

wstępne Projektowane postanowienia umowy

Umowa [...]

(dalej: „Umowa”)

zawarta w Warszawie, pomiędzy:

Narodowym Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie (00–695 Warszawa), adres: ul. Nowogrodzka 47a, działającym na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1861, ze zm.), posiadającym REGON: 141032404 oraz NIP: 701-007-37-77, zwanym dalej „**Zamawiającym**” lub „**NCBR**”, reprezentowanym przez:

[...]

(kopia pełnomocnictwa do reprezentowania Zamawiającego stanowi Załącznik nr 1 do Umowy)

a

[...] zamieszkałą/ zamieszkałym w [...] ([...]-[...]), przy ul. [...], prowadzącą/ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „...”, adres do doręczeń: ul. [...], [...] ([...]-[...]), wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającą/ posiadającym NIP: [...] oraz REGON: [...], zwaną/ zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

lub

[...] z siedzibą w [...] adres: ul. [...], [...] wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w [...], [...] Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS: [...], posiadającą NIP: [...] oraz REGON: [...], kapitał zakładowy w wysokości: [...], opłacony w całości, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

[...]

(wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Wykonawcy stanowi Załącznik nr 2 do Umowy)

wspólnie zwanych dalej także „**Stronami**”, zaś każdy z osobna „**Stroną**”

Pełnomocnicy/ osoby upoważnione przez Strony oświadczają, że udzielone im pełnomocnictwa/ upoważnienia nie wygasły, ani nie zostały odwołane, a ich treść nie uległa zmianie

*Umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 roku poz. 1129 ze zm.), dalej jako: „**pzp**”.*

SPIS TREŚCI

§ 1. Definicje i skróty stosowane w Umowie.....	2
§ 2. Przedmiot Umowy	3
§ 3. Harmonogram.....	4
§ 4. Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy	5
§ 5. Zobowiązania i uprawnienia Zamawiającego	7
§ 6. Szkolenia	7
§ 7. Prawa własności intelektualnej	8
§ 8. Utrzymanie	10
§ 9. Wsparcie	12
§ 10. Wynagrodzenie.....	13
§ 11. Prawo opcji	15
§ 12. Protokół Odbioru	15
§ 13. Odpowiedzialność.....	17
§ 14. Kary umowne.....	17
§ 15. Odstąpienie od Umowy	18
§ 16. Zachowanie poufności	19
§ 17. Obowiązki Umowy	19
§ 18. Ochrona danych osobowych	20
§ 19. Podwykonawstwo.....	20
§ 20. Osoby do kontaktu	21
§ 21. Zmiana Umowy.....	22
§ 22. Siła Wyższa	24
§ 23. Postanowienia końcowe.....	24

§ 1.

Definicje i skróty stosowane w Umowie

1. Użyte w Umowie, począwszy od niniejszego paragrafu, pojęcia oznaczają:
 - 1) **SWZ** – Specyfikacja Warunków Zamówienia, stanowiąca Załącznik nr 3 do Umowy;
 - 2) **OPZ** – Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Załącznik nr 4 do Umowy;
 - 3) **Oferta Wykonawcy** – oferta Wykonawcy złożona dnia [...], stanowiąca Załącznik nr 5 do Umowy;
 - 4) **Etap** – część Przedmiotu Umowy, realizowana w terminach ustalonych w Harmonogramie Szczegółowym;
 - 5) **Protokół Odbioru** – dokument stwierdzający wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego danej części Przedmiotu Umowy określonej szczegółowo w protokole odbioru, bez zastrzeżeń lub z zastrzeżeniami, będący podstawą do rozliczenia między Stronami prac objętych tym protokołem;

- 6) **Wdrożenie** – instalacja, konfiguracja, parametryzacja i uruchomienie w pełni funkcjonalnej Hurtowni Danych na potrzeby Zamawiającego;
- 7) **Dzień Roboczy** – dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce;
- 8) **Godzina Robocza** – godzina zegarowa (60 min.) liczona między godzinami 8:00 – 16:00 w Dni Robocze;
- 9) **Harmonogram Szczegółowy** – opracowany i uzgodniony z Zamawiającym harmonogram prac wykonywanych w ramach Przedmiotu Umowy. Harmonogram Szczegółowy jest zgodny z założeniami OPZ oraz mieści się w terminach wskazanych w OPZ;
- 10) **Błąd** – brak funkcjonalny lub nieprawidłowe działanie Hurtowni Danych;
- 11) **Trener** – osoba zobligowana po stronie Wykonawcy, posiadająca niezbędne kompetencje, do przeprowadzenia szkolenia na zasadach opisanych w § 6 Umowy, OPZ i Ofercie Wykonawcy;
- 12) **RODO** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.);
- 13) **Czas reakcji** – czas mierzony w Godzinach Roboczych w trakcie świadczenia usług Utrzymania, liczony od momentu zgłoszenia Błędu Wykonawcy przez Zamawiającego do momentu potwierdzenia przez Wykonawcę przyjęcia zgłoszenia i rozpoczęcia prac naprawczych. Jeśli zgłoszenie nastąpiło poza Godzinami Roboczymi, czas reakcji liczony jest od godziny 8:00 w następnym Dniu Roboczym;
- 14) **Czas naprawy** – czas mierzony w Godzinach Roboczych w trakcie świadczenia usług Utrzymania, liczony od momentu pozyskania przez Wykonawcę informacji o zaistniałym Błędzie do momentu przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę informacji o przywróceniu poprawnego działania Hurtowni Danych poprzez usunięcie Błędu lub dostarczenie jego obejścia;
- 15) **Hurtownia Danych** – oprogramowanie komputerowe, mające na celu dostarczenie Zamawiającemu zintegrowanej informacji zarządczej na podstawie danych przetwarzanych przez wewnętrzne systemy Zamawiającego, umożliwiające użytkownikom biznesowym tego oprogramowania m.in. wykorzystywanie raportów dedykowanych, tworzenie nowych raportów oraz prowadzenie zaawansowanych analiz wielowymiarowych, obejmujące Standardowe i Dedykowane Oprogramowanie;
- 16) **Wsparcie** – usługi polegające na indywidualnym wsparciu technicznym dla Zamawiającego, obejmujące w szczególności czynności wskazane w § 9 ust. 2 Umowy;
- 17) **Utrzymanie** – usługi składające się na zapewnienie sprawnego, prawidłowego, bezawaryjnego działania Hurtowni Danych, także w zakresie kompletności i aktualizacji dokumentacji oraz prawidłowego działania infrastruktury Hurtowni Danych, obejmujące usuwanie Błędów w ustalonym Czasie reakcji i Czasie naprawy oraz zapewniające działanie Hurtowni Danych zgodnie z wymaganym przez Zamawiającego poziomem wydajności i dostępności;
- 18) **Rozwój** – usługi polegające na rozbudowie Hurtowni Danych o nowe elementy, obszary przetwarzania i funkcjonalności, usługi autoryzacji, nie objęte zakresem Wdrożenia w ramach OPZ;

- 19) **Standardowe Oprogramowanie** – oprogramowanie komputerowe, dystrybuowane w jednakowej postaci na masową skalę, w odniesieniu do którego Zamawiającemu udzielana jest licencja;
- 20) **Dedykowane Oprogramowanie** – oprogramowanie komputerowe zaprojektowane i stworzone przez Wykonawcę w wykonaniu Umowy, stosownie do indywidualnych potrzeb Zamawiającego, w odniesieniu do którego Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe.

§ 2.

Przedmiot Umowy

1. Na mocy Umowy, Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do zaprojektowania, stworzenia, wdrożenia i uruchomienia Hurtowni Danych w środowisku Zamawiającego, wraz z dostawą licencji, zapewnieniem szkoleń, świadczeniem usług Utrzymania, Wsparcia oraz opcjonalnie Rozwoju (dalej jako: „**Przedmiot Umowy**”).
2. W celu realizacji na rzecz Zamawiającego Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania między innymi następujących czynności:
 - 1) Przeprowadzenie analizy wymagań (weryfikacja i uszczegółowienie wymagań funkcjonalnych i niefunkcjonalnych oraz opracowanie koncepcji podsystemów stanowiących integralną część architektury Hurtowni Danych;
 - 2) Stworzenie projektu technicznego Hurtowni Danych oraz Hurtowni tematycznych (Data Martów);
 - 3) Budowa i wdrożenie podsystemów Hurtowni Danych, obejmujących wdrożenie infrastruktury teleinformatycznej, budowę i wdrożenie hurtowni tematycznych (Data Martów), opracowanie i wdrożenie procesów zasilania danych;
 - 4) Migracja danych z podsystemów źródłowych (innych źródeł danych)
 - 5) Testowanie i odbiór podsystemów Hurtowni Danych wraz z hurtowniami tematycznymi (Data Martami), obejmujące w szczególności przekazanie kodów źródłowych oraz praw autorskich do projektów ETL, skryptów oraz podprogramów powstałych w celu realizacji założeń projektowych przy budowie Hurtowni Danych;
 - 6) Przeprowadzenie szkoleń użytkowników systemu Hurtowni Danych i dostarczenie materiałów szkoleniowych dla użytkowników;
 - 7) Świadczenie usług Utrzymania wobec całości dostarczonego i zrealizowanego systemu Hurtowni Danych przez okres wskazany w ofercie Wykonawcy, obejmujący min. 24 (dwadzieścia cztery) miesiące od daty podpisania Protokołu Odbioru stwierdzającego Wdrożenie i uruchomienie w pełni funkcjonalnej Hurtowni Danych spełniającej wymagania wskazane w OPZ;
 - 8) Świadczenie usług Wsparcia przez okres wskazany w ofercie Wykonawcy, obejmujący min. 12 (dwanaście) miesięcy od daty podpisania Protokołu Odbioru stwierdzającego Wdrożenie i uruchomienie w pełni funkcjonalnej Hurtowni Danych spełniającej wymagania wskazane w OPZ;
 - 9) Opcjonalnie świadczenie dodatkowej usługi Rozwoju.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową, Ofertą, SOPZ, SWZ.
4. Prace informatyczne prowadzone w wykonaniu Przedmiotu Umowy będą realizowane zgodnie z metodyką zwinną (Agile) typu Scrum.

5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować Przedmiot Umowy w sposób umożliwiający korzystanie z Hurtowni Danych przez Zamawiającego lub inne podmioty realizujące zadania zlecone przez Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia dla Wykonawcy ani jego dodatkowej zgody.

§ 3.

Harmonogram

1. Realizacja Umowy nastąpi w terminach określonych w Harmonogramie Szczegółowym, którego treść Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji w ciągu 5 (pięciu) dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy, na adresy e-mail wskazane w § 20 ust. 1 pkt 1 Umowy. Z uwagi na realizowanie Przedmiotu Umowy w metodyce zwinnej (Agile) typu Scrum, Harmonogram Szczegółowy uwzględniać będzie realizowanie poszczególnych sprintów i prac informatycznych, które mają zostać w nich wykonane z podziałem na Etapy.
2. Zamawiający, w ciągu 3 (trzech) Dni Roboczych od dnia otrzymania propozycji Harmonogramu Szczegółowego od Wykonawcy, przedstawi swoje uwagi/zastrzeżenia lub przyjmie Harmonogram Szczegółowy bez uwag. Informację w tym przedmiocie Zamawiający prześle Wykonawcy za pośrednictwem elektronicznej skrzynki pocztowej na adresy e-mail wskazane w § 20 ust. 1 pkt 2 Umowy.
3. W przypadku uwag/zastrzeżeń do Harmonogramu Szczegółowego, Wykonawca w ciągu 3 (trzech) Dni Roboczych od dnia otrzymania wiadomości o której mowa w ust. 2 powyżej, udzieli stosownych wyjaśnień lub uwzględni uwagi/zastrzeżenia Zamawiającego do Harmonogramu Szczegółowego i prześle je Zamawiającemu, na adres e-mail, o którym mowa w ust. 1 powyżej do ponownej akceptacji.
4. W przypadku kolejnych uwag/zastrzeżeń, zastosowanie mają odpowiednio postanowienia ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu.
5. W uzasadnionych przypadkach Strony dopuszczają możliwość aktualizacji Harmonogramu Szczegółowego, która to aktualizacja będzie podlegać akceptacji Zamawiającego zgodnie z procedurą określoną w ust. 1-4 powyżej. Warunkiem akceptacji przez Zamawiającego zmiany terminów wskazanych w Harmonogramie Szczegółowym jest wykazanie przez Wykonawcę, że ww. zmiana terminów wynika z okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności. Aktualizacja Harmonogramu Szczegółowego, o której mowa w niniejszym ustępie, nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy i nie wpływa na termin końcowy realizacji Przedmiotu Umowy, określony w § 1 ust. 1.
6. W przypadku zwłoki w realizacji Umowy, w tym terminów realizacji poszczególnych Etapów wskazanych w Harmonogramie Szczegółowym, Zamawiający będzie miał prawo skorzystać z uprawnień wynikających z Umowy, a w szczególności Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kar umownych i odstąpienia od Umowy na podstawie § 15 ust. 1 Umowy.

§ 4.

Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zapewnia, iż Hurtownia Danych spełnia wymogi zgodności z OPZ oraz obowiązującymi przepisami prawa na moment podpisania Protokołu Odbioru stwierdzającego Wdrożenie i uruchomienie w pełni funkcjonalnej Hurtowni Danych. W przypadku zaistnienia

zmian legislacyjnych po podpisaniu ww. Protokołu Odbioru, Wykonawca deklaruje gotowość do wprowadzenia niezbędnych modyfikacji Hurtowni Danych w celu dostosowania systemu do zmienionych przepisów prawa. Jeżeli określony przez Wykonawcę zakres i czasochłonność wymaganych do wykonania prac nie przekroczy 5 roboczogodzin, zostaną one zrealizowane przez Wykonawcę w ramach usług Utrzymania. W przypadku przekroczenia ww. limitu, Zamawiający może zaakceptować propozycję Wykonawcy i zlecić mu realizację prac, przeprowadzić negocjacje z Wykonawcą lub zrezygnować ze zlecenia prac Wykonawcy. Koszt prac realizowanych przez Wykonawcę, przekraczających ww. limit 5 roboczogodzin, zostanie rozliczony w ramach świadczonych opcjonalnie usług Rozwoju.

