

UMOWA nrGDOŚ/2022

zawarta w dniu 2022 r. w Warszawie, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Generalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska z siedzibą w Warszawie, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, NIP: 7010151052, REGON: 141628410, w imieniu którego działa **Pan Marek Kajs – Zastępca Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska**, na podstawie pełnomocnictwa z dnia 5 czerwca 2018 r.,

zwanym dalej: „**Zamawiającym**”

a

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

– dalej łącznie zwanymi: „**Stronami**”, a każdy z nich z osobna także „**Stroną**”.

Niniejszą umowę, zwaną dalej „**Umową**”, zawarto w wyniku udzielenia zamówienia publicznego z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, ze zm.).

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego ekspertyzy pod nazwą „**Wpływ instalacji OZE na koszty eksploatacji przedsiębiorstw wodno-kanalizacyjnych**”, zwanej dalej: „**Dziełem**”.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Dzieło zgodnie z wymaganiami zawartymi w Umowie, w tym w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej: „**SOPZ**”), stanowiącym **załącznik nr 1 do Umowy**, oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia zwaną dalej: „**Ofertą**”, której kopia wraz z wykazem osób realizujących Dzieło stanowi **załącznik nr 2 do Umowy**.
3. Realizacja Przedmiotu Umowy jest finansowana ze środków projektu nr POPT.02.01.00-00-0287/19 „*Kontynuacja wsparcia funkcjonowania sieci organów środowiskowych i instytucji zarządzających funduszami unijnymi "Partnerstwo: Środowisko dla Rozwoju" w latach 2020-2022*”, współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, Oś priorytetowa 2 – Skuteczny i efektywny system realizacji polityki spójności; Działanie 2.1 – Wsparcie instytucji.

§ 2

Termin realizacji Przedmiotu Umowy

Wykonawca zobowiązuje się wykonać Dzieło i przedstawić je do odbioru w terminie wynikającym z Oferty, tj. w **terminie do dni kalendarzowych od dnia zawarcia**

Umowy, jednakże nie później niż do dnia **21 listopada 2022 r.**

§ 3.

Warunki realizacji przedmiotu Umowy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy oraz zobowiązuje się do jej realizacji na profesjonalnym poziomie, właściwym dla podmiotu zawodowo zajmującego się tworzeniem opracowań tego rodzaju co Dzieło, zapewniając jakość i rzetelność jego wykonania.
2. Wykonawca jest zobowiązany do oznaczania opracowanego Dzieła oraz wszelkich dokumentów opracowanych w związku z realizacją Umowy w sposób uwzględniający identyfikację wizualną projektu, o którym mowa w § 1 ust. 3, oraz informację o źródle jego współfinansowania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do działania zgodnego ze wskazówkami i wytycznymi Zamawiającego oraz do ścisłej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji przedmiotu Umowy. Wykonawca uwzględni wszelkie uwagi i stanowiska Zamawiającego, które doprecyzowują lub uzupełniają postanowienia OPZ i nie są z nimi sprzeczne.
4. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu niezbędnych wyjaśnień na zadane przez Zamawiającego pytania dotyczące realizacji Umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie informować Zamawiającego drogą mailową, na adresy wskazane w § 8 ust. 1 pkt 1, o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację Dzieła, zwłaszcza mających wpływ na terminowość podejmowanych działań.
6. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Zamawiającym. Bieżąca współpraca będzie polegała na kontaktach za pośrednictwem telefonu, poczty elektronicznej lub w formie pisemnej w dniach roboczych, w godz. 8.00-17.00.
7. Zamawiający, w terminie **do 5 dni roboczych** od dnia zawarcia Umowy, przekaże Wykonawcy drogą mailową na adres wskazany w § 8 ust. 1 pkt 2, informacje i elementy niezbędne do przygotowania Dzieła, tj. wytyczne dotyczące oznaczenia, w tym logotyp Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska oraz pozostałe logotypy, które są wymagane do umieszczenia w Dziele (w formacie *.jpg lub *.pdf).
8. Wykonawca nie później niż w terminie **10 dni kalendarzowych** od dnia zawarcia Umowy prześle do akceptacji Zamawiającego wstępną koncepcję Dzieła, zawierającą także harmonogram wykonania Dzieła („**wstępna koncepcja Dzieła**”). Wstępna koncepcja Dzieła zostanie przekazana Zamawiającemu jako plik w formie prezentacji multimedialnej lub plik dokumentu tekstowego, z odpowiednimi komentarzami i wyjaśnieniami, drogą mailową na adres: **sekretariat_sieci@gdos.gov.pl**.
9. Zamawiający dokona weryfikacji przedstawionej wstępnej koncepcji Dzieła w terminie **4 dni roboczych** od dnia jej otrzymania. Zamawiający ma prawo do zgłoszenia Wykonawcy uwag do przedstawionej wstępnej koncepcji Dzieła, drogą mailową na adres wskazany w § 8 ust. 1 pkt 2. Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia i przesłania poprawionej wstępnej koncepcji Dzieła w dodatkowym terminie, nie dłuższym

