę oraz zakres i koszty inwestycji, w terminie 4 dni roboczych (dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota) od daty otrzymania takiego wniosku,

- 8) weryfikował wystąpienia wykonawcy robót budowlanych o uzupełnienie, uszczegółowienie czy poprawienie dokumentacji pod względem zasadności takich wniosków, w terminie do 4 dni roboczych (dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota) od daty otrzymania takiego wniosku.
17. Pełnienia nadzoru autorskiego, polegającego na osobistej obecności Wykonawcy na budowie w następujących sytuacjach:
- 1) na wezwanie Zamawiającego, dokonane drogą elektroniczną lub telefonicznie,
  - 2) na wezwanie kierownika budowy, inspektorów nadzoru, dokonane drogą elektroniczną lub telefonicznie, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych (dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota) od daty wezwania,
  - 3) z własnej inicjatywy Wykonawcy.

Projektant sprawujący nadzór autorski, o przewidywanym terminie pobytu na budowie będzie informował drogą elektroniczną lub telefonicznie, wskazanego przedstawiciela Zamawiającego.

18. Udziału w odbiorach końcowych przedsięwzięcia budowlanego zrealizowanego na podstawie opracowanej dokumentacji, zarówno prowadzonych przez Zamawiającego, jak i przez służby zewnętrzne. Zamawiający o terminach odbiorów, o których mowa powyżej, powiadomi Wykonawcę pisemnie z co najmniej 7- dniowym wyprzedzeniem.

## **§ 5.**

### **Obowiązki i prawa Zamawiającego**

1. W ramach zawartej umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) współdziałania w celu zrealizowania przedmiotu umowy spełniającego cele określone w umowie,
  - 2) przekazania informacji i materiałów będących w jego posiadaniu potrzebnych do wykonania przedmiotu umowy, w tym również udzielenia niezbędnych pełnomocnictw i udostępnienia dokumentów koniecznych do wystąpień o decyzje administracyjne,
  - 3) przeprowadzenia czynności odbiorowych przedmiotu umowy w terminie do 14 dni od daty przekazania przez Wykonawcę dokumentacji będącej przedmiotem umowy.
2. W związku z wykonywaną dokumentacją Zamawiający udostępni Wykonawcy obiekty RDLP będące przedmiotem prac projektowych, w taki zakresie w jakim jest to niezbędne do wykonania tych prac, w dni robocze w godzinach 8.00 – 14.00 po wcześniejszym uzgodnieniu.
3. Zamawiający jest uprawniony do bieżącej kontroli realizacji zobowiązań Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do organizowania spotkań, o których mowa w § 4 ust. 3 co 2 tygodnie Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia opinii o wybranych elementach przedmiotu umowy osobom o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych.
4. Przy przekazaniu przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji.

## **§ 6.**

### **Odbiór dokumentacji**

1. Wykonawca jest zobowiązany do okazania Zamawiającemu poszczególnych części dokumentacji do akceptacji w terminie 14 dni przed upływem terminów określonych w § 2. Akceptacja, o której mowa w niniejszym ustępie nie oznacza odbioru tej części dokumentacji bez zastrzeżeń. Odmowa akceptacji następuje w formie pisemnej i zawierać winna uzasadnienie. Odmowa akceptacji nie skutkuje zakończeniem przedmiotu umowy.