2. Strony przyjmują, iż zapewnienie Wykonawcy wskazane w § 4 ust. 1 nie obejmuje:
 - a) Niezgodnego z postanowieniami licencyjnymi oraz Umową użytkowania Hurtowni Danych przez Zamawiającego,
 - b) Użytkowania Hurtowni Danych w taki sposób, iż doprowadzi to do naruszenia powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - c) Braku spełniania określonych wymogów prawnych właściwych tylko dla Zamawiającego, które nie zostały wskazane w OPZ w dacie zawarcia Umowy.
3. Wykonawca zapewnia, że:
 - a) Hurtownia Danych jest pozbawiona wad prawnych, a korzystanie z niej przez Zamawiającego nie narusza praw osób trzecich, w tym praw autorskich i praw własności przemysłowej oraz Hurtownia Danych będzie posiadać wszelkie niezbędne certyfikaty i licencje,
 - b) nie istnieją żadne przeszkody prawne w zawarciu i wykonaniu Umowy przez Wykonawcę, w tym w zakresie dotyczącym udzielanej licencji i przeniesienia autorskich praw majątkowych,
 - c) do udzielenia licencji i przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych zostały spełnione przez Wykonawcę wszystkie wymogi prawne.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem koniecznym do prawidłowej realizacji Umowy oraz, że dysponuje odpowiednim zapleczem organizacyjnym, technicznym, intelektualnym i finansowym, koniecznym do prawidłowej realizacji Umowy w sposób:
 - 1) zgodny z postanowieniami Umowy, SWZ, OPZ i Ofertą Wykonawcy, w tym wymogami przewidzianymi obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 2) skutkujący brakiem Błędów;
 - 3) z należytą starannością wymaganą od profesjonalisty;
 - 4) zgodny z aktualnym stanem wiedzy technicznej.
5. Wykonawca oświadcza, że przystępując do realizacji Umowy będzie uprawniony do korzystania z narzędzi i środowisk informatycznych niezbędnych do prawidłowego zrealizowania Przedmiotu Umowy, przy czym uprawnienia te wynikać będą z zawartych przez Wykonawcę umów licencyjnych chyba, że Wykonawca w opisanym zakresie korzystać będzie z informatycznych narzędzi lub informatycznych środowisk, których jest właścicielem lub dostępnymi nieodpłatnie i nie wymagających zgody ich właściciela lub autora.
6. Dodatkowo Wykonawca oświadcza i zapewnia, że według najlepszej wiedzy Wykonawcy nie zostało wszczęte, ani nie toczy się żadne postępowanie sądowe, w tym upadłościowe albo naprawcze, administracyjne lub egzekucyjne, które uniemożliwiłoby wykonanie w całości albo w części Umowy przez Wykonawcę, jak też według jego najlepszej wiedzy nie zachodzą obiektywne przesłanki pozwalające stwierdzić możliwość wszczęcia takiego postępowania.

7. Wykonawca zobowiązuje się realizować prace wdrożeniowe jak i usługi Utrzymania, Wsparcia i Rozwoju Hurtowni Danych stosownie do potrzeb Zamawiającego z zachowaniem profesjonalnej staranności, dążąc do docelowego korzystania przez Zamawiającego z rozwiązania informatycznego:
 - 1) nowoczesnego oraz rozwojowego;
 - 2) zabezpieczającego poufność i bezpieczeństwo danych;
 - 3) gwarantującego stabilną pracę;
 - 4) otwartego, skalowalnego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia poprawnego funkcjonowania Hurtowni Danych, na zasadach wskazanych w OPZ.
9. Wykonawca zapewnia dostępność Hurtowni Danych dla użytkowników na poziomie wskazanym w OPZ.
10. Wykonawca oświadcza, iż żaden z elementów Hurtowni Danych nie będzie posiadać mechanizmów umożliwiających przekazywania bez wiedzy Zamawiającego jakichkolwiek danych poza środowisko pracy Hurtowni Danych, ponad dane przekazywane z Hurtowni Danych zgodnie z jej przeznaczeniem i dokumentacją techniczną. Przekazywanie jakichkolwiek danych poza środowisko informatyczne Hurtowni Danych wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Wykonawca nie odpowiada za szkody wynikłe wskutek wypadku powstałego z wyłącznej winy Zamawiającego lub wskutek korzystania z Hurtowni Danych przez Zamawiającego w sposób niezgodny z jej przeznaczeniem, udzieloną licencją oraz Umową.
12. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy będzie realizowany przy udziale personelu kluczowego - zespołu wskazanego w Ofercie, spełniającego wymagania wskazane w SWZ i OPZ. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności, Wykonawca nie może zmienić składu personelu kluczowego i powierzyć wykonania Przedmiotu Umowy albo jego części w tym zakresie innym osobom, niż wskazane w Ofercie, z zastrzeżeniem zapisów § 19 Umowy. W razie konieczności zmiany osób wskazanych w Ofercie, wchodzących w skład personelu kluczowego, doświadczenie i kwalifikacje osób proponowanych do ich zastąpienia, którym Wykonawca powierzy wykonanie Przedmiotu Umowy albo jego części, nie mogą być niższe niż doświadczenie i kwalifikacje osoby wskazanej w Ofercie oraz muszą spełniać wymagania wskazane w SWZ i OPZ. Wykonawca może także delegować do realizacji dodatkowe osoby niewskazane w Ofercie.
13. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzania wdrożenia i uruchomienia Hurtowni Danych w sposób nie powodujący zaprzestania pracy żadnego z systemów informatycznych używanych przez Zamawiającego, jak też zaprzestania lub istotnego zakłócenia działalności Zamawiającego w innych obszarach, poza uzasadnionymi obustronnie uzgodnionymi wcześniej przypadkami.
14. Wykonawca zapewnia, że Hurtownia Danych będzie wolna od kodu, pozwalającego bez wiedzy i zgody Zamawiającego na komunikowanie się i przekazywanie danych, w tym danych statystycznych do Wykonawcy lub osób trzecich.
15. Wykonawca zapewnia że Hurtownia Danych będzie działała zgodnie z parametrami i w środowisku informatycznym, których wymagania zostały określone w OPZ. W przypadku konieczności zmiany konfiguracji środowiska informatycznego, Wykonawca na wniosek Zamawiającego przedstawi propozycję nowej konfiguracji środowiska informatycznego, która wymaga akceptacji Zamawiającego. W przypadku braku zgody Zamawiającego na zmianę

konfiguracji, Strony ustalają, że dalsze działanie Hurtowni Danych będzie odbywało się zgodnie z pierwotnymi wymaganiami określonymi w OPZ.

16. Zamawiający ma prawo do przetestowania dowolnej funkcjonalności, parametru lub cechy podsystemów Hurtowni Danych wraz z hurtowniami tematycznymi (Data Martami) również w inny sposób niż w ramach scenariuszy testowych ustalonych przez Strony.
17. Wykonawca zapewnia, że wskazana w OPZ infrastruktura teleinformatyczna posiadana przez Zamawiającego jest wystarczająca do Wdrożenia i uruchomienia Hurtowni Danych w środowisku Zamawiającego oraz będzie umożliwiać Zamawiającemu korzystanie z Hurtowni Danych zgodnie z celem określonym Umową, w szczególności zgodnie z OPZ i SWZ.

§ 5.

Zobowiązania i uprawnienia Zamawiającego

1. W przypadku usług świadczonych przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego, Zamawiający obowiązany jest zapewnić Wykonawcy w miejscu realizacji usług odpowiednie warunki dla ich wykonania, a w szczególności dostęp do Internetu i niezbędne pomieszczenia spełniające warunki określone przepisami BHP i PPOŻ.
2. Zamawiający zobowiązany jest do współdziałania z Wykonawcą przy wykonaniu Umowy, w tym przekazania Wykonawcy informacji lub danych, w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający zapewni niezbędną infrastrukturę teleinformatyczną dla pracy Hurtowni Danych zgodnie z OPZ.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania w trakcie wykonywania Umowy z usług osób trzecich, celem kontroli jakości i sposobu prowadzenia całości lub poszczególnych prac objętych Umową, jak również do przeprowadzenia takiej kontroli samodzielnie. Osobom takim, posiadającym upoważnienie ze strony Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie udzielić niezwłocznie informacji, danych i wyjaśnień niezbędnych do przeprowadzenia ww. kontroli oraz udostępnić i zaprezentować rezultaty prowadzonych prac, jak również zapewnić możliwość ich kontroli, z wyłączeniem informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa Wykonawcy.

§ 6.

Szkolenia

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 10. ust. 1 pkt 1) lit c) Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i przeprowadzenia szkoleń oraz przygotowania i dostarczenia materiałów szkoleniowych dla osób wskazanych przez Zamawiającego, a także niezbędnych do samodzielnej obsługi oraz administrowania Hurtownią Danych, na zasadach określonych w OPZ.
2. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) przygotowania i przeprowadzenia szkoleń w terminie oraz miejscu i w formie dookreślonym przez Strony w trybie roboczym, przez wykwalifikowanego Trenera,
 - 2) przygotowania w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt 1) lit c) Umowy niezbędnych materiałów szkoleniowych.
3. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) udostępnienia sali szkoleniowej i komputerów niezbędnych do przeprowadzenia szkoleń, o ile zgodnie z ustaleniami Stron szkolenia zostaną przeprowadzone w trybie stacjonarnym w siedzibie Zamawiającego;

- 2) wytypowania osób, które będą uczestniczyły w szkoleniach.
4. Przeprowadzenie szkolenia potwierdzone będzie listą obecności uczestników szkolenia podpisaną przez Trenera, przekazaną następnie Zamawiającemu, oraz wydaniem uczestnikom szkolenia stosownych zaświadczeń o jego ukończeniu.

§ 7.

Prawa własności intelektualnej

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 10. ust. 1 pkt 1) lit a) Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do dostawy na rzecz Zamawiającego niewyłącznych, bezterminowych, bez ograniczeń co do terytorium licencji na korzystanie ze Standardowego Oprogramowania, na warunkach określonych przez producenta ww. oprogramowania wskazanych w Załączniku nr 14 do Umowy, których aktualna wersja dostępna jest pod adresem, uprawniających Zamawiającego do korzystania z Hurtowni Danych zgodnie z celem określonym Umową, w szczególności zgodnie z OPZ i SWZ.
2. Wykonawca zapewnia udzielenie Zamawiającemu licencji na korzystanie z dokumentacji Standardowego Oprogramowania na warunkach określonych przez producenta ww. oprogramowania wskazanych w Załączniku nr 14 do Umowy, których aktualna wersja dostępna jest pod adresem, uprawniającej Zamawiającego do korzystania z ww. dokumentacji zgodnie z celem określonym Umową oraz zgodnie z OPZ i SWZ, w szczególności na polach eksploatacji obejmujących:
 - 1) prawo korzystania z ww. dokumentacji w zakresie niezbędnym do korzystania z Hurtowni Danych;
 - 2) prawo zwielokrotniania egzemplarzy ww. dokumentacji w zakresie, w jakim jest to niezbędne do korzystania z Hurtowni Danych;
 - 3) prawo udostępniania użytkownikom Hurtowni Danych egzemplarzy ww. dokumentacji, w sposób zwyczajowo przyjęty u Zamawiającego, w tym, w sieci wewnętrznej Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo, w ramach Umowy, do upoważnienia do korzystania z przedmiotu licencji, o której mowa w ust. 1 i 2, innych spółek Zamawiającego oraz jednostek powiązanych z Zamawiającym w rozumieniu przepisów o rachunkowości oraz ich pracowników, bez dodatkowego wynagrodzenia dla Wykonawcy ani jego dodatkowej zgody, z zastrzeżeniem korzystania przez ww. podmioty z przedmiotu licencji wyłącznie w celu realizacji zadań zleconych przez Zamawiającego, a nie realizacji zadań własnych ww. podmiotów.
4. W ramach wynagrodzenia określonego w § 10. ust. 1 pkt 1) lit a) Umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu niewyłącznej i bezterminowej licencji na korzystanie z materiałów szkoleniowych, o których mowa w § 6. ust. 2 pkt 2 Umowy, bez ograniczeń co do terytorium, na polach eksploatacji obejmujących:
 - 1) prawo korzystania z materiałów szkoleniowych i zwielokrotniania egzemplarzy tych materiałów w zakresie niezbędnym do korzystania z Hurtowni Danych;
 - 2) prawo udostępniania użytkownikom Hurtowni Danych egzemplarzy materiałów szkoleniowych, w sposób zwyczajowo przyjęty u Zamawiającego, w tym w sieci wewnętrznej Zamawiającego.
5. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt 1) lit a) Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów powstałych na rzecz Zamawiającego w wyniku wykonania Umowy, które stanowią utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994

- r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.), choćby w postaci nieukończonej, w szczególności do analizy przedwdrożeniowej oraz Dedykowanego Oprogramowania wraz z dokumentacją, w zakresie opisanym w niniejszym paragrafie.
6. Wykonawca oświadcza, że utwory powstałe na rzecz Zamawiającego w wyniku wykonania Umowy, o których mowa w ust. 5 powyżej, będą całkowicie oryginalne i nie będą zawierać żadnych zapożyczeń z innego dzieła, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego, nie będą naruszać żadnych praw osób trzecich i że jego prawa autorskie do utworów nie są ograniczone w zakresie objętym niniejszą Umową. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek praw lub dóbr osobistych osób trzecich Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność odszkodowawczą, a Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
 7. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów, o których mowa w ust. 5 powyżej, następuje na polach eksploatacji wskazanych poniżej:
 - 1) utrwalanie, zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką (w szczególności audiowizualną, magnetyczną, cyfrową, drukiem) niezależnie od standardu, systemu lub formatu utrwalenia,
 - 2) wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworu lub jakichkolwiek utworów wykorzystujących elementy utworu, w tym przedruk całości lub części utworu (przed i po wydaniu),
 - 3) wprowadzanie do obrotu, w tym wydanie i rozpowszechnianie we wszystkich wydaniach niezależnie od formy, standardu, systemu lub formatu, bez ograniczenia liczby egzemplarzy i w dowolnym języku,
 - 4) wprowadzanie do pamięci komputera, a także umieszczenie na serwerze,
 - 5) użyczenie lub najem utworu, lub inne formy korzystania o podobnej lub zbliżonej formie,
 - 6) przetłumaczenie na dowolne języki,
 - 7) utrwalenie audiowizualne i audialne dowolną techniką, w tym nagrywanie na nośnikach służących do wielokrotnego odtwarzania, w szczególności magnetycznych, optycznych lub cyfrowych,
 - 8) interaktywne korzystanie z utworu,
 - 9) dokonywanie, rozpowszechnianie i wykorzystywanie opracowań utworu, w tym wszelkich modyfikacji, zmian i ulepszeń utworu oraz wyrażanie zgody na dokonywanie takich czynności przez inne osoby w pełnym zakresie,
 - 10) korzystanie z utworów na własny użytek oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań, w tym zadań publicznych Zamawiającego.
 8. Przeniesienie praw autorskich majątkowych zgodnie z ust. 5 nie będzie w żaden sposób ograniczone czasowo ani terytorialnie.
 9. Przeniesienie praw autorskich, o których mowa w ust. 5, obejmuje również przeniesienie wyłącznego prawa do zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do utworów, w tym do korzystania i rozporządzania opracowaniami utworu - na wskazanych w ust. 7 powyżej polach eksploatacji, z zastrzeżeniem, że Zamawiający ponosi wyłączną odpowiedzialność za korzystanie z utworów zależnych, które nie zostaną autoryzowane przez Wykonawcę.
 10. Wykonawca z chwilą przeniesienia praw autorskich do utworu udziela Zamawiającemu zezwolenia na korzystanie z utworu w całości lub w dowolnych fragmentach (częściach), również w połączeniu z utworami innych podmiotów, a także zezwolenia na dokonywanie zmian w treści i

formie utworu, z zastrzeżeniem, że Zamawiający ponosi wyłączną odpowiedzialność za zmiany w treści i formie utworu, które nie zostaną autoryzowane przez Wykonawcę.

11. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby trzecie uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich do utworów nie będą wykonywać swoich osobistych praw autorskich w stosunku do Zamawiającego. Zarazem Wykonawca upoważnia Zamawiającego oraz jego następców prawnych lub podmioty przez niego upoważnione do wykonywania tych praw w imieniu tych osób.
12. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz przeniesienie wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie autorskiego prawa zależnego, o których mowa wyżej, nastąpi z chwilą przekazania Zamawiającemu egzemplarzy utworów w formie ustalonej przez Strony.
13. Własność oryginalnych egzemplarzy utworu lub nośników z utrwalonym utworem, o ile wydanie egzemplarzy utworów następuje przez przekazanie ich nośników w formie fizycznej, a nie poprzez udostępnienie utworów w systemie informatycznym (w tym umożliwienie ich pobrania), przechodzi na Zamawiającego z chwilą, o której mowa w ust. 12. powyżej.
14. Wykonawca przekaze Zamawiającemu Dedykowane Oprogramowanie wraz z kodami źródłowymi.
15. Jeżeli składnikiem Dedykowanego Oprogramowania jest oprogramowanie podmiotów trzecich, inne niż Standardowe Oprogramowanie, Zamawiający jest uprawniony do korzystania z tego oprogramowania w takim samym zakresie jak z Dedykowanego Oprogramowania. Zamawiający może korzystać z ww. oprogramowania podmiotów trzecich tylko razem z Dedykowanym Oprogramowaniem - nie jest dopuszczalne korzystanie z tego oprogramowania podmiotów trzecich oddzielnie od Dedykowanego Oprogramowania.
16. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią wobec Zamawiającego z roszczeniami z tytułu naruszenia praw autorskich, Zamawiający poinformuje Wykonawcę, zaś Wykonawca niezwłocznie wykaże, że ww. roszczenia są bezpodstawne i doprowadzi do ich wycofania lub zaspokoi te roszczenia, zwalniając Zamawiającego z odpowiedzialności wobec osoby trzeciej. O ile zaspokojenie roszczenia osoby trzeciej nie będzie możliwe w inny sposób, Wykonawca niezwłocznie zmodyfikuje (zapewni modyfikację) utworów tak, by wyeliminować takie naruszenie.

§ 8.

Utrzymanie

1. W okresie wskazanym w ofercie Wykonawcy, obejmującym minimum 24 (dwadzieścia cztery) miesiące od daty podpisania Protokołu Odbioru stwierdzającego Wdrożenie i uruchomienie w pełni funkcjonalnej Hurtowni Danych spełniającej wymagania wskazane w OPZ, w ramach wynagrodzenia określonego w § 10. ust. 1 pkt 1 lit a) Umowy, Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi Utrzymania, które służą zapewnieniu ciągłości poprawnego działania systemu Hurtowni Danych, rozumianego jako zgodność dostarczonego systemu z wymaganiami zawartymi w OPZ oraz dodatkowymi uzgodnieniami udokumentowanymi w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do całodobowego zgłaszania Błędów, określając ich priorytet według tabeli poniżej, poprzez pocztę elektroniczną na dedykowany adres mail, tj. [...]. Zgłoszone przez Zamawiającego Błędy będą naprawiane przez Wykonawcę w Dni Robocze w Godzinach Roboczych w następujących terminach:

Rodzaj	Opis	Czas reakcji	Czas
--------	------	--------------	------

nieprawidłowości			naprawy
Awaria Krytyczna	Wada uniemożliwiająca użytkownikom korzystanie z usługi lub jej fragmentu oraz naruszenie bezpieczeństwa usługi (dostęp do danych lub funkcji usługi z pominięciem mechanizmów zabezpieczeń) lub nieprawidłowość działania usługi, która wpływa w istotny sposób na działanie systemu np. błędy w procesach zasilania, powodujące wadliwe zasilenie części danych, w wyniku czego praca jest niemożliwa (niespójność danych powodująca przekłamanie w procesie przetwarzania informacji i jej raportowania)	Do 4 Godzin Roboczych	Do 16 Godzin Roboczych
Błąd	Nieprawidłowość działania usługi, która wpływa w istotny sposób na wyniki pracy, ogranicza funkcjonalność usługi, w wyniku czego praca jest utrudniona, ale możliwa	Do 8 Godzin Roboczych	Do 24 Godzin Roboczych
Usterka	Nieprawidłowe działanie usługi niepowodujące ograniczenia korzystania z systemu HD	Do 16 Godzin Roboczych	Do 40 Godzin Roboczych

3. W przypadkach nieuzasadnionego zawyżenia priorytetu zgłoszenia Błędu Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym zmieni kwestionowany priorytet.
4. Wykonawca, w ramach usług Utrzymania w zakresie wskazanym w niniejszym paragrafie, zobowiązuje się utrzymywać aktualność Hurtowni Danych, co polegać będzie m.in. na:
 - 1) Aktualizacjach użytkowanego systemu Hurtowni Danych wynikających ze zmian legislacyjnych, bezzwłocznie od dnia zaistnienia konieczności dokonania stosowanej zmiany;
 - 2) Aktualizacjach użytkowanego systemu Hurtowni Danych wynikających z wprowadzonych zmian funkcjonalnych do Standardowego Oprogramowania, bezzwłocznie nie później jednak niż w terminie – 30 Dni Roboczych, od daty rozpoczęcia dystrybucji nowej wersji Standardowego Oprogramowania przez Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązany jest informować o wszystkich nowych wersjach Standardowego Oprogramowania istotnych z punktu widzenia Hurtowni Danych wraz z przedstawieniem wykazu dokonywanych zmian, na wskazany przez Zamawiającego w Umowie adres poczty elektronicznej.
6. Wykonawca zobowiązuje się do instalowania aktualizacji i dokonywania modyfikacji, poprawek lub usuwania wykrytych Błędów Hurtowni Danych, zwłaszcza związanych z poprawą bezpieczeństwa, po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego.
7. Zamawiającemu w odniesieniu do nowych wersji oprogramowania i jego składników przysługują takie same uprawnienia, jak w stosunku do wersji pierwotnej oprogramowania.

8. Wykonawca, zobowiązuje się bezzwłocznie podjąć działania, niezbędne do usunięcia nieprawidłowości w funkcjonowaniu oprogramowania w kolejnej nowej lub udoskonalonej wersji oprogramowania.

§ 9.

Wsparcie

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 10. ust. 1 pkt 1) lit a) Umowy, w okresie od rozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji Przedmiotu Umowy do dnia podpisania Protokołu Odbioru stwierdzającego Wdrożenie i uruchomienie w pełni funkcjonalnej Hurtowni Danych spełniającej wymagania wskazane w OPZ, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu dostępności konsultanta świadczącego usługę Wsparcia dla zespołu Zamawiającego zaangażowanego w proces realizacji Przedmiotu Umowy (zespół maksymalnie 6 osobowy) w maksymalnym wymiarze 50 roboczogodzin.
2. W okresie wskazanym w ofercie Wykonawcy, obejmującym minimum 12 (dwanaście) miesięcy od daty podpisania Protokołu Odbioru stwierdzającego Wdrożenie i uruchomienie w pełni funkcjonalnej Hurtowni Danych spełniającej wymagania wskazane w OPZ, w ramach wynagrodzenia określonego w § 10. ust. 1 pkt 1) lit b) Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usługi Wsparcia w postaci Help Desk dla kluczowych użytkowników Hurtowni Danych ze strony Zamawiającego (zespół maksymalnie 15 osobowy), w maksymalnym wymiarze 300 roboczogodzin, polegającego w szczególności na:
 - 1) instalacji i konfiguracji Hurtowni Danych;
 - 2) interpretacji komunikatów o błędach;
 - 3) identyfikacji przyczyn nieprawidłowego działania;
 - 4) poszukiwania metod rozwiązania zidentyfikowanych problemów;
 - 5) identyfikacji podstawowych procedur i funkcji w interfejsie;
 - 6) podstawowych wyjaśnień dotyczących definicji i założeń metod obliczeniowych oraz prezentacji wyników;
 - 7) identyfikacji procedur, które można użyć do określonego celu;
 - 8) niejasnych przykładów zamieszczonych w dokumentacji;
 - 9) niewystarczająco udokumentowanych funkcji i procedur;
 - 10) uruchamiania procedur;
3. Usługi Wsparcia w zakresie wskazanym w ust. 1 i 2 będą odbywały się zdalnie w formie telefonicznej, elektronicznie (email), za pośrednictwem komunikatorów internetowych (konsultacje on-line), w tym w formie wideokonferencji, lub przy użyciu dedykowanego portalu zgłoszeniowego.
4. Usługi Wsparcia w zakresie wskazanym w ust. 1 i 2 świadczone będą w Dni Robocze w Godzinach Roboczych. Wymagany przez Zamawiającego czas reakcji i czas realizacji zgłoszenia jest następujący:
 - a) W przypadku usług Wsparcia wskazanych w ust. 1:
Wymagany czas reakcji na zgłoszenie Zamawiającego: maksymalnie 8 Godzin Roboczych;
Wymagany czas realizacji zgłoszenia Zamawiającego: maksymalnie 24 Godziny Robocze;
 - b) W przypadku usług Wsparcia wskazanych w ust. 2:
Wymagany czas reakcji na zgłoszenie Zamawiającego: maksymalnie 4 Godziny Robocze;
Wymagany czas realizacji zgłoszenia Zamawiającego: maksymalnie 12 Godzin Roboczych.

§ 10.

Wynagrodzenie

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie z tytułu należytej realizacji całości Przedmiotu Umowy w łącznej maksymalnej wysokości [...] (słownie: [...]) złotych netto, powiększonej o należny podatek od towarów i usług tj. [...] (słownie: [...]) złotych brutto, przy czym:
 - 1) **Zakres podstawowy, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1-8:** w wysokości [...] (słownie: [...]) złotych netto, powiększonej o należny podatek od towarów i usług tj. [...] (słownie: [...]) złotych brutto, w tym:
 - a) wartość wynagrodzenia z tytułu zaprojektowania, stworzenia, wdrożenia i uruchomienia spełniającej wymagania określone w OPZ Hurtowni Danych – w wysokości [...] (słownie: [...]) złotych netto, tj. [...] (słownie: [...]) złotych brutto, płatne w następujących transzach:
 1. **I transza** (*liczba transz w zależności od liczby Etapów wynikających z OPZ*) - w wysokości [...] (słownie:[...]) złotych netto, powiększone o należny podatek od towarów i usług, tj. [...] (słownie:[...]) złotych brutto - po wykonaniu Przedmiotu Umowy w części określonej w § 2. ust. 2 pkt Umowy, której należyte wykonanie zostanie potwierdzone przez Strony podpisaniem Protokołu Odbioru. Wykonawca zobowiązuje się wystawić fakturę VAT w terminie 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od daty podpisania Protokołu Odbioru potwierdzającego należyte wykonanie Przedmiotu Umowy w tej części
 - b) wartość roboczogodziny związanej ze świadczeniem usług Wsparcia po Wdrożeniu i uruchomieniu w pełni funkcjonalnej Hurtowni Danych, o których mowa w § 9 ust. 2 – w wysokości [...] (słownie: [...]) złotych netto, tj. [...] (słownie: [...]) złotych brutto,
 - c) wartość przeprowadzenia 1 szkolenia wraz z przekazaniem materiałów szkoleniowych dla użytkowników systemu Hurtowni Danych (*szkolenia i ceny za ich realizację zostaną wyszczególnione w zależności od przyjętych w OPZ rodzajów szkoleń do przeprowadzenia*) – w wysokości [...] (słownie: [...]) złotych netto, tj. [...] (słownie: [...]) złotych brutto,
 - 2) **Zakres opcjonalny, o którym mowa w § 11:** w wysokości [...] (słownie: [...]) złotych netto, powiększonej o należny podatek od towarów i usług tj. [...] (słownie: [...]) złotych brutto, w tym:
 - a) wartość roboczogodziny związanej ze świadczeniem usług Rozwoju – w wysokości [...] (słownie: [...]) złotych netto, tj. [...] (słownie: [...]) złotych brutto, zgodnie z cenami jednostkowymi wskazanymi w Ofercie Wykonawcy.
2. Strony postanawiają, że kwota wynagrodzenia brutto określona w ust. 1 pkt 1) niniejszego paragrafu, jest całkowitą kwotą wynagrodzenia należną Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy w zakresie podstawowym, w szczególności obejmuje wynagrodzenie za udzielenie licencji, przeniesienie praw autorskich, zgód i zezwoleń, o których mowa w § 7. Umowy, na zasadach tam opisanych oraz, że wynagrodzenie pokrywa wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją Przedmiotu Umowy w zakresie podstawowym.
3. Zapłata wynagrodzenia, niezależnie od transzy, nastąpi w terminie do 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych, od dnia odebrania przez Zamawiającego, przesłanej przez Wykonawcę, faktury VAT na adres siedziby Zamawiającego, albo odebrania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT przesłanej przez Wykonawcę w formie elektronicznej na adres e-mail:

fakтуры@ncbr.gov.pl albo odebrania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przesłanej przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, w sposób wskazany w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666), zawierającej prawidłowy numer rachunku bankowego, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany w ust. 12 niniejszego paragrafu.

4. Brak rachunku bankowego Wykonawcy, znajdującego się w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych, uprawnia Zamawiającego do wstrzymania płatności z faktury do czasu spełnienia wymogów opisanych w ustępie poprzednim, a termin płatności tej faktury ulega wydłużeniu o czas tego opóźnienia. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki za nieterminową płatność ani uprawnienie do wstrzymania lub braku realizacji obowiązków wynikających z Umowy.
5. W przypadku gdy termin zapłaty za fakturę przekroczyłby 30 (trzydzieści) dni kalendarzowych, do którego zachowania Zamawiający jest zobowiązany na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych z dnia 8 marca 2013 r. (Dz. U. 2020 poz. 935), liczonych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, Zamawiający zrealizuje płatność na rachunek wskazany przez Wykonawcę i na podstawie art. 117 ab § 1 w związku z § 3 pkt 2 ustawy ordynacja podatkowa z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2020 poz. 1325 ze zm.) złoży zawiadomienie o zapłacie należności na ten rachunek do naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Wykonawcy w terminie 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od dnia zlecenia przelewu oraz poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną o płatności.
6. Wykonawca na fakturze, w której kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2019 r. poz. 1292, z późn zm.), obejmującą dokonaną na rzecz Zamawiającego dostawę towarów/świadczenie usług, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020 r. poz. 106 z późn zm.) umieści wyrazy „mechanizm podzielonej płatności” zgodnie z art. 106e ust. 1 pkt 18a ustawy o podatku od towarów i usług.
7. Nieprawidłowo wystawiona faktura nie będzie stanowiła podstawy do zapłaty wynagrodzenia i zostanie zwrócona Wykonawcy. W takim przypadku, termin zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
8. Podstawą do wystawienia faktur są podpisane przez obie Strony Protokoły Odbioru, o których mowa w § 12 Umowy, potwierdzające wykonanie danej części Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, bez zastrzeżeń.
9. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek wskazany przez Wykonawcę.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania Umowy.
11. Numer rachunku bankowego Wykonawcy: [...].

§ 11.