- niż **4 dni kalendarzowych** od dnia zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, drogą mailową na adres, o którym mowa w ust. 8.
10. Zamawiający dokona weryfikacji poprawionej wstępnej koncepcji Dzieła w terminie **4 dni roboczych** od dnia jej otrzymania zgodnie z ust. 9 i zaakceptuje ją lub zgłosi do niej uwagi drogą mailową na adres wskazany w § 8 ust. 1 pkt 2.
 11. W przypadku zgłoszenia uwag do przedłożonej przez Wykonawcę poprawionej wstępnej koncepcji Dzieła zgodnie z ust. 10, stosuje się § 7 ust. 1 pkt 1, z zastrzeżeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, Zamawiający skorzysta z uprawnień, o których mowa w ust. 13 zdaniu drugim. W przypadku naliczenia Wykonawcy kary umownej zwłoka będzie liczona za każdy rozpoczęty dzień upływu dodatkowego terminu, o którym mowa w ust. 9.
 12. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia uwag Zamawiającego i ponownego przesłania poprawionej wstępnej koncepcji Dzieła do weryfikacji Zamawiającego, w terminie wyznaczonym zgodnie z ust. 11, drogą mailową na adres, o którym mowa w ust. 8.
 13. Zamawiający dokona weryfikacji poprawionej wstępnej koncepcji Dzieła, o której mowa w ust. 12, w terminie **4 dni roboczych** od dnia jej otrzymania. W przypadku niepoprawienia lub nieprawidłowego poprawienia wstępnej koncepcji Dzieła zgodnie z uwagami Zamawiającego, Zamawiający zaakceptuje wstępną koncepcję Dzieła pomimo wad i naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% Wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, albo odstąpi od Umowy zgodnie z § 7 ust. 1 pkt 2 i naliczy przewidzianą tam karę umowną.

§ 4. Odbiór Dzieła

1. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu Dzieło do odbioru w terminie określonym w § 2, drogą mailową na adresy, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 1. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu Dzieło w formie elektronicznej – edytowalnej, w formacie umożliwiającym odczytanie przez MS Word. Wykonawca jest zobowiązany dochować terminu przedstawienia Zamawiającemu Dzieła do odbioru, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, niezależnie od procedury akceptacji wstępnej koncepcji Dzieła, o której mowa w § 3.
2. Zamawiający, w terminie **do 5 dni roboczych** od dnia przedstawienia przez Wykonawcę Dzieła do odbioru zaakceptuje je lub, w przypadku stwierdzenia wad w wykonaniu Dzieła (w szczególności niezgodności z Umową, w tym OPZ oraz Ofertą, lub z wytycznymi Zamawiającego, o których mowa w § 3 ust. 3) lub wątpliwości dotyczących jego treści, zgłosi do niego uwagi drogą mailową, na adres, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 2, wzywając Wykonawcę do poprawienia Dzieła w terminie **4 dni roboczych** lub do udzielenia w powyższym terminie stosownych wyjaśnień dotyczących jego treści. W przypadku braku uwag Zamawiającego do Dzieła w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, przyjmuje się, że Zamawiający zaakceptował Dzieło.