2. W razie odmowy akceptacji Wykonawca jest zobowiązany do dokonania takich zmian przedmiotu umowy, aby dokumentacja była zgodna w zakwestionowanych obszarach z „Opisem przedmiotu zamówienia”, wydanymi warunkami oraz wymaganiami Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć każdą część dokumentacji w zakresie wymienionym w § 1 umowy wraz z wykazem opracowań, oraz pisemnym oświadczeniem, że dostarczona dokumentacja jest skoordynowana międzybranżowo, zgodna z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz, że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.  
W oświadczeniu zawarta będzie klauzula, że zapis cyfrowy przekazanych Zamawiającemu kopii jest zgodny z dokumentacją dostarczoną w formie papierowej. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji.
4. Przekazanie objętej umową dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu przekazania.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu:
  - 1) projekt budowlany (wersja papierowa) – 5 egz., przy czym 2 egz. zatwierdzone i opieczątowane przez odpowiedni organ administracji architektoniczno-budowlanej, a 1 egz. w postaci ich kolorowych kopii,
  - 2) projekt wykonawczy (wersja papierowa) – 5 egz.
  - 3) projekt aranżacji wnętrz (wersja papierowa) - 5 egz.
  - 4) pozostałe elementy dokumentacji projektowej (m.in. przedmiar, informacja BIOZ, STWiORB, kosztorysy inwestorskie, opinie, uzgodnienia itp.) – 2 egz. w wersji papierowej.
  - 5) wszystkie elementy dokumentacji projektowej w wersji elektronicznej na płycie CD, DVD lub pamięci przenośnej w formacie plików PDF i w wersji edytowalnej w formacie źródłowym programu, który posłużył do wykonania dokumentacji w formacie PDF, wymaga się aby przedmiary i kosztorysy opracowane były w programie umożliwiającym ich przetwarzanie w programie Norma (.ath ; .kst), który posiada Zamawiający,
  - 6) oświadczenie gwarancyjne wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 niniejszej umowy.
6. Zamawiający przeprowadzi czynności odbiorowe przedmiotu umowy w terminie do 14 dni od daty przekazania przez Wykonawcę dokumentacji będącej przedmiotem umowy.
7. Jeżeli w toku czynności odbiorowych Zamawiający stwierdzi wady, błędy, braki lub nieścisłości w przedmiocie umowy, wówczas Zamawiającemu przysługuje prawo do:
  - 1) odmowy dokonania odbioru poprzez sporządzenie protokołu odmowy odbioru - w przypadku stwierdzenia, że dokumentacja jest niekompletna, bądź zawiera istotne wady uniemożliwiające jej wykorzystanie z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i żądania usunięcia wad i usterek w terminie do 7 dni, chyba że strony poczynią inne ustalenia w formie pisemnej - w przypadku stwierdzenia, że przyjęta dokumentacja zawiera nieistotne wady, umożliwiające jej wykorzystanie z punktu widzenia celu, któremu ma służyć; za dzień usunięcia wad i usterek przyjmuje się datę przekazania przez Wykonawcę poprawionej, niezawierającej błędów i braków dokumentacji projektowo - kosztorysowej, pod warunkiem potwierdzenia tego faktu przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego oraz spisania protokołu zdawczo - odbiorczego w terminie do 7 dni od daty jej przekazania;
  - 2) odstąpienia od umowy - w przypadku stwierdzenia, że dokumentacja jest niekompletna, bądź zawiera istotne wady uniemożliwiające jej wykorzystanie z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a Wykonawca uchyła się bądź nie zdoła uzupełnić braków lub usunąć wad w terminie określonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 1 miesiąc.
8. Koszty usuwania wad jakościowych ponosi Wykonawca.
9. Protokół zdawczo-odbiorczy oraz protokół przekazania dokumentacji przygotowuje Wykonawca.

