

REGULAMIN
PRZYZNAWANIA HONOROWEGO PATRONATU
I CZŁONKOSTWA W KOMITECIE HONOROWYM
W MINISTERSTWIE KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO

Rozdział 1
Zasady ogólne

§ 1

1. Honorowy patronat Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Sekretarza Stanu, Podsekretarza Stanu w Ministerstwie Kultury i Dziedzictwa Narodowego (dalej zwanych odpowiednio „Ministrem”, „Sekretarzem”, „Podsekretarzem”, „Ministerstwem”) lub ich członkostwo w Komitecie Honorowym są wyróżnieniami honorowymi, podkreślającymi szczególny charakter wydarzeń lub przedsięwzięć bezpośrednio związanych z polityką kulturalną Państwa oraz mających duże znaczenie dla rozwoju kultury w Polsce.
2. Minister może powierzyć sprawowanie honorowego patronatu lub członkostwo w Komitecie Honorowym Sekretarzowi lub Podsekretarzowi.
3. Sekretarz albo Podsekretarz przyjmuje honorowy patronat lub członkostwo w Komitecie Honorowym zgodnie z merytorycznym zakresem czynności.
4. Przyjęcie honorowego patronatu lub członkostwo w Komitecie Honorowym nie oznacza osobistego udziału Ministra, Sekretarza albo Podsekretarza w przedsięwzięciu.
5. W przedsięwzięciach, które otrzymały jedno z powyższych wyróżnień, może wziąć udział przedstawiciel Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
6. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych o honorowy patronat lub członkostwo w Komitecie Honorowym należy występować każdorazowo.
7. Charakter komercyjny czy lobbystyczny przedsięwzięcia wyklucza uzyskanie wyróżnienia honorowego.
8. Przyjęcie honorowego patronatu lub członkostwa w Komitecie Honorowym nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego lub organizacyjnego.
9. Przyjęcie honorowego patronatu lub członkostwo w Komitecie Honorowym nie wymaga uzasadnienia.

10. Odmowa przyjęcia honorowego patronatu lub członkostwa w Komitecie Honorowym jest ostateczna, nie wymaga uzasadnienia i nie przysługuje od niej tryb odwoławczy.
11. Prezydent Rzeczypospolitej Polskiej i jego Małżonka sprawują honorowy patronat jako jedyny i wyłączny. W komitetach honorowych Prezydent RP i jego Małżonka pełnią funkcję Przewodniczącego (www.prezydent.pl). Jeśli zatem organizator przedsięwzięcia ma zamiar ubiegać się o te wyróżnienia, powinien to zrobić w pierwszej kolejności.
12. W przypadku objęcia przedsięwzięcia honorowym patronatem Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej lub jego Małżonki bądź też przyjęcia przez Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej lub jego Małżonkę funkcji Przewodniczącego Komitetu Honorowego, organizator może ubiegać się o członkostwo Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w Komitecie Honorowym, jeśli takowy powstanie.

§ 2

1. Wyróżnienia, o których mowa w § 1 pkt 1, zarezerwowane są przede wszystkim dla przedsięwzięć, mających wyjątkowe znaczenie dla kultury polskiej, ochrony dziedzictwa narodowego, wysoki poziom organizacyjny i artystyczny, ustaloną renomę, zasięg międzynarodowy lub ogólnopolski. Są to przede wszystkim:
 - a) wydarzenia kulturalne takie jak wystawy, koncerty itp.;
 - b) cykliczne, szczególnie jubileuszowe przedsięwzięcia takie jak festiwale, konkursy, przeglądy, warsztaty itp.;
 - c) przedsięwzięcia kulturalne o charakterze edukacyjnym skierowane między innymi do dzieci młodzieży;
 - d) przedsięwzięcia kulturalne skierowane do seniorów;
 - e) wydarzenia międzynarodowe o charakterze kulturalnym, przyczyniające się do promocji Polski na arenie międzynarodowej;
 - f) pozostałe imprezy kulturalne służące rozwojowi kultury.
2. W szczególnych przypadkach Minister może odstąpić od wymogów Regulaminu, jeśli przedsięwzięcie gwarantuje wysoki poziom organizacyjny i merytoryczny oraz jest istotne dla polityki kulturalnej.

