



Plan
Strategiczny dla
Wspólnej
Polityki
Rolnej
na lata 2023-2027



Agencja Restrukturyzacji
i Modernizacji Rolnictwa

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Instrukcja wypełniania biznesplanu

stanowiącego załącznik do wniosku o przyznanie pomocy w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027 dla interwencji I.10.5 „Rozwój małych gospodarstw”.

Zasady ogólne wypełniania biznesplanu

Niniejsza instrukcja jest materiałem pomocniczym dla osób aplikujących oraz osób wspierających osoby aplikujące o pomoc finansową w ramach interwencji I.10.5 Rozwój małych gospodarstw Planu Strategicznego na lata 2023-2027. Formalnie biznesplan jest obowiązkowym załącznikiem do wniosku o przyznanie pomocy (dalej zwane: WOPP), chociaż funkcjonalnie stanowi jego integralną część.

Złożenie WOPP bez załącznika w postaci biznesplanu nie jest możliwe.

Przed rozpoczęciem wprowadzania danych do biznesplanu konieczne jest zapoznanie się z niniejszą instrukcją wypełniania biznesplanu.

Niektóre pola formularza biznesplanu są niedostępne do edycji - uzupełnione danymi automatycznie lub są nieaktywne, gdyż dotyczą np. innego celu operacji lub funkcji przewidzianych do rozwoju w przyszłości.

Dane wprowadzane do biznesplanu przez użytkownika powinny odzwierciedlać stan rzeczywisty.

Aby dane wprowadzone do formatek w wyznaczonych miejscach biznesplanu mogły zostać zapisane, zawsze należy użyć przycisku „ZAPISZ”.

Aby przejść do kolejnej sekcji biznesplanu, po wprowadzeniu danych należy nacisnąć „DALEJ”.


UWAGA: Opuszczenie zakładki poprzez przejście pomiędzy innymi zakładkami biznesplanu nie gwarantuje poprawnego zapisania wprowadzonych danych i może spowodować utratę danych zapisanych w biznesplanu. Aby ich nie utracić, należy użyć widocznego na dole każdej z zakładek biznesplanu przycisku „DALEJ” lub „WSTECZ”.


W przypadku braku możliwości zapisania lub przejścia do następnej sekcji należy upewnić się, czy nie pojawiają się zaznaczone na czerwono błędy blokujące, uniemożliwiające przejście do kolejnej sekcji biznesplanu.

Pola edycyjne w formularzu biznesplanu posiadają określone limity znaków, jeżeli zostaną one przekroczone, zostanie wyświetlona odpowiednia informacja. Pola opisowe powinny być wypełniane poprzez stosowanie całych wyrazów albo skrótów powszechnie obowiązujących w języku polskim, co umożliwi właściwe zrozumienie zapisów przez osoby dokonujące jego oceny.

Pola oznaczone symbolem „*” - są polami, które należy wypełnić obowiązkowo.

Informacje pomocnicze, które zostały uznane jako szczególnie ważne dla użytkownika są przekazywane w postaci komunikatów w ramach lub w postaci chmur informacyjnych. Część z nich jest oznaczona znakiem „i”. Treść komunikatu ujawniana jest użytkownikowi po najechaniu kursorem. Pola informacyjne zawierają cenne odpowiedzi, które warto wykorzystać dla poprawnego wypełnienia danego pola.

Jeżeli przy danym polu/wierszu znajduje się ikona , pozwala to na edycję i modyfikację danego obszaru wniosku (pola lub formatki).

Jeżeli przy danym polu/wierszu znajduje się ikona , zawartość danego obszaru wniosku (pola lub formatki), można usunąć.

Zamieszczone w niniejszym dokumencie zrzuty ekranów wraz z zawartymi w nich informacjami służą wyłącznie jako przykłady obrazujące działanie aplikacji generatora służącego do wypełnienia i złożenia biznesplanu w ramach ogłoszonego naboru. W przypadku wystąpienia różnic w wyglądzie ekranu i informacji na nim zawartych pomiędzy aplikacją generatora, a jego zrzutem znajdującym się w niniejszym dokumencie, informacje zawarte na ekranie w systemie są informacjami obowiązującymi.

Użycie przycisku „Zapisz i wyślij” umieszczonego w ostatniej zakładce (Podsumowanie – kryteria wyboru operacji) jest równoznaczne z załączeniem biznesplanu do wniosku o przyznanie pomocy, zwanego dalej WOPP wynikiem tej czynności jest pojawienie się biznesplanu w sekcji „Załączniki” we WOPP.

UWAGA:

Na biznesplan składają się sekcje opisujące:

- gospodarstwo w roku wyjściowym (przed realizacją operacji),
- działania beneficjenta związane z rozpoczęciem i rozwojem działalności rolniczej,
- zdarzenia w gospodarstwie w okresie realizacji operacji,
- stan gospodarstwa, który ma zostać osiągnięty w roku docelowym, w wyniku realizacji operacji.

Poszczególne sekcje biznesplanu będą przez Agencję analizowane kompleksowo, zarówno w oderwaniu od pozostałych sekcji (potwierdzenie danych jednostkowych wpisanych przez użytkownika), np.:

- zgodność z rzeczywistością zadeklarowanych informacji o uprawach (sekcja „Działki i uprawy”), w tym w oparciu o systemy informatyczne ARiMR,
- zgodność zadeklarowanych informacji o zwierzętach, prawidłowość zobrazowanego obrotu stada (sekcja „Produkcja zwierzęca i pozostała”), w tym w oparciu o systemy informatyczne ARiMR,
- zgodność planowanych kosztów inwestycji z cenami rynkowymi (sekcja „Działania, inwestycje w środki trwałe finansowane z premii), jak i w powiązaniu z informacjami pochodzącymi z innych sekcji (czasem kilku lub jako synteza z całości projektu), jak np.:
- zasadność zaplanowanej inwestycji, potwierdzenie której musi wynikać z informacji np. o rodzaju produkcji, skali produkcji, a także o składnikach rzeczowych gospodarstwa,
- realność koncepcji rozwoju działalności rolniczej, opisaną sposobem, w jaki osiągnięty zostanie wzrost wielkości ekonomicznej gospodarstwa (SO), w tym działaniami (zamierzeniami), za pomocą których cel operacji ma być osiągnięty. Opis wymaga analizy łącznej sekcjach: Cele, uprawy, zwierzęta, inwestycje oraz podsumowanie biznesplanu (zwłaszcza w części „Dane o produkcji”).

Biznesplan jest dokumentem zawierającym koncepcję zmian strukturalnych w gospodarstwie służących zwiększeniu orientacji rynkowej gospodarstwa.

„Strona tytułowa”

- **Interwencja**

Właściwa wartość w polu to: „I.10.5”

Pole nieedytowalne, wypełniane automatycznie.

I.10.5. jest symbolem interwencji „Rozwój małych gospodarstw” w ramach PS 2023-2027.

- **Nabór**

Pole nieedytowalne, wypełniane automatycznie.

- **Rok wyjściowy**

Rok kalendarzowy (od 1 stycznia do 31 grudnia), w którym składany jest WOPP.

Pole nieedytowalne, wypełniane automatycznie.

UWAGA: W przypadku konieczności aktualizacji dołączonego do WOPP biznesplanu w latach następujących po roku złożenia tego wniosku, rok wyjściowy nie ulega zmianie. Zawsze będzie to rok, w którym odbywał się nabór WOPP.

- **Rok docelowy**

Ostatni rok kalendarzowy (od 1 stycznia do 31 grudnia), w którym realizowany będzie biznesplan.

Pole wymagane.

Biznesplan należy zrealizować w terminie nie dłuższym niż 3 pełne lata kalendarzowe, następujące po roku wyjściowym, niezależnie od daty zawarcia umowy.

W związku z powyższym należy wybrać rok spośród dostępnych w liście rozwijalnej. Opcje dostępne do wyboru to: n+1, n+2 oraz n+3, przyjmując założenie, że „n” jest rokiem wyjściowym.

UWAGA: Deklarując krótszy od maksymalnego okres realizacji biznesplanu, należy postępować rozważnie szacując czy realizacja wszystkich zadeklarowanych działań/zobowiązań w określonym terminie jest możliwa do realizacji.

„Wnioskodawca”

- **Numer EP**

Pole nieedytowalne, wypełniane automatycznie.

- **Imię**

Pole nieedytowalne, wypełnione automatycznie.

- **Nazwisko/Nazwa**

Pole nieedytowalne, wypełnione automatycznie.

UWAGA:

Dane wnioskodawcy w ramach tej sekcji:

- Numer EP

- Imię

- Nazwisko/Nazwa

zaciągane są automatycznie z bazy Ewidencji Producentów (zwaną dalej: bazą EP).

Baza EP - jest zbiorem referencyjnym ewidencji producentów w Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, który ewidencjonuje dane wszystkich podmiotów, objętych obowiązkiem identyfikacji i rejestracji zwierząt oraz uczestniczących we współfinansowanych lub finansowanych ze środków Unii Europejskiej mechanizmach administrowanych przez



ARiMR lub Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa. Dane zgłoszone przez beneficjenta do tej bazy są pobierane i wyświetlane automatycznie w biznesplanie.

W przypadku, gdy dane zaprezentowane w biznesplanie są niezgodne ze stanem faktycznym, należy dokonać korekty swoich danych w bazie EP, za pomocą wniosku o wpis do ewidencji producentów w zakresie zmiany danych, który następnie należy złożyć do właściwego Biura Powiatowego ARiMR (BP ARiMR) (linkiem: <https://www.gov.pl/web/arimr/wniosek-o-wpis-do-ewidencji-producentow2>), a następnie (po dokonaniu korekty tych danych przez BP ARiMR) należy powrócić do przygotowania dokumentacji aplikacyjnej na platformie PUE ARiMR.

„Cele interwencji”

Cele interwencji

Zwiększenie orientacji rynkowej gospodarstwa w wyniku jego restrukturyzacji w obszarze:

- produkcji rolnej lub produkcji rolnej i przygotowania do sprzedaży produktów rolnych wytworzonych w gospodarstwie metodami innymi niż ekologiczne
- produkcji ekologicznej lub produkcji ekologicznej i przygotowywania do sprzedaży produktów rolnych wytwarzanych w gospodarstwie metodami ekologicznymi 
- rozpoczynania działalności w zakresie wprowadzania żywności (tylko produktów rolnych) na rynek w ramach krótkich łańcuchów dostaw (RHD - rolniczy handel detaliczny, sprzedaż  bezpośrednia, dostawy bezpośrednie

Kwota wnioskowana:

120 000,00 zł

Minimalne wymagane koszty kwalifikowalne operacji:

141 177,00 zł

Upewnij się, czy zaznaczony cel jest prawidłowy i odpowiada wybranemu przez Ciebie celowi interwencji.

Pomoc w naborze realizowanym w 2024 r. przyznaje się na operację zapewniającą zwiększenie orientacji rynkowej gospodarstwa w wyniku jego restrukturyzacji w obszarze:

- 1) produkcji ekologicznej lub produkcji i przygotowania do sprzedaży produktów rolnych wytwarzanych w gospodarstwie metodami ekologicznymi, lub
- 2) rozpoczynania działalności w zakresie wprowadzania żywności (tylko produktów rolnych) na rynek w ramach KŁD (RHD, sprzedaż bezpośrednia, dostawy bezpośrednie).

Kwota wnioskowana

Pole nieedytowalne o charakterze informacyjnym, wypełnia się automatycznie po wybraniu celu interwencji.

Pomoc przyznaje się w formie płatności ryczałkowej w kwocie 120 tys. zł.

Minimalne wymagane koszty kwalifikowalne operacji

Pole nieedytowalne o charakterze informacyjnym. Wartość stanowi sumę kwoty premii oraz minimalnego wymaganego wkładu własnego beneficjenta. W praktyce jest to kwota minimalna, na jaką muszą opiewać zaplanowane koszty operacji (łącznie: inwestycje w środki

trwałe oraz wartości niematerialne i prawne oraz koszty ogólne). Projekcji wydatków dokonuje się w sekcji biznesplanu o nazwie „Koszty operacji”.

Minimalne wymagane koszty kwalifikowalne operacji są ustalane automatycznie na podstawie wyboru celu interwencji i wynosi 141 177,00 zł przy premii na kwotę 120 000,00 zł.