## § 7. Rękojmia

1. Strony postanawiają, że okres rękojmi za wady opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji upływa z chwilą wygaśnięcia odpowiedzialności wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady prac zrealizowanych na podstawie tej dokumentacji.
2. Okres rękojmi za wady nie będzie dłuższy niż 7 lat.
3. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody powstałej wskutek nieosiągnięcia w zrealizowanych robotach parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno-budowlanymi.
4. Ewentualne zastrzeżenia do dokumentacji ujawnione w okresie rękojmi, które wynikać będą z wad dokumentacji, niedopracowań lub niejednoznaczności, Wykonawca usunie w nw. terminach:
  - 1) do 2 dni roboczych (dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota) od powiadomienia przy problemach jednobranżowych,
  - 2) do 4 dni roboczych (dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota) od powiadomienia przy problemach wymagających koordynacji międzybranżowej.
5. W uzasadnionych przypadkach termin, o którym mowa w ust. 4 może zostać wydłużony przez Zamawiającego na wniosek Wykonawcy. Zgoda Zamawiającego zostanie w takim przypadku wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca zobowiązuje się bezpłatnie usuwać wszelkie wady, błędy, nieściśności lub braki dokumentacji ujawnione po ich odbiorze, a także w trakcie realizacji inwestycji, odnotowując ten fakt w dokumentacji bądź w dzienniku budowy. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży poprawioną dokumentację w odpowiedniej części w ilości egzemplarzy i formie zgodnej z niniejszą umową. Strony zgodnie postanawiają, że brak wykrycia przez Zamawiającego wad w przedmiocie umowy na etapie odbioru nie pozbawia Zamawiającego prawa do zgłaszania względem Wykonawcy roszczeń związanych z ewentualnymi wadami przedmiotu umowy.
7. Jeżeli usuwanie błędów dokumentacji spowoduje wstrzymanie robót budowlanych, a to będzie skutkowało skierowaniem roszczeń finansowych przez Wykonawcę robót budowlanych wobec Zamawiającego, to Zamawiający wystąpi z regresem do Wykonawcy ww. dokumentacji, który pokryje te koszty w pełnym zakresie.
8. W razie wykrycia wad lub usterek dokumentacji w okresie rękojmi, których usuwanie trwać będzie po zakończeniu okresu rękojmi, okres rękojmi ulega przedłużeniu aż do usunięcia wykrytych wad i usterek.
9. Oświadczenie gwarancyjne Wykonawca dostarczy Zamawiającemu nie później niż na odbiór końcowy dokumentacji **Etapu I** przedmiotu umowy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

## § 8. Warunki płatności

1. Rozliczenie wykonania Etapu I przedmiotu umowy nastąpi w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę/faktury.
2. Za realizację Etapu I dopuszcza się wystawienie 2 faktur:
  - 1) po wykonaniu projektu budowlanego i złożeniu wniosku o pozwolenie na budowę, na podstawie protokołu odbioru - 60% wartości Etapu I,
  - 2) po wykonaniu projektu wykonawczego wraz z projektem aranżacji wnętrz i opracowaniami uzupełniającymi (przedmiary, kosztorysy, STWIORB) oraz po uzyskaniu prawomocnej Decyzji o pozwoleniu na budowę, na podstawie przekazanego Zamawiającemu ww. pozwolenia na budowę w oryginale – 40% wartości Etapu I.

3. Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego wypłacone zostanie, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury po zakończeniu Etapu II. Zamawiający dopuszcza możliwość wystawienia faktur częściowych (nie więcej niż 2 faktury częściowe). Wysokość faktur częściowych nie będzie większa niż proporcjonalna wartość wykonanych i odebranych robót budowlanych.
4. Podstawą do wystawienia faktury/faktur za nadzór autorski będą wpisy dokonywane w dzienniku budowy.
5. Jeżeli roboty budowlane nie będą realizowane przez Zamawiającego, wynagrodzenie za nadzór autorski nie będzie przysługiwało.
6. Strony nie przewidują możliwości waloryzacji cen objętych ofertą Wykonawcy.
7. Wartość faktur będzie wyliczana w poziomie netto, a następnie będzie doliczany należny podatek VAT według aktualnie obowiązującej stawki.
8. Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT NIP 896-000-62-47
9. Należność płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane w umowie tj.:  
..... w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przy czym za termin zapłaty przyjmuje się datę wydania polecenia przelewu bankowi Zamawiającego. Wykonawca oświadcza także, że numer rachunku bankowego, wskazany w ust. 9 powyżej, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz.U.2023.2488 t.j.) prowadzony jest rachunek VAT.
10. Wykonawca oświadcza, że podany w pkt. 9 numer jego rachunku bankowego ujawniony został w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2024, poz. 361 t.j.).
11. Strony uzgadniają, że Zamawiający będzie realizował płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. split payment). Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w pkt. 9. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata kar umownych lub odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
12. Złożenie nieprawidłowo wystawionej faktury lub brak spełnienia warunków wymaganych niniejszą umową, nie powoduje powstania obowiązku dokonania płatności przez Zamawiającego. Faktura zostanie zapłacona w terminie, o którym mowa w pkt. 9, liczoną od dnia dostarczenia Zamawiającemu ostatniego z załączników do faktury lub od daty wystawienia faktury korygującej, w zależności od tego, które z tych zdarzeń będzie późniejsze.
13. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego poprzedzającej dokonanie takiego przeniesienia.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrąceń z dowolnej należności Wykonawcy wszelkich zobowiązań finansowych Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.
15. Wykonawca oświadcza, iż jest podatnikiem VAT czynnym.
16. Zamawiający zastrzega, że może wstrzymać dokonania wpłaty na rachunek bankowy, który nie jest zarejestrowany w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT udostępnionym na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie do poprawienia faktury VAT i wskazania numeru rachunku bankowego wpisanego do ww. wykazu.
17. Zamawiający na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.) wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.



