

....., dnia ..... r.

.....  
*/imię i nazwisko kandydata/*

**Nadleśnictwo Smolarz  
Klesno 3  
66-530 Drezdenko**

**OŚWIADCZENIE  
o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Nadleśnictwo Smolarz moich danych osobowych, w zakresie wykraczającym poza katalog danych określonych w Kodeksie Pracy, zawartych w przesłanych dokumentach aplikacyjnych, w celach realizacji procesu rekrutacji na stanowisko księgowego, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO, a w przypadku, gdy będą to dane szczególnej kategorii – zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

Jednocześnie oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o przysługujących mi prawach w zakresie przetwarzania moich danych osobowych, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne. Mam prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Skorzystanie z prawa do cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.

Jeżeli nie skorzystam z prawa do cofnięcia zgody, moje dane osobowe będą przechowywane przez Nadleśnictwo Smolarz przez okres wskazany w ogłoszeniu tj. nieodesłane dokumenty będą trwale zniszczone po upływie 2 tygodni od daty zakończenia postępowania rekrutacyjnego, natomiast dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie naboru, zostaną dołączone do jego akt osobowych.

.....  
(czytelnie imię i nazwisko)

## KWESTIONARIUSZ OSOBOWY

### kandydata na pracownika Lasów Państwowych

WYPEŁNIA KANDYDAT NA PRACOWNIKA			
1	nazwisko	2	imiona

3	data urodzenia	
---	----------------	--

4	DANE KONTAKTOWE		
ADRES DO KORESPONDENCJI (dobrowolnie, jeżeli ma służyć jako dane kontaktowe)			
5	ulica, nr domu i lokalu		
6	kod pocztowy	9	poczta
7	miejsowość		
8	województwo		

WYKSZTAŁCENIE						
10	poziom wykształcenia <sup>1</sup>	10.1				
		10.2				
		10.3				
11	kierunek wykształcenia (zawód specjalność)	11.1				
		11.2				
		11.3				
12	nazwa szkoły	12.1				
		12.2				
		12.3				
13	data ukończenia	13.1	14	stopień naukowy/tytuł zawodowy <sup>2</sup>	14.1	
		13.2			14.2	
		13.3			14.3	

15	ZNAJOMOŚĆ JĘZYKÓW OBCYCH (dobrowolne, jeżeli nie jest wymagane do zajmowania danego stanowiska)						
Lp.	nazwa języka	stopień znajomości <sup>3</sup>					
		A1	A2	B1	B2	C1	C2
		A1	A2	B1	B2	C1	C2
		A1	A2	B1	B2	C1	C2

<sup>1</sup> Wpisać odpowiednio: podstawowe, gimnazjalne, zasadnicze zawodowe, policealne, średnie zawodowe, średnie ogólnokształcące, wyższe I stopnia, wyższe II stopnia, wyższe jednolite

<sup>2</sup> Wpisać odpowiedni: licencjat, inżynier, magister, magister inżynier, doktor, doktor inżynier, dr hab.

<sup>3</sup> Właściwe zakreślić (A1-początkujący; A2-niższy średniozaawansowany; B1-średniozaawansowany; B2-wyższy średniozaawansowany; C1-zaawansowany; C2-profesjonalny) – pole nieobowiązkowe

16	WYKSZTAŁCENIE UZUPEŁNIAJĄCE (KURSY, STUDIA PODYPLOMOWE, DODATKOWE UPRAWNIENIA) <sup>4</sup>	
Lp.	nazwa kursu/studiów podyplomowych	data ukończenia (uzyskania uprawnień)

POZOSTAŁE DANE OGÓLNE		
17	obywatelstwo	

18 PRZEBIEG PRACY ZAWODOWEJ				
Lp.	nazwa zakładu pracy	zatrudnienie		stanowisko
		od	do	

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym kwestionariuszu są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(miejsowość, data i podpis kandydata)

---

<sup>4</sup> Dodatkowe uprawnienia np. biegły rewident, brakarz, drwal motorniczy, upraw. budowlane, prawo jazdy itd. – pole nieobowiązkowe

## **Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy w Nadleśnictwie Smolarz**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/56/WE (dalej, jako: „RODO”), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim Nadleśnictwo Smolarz przetwarza Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych, tj.:

**[Administrator Danych Osobowych]** Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Nadleśnictwo Smolarz z siedzibą pod adresem Klesno 3, 66-530 Drezdenko, tel./fax: +48 957620563, adres e-mail: [smolarz@szczecin.lasy.gov.pl](mailto:smolarz@szczecin.lasy.gov.pl)

**[Inspektor ochrony danych]** Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, kierując korespondencję na adres e-mail: [krystian.pas@szczecin.lasy.gov.pl](mailto:krystian.pas@szczecin.lasy.gov.pl)

**[Cel]** Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbędzie się w celu przeprowadzenia rekrutacji oraz nawiązania zatrudnienia na podstawie:

a) art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO tj. wyrażonej zgody a przetwarzanie danych osobowych, w zakresie wykraczającym poza katalog danych określonych w Kodeksie Pracy;

b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (dane osobowe w zakresie wskazanym w Kodeksie Pracy).

**[Okres przechowywania]** W przypadku, gdy nie nastąpi nawiązanie stosunku pracy, Pani/Pana dokumenty aplikacyjne będą zniszczone po upływie 2 tygodni od daty zakończenia postępowania rekrutacyjnego, chyba że zaznaczy Pan/Pani w ofercie, iż złożone dokumenty aplikacyjne należy odesłać.

W przypadku nawiązania stosunku pracy – dokumenty aplikacyjne zostaną włączone do akt osobowych, a dane osobowe w nich zawarte będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami prawa dla akt osobowych.

**[Prawa kandydata]** Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, żądania ich sprostowania, usunięcia, wniesienia sprzeciwu, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych do innego administratora, jeżeli przepis szczególny nie stanowi inaczej.

Organem nadzoru w zakresie ochrony danych osobowych w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, numer telefonu: 22 531 03 00. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargę do PUODO na Nadleśnictwo Smolarz, jeżeli uważa Pani/Pan, że Nadleśnictwo Smolarz przetwarza Pani/Pana dane osobowe nieprawidłowo lub bezpodstawnie odmawia realizacji Pani/Pana praw.

Zakres danych, jakie pracodawca ma obowiązek żądać od osoby ubiegającej się o zatrudnienie, jest wskazany w art. 22<sup>1</sup> §1 Kodeksu Pracy. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie określonym art. 22<sup>1</sup> Kodeksu Pracy – dane

są niezbędne do udziału w procesie rekrutacji w celu nawiązania stosunku pracy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w ww. procesie. Podanie danych w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

Wyrażona zgoda może zostać wycofana w każdej chwili. Jej wycofanie nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Oświadczenie o wycofaniu zgody oraz sprzeciw należy kierować na adres mailowy [smolarz@szczecin.lasy.gov.pl](mailto:smolarz@szczecin.lasy.gov.pl)

Decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania. Dane osobowe nie będą również przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

.....  
(miejsowość, data i podpis)