„Cele”

< Strona tytułowa **Cele** Działki i uprawy Rozmiar produkcji zwierzęcej i pozostałej Składniki rzeczowe gospodarstwa >

Cele

Cel interwencji: Zwiększenie orientacji rynkowej gospodarstwa w wyniku jego restrukturyzacji w obszarze produkcji ekologicznej lub produkcji ekologicznej i przygotowywania do sprzedaży produktów rolnych wytwarzanych w gospodarstwie metodami ekologicznymi produkcji rolnej lub produkcji rolnej i przygotowania do sprzedaży produktów rolnych wytworzonych w gospodarstwie metodami innymi niż ekologiczne

Celem operacyjnym jest osiągnięcie wzrostu wartości sprzedaży produktów rolnych wytwarzanych w gospodarstwie, w tym żywności w ramach krótkich łańcuchów dostaw, co najmniej o 30% w stosunku do ustalonej dla gospodarstwa wartości przychodu bazowego i nie mniej niż do poziomu odpowiadającego równowartości minimalnego wynagrodzenia w roku, w którym złożono wnioszek o przyznanie pomocy, w wyniku:

- a) zmiany profilu produkcji
 Tak Nie
- b) poprawy jakości produkcji
 Tak Nie
- c) zwiększenia wartości dodanej produktu
 Tak Nie
- d) wprowadzenia nowego produktu na rynek
 Tak Nie
- e) rozpoczęcia wprowadzania produktu na rynek w ramach krótkich łańcuchów dostaw (KŁD)
 Tak Nie
- f) sprzedaży produktów wytworzonych w ramach systemu jakości żywności (Wybór tego działania jest jednoznaczny z ubieganiem się o przyznanie punktów w ramach kryteriów wyboru operacji. Przyznanie punktów zobowiązuje beneficjenta pomocy do realizacji zadania aż do upływu terminu określonego w regulaminie naboru wniosków)
 Tak Nie
- g) inwestycji w środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne
 Tak Nie
- h) udziału w szkoleniach (Wybór tego działania jest jednoznaczny z ubieganiem się o przyznanie punktów w ramach kryteriów wyboru operacji)
 Tak Nie
- i) udziału w zorganizowanych formach współpracy (Wybór tego działania jest jednoznaczny z ubieganiem się o przyznanie punktów w ramach kryteriów wyboru operacji. Przyznanie punktów zobowiązuje beneficjenta pomocy do realizacji zadania aż do upływu terminu określonego w regulaminie naboru wniosków)
 Tak Nie
- j) Innych działań
 Tak Nie

Opis *

yryc

Opis *

fdfd

WSTECZDALEJ

Mając na uwadze wybrany cel interwencji, wskaż działania, za pomocą których zrealizujesz cel operacyjny, którym jest osiągnięcie wzrostu wartości sprzedaży produktów rolnych wytwarzanych w gospodarstwie co najmniej o 30% w stosunku do ustalonej dla gospodarstwa wartości przychodu bazowego i nie mniej niż do poziomu odpowiadającego równowartości minimalnego wynagrodzenia w roku, w którym złożono WOPP. Minimalne wynagrodzenie w roku 2024, w którym składany jest WOPP, ustala się jako iloczyn minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w miesiącu lipcu, w którym rozpoczął się nabór WOPP, tj. 4.300 zł, przez liczbę 12, co odpowiada kwocie 51.600 zł.

Określ powyższe wykorzystując listę proponowanych do zadeklarowania działań. Wyboru „TAK”, należy dokonać w odniesieniu do przynajmniej 1 ze zdefiniowanych działań. Spełnienie tego warunku umożliwi wpisanie dowolnych, dodatkowych, niezdefiniowanych działań. Wykorzystaj to pole, aby opisać niestandardowe inicjatywy, które pozwolą osiągnąć cel operacyjny.

Jeżeli wybór „TAK” ujawnia pola wyboru, konieczne jest dokonanie wyboru jednej z proponowanych opcji.

Jeżeli wybór „TAK” ujawnia pole opisowe, należy je koniecznie uzupełnić, wyrażając się w sposób zwięzły ale treściwy.

Wybór „TAK” przy działaniu dotyczącym przystąpienia do systemów jakości wiąże się z koniecznością wyboru przynajmniej jednego ze wskazanych systemów (lista). Należy wskazać co najmniej jeden system, w którym nastąpi uczestnictwo najpóźniej w roku docelowym, nie jest wymagany opis. Należy mieć na uwadze, że wybór opcji „TAK” przy systemach jakości, wiąże się z deklaracją uczestnictwa w wybranym systemie jakości udział, a w dalszej kolejności koniecznością uczestnictwa w wybranych systemach jakości nie tylko w okresie realizacji biznesplanu (najpóźniej w roku docelowym), ale również w okresie związania celem, kończącym się z upływem 5 lat, liczonych od dnia wypłaty pierwszej raty pomocy.

UWAGA: Wybór działania polegającego na:

- 1) przystąpieniu do systemów jakości żywności,
- 2) udziale w zorganizowanych formach współpracy, lub
- 3) udziale w szkoleniu,

- jest równoznaczny z ubieganiem się o punkty w ramach tych kryteriów wyboru operacji.

Udział w szkoleniu przy wyborze opcji „TAK” – należy obowiązkowo w polu opisowym określić tematykę szkolenia. Należy mieć na uwadze, że szkolenie powinno być powiązane z zakresem prowadzonej/planowanej w gospodarstwie produkcji i/lub podnoszącym wiedzę lub kwalifikacje. Natomiast odbycie szkolenia nie jest podyktowane obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa powszechnie obowiązującego

Uczestnictwo w systemie jakości musi być potwierdzone ważnym certyfikatem lub świadectwem jakości.

Za uczestnictwo lub planowane uczestnictwo w unijnym systemie jakości w ramach rolnictwa ekologicznego przyznaje się 4 punkty - pod warunkiem objęcia tym systemem co najmniej 50 % powierzchni UR tego gospodarstwa, za udział w systemie innym niż rolnictwo ekologiczne – ustalonych w załączniku nr 2 do regulaminu naboru wniosków o przyznanie pomocy dla I. 10.5 (zwanego dalej Regulaminem) – przyznaje się 2 punkty, za udział w krajowym systemie jakości – ustalonych w załączniku nr 2 do Regulaminu – przyznaje się 1 punkt.

Za uczestnictwo lub przystąpienie do systemów jakości żywności można uzyskać nie więcej niż 5 punktów. Punkty przyznawane w ramach tego kryterium sumują się.

W przypadku przyznania punktów za udział w zorganizowanych formach współpracy, rolnik deklaruje, że bierze w nich udział co najmniej od dnia złożenia WOPP lub podejmuje zobowiązanie do przystąpienia do udziału w zorganizowanych formach współpracy przed dniem złożenia wniosku o płatność pierwszej raty pomocy (WOPI). Jeżeli wnioskodawca bierze udział lub planuje wziąć udział w zorganizowanych formach współpracy i przedmiot operacji ma związek z zakresem działalności będącej przedmiotem współpracy, przyznaje się 3 punkty.

Przyznanie punktów za udział w zorganizowanych formach współpracy wiąże się z zobowiązaniem beneficjenta do udziału w zorganizowanej formie współpracy do końca okresu związania celem, określonego w umowie o przyznaniu pomocy. Ponadto, w polu opisowym należy wpisać nazwę grupy producentów rolnych lub organizacji producentów.

W przypadku przyznania punktów za udział w szkoleniu związanym z zakresem operacji przewidzianym w biznesplanie rolnik deklaruje, że ukończył szkolenie nie wcześniej niż 3 miesiące przed miesiącem złożenia WOPP albo zobowiąże się do ukończenia szkolenia, przed dniem złożenia wniosku o płatność drugiej raty pomocy (WOPII).

Za udział w szkoleniu przyznaje się 2 punkty. W przypadku wnioskodawcy niebędącego osobą fizyczną udział w szkoleniu albo podjęcie zobowiązania do udziału w szkoleniu, dotyczy co najmniej jednego ze współników lub członków spółki.

UWAGA: Brak realizacji powyższych założeń w umownym okresie będzie skutkowało koniecznością nałożenia sankcji finansowych.

„Działki i uprawy”

„Działki będące w posiadaniu w roku wyjściowym oraz planowane do przejęcia”

Strona tytułowa Cele **Działki i uprawy** Rozmiar produkcji zwierzęcej i pozostałej Składniki rzeczowe gospodarstwa

Działki będące w posiadaniu w roku WYJŚCIOWYM oraz planowane do przejęcia:

i W tabeli powinny znaleźć się wszystkie działki wchodzące w skład gospodarstwa w dniu składania wniosku o przyznanie pomocy, zarówno wykorzystywane do produkcji roślinnej jak i pozostałej. Wykaz musi zawierać w szczególności te działki, na których planowana jest inwestycja budowlana, która ma być realizowana w ramach interwencji.

Id działki: Tytuł prawny: Tak Nie Czy na ONW typ górski lub na ONW typ specyficzny strefa II?

| Lp. | Województwo Powiat Gmina Nazwa obrębu ewidencyjnego (wsil) | Numer arkusza mapy Numer działki ewidencyjnej <u>ID działki</u> | MKO | Powierzchnia użytków rolnych | Tytuł prawny | Numer aktu / KW / umowy | Czy na ONW typ górski lub na ONW typ specyficzny strefa II? | IACS+ |
|-----|---|---|-----|------------------------------|--------------|-------------------------|---|-------|
| 1 | DOLNOŚLĄSKIE bolesławiecki Bolesławiec (gmina wiejska) BOLESŁAWICE | s s 020102.2.0032 AR_s.s | 5 | 0 | własność | s | NIE | |
| 2 | DOLNOŚLĄSKIE bolesławiecki Bolesławiec (gmina wiejska) BRZEŹNIK | ds ss 020102.2.0003 AR_ds.ss | 8 | 0 | własność | s | TAK | |

Ilość wierszy na stronie: 10 < 1 z 1 >

Powierzchnia użytków rolnych: 0 ha

Tabela służąca wykazaniu działek wchodzących w skład gospodarstwa w roku wyjściowym, posiadanych przez rolnika na dzień składania WOPP.

Przy ustalaniu powierzchni UR oraz wielkości ekonomicznej gospodarstwa będącego w posiadaniu rolnika, uwzględnia się UR wchodzące w skład gospodarstwa w dniu złożenia WOPP. Uwzględnia się w szczególności grunty będące przedmiotem:

- 1) własności;
- 2) użytkowania wieczystego;
- 3) dzierżawy z ZWRSP lub od JST;
- 4) dzierżawy długoterminowej – dotyczy działek dzierżawionych od podmiotów innych niż ZWRSP lub JST, jeżeli umowa dzierżawy została zawarta w formie aktu notarialnego albo z datą pewną oraz na okres co najmniej 8 lat od dnia złożenia WOPP;
- 5) dzierżawy krótkoterminowej albo użytkowania krótkoterminowego – dotyczy użytkowania albo dzierżawy działek od podmiotów innych niż ZWRSP lub JST, niespełniającej warunków określonych dla dzierżawy długoterminowej, o ile do tych gruntów wnioskodawcy lub jego małżonkowi przyznano jednolitą płatność obszarową na podstawie przepisów o płatnościach w ramach systemów wsparcia bezpośredniego lub podstawowe wsparcie dochodów w ramach PS WPR co najmniej w roku, w którym złożono WOPP lub w roku

poprzednim (np. działek użytkowanych na podstawie umowy ustnej, o ile wnioskodawca pobiera na te działki jednolitą płatność obszarową lub podstawowe wsparcie dochodów);

- 6) wspólnot gruntowych – dotyczy gruntów, o których mowa w ustawie o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych, w części faktycznie użytkowanej przez wnioskodawcę. Nie ma obowiązku wykazywać działek nieprodukcyjnych np. zalesienia, nieużytki rolne.

Działki będące w posiadaniu w roku WYJŚCIOWYM oraz planowane do przejęcia:

W tabeli powinny znaleźć się wszystkie działki wchodzące w skład gospodarstwa w dniu składania wniosku o przyznanie pomocy, zarówno wykorzystywane do produkcji roślinnej jak i pozostałej. Wykaz musi zawierać w szczególności te działki, na których planowana jest inwestycja budowlana, która ma być realizowana w ramach interwencji.

Dodaj

* Pole obowiązkowe

Województwo * Powiat Gmina Nazwa obrębu ewiden...

Numer arkusza mapy Numer działki ewidencyjnej * ID działki MKO

Powierzchnia użytków rolnych (ha) Tytuł prawny * Numer aktu / KW / umowy *

Tak Nie Czy na ONW typ górski lub na ONW typ specyficzny strefa II?

ANULUJ ZAPISZ

Powierzchnia użytków rolnych: 0 ha

DODAJ DZIAŁKĘ IMPORT Z DZIAŁEK IACS+

Wprowadzenie działek może odbyć się na dwa sposoby:

1. manualnie, z użyciem przycisku „**Dodaj działkę**”,
2. automatycznie z użyciem przycisku „**Import z działek IACS+**”.

po wyborze uruchamia się formatkę.

Objaśnienia do poszczególnych kolumn tabeli:

- L.p. – liczba porządkowa działki w tabeli
- Województwo / Powiat / Gmina / Nazwa obrębu ewidencyjnego (wsi) – dane o lokalizacji działki, wybierane kolejno z list rozwijalnych. Wszystkie pola wymagane.
- Numer arkusza mapy / Numer działki ewidencyjnej / ID działki – kontynuacja danych o lokalizacji działki.

Informacje dodatkowe:

- numer arkusza mapy – jeżeli działka ewidencyjna nie jest oznaczona z jego użyciem, pole należy pozostawić puste. W przeciwnym wypadku numer ten należy wskazać. Tylko wówczas oznaczenie ID działki będzie kompletne i prezentowane prawidłowo, a zatem lokalizacja jednoznaczna i nie dająca Agencji podstaw do żądania wyjaśnień.