18. Zamawiający akceptuje wystawianie i przesyłanie przez Wykonawcę faktur, w formie elektronicznej i wyraża zgodę na przesyłanie elektronicznych faktur z wykorzystaniem poczty elektronicznej na adres email ..... W przypadku zmiany wyżej wymienionego adresu e-mail, Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia o zmianie adresu poczty elektronicznej wykorzystywanego do odbioru faktur elektronicznych. Zamawiający przyjmuje do wiadomości, że Wykonawca może wystawiać faktury również w tradycyjnej formie papierowej zamiast w formie elektronicznej i zobowiązuje się przyjmować faktury w formie papierowej w przypadku, gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur drogą elektroniczną.

## **§ 9.**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu zamówienia w wysokości 0,25% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 3 za każdy dzień zwłoki, w odniesieniu do terminu odnoszącego się do poszczególnych części przedmiotu umowy,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi w wysokości 0,25% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 3 za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 3) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 3,
  - 4) za zwłokę w udzieleniu odpowiedzi w umownym terminie, w przypadku wskazanym w § 4 ust. 14. - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 pkt 3, za każdy dzień roboczy zwłoki (dotyczy każdego pytania oddzielnie),
  - 5) za niestawienie się na komisji przeglądu gwarancyjnego i pogwarancyjnego zgodnie z pisemnym wezwaniem Zamawiającego w wysokości 500 zł za każdy przypadek naruszenia.
  - 6) za nieuzasadnioną nieobecność, na terenie prowadzonych robót, w ramach pełnienia nadzoru autorskiego wynikającego z potrzeb określonych w § 4 ust. 3, 16 lub 17 w wysokości 500 zł za każdy dzień nieobecności.
  - 7) za nie przedłożenie umowy ubezpieczenia, o której mowa w § 13 lub umów ubezpieczenia zawartych na dalsze okresy realizacji umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 3, za każdy dzień zwłoki liczony od następnego dnia po dniu w którym zawarcia umowy ubezpieczenia lub jej przedłużenia wymagał Zamawiający.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 3 przypadającego do zapłaty z tytułu pozostałych do wykonania robót w przypadku odstąpienia od umowy wyłącznie z winy Zamawiającego.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn podanych w § 10 ust. 1 pkt 8, Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
4. Zamawiającemu i Wykonawcy przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeśli poniesiona udokumentowana szkoda lub utracona korzyść przekroczy wysokość zastrzeżonych kar.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kary umownej z należności Wykonawcy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. W przypadku, gdy opracowana dokumentacja, stanowiąca przedmiot zamówienia, będzie zawierała błędy, które ujawnią się w czasie realizacji robót, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę kosztami usunięcia wad, wynikającymi z błędów w opracowanej przez Wykonawcę

dokumentacji. Zamawiający może zlecić usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania wyroku sądu w tym zakresie.