Prawo opcji

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z prawa opcji w następującym zakresie:
 - 1) Realizacji do 300 roboczogodzin prac związanych ze świadczeniem usługi Rozwoju.
2. Prawo opcji może zostać zrealizowane przez Zamawiającego w ramach jednego bądź większej liczby zamówień.
3. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji od dnia zawarcia Umowy do czasu upływu 12 (dwunastu) miesięcy od daty podpisania Protokołu Odbioru stwierdzającego Wdrożenie i uruchomienie w pełni funkcjonalnej Hurtowni Danych spełniającej wymagania wskazane w OPZ. Usługi świadczone w ramach prawa opcji będą realizowane w terminach określonych w odrębnych zamówieniach.
4. Usługi w ramach prawa opcji będą realizowane na podstawie poszczególnych zamówień zleczanych przez Zamawiającego Wykonawcy w następujący sposób:
 - 1) Zamawiający prześle na adres e-mail Wykonawcy wskazany w § 20 ust. 1 pkt 2 Umowy zapotrzebowanie z proponowanym zakresem prac i terminem realizacji.
 - 2) Wykonawca, w terminie 3 Dni Roboczych od otrzymania od Zamawiającego zapotrzebowania określi czasochłonność i termin realizacji i odeśle zwrotnie odpowiedź na zapotrzebowanie Zamawiającego.
 - 3) Zamawiający może zaakceptować propozycję Wykonawcy i przesłać na adres e-mail Wykonawcy wskazany w § 20 ust. 1 pkt 2 Umowy zlecenie, przeprowadzić negocjacje z Wykonawcą lub zrezygnować z zamówienia opcjonalnego.

§ 12.

Protokół Odbioru

1. W zakresie realizacji poszczególnych Etapów projektowania, tworzenia, Wdrożenia i uruchomienia Hurtowni Danych wskazanych w Harmonogramie Szczegółowym, każdorazowo w terminie 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od dnia zakończenia realizacji danego Etapu, Strony podpiszą Protokół Odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do Umowy. Sporządzony i podpisany przez Zamawiającego Protokół Odbioru zostanie przesłany w formie elektronicznej (skanu lub dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym) Wykonawcy na adres e-mail wskazany w § 20. ust. 2 pkt 2 Umowy. Podpisany Protokół Odbioru w formie elektronicznej (skanu lub dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym) zostanie niezwłocznie przesłany zwrotnie Zamawiającemu, na adres e-mail wskazany w § 20. ust. 1 pkt 1.
2. W zakresie realizacji Przedmiotu Umowy obejmującego świadczenie na rzecz Zamawiającego usług Utrzymania, Wsparcia, szkoleń oraz usług Rozwoju zleczanych w ramach prawa opcji, w terminie 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od ostatniego dnia każdego miesiąca świadczenia ww. usług, Strony podpiszą miesięczny Protokół Odbioru, określający zakres zrealizowanych prac, przeprowadzonych szkoleń oraz liczbę wykorzystanych roboczogodzin w ramach usług Wsparcia lub Rozwoju. Sporządzony i podpisany miesięczny Protokół Odbioru zostanie przesłany przez Zamawiającego w formie elektronicznej (skanu lub dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym) Wykonawcy na adres e-mail wskazany w § 20. ust. 2 pkt 2 Umowy. Podpisany miesięczny Protokół Odbioru w formie elektronicznej (skanu lub dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym) zostanie niezwłocznie przesłany zwrotnie Zamawiającemu, na adres e-mail wskazany w § 20. ust. 1 pkt 1.

3. Zastrzeżenia, wady lub braki Zamawiający zgłosi w Protokole Odbioru, jeżeli stwierdzi, że daną część Przedmiotu Umowy wykonano w sposób niezgodny z umówionym przez Strony.
4. W przypadku podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru z zastrzeżeniami wskazującymi, w jakim zakresie Przedmiot Umowy nie został wykonany lub został wykonany nienależycie, Zamawiający za pośrednictwem wiadomości e-mail, wyznaczy Wykonawcy stosowny termin, nie dłuższy jednak niż 7 (siedem) dni kalendarzowych, do udzielenia stosownych wyjaśnień, usunięcia wad lub uwzględnienia zgłoszonych zastrzeżeń. Termin, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, liczony będzie od dnia przekazania Wykonawcy Protokołu Odbioru z zastrzeżeniami na adres mailowy wskazany w § 20. ust. 2 pkt 2.
5. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad w wykonaniu Przedmiotu Umowy lub uwzględnienie przez Zamawiającego wyjaśnień Wykonawcy, będzie stanowić podstawę do sporządzenia Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń.
6. W terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego na podstawie ust. 4 powyżej, Zamawiający może od Umowy odstąpić i naliczyć Wykonawcy karę umowną określoną w § 14 Umowy.
7. Jeżeli Zamawiający, mimo zgłoszonych zastrzeżeń, przyjmie Protokół Odbioru z zastrzeżeniami, wówczas wynagrodzenie za daną część Przedmiotu Umowy może ulec obniżeniu proporcjonalnie do zakresu wadliwości Przedmiotu Umowy.
8. W razie uchylania się przez Wykonawcę od podpisania Protokołu Odbioru w terminie określonym w ust. 1 lub 2, lub w razie uchylania się przez Wykonawcę od podpisania Protokołu Odbioru z zastrzeżeniami, które nie zostały usunięte zgodnie z ust. 4, Zamawiający może poprzestać na jednostronnym Protokole Odbioru.

§ 13.

Odpowiedzialność

1. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za następstwa swoich działań lub zaniechań wynikłych w związku z realizacją Umowy.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy oparta o instytucję kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżoną wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.

§ 14.

Kary umowne

1. W razie niewykonania Przedmiotu Umowy w jakiegokolwiek części, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 15% wartości brutto niewykonanej części Umowy.
2. W przypadku zwłoki w dotrzymaniu terminów Czas reakcji i Czas naprawy Błędów w stosunku do tabeli wskazanej w § 8 ust. 2 Umowy za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości:
 - 1) Dla awarii krytycznej i błędu – 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt 1 lit. a Umowy.
 - 2) Dla usterki – 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt 1 lit. a Umowy.
3. W przypadku zwłoki w dotrzymaniu terminów czas reakcji i czas realizacji zgłoszenia Zamawiającego w stosunku do terminów wskazanych w § 9 ust. 4 Umowy za każdą rozpoczętą

- godzinę zwłoki Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt 1 lit. a Umowy.
4. W przypadku zwłoki w realizacji zleceń w ramach prawa opcji, wskazanych w § 11 ust. 1 Umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 1 % wartości brutto danego zlecenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
 5. W razie nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, innego niż wskazane powyżej, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 3% wynagrodzenia brutto, określonego w § 10 ust. 1 pkt 1 Umowy, za każde naruszenie.
 6. W przypadku zwłoki Wykonawcy w niedotrzymaniu przez Wykonawcę terminów określonych w Umowie, Ofercie, SWZ, OPZ lub uzgodnionych przez Strony w Harmonogramie Szczegółowym, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej – w wysokości 0,1 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 pkt 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki w zakresie terminów realizacji świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1-5 Umowy względem wskazanego w § 17 ust. 1 terminu Wdrożenia i uruchomienia Hurtowni Danych.
 7. Z zastrzeżeniem kar wskazanych powyżej, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do naliczenia dodatkowo następujących kar umownych:
 - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 25% wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 pkt 1 Umowy;
 - 2) w przypadku naruszenia zasad przetwarzania danych osobowych powierzonych Wykonawcy przez Zamawiającego, w wysokości 5 000 (pięć tysięcy) zł, za każdy przypadek naruszenia.
 8. W przypadku, gdy suma kar umownych przekroczy 50% wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 pkt 1 Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy na zasadach określonych w § 15 ust. 1 Umowy.
 9. Łączny limit kar umownych, jakie Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę, wynosi 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt 1 Umowy.
 10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych przez Zamawiającego z kwoty przysługującego mu wynagrodzenia, choćby którakolwiek z wierzytelności przedstawionych do potrącenia przez Zamawiającego, była niewymagalna lub niezaskarżalna. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania kary w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu wezwania do zapłaty/noty obciążeniowej.
 11. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Przedmiotu Umowy.
 12. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
 13. Zamawiający może dochodzić odszkodowania lub zadośćuczynienia przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

§ 15.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może od Umowy odstąpić w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje Przedmiotu Umowy lub jego części lub rażąco narusza postanowienia Umowy (po uprzednim wezwaniu do zaniechania naruszeń) - w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o powyższych okolicznościach;
 - 2) Wykonawca dokonał zmian organizacyjno-prawnych w swoim statusie zagrażających realizacji Umowy lub nie poinformował Zamawiającego o zamiarze dokonania zmian prawno-

- organizacyjnych, które mogą mieć wpływ na realizację Umowy - w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
- 3) Wykonawca zaprzestał realizacji Umowy i nie podjął jej wykonywania w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego pomimo wezwania go do tego przez Zamawiającego - w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu;
 - 4) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności - w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 5) w celu zawarcia Umowy Wykonawca przedstawił fałszywe oświadczenia lub dokumenty – w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 6) podane przez Wykonawcę w Ofercie informacje nie odpowiadają stanowi faktycznemu - w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 7) wystąpią inne nieprawidłowości w realizacji Umowy, które czynią dalszą realizację Umowy niemożliwą lub niecelową - w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 8) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadkach określonych w ust. 1, Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania części Przedmiotu Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Pomimo odstąpienia od Umowy, Zamawiający zachowuje prawa do rezultatu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. W przypadku, o którym mowa w niniejszym ustępie tj. gdy, pomimo odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania części Przedmiotu Umowy i Zamawiający zachowuje prawa do rezultatu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy, odstąpienie od Umowy ma skutek na przyszłość tj. nie obejmuje Umowy w części, w której Przedmiot Umowy został należycie wykonany i Wykonawcy przysługuje z tego tytułu wynagrodzenie. W przypadku ewentualnych wątpliwości, po odstąpieniu od Umowy przez Zamawiającego, Strony zgodnie podejmą działania, celem ustalenia zakresu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy oraz wysokości wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w powyższym zakresie.
3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 4. Wezwania, o których mowa w ust. 1 mogą zostać dokonane również w formie elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy wskazany w § 20 ust. 1 pkt 2 Umowy.
 5. Odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego w związku ze skróceniem okresu obowiązywania Umowy.

§ 16.

Zachowanie poufności

1. Wraz z zawarciem Umowy, Strony zawrą umowę o zachowaniu poufności informacji, która stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
2. Wykonawca przed podjęciem prac na rzecz NCBR, które wiążą się z przetwarzaniem informacji lub dostępem do Systemu Informatycznego NCBR powinien spełnić wymagania zawarte w Wytycznych dotyczących wymagań w zakresie bezpieczeństwa informacji dla wykonawców zewnętrznych realizujących prace zlecone przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, które stanowią załącznik nr 8 do Umowy.

§ 17.

Obowiązki Umowy

1. Podpisanie Protokołu Odbioru potwierdzającego Wdrożenie i uruchomienie Hurtowni Danych nastąpi w terminie 12 miesięcy od daty akceptacji przez Zamawiającego Harmonogramu Szczegółowego, o którym mowa w § 3 Umowy.
2. Usługa Utrzymania będzie świadczona przez okres wskazany w ofercie Wykonawcy, obejmujący min. 24 (dwadzieścia cztery) miesiące od daty podpisania Protokołu Odbioru potwierdzającego Wdrożenie i uruchomienie Hurtowni Danych.
3. Usługa Wsparcia określona w § 9 ust. 2 Umowy będzie świadczona przez okres wskazany w ofercie Wykonawcy, obejmujący min. 12 (dwanaście) miesięcy od daty podpisania Protokołu Odbioru potwierdzającego Wdrożenie i uruchomienie Hurtowni Danych.
4. Usługa Rozwoju w ramach prawa opcji będzie świadczona od dnia zawarcia Umowy do czasu upływu 12 (dwunastu) miesięcy od daty podpisania Protokołu Odbioru potwierdzającego Wdrożenie i uruchomienie Hurtowni Danych.
5. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia do czasu wykonania wszystkich obowiązków wynikających z Umowy, jednak nie dłużej niż przez okres 4 lat od dnia zawarcia Umowy.

§ 18.

Ochrona danych osobowych

1. Strony oświadczają, że przetwarzanie w zakresie udostępnionych im przez drugą Stronę Umowy danych osobowych dokonywane będzie przez każdą ze Stron jako administratora danych osobowych w celu realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Dane osobowe przedstawicieli Stron w tym wymienionych w § 20 ust. 1 i 2 udostępniane będą drugiej Stronie, która stanie się ich administratorem danych i przetwarzane będą przez nią w celu realizacji Umowy.
3. Zamawiający podaje, iż wszelkie informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego jako Administratora Danych Osobowych znajdują się w Klauzuli informacyjnej o której mowa w art. 13 RODO, która stanowi Załącznik nr 9 do Umowy.
4. W przypadku, gdy Zamawiający będzie przetwarzał w ramach niniejszej Umowy dane pracowników lub współpracowników Wykonawcy oraz podwykonawców, Zamawiający realizuje obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 RODO, poprzez Klauzulę stanowiącą Załącznik nr 10 i zobowiązuje drugą stronę Umowy do udostępnienia tejże informacji wskazanym osobom.

5. Zmiana załączników wskazanych w ust. 3 i 4 powyżej nie wymaga zmiany Umowy, Strony mogą aktualizować dane zawarte w powyżej wskazanych Klauzulach informacyjnych również w formie dokumentowej.
6. Pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dochodzi do powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie odnoszącym się do § 2 ust. 2 pkt 3-6, 8-9.
7. Powierzenie przetwarzania danych osobowych nastąpi po weryfikacji Wykonawcy przez Zamawiającego zgodnie z załącznikiem nr 11 do Umowy.
8. Powierzenie danych osobowych odbywa się na podstawie umowy powierzenia danych osobowych, która stanowi załącznik nr 12 do Umowy.
9. Wykonanie usługi wskazanej w § 2 ust. 2 pkt 6-9 Umowy wiązać się będzie z udostępnieniem danych osobowych na rzecz Wykonawcy, które odbędzie się na podstawie umowy udostępnienia danych osobowych, która stanowi załącznik nr 13 do Umowy.

§ 19.

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może korzystać w toku realizacji Umowy ze świadczeń podwykonawców wyłącznie na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy przy udziale następujących podwykonawców:
 - 1) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących podwykonawcę] [...] - w zakresie [...],
 - 2) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących podwykonawcę] [...] - w zakresie [...].
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
4. Informacja o zmianie danych dotyczących podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 2 (dwóch) dni kalendarzowych od daty zmiany danych, w celu zachowania niezakłóconej współpracy.
5. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 2 (dwa) dni kalendarzowe przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności na powierzenie prac nowemu podwykonawcy.
6. W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w ust. 3 - 5 powyżej, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 1000,00 (jeden tysiąc) zł za każdy dzień zwłoki w przekazaniu informacji.
7. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy, z których świadczeń będzie korzystał w trakcie wykonywania Umowy będą podmiotami profesjonalnie świadczącymi zlecone im przez Wykonawcę zadania oraz posiadającymi wszelkie niezbędne kwalifikacje do wykonywania zleconych im przez Wykonawcę zadań.
8. Korzystając w ramach wykonywania Umowy ze świadczeń podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest nałożyć na takiego podwykonawcę obowiązek przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w Umowie, w zakresie, w jakim odnosić się one będą do zakresu prac danego podwykonawcy.
9. Wykonawca pozostaje gwarantem wykonywania i przestrzegania przez podwykonawców wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w Umowie.

10. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118a ust. 1 ustawy pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
11. Zmiany, o których mowa w niniejszym paragrafie nie wymagają aneksu.
12. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy. Wykonawca w pełni i wyłącznie odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania.
13. Korzystanie ze świadczeń podwykonawców niezgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu traktowane będzie jako istotne naruszenie warunków Umowy oraz może stanowić przyczynę odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o naruszeniu przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu.

§ 20.

Osoby do kontaktu

1. Dla celów koordynacji realizacji Umowy Strony wyznaczają swoich przedstawicieli w osobach:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - a. [...], nr tel. [...], adres e-mail: [...];
 - b. [...], nr tel. [...], adres e-mail: [...];
 - 2) ze strony Wykonawcy:
 - a. [...], nr tel. [...], adres e-mail: [...];
 - b. [...], nr tel. [...], adres e-mail: [...].
2. Dla celów dokonywania odbiorów Przedmiotu Umowy Strony wyznaczają swoich przedstawicieli w osobach:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - a. [...], nr tel. [...], adres e-mail: [...];
 - b. [...], nr tel. [...], adres e-mail: [...];
 - 2) ze strony Wykonawcy:
 - a. [...], nr tel. [...], adres e-mail: [...];
 - b. [...], nr tel. [...], adres e-mail: [...];
3. Osoby wskazane w ust. 1, są upoważnione do dokonywania bieżących ustaleń w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy, a także w zakresie niewskazanym wyraźnie w Umowie, lecz niezbędnym do jej wykonania, w tym – w odniesieniu do Zamawiającego – do wiążącego wyznaczania Wykonawcy terminów na wykonanie poszczególnych usług oraz ewentualną ich zmianę. Osoby te nie są jednak umocowane do dokonywania zmiany warunków Umowy (w tym do podpisania aneksu do Umowy), chyba że upoważnienie takie wynika z odrębnego pełnomocnictwa.
4. Zmiana osób lub danych, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, następuje poprzez pisemne lub elektroniczne w formie e-mail powiadomienie drugiej Strony, bez konieczności zmiany Umowy.
5. Uznaje się, iż dotarcie informacji w zakresie bieżących uzgodnień i koordynacji wykonywania Przedmiotu Umowy do osób wskazanych w ust. 1, jest poinformowaniem Stron.

§ 21.

Zmiana Umowy

1. Zważywszy, że Umowa zawierana jest w związku z wyborem Oferty Wykonawcy w przeprowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Strony przyjmują, iż, postanowienia Umowy interpretować należy z przyznaniem pierwszeństwa postanowieniom niniejszego paragrafu.
2. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji gdy:
 - 1) zaistnieją okoliczności związane z wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie Umowy;
 - 2) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
 - 3) wynikną rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony;
 - 4) zaistnieje konieczność wprowadzenia zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy;
 - 5) zaistnieje działanie siły wyższej rozumianej jako nadzwyczajne okoliczności niezależne od Stron, których nie można było przewidzieć, jak m.in.: wojna, stany wyjątkowe, strajki generalne, blokady, embargo, działania sił przyrody o charakterze klęsk żywiołowych jak huragany, powodzie, trzęsienia ziemi, pożary, epidemie, pandemie itp., uniemożliwiającej realizację w części lub w całości Przedmiotu Umowy;
 - 6) wystąpią uzasadnione zmiany w zakresie sposobu realizacji, w tym zmiana miejsca lub terminu realizacji Przedmiotu Umowy;
 - 7) nastąpi konieczność zmiany warunków i terminów płatności.
3. Strony są uprawnione do zmiany Umowy w zakresie parametrów technicznych, technologii, sposobu i zakresu wykonania Przedmiotu Umowy, bez zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w następujących sytuacjach:
 - 1) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części Przedmiotu Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w opisie Przedmiotu Umowy, a wynikających ze stwierdzonych wad Opisu Przedmiotu Zamówienia, zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Przedmiotu Umowy,
 - 2) konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - 3) konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia, a wynikających z ustaleń i wniosków sformułowanych przez Wykonawcę po przeprowadzeniu analizy przedwdrożeniowej, gdyby zastosowanie przewidzianych pierwotnie w OPZ rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Przedmiotu Umowy,
 - 4) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
4. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności w drodze aneksu do Umowy.
5. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy;

- 2) danych teleadresowych;
 - 3) danych rejestrowych;
 - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.
6. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian technicznych i technologicznych w realizacji Przedmiotu Umowy, przy czym zmiany te nie mogą dotyczyć zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku gdy wystąpi:
- 1) pojawienie się na rynku materiałów i urządzeń nowszej generacji;
 - 2) pojawienie się nowszej technologii wykonania usług pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji Przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji Przedmiotu Umowy.
7. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w przypadku, gdy w okresie obowiązywania Umowy wystąpią zmiany stanu prawnego, które będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę, a zmiany te nie były możliwe do przewidzenia na etapie zawarcia Umowy, w postaci zmiany:
- 1) stawki podatku od towarów i usług VAT oraz podatku akcyzowego;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020 r. poz. 2207 z późn. zm.);
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu bądź wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1342).
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, każda ze Stron, w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej Strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany stawek, o których mowa w Ofercie Wykonawcy. Strona zwracająca się do drugiej Strony o przeprowadzenie negocjacji, winna wykazać, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających zasadność zwrócenia się Wykonawcy o przeprowadzenie negocjacji w sprawie zmiany wynagrodzenia.

§ 22.

Siła Wyższa

1. Siła wyższa oznacza wszelkie zdarzenia lub okoliczności nieprzewidywalne bądź też niemożliwe do uniknięcia mimo możliwości ich przewidzenia, które w sposób istotny i negatywny mogą wpłynąć na wywiązywanie się Stron z obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności: klęski żywiołowe, katastrofy, konflikty zbrojne, strajki, zamieszki, embarga, zakłócenia w obrocie towarowym wywołane zastosowaniem środków zapobiegawczych przed aktami terrorystycznymi, itp.
2. Strony nie będą odpowiedzialne wobec siebie lub uznane za naruszające postanowienia Umowy w związku z nie wywiązywaniem się ze swoich zobowiązań lub z opóźnieniem w ich wykonaniu, jeżeli było to spowodowane wyłącznie działaniem siły wyższej, pod warunkiem, że Strona, która nie wywiązuje się ze zobowiązań umownych z powodu siły wyższej, najdalej w ciągu siedmiu 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od wystąpienia takich okoliczności przedstawi drugiej Stronie pisemne zawiadomienie o zaistnieniu przypadku siły wyższej, łącznie z przewidywanym okresem

oddziaływania siły wyższej i spodziewanego jej wpływu na wywiązywanie się tej Strony z jej obowiązków wynikających z Umowy. Zwolnienie od odpowiedzialności jest skuteczne od momentu zaistnienia siły wyższej.

3. W przypadku zaistnienia okoliczności siły wyższej, Strony zobowiązują się niezwłocznie podjąć wszelkie, rozsądne starania w celu naprawy powstałych szkód i zminimalizowania strat wynikłych wskutek działania siły wyższej. Terminy wykonania przez Strony swoich zobowiązań umownych ulegają przedłużeniu o czas trwania siły wyższej.

§ 23.

Postanowienia końcowe

1. Prawa i obowiązki Wykonawcy wynikające z realizacji Umowy oraz wierzytelności wobec Zamawiającego nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wyrażonej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją Umowy, Strony zobowiązują się rozpatrywać bez zbędnej zwłoki w drodze negocjacji, a w przypadku uznania przez jedną ze Stron niemożności osiągnięcia kompromisu, spory te będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Umowę sporządzono i podpisano elektronicznie. Strony uprawnione są do druku dowolnej liczby egzemplarzy Umowy / Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
6. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) **Załącznik nr 1** – kopia pełnomocnictwa do reprezentowania Zamawiającego;
 - 2) **Załącznik nr 2** – wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Wykonawcy;
 - 3) **Załącznik nr 3** – SWZ;
 - 4) **Załącznik nr 4** – OPZ;
 - 5) **Załącznik nr 5** – Oferta Wykonawcy;
 - 6) **Załącznik nr 6** – wzór Protokołu odbioru;
 - 7) **Załącznik nr 7** – umowa zachowania poufności informacji;
 - 8) **Załącznik nr 8** – Wytyczne dotyczące wymagań w zakresie bezpieczeństwa informacji dla wykonawców zewnętrznych realizujących prace zlecone przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju;
 - 9) **Załącznik nr 9** – klauzula informacyjna z art. 13 RODO;
 - 10) **Załącznik nr 10** – klauzula informacyjna z art. 14 RODO;
 - 11) **Załącznik nr 11** – Arkusz weryfikacji podmiotu przetwarzającego dane osobowe
 - 12) **Załącznik nr 12** – umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych;
 - 13) **Załącznik nr 13** – umowa udostępnienia danych osobowych;
 - 14) **Załącznik nr 14** – Warunki licencji Standardowego Oprogramowania.

PODPISY STRON

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

DATA:

DATA:

UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI INFORMACJI

(zwana dalej „Umową”)

zawarta w dniu [...] w [...] pomiędzy:

Narodowym Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie (00-695 Warszawa), adres: ul. Nowogrodzka 47a, działającym na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 roku o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju, posiadającym REGON: 141032404 oraz NIP: 701-007-37-77, zwanym dalej „Centrum” lub „Stroną ujawniającą” reprezentowanym przez:

.....

a

Panią/Panem zamieszkałą/zamieszkałym w..... (..-..), przy ul., prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „.....”, przy ul., posiadającą/posiadającym NIP: oraz REGON:, zwaną/zwanym dalej „**Odbiorcą Informacji Poufnych**” lub „**Odbiorcą**”
(wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Odbiorcy stanowi Załącznik nr 1 do Umowy)

lub

..... z siedzibą w, adres: ul., (..-..) wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS:, posiadającą NIP: oraz REGON:, kapitał zakładowy w wysokości:, opłacony w całości, zwanym dalej „**Odbiorcą Informacji Poufnych**” lub „**Odbiorcą**”, reprezentowanym przez:
Panią/a
(wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Odbiorcy stanowi Załącznik nr 1 do Umowy)

lub

..... z siedzibą w, adres: ul., (..-..), wpisanym do Rejestru Instytutów Naukowych Polskiej Akademii Nauk pod numerem rejestru, NIP:, REGON:, zwanym dalej „**Odbiorcą Informacji Poufnych**” lub „**Odbiorcą**”, reprezentowanym przez:
Panią/a
działającą/ego na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia
(wydruk z Rejestru Instytutów Naukowych oraz kopia pełnomocnictwa do reprezentowania Odbiorcy stanowią załącznik nr 1 do Umowy),

lub

..... z siedzibą w adres: ul., (...-...) wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS:, posiadającym NIP: zwanym dalej „**Odbiorcą Informacji Poufnych**” lub „**Odbiorcą**”, reprezentowanym przez:

Panią/a

działającą/ego na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia

(wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Odbiorcy stanowi Załącznik nr 1 do Umowy)

lub

..... z siedzibą w, adres: ul.,

...-..., wpisaną do Rejestru Instytucji Szkolnictwa Wyższego prowadzonego w ramach systemu POLon pod numerem rejestru, NIP:, zwanym dalej „**Odbiorcą Informacji Poufnych**” lub „**Odbiorcą**”, reprezentowanym przez:

Panią/a

działającą/ego na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia

(wydruk z Rejestru Instytucji Szkolnictwa Wyższego systemu POLon Odbiorcy oraz kopia pełnomocnictwa do reprezentowania Odbiorcy stanowią załącznik nr 1 do Umowy)

lub

..... z siedzibą w, adres: ul., ...-..., wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego w ramach Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS, NIP:, REGON:, zwanym dalej „**Odbiorcą Informacji Poufnych**” lub „**Odbiorcą**” reprezentowanym przez:

Panią/a

działającą/ego na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia

(wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru KRS Odbiorcy Informacji Poufnych oraz kopia pełnomocnictwa do reprezentowania Odbiorcy stanowią załącznik nr 1 do Umowy)

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” a pojedynczo „**Stroną**”.

Preambuła

Zważywszy, że celem Stron jest uregulowanie wzajemnych stosunków w zakresie przekazywania przez Centrum informacji poufnych do Odbiorcy w związku z wykonywaniem umowy dotyczącej (dalej jako „Umowa główna”) oraz zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony takich informacji, Strony zgodnie postanawiają, co następuje:

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest zobowiązanie się przez Odbiorcę do zachowania poufności i nieujawniania jakichkolwiek informacji przekazywanych przez Centrum i pozyskanych w trakcie

realizacji Umowy głównej, niezależnie od formy ich uzyskania, bez konieczności ich oznaczenia przez Centrum jako poufne w chwili udostępnienia (dalej jako: „Informacje Poufne”).

2. W szczególności, do Informacji Poufnych zaliczane będą wszelkie informacje i dokumenty o charakterze technicznym, technologicznym, handlowym, organizacyjnym lub związane z działalnością Centrum oraz wszelkie inne informacje posiadające ekonomiczną/gospodarczą wartość, które nie są powszechnie znane.
3. Odbiorca zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji przekazywanych w związku z wykonywaniem Umowy głównej, jak i wszelkich informacji zebranych w trakcie negocjacji poprzedzających jej zawarcie, niezależnie od formy w jakiej zostały przekazane;
 - 2) ujawnienia Informacji Poufnych wyłącznie osobom, którymi się posługuje lub którym powierza wykonanie Umowy głównej w celu i w zakresie niezbędnym do jej wykonania;
 - 3) poinformowania osób, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 2 Umowy, o poufnym charakterze informacji, pouczenia w sprawie ich traktowania jako poufnych oraz odebrania od nich oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Umowy;
 - 4) niewykorzystywania, niekopiowania, niepowielania, nierozpowszechniania jakiegokolwiek Informacji Poufnej lub jej części, za wyjątkiem przypadków gdy jest to niezbędne dla wykonania Umowy głównej.
4. Nie stanowią Informacji Poufnej informacje:
 - 1) które są dostępne publicznie lub staną się publicznie dostępne w inny sposób niż poprzez naruszenie obowiązku zachowania poufności;
 - 2) które w momencie ujawnienia były już w posiadaniu Odbiorcy lub jego pracownika, członka organu lub doradcy, pod warunkiem, iż nie zostały objęte obowiązkiem zachowania poufności oraz że zostały one uzyskane bez naruszenia prawa;
 - 3) które zostały otrzymane od stron trzecich zgodnie z prawem i bez naruszenia jakiegokolwiek zobowiązań do zachowania poufności;
 - 4) w stosunku, do których Centrum oświadczy na piśmie, że nie uznaje ich za Informacje Poufne.
5. Nie stanowi naruszenia Informacji Poufnej ujawnienie dokonane zgodnie z wymogami prawa, w tym na wniosek lub wezwanie uprawnionych sądów lub organów, w zakresie i w granicach dozwolonych prawem, na podstawie postanowienia lub wezwania sądu lub decyzji administracyjnej albo w celu dochodzenia roszczeń. Przed ujawnieniem informacji zgodnie ze zdaniem poprzednim, Odbiorca powiadomi Centrum pisemnie o otrzymaniu takiego wniosku lub wezwania, określając formę i cel ujawnienia, chyba że przekazanie takiej wiadomości jest zabronione na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Gdyby uprzednie powiadomienie Centrum o otrzymaniu wniosku lub wezwania nie było w okolicznościach sprawy możliwe, Odbiorca powiadomi Centrum niezwłocznie po ustaniu okoliczności uniemożliwiających powiadomienie.
6. Ujawnienie Informacji Poufnych osobie trzeciej jest dopuszczalne wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Centrum i na warunkach przez Centrum określonych.
7. Odbiorca ponosi wobec Strony ujawniającej odpowiedzialność za naruszenie obowiązków w zakresie zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych, również w przypadku, gdy naruszenie

jest dokonane przez osobę trzecią, o której mowa w § 1 ust. 3 pkt 2 Umowy, za której działania lub zaniechania Odbiorca odpowiada jak za własne.