Brak wskazania nr arkusza mapy nie generuje błędu blokującego;

- Numer działki ewidencyjnej – pole wymagane;
 - ID działki – numeryczne oznaczenie działki (zwane często pełnym numerem teryt działki). Wartość ustalana automatycznie na podstawie wprowadzonych danych o lokalizacji (od poziomu województwa do numeru działki ewidencyjnej).
- MKO (maksymalny kwalifikujący się obszar) – MKO jest pojęciem (wartością) tożsamym, z wykorzystywaną w systemie płatności bezpośrednich. W praktyce jest to powierzchnia maksymalna użytków rolnych na danej działce ewidencyjnej. Jeżeli formatka do wprowadzania danych o działce nie pozwala na wprowadzenie tej wartości, należy rozumieć tę kolumnę tabeli jako czasowo nieaktywną, przygotowaną pod rozbudowę funkcjonalności biznesplanu w kolejnych naborach wniosków.
 - Powierzchnia użytków rolnych – użytków rolnych w rozumieniu art. 2 pkt 31 ustawy z dnia 8 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027. W praktyce przez użytki rolne należy rozumieć powierzchnie gruntów ornych, trwałych użytków zielonych oraz plantacji roślin wieloletnich w gospodarstwie, mieszczących się w granicach ustalonego dla danej działki tzw. maksymalnego kwalifikującego się obszaru (MKO).
 UWAGA: Ilość użytków rolnych jest wyliczana automatycznie na podstawie danych wprowadzonych do tabeli „Uprawy w gospodarstwie w roku WYJŚCIOWYM”. Tylko z poziomu tej tabeli możliwa jest korekta ilości użytków rolnych na danej działce ewidencyjnej.
 Mając na uwadze powyższe zapisy, należy sprawdzić dokładnie każdą wartość ujętą w tabeli.
 - Tytuł prawny – pole wymagane. Informacja tytule prawnym do posiadania działki ewidencyjnej. Wybór tytułów z listy rozwijalnej, których skrócone nazwy oznaczają:
 - **własność** – wyłączna własność wnioskodawcy lub przedmiot małżeńskiej wspólności majątkowej;
 - **użytkowanie wieczyste** – grunt w użytkowaniu wieczystym;
 - **dzierżawa z ZWRSP/JST** – wyłączna lub wspólna z małżonkiem dzierżawa z Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa (ZWRSP) lub od jednostki samorządu terytorialnego (JST);
 - **dzierżawa dl.-term.** – wyłączna lub wspólna z małżonkiem dzierżawa od podmiotu innego niż ZWRSP/JST, jeżeli umowa dzierżawy została zawarta w formie aktu notarialnego albo z datą pewną oraz na okres co najmniej 8 lat od dnia złożenia wniosku o przyznanie pomocy;
 - **dzierżawa kr.-term.** – wyłączna lub wspólna z małżonkiem dzierżawa od podmiotu innego niż ZWRSP/JST, niespełniającej warunków określonych dla dzierżawy długoterminowej, o ile do tych gruntów wnioskodawcy lub jego małżonkowi przyznano

jednolitą płatność obszarową na podstawie przepisów o płatnościach w ramach systemów wsparcia bezpośredniego lub podstawowe wsparcie dochodów w ramach PS WPR co najmniej w roku, w którym złożono WOPP lub w roku poprzednim (np. działek użytkowanych na podstawie umowy ustnej, o ile wnioskodawca lub przekazujący pobiera na te działki jednolitą płatność obszarową lub podstawowe wsparcie dochodów);

- **wspólnoty gruntowe** – dotyczy gruntów, o których mowa w ustawie o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych, w części faktycznie użytkowanej przez wnioskodawcę;
- **inne trwale dysponowanie** - dotyczy wchodzących w skład gospodarstwa użytków rolnych stanowiących własność inną niż wyłączna lub w ramach małżeńskiej wspólności majątkowej, lub będących w dzierżawie innej niż wyłączna lub wspólnie z małżonkiem z ZWRSP lub od JST oraz długoterminowej (spełniającej powyższe warunki określone dla dzierżawy długoterminowej), a także krótkoterminowej (spełniającej powyższe warunki określone dla dzierżawy krótkoterminowej);
- **inny** – gdy grunt nie spełnia warunków określonych w żadnej z pozostałych pozycji.

Po wyborze „**Import z działek IACS+**” należy uzupełnić dane takie jak tytuł prawny oraz numer aktu/KW/umowy.

UWAGA: Należy wybrać tytuł prawny do działki, zgodny ze stanem na dzień składania wniosku o przyznanie pomocy.

Tytuł prawny do użytków rolnych gospodarstwa ma zasadnicze znaczenie dla przyznawania pomocy (ustalanych wskaźników oraz przyznawanych punktów). Wskazany tytuł prawny do działki musi być możliwy do zweryfikowania (udokumentowania/ udowodnienia). Niewłaściwe wskazanie może spowodować niespełnienie warunków umowy o przyznaniu pomocy. Zatem konieczne jest zachowanie szczególnej ostrożności i dokonywanie przemyślanych wskazań tytułów prawnych do użytków rolnych danego gospodarstwa, objętego sporządzaniem biznesplanu.

UWAGA: Do tabeli należy wprowadzić wszystkie działki gospodarstwa, również pozbawione użytków rolnych (brak upraw w roku wyjściowym). Ma to znaczenie, zwłaszcza, gdy na tego rodzaju działce położone są budynki lub budowle wykorzystywane do działalności rolniczej oraz, gdy planowane są inwestycje budowlane (wówczas będzie wymagane wskazanie ID działki ewidencyjnej spośród wykazanych w omawianej tabeli).

UWAGA: Numer aktu / KW / umowy – Pole wymagane. Wpisz przynajmniej jedną z wartości potwierdzających wejście w posiadanie: numer aktu notarialnego, numer księgi wieczystej, numer umowy np. dzierżawy. W przypadku posiadania specyficznego można wpisać inną krótką informację, np. „dzierżawa ustna – bez nr umowy”, „użytkowanie bezumowne – bez nr umowy”, „grunt użyczony w użytkowanie – bez nr umowy”, etc.

UWAGA: Czy na ONW typ górski lub na ONW typ specyficzny strefa II? – Pole wymagane. Udziel odpowiedzi TAK lub NIE. Odpowiedz TAK, gdy działka jest położona na obszarze, o którym mowa w tytule kolumny. W przeciwnym razie wybieramy odpowiedź NIE.

UWAGA: Jeżeli co najmniej 50% powierzchni UR wchodzących w skład gospodarstwa w roku wyjściowym znajduje się na ONW typ górski lub ONW typ specyficzny strefa II, zostaną przyznane punkty w ramach kryteriów wyboru operacji.

„Uprawy w gospodarstwie w roku wyjściowym”

W tej sekcji należy wskazać wszystkie uprawy prowadzone na użytkach rolnych gospodarstwa w roku wyjściowym, tj. w roku kalendarzowym, w którym składany jest WOPP.

The screenshot shows the 'Uprawy w gospodarstwie w roku wyjściowym' interface. At the top, there is a title bar. Below it is a 'Filtry' section with a dropdown menu for 'Id działki'. To the right of the filters are two buttons: 'Szukaj' (with a magnifying glass icon) and 'Wyczyść' (with a red 'X' icon). Below the filters is a table with the following columns: 'Oznaczenie działki rolnej', 'Uprawa', 'Id działki', 'j.m.', 'Powierzchnia', and 'IACS+'. The table contains two rows of data:

| Oznaczenie działki rolnej | Uprawa | Id działki | j.m. | Powierzchnia | IACS+ |
|---------------------------|--|------------------------|------|--------------|-------|
| — | żyto krzycza uprawa roczna • na ziarno | 020102_2.0003.AR_ds.ss | ha | 6 | |
| — | Pszonica twarda ozima • na ziarno | 020102_2.0032.AR_s.s | ha | 4 | |

Below the table, there is a pagination control showing 'Ilość wierszy na stronie: 10' and '1 z 1'. At the bottom left, there is a button 'DODAJ UPRAWĘ' and at the bottom right, a button 'IMPORT Z IACS+'.

This screenshot shows the same interface as above, but with a modal form open for adding a new crop. The modal has a title '* Pole obowiązkowe' and contains the following fields:

- 'Oznaczenie działki rolnej' (dropdown menu)
- 'Uprawa *' (dropdown menu)
- 'Id działki *' (dropdown menu)
- 'Powierzchnia *' (text input field)

At the bottom of the modal are two buttons: 'ANULUJ' and 'ZAPISZ'. The background interface is dimmed.

Wprowadzenie działek może odbyć się na dwa sposoby:

1. manualnie, z użyciem przycisku „Dodaj uprawę”,
2. automatycznie z użyciem przycisku „Import z IACS+”.

Aby wprowadzić rodzaj uprawy w trybie manualny do tabeli, należy użyć przycisku „**Dodaj uprawę**”, który uruchamia formatkę.

Przez użytki rolne należy rozumieć grunty orne, uprawy trwałe oraz trwałe użytki zielone.

Za uprawę właściwą do wskazania należy uznać tę, która w okresie wegetacyjnym występuje na polu najdłużej.

Wprowadzając dane kieruj się zasadą, że jedna pozycja tabeli to jeden rodzaj uprawy prowadzonej na danej działce ewidencyjnej.

W przypadku, gdy działka rolna (ta sama uprawa) jest prowadzona na kilku działkach ewidencyjnych, wprowadź uprawę dla każdej z działek ewidencyjnych oddzielnie.

W przypadku kilkukrotnej w trakcie sezonu wegetacyjnego uprawy tej samej rośliny, powierzchnię uprawy należy uwzględnić tylko raz.

Lista upraw zgodna jest co do zasady z listą obowiązującą podczas aplikowania o płatności bezpośrednie.

Wyboru uprawy dokonaj z listy rozwijalnej. Po wpisaniu minimum trzech znaków, katalog upraw będzie zawężony w celu ułatwienia wyszukiwania uprawy właściwej, np. wpisując ciąg znaków „żyt” uzyskasz wynik w postaci wszystkich upraw związanych zarówno z żytem jak i pszenżytem.

Poszczególne pozycje upraw zostały doprecyzowane ze względu na konieczność użycia odpowiedniego współczynnika SO (na ziarno, na zielonkę, na przyoranie, pod osłonami, etc.).

Należy zatem zwrócić uwagę na cel uprawy: na zielonkę, ziarno, materiał nasienny itp.

Zboża, rośliny strączkowe na materiał nasienny wykazywane są pod pozycjami odpowiednich upraw z przeznaczeniem na ziarno.

Dla warzyw konieczne jest określenie czy:

- są one uprawiane w otwartym polu w płodozmianie z uprawami rolnymi np. ze zbożami, okopowymi, strączkowymi. W "otwartym polu" oznacza również uprawy pod niskimi osłonami (poniżej 1,5 m w szczycie).
- są one uprawiane w otwartym polu w płodozmianie z uprawami ogrodniczymi, czyli w płodozmianie z innymi warzywami. W "otwartym polu" oznacza również uprawy pod niskimi osłonami (poniżej 1,5 m w szczycie).
- są one uprawiane pod osłonami wysokimi, czyli w szklarniach oraz tunelach foliowych wysokich (1,5 m i więcej w szczycie).

UWAGA: Powierzchnie upraw zostaną wykorzystane do ustalenia powierzchni użytków rolnych działkach wykazanych w tabeli „Działki gospodarstwa w roku wyjściowym”.

UWAGA: Dane dotyczące powierzchni zostaną wykorzystane do automatycznego obliczenia wielkości ekonomicznej (SO) według zasad przewidzianych dla biznesplanu.

UWAGA: Suma upraw wskazanych na danej działce powinna być zgodna z deklarowaną na wniosku o dopłaty bezpośrednie.

UWAGA: Suma upraw wskazanych dla danej działki nie może wykraczać poza ustaloną dla danej działki ewidencyjnej powierzchnię tzw. maksymalnego kwalifikującego się obszaru (MKO).

UWAGA: Kolumna oznaczenie działki rolnej umożliwia wskazanie oznaczenia działki wartością, która odpowiada tej uprawie na wniosku o dopłaty bezpośrednie (np. A, B1, etc.). Uzupełnienie tego pola nie jest bezwzględnie wymagane, jednak w przypadku, gdy wnioskodawca wystąpił w danym roku z wnioskiem obszarowym, ARiMR zaleca wskazanie identyfikatora działki. Przewiduje się, że może to usprawnić proces kontroli administracyjnej wniosku, przyczyniając się do wyeliminowania lub ograniczenia liczby wezwań wnioskodawcy do składania wyjaśnień.

UWAGA: W związku z wprowadzeniem w ramach „dopłat obszarowych” w 2023 roku dopłat do obszarów z roślinami miododajnymi, występujących jako mieszanki składającej się co najmniej z dwóch gatunków roślin miododajnych, istnieje możliwość uwzględnienia takich upraw w ramach realizacji biznesplanu oraz do wyliczenia wielkości ekonomicznej w docelowym okresie realizacji biznesplanu, pod warunkiem, że po zakończeniu zobowiązań wynikających z prowadzenia takiej uprawy, tj. po 31 sierpnia nastąpi zbiór plonu.

W przypadku zadeklarowania uprawy z roślinami miododajnymi do wyliczenia wielkości ekonomicznej, należy wskazać roślinę dominującą w mieszance składającej się co najmniej z dwóch gatunków roślin miododajnych.

UWAGA: W przypadku uprawy na ugorze, deklarowanej w dopłatach bezpośrednich jako „ugór z uprawą”, w biznesplanie należy zadeklarować roślinę w plonie głównym uprawianą na ugorze.

„Uprawy w gospodarstwie w roku DOCELOWYM”

W tej sekcji należy zadeklarować wszystkie uprawy, jakie będą prowadzone w gospodarstwie we wskazanym przez siebie roku kalendarzowym, stanowiącym rok DOCELOWY realizacji biznesplanu.