## **§ 10.**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca w sposób rażąco narusza postanowienia niniejszej umowy, a w szczególności:
  - 1) w przypadku dwukrotnego nieuzasadnionego niestawiennictwa Wykonawcy na spotkaniach koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego, o których mowa w § 4 ust. 3,
  - 2) jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, pomimo pisemnego wezwania go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu,
  - 3) w przypadku braku postępu prac powodującego, że zaawansowanie prac nie jest proporcjonalne do czasu przewidzianego na sporządzenie dokumentacji, stwierdzonego na 2 kolejnych spotkaniach,
  - 4) jeżeli Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumentację niezgodną z Opisem Przedmiotu Zamówienia, której Zamawiający nie może zaakceptować,
  - 5) jeżeli w toku czynności odbiorowych przedmiotu umowy Zamawiający stwierdzi wystąpienie okoliczności wymienionych § 6 ust. 7 pkt 2 umowy,
  - 6) jeżeli Wykonawca nie okazał przedmiotu umowy lub jego części w terminie 15 dni od upływu terminu ustalonego w § 6 ust.1 umowy na okazanie prac, bez wyznaczenia dodatkowego terminu do wykonania przedmiotu umowy,
  - 7) jeżeli Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy lub jego części w terminie 15 dni od upływu terminu ustalonego w umowie, bez wyznaczenia dodatkowego terminu do wykonania przedmiotu umowy,
  - 8) w przypadku powzięcia wiadomości o złożeniu wobec Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości, wszczęcie postępowania restrukturyzacyjnego, likwidacji lub wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 9) jeżeli wystąpi jedna z niżej podanych okoliczności:
    - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić bezpieczeństwu publicznemu,
    - b) w razie wystąpienia siły wyższej. W takim przypadku termin do odstąpienia od umowy wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu ww. okoliczności. Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządza wówczas protokół wykonanych robót wg daty odstąpienia od umowy.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca wspólnie z Zamawiającym zobowiązani są do sporządzenia protokołu wykonanych prac wg stanu na dzień odstąpienia od umowy.
4. Zastrzeżone w umowie prawo odstąpienia Zamawiający może realizować w okresie od daty zawarcia niniejszej umowy do dnia upływu terminu rękojmi lub gwarancji, w zależności od dłuższego z nich.

## **§ 11.**

### **Prawa autorskie**

1. Dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy, podlega ochronie zgodnie z przepisami ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

2. W ramach ustalonego w § 3 ust. 1 wynagrodzenia Wykonawca, łącznie z przekazaniem dokumentacji, przenosi w tym momencie na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do dokumentacji określonej przedmiotem niniejszej umowy na następujących polach eksploatacji: wprowadzenie do pamięci komputera, w zakresie utrwalania i zwielokrotniania - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem oryginału lub egzemplarzy, w zakresie rozpowszechniania w inny sposób - publiczne wykonanie, publiczne udostępnienie utworu. Dokumentacja ta może również bez dodatkowego wynagrodzenia być wykorzystywana przez Zamawiającego dla celów dydaktycznych.
3. Wynagrodzenie ustalone w § 3 ust. 1 umowy obejmuje również przeniesienie przez Wykonawcę na Zamawiającego wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, wedle wyboru oraz decyzji Zamawiającego.
4. Na podstawie niniejszej umowy dokumentacja wykonana w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy może być użyta przez Zamawiającego lub przez inne jednostki do celów budowy, rozbudowy, przebudowy i remontu inwestycji zrealizowanej na podstawie tej dokumentacji lub dla celów innych inwestycji, bez dodatkowego wynagrodzenia.
5. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w jego imieniu autorskich praw osobistych do dokumentacji wykonanej w ramach niniejszej umowy. Wykonawca zapewnia, iż jest uprawniony przez osoby, za pomocą których wykonuje zamówienie, do udzielenia upoważnienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. Zamawiający zapewnia oznaczenie poszczególnych części dokumentacji nazwiskami jej twórców.
6. W razie odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania Wykonawca wyraża zgodę na dokończenie dokumentacji przez inną jednostkę projektową lub modyfikację dokumentacji umożliwiającą Zamawiającemu wyłonienie wykonawcy robót budowlanych w innym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wykonawca nie będzie rościł jakichkolwiek pretensji finansowych związanych z wprowadzeniem takich zmian.
7. W przypadku nie usunięcia w wyznaczonym terminie wad w dokumentacji, Zamawiającemu przysługuje prawo do zlecenia innej jednostce projektowej usunięcia tych wad w dokumentacji. Wykonawca wyraża zgodę na wykorzystanie dokumentacji w wersji edytowalnej w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym przez Zamawiającego oraz na udostępnienie jej w formie edytowalnej wykonawcy robót budowlanych oraz wykonawcy usługi nadzoru inwestorskiego, lub innej jednostce projektowej w przypadku konieczności usunięcia wad w dokumentacji.

