

## REGULAMIN PRZETARGU PISEMNEGO NA SPRZEDAŻ MASZYN I URZĄDZEŃ WŁÓKIENNICZYCH

### § 1

1. Arelan SA z siedzibą w Łodzi, (93-008 Łódź) ul. Rzgowska 17A (dalej: Spółka) jako prowadzący ogłasza przetarg pisemny (dalej: Przetarg) na sprzedaż maszyn i urządzeń włókienniczych, których wykaz znajduje się w załączniku do niniejszego ogłoszenia.
2. Arelan SA zaprasza do udziału w Przetargu i składania pisemnych ofert w języku polskim w zaklejonej kopercie w terminie do dnia **21 lutego 2024** roku na adres: Arelan SA, ul. Rzgowska nr 17A, 93-008 Łódź, z odpowiednim czytelnym napisem na kopercie: „Oferta zakupu maszyn”. Decyduje data doręczenia oferty na podany adres.
3. Ceny wywoławcze maszyn i urządzeń włókienniczych znajdują się w wykazie stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia. Ceny wywoławcze są cenami netto, zostanie do nich doliczony podatek VAT według stawek obowiązujących w dniu wystawienia faktury.
4. **Przystępujący do Przetargu powinien pod rygorem odrzucenia jego oferty wpłacić wadium w wysokości 10% (dziesięć procent) ceny wywoławczej na rachunek bankowy Arelan SA nr 17 1240 2539 1111 0010 9600 2888 w terminie do dnia 21 lutego 2024 roku. Potwierdzenie wpłaty wadium należy dołączyć do oferty.**

### § 2

1. Uczestnikami Przetargu mogą być krajowe i zagraniczne osoby fizyczne i osoby prawne oraz jednostki organizacyjne posiadające zdolność prawną i zdolność do czynności prawnych.
2. W Przetargu jako oferenci nie mogą uczestniczyć:
  - członkowie Zarządu, Rady Nadzorczej, pracownicy i akcjonariusze, ich małżonkowie, wstępni, zstępni, rodzeństwo, osoby pozostające z nimi stosunku przysposobienia lub małżonek takiej osoby, jak również osoba pozostająca z nimi w faktycznym związku, wspólnie z nim zamieszkująca i gospodarująca,
  - Spółka,
  - członkowie komisji Przetargowej,
  - osoby występujące przy Przetargu w charakterze urzędowym.

### § 3

Pisemne oferty na zakup maszyn i urządzeń wskazanych w § 1 pkt 1 niniejszego regulaminu powinny zawierać:

- 1) firmę i siedzibę (osoby fizyczne: imię, nazwisko i adres zamieszkania) oferenta,
- 2) proponowaną cenę, sposób i termin jej uiszczenia,
- 3) dowód wpłaty wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej na rachunek Spółki podany w ogłoszeniu o Przetargu,
- 4) oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem Przetargu i przyjęciu go bez zastrzeżeń,

- 5) oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem prawnym i stanem technicznym przedmiotu sprzedaży i braku uwag do tego stanu,
- 6) oryginalny, czytelny podpis składającego ofertę,
- 7) w przypadku oferentów niebędących osobami fizycznymi aktualny wypis z właściwego rejestru dokumentujący prawo do składania wiążących oświadczeń woli w imieniu danego podmiotu, przez osobę, która podpisała ofertę, a jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik, to również pełnomocnictwo podpisane zgodnie z zasadą reprezentacji,
- 8) w przypadku złożenia wspólnej oferty należy podać dane wszystkich osób składających ofertę, określić rodzaj współwłasności, a przy współwłasności ułamkowej również wysokość udziału we współwłasności.

#### § 4

Oferty, które nie spełniają warunków określonych w paragrafie poprzedzającym lub które wpłynęły po dniu wyznaczonym w ogłoszeniu o Przetargu nie będą rozpatrywane.

#### § 5

1. Pełnomocnictwo do udziału w Przetargu oraz do złożenia oświadczeń wymaganych niniejszym regulaminem powinno być stwierdzone dokumentem z podpisem notarialnie poświadczonym.
2. Pełnomocnictwa udzielone adwokatom lub radcom prawnym nie wymagają poświadczenia.

#### § 6

Ogłoszenie o Przetargu podane zostanie do publicznej wiadomości przez jego zamieszczenie w co najmniej w pięciu (4) wybranych przez Spółkę portalach internetowych oraz na stronie internetowej Spółki, co najmniej na dwa tygodnie przed planowanym terminem Przetargu.

#### § 7

Ogłoszenie o Przetargu powinno zawierać:

- 1) informację o ruchomościach będących przedmiotem sprzedaży,
- 2) zaproszenie do udziału w Przetargu,
- 3) termin, sposób i miejsce składania ofert,
- 4) cenę wywoławczą, wysokość wadium oraz termin i sposób jego wniesienia,
- 5) termin i miejsce przeprowadzenia Przetargu,
- 6) informację o miejscu wyłożenia do wglądu:
  - regulaminu Przetargu,
  - wskazówki o możliwości uzyskania informacji na temat ruchomości,
  - wskazanie terminu w jakim można oglądać ruchomości po wcześniejszym uzgodnieniu ze Spółką.

#### § 8

1. Nieoprocenowane wadium wpłacone przez uczestnika, który wygrał Przetarg zalicza się na poczet ceny sprzedaży.

2. Nieoprocentowane wadium wpłacone przez pozostałych uczestników podlega zwrotowi niezwłocznie po zakończeniu Przetargu.
3. Wadium przepada na rzecz Spółki w razie uchylenia się, bądź odstąpienia uczestnika, który wygrał Przetarg, od zawarcia umowy sprzedaży w terminie wyznaczonym przez Spółkę.