3. W przypadku zaakceptowania Dzieła przez Zamawiającego, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o możliwości podpisania Protokołu, o którym mowa w ust. 7. Informacja ta zostanie przekazana drogą mailową na adres, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 2.
4. W ciągu **2 dni roboczych** od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji, o której mowa w ust. 3, Wykonawca przekaże Zamawiającemu ostateczną wersję Dzieła (wersję zaakceptowaną przez Zamawiającego) w formie:
 - 1) wydruku komputerowego, wydruk Dzieła dwustronny na papierze ekologicznym, tj. na papierze na bazie włókien z odzysku, na papierze pochodzącym z recyklingu lub papierze na bazie włókien pierwotnych – 2 egzemplarze;
 - 2) elektronicznej, na urządzeniu przenośnym zawierającym pamięć nieulotną typu flash, zaprojektowanym do współpracy z komputerem przez port USB (pendrive w obudowie drewnianej lub z plastiku z recyklingu) – 2 szt. (na każdym urządzeniu w dwóch formatach, tj. w formacie *.pdf oraz *.doc),dostarczając je w dniu roboczym w godzinach 8.00-16.00 do siedziby Zamawiającego. Dostarczenie Dzieła w formach, o których mowa powyżej, jest podstawą przystąpienia Stron do odbioru Dzieła.
5. W przypadku stwierdzenia wad w wykonaniu Dzieła i wezwaniu Wykonawcy do jego poprawienia zgodnie z ust. 2, Wykonawca będzie zobowiązany, w ramach Wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, do poprawienia Dzieła w terminie, o którym mowa w ust. 2, i przedstawienia go Zamawiającemu do ponownego odbioru (w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego wątpliwości dotyczących jego treści – do udzielenia w powyższym terminie stosownych wyjaśnień). Postanowienia ust. 1 w zakresie sposobu przekazania Dzieła oraz ust. 3 w zakresie przekazania informacji o akceptacji Dzieła stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku:
 - 1) nieprzedstawienia przez Wykonawcę Dzieła do odbioru w terminie lub formie określonych w ust. 1 lub
 - 2) nieprzedstawienia przez Wykonawcę Dzieła do ponownego odbioru stosownie do wymagań ust. 5, lub
 - 3) nieprzekazania przez Wykonawcę ostatecznej wersji Dzieła w terminie lub formie określonych w ust. 4, lub
 - 4) gdy Dzieło przedstawione przez Wykonawcę do ponownego odbioru nie uwzględnia wszystkich uwag Zamawiającego zgłoszonych zgodnie z ust. 2 lub Wykonawca nie udzielił Zamawiającemu stosownych wyjaśnień dotyczących jego treści– stosuje się postanowienia § 7 ust. 1 pkt 1 i 2, a w przypadku, o którym mowa w pkt 3 i 4, także § 7 ust. 1 pkt 3.
7. Odbiór Przedmiotu Umowy odbędzie się na podstawie protokołu odbioru, zwanego dalej „**Protokołem**”, którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do Umowy**, podpisanego przez Zamawiającego, przy ewentualnym udziale Wykonawcy (w przypadku sporządzenia Protokołu bez udziału Wykonawcy – zostanie on niezwłocznie po podpisaniu przez Zamawiającego przesłany do Wykonawcy drogą mailową na adres osoby, o której mowa

w § 8 ust. 1 pkt 2. W Protokole w szczególności należy zamieścić informację o tym, czy Dzieło zostało odebrane bez wad, czy też pomimo wad w jego wykonaniu, a także o wystąpieniu przesłanek do naliczenia przez Zamawiającego kar umownych. Brak wskazania powyższego nie powoduje braku możliwości naliczenia Wykonawcy kar umownych.

8. Ze strony Zamawiającego do podpisania Protokołu upoważnione zostają osoby wskazane zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 1.
9. Za datę odbioru końcowego Dzieła uważa się datę podpisania przez Zamawiającego Protokołu potwierdzającego odbiór Przedmiotu Umowy bez wad lub pomimo wad (niepodpisanie przez Wykonawcę Protokołu nie wstrzymuje odbioru Dzieła). Z chwilą odbioru końcowego Dzieła przechodzi na Zamawiającego własność egzemplarzy Dzieła przekazanych przez Wykonawcę (w tym własność nośników, na których Dzieło utrwalono).

§ 5.

Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie Dzieła Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości **złotych brutto** (słownie brutto: złotych 00/100), w tym podatek VAT według obowiązujących przepisów, zwane dalej „**Wynagrodzeniem**”.
2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i pokrywa wszelkie koszty związane z przygotowaniem przez Wykonawcę Dzieła, w tym każdorazowo jego poprawianie i dostarczanie Zamawiającemu, a także obejmuje wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego wszystkich praw i udzielenie zezwoleń, o których mowa w § 6, a także prawa do własności egzemplarzy Dzieła.
3. Zamawiający dokona zapłaty Wynagrodzenia przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru Przedmiotu Umowy bez wad lub odbioru Przedmiotu Umowy pomimo wad, zgodnie z § 4, na podstawie Protokołu.
4. Za datę dokonania przez Zamawiającego zapłaty Wynagrodzenia uważany będzie każdorazowo dzień udzielenia bankowi dyspozycji wykonania przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Opis faktury (w tytule lub w uwagach) powinien zawierać:
 - 1) Skrócony opis przedmiot Umowy wraz z numerem Umowy;
 - 2) Informację o treści: *Realizacja zadania w ramach projektu POPT.02.01.00-00-0287/19 „Kontynuacja wsparcia funkcjonowania sieci organów środowiskowych i instytucji zarządzających funduszami unijnymi "Partnerstwo: Środowisko dla Rozwoju" w latach 2020-2022”.*
6. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest dokonanie odbioru Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego.

7. Wykonawca nie może, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem bezskuteczności w formie pisemnej, dokonać przelewu na podmiot trzeci wierzytelności wynikających z Umowy.
8. Zamawiający ma prawo do zakwestionowania prawidłowości przedstawionej faktury, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę. Do czasu wyjaśnienia wątpliwości przekazanie środków na pokrycie zakwestionowanej faktury będzie wstrzymane, bez negatywnych skutków finansowych dla Zamawiającego.
9. Wszelkie postanowienia Umowy odnoszące się do faktury Wykonawcy mają także odpowiednie zastosowanie w przypadku wystawienia przez niego rachunku, jeżeli Wykonawca zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa posługuje się tą formą dokumentu.
10. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
 - 1) papierowej (oryginału) na adres Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, NIP: 7010151052, REGON: 141628410 (zmiana tego adresu nie wymaga zmiany Umowy, lecz jedynie poinformowania Wykonawcy o zmianie zgodnie z zasadami wynikającymi z § 9 ust. 2);
 - 2) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej „PEF”, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, ze zm.).
11. Zamawiający nie dopuszcza przesyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za wyjątkiem faktury.
12. Zamawiający informuje, iż identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, jest: 7010151052.
13. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na PEF w dniu jej przesłania. Powiadomienie o przesłaniu na PEF ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zostanie przesłane drogą mailową na adresy osób do kontaktu, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 1.
14. Strony postanawiają, iż jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca, nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia Umowy – w takiej sytuacji Wykonawca nie będzie domagał się odsetek za opóźnienie w zapłacie Wynagrodzenia.

§ 6.

Prawa autorskie

1. Z dniem odbioru Dzieła przez Zamawiającego, w tym odbioru pomimo stwierdzonych wad, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Dzieła

stanowiącego utwór w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, na następujących polach eksploatacji:

- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dzieła: wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy Dzieła, w tym techniką zapisu magnetycznego, cyfrowego oraz elektronicznego, w całości lub fragmentami;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Dzieło utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy oraz nieodpłatne rozpowszechnianie egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania Dzieła w sposób inny niż określony w pkt 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Dzieła w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, oraz publikowanie w Internecie, w całości lub fragmentami;
 - 4) wykorzystywanie Dzieła w działalności statutowej Zamawiającego, w tym jego zamieszczenie w intranecie Zamawiającego;
 - 5) rozpowszechnianie Dzieła, w sposób określony w pkt. 1-4, bez żadnych ograniczeń ilościowych, odrębnie lub w ramach utworów zbiorowych, w całości lub we fragmentach, w szczególności poprzez wprowadzanie do obrotu oryginału lub egzemplarzy, na których Dzieło lub jego fragmenty utrwalono;
 - 6) przystosowywanie, zmiana układu lub jakichkolwiek inne zmiany w treści i formie Dzieła z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała.
2. W ramach przysługującym Wykonawcy Wynagrodzenia, z dniem wskazanym w ust. 1, Wykonawca zezwala Zamawiającemu na rozporządzenie i korzystanie ze sporządzonych opracowań Dzieła na polach eksploatacji określonych w ust. 1 oraz przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Dzieła, na polach eksploatacji wymienionych w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że nie będzie korzystał z przysługujących mu praw osobistych do Dzieła w stosunku do Zamawiającego lub jego następców prawnych; przenieszone autorskie prawa majątkowe nie będą w chwili ich przejścia na Zamawiającego obciążone prawami na rzecz osób trzecich, a osoby uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich zobowiązały się do niewykonywania przysługujących im praw w stosunku do Zamawiającego lub jego następców prawnych. Wykonawca oraz osoby, o których mowa w zdaniu poprzednim, upoważniają Zamawiającego do:
- 1) decydowania w imieniu autora o pierwszym publicznym udostępnieniu Dzieła;
 - 2) przeprowadzenia w imieniu autora nadzoru autorskiego nad sposobem korzystania z Dzieła, a także do dokonywania zmian Dzieła;
 - 3) udostępniania Dzieła anonimowo.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz udzielenie zezwolenia, o którym mowa w ust. 2, a także udzielenie upoważnień, o których mowa w ust. 3, nie jest limitowane co do czasu oraz terytorium (to znaczy uprawnia do korzystania z Dzieła na terytorium Polski i wszystkich innych krajów świata) oraz obejmuje rozporządzenie i korzystanie

- z Dzieła oraz jego opracowań zarówno w całości, jak i w częściach, samodzielnie, jak i w ramach materiałów wydawanych lub przygotowywanych przez Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne roszczenia dotyczące naruszenia autorskich praw majątkowych i osobistych lub dóbr osobistych osób trzecich, jeśli w trakcie lub w wyniku wykonania Umowy doszłoby do ich naruszenia.
 6. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z powodu naruszenia praw, o których mowa w ust. 5, Wykonawca podejmie wszelkie kroki niezbędne do obrony przed tymi roszczeniami, a w przypadku, gdy wskutek wystąpienia z takimi roszczeniami Zamawiający lub osoby trzecie, którym Zamawiający udzielił prawa do korzystania z Dzieła, będą musiały zaniechać korzystania z niego w całości lub w części, lub zostaną zobowiązane ostatecznym wyrokiem sądu do zapłaty odszkodowania lub zadośćuczynienia z jakiegokolwiek tytułu na rzecz osób trzecich, Wykonawca naprawi wszelkie szkody wynikające z roszczeń osób trzecich, w tym zwróci koszty i wydatki poniesione w związku z tymi roszczeniami.
 7. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych zawiadomi Wykonawcę o wszelkich roszczeniach z powodu naruszenia praw, o których mowa w ust. 5, skierowanych przeciwko Zamawiającemu.
 8. Wynagrodzenie określone w Umowie jest także wynagrodzeniem za przeniesienie autorskich praw majątkowych na wszystkich wynikających z niej pól eksploatacji i udzielenie wszystkich przewidzianych w niej uprawnień, upoważnień i zezwoleń.

§ 7. Kary umowne

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający może:
 - 1) wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na prawidłową realizację Umowy i zażądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,5% Wynagrodzenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji obowiązku wynikającego z Umowy lub z wezwania Zamawiającego (przy czym maksymalna wysokość kary umownej z powodu zwłoki nie może przekroczyć 10% Wynagrodzenia), a po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający może skorzystać z uprawnień, o których mowa w pkt 2 lub 3, albo
 - 2) odstąpić od Umowy i zażądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20% Wynagrodzenia (oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać złożone w terminie **7 dni roboczych** od dnia, w którym upłynął termin realizacji obowiązku wynikającego z Umowy lub z wezwania Zamawiającego), albo
 - 3) dokonać odbioru Dzieła mimo stwierdzonych wad i zażądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% Wynagrodzenia.
2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków związanych z zachowaniem poufności, o których mowa w § 12, Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 5% Wynagrodzenia za każdy przypadek naruszenia.

3. Wykonawca wyraża niniejszym nieodwołalną zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu Wynagrodzenia, nawet jeśli nie byłoby ono jeszcze wymagalne, jak również z innych, w tym także z niewymagalnych należności przysługujących Wykonawcy.
4. Jeżeli całkowite potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w terminie **14 dni kalendarzowych** od dnia otrzymania wezwania do zapłaty, na rachunek Zamawiającego wskazany w wezwaniu.
5. Zamawiający ma prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych na jego rzecz kar umownych, na zasadach ogólnych określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
6. Kary umowne stosuje się niezależnie od wskazania w Protokole, że doszło do uchybień w realizacji Umowy (np. zwłoki), w tym także wtedy gdy doszło do zwłoki, a Zamawiający nie wyznaczył dodatkowego terminu. Kary umownej za zwłokę nie nalicza się, jeżeli Zamawiający w związku z uchybieniem Wykonawcy odstąpił od Umowy i naliczył w związku z tym karę umowną, o której mowa w ust. 1 pkt 2.
7. Naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu. Zastrzega się jednak, iż łączna suma kar umownych naliczonych przez Zamawiającego nie przekroczy wysokości 30% Wynagrodzenia.

§ 8.

Nadzór nad realizacją Umowy i sposób porozumiewania się

1. Do kontaktów roboczych związanych z zawarciem i realizacją Umowy, w tym do przekazywania informacji, o których mowa w § 3, a także do nadzoru nad realizacją Umowy, zgłaszania uwag do przekazanego Dzieła i podpisywania Protokołu, Strony wyznaczają:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - a), e-mail:; tel.:,
 - b), e-mail:; tel.:– przy czym każda z tych osób jest upoważniona do samodzielnego działania w imieniu Zamawiającego;
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel.:,
e-mail:
2. Wykonawca ma możliwość zmiany osoby, o której mowa w ust. 1 pkt 2, gdy jest to uzasadnione obiektywnymi okolicznościami, o czym jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 9 ust. 1 pkt 1.
3. Na żądanie Zamawiającego przekazane Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 9 ust. 1 pkt 2, Wykonawca jest zobowiązany, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia zgłoszenia stosownego żądania przez Zamawiającego, dokonać zmiany osoby, o której mowa w ust. 1 pkt 2, i powiadomić o tym Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 9 ust. 1 pkt 1.

4. Zamawiający może dokonać zmiany osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1, w każdym momencie, o czym powiadomi Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 9 ust. 1 pkt 2.
5. Zmiany danych, o których mowa w ust. 1, dokonane zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu nie stanowią zmiany Umowy w rozumieniu § 10 i nie wymagają formy pisemnego aneksu.

§ 9.

Doręczenia

1. Strony wskazują następujące dane kontaktowe, na które należy kierować korespondencję:
 - 1) dane Zamawiającego:
 - a) adres: Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa,
 - b) adres poczty elektronicznej: sekretariat.sieci@gdos.gov.pl;
 - 2) dane Wykonawcy:
 - a) adres:
 - b) adres poczty elektronicznej:
2. Strony mają obowiązek niezwłocznego informowania się wzajemnie o każdej zmianie danych kontaktowych w formie pisemnej i na adres poczty elektronicznej drugiej Strony wskazany w ust. 1. Powyższa zmiana nie wymaga aneksu do Umowy. Korespondencja wysłana na ostatnio podane dane kontaktowe Strony będzie uznawana za skutecznie jej doręczoną.
3. Z zastrzeżeniem ust. 4, ile Strony nie postanowią inaczej, Strony będą doręczać sobie korespondencję związaną z zawarciem i realizacją Umowy pocztą kurierską lub listem poleconym, lub faksem, lub drogą mailową, na ostatnio podane przez Stronę dane kontaktowe.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy musi mieć pod rygorem nieważności formę pisemną lub formę elektroniczną z podpisem kwalifikowanym i zostać doręczone drugiej Stronie: w przypadku formy pisemnej – listem poleconym lub pocztą kurierską, na ostatnio podany przez Stronę adres; w przypadku formy elektronicznej – na adres poczty elektronicznej Strony wskazany w ust. 1.
5. Korespondencję wysyланą drogą mailową uważa się za doręczoną w momencie jej wysłania do adresata.
6. Listy polecone adresowane na ostatnio podany adres Strony i zwrócone przez pocztę lub firmę kurierską ze względu na niepodjęcie przez adresata w terminie, będą traktowane jako skutecznie doręczone z upływem czternastego dnia kalendarzowego od dnia pierwszej próby doręczenia do adresata.

§ 10. Zmiany Umowy

1. Zmiana istotnych postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty złożonej przez Wykonawcę jest dopuszczalna w następujących przypadkach i zakresie:
 - 1) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa dopuszcza się możliwość zmiany tych postanowień Umowy, na które zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa ma wpływ;
 - 2) zmiana osób wskazanych w Ofercie do przygotowania Dzieła – jeżeli Wykonawca poinformuje Zamawiającego o potrzebie dokonania takiej zmiany, przedstawiając inną osobę, która będzie przygotowywać Dzieło zamiast osoby zamienianej – osoba wskazana przez Wykonawcę powinna posiadać wszystkie niezbędne kompetencje i spełniać wymagania określone w SOPZ dla osób wykonujących Dzieło, w tym powinna spełniać te kryteria oceny, które spełniała osoba wymieniana – co Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić stosownymi dokumentami składając wniosek o zmianę.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, nie mogą spowodować zwiększenia wysokości Wynagrodzenia.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają porozumienia Stron oraz zachowania formy pisemnej (lub formy elektronicznej z podpisami kwalifikowanymi) pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wprost wskazanych w Umowie sytuacji, które nie wymagają tej formy.

§ 11. Siła wyższa

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
2. Przez „**siłę wyższą**” należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, którego Strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec, uniemożliwiający wykonanie Umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu Strona nie mogła przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności i które nie wynikało wskutek błędów lub zaniedbań Strony dotkniętej jej działaniem.
3. Na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu te obowiązki Strony, których nie jest ona w stanie wykonać ze względu na działanie tej siły.
4. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy jej działanie, zobowiązana jest niezwłocznie poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków, spowodowanych działaniem tej siły.

§ 12. Poufność

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

2. Zamawiający ma prawo podać do publicznej wiadomości informacje o przedmiocie Umowy, Wykonawcy oraz wysokości Wynagrodzenia.
3. Wykonawca, jego personel zatrudniony przy realizacji Umowy, a także jego podwykonawcy zobowiązani są do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim wszystkich informacji i materiałów przekazanych, ujawnionych lub przygotowanych w trakcie i w związku z wykonywaniem Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania, przy wykonywaniu Umowy, wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawa związanych z ochroną danych, a także z ochroną informacji poufnych.
5. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać, upubliczniać lub udostępniać materiałów i informacji określonych w ust. 3 w innych celach niż wynikające z Umowy.
6. Postanowienia ust. 5 nie dotyczą informacji publicznych, informacji powszechnie znanych oraz informacji, których udostępnienie następuje na żądanie organów administracji publicznej, jednostek samorządu terytorialnego, sądów, prokuratury lub instytucji organizacji międzynarodowych, w zakresie w jakim te organy lub instytucje są uprawnione do żądania danych na podstawie odrębnych przepisów.
7. Wykonawca, jego personel zatrudniony przy realizacji Umowy, a także jego podwykonawcy zobowiązani są zabezpieczyć w sposób należyty przed dostępem osób trzecich informacje i materiały określone w ust. 3, w tym nośniki, na których te informacje lub materiały zostały utrwalone oraz wszelkie narzędzia, przy użyciu których będą mieli dostęp do informacji i materiałów objętych niniejszym paragrafem.
8. Wykonawca zobowiązany jest, po wykonaniu Umowy, do zwrócenia Zamawiającemu wszystkich materiałów uzyskanych od Zamawiającego i wytworzonych podczas realizacji Umowy oraz skasowania wszystkich wskazanych wyżej materiałów z nośników danych.
9. Obowiązki wynikające z niniejszego paragrafu obowiązują przez cały okres realizacji Umowy oraz przez 5 lat od dnia wskazanego w § 2.

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikłe w związku z zawarciem lub realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy, o której mowa w § 6 ust. 1
3. Przez użyty w Umowie termin „dni robocze” Strony zgodnie uznają dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o *dniach wolnych od pracy* (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1920) lub dni wskazanych jako wolne od pracy przez Szefa Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.
4. Załącznikami do Umowy stanowiącymi jej integralną część są:
 - 1) załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;

- 2) załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy i wykaz osób;
- 3) załącznik nr 3 – wzór Protokołu Odbioru.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załącznik nr 3 do Umowy nr

(Wzór)

PROTOKOŁ ODBIORU

sporządzony w dniu 2022 r.

dotyczy: umowy nr/GDOŚ/2022. zawartej w dniu 2022 r.
(zwanej dalej „Umową”)

Wykonawca:

Przedmiot Umowy został / nie został* wykonany zgodnie z Umową i został / nie został*
odebrany.

Stwierdzono następujące wady / Uwagi :

Wartość Zamówienia wynosi zł .../100 brutto (słownie złotych
brutto);

Na tym protokół odbioru zakończono i podpisano.

Do odbioru przystąpił przedstawiciel Zamawiającego (Komisja Odbioru):
.....

imię i nazwisko przedstawiciela Zamawiającego

przy udziale/ bez udziału* przedstawiciela Wykonawcy.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla
Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

ze strony Zamawiającego:

data i podpis

ze strony Wykonawcy:

imię i nazwisko przedstawiciela Wykonawcy

data i podpis

*) *niepotrzebne skreślić.*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....