8. Odbiorca zapewnia, że dysponuje właściwymi zabezpieczeniami umożliwiającymi ochronę Informacji Poufnych przed dostępem i bezprawnym ich wykorzystaniem przez osoby nieuprawnione.
9. W zakresie możliwości posługiwania się osobami trzecimi lub powierzania im wykonania Umowy głównej, wiążące dla Stron są jej postanowienia.

§ 2.

Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż Umowa nie skutkuje przeniesieniem jakiegokolwiek prawa do Informacji Poufnych na Odbiorcę uzyskującego te informacje.

§ 3.

1. Odbiorca zobowiązuje się do zachowania w poufności Informacji Poufnych oraz wykorzystania Informacji Poufnych wyłącznie dla celów realizacji Umowy głównej oraz do podjęcia w stosunku do Informacji Poufnych co najmniej takich środków ostrożności oraz takich samych środków zabezpieczających, jak te podejmowane w stosunku do własnych informacji poufnych.
2. Odbiorca zobowiązuje się do przechowywania Informacji Poufnych w bezpiecznym środowisku oraz zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek inny sposób nie utrzymywać i nie rozpowszechniać Informacji Poufnych lub ich części, z wyjątkiem przypadków wewnętrznego użytku, gdy jest to niezbędne dla celów realizacji Umowy głównej.
3. W przypadku, gdy przekazywane Informacje Poufne będą stanowiły informacje chronione przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Odbiorca zobowiązuje się do przestrzegania stosownych regulacji prawnych w zakresie ochrony takich informacji.
4. Odbiorca oświadcza, że jest świadomy zagrożeń dotyczących bezpieczeństwa związanych z przesyłaniem informacji pocztą elektroniczną lub z użyciem Internetu, oraz że będzie odpowiedzialny za ochronę w zakresie informacji przesyłanych w formie elektronicznej i ochrony przed wirusami oraz za zapewnienie, aby informacje takie nie były kierowane pod niewłaściwy adres.
5. Odbiorca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, ze zm.) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) i zobowiązuje się nie wykorzystywać ani nie przetwarzać w jakikolwiek sposób danych osobowych, do których uzyska dostęp w wyniku realizacji współpracy dla celów innych niż wykonywanie Umowy głównej.
6. Odbiorca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za będące następstwem jego zachowań szkody wyrządzone niezgodnym z Umową przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności szkody wyrządzone utratą, niewłaściwym przechowywaniem lub posłużeniem się dokumentami, które są nośnikami danych osobowych.

7. W przypadku, gdy Odbiorca wykonuje Umowę główną przy udziale osób trzecich, z zastrzeżeniem § 1 ust. 9 Umowy, postanowienia poprzedzających ustępów rozciągają się także na te osoby, przy czym Odbiorca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którymi się posługuje lub którym powierza wykonanie powyższej umowy, jak za działania lub zaniechania własne.

§ 4.

Umowa obowiązuje przez cały okres obowiązywania Umowy głównej, jak również przez okres 10 (słownie: dziesięciu) lat po jej wykonaniu albo wygaśnięciu lub 10 (słownie: dziesięć) lat po jej rozwiązaniu, odstąpieniu lub wypowiedzeniu.

§ 5.

1. Odbiorca na żądanie Centrum zwróci niezwłocznie wszelkie materiały, dokumenty, inne opracowania (na piśmie, w formie elektronicznej lub innej) oraz zniszczy wszystkie materiały, które zawierają Informacje Poufne i wykasuje z pamięci swoich komputerów, edytorów tekstów i podobnych środków wszystkie materiały stanowiące Informacje Poufne, włączając każdą kopię, w zakresie w jakim pozwala na to konfiguracja systemów teleinformatycznych. Ponadto Odbiorca, bez żądania Centrum, zwróci lub zniszczy materiały, dokumenty, nośniki zawierające Informacje Poufne odpowiednio najpóźniej z upływem okresu, o którym mowa w § 4 Umowy.
2. Na żądanie Strony ujawniającej Odbiorca niezwłocznie dostarczy jej pisemne oświadczenie potwierdzające dokonanie czynności wskazanych w ust. 1 powyżej.

§ 6.

1. W przypadku naruszenia przez Odbiorcę jakichkolwiek zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, Centrum będzie miał prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszenia i usunięcia jego skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia jego skutków powinno być wysłane Odbiorcy w formie pisemnej z wyznaczeniem co najmniej terminu 14 (słownie: czternastu) dni do ustosunkowania się do niego.
2. W przypadku naruszenia przez Odbiorcę obowiązków dotyczących Informacji Poufnych, w tym danych osobowych, Centrum może żądać od Odbiorcy zapłaty kary umownej w wysokości 200 000,00 PLN (słownie:) za każdy przypadek naruszenia. Odbiorca zobowiązuje się do uregulowania kary w terminie 14 (słownie: czternastu) dni kalendarzowych od dnia doręczenia Odbiorcy wezwania do zapłaty/noty obciążeniowej w formie pisemnej.
3. Centrum zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 7.

1. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez Strony.
2. Umowa podlega prawu polskiemu.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy będą starały się rozstrzygać w sposób polubowny. W przypadku, gdy Strony nie osiągną

porozumienia w sposób wskazany w zdaniu poprzedzającym, wszelkie spory wynikające w związku z realizacją Umowy zostaną rozstrzygnięte przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Centrum.

5. Niniejsza Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 - wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Odbiorcy/ wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Odbiorcy/ wydruk z Rejestru Instytutów Naukowych oraz kopia pełnomocnictwa do reprezentowania Odbiorcy/ wydruk z Rejestru Instytucji Szkolnictwa wyższego systemu POLon;
 - 2) Załącznik nr 2 - Oświadczenie o zobowiązaniu do zachowania poufności (Wzór).

.....

Strona ujawniająca

(data i podpis)

.....

Odbiorca Informacji Poufnych

(data i podpis)

/WZÓR/

**OŚWIADCZENIE
O ZOBOWIĄZANIU DO ZACHOWANIA POUFNOŚCI**

Niniejszym oświadczam, że znana mi jest treść Umowy o zachowaniu poufności informacji

z dnia zawartej pomiędzy
.....

a

.....

i wynikające z niej zobowiązania do utrzymywania w tajemnicy ujawnionych Informacji Poufnych oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania.

Niniejszym zobowiązuję się jako pracownik (nazwa firmy)/ zleceniobiorca/
Wykonawca* do zachowania w tajemnicy wszelkich Informacji Poufnych,
które zostały mi ujawnione w związku z moim uczestnictwem w wykonywaniu, na
warunkach określonych w Umowie o zachowaniu poufności. Jestem świadomy, że naruszenie
powyższych zobowiązań może skutkować odpowiedzialnością cywilną i karną na podstawie
obowiązujących przepisów prawa.

.....

(data i podpis)

* niepotrzebne skreślić

Wytyczne dotyczące wymagań w zakresie bezpieczeństwa informacji dla wykonawców zewnętrznych realizujących prace zlecone przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju

1. Cel

Celem dokumentu jest określenie minimalnych wymagań w zakresie bezpieczeństwa informacji, w posiadanie których wejdzie wykonawca zewnętrzny w trakcie realizacji zleconych prac na rzecz Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „Centrum”).

2. Zakres

Zapisy niniejszego dokumentu:

7. powinni uwzględniać pracownicy uczestniczący w procesie udzielenia zamówienia lub nawiązania współpracy na podstawie innej formy cywilnoprawnej na usługę/zamówienie związane z przetwarzaniem informacji;
8. powinni stosować wszyscy wykonawcy zewnętrzni realizujący prace na rzecz Centrum, związane z przetwarzaniem informacji;
9. należy stosować we wszystkich umowach z wykonawcami zewnętrznymi, których przedmiot jest związany z ochroną informacji.

3. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy dokument:
 - 1) określa zakres obowiązków i odpowiedzialności wykonawców zewnętrznych w zakresie bezpieczeństwa informacji;
 - 2) obejmuje swoim zakresem wszystkich użytkowników wykonawców zewnętrznych, mających dostęp do systemów informatycznych (dalej jako: „System Informatyczny NCBR”) oraz informacji przetwarzanych na rzecz Centrum.
2. Wykonawca zewnętrzny przed podjęciem prac na rzecz Centrum, które wiążą się z przetwarzaniem informacji lub dostępem do Systemu Informatycznego NCBR powinien spełnić wymagania zawarte w niniejszym dokumencie.
3. Przed rozpoczęciem przetwarzania informacji należących do Centrum wykonawca zewnętrzny powinien spełnić następujące warunki:
 - 1) podpisać umowę o zachowaniu poufności, której wzór określa załącznik nr 2;
 - 2) w przypadku przetwarzania danych osobowych podpisać umowę powierzenia lub dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych, przygotowaną na wzorze Centrum;
 - 3) w przypadku udostępnienia danych osobowych podpisać umowę udostępnienia danych osobowych przygotowaną na wzorze Centrum.
4. Szczegółowe zasady powierzenia bądź udostępnienia danych osobowych wykonawcy zewnętrznemu zostały określone w Polityce Bezpieczeństwa Danych Osobowych NCBR (zasady weryfikacji, wzory).

5. Pracownicy wykonawcy zewnętrznego realizujący na rzecz Centrum prace w ramach zawartej umowy mogą przebywać na terenie Centrum pod nadzorem pracownika Centrum lub pracowników ochrony obiektu.
6. W przypadku, gdy zlecenie będzie wykonywane po godzinach pracy Centrum lub w dni wolne od pracy, kierownik komórki organizacyjnej Centrum (dalej jako: „kierownik KO”) bezpośrednio odpowiedzialny za wykonywane zlecenie musi zgłosić ten fakt do Działu Administracji i Zakupów (dalej jako: „DAZ”), który wystawia zlecenie na wykonanie prac i przekazuje informację o terminie i zakresie wykonywanych prac do administracji obiektu oraz zawiadamia ochronę obiektu.
7. W zleceniu należy podać:
 - 1) nazwę wykonawcy zewnętrznego;
 - 2) zakres wykonywanej pracy;
 - 3) termin wykonania (data, godzina);
 - 4) imię nazwisko oraz numer dokumentu tożsamości pracowników wykonawcy zewnętrznego wykonujących prace;
 - 5) imię nazwisko oraz numer telefonu osoby nadzorującej prace ze strony Centrum;
 - 6) numery rejestracyjne pojazdów – w przypadku konieczności wyrażenia zgody na ich wjazd na parking.
8. Klucze do pomieszczeń wydaje pracownik DAZ.

4. Nadawanie, zmiana bądź odebranie uprawnień

1. W przypadku konieczności dostępu wykonawców zewnętrznych do Systemu Informatycznego NCBR zakres uprawnień przydziela się adekwatnie do przedmiotu zawartej umowy oraz zakresu powierzonych/udostępnionych danych osobowych (jeśli takie powierzenie/udostępnienie ma miejsce).
2. Osoba ze strony wykonawcy zewnętrznego, wskazana w umowie jako odpowiedzialna za jej realizację, powinna:
 - 1) przekazać do Centrum listę użytkowników wykonawcy zewnętrznego mających mieć dostęp do Systemu Informatycznego NCBR wraz ze wskazaniem wymaganych uprawnień;
 - 2) na bieżąco aktualizować listę użytkowników wykonawcy zewnętrznego, o której mowa powyżej.
3. Rejestrowanie i wyrejestrowanie użytkowników zewnętrznych z Systemu Informatycznego NCBR oraz nadawanie, zmiana i odebranie uprawnień jest realizowane przez pracowników Działu Systemów Informatycznych (dalej jako: „DSI”).
4. Z wnioskiem do DSI o nadanie, zmianę i odebranie uprawnień do Systemu Informatycznego NCBR występuje kierownik KO lub pracownik przez niego wyznaczony odpowiedzialny za realizację umowy z wykonawcą zewnętrznym.
5. Zakres uprawnień musi być uzgodniony z Inspektorem Ochrony Danych (dalej jako: „IOD”).
6. Podczas rejestracji użytkownika zewnętrznego nadawany jest unikalny identyfikator użytkownika (login) oraz ustawiane jest hasło tymczasowe niezbędne do logowania po raz pierwszy do Systemu Informatycznego NCBR.

7. Kierownik KO lub pracownik przez niego wyznaczony odpowiedzialny za realizację umowy z wykonawcą zewnętrznym informuje wskazane przez wykonawcę zewnętrznego osoby o nadaniu, zmianie i odebraniu uprawnień oraz o przydzielonych danych uwierzytelniających do Systemu Informatycznego NCBR.

5. Metody i środki uwierzytelniania

1. Dostęp do Systemu Informatycznego NCBR jest możliwy wyłącznie poprzez podanie prawidłowego identyfikatora (loginu) i hasła przyznanego użytkownikowi podczas procesu nadawania uprawnień.
2. Polityka haseł dostępu użytkowników wykonawcy zewnętrznego do Systemu Informatycznego NCBR podlega następującym zasadom:
 - 1) hasło składa się z minimum 8 znaków;
 - 2) hasło musi spełniać warunek złożoności polegający na występowaniu w nim: wielkiej i małej litery, oraz cyfry lub znaku specjalnego (np. !@#);
 - 3) rekomenduje się korzystanie z managerów haseł w celu stworzenia silnego hasła dostępowego;
 - 4) hasło musi być zmieniane nie rzadziej niż raz na 30 dni;
 - 5) kolejne hasła muszą być różne (zapamiętywanych jest minimum 6 ostatnich haseł);
 - 6) hasła należy przechowywać w sposób gwarantujący ich poufność;
 - 7) zabrania się udostępniania haseł innym osobom;
 - 8) zabrania się tworzenia haseł na podstawie:
 - a) cech i numerów osobistych (np. dat urodzenia, imion itp.),
 - b) sekwencji klawiszy klawiatury (np. qwerty, 12qwaszx),
 - c) identyfikatora użytkownika;
 - 9) zabrania się tworzenia haseł łatwych do odgadnięcia;
 - 10) logowanie anonimowe jest zabronione;
 - 11) uwierzytelnienie następuje wyłącznie po podaniu zgodnego hasła i powiązanego z nim identyfikatora (loginu);
 - 12) w przypadku pierwszego logowania użytkownik ma obowiązek zmiany hasła tymczasowego na właściwe, na znane tylko sobie;
 - 13) w przypadku systemów, które nie wymuszają automatycznie cyklicznej zmiany hasła oraz nie kontrolują jego złożoności, obowiązkiem użytkownika jest zmiana hasła zgodnie z niniejszymi zasadami;
 - 14) użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za utworzenie hasła i jego bezpieczne przechowywanie;
 - 15) hasła nie mogą być ujawniane w sposób celowy lub przypadkowy oraz powinny być znane wyłącznie użytkownikowi;
 - 16) hasła nie powinny być przechowywane w formie dostępnej dla osób nieupoważnionych:
 - a) w plikach,
 - b) na kartkach papieru w miejscach dostępnych dla osób trzecich,
 - c) w skryptach,

d) w innych zapisach elektronicznych i papierowych, które byłyby dostępne dla osób trzecich.