#### § 9

1. Przetarg przeprowadza Spółka.
2. Spółka może powołać komisję Przetargową.
3. W skład komisji Przetargowej wchodzi osoby wskazane w stosownym zarządzeniu Zarządu Spółki o powołaniu komisji Przetargowej.

#### § 10

Złożenie jednej oferty wystarcza do przeprowadzenia Przetargu.

#### § 11

1. Jawnego otwarcia i rozpoznania ofert w dniu określonym w ogłoszeniu dokona Spółka przy udziale komisji Przetargowej, jeżeli zostanie powołana. Rozstrzygnięcie co do wyboru oferty stwierdza się komisyjnym protokołem.
2. Rozpatrywane będą tylko te oferty, które wpłynęły na wskazany w § 1 ust. 3 niniejszego regulaminu adres najpóźniej w ostatnim dniu składania ofert. Decyduje data wpływu oferty.
3. Spółce przysługuje prawo swobodnego wyboru oferty. Przy wyborze oferty Spółka kieruje się wysokością zaoferowanej ceny oraz warunkami jej płatności.
4. W wypadku złożenia dwóch lub więcej ofert, nie różniących się zaoferowaną ceną więcej niż 5% (pięć procent) ceny wywoławczej Spółka może przeprowadzić dodatkową licytację ustną celem wyboru najkorzystniejszej oferty, na następujących warunkach:
  - a) w licytacji mogą wziąć udział wyłącznie oferenci, którzy złożyli pisemne oferty spełniające wszystkie warunki wskazane w niniejszym regulaminie i zostaną zaproszeni do siedziby Spółki w celu przeprowadzenia dodatkowej licytacji,
  - b) w toku ustnej licytacji oferenci mogą jedynie podwyższyć oferowaną cenę nabycia ruchomości, natomiast pozostałe oświadczenia zawarte w pisemnych ofertach nie mogą być zmienione,
  - c) do przeprowadzenia dodatkowej licytacji ustnej wystarczy obecność jednego oferenta.

#### § 12

1. Ogłoszenie oraz warunki Przetargu mogą być zmienione lub odwołane bez podania przyczyny.
2. Przetarg może zostać zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert.
3. Spółce przysługuje prawo uznania bez podawania przyczyny, że Przetarg nie został rozstrzygnięty oraz prawo unieważnienia całego Przetargu lub jego części bez podawania przyczyn.
4. Z przeprowadzonych czynności należy sporządzić protokół, podając w nim rozstrzygnięcie Przetargu. Protokół podpisują obecni.

5. O wynikach Przetargu Spółka zawiadomia wszystkich oferentów poprzez zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej Spółki pod adresem: <http://www.arelan.pl/>.
6. Spółka zawiera umowę sprzedaży w terminie przez siebie wyznaczonym nie dłuższym niż jeden tydzień od dnia rozstrzygnięcia Przetargu.
7. Uczestnik Przetargu jest związany ofertą do upływu wyznaczonego przez Spółkę terminu zawarcia umowy.
8. Cena sprzedaży, pomniejszona o wpłacone wadium powinna być w całości wpłacona i zaksięgowana na rachunku bankowym Spółki najpóźniej dzień przed zawarciem umowy.

### § 13

1. Z dniem zawarcia umowy sprzedaży na nabywcę przechodzą:

- pożytki, jakie przynosi przedmiot sprzedaży,
- obciążenia przypadające z przedmiotu sprzedaży, w tym ubezpieczenia, podatki i inne daniny publiczne.

2. Świadczenia publicznoprawne niepowtarzające się nabywca ponosi tylko wtedy, gdy ich płatność przypada w dniu zawarcia umowy sprzedaży lub po tym dniu.

### § 14

1. Wydanie przedmiotu sprzedaży wraz związaną z nim dokumentacją nastąpić może dopiero po zawarciu umowy sprzedaży i zapłacie całej ceny.

2. Protokolarne przekazanie przedmiotu sprzedaży nastąpi w ciągu 3 dni od zawarcia umowy sprzedaży.

W uzasadnionych przypadkach wydanie przedmiotu sprzedaży może być ustalone indywidualnie w terminie 3 (trzech) dni roboczych od dnia zawarcia umowy i zapłaty całej ceny. W przypadku uchybienia powyższemu terminowi Spółka ma prawo wystawić ruchomości do ponownej sprzedaży. Do zwrotu zapłaconej ceny odpowiednie zastosowanie ma przepis § 4 ust. 4 niniejszego regulaminu.

3. Przedmiot sprzedaży będzie odebrany na ryzyko, koszt, staraniem i transportem nabywcy. Nabywca musi zapewnić sobie obsługę do demontażu ruchomości.

4. Spółka nie jest odpowiedzialna za zakupiony i nie odebrany przedmiot sprzedaży.

### § 15

1. Spółka nie jest odpowiedzialna względem nabywcy z tytułu rękojmi za braki lub wady sprzedawanego prawa własności ruchomości.

2. Nabywcy nie przysługuje prawo zwrotu zakupionego prawa własności ruchomości.

### § 16

Wszelkie koszty zawarcia umowy sprzedaży, w tym podatku od czynności cywilnoprawnych, opłaty notarialne i sądowe, obciążają nabywcę.

### § 17

Niniejszy regulamin zostanie zamieszczony na stronie internetowej Spółki pod adresem: <http://www.arelan.pl/>.

### § 18

W sprawach nieuregulowanych w regulaminie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.