Uprawy w gospodarstwie w roku docelowym

Filtry

Tytuł prawny

🔍 Szukaj

✖️ Wyczyść

| Lp. | Uprawa | J.m. | Powierzchnia | Tytuł prawny do gruntu z tą uprawą | |
|-----|---|------|--------------|------------------------------------|---|
| 1 | winorośl | ha | 5 | własność |   |
| 2 | pszenica zwyczajna jara * na ziarno | ha | 5 | własność |   |
| 3 | ziemniak * jadalny | ha | 2 | własność |   |
| 4 | Słonecznik zwyczajny * kwiaty i rośliny ozdobne * w uprawie polowej | ha | 10 | własność |   |

Ilość wierszy na stronie: 10 < 1 z 1 >

Suma powierzchni: 22 ha

⊕ DODAJ UPRAWĘ

WSTECZ

DALEJ









Uprawy w gospodarstwie w roku docelowym

Filtry

Tytuł prawny

🔍 Szukaj

✖️ Wyczyść

| Lp. | Uprawa | J.m. | Powierzchnia | Tytuł prawny do gruntu z tą uprawą | |
|-----|---|------|--------------|------------------------------------|---|
| 1 | wino | | | własność |   |
| 2 | psze | | | własność |   |
| 3 | ziem | | | własność |   |
| 4 | Słonecznik zwyczajny * kwiaty i rośliny ozdobne * w uprawie polowej | ha | 10 | własność |   |

Ilość wierszy na stronie: 10 < 1 z 1 >

Suma powierzchni: 22 ha

⊕ DODAJ UPRAWĘ

WSTECZ

DALEJ

Str.16

Instrukcja wypełniania biznesplanu I.10.5, wersja 1

Aby wprowadzić do tabeli rodzaj uprawy w roku docelowym, należy użyć przycisku „**Dodaj uprawę**”, który uruchamia formatkę.

Poza niżej opisanymi zasadami szczególnymi, zasady opisane w sekcji „Uprawy w gospodarstwie w roku WYJŚCIOWYM” pozostają obowiązujące.

Upraw w roku docelowym nie przypisuje się do konkretnych działek ewidencyjnych.

Szczególne uwagę należy zwrócić określając tytuł prawny do gruntu, na którym dana uprawa ma być prowadzona w roku docelowym.

UWAGA: Wskazane uprawy są planowanymi, jednakże na podstawie tych wskazań badane będzie uprawnienie do uzyskania wsparcia. Będą również stanowiły podstawę do oceny realności zaplanowanych przychodów, a także zasadności zaplanowanych inwestycji. Aby zminimalizować ryzyko niezrealizowania zobowiązań zaleca się, aby biznesplan realizować ściśle według niniejszej deklaracji.

„Rozmiar produkcji zwierzęcej i pozostałej”

W tej sekcji należy wskazać wszystkie zwierzęta gospodarskie oraz wszystkie zwierzęta inne niż gospodarskie wymienione w tabelach. Wymaga się, aby skalę produkcji zwierzęcej przedstawiać zgodnie z umieszczonymi w tabelach grupami wiekowymi i/lub płciowymi i/lub technologicznymi.

„Rozmiar produkcji zwierzęcej w roku WYJŚCIOWYM”

Rozmiar produkcji zwierzęcej i pozostałej

Rok Wyjściowy

| BYDŁO | Stan w IRZ na początek roku: 0 sztuk | | | | | | | | | | Liczba stanowisk |
|--|--------------------------------------|-----------|--------|------------------|--------|----------|-------------------|----------------|--------------------|---|------------------|
| | Stan na pocz. | Urodzenia | Zakupy | Z przeliczowania | Upadki | Sprzedaż | Na przeliczowanie | Stan na koniec | Stan fizjologiczny | | |
| Krowy mleczne | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — |
| Krowy marnki | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — |
| Samce bydła w wieku 2 lat i więcej | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — |
| jałowski „hodowlani” w wieku 2 lat i więcej | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — |
| jałowski opasowi w wieku 2 lat i więcej | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — |
| jałowski w wieku 1-2 lat | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — |
| Byczki w wieku 1-2 lat | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — |
| Byczki i jałowki ubijane poniżej 1 roku | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — |
| Byczki i jałowki poniżej 1 roku do dalszej hodowli | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — |
| TRZODA CHLEWNA | Stan w IRZ na początek roku: 0 sztuk | | | | | | | | | | ▼ |
| DRÓB w chowie KONWENCJONALNYM | Stan w IRZ na początek roku: 0 sztuk | | | | | | | | | | ▼ |
| DRÓB w chowie EKOLOGICZNYM | Stan w IRZ na początek roku: 0 sztuk | | | | | | | | | | ▼ |
| OWCE | Stan w IRZ na początek roku: 0 sztuk | | | | | | | | | | ▼ |
| KOZY | Stan w IRZ na początek roku: 0 sztuk | | | | | | | | | | ▼ |
| KONIE | Stan w IRZ na początek roku: 0 sztuk | | | | | | | | | | ▼ |
| ALPAKI | Stan w IRZ na początek roku: 0 sztuk | | | | | | | | | | ▼ |
| JELENIOWATE | | | | | | | | | | | ▼ |
| OSŁY | Stan w IRZ na początek roku: 0 sztuk | | | | | | | | | | ▼ |
| LAMY | Stan w IRZ na początek roku: 0 sztuk | | | | | | | | | | ▼ |
| BAWOŁY | Stan w IRZ na początek roku: 0 sztuk | | | | | | | | | | ▼ |
| PSZCZOŁY | | | | | | | | | | | ▼ |
| KRÓLIKI MIĘSNE | | | | | | | | | | | ▼ |
| FUTERKOWE | | | | | | | | | | | ▼ |
| POZOSTAŁA PRODUKCJA | | | | | | | | | | | ▼ |

Opis skali prowadzonej produkcji zwierzęcej zawsze wykonywany jest dla pełnego roku kalendarzowego (od 1 stycznia do 31 grudnia), w celu ustalenia wartości średniorocznych ilości utrzymywanych zwierząt. Z tego wynika, że część zdarzeń w stadzie wymaga prognozy na okres pomiędzy dniem składania WOPP, a dniem 31 grudnia. Prognoza powinna być rzetelna, oparta na realnych założeniach. Użytkownik powinien przyjąć założenie, że zdarzenia w stadzie zostaną zweryfikowane przez ARiMR już po upływie roku wyjściowego, w oparciu o rzeczywiste dane.

Odzwierciedlenie skali prowadzonej produkcji zwierzęcej w większości przypadków wymaga opisanie obrotu stada. W pozostałych przypadkach (hodowla ślimaków, dżdżownic oraz owadów) produkcję średnioroczną wskazuje się bez konieczności obrazowania obrotu stada.

UWAGA: Informacja o zwierzętach posłuży do wyliczenia wielkości ekonomicznej gospodarstwa oraz skali prowadzenia produkcji zwierzęcej (mierzonej DJP - dużymi jednostkami przeliczeniowymi).

W przypadku bydła domowego, kóz, owiec, trzody chlewnej, wielkość ekonomiczna nie jest wyliczana dla zwierząt urodzonych w trakcie danego roku kalendarzowego (SO od rodzących się w gospodarstwie młodych jest uwzględnione w SO matek).

Pozostała produkcja do której zalicza się: m.i n. owady, ślimaki i dżdżownice, pozostaje bez wpływu na DJP. Bez wpływu na DJP pozostają również pszczoły.

W przypadku wystąpienia komunikatu sygnalizującego na czerwono wystąpienie błędu w zakresie obrazowania obrotu stada, nie możesz przejść do kolejnej sekcji biznesplanu.

Aby przejść „**DALEJ**” należy poprawić stwierdzone nieprawidłowości w obrocie stada.

„Rozmiar produkcji zwierzęcej w roku DOCELOWYM”

Rok Docelowy

| BYDŁO | Stan na pocz. | Urodzenia | Zakupy | Z przekasowano | Upadki | Sprzedaż | Ne przekasowano | Stan na koniec | Stan średnioroczny | Liczba senowisk |
|--|---------------|-----------|--------|-------------------|--------|----------|--------------------|----------------|-----------------------|--------------------|
| Krowy mleczne | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Krowy matki | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Samice bydła w wieku 2 lat i więcej | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Jakówki „hodowlane” w wieku 2 lat i więcej | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Jakówki opasowe w wieku 2 lat i więcej | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Jakówki w wieku 1-2 lat | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Byczki w wieku 1-2 lat | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Byczki i jakówki ubijane poniżej 1 roku | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Byczki i jakówki poniżej 1 roku do dalszej hodowli | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| TRZODA CHLEWNA | | | | | | | | | | |
| DRÓB w chowie KONWENCJONALNYM | | | | | | | | | | |
| DRÓB w chowie EKOLOGICZNYM | | | | | | | | | | |
| OWCE | | | | | | | | | | |
| KOZY | | | | | | | | | | |
| KONIE | | | | | | | | | | |
| ALPAKI | | | | | | | | | | |
| JELENIOWATE | | | | | | | | | | |
| OSŁY | | | | | | | | | | |
| LAMY | | | | | | | | | | |
| BAWOŁY | | | | | | | | | | |
| PSZCZOŁY | | | | | | | | | | |
| KRÓLIKI MIĘSNE | | | | | | | | | | |
| FUTERKOWE | | | | | | | | | | |
| POZOSTAŁA PRODUKCJA | | | | | | | | | | |

WSTECZ

DALEJ

UWAGA: Opis skali produkcji zwierzęcej w roku wskazanym przez siebie jako docelowy jest prognozą, ale stanowi podstawę do oceny realności zaplanowanych przychodów, a także zasadności zaplanowanych inwestycji. Aby zminimalizować ryzyko niezrealizowania zobowiązań zaleca się, aby biznesplan realizować ściśle wg. niniejszej deklaracji.

Ponadto, zasady opisane w sekcji „Rozmiar produkcji zwierzęcej w roku WYJŚCIOWYM”, pozostają obowiązujące.

„Składniki rzeczowe gospodarstwa w roku wyjściowym”

Przedmiotowa część biznesplanu ma za zadanie zobrazowanie zasadniczych składników gospodarstwa, które mają wpływ na działalność gospodarstwa jako całości. Ewidencji podlegają składniki z kategorii wymienionych w poniższej ramce.

Składniki rzeczowe gospodarstwa w roku WYJŚCIOWYM

UWAGA:
Składniki gospodarstwa wykorzystywane do prowadzenia działalności rolniczej to w szczególności następujące KATEGORIE SKŁADNIKÓW:

- a. UR,
- b. budynki i budowle,
- c. zwierzęta gospodarskie i zwierzęta inne niż gospodarskie utrzymywane w celu prowadzenia produkcji zwierzęcej,
- d. maszyny, urządzenia, wyposażenie, sprzęt,
- e. wartości niematerialne i prawne,
- f. nasadzenie trwałe w sadach i na plantacjach.

Użytki rolne Rozwiń ▾

Budynki i budowle Rozwiń ▾

Maszyny, urządzenia, wyposażenie, sprzęt Rozwiń ▾

Zwierzęta gospodarskie i zwierzęta inne niż gospodarskie utrzymywane w celu prowadzenia produkcji zwierzęcej Rozwiń ▾

Wartości niematerialne i prawne Zwiń ▲

| Nazwa własna | Nazwa | Ilok budowy/zakupu | Liczba | Charakterystyka |
|--------------|-------|--------------------|--------|-----------------|
| Brak danych | | | | |

Ilość wierszy na stronie: 10 ▾ < 0 z 0 >

DODAJ SKŁADNIK

Nasadzenia trwałe w sadach i na plantacjach wieloletnich Rozwiń ▾

WSTECZ

DALEJ

Przedmiotowa część biznesplanu ma za zadanie zobrazowanie zasadniczych składników gospodarstwa, które mają wpływ na działalność gospodarstwa jako całość.

Ewidencji podlegają składniki z następujących kategorii:

- użytki rolne (UR),
- budynki i budowle, maszyny, urządzenia, wyposażenie i sprzęt,
- zwierzęta gospodarskie i zwierzęta inne niż gospodarskie, utrzymywane w celu prowadzenia produkcji zwierzęcej,
- wartości niematerialne i prawne,
- nasadzenia trwałe w sadach i na plantacjach wieloletnich.

Ewidencji podlegają składniki gospodarstwa w roku wyjściowym, z zachowaniem zgodności na dzień złożenia WOPP.

- **Użytki rolne**

Tabela wypełniana automatycznie na podstawie danych wprowadzonych do tabel w sekcji opisujących działki oraz uprawy w roku WYJŚCIOWYM (sekcja „Działki i uprawy”).

Jeżeli stwierdzisz rozbieżność pomiędzy danymi wprowadzonymi, a rzeczywistością, sprawdź czy nie popełniłeś błędów w tabelach z działkami i/ oraz uprawami. Wróć do właściwej sekcji i popraw wprowadzone dane.

- **Budynki i budowle**

Aby wprowadzić do tabeli informacje o budynkach i budowlach gospodarstwa użyj przycisku „**Dodaj składnik**”, przy czym pamiętaj, że:

- tabela jest przewidziana dla budynków i budowli służących prowadzonej działalności rolniczej w gospodarstwie,
- wprowadzając budynek lub budowlę musisz wskazać ID działki ewidencyjnej, na której obiekt jest położony. ID działki w liście rozwijalnej pochodzą z tabeli opisującej działki gospodarstwa w roku wyjściowym. Jeśli stwierdzisz, że lista nie zawiera przedmiotowej działki, wróć do tabeli źródłowej,
- właściwa charakterystyka, w tym podania parametrów oraz przeznaczenia budynku, jak i jego stanu technicznego może mieć znaczenie przy ocenie wniosku jako całości. Wymaga się określenia przynajmniej jednego z dwóch proponowanych parametrów (powierzchnia budynku w m² lub jego kubatura w m³). Wykorzystaj pole opisowe dla określenie większej ilości parametrów. Szczególnie dokładnie opisz budynek wówczas, gdy zamierzasz go wyremontować lub zmodernizować za środki uzyskane w ramach wnioskowanej premii.