## **§ 12.**

### **Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
2. Nie dopuszcza się zmian, pod rygorem nieważności, postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do terminu realizacji umowy na niżej wymienionych warunkach:
  - 1) w przypadku konieczności uzyskania odstępstw od obowiązujących przepisów przewiduje się przedłużenie terminu wykonania zamówienia o czas potrzebny na uzyskanie odpowiednich decyzji,
  - 2) jeżeli zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy,

- 3) jeżeli Wykonawca nie uzyskał decyzji o pozwoleniu na budowę z przyczyn od siebie niezależnych np. z powodu przewlekłego działania organu administracji (nie załatwienia sprawy w terminie ustawowym).
4. Nie stanowi zmiany umowy:
  - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),
  - 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.

### **§ 13.**

#### **Postanowienia dodatkowe**

1. Do kierowania pracami projektowymi wyznacza się p.....
2. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych wyznacza się p. Mariusza Telkę.
3. Zmiana osoby kierującej pracami projektowymi wymaga zgłoszenia do Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich komplikacjach zaistniałych podczas wykonywania prac.
5. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć przed podpisaniem umowy polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej lub zawodowej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 500.000,00 zł.
6. Powyższa umowa ubezpieczenia nie jest tożsama z indywidualnym obowiązkowym ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej członków właściwej izby architektów.
7. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania przez okres wykonywania Przedmiotu Umowy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 5 powyżej. Polisę lub inny dokument potwierdzający kontynuację ubezpieczenia od dnia następnego po dniu ustania poprzedniej ochrony ubezpieczeniowej wraz z dowodem opłacenia składek na to ubezpieczenie Wykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu nie później niż na 7 dni przed dniem wygaśnięcia poprzedniej umowy ubezpieczenia.
8. Polisa obejmować będzie dochodzenie przez Zamawiającego zwrotu poniesionych przez niego kosztów powstałych w wyniku wad dokumentacji projektowo-kosztorysowej i błędów projektowych, np. kosztów prac projektowo-kosztorysowych. Ubezpieczeniem objęci będą zarówno Wykonawca, jak też jego podwykonawcy. Zakres oraz warunki ubezpieczenia, jak też zmiana tych warunków podlegają akceptacji Zamawiającego. O ile Wykonawca nie przedłoży polisy ubezpieczeniowej, Zamawiający zawrze w imieniu Wykonawcy stosowną umowę na koszt Wykonawcy. Koszty poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu będą potrącone z dowolnej należności Wykonawcy. Okres ubezpieczenia - do czasu upływu okresu rękojmi na wykonane roboty budowlane wykonane w oparciu o przedmiotową dokumentację, lecz nie dłużej niż 7 lat.
9. Zamawiający dopuszcza przedkładanie polis częściowych nie obejmujących swym okresem obowiązywania całego okresu wymaganej ochrony ubezpieczeniowej. W takim przypadku Wykonawca na co najmniej 7 dni przed upływem okresu obowiązywania poprzedniej polisy przedłoży Zamawiającemu nową polisę na kolejny okres tak, by zachować ciągłość ochrony ubezpieczeniowej.
10. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawa budowlanego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych - z przepisami wykonawczymi.
11. Wykonawca i Zamawiający deklarują, że podejmą wysiłki w dobrej wierze, aby spory mogące powstać w trakcie realizacji niniejszej umowy, zostały rozwiązane polubownie w drodze bezpośrednich negocjacji.
12. Nierozstrzygnięte spory będą rozpatrywane na drodze postępowania sądowego, przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

13. Administratorem Pana danych osobowych jest Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych we Wrocławiu, ul. Grunwaldzka 90,50-357 Wrocław. Dane kontaktowe: listownie na adres wskazany powyżej, adres e-mail: rdlp@wroclaw.lasy.gov.pl, telefonicznie: 71 3771700. Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora w celu realizacji niniejszej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO). Więcej informacji, na temat przetwarzania danych osobowych przez Administratora oraz opis przysługujących Panu praw z tego tytułu, są dostępne na stronie internetowej <https://www.wroclaw.lasy.gov.pl/> lub w siedzibie Administratora.