Rozdział 2

Procedura udzielania honorowego patronatu lub członkostwa w Komitecie Honorowym

§ 3

1. W celu uzyskania patronatu honorowego lub członkostwa w Komitecie Honorowym organizator przedsięwzięcia występuje do Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego ze stosownym wnioskiem.
2. Wzór wniosku, o którym mowa w pkt. 1, stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu i dostępny jest w postaci formularza na stronie internetowej Ministerstwa.
3. W przypadku wniosków złożonych w innej niż wskazana w niniejszym Regulaminie formie lub wniosków niekompletnych Biuro Ministra wzywa do uzupełnienia braków formalnych w terminie 7 dni. W przypadku nieuzupełnienia przez organizatora braków formalnych we wskazanym terminie od dnia doręczenia wezwania wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.
4. Dodatkowe prośby zawarte we wniosku nie podlegają rozpatrzeniu i należy je składać odrębnym pismem.
5. Wniosek musi zawierać pełny opis przedsięwzięcia oraz szczegółowe uzasadnienie, a w przypadku ubiegania się o członkostwo w Komitecie Honorowym we wniosku powinien znaleźć się jego potwierdzony skład.
6. Do wniosku należy dołączyć dokładny program przedsięwzięcia i/lub regulamin.
7. Wniosek wraz z wymienionymi załącznikami należy złożyć nie później niż na 60 dni przed planowanym rozpoczęciem przedsięwzięcia.
8. Niedotrzymanie terminu wskazanego w pkt. 7 może stanowić podstawę do nierozpatrzenia wniosku.
9. Wypełniony formularz wniosku wraz z załącznikami należy przesłać w jeden z poniższych sposobów:
 - a) **poczta tradycyjną** na adres korespondencyjny Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego ul. Krakowskie Przedmieście 15/17, 00-071 Warszawa;
 - b) **e-mailem** na adres bm@kultura.gov.pl;
 - c) **ePUAP-em** /5ij310qjlu/SkrytkaESP.

§ 4

10. Minister, Sekretarz i Podsekretarz podejmują decyzję w oparciu o opinię właściwych departamentów merytorycznych, do których Biuro Ministra kieruje prawidłowo złożone wnioski.
11. Biuro Ministra oraz departament merytoryczny mogą zwrócić się do wnioskodawcy o przekazanie dodatkowych informacji lub udzielenie wyjaśnień, a także przedstawić warunki, które należy spełnić, by uzyskać honorowy patronat.
12. O decyzji Ministra organizator informowany jest pisemnie, za pośrednictwem korespondencji elektronicznej, w terminie do 30 dni od daty złożenia wniosku.

Rozdział 3

Warunki związane z realizacją honorowego patronatu lub członkostwa w Komitecie Honorowym.

§ 5

1. Organizator może posługiwać się informacją o przyznanej wyróżnieniu dopiero po otrzymaniu odpowiedzi z Biura Ministra.
2. Organizator przedsięwzięcia, które uzyskało jedno z wyróżnień honorowych, informuje o tym fakcie współorganizatorów i uczestników.
3. Organizator umieszcza informację o powyższym oraz logo Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego we wszystkich materiałach promocyjnych i informacyjnych, związanych z realizacją przedsięwzięcia.
4. Logo Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego można pobrać w zakładce: <https://www.gov.pl/web/kultura/logotypy>
5. Sposób ekspozycji logo Ministerstwa powinien być skonsultowany z Centrum Informacyjnym Ministerstwa i w związku z tym przesłany do akceptacji w formie elektronicznej na adres: logotyp@kultura.gov.pl
6. W terminie do 30 dni po zakończeniu przedsięwzięcia organizator zobowiązany jest do przesłania do Ministerstwa drogą elektroniczną sprawozdania z przebiegu wydarzenia.
7. Przyjęcie przez Ministra, Sekretarza lub Podsekretarza honorowego patronatu lub członkostwa w Komitecie Honorowym nie uprawnia organizatora

do uprzywilejowanego traktowania lub do żądania uprzywilejowanego traktowania w relacjach z Ministerstwem lub innymi organami oraz urzędami administracji publicznej.

Rozdział 4
Odebranie honorowego patronatu
lub rezygnacja z członkostwa w Komitecie Honorowym.

§ 6

1. W szczególnych przypadkach Minister, Sekretarz i Podsekretarz mogą unieważnić decyzję o przyznaniu honorowego patronatu lub zrezygnować z członkostwa w Komitecie Honorowym, o czym organizator jest informowany niezwłocznie w formie pisemnej bez konieczności uzasadnienia.
2. Odebranie honorowego patronatu lub rezygnacja z członkostwa w Komitecie Honorowym nakłada na organizatora obowiązek niezwłocznego usunięcia informacji o przyznanym wyróżnieniu, w tym zaprzestania używania logo Ministerstwa.
3. Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego nie ponosi kosztów organizatora związanych z usunięciem informacji, o której mowa w pkt. 2.