3. W przypadku podejrzenia ujawnienia haseł osobie nieupoważnionej, hasła muszą być natychmiast zmienione przez użytkownika, a fakt ten zgłoszony pracownikowi Centrum odpowiedzialnemu za realizację umowy.
4. Hasło utrzymuje się w tajemnicy również po upływie jego ważności.
5. Zmiany hasła dokonuje użytkownik (w przypadku, gdy użytkownik zapomniał hasła, DSI ustawia hasło tymczasowe użytkownikowi z wymuszeniem jego zmiany podczas pierwszego logowania).
6. Hasła nie powinny być przekazywane ani przesyłane za pomocą telefonu, faksu ani poczty e-mail w formie jawnej.

6. Dostęp zdalny

1. DSI prowadzi wykaz osób i wykonawców zewnętrznych posiadających zdalny dostęp do zasobów Systemu Informatycznego NCBR.
2. Zdalny dostęp wykonawców zewnętrznych, możliwy jest tylko po spełnieniu warunków wymienionych w niniejszym dokumencie.
3. Zdalny dostęp wykonawców zewnętrznych realizowany jest za pomocą systemu do zarządzania kontami uprzywilejowanymi, a sesje związane ze zdalnym dostępem są nagrywane.
4. Zdalnego dostępu udziela się na zasadach i na czas określony zapisami umowy z wykonawcą zewnętrznym.
5. Kierownik KO lub pracownik przez niego wyznaczony odpowiedzialny za realizację umowy z wykonawcą zewnętrznym wnioskuje do DSI o umożliwienie dostępu zdalnego użytkownikom zewnętrznym.
6. Zakres zdalnego dostępu może zostać ograniczony lub zwiększony po przeanalizowaniu potrzeb określonych zapisami umowy z wykonawcą zewnętrznym.
7. W ramach zdalnego dostępu do zasobów Systemu Informatycznego NCBR zabrania się wykonawcy zewnętrznemu:
 - 1) trwale usuwać dane;
 - 2) przeprowadzać jakiegokolwiek operacje na dyskach mogące prowadzić do ich uszkodzenia lub utraty danych, w szczególności ich formatowania.
8. Dla środowisk produkcyjnych (oddanych do eksploatacji) wykonawca zewnętrzny realizujący zdalne prace w Systemie Informatycznym NCBR, przed przystąpieniem do nich przedstawia, wraz z oceną ryzyka, zakres zaplanowanych czynności.
9. Przedstawiciel wykonawcy zewnętrznego, przystępując do czynności, które w konsekwencji mogą doprowadzić do zniszczenia danych, musi poinformować przedstawiciela Centrum, wskazanego w umowie, o możliwym ryzyku i dopiero po uzyskaniu akceptacji rozpocząć prace.
10. Pracownik Centrum przed przekazaniem wykonawcy zewnętrznemu informacji na temat zgody lub jej braku konsultuje się z DSI oraz Działem Bezpieczeństwa (dalej jako: „DB”), a jeśli dotyczy to danych osobowych także z IOD.

11. Akceptacja lub odmowa wykonania czynności objętych ryzykiem utraty danych wymaga zachowania drogi służbowej, np. wysłania informacji w postaci e-mail.
12. Scenariusz zaplanowanych do wykonania prac w środowisku produkcyjnym powinien zawierać nw. informacje:
 - 1) kto będzie prowadził prace;
 - 2) kiedy prace będą prowadzone;
 - 3) przewidywany czas trwania prowadzonych prac;
 - 4) zakres wykonywanych prac;
 - 5) informację czy wymagana jest przerwa w pracy użytkowników Centrum;
 - 6) potencjalne ryzyka związane z podejmowanymi czynnościami.
13. Wykonywanie prac polegających na standardowej obsłudze serwisowej lub prac nad rozwojem Systemu Informatycznego NCBR będącego w fazie wdrażania nie wymaga każdorazowego ustalenia z Centrum warunków realizacji wykonywanych czynności.
14. Zabrania się wykonawcy zewnętrznemu podejmowania jakichkolwiek czynności zmierzających do penetrowania zasobów teleinformatycznych Centrum, chyba, że czynności te dotyczą realizacji umowy, której przedmiot obejmuje przeprowadzenie testów bezpieczeństwa, testów penetracyjne, itp.
15. Każdorazowe przeprowadzanie przez wykonawcę zewnętrznego testów bezpieczeństwa lub testów penetracyjnych wymaga uzyskania zgody DSI oraz DB.
16. DSI ogranicza zasoby dostępne dla sesji zdalnej do niezbędnego minimum, chyba, że wymagałoby to rozległej ingerencji w konfigurację urządzeń dostępowych.
17. DSI ustala wymagane zasoby zdalnego dostępu dla wykonawcy zewnętrznego.
18. Wykonawca zewnętrzny zobowiązuje się do wykorzystywania tylko i wyłącznie uzgodnionych zasobów informatycznych, nawet, jeśli dostępne są inne niż wymagane do realizacji zlecenia.
19. Na potrzeby realizacji zapisów umowy DSI może udzielić zdalnego dostępu do nw. środowisk:
 - 1) testowych;
 - 2) produkcyjnych;
 - 3) szkoleniowych.
20. Zdalny dostęp do sieci Centrum dla wykonawców zewnętrznych możliwy jest tylko po podaniu adresów IP, które będą specjalnie dedykowane do pracy w systemach Centrum.
21. Zabrania się wykonywania zdalnego dostępu z komputerów dostępnych publicznie np. kafejki internetowe, dworce, restauracje, bezprzewodowe sieci miejskie.

7. Zasady zabezpieczeń stacji roboczych

Do Systemu Informatycznego NCBR mogą być podłączane wyłącznie komputery i urządzenia zgodne z minimalnymi wymaganiami bezpieczeństwa, w szczególności:

- 1) system operacyjny posiada zainstalowane wszystkie dostępne aktualizacje zabezpieczeń;
- 2) w systemie operacyjnym zainstalowany jest system antywirusowy a jego sygnatury są aktualne;

- 3) w systemie operacyjnym firewall jest uruchomiony i posiada właściwą konfigurację;
- 4) zainstalowane na komputerze oprogramowanie pochodzi z zaufanych źródeł;
- 5) oprogramowanie jest zainstalowane zgodnie z postanowieniami umowy licencyjnej;
- 6) oprogramowanie nie narusza praw autorskich;
- 7) oprogramowanie nie narusza innych praw podmiotów trzecich.

8. Stosowanie zabezpieczeń kryptograficznych

1. W celu ochrony poufności przechowywanych oraz przesyłanych danych stosuje się zabezpieczenia kryptograficzne.
2. Zabezpieczenia kryptograficzne należy stosować:
 - 1) na dyskach twardych komputerów, w tym zwłaszcza komputerów przenośnych;
 - 2) na pendrive'ach i innych nośnikach danych;
 - 3) na nośnikach kopii zapasowych;
 - 4) na urządzeniach mobilnych;
 - 5) w tunelach VPN;
 - 6) w poczcie elektronicznej.
3. Zakres stosowanych rozwiązań kryptograficznych powinien obejmować minimum dane znajdujące się na nośnikach, które objęte są ochroną ze względu na wymagania związane z utrzymaniem poziomu poufności.
4. Poziom bezpieczeństwa dla rozwiązań kryptograficznych powinien obejmować:
 - 1) kontrolę transmisji danych wykonywanych w sieci przez użytkowników;
 - 2) szyfrowanie dysków twardych komputerów (RC5-1024 i AES-256);
 - 3) szyfrowanie nośników przenośnych (wymiennych) (AES-256);
 - 4) zarządzane w konsoli zarządzania regułami i politykami;
 - 5) możliwość odzyskania z poziomu administratora hasła i danych;
 - 6) integrację z domeną lub kontem użytkownika w systemie operacyjnym.

9. Reagowanie na incydenty

1. Każde naruszenie bezpieczeństwa informacji należy każdorazowo zgłaszać:
 - 1) do DB oraz do wiadomości do DSI w formie wiadomości e-mail za potwierdzeniem odbioru na adres: [incydent@ncbr.gov.pl oraz do wiadomości <https://jira.ncbr-local.lan/servicedesk/customer/portals>], z tematem wiadomości „Naruszenie bezpieczeństwa informacji”;
 - 2) do IOD jeżeli naruszenie dotyczy przetwarzania danych osobowych w formie wiadomości e-mail za potwierdzeniem odbioru na adres: [iod@ncbr.gov.pl] z tematem wiadomości „Naruszenie ochrony danych osobowych”.
2. W sytuacji gdy DB potwierdzi, że zdarzenie stanowi incydent naruszenia bezpieczeństwa informacji (dalej jako: „Incydent bezpieczeństwa”) wnioskuje do DSI o natychmiastowe odebranie uprawnień użytkownikom wykonawcy zewnętrznego, jednocześnie informując o tym fakcie osobę wskazaną do kontaktu ze strony wykonawcy zewnętrznego w zawartej umowie.

3. W przypadku potwierzonego Incydentu bezpieczeństwa DB wspólnie z DSI kontaktuje się z przedstawicielem wykonawcy zewnętrznego celem zabezpieczenia śladów tego naruszenia (np. logi systemowe).
4. W szczególnych sytuacjach, potwierzonego incydentu bezpieczeństwa Pełnomocnik ds. SZBI informuje organy ścigania oraz inne uprawnione podmioty (urzędy) o zaistniałej sytuacji. W przypadku naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych należy stosować Politykę Bezpieczeństwa Danych Osobowych NCBR.
5. DSI we współpracy z DB oraz uprawnionymi pracownikami wykonawcy zewnętrznego usuwają skutki naruszenia bezpieczeństwa oraz wprowadzają dodatkowe zabezpieczenia (np. zmieniają konfigurację, itp.).
6. Każdy incydent bezpieczeństwa odnotowywany jest w rejestrze incydentów Centrum.
7. DB, po otrzymaniu informacji od DSI, na temat wpływu zaistniałego incydentu na bezpieczeństwo przygotowuje analizę i wydaje rekomendacje.

10. Postanowienia końcowe

1. Za nadzór nad przestrzeganiem postanowień niniejszego dokumentu odpowiada:
 - 1) ze strony wykonawcy zewnętrznego – uprawniony przedstawiciel tego podmiotu;
 - 2) ze strony Centrum – kierownik KO lub pracownik wskazany przez niego w umowie podpisanej z zewnętrznym wykonawcą.
2. W zakresie spraw związanych z bezpieczeństwem informacji nieuregulowanych w niniejszym dokumencie, obowiązują przepisy prawne.
3. Wszelkie projekty dokumentów wdrażające nowe, zmianę lub wycofanie obowiązujących uregulowań w zakresie związanym z bezpieczeństwem informacji wymagają uzgodnienia z Pełnomocnikiem ds. SZBI.

**Klauzula informacyjna – dotycząca zbierania danych osobowych bezpośrednio
od osoby, której dane dotyczą**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), informuję Panią/Pana że:

- 1) administratorem danych osobowych jest **Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „NCBR”) z siedzibą w Warszawie 00-695, Nowogrodzka 47a;**
- 2) z inspektorem ochrony danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: **iod@ncbr.gov.pl;**
- 3) dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy z dnia nr pomiędzy NCBR a(Wykonawcą);
- 4) dane osobowe są przetwarzane z uwagi na wskazaną powyżej umowę, a przetwarzanie jest niezbędne do wykonania Umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem Umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- 5) dane osobowe będą przetwarzane w okresie realizacji umowy – do czasu wykonania wszystkich obowiązków wynikających z umowy oraz przechowywane będą w celach archiwalnych przez okres przechowywania zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt;
- 6) odbiorcami danych osobowych będą Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego lub Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej lub organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań przez NCBR. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne;
- 7) przysługują Pani/Panu prawa w stosunku do NCBR do: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także do przenoszenia danych. W sprawie realizacji praw można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym wskazanym w pkt 2 powyżej;

- 8) posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**Klauzula informacyjna – dotycząca zbierania danych osobowych niebezpośrednio
od osoby, której dane dotyczą**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej ogólne rozporządzenie o ochronie danych, „RODO”), informuję Panią/Pana, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest **Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej NCBR) z siedzibą w Warszawa 00-695, Nowogrodzka 47a;**
- 2) dane osobowe zostały pozyskane odWykonawcy;
- 3) z inspektorem ochrony danych (IOD) można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@ncbr.gov.pl;
- 4) NCBR będzie przetwarzało następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu;
- 5) dane osobowe są przetwarzane w celu/celach zawarcia i realizacji umowy z dnianr pomiędzy NCBR a (Wykonawcą);
- 6) dane osobowe są przetwarzane z uwagi na wskazaną powyżej umowę do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- 7) dane osobowe będą przetwarzane w okresie realizacji umowy – do czasu wykonania wszystkich obowiązków wynikających z umowy oraz przechowywane będą w celach archiwalnych przez okres przechowywania zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzeczkowym Wykazem Akt;
- 8) odbiorcami danych osobowych będą Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego lub Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej lub organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań przez NCBR. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne;

- 9) przysługują Pani/Panu prawa w stosunku do NCBR do: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących Pani/Pana danych osobowych. W sprawie realizacji praw można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym udostępnionym w pkt 2 powyżej;
- 10) posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
- 12) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

ARKUSZ WERYFIKACJI PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO DANE OSOBOWE

Lp.	Pytanie	Odpowiedź	Uwagi
1	Czy podmiot przetwarzający dane osobowe planuje wyznaczyć/wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD)?	<p>*</p> <ul style="list-style-type: none"> - tak zaplanowano wyznaczenie - tak wyznaczono - nie zaplanowano wyznaczenia (uzasadnienie: np. nie jest wymagane przepisami prawa) - zaplanowano wyznaczenie (kiedy: podać przewidywaną datę) 	
2	Jeżeli nie planuje wyznaczyć/nie został wyznaczony IOD, to proszę o wskazanie innej osoby do kontaktu w kwestiach związanych z ochroną danych osobowych.	Osoba do kontaktu....., stanowisko/funkcja....., numer tel.	
3	Czy podmiot przetwarzający dane osobowe wprowadził środki techniczne i organizacyjne, które będą spełniały wymogi RODO oraz innych aktów regulujących legalne przetwarzanie danych osobowych?	*TAK/NIE/INNE	
4	Czy podmiot przetwarzający dane osobowe korzysta z dalszych przetwarzających dane osobowe w procesie przetwarzania danych osobowych na zlecenie administratora danych osobowych?	*TAK/NIE	
5	Jeżeli podmiot przetwarzający dane osobowe korzysta z dalszych procesorów, to czy są oni zlokalizowani w ramach Europejskiego Obszaru	*TAK/NIE	

	Gospodarczego?		
--	----------------	--	--

*Niepotrzebne skreślić/uzupełnić

Oświadczenie:

W imieniu podmiotu przetwarzającego dane osobowe /nazwa podmiotu/ na zlecenie Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, oświadczam, że powyżej przekazane informacje są zgodne z prawdą. W przypadku zmiany któregokolwiek z ww. elementów, zobowiązuję się niezwłocznie (nie później niż w terminie 7 dni od wystąpienia zdarzenia) powiadomić o tym Narodowe Centrum Badań i Rozwoju.

