



Nr sprawy: OS-AAD.213.149.2021

Wrocław, dnia 14.12.2021 r.

## Zapytanie ofertowe

dotyczące zamówienia o wartości poniżej 130 000 złotych, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

### I. Zamawiający:

**Ośrodek Szkolenia Państwowej Inspekcji Pracy im. Profesora Jana Rosnera we Wrocławiu, ul. Mikołaja Kopernika 5, 51-622 Wrocław**

### II. Przedmiot zamówienia:

„Dostawy owoców i warzyw”

Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy owoców i warzyw do Ośrodka Szkolenia Państwowej Inspekcji Pracy im. Profesora Jana Rosnera we Wrocławiu przy ul. Mikołaja Kopernika 5, 51-622 Wrocław. Powyższy przedmiot zamówienia został wykazany i szczegółowo opisany w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

### III. Termin realizacji zamówienia:

Okres realizacji przedmiotu zamówienia: **od dnia zawarcia (nie wcześniej niż od 03 stycznia 2022 roku) do 31 grudnia 2022 roku, lub do wyczerpania kwoty określonej w § 4 ust. 1 umowy.**

### IV. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, tj. którzy dysponują odpowiednim sprzętem oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

### V. Istotnie informacje dotyczące przebiegu postępowania:

1. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych – złożona oferta winna obejmować całość przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, ani jakichkolwiek kosztów związanych z przygotowaniem oferty przez Wykonawcę, a w szczególności związanych z przystąpieniem do procesu ofertowego, przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Osobą do kontaktu z Wykonawcami na etapie przygotowania ofert jest: Pracownik Działu Hotelowego - p. Tomasz Matczyński tel. (71) 37 10 350.

str. 1

5. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
6. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, w tym wyjaśnień dotyczących wysokości zaoferowanej ceny.
7. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy na warunkach złożonej oferty.
8. O wynikach postępowania Zamawiający poinformuje zamieszczając informację o powyższym na swojej stronie internetowej.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert. Za uchylanie się od zawarcia umowy zostanie uznane również nie dopełnienie formalności, o których mowa w rozdziale XIII niniejszego zapytania ofertowego.
10. Postępowanie dotyczące zapytania ofertowego może być w każdym czasie unieważnione przez Zamawiającego bez podawania przyczyny i ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek w związku z tym kosztów.
11. W przypadku unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, a w szczególności zwrot kosztów przygotowania oferty.
12. Pytania do zapytania ofertowego można przysyłać e-mailem na adres [kancelaria@os.pip.gov.pl](mailto:kancelaria@os.pip.gov.pl)

#### **VI. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty: 100% cena.**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę.
2. Ocenie poddane zostaną tylko oferty, które będą spełniały wszystkie wymogi określone w niniejszym zapytaniu ofertowym. Oferty nie spełniające wymogów zostaną odrzucone i nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.

#### **VII. Przesłanki odrzucenia oferty:**

Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez oferenta w następujących przypadkach:

- a) oferta jest niezgodna z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym;
- b) oferta zawiera omyłki w obliczeniu ceny, których nie można poprawić jako oczywiste omyłki rachunkowe;
- c) oferent nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

#### **VIII. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej**

1. Cenę ofertową stanowić będzie kwota wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, będąca sumą iloczynów ceny brutto, obliczonej poprzez powiększenie ceny jednostkowej netto za poszczególne pozycje o podatek VAT, oraz liczby jednostek miary.
2. Cena w ofercie musi być podana w złotych polskich.
3. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie zobowiązania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty stanowi cenę wyjściową, a Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji ceny z trzema Wykonawcami, których oferty uzyskały najwyższą liczbę punktów w ramach kryteriów oceny ofert, przy czym cena wynegocjowana nie może być wyższa niż cena wskazana w ofercie.

#### **IX. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta musi być złożona w języku polskim.
2. Złożona oferta musi zawierać:
  - wypełniony i podpisany przez upoważnionego przedstawiciela firmy „Formularz ofertowy” (Załącznik nr 2), zawierający w szczególności:
    - dane Wykonawcy,
    - oferowaną cenę (brutto) za przedmiot zamówienia.
  - wypełniony i podpisany przez upoważnionego przedstawiciela firmy „Formularz asortymentowo-cenowy”, zgodnie ze wzorem Zamawiającego, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, na podstawie którego sporządzony zostanie załącznik nr 1 do umowy.
3. **UWAGA!** Złożona oferta winna zostać podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku ofert składanych osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej/kurierskiej oferta musi być podpisana odręcznie czytelnym podpisem lub podpisem opatrzonym imienną pieczęcią. Oferty składane za pośrednictwem poczty elektronicznej winny zostać podpisane jw. oraz przesłane w formie skanu.
4. Jeżeli z dokumentów ogólnie dostępnych w bazach CEiDG lub KRS nie wynika upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy dla osoby podpisującej ofertę, wówczas wraz z ofertą należy przedłożyć stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby.

#### **X. Termin i miejsce składania ofert:**

1. Termin złożenia ofert – **21.12.2021** roku do godziny **10:00** pocztą, kurierem lub w siedzibie Zamawiającego tj. Ośrodek Szkolenia Państwowej Inspekcji Pracy, ul. Mikołaja Kopernika 5, 51-622 Wrocław – Kancelaria, III piętro pok. 311 lub pocztą elektroniczną na adres [kancelaria@os.pip.gov.pl](mailto:kancelaria@os.pip.gov.pl)
2. Za termin dostarczenia oferty liczy się data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.
3. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.
4. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu składania ofert oraz możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert, informując o tym fakcie Wykonawców.

## **XI. Opis sposobu poprawy omyłek**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia oczywistych omyłek pisarskich oraz innych omyłek, wynikających np. z błędnego zapisania ceny słownie (za prawidłowe przyjęte zostaną ceny podane cyfrą) lub błędnych działań arytmetycznych.
2. O fakcie dokonania poprawy Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, którego oferta została skorygowana.

## **XII. Warunki płatności**

Warunki umowne zawiera projekt umowy, stanowiący integralną część niniejszego zapytania ofertowego.

## **XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy**

Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu nr konta bankowego do wpłat oraz danych osoby wyznaczonej do kontaktów z Zamawiającym dotyczących realizacji przedmiotu umowy.

## **XIV. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Klauzula obowiązuje od dnia 1 stycznia 2021 r. Podstawa prawna: Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.2019 z dnia 2019.10.24) - zamówienia publiczne:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej RODO), uprzejmie informujemy że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest dyrektor Ośrodka Szkolenia PIP z siedzibą we Wrocławiu (51-622), ul. M. Kopernika 5;
  - 2) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę o kontaktować się z inspektorem ochrony danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres 51-622 Wrocław, ul. M. Kopernika 5, pocztą elektroniczną na adres mail: [iod@os.pip.gov.pl](mailto:iod@os.pip.gov.pl);
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym;
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 ustawy PZP;
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania do udzielenia zamówienia. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w zaproszeniu i przekaze informację o przyjęciu oferty wybranemu wykonawcy zamówienia**