- **Maszyny, urządzenia, wyposażenie i sprzęt**

Aby wprowadzić do tabeli informacje o posiadanych w gospodarstwie maszynach, urządzeniach, wyposażeniu i sprzęcie, użyj przycisku „**Dodaj składnik**”, następnie wypełnij wymagane pola tabeli wpisując m.in., nazwę, liczbę, model, rok produkcji, parametry, wydajność i inne.

Liczne pola, które pozwalają na szczegółową charakterystykę maszyny lub urządzenia nie są obligatoryjne. Należy mieć na uwadze, że im bardziej precyzyjny opis składnika zwiększa szanse na sprawną obsługę wniosku, bez konieczności udzielania ARiMR dodatkowych wyjaśnień. W przypadku gdy dana maszyna, urządzenie, wyposażenie lub sprzęt nie posiadają wystarczającej ilości parametrów zdefiniowanych, użytkownik powinien opisać środek trwały samodzielnie, w polu opisowym o nazwie „Charakterystyka”. Wybór cech lub parametrów należy do wnioskodawcy.

- **Zwierzęta gospodarskie i zwierzęta inne niż gospodarskie utrzymywane w celu prowadzenia produkcji zwierzęcej**

Tabela wypełniana automatycznie na podstawie danych wprowadzonych do tabeli opisującej rozmiar produkcji zwierzęcej prowadzonej w roku WYJŚCIOWYM.

Brak możliwości edycji oraz dodawania nowych pozycji. Po stwierdzeniu rozbieżności pomiędzy danymi wprowadzonymi, a rzeczywistością, należy sprawdzić czy nie popełniono błędów w tabelach z działkami i/oraz uprawami, a następnie wrócić do właściwej sekcji i poprawić wprowadzone dane.

- **Wartości niematerialne i prawne**

Użyj przycisku „**Dodaj składnik**” następnie wypełnij tabelę do której wpiszesz w szczególności autorskie prawa majątkowe i pokrewne, licencje, prawa do znaków towarowych, patentów, wzorów użytkowych i zdobniczych, know-how wspomagające zarządzanie gospodarstwem.

Nabyciu programów komputerowych towarzyszy przeniesienie autorskich praw majątkowych (umowa przeniesienia autorskich praw majątkowych) do takich programów lub udzielenie licencji (umowa licencyjna) na korzystanie z tych programów.

Oprogramowanie, z nabyciem którego nie łączy się uzyskanie licencji lub autorskich praw do programu, nie jest zaliczane do wartości niematerialnych i prawnych, nawet gdy będzie wykorzystywane dłużej niż 1 rok.

Posiadanie lub brak tego typu składników w gospodarstwie mogą mieć znaczenie przy ocenie zamierzeń inwestycyjnych oraz ocenie realności projektu jako całości.

- **Nasadzenia trwale w sadach i na plantacjach wieloletnich**

Tabela wypełniana automatycznie na podstawie danych wprowadzonych do tabel w sekcji opisujących działki oraz uprawy w roku WYJŚCIOWYM (sekcja „Działki i uprawy”).

Brak możliwości edycji oraz dodawania nowych pozycji. Jeżeli stwierdzisz rozbieżność pomiędzy danymi wprowadzonymi, a rzeczywistością sprawdź, czy nie popełniłeś błędów w tabelach z działkami i/oraz uprawami. Wróć do właściwej sekcji i popraw wprowadzone dane.

„Koszty operacji”

W tej części biznesplanu należy wskazać kategorię planowanych do zrealizowania inwestycji. W tabeli pierwszej wskaż koszty planowanej inwestycji, w tabeli drugiej koszty ogólne związane z operacją.

Koszty operacji

- ! W ramach inwestycji uwzględnia się przede wszystkim następujące KATEGORIE INWESTYCJI:
- a. inwestycje budowlane - budowa, przebudowa budynku lub budowli w rozumieniu przepisów prawa budowlanego lub remont połączony z modernizacją budynku lub budowli
 - b. zakup nowych maszyn, urządzeń, wyposażenia, sprzętu, w tym sprzętu komputerowego
 - c. zakup wartości niematerialnych i prawnych (np. autorskie prawa majątkowe i pokrewne, licencje, prawa do znaków towarowych, patentów, wzorów użytkowych i zdobniczych, know-how. Nabyciu programów komputerowych towarzyszy przeniesienie autorskich praw majątkowych (umowa przeniesienia autorskich praw majątkowych) do takich programów lub udzielenie licencji (umowa licencyjna) na korzystanie z tych programów. Oprogramowanie, z nabyciem którego nie łączy się uzyskanie licencji lub autorskich praw do programu, nie jest zaliczane do wartości niematerialnych i prawnych, nawet gdy będzie wykorzystywane dłużej niż 1 rok.).
- UWAGA: Inwestycje, o których mowa wyżej:
- są przeznaczone na potrzeby prowadzenia wspieranej działalności w gospodarstwie beneficjenta,
 - przewidywany okres ich ekonomicznej użyteczności jest dłuższy niż 1 rok,
 - są kompletne i zdolne do użytku w dniu przyjęcia do użytkowania.

Inwestycje w środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne - bezpośrednio związane z obszarem wsparcia:

Inwestycje budowlane związane z budynkami lub budowlami wykorzystywanymi do wytwarzania nieprzetworzonych produktów rolnych lub przygotowania ich do sprzedaży

Zwiń ▾

! UWAGA:
Nie są wspierane inwestycje budowlane realizowane na gruntach innych niż stanowiące własność wnioskodawcy.

| Kategoria | Nazwa własna | Rodzaj inwestycji | Nazwa | ID działki ewidencyjnej | Rok realizacji inwestycji | Uzasadnienie - parametry techniczne | Uzasadnienie dla kosztu | Planowane koszty |
|-----------|--------------|-------------------|-------|-------------------------|---------------------------|-------------------------------------|-------------------------|------------------|
|-----------|--------------|-------------------|-------|-------------------------|---------------------------|-------------------------------------|-------------------------|------------------|

Brak danych

Ilość wierszy na stronie: 10 < 0 z 0 >

+ DODAJ INWESTYCJĘ

Zakup nowych maszyn, urządzeń, wyposażenia, sprzętu, w tym sprzętu komputerowego, służącym wsparciu wytwarzania nieprzetworzonych produktów rolnych lub przygotowania ich do sprzedaży

Zwiń ▾

Zakup wartości niematerialnych i prawnych przeznaczonych na potrzeby prowadzenia działalności rolniczej w gospodarstwie beneficjenta o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż 1 rok

Zwiń ▾

Koszty ogólne związane z operacją

(w kwocie nieprzekraczającej 10% pozostałych kosztów kwalifikowalnych operacji)

| Lp. | Rodzaj kosztu ogólnego | Inwestycja wymagająca poniesienia kosztu ogólnego | Szczegółowy opis i charakterystyka kosztu ogólnego | Planowane koszty | Uzasadnienie zaplanowanych kosztów inwestycji |
|-----|------------------------|---|--|------------------|---|
|-----|------------------------|---|--|------------------|---|

Brak danych

Ilość wierszy na stronie: 10 < 0 z 0 >

+ DODAJ KOSZT OGÓLNY

WSTECZ

DALEJ

W przypadku inwestycji budowlanej związanej z budynkami lub budowlami wykorzystywanymi do wytwarzania nieprzetworzonych produktów rolnych lub przygotowania ich do sprzedaży, wypełnienie każdego pola formatki jest obowiązkowe.

Wskaż zaplanowane wydatki na inwestycje związane bezpośrednio z obszarem wsparcia, którego dotyczy operacja oraz koszty ogólne, tylko te związane z operacją w części nieprzekraczającej 10% pozostałych kosztów kwalifikowalnych operacji, które muszą stanowić co najmniej równowartość 100% kosztów kwalifikowalnych, ustaloną przy danej kwocie pomocy (tj. co najmniej 117,65% kwoty pomocy).

UWAGA: W przypadku wnioskodawcy będącego rolnikiem w rozumieniu art. 3 pkt 1 rozporządzenia 2021/2115, czyli wnioskodawców I.10.5, uznaje się, że VAT jest kosztem niekwalifikowalnym. Zatem, w interwencji I.10.5 Rozwój małych gospodarstw PS WPR koszty poniesione w ramach operacji podaje się w kwotach NETTO.

UWAGA: Nie podlegają wsparciu operacje/inwestycje, które zostały fizycznie ukończone lub w pełni zrealizowane przed dniem złożenia WOPP, a w przypadku kosztów ogólnych – przed dniem 1 stycznia 2023 r.

UWAGA: W przypadku inwestycji związanych z zakupem maszyn/urządzeń, jeżeli nazwa planowanej do zakupu maszyny/urządzenia nie została wymieniona w kolumnie „Nazwa” w dokumencie Katalog maszyn i urządzeń (dokument pomocniczy zamieszczony na stronie ARiMR wraz z innymi dokumentami dla I. 10.5), sprawdź dodatkowy opis w kolumnie „Opis dodatkowy” oraz w kolumnie „Obejmuje” - czy posiadane w gospodarstwie maszyny/urządzenia mieszczą się pod wskazaną nazwą w katalogu.

Na poniższym przykładzie zobrazowano wyszukiwanie narzędzia „brona”, które w biznesplanie mieści się pod nazwą „Narzędzia i maszyny do uprawy poźniwej oraz uproszczonej, płytkiej uprawy bez orkowej”.

| PKWU_2015 | KST_2016 | Nazwa | Opis dodatkowy | Obejmuje |
|-----------|----------|--|--|---|
| | 59 | Narzędzia i maszyny do uprawy poźniwej oraz uproszczonej, płytkiej uprawy bezorkowej | #glebogryzarka#agregat #ściemiskowy#gruber#kultywator#plug #podorywkowy#brona #talerzowa#talerzówka #brona połowa#brona ciężka#brona #wimikowa#brona #aktywna#brona #łopatkowa#brona #mulczowa#brona #ławkowa#wał #strunowy#wał #kolczaka#wał #Campbell#wał #rurowy#wał #gumowy#wał #daszkowy#wał #piersieniowy#wał #packera#wał #crosskill#wał #teornikowy#wał #ceownikowy#lemken#wał #posiewny#wał #cambridge#spulchniacz#SLI# | Podkategoria B.1 obejmuje narzędzia i maszyny przeznaczone przede wszystkim do uprawy pól po zbiorach, a szczególnie ściemisk po zniwach, głównie w celu przenawania parowania wody z gleby oraz pobudzenie nasion chwastów i samosiewów osypanych podczas zbioru do kiełkowania. Niektóre z nich mogą być też stosowane podczas uproszczonej, płytkiej uprawy bezorkowej czy spulchniania nadmierne żelaznej gleby po orce lub głębszej uprawie bezorkowej. Poszczególne rodzaje narzędzi czy maszyn różnią się przede wszystkim elementami roboczymi i głębokością uprawy. W bezorkowej uprawie poźniwej, która wyparła klasyczną podorywkę plugami podorywkowymi, stosowane są przede wszystkim kultywatory ściemiskowe o głębokości roboczej do ok. 15 cm. Ich elementami roboczymi są najczęściej zęby sztywne zabezpieczone bezpiecznikami (zrywane, ścinane) lub automatycznymi mechanizmami przeciążeniowymi oraz zęby półsztywne. W uprawie poźniwej stosowane są też kultywatory z wysokimi zębami sprężynowymi rozmieszczonymi w kilku rzędach, ale ich zagłębienie nie przekracza z reguły 10 cm. Druga grupa maszyn o zagłębieniu do 10 cm to brony talerzowe. Mogą to być klasyczne talerzówki z ustawionymi skośnie sekcjami lub krótkie brony kompaktowe z indywidualnie mocowanymi i zabezpieczonymi przeciążeniowo talerzami, ustawionymi w dwóch równoległych rzędach. Do uproszczonej uprawy poźniwej przystosowane są spulchniacze obrotowe (brony łopatkowe) o zagłębieniu z reguły do 6 cm oraz brony mulczowe o zagłębieniu 2-4 cm. Elementami roboczymi spulchniaczy są wymienne noże (łopatki) zamontowane z reguły na skośnie ustawionych sekcjach, a elementami roboczymi bron mulczowych są sprężyste zęby (pale) ukształtowane z przelów okrągłych. W maszynach do uprawy poźniwej mogą być też stosowane nie standardowe elementy robocze, np. w postaci gwiazd czy łopatkowych talerzy. Podczas uprawy w warunkach dużej ilości resztek poźniwych np. po zbiorze kukurydzy, lub wysokiego poplonu przeznaczonego na przyoranie lub mulcz mogą być też stosowane specjalne wały nożowe, rozdrabniające reszki. Mogą być one stosowane indywidualnie lub jako narzędzie wspomagające pracę np. kultywatora czy bron mulczowej, przy czym mogą być łączone bezpośrednio z tymi narzędziami lub zawieszane z przodu ciągnika. Kultywatory oraz brony talerzowe i łopatkowe są z reguły zagregowane w różnego typu walami, które kruszą i dociskają spulchnioną glebę. Mogą być też wyposażone w siewnik czy rozsiwacz umożliwiający jednoczesny wysiew poplonu. Narzędzia i maszyny do uprawy poźniwej mogą być też stosowane do doprowadzania gleby po orce lub po głębszej uprawie bezorkowej, szczególnie na glebach ciężkich i zlewnych, a także do uproszczonej, płytkiej, bezorkowej uprawy podstawowej. Najbardziej uniwersalne zastosowanie mają kompaktowe brony talerzowe, które mogą być też wyposażone w sprzęg do siewnika umożliwiającego jednoczesny wysiew nasion. Kompaktowe brony talerzowe mogą być też przystosowane do zawieszania na przednim TUZ ciągnika i wykorzystywane jako narzędzie wspomagające pracę kultywatora ściemiskowego zawieszanego na tylnym TUZ. |
| | 59 | Plugi i narzędzia do jednoczesnego doprowadzania gleby podczas orki | #plug obracany#plug długi#glebosz#plug zagonowy#plug talerzowy#plug wahadłowy#kultywator#wał strunowy#wał kolczaka#wał | Podkategoria B.2 obejmuje przede wszystkim plugi lemieszowe stosowane w tradycyjnej uprawie orkowej do orki na głębokość z reguły do 32 cm, zapewniającej spulchnienie warstwy ormej i przykrycie resztek poźniwych i nawozów oraz narzędzia umożliwiające jednoczesne doprowadzenie odłożonych skib. Plugi mogą być przystosowane do różnego sposobu orki (plugi zagonowe do orki zagonowej, plugi obracalne do orki bezzagonowej) oraz różnego sposobu prowadzenia ciągnika podczas orki (w brudzie lub wszystkimi kołami po całym). Ponadto mogą różnić się sposobem regulacji szerokości orki (szerokość stała, szerokość regulowana ręcznie lub hydraulicznie poprzez przestawianie korpusów płużnych i ramy) oraz wyposażeniem (np. odkładnisk pełne lub ażurowe, różne zabezpieczenia przeciążeniowe korpusów, różne typy przedplużków, kroje tarczowe, pogłębiacze). Pod względem zabezpieczeń przeciążeniowych wyróżnić można plugi z korpusami bez zabezpieczeń (sztywne) oraz plugi z wymiennymi bezpiecznikami |

Planowane do poniesienia koszty muszą być racjonalne, zgodne z cenami rynkowymi i przyczynić się do realizacji zamierzonych celów.

UWAGA: Wypełnianie tej sekcji biznesplanu powinno odbywać się w szczególności z uwzględnieniem założeń dotyczących **oceny racjonalności kosztów, zstnowiającej element oceny wniosku o przyznanie pomocy. Poniżej prezentujemy kluczowe aspekty oceny racjonalności kosztów:**

1. Pomoc przyznaje się na operację uzasadnioną pod względem racjonalności kosztów/inwestycji zaplanowanych do zrealizowania. Operacja musi być możliwa do wykonania, uzasadniona oraz dostosowana z punktu widzenia celu, zakresu i zakładanych jej rezultatów. Ocena racjonalności obejmuje poniższe aspekty:
 - 1) uzasadnienie ekonomiczne kosztów/inwestycji, czyli w jaki sposób zakres rzeczowy wskazany we wniosku o przyznanie pomocy przyczyni się do osiągnięcia celu operacji lub wzrostu efektywności ekonomicznej gospodarstwa rolnego wnioskodawcy (wzrost przychodów, usprawnienie procesów produkcji, ograniczenie kosztów);
 - 2) racjonalność technologiczną – sprawdzenie, czy wspierane inwestycje w szczególności:
 - a) nie mają charakteru inwestycji odtworzeniowej,
 - b) są uzasadnione ze względu na komplementarność technologiczną,
 - c) są uzasadnione ze względu na profil produkcji,
 - d) są uzasadnione ze względu na skalę produkcji, wykazują możliwość zbytu produkcji w przypadku wzrostu mocy produkcyjnych;

- 3) racjonalność kosztową – sprawdzenie czy planowane koszty/szacunkowe koszty planowanych inwestycji objęte zakresem rzeczowym operacji są rynkowe lub czy zostały oszacowane na podstawie cen rynkowych.
2. Weryfikacja racjonalności kosztów/inwestycji dokonywana jest poprzez porównanie cen zawartych we WOPP lub WOP o płatność z cenami określonymi m.in.:
 - 1) w stosowanych powszechnie aktualnych publikacjach w przedmiotowym zakresie;
 - 2) w aktualnych cennikach branżowych, katalogach;
 - 3) w cennikach, ofertach zamieszczonych na stronie internetowej potencjalnego wykonawcy.

Dla każdego wydatku składającego się na kwotę ryczałtową wnioskodawca może fakultatywnie dokonać analizy rynku w celu rzetelnego uzasadnienia wysokości wydatku składającego się na kwotę ryczałtową. Do WOPP należy załączyć:

- co najmniej jedną ofertę zebraną w ramach analizy rynku, na podstawie której zostały oszacowane wydatki, lub
 - protokół z analizy rynku zawierający m.in. nazwy podmiotów, od których zostały zebrane oferty, wartość poszczególnych ofert lub wartości wynikające z cenników, termin rozeznania rynku.
3. Wydatki podlegają objęciu pomocą finansową, o ile:
 - 1) zostały objęte WOPP;
 - 2) są niezbędne do realizacji operacji;
 - 3) spełniają wymogi racjonalnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów;
 - 4) zostały uwzględnione w biznesplanie;
 - 5) są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.

Zasadnicze elementy oceny racjonalności obejmują:

- ocenę uzasadnienia ekonomicznego operacji/projektu (sprawdzone jest np. dostosowanie wydajności maszyny lub mocy ciągnika do skali i intensywności prowadzonej działalności produkcyjnej), w tym pod względem efektywności kosztowej wydatków oraz ich niezbędności i przydatności do osiągnięcia celów pośrednich i końcowych operacji/projektu i racjonalnego powiązania wydatków z zakresem rzeczowym i celem operacji. W przypadku zakresu rzeczowego weryfikowana jest przydatność maszyny do wymagań stosowanych w gospodarstwie technologii produkcji rolniczej. W przypadku kryterium ekonomicznego sprawdzane jest dostosowanie wydajności maszyny lub mocy ciągnika do skali i intensywności prowadzonej działalności produkcyjnej. Spełnienie obu tych wymagań może świadczyć o racjonalności doboru sprzętu rolniczego do gospodarstwa i jest jedną z przesłanek pozytywnej oceny projektu,
- ocenę zgodności z zasadą oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi, czyli ponoszenia wydatków w należyтым czasie oraz po najlepszej cenie,
- ocenę efektywności kosztowej, tj. osiągnięcie najlepszych efektów po najniższych kosztach z ukierunkowaniem na uzyskanie optymalnej nadwyżki korzyści ekonomicznych / efektów nad wydatkami,

- ocenę skuteczności wydatków, tj. możliwości poniesienia wydatków w zaplanowanej wysokości i terminach umożliwiających terminową realizację operacji,
 - ocenę, czy wydatki nie mają charakteru odtworzeniowego w odniesieniu do zasobów posiadanych przez wnioskodawcę,
 - sposób dokumentowania przeprowadzonej oceny racjonalności (np. cenniki, porównywanie ofert, wydruki z Internetu),
 - ocenę kosztorysów inwestorskich – załączanych, gdy planuje się inwestycję budowlaną, z wykorzystaniem powszechnie stosowanych katalogów norm i normatywów oraz wyłącznie na podstawie dostępnych i stosowanych baz zawierających ceny katalogowe,
 - możliwość wykorzystania istniejących opracowań przy ocenie właściwego doboru parametrów / wydajności maszyn rolniczych do potencjału i struktury produkcji gospodarstwa.
4. Wydatki rozliczane uproszczoną metodą, na podstawie określonej w WOPP kwoty ryczałtowej, są traktowane jako wydatki poniesione. Niemniej beneficjent jest zobowiązany do przedstawienia dokumentacji potwierdzającej osiągnięcie rezultatów, wykonanie produktów lub zrealizowanie działań, zgodnie z zatwierdzonym WOPP.
 5. Weryfikacja wydatków rozliczanych za pomocą uproszczonych metod dokonywana jest w oparciu o faktyczny postęp realizacji projektu/operacji i osiągnięte wskaźniki, przy czym: w przypadku kwot ryczałtowych – weryfikacja wydatków polega na sprawdzeniu, czy działania zadeklarowane w biznesplanie przez beneficjenta zostały zrealizowane i określone w umowie o przyznaniu pomocy wskaźniki produktu lub rezultatu osiągnięte – na podstawie dokumentów potwierdzających rzeczową realizację biznesplanu, takich jak protokoły odbioru,
 6. Dla kwoty ryczałtowej na zadanie dotyczące zakupu środków trwałych, w tym robót budowlanych, weryfikacja wskaźnika realizacji zadania objętego kwotą ryczałtową zostanie dokonana w oparciu o protokoły odbioru robót budowlanych wraz z kosztorysem powykonawczym oraz / lub protokoły odbioru środka trwałego wraz z dokumentacją potwierdzającą przyjęcie środków trwałych do użytkowania przez wnioskodawcę zgodnych z opisem w biznesplanie. Protokoły powinny zawierać nazwę sprzętu (marka, model) oraz numery seryjne, w przypadku robót budowlanych – powinny zawierać specyfikację wykonanych robót budowlanych na podstawie obmiaru robót.
 7. Dla kwoty ryczałtowej na zadanie dotyczące zakupu usługi doradczej lub/i szkoleniowej, weryfikacja wskaźnika realizacji zadania objętego kwotą ryczałtową zostanie dokonana w oparciu o dokumenty potwierdzające wykonanie zakupionej usługi doradczej, tj. raport, opracowanie, protokół odbioru każdej wykonanej usługi, zgodnej z zakresem opisanym w biznesplanie. W zakresie zakupu usług szkoleniowych dokumenty potwierdzające uczestnictwo w szkoleniach, tj. kopie certyfikatów / dyplomów.
 8. Dla kwoty ryczałtowej na zadanie dotyczące zakupu wartości niematerialnych i prawnych, np. know-how / licencji oprogramowania, weryfikacja wskaźnika realizacji zadania objętego kwotą ryczałtową zostanie dokonana w oparciu o:

- 1) protokół odbioru know-how / licencji potwierdzający weryfikację kompletności i poprawności merytorycznej dostarczonego oprogramowania/know-how, w szczególności potwierdzających posiadanie przez zakupione oprogramowanie funkcjonalności opisanych w specyfikacji wymagań funkcjonalnych/biznesowych,
- 2) specyfikację wymagań funkcjonalnych / biznesowych oprogramowania, specyfikacja ma wskazywać w szczególności te funkcjonalności, które odpowiadają na potrzeby wnioskodawcy,
- 3) dokument potwierdzający prawa do korzystania z oprogramowania / know-how na polach eksploatacji opisanych w biznesplanie,
- 4) potwierdzenie przyjęcia licencji / know-how do użytkowania przez beneficjenta.

Formatka służąca do wprowadzenia planowanej do zrealizowania inwestycji umożliwia podanie wszelkich informacji przemawiających za właściwym doбором inwestycji oraz uzasadniających wskazany jej koszt. Na uzasadnienie składają się dwa pola tabeli:

- „Charakterystyka /parametry techniczne” – wypełnianie tego pola odbywa się w oparciu o skatalogowany model danych, w którym użytkownik dokonuje wyboru parametrów (dowolnej ilości, lecz minimum jeden) z listy parametrów przypisanych do danej Nazwy inwestycji (kolumna F pliku "Katalog maszyn rolniczych") oraz wskazuje wielkość tego parametru,
- „Uzasadnienie zaplanowanych kosztów inwestycji” – pole służące do wprowadzenia ewentualnie innych parametrów niż te skatalogowane , o których mowa powyżej, lub informacji np. o opcjach/funkcjach dodatkowych lub o innych czynnikach uzasadniających zaplanowany koszt inwestycji (np. parametry dodatkowe, rozszerzona gwarancja lub serwis), wskazujące powiązanie racjonalne z celem (uzasadnienie konieczności poniesienia kosztu jako niezbędnego do osiągnięcia celu; dodatkowe informacje, takie jak np. sposób wykorzystania inwestycji; opis wpływu na przychody osiągnięte w ramach wybranego do realizacji celu operacji; dodatkowe informacje uzasadniające zaplanowany koszt inwestycji; zasadność, racjonalność, kosztu, itd.).

UWAGA: Mając na uwadze powyższe, podczas opisu planowanej inwestycji (parametry, koszty, charakterystyka) dołożyć wszelkiej staranności, gdyż posiadając pełne informacje możliwa będzie sprawna oceny inwestycji.

„Plan marketingowy”

Plan marketingowy operacji obejmuje w szczególności charakterystykę rynku, na jakim prowadzona będzie działalność, wybór strategii, prognozy sprzedaży produktów z uwzględnieniem kalkulacji cen i wielkości sprzedaży.

Charakterystyka rynku

Jakie produkty rolne zostaną zaofertowane na rynku?

i Wnioskodawca powinien wyczerpująco opisać zaplanowany do wprowadzenia na rynek produkt rolny. Należy opisać czy jest to zupełnie nowy produkt rolny, czy też jest to produkt dostępny na rynku, któremu dodano nowe cechy i w jaki sposób zostało zdiagnozowane zapotrzebowanie rynku na planowaną działalność.

Opis *

Opis potrzeb rynku w zakresie oferowanych produktów rolnych i charakterystyka docelowej grupy odbiorców.

i Wnioskodawca powinien określić docelową grupę lub grupy odbiorców planowanego przez niego do zaofertowania produktu rolnego. Powinien również określić szacunek liczebności tej grupy(up), który będzie również podstawą do oszacowania popytu na ofertę. Należy dokonać wyliczenia wielkości popytu. Oszacowana cena sprzedaży oraz wielkość zapotrzebowania na ofertę Wnioskodawcy są podstawą do wyliczenia przychodów.

Opis *

Konkurencja na rynku i konkurencyjność zakładanych cen sprzedaży produktów rolnych

i Wnioskodawca powinien przedstawić możliwie szczegółową analizę zidentyfikowanych konkurentów działających na zdefiniowanym przez niego segmencie rynku, na którym zamierza uplasować swoją ofertę. Wnioskodawca powinien również przedstawić kalkulację ceny. Należy również opisać czy planowana cena sprzedaży produktu może być postrzegana przez potencjalnych odbiorców jako konkurencyjna w stosunku do cen obecnie oferowanych przez inne podmioty na tym samym rynku.

Opis *

Wybór strategii

Sposób w jaki będzie prowadzona sprzedaż? Jakże kanały dystrybucji będą stosowane w celu dotarcia do odbiorców?

i Należy opisać proces udostępniania produktu. Przede wszystkim należy wskazać czy Wnioskodawca będzie bezpośrednio dostarczać produkty końcowym odbiorcom czy też planuje korzystać z pośrednika i sprzedawać produkty końcowym odbiorcom przy pomocy co najmniej jednego pośrednika handlowego.

Opis *

Planowane narzędzia promocji oraz reklamy.

i Należy opisać czy i jakie narzędzia promocji oraz reklamy Wnioskodawca planuje wykorzystać, aby informować odbiorców o oferowanym przez niego produkcie rolnym w związku z prowadzoną działalnością na jaką otrzyma wsparcie. W szczególności, czy będą one dobrane pod kątem zdefiniowanego odbiorcy lub grup odbiorców, np. ulotki lub ogłoszenia w lokalnej prasie dla osób w mniejszym zakresie wykorzystujących Internet, zaawansowane kampanie informacyjne w Internecie także np. w mediach społecznościowych dla osób intensywnie korzystających z nowych technologii.

Opis *

Prognoza sprzedaży produktów rolnych wytworzonych w gospodarstwie w okresie realizacji biznesplanu

i Prognoza sprzedaży produktów rolnych wytwarzanych w gospodarstwie, w tym żywności w ramach krótkich łańcuchów dostaw. Należy wskazać rodzaje, ilość oraz wartość sprzedaży wytworzonych w gospodarstwie produktów rolnych w latach kalendarzowych następujących po roku, w którym składany jest wniosek o przyznanie pomocy (zwanym również rokiem wyjściowym realizacji biznesplanu).

Wypełnij wszystkie poniższe pola opisowe. Dla ułatwienia skorzystaj ze wskazówek objaśniających, co powinno się znaleźć w danym polu.

- **Jakie produkty rolne zostaną zaoferowane na rynku?**

Opisz w sposób wyczerpujący oferowane do wprowadzenia na rynek produkty oraz różnice w stosunku do występujących dotychczas na rynku. Szczegółowo porównaj cechy oferowanego produktu z dostępną na rynku ofertą konkurencji i wskaż najistotniejsze wyróżniające go cechy.

- **Opis potrzeb rynku w zakresie oferowanych produktów rolnych i charakterystyka docelowej grupy odbiorców.**

Określ docelową grupę, którą może być zbiór osób lub firm, do których kierujemy lub planujemy skierować nasze działania marketingowe i sprzedażowe. Zakładamy, iż ta grupa będzie kupować nasze produkty lub usługi. Opisać, na jakim segmencie rynku chciałbyś skoncentrować swoją działalność. Wskaż, jakie przewagi konkurencyjne powodują potrzebę do działania w tym segmencie (np. cena produktu(ów)).

Opisz szczegółowo na podstawie, jakich istotnych, dających się zweryfikować, dostępnych danych, kryteriów (np. analiza rynku w formie ankiet/wywiadu, wiedza ekspercka, itp.), wiek, płeć, miejsce zamieszkania, wykształcenie, średnie dochody, posiadanie psa, zwyczaje/preferencje żywieniowe) zdefiniowano docelową grupę klientów, do których będzie skierowana oferta. Na tej podstawie należy również przedstawić analizę ilościową i oszacować liczbę potencjalnych klientów.

- **Konkurencja na rynku i konkurencyjność zakładanych cen sprzedaży produktów rolnych**

Przedstaw możliwie szczegółową analizę zidentyfikowanych konkurentów działających na zdefiniowanym przez niego segmencie rynku, na którym zamierza uplasować swoją ofertę. W szczególności opisz, na podstawie jakich źródeł przygotowano analizę, określ wiarygodność tych źródeł, oszacuj liczbę potencjalnych konkurentów. Opisz, jaką przewagę konkurencyjną widzisz w swoim produkcie, która pozwoliłyby na skuteczną rywalizację z innymi podmiotami. Przewaga konkurencyjna może w szczególności mieć np. aspekt cenowy (przewaga budowana na zasadach przywództwa cenowego lub kosztowego), aspekt różnicujący (przewaga związana z percepcją klientów, uważających dany produkt za lepszy jakościowo), aspekt serwisowy (przewagi konkurencyjne budowane w oparciu o kontakt z klientem, profesjonalizm kadry i dbanie o obustronne relacje z konsumentami), aspekt wejścia (rodzaj przewagi powiązany z wypracowaniem nowych patentów, wdrażaniem nowoczesnych technologii, ustanawiających barierę dla konkurencji).

- **Sposób w jaki będzie prowadzona sprzedaż? Jakie kanały dystrybucji będą stosowane w celu dotarcia do odbiorców?**

Opisz sposób udostępniania produktu konsumentom. Wskaż, czy produkt końcowy zostanie dostarczony bezpośrednio finalnym nabywcom, czy też zaplanowano korzystać z pośrednika

i sprzedawać produkty ostatecznym nabywcom przy pomocy co najmniej jednego pośrednika handlowego. W tym miejscu uzasadnij przesłanki przyjęcia określonego modelu dystrybucji jako optymalnego, w odniesieniu do wypracowanego modelu biznesowego.

- **Planowane narzędzia promocji oraz reklamy.**

Opisz planowany system sprzedaży i promocji produktów, w tym sposób wykorzystania dostępnych kanałów komunikacji z klientem, również po zrealizowaniu operacji. W szczególności czy sprzedaż produktów będzie odbywała się na bazie handlu detalicznego czy hurtowego, czy będzie to system oparty o własny sklep(y) stacjonarny i / lub też e-commerce. Czy oferowane produkty będą kierowane do kontrahentów prowadzących sklepy (w tym również internetowe), hurtownie – jeśli tak to na jakich zasadach.

Określ czy i jakie działania promocyjne są planowane, aby przyciągnąć uwagę i skutecznie poinformować potencjalnych klientów o oferowanym na rynek produkcie i jej cechach. Czy będzie to np. kampania reklamowa (jakie kanały komunikacji z potencjalnym klientem byłyby wykorzystane), promocja cenowa, rozdawanie darmowych próbek potencjalnym klientom.

Opisz jakie narzędzia promocji oraz reklamy planujesz wykorzystać, aby informować potencjalnych klientów o oferowanym produkcie w związku z prowadzoną działalnością na jaką starasz się o wsparcie. W szczególności, czy będą one dobierane pod kątem zdefiniowanego klienta lub grup klientów, np. ulotki lub ogłoszenia w lokalnej prasie dla osób w mniejszym zakresie wykorzystujących Internet, zaawansowane kampanie informacyjne w Internecie.

Prognoza sprzedaży produktów rolnych wytworzonych w gospodarstwie w okresie realizacji biznesplanu.

Ustal wielkość sprzedaży produktów rolnych, które będą wytworzone w gospodarstwie ,w latach realizacji biznesplanu z uwzględnieniem kalkulacji cen.

Kalkulację sprzedaży należy przeprowadzić w oparciu o ceny rynkowe obowiązujące na czas przygotowywania dokumentów aplikacyjnych (bez uwzględniania wpływu inflacji na cenę).

Z przedstawionej prognozy wynikać powinno, że w wyniku realizacji operacji osiągnięty zostanie wzrost wartości sprzedaży brutto produktów rolnych wytworzonych w gospodarstwie, co najmniej o 30% w stosunku do ustalonego dla gospodarstwa przychodu bazowego i nie mniej niż na poziomie odpowiadającym równowartości minimalnego wynagrodzenia w roku, w którym złożono WOIPP.

W celu dodania produktu na podstawie którego określony zostanie przychód, należy uruchomić formatkę „**Dodaj produkt**”.

Przychód bazowy w złotych za rok 2024: 0,00

Planowana sprzedaż produktów w roku 2025

| Lp. | Specyfikacja produktów planowanych do sprzedaży | sprzedaż w ramach | Czy produkt objęty systemem "Rolnictwo ekologiczne"? | Jednostka miary | Ilość/Liczba | Cena jednostkowa | Wartość (PLN) |
|-----|---|----------------------------|--|-----------------|--------------|------------------|---|
| 1 | slonecznik | Rolniczy handel detaliczny | NE | m3 | 500 | 80000 | 40 000 000,00   |

Ilość wierszy na stronie: 10 < 1 z 1 >

RAZEM: 2025: 40 000 000,00

DODAJ PRODUKT

Planowana sprzedaż produktów w roku 2026

| Lp. | Specyfikacja produktów planowanych do sprzedaży | sprzedaż w ramach | Czy produkt objęty systemem "Rolnictwo ekologiczne"? | Jednostka miary | Ilość/Liczba | Cena jednostkowa | Wartość (PLN) |
|-----|---|-------------------|--|-----------------|--------------|------------------|---------------|
|-----|---|-------------------|--|-----------------|--------------|------------------|---------------|

Brak danych

Ilość wierszy na stronie: 10 < 0 z 0 >

RAZEM: 2026: 0,00

DODAJ PRODUKT

Planowana sprzedaż produktów w roku 2027

| Lp. | Specyfikacja produktów planowanych do sprzedaży | sprzedaż w ramach | Czy produkt objęty systemem "Rolnictwo ekologiczne"? | Jednostka miary | Ilość/Liczba | Cena jednostkowa | Wartość (PLN) |
|-----|---|-------------------|--|-----------------|--------------|------------------|---------------|
|-----|---|-------------------|--|-----------------|--------------|------------------|---------------|

Brak danych

Ilość wierszy na stronie: 10 < 0 z 0 >

RAZEM: 2027: 0,00

DODAJ PRODUKT

WSTECZ

DALEJ

Dodaj ⓘ * Pole obowiązkowe

Specyfikacja produktów planowanych do sprzedaży *

Sprzedaz w ramach * Jednostka miary *

Ilość * Cena jednostkowa * zł

Tak Nie Czy produkt objęty systemem "Rolnictwo ekologiczne"?

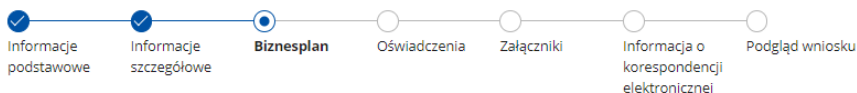
ANULUJ ZAPISZ

DODAJ PRODUKT

Dodając produkt, zwróć szczególną uwagę podczas dodawania kanału sprzedaży produktu, dostępne opcje wymienione zostały w liście rozwijalnej (np. sprzedaż bezpośrednia, dostawy bezpośrednie itd.).

UWAGA: Pamiętaj, aby planowane przychody wypełniać wyłącznie dla tych lat kalendarzowych, w których będziesz realizował biznesplan. Ostatnim rokiem zaplanowanych przychodów powinien być rok docelowy, wskazany w sekcji „Strona tytułowa”. Prognozę przychodów należy sporządzić w oparciu o wartości brutto (uwzględniające podatek VAT).

„Podsumowanie biznesplanu”



< | [kacji zwierzęcej i pozostałej](#) | [Składniki rzeczowe gospodarstwa](#) | [Koszty operacji](#) | [Plan marketingowy](#) | **[Podsumowanie biznesplanu](#)** | [Podst](#) >

Podsumowanie biznesplanu

Umiejscowienie gospodarstwa:

| | |
|---|------------------|
| Województwo w którym leży gospodarstwo: | LUBUSKIE |
| Powiat: | gorzowski |
| Region FADN: | A |

Powierzchnia gospodarstwa w roku wyjściowym:

| | |
|--|-------------------|
| uż. rolnych RAZEM: ① | 22,0000 ha |
| uż. rolnych na ONW: ① | 11,0000 ha |
| Relacja uż. rolnych na ONW do uż. rolnych RAZEM: | 50,00 % |

Wielkość ekonomiczna gospodarstwa (SO) w roku wyjściowym:

| | |
|--------------------------|----------------------|
| Ogółem z produkcji: | 25 518,39 EUR |
| z produkcji roślinnej: ① | 23 064,03 EUR |
| z produkcji zwierzęcej: | 2 454,36 EUR |

Przychody

| | |
|--|-----------------------|
| Kurs euro do przeliczenia wielkości ekonomicznej gospodarstwa (SO) w EUR na SO w PLN w roku wyjściowym: | 4,2722 PLN |
| Wielkość ekonomiczna gospodarstwa (SO) OGÓŁEM w PLN w roku wyjściowym: | 109 019,67 PLN |
| Średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (wg GUS) - dla naborów WoPP od 2024 roku: | 0,00 % |
| Przychód bazowy | 88 153,31 PLN |
| Minimalne wynagrodzenie w Polsce w roku składania WoPP (wg stanu na dzień rozpoczęcia naboru tych wniosków): | 43 200,00 PLN |
| Planowany przychód w roku docelowym ze sprzedaży produktów rolnych wytworzonych w gospodarstwie: | 625 000,00 PLN |
| Planowany wskaźnik wzrostu poziomu przychodów gospodarstwa: | 608,99 % |

Dane o produkcji:

Powierzchnia upraw RAZEM:

| | <i>Rok wyjściowy</i> | <i>Rok docelowy</i> | <i>zmiana powierzchni upraw względem roku wyjściowego</i> |
|---|----------------------|---------------------|---|
| całkowita (bez względu na tytuł posiadania) | 22,0000 ha | 22,0000 ha | 0,00 % |

Rozmiar produkcji zwierzęcej (mierzone sztukami przeliczeniowymi):

| <i>Rok wyjściowy</i> | <i>Rok docelowy</i> | <i>zmiana rozmiaru prowadzonej produkcji zwierzęcej względem roku wyjściowego</i> |
|----------------------|---------------------|---|
| 1,80 DJP | 0,00 DJP | -100,00 % |

Profil produkcji w gospodarstwie:

| | <i>Rok wyjściowy</i> | <i>Rok docelowy</i> |
|---------------------|---|--|
| Typ rolniczy | Uprawy polowe | Uprawy ogrodnicze |
| Kierunek produkcji: | Specjalizujące się w uprawie zbóż (innych niż ryż), roślin oleistych i wysokobiałkowych na nasiona | Specjalizujące się w gruntowej uprawie kwiatów i roślin ozdobnych |

Koszty operacji:

| | |
|---|-----------------------|
| Kwota premii: | 100 000,00 PLN |
| Minimalne wymagane koszty kwalifikowalne operacji: | 117 648,00 PLN |
| Kwota planowanych wydatków na inwestycje w środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne: | 256 000,00 PLN |
| Kwota zaplanowanych kosztów ogólnych: | 0,00 PLN |
| Kwota zaplanowanych kosztów ogólnych kwalifikowalnych (maksymalnie 10% kwoty inwestycji): | 0,00 PLN |
| Suma zaplanowanych kosztów kwalifikowalnych operacji: | 256 000,00 PLN |
| Relacja zaplanowanych kosztów kwalifikowalnych operacji do minimalnych wymaganych kosztów operacji: | 217,60 % |
| Kwota planowanych wydatków na inwestycje związane ze sprzedażą w ramach krótkich łańcuchów dostaw (RHD, sprzedaży bezpośredniej lub dostaw bezpośrednich) | — PLN |

WSTECZ

DALEJ

Ta część biznesplanu zawiera tabelę wynikową. Nie wymaga jakiegokolwiek edycji użytkownika i na nią nie pozwala. Jest syntezą informacji o gospodarstwie, dokonaną na podstawie wprowadzonych danych.

Przy założeniu, że biznesplan został wypełniony danymi prawdziwymi oraz poprawnie, informacje podsumowania są źródłem wskaźników, które są wykorzystywane do oceny spełniania objętych zakresem biznesplanu kryteriów dostępu do pomocy oraz kryteriów wyboru operacji (tzw. punktowych).

Wybranie opcji TAK przy każdym z kryteriów oznacza, że w przypadku poprawności wypełnienia biznesplanu, pomoc na podstawie wymienionych kryteriów mogłaby zostać przyznana. Ocenę poprawności dokona ARiMR po otrzymaniu złożonego WOPP wraz z załącznikami.

Pojawienie się chociaż jednorazowo opcji NIE oznacza, że pomoc nie może zostać przyznana. Aby uniemożliwić złożenie wniosku o przyznanie pomocy wraz z niewłaściwie wypełnionym biznesplanem, gdy z góry wiadomo, że pomoc nie będzie mogła być przyznana, komunikat NIE blokuje możliwość dołączenia biznesplanu, informując o tym fakcie użytkownika w postaci zapisu: „Nie są spełnione wszystkie kryteria dostępu do pomocy. Biznesplan nie może zostać złożony”.

W niektórych przypadkach wyświetlane są dodatkowe informacje/podpowiedzi o braku wypełnionego obszaru formularza lub o innych błędach. Celem tych informacji jest możliwie jak najbardziej precyzyjne naprowadzenie użytkownika na obszar wymagający uzupełnienia lub złożenia korekty.

Przyjmując powyższy skrót ekranowy za przykład poszczególne wiersze należy interpretować w sposób następujący:

Umiejscowienie gospodarstwa

- województwo – wskazuje województwo w którym jest położona największa część użytków rolnych, wykazanych w sekcji 3 biznesplanu „Działki i uprawy”.
- powiat - wskazuje powiat w którym jest położona największa część użytków rolnych, wykazanych w sekcji 3 biznesplanu „Działki i uprawy”.
- region FADN - wskazuje ten region FADN w którym jest położona największa część użytków rolnych.

Powierzchnia gospodarstwa w roku wyjściowym

- uż. rolnych RAZEM – suma użytków rolnych, będąca wynikiem danych wprowadzonych w sekcji 3 biznesplanu „Działki i uprawy”, z wyłączeniem położonych na działkach oznaczonych tytułem prawnym „inny”.
- uż. rolnych na ONW- suma użytków rolnych wchodzących w skład gospodarstwa w roku wyjściowym znajdujących się na ONW typ górski lub ONW typ specyficzny strefa II, będąca wynikiem danych wprowadzonych w sekcji 3 biznesplanu „Działki i uprawy”, z wyłączeniem położonych na działkach oznaczonych tytułem prawnym „inny”.
- relacja uż. rolnych na ONW do uż. rolnych RAZEM: - wskazuje procentowy wskaźnik użytków rolnych wchodzących w skład gospodarstwa znajdujących się na ONW do

użytków rolnych razem. Jeżeli co najmniej 50% powierzchni UR wchodzących w skład gospodarstwa w roku wyjściowym znajduje się na ONW typ górski lub ONW typ specyficzny strefa II (w których co najmniej 50% powierzchni UR znajduje się powyżej 350 m n.p.m.), wnioskodawca spełnia jedno z kryteriów punktowych i jest uprawniony do uzyskania 2 punktów w ramach kryteriów wyboru operacji.

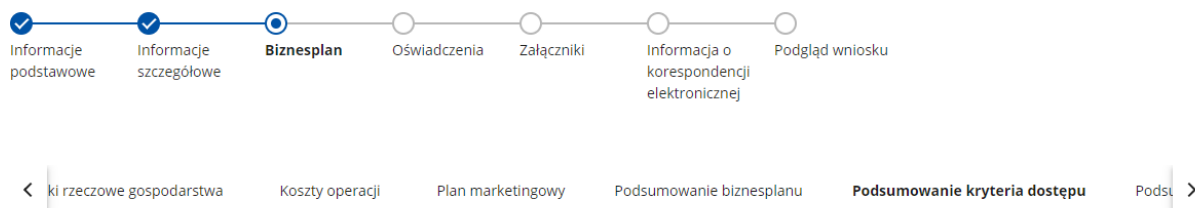
Wielkość ekonomiczna (SO) w roku wyjściowym:

- Ogółem z produkcji - oznacza wyrażoną w euro wielkość ekonomiczną gospodarstwa w roku wyjściowym łącznie z produkcji roślinnej i zwierzęcej, będąca wynikiem danych wprowadzonych w tabeli z produkcji roślinnej lub zwierzęcej.
- z produkcji roślinnej - oznacza wyrażoną w euro wielkość ekonomiczną gospodarstwa w roku wyjściowym uzyskaną z produkcji roślinnej (sekcja 3 biznesplanu „Działki i uprawy”), bez uwzględniania upraw prowadzonych na działkach oznaczonych tytułem prawnym „inny”.
- z produkcji zwierzęcej: oznacza wyrażoną w euro wielkość ekonomiczną gospodarstwa w roku wyjściowym wynikającą z rodzaju i skali prowadzonej produkcji zwierzęcej (sekcja 4 biznesplanu „Rozmiar prowadzonej produkcji zwierzęcej i pozostałej”).

Przychody:

- Kurs euro do przeliczenia wielkości ekonomicznej (SO) w EUR na SO w PLN w roku wyjściowym - 4,2722- stały kurs euro ustalony do wyliczenia wielkości ekonomicznej gospodarstwa rolnego w złotych w roku wyjściowym (na podstawie rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2015/220 z dnia 3 lutego 2015 r. ustanawiającego zasady stosowania rozporządzenia Rady (WE) nr 1217/2009 ustanawiającego sieć zbierania danych rachunkowych o dochodach i działalności gospodarczej gospodarstw rolnych w Unii Europejskiej);
- przychód bazowy - potencjalny przychód ze sprzedaży produktów rolnych wytwarzanych w gospodarstwie rolnika, który jest obliczany jako iloczyn wskaźnika 80,86% oraz wyrażonej w złotych wielkości ekonomicznej gospodarstwa rolnego w roku wyjściowym.

„Podsumowanie – kryteria dostępu”



Podsumowanie - Kryteria dostępu

Kryteria dostępu wynikające z treści biznesplanu:

| | |
|--|--------------------|
| Czy powierzchnia użytków rolnych gospodarstwa w ROKU WYJŚCIOWYM nie przekracza 300 ha? | TAK |
| Czy wniosek dotyczy gospodarstwa małego (którego wielkość ekonomiczna w roku WYJŚCIOWYM jest mniejsza niż 25 tys. euro)? | NIE |
| Czy planowane koszty inwestycji oraz koszty ogólne stanowią przynajmniej 100% wymaganych kosztów kwalifikowalnych operacji (117,65% kwoty premii)? | TAK |
| Czy wnioskodawca wnioskujący o wsparcie na rozpoczęcie działalności w zakresie krótkich łańcuchów dostaw zaplanował wydatki w kwocie co najmniej 20 000 zł na inwestycje bezpośrednio związane tym typem operacji? | NIE DOTYCZY |
| Czy biznesplan zakłada osiągnięcie minimalnego wymaganego wzrostu przychodów ze sprzedaży produktów rolnych wytworzonych w gospodarstwie? | TAK |

Nie są spełnione wszystkie kryteria dostępu do pomocy. Biznesplan nie może zostać złożony.

WSTECZ

DALEJ

Ta część biznesplanu zawiera tabelę wynikową. Nie wymaga jakiegokolwiek edycji użytkownika i na nią nie pozwala. Prezentuje ocenę spełniania wynikających z treści biznesplanu kryteriów dostępu.

Wartości T (tak) przy każdym z kryteriów oznacza, że w przypadku poprawności wypełnienia biznesplanu pomoc na podstawie wymienionych kryteriów mogłaby być przyznana. Oceny poprawności dokona ARiMR otrzymaniu złożonego WOPP wraz z załącznikami.

Nawet jedna wartość N (nie) oznacza, że pomoc nie może zostać przyznana. W takim przypadku należy przeanalizować wprowadzone do biznesplanu dane, poznać przyczynę negatywnej wartości oraz przebudować dotychczasowe zamierzenia (jeżeli to możliwe). Pozostawienie wartości NIE uniemożliwi zakończeniu wypełniania biznesplanu, dołączenie go do WOPP a w konsekwencji złożenie WOPP - o czym informuje komunikat zobrazowany na powyższym zrzucie ekranowym.

„Podsumowanie – kryteria wyboru operacji”

< operacji Plan marketingowy Podsumowanie biznesplanu Podsumowanie kryteria dostępu **Podsumowanie kryteria wyboru operacji** >

Podsumowanie - Kryteria wyboru operacji

Kryteria wyboru operacji za które można uzyskać punkty (wybrane, wynikające z treści biznesplanu):

| | |
|--|------|
| Punkty za podjęcie zobowiązania do przystąpienia do systemu jakości żywności: | |
| Punkty: | 0,00 |
| Punkty za udział lub planowany udział w zorganizowanych formach współpracy: | |
| Punkty: | 0,00 |
| Punkty za położenie gospodarstwa na obszarach o niekorzystnych warunkach użytkowania: | |
| Punkty: | 0,00 |
| Punkty za udział lub planowany udział w szkoleniach: | |
| Punkty: | 0,00 |

WSTECZ

ZAPISZ I PRZEJDŹ DALEJ

Ta część biznesplanu zawiera tabelę wynikową. Nie wymaga jakiegolwiek edycji użytkownika i na nią nie pozwala. Prezentuje liczbę możliwych do przyznania punktów w ramach kryteriów wyboru operacji.

Liczba prezentowanych punktów zostanie przyznana wnioskodawcy, o ile informacje wprowadzone do WOPP zostaną potwierdzone przez ARiMR w trakcie kontroli administracyjnej. W przeciwnym razie wnioskodawca zostanie wezwany do złożenia wyjaśnień, w tym poprawienia biznesplanu.

UWAGA: Szczegółowe informacje na temat sposobu ustalania wartości punktowych stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu naboru wniosków o przyznanie pomocy w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 dla interwencji I.10.5 „Rozwój małych gospodarstw”.