#### **§ 14.**

#### **Załączniki do umowy**

1. Integralną częścią umowy są następujące dokumenty:
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 1
  - 2) Oferta Wykonawcy – zał. nr 2
  - 3) Oświadczenie gwarancyjne (wzór) – zał. nr 3.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż Opis Przedmiotu Zamówienia, Oferta Wykonawcy oraz Umowa stanowią dokumenty wzajemnie się uzupełniające i wyjaśniające, co oznacza, że w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek rozbieżności lub wieloznaczności w ich postanowieniach Wykonawca nie będzie uprawniony do ograniczenia przedmiotu umowy, ani zakresu należytej staranności.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy (*jeżeli do zawarcia umowy dojdzie w formie pisemnej*).

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

**OŚWIADCZENIE GWARANCYJNE**  
do umowy nr ..... z dnia ..... (w zakresie Etapu I)  
określające podstawowe warunki wykonywania przez Zamawiającego praw z tytułu  
gwarancji za wady i usterki dokumentacji

1. Przedmiotem gwarancji jest kompletna dokumentacja opracowana w ramach umowy nr ..... z dnia .....
2. Nazwa zadania i adres: **wykonanie dokumentacji projektowej, kosztorysu inwestorskiego oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych na przebudowę i dostosowanie budynku siedziby Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych we Wrocławiu przy ul. Grunwaldzkiej 90 we Wrocławiu do obowiązujących wymagań przepisów przeciwpożarowych, poprawy funkcjonalności oraz pełnienie nadzoru autorskiego nad przebudową**
3. Data odbioru końcowego dokumentacji: .....
4. Nazwa i adres Wykonawcy: .....
5. Ogólne warunki gwarancji:
  - 1) Wykonawca oświadcza, że dokumentacja objęta niniejszą gwarancją została wykonana zgodnie z umową, przepisami obowiązującego prawa, w tym techniczno-budowlanymi, wytycznymi Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej.
  - 2) Okres gwarancji wynosi 7 lat i jest liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego dokumentacji z zastrzeżeniem, że w razie wykrycia wady lub/i usterki w ostatnim roku obowiązywania gwarancji uprawnienia i roszczenia Zamawiającego z tytułu gwarancji w stosunku do tych wad lub/i usterek wygasają po upływie roku od daty usunięcia wady lub/i usterki.
  - 3) W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:
    - usunięcia wady lub/i braku w dokumentacji,
    - wykonania dokumentacji dotkniętej wadą lub brakiem – w tej części od nowa.
  - 4) Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wad lub/i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji na każde wezwanie Zamawiającego. Wykonawca usunie wady lub/i usterki przedmiotu umowy w terminie:
    - do 2 dni przy problemach jednobranżowych,
    - do 4 dni przy problemach wymagających koordynacji międzybranżowej,chyba, że strony poczynią inne ustalenia w formie pisemnej.
  - 5) W razie wykrycia wad lub/i usterek dokumentacji w okresie gwarancji, których usuwanie trwać będzie po zakończeniu okresu gwarancji, okres gwarancji ulega przedłużeniu aż do usunięcia wykrytych wad lub/i usterek.
  - 6) Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad lub/i braków zgłoszonych w okresie trwania gwarancji.
  - 7) Postanowienia Oświadczenia Gwarancyjnego nie wyłączają, nie ograniczają ani nie zawieszają uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.
6. Wykonawca wskazuje, iż wszelkich zgłoszeń należy dokonywać pod nr tel. .... e-mail: ....., a osobą kontaktową będzie Pan/Pani .....
7. W razie wątpliwości postanowienia Oświadczenia Gwarancyjnego należy interpretować zgodnie z treścią §7 umowy.

WYKONAWCA: