

Powiatowa Stacja Sanitarно-Epidemiologiczna w Sieradzu

Ogłasza nabór

Na wolne stanowisko pracy

Księgowa/ Księgowy

Warunki pracy:

- umowa o pracę, pełen etat
- praca biurowa
- miejsce wykonywania pracy: Sieradz

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe, kierunkowe
- doświadczenie zawodowe w komórce księgowej minimum dwa lata
- znajomość przepisów prawnych mających zastosowanie w pracy Państwowej Inspekcji Sanitarnej, w szczególności:
 - a) znajomość ustawy o rachunkowości
 - b) znajomość ustawy o finansach publicznych oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy
 - c) znajomość ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych
 - d) Kodeks Postępowania Administracyjnego i Egzekucyjnego

Wymagania dodatkowe:

- znajomość programów finansowo – księgowych
- znajomość pakietu MS Office
- umiejętność pracy w zespole, umiejętność analizowania informacji
- bardzo dobra organizacja pracy własnej, odpowiedzialność, sumienność, skrupulatność
- mile widziany staż pracy w Inspekcji Sanitarnej

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- obsługa kasowa i wystawianie faktur
- księgowanie dokumentów księgowych oraz rozliczanie dochodów i pozabilansowe, a także konta rachunkowe kontrahentów
- przygotowywanie dokumentów i zestawień do sprawozdawczości budżetowej
- prowadzenie ewidencji majątku trwałego, uczestniczenie w inwentaryzacji i jej rozliczanie
- przygotowanie przelewów bankowych, w tym odprowadzanie dochodów budżetowych na konto MF
- windykacja należności budżetowych
- przygotowanie dokumentów do archiwum zakładowego

Wymagane dokumenty

- życiorys (CV)
- list motywacyjny
- kserokopia dyplomów poświadczających wykształcenie
- kserokopia świadectw pracy
- inne dodatkowe kserokopie dokumentów o posiadanych kwalifikacjach (ukończone kursy, szkolenia)
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych
- nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu pracy zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781)”.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy przesłać **do 14 lipca 2023 roku** – mailowo na adres sekretariat.psse.sieradz@sanepid.gov.pl. Aplikacje złożone pocztą elektroniczną winny być złożone z dopiskiem w tytule wiadomości: „Dotyczy naboru na stanowisko Księgowy/Księgowy”

DYREKTOR
POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ
w Sieradzu

mgr inż. Jolanta Jezierska