.....

data

.....

Imię, nazwisko/pieczałka oraz podpis osoby uprawnionej

Ocena Inspektora Ochrony Danych w Narodowym Centrum Badań i Rozwoju

Wypełnia IOD :

Rekomenduję/nie rekomenduję zawarcie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Uzasadnienie:.....

.....

.....

data

.....

podpis

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

pomiędzy:

....., zwanym dalej „Administratorem”

a

....., zwanym dalej „Podmiotem przetwarzającym”.

zwane dalej łącznie „Stronami” a osobno „Stroną”

Mając na uwadze fakt, iż Strony planują/zawarły umowę nr [____] z dnia [____] w przedmiocie [____](dalej „Umowa główna”), w celu realizacji której niezbędne jest powierzenie przez Administratora przetwarzania określonych danych osobowych Podmiotowi przetwarzającemu, Strony postanowiły o zawarciu niniejszej Umowy, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem przetwarzania są następujące kategorie (rodzaje) danych osobowych: */należy wskazać np.: nazwiska i imiona, data, urodzenia, miejsce urodzenia, adres zamieszkania lub pobytu, numer ewidencyjny PESEL, Numer Identyfikacji Podatkowej, miejsce pracy, zawód, wykształcenie, numer telefonu, numer konta bankowego, e-mail/*
2. Przekazywane na podstawie niniejszej Umowy dane osobowe dotyczą następujących kategorii osób: */należy wskazać np.: beneficjenci, eksperci, wnioskodawcy, personel projektu/*
3. Przetwarzanie danych osobowych przez Podmiot przetwarzający na podstawie niniejszej Umowy odbywa się wyłącznie w celu realizacji Umowy głównej na polecenie Administratora.
4. Przetwarzanie danych osobowych w ramach niniejszej Umowy odnosi się do następujących kategorii przetwarzania: */należy wskazać na operacje lub zestawy operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, odpowiednio do zakresu współpracy z podmiotem przetwarzającym – zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie – jakim kategoriom odbiorców, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie/.*
5. Umowa niniejsza jest zgodna z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „**RODO**”) oraz powiązanymi z nim powszechnie obowiązującymi przepisami prawa polskiego.
6. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji Umowy głównej. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania powierzanych mu danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu niezbędnym do realizacji obowiązków wynikających z Umowy głównej.

§ 2

1. Administrator oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu artykułu 4 pkt 7 RODO.
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że zapewnia:

- a. wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniło wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą,
 - b. dysponuje odpowiednimi środkami technicznymi i organizacyjnymi dla zapewnienia spełnienia wymogów oraz zapewnienia ochrony praw osób, których dotyczą dane osobowe, przekazywane na podstawie niniejszej umowy, zgodnie z właściwymi przepisami krajowymi, a także przyjętą przez Podmiot przetwarzający dokumentacją ochrony danych.
3. W celu prawidłowej realizacji Umowy głównej, Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych w odniesieniu do rodzajów danych oraz kategorii osób, o których mowa w § 1 niniejszej Umowy.

§ 3

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się niniejszym:
 - a) przetwarzać dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami ochrony określonymi w niniejszej Umowie;
 - b) przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora – co dotyczy także przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej – chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający; w takim wypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający zobowiązany jest poinformować Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielenia takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny;
 - c) niezwłocznie informować Administratora, jeżeli zdaniem Podmiotu przetwarzającego, wydane mu polecenie stanowi naruszenie przepisów RODO lub innych przepisów Unii Europejskiej lub przepisów krajowych o ochronie danych osobowych.
 - d) dopuścić do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osoby posiadające upoważnienie nadane przez Podmiot przetwarzający oraz zapewnić, aby osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania nieograniczonej w czasie tajemnicy, a także prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych ;
 - e) niezwłocznie informować Administratora o obowiązku prawnym udostępnienia danych osobowych, chyba że powszechnie obowiązujące przepisy zabraniają udzielenia takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny;
 - f) podejmować wszelkie środki techniczne i organizacyjne wymagane na mocy Artykułu 32 RODO, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób, których dane dotyczą, w szczególności:
 - pseudonimizację lub szyfrowanie danych osobowych,
 - zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności systemów i usług przetwarzania danych osobowych,

- zdolność do szybkiego przywrócenia danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego,
 - regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych;
- g) przestrzegać warunków korzystania z usług innego Podmiotu przetwarzającego, o których mowa w Artykule 28 ust. 2 i 4 RODO, z zastrzeżeniem § 4 poniżej;
- h) uwzględniając charakter przetwarzania danych osobowych oraz dostępne mu informacje, pomagać Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w Artykułach 32 – 36 RODO;
- i) niezwłocznie informować Administratora o tym, że osoba której dane osobowe dotyczą, skierowała do Podmiotu przetwarzającego korespondencję zawierającą żądanie w zakresie wykonania praw, o których mowa w rozdziale III RODO, jak również udostępniać treść tej korespondencji;
- j) udostępniać Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w Artykule 28 RODO oraz umożliwiać Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji i przyczyniania się do nich;
- k) po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem danych osobowych Podmiot przetwarzający ma obowiązek usunąć lub zwrócić Administratorowi – w zależności od decyzji Administratora - wszelkie dane osobowe, które zostały mu powierzone, jak również usunąć ich istniejące kopie, chyba że przepisy prawa powszechnego nakazują przechowywanie tych danych.

§ 4

1. Strony zgodnie postanawiają, że powierzenie przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający podmiotowi trzeciemu (dalszemu przetwarzającemu) jest dopuszczalne wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Administratora w odniesieniu do konkretnego dalszego przetwarzającego, której wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. W przypadku opisanym w ust. 1 Podmiot przetwarzający zobligowany będzie do umownego zobowiązania w formie pisemnej, każdego z dalszych przetwarzających do przestrzegania takich samych obowiązków i zasad, jakie dotyczą Podmiotu przetwarzającego względem Administratora na podstawie niniejszej umowy oraz przepisów RODO, a także innych odnośnych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający w razie skorzystania z usług dalszego przetwarzającego zobowiązuje się nadto zapewnić, by przetwarzanie danych przez ten podmiot odbywało się wyłącznie w celu i w zakresie opisanym w niniejszej Umowie.

§ 5

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do prowadzenia rejestru kategorii czynności przetwarzania, na zasadach, o których mowa w Artykule 30 ust. 2 RODO, który zawierać będzie informacje określone w lit. a – d Artykułu 30 ust. 2 RODO.

2. Podmiot przetwarzający w przypadkach, o których mowa w Artykule 37 ust. 1 RODO zobligowany będzie do wyznaczenia inspektora ochrony danych. O fakcie wyznaczenia inspektora ochrony danych Podmiot przetwarzający powiadomi Administratora, wskazując dane kontaktowe inspektora.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do udzielania Administratorowi na każde żądanie informacji na temat przetwarzania powierzonych danych osobowych, a w szczególności do niezwłocznego informowania o każdym przypadku naruszenia w zakresie ochrony danych osobowych.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do wdrożenia i stosowania procedur służących wykrywaniu naruszeń ochrony danych osobowych oraz wdrażania właściwych środków naprawczych. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do udostępnienia procedur, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, na żądanie Administratora. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi w terminie 3 dni od przesłania przez Administratora żądania w tym zakresie.
5. Po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych Podmiot przetwarzający bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż 24 godziny od powzięcia wiadomości o naruszeniu, zgłasza ten fakt Administratorowi wskazując w zgłoszeniu:

- opis charakteru naruszenia ochrony danych osobowych, w tym w miarę możliwości kategorie oraz przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie,

- imię i nazwisko oraz dane kontaktowe inspektora ochrony danych lub oznaczenie innego punktu kontaktowego, od którego można pozyskać informacje,
 - opis możliwych konsekwencji naruszenia ochrony danych osobowych,
 - opis środków zastosowanych lub proponowanych przez podmiot przetwarzający w celu zapobieżenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środków w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.
6. Zgłoszenie naruszenia ochrony danych osobowych następuje na adres mailowy: iod@ncbr.gov.pl.
 7. Jeżeli informacji, o których mowa w ust. 5 powyżej, nie da się ustalić w tym samym czasie, Podmiot przetwarzający ma obowiązek ich udzielać sukcesywnie bez zbędnej zwłoki.
 8. Do czasu przekazania Podmiotowi przetwarzającemu instrukcji postępowania w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych, Podmiot przetwarzający podejmuje bez zbędnej zwłoki wszelkie działania mające na celu ograniczenie i naprawienie negatywnych skutków naruszenia.
 9. Podmiot przetwarzający dokumentuje wszelkie naruszenia ochrony danych osobowych powierzonych mu przez Administratora, w tym okoliczności naruszenia ochrony danych osobowych, jego skutki oraz podjęte działania zaradcze, jak również udostępnia tę dokumentację na żądanie Administratora.
 10. Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za działania swoich pracowników i innych osób, przy pomocy których przetwarza powierzone dane osobowe, jak za własne działania i zaniechanie.

11. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem danych osobowych w sposób naruszający przepisy RODO, jeśli nie dopełnił obowiązków nałożonych na niego przez RODO lub gdy działał niezgodnie ze zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom.
12. Podmiot przetwarzający ma obowiązek współdziałać z Administratorem na jego żądanie w zakresie ustalenia przyczyn szkody wyrządzonej osobie, której dane dotyczą, jak również zapewnia, że obowiązek ten będzie wypełniać bezpośrednio dalszy przetwarzający w stosunku do Administratora.
13. W razie stwierdzenia przez Administratora istnienia po stronie Podmiotu przetwarzającego uchybień w zakresie realizacji niniejszej Umowy prowadzących do naruszenia bezpieczeństwa powierzonych do przetwarzania danych osobowych, Administrator uprawniony będzie do:
 - a) żądania niezwłocznego usunięcia uchybień;
 - b) rozwiązania niniejszej umowy oraz Umowy głównej bez zachowania okresu wypowiedzenia.
14. W przypadku, gdy Administrator zapłaci odszkodowanie za całą wyrządzoną szkodę spowodowaną przetwarzaniem, ma prawo żądania od Podmiotu przetwarzającego zwrotu części odszkodowania odpowiadającej części szkody, za którą ponosi on odpowiedzialność.
15. Każda ze stron odpowiada za szkody wyrządzone drugiej stronie oraz osobom trzecim w związku z powierzeniem przetwarzania danych, zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem postanowień RODO wskazanych powyżej.

§ 6

1. Strony zgodnie postanawiają, że Administrator uprawniony będzie do dokonywania kontroli prawidłowości warunków przetwarzania powierzonych na podstawie niniejszej Umowy danych osobowych przez Podmiot przetwarzający, a Podmiot przetwarzający zobligowany będzie do współdziałania z Administratorem w celu realizacji powyższego zobowiązania w możliwie szerokim zakresie, tj. w szczególności udostępni Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia przyjętych obowiązków oraz umożliwi Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji.
2. Termin przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 1 zostanie ustalony z Podmiotem przetwarzającym, jednak kontrola nie może odbyć się później niż 5 dni roboczych od przekazania Podmiotowi przetwarzającemu pisemnej informacji.
3. Podmiot przetwarzający na każdy pisemny wniosek Administratora zobowiązany jest do udzielenia pisemnej informacji dotyczącej przetwarzania powierzonych mu danych osobowych, w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku.
4. Po przeprowadzonym audycie przedstawiciel Administratora lub upoważniony przez Administratora przedstawiciel audytora, sporządza protokół pokontrolny, który podpisują przedstawiciele obu Stron. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się w terminie uzgodnionym z Administratorem, dostosować do zaleceń pokontrolnych zawartych w protokole, mających na celu usunięcie uchybień i poprawę bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.
5. Administrator ma prawo żądania od Podmiotu przetwarzającego składania pisemnych wyjaśnień dotyczących realizacji niniejszej Umowy.

6. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest zapewnić w umowie z dalszym przetwarzającym, możliwość przeprowadzenia przez Podmiot przetwarzający audytu zgodności przetwarzania danych osobowych na zasadach określonych w niniejszej Umowie.
7. Koszty przeprowadzenia audytu ponosi podmiot, który zlecił przeprowadzenia audytu, bez prawa do żądania zwrotu takich kosztów ani zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.

§ 7

1. Zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. e RODO, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, Podmiot przetwarzający w miarę możliwości pomaga Administratorowi, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do wsparcia Administratora w zakresie realizacji następujących praw podmiotów danych:
 - a. Obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 i 14 RODO,
 - b. Prawa dostępu do danych osobowych,
 - c. Prawa do sprostowania danych osobowych,
 - d. Prawa do usunięcia danych osobowych,
 - e. Prawa do ograniczenia przetwarzania,
 - f. Obowiązku informowania o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub o ograniczeniu przetwarzania,
 - g. Prawa do przenoszenia danych osobowych,
 - h. Prawa do sprzeciwu,
 - i. Kwestii związanych z prawem do niepodlegania zautomatyzowanemu przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowaniu.
3. W przypadku otrzymania żądania od Administratora w zakresie uzyskania wsparcia w związku z realizacją praw wymienionych w ust. 2 Podmiot przetwarzający w terminie 5 dni od otrzymania żądania poinformuje Administratora o wykonaniu żądania.
4. Jeżeli Podmiot przetwarzający nie jest w stanie zrealizować żądania, o którym mowa w ust. 2, jest on zobowiązany do przygotowania i przekazania wyjaśnień opisujących przyczyny, dla których nie zrealizował żądania Administratora.

§ 8

Powierzenie przetwarzania trwa przez czas obowiązywania Umowy głównej.

§ 9

1. Zmiana niniejszej Umowy nastąpić może wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego, RODO oraz innych obowiązujących przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Administratora.
4. Podmiot przetwarzający oświadcza, że znane są mu sankcje przewidziane za naruszenie obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych przewidziane w RODO. Jeżeli w wyniku naruszenia przez Podmiot przetwarzający przepisów RODO oraz niniejszej Umowy Administrator zobligowany będzie do zapłaty kary pieniężnej lub odszkodowania, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zwrócić Administratorowi wszelkie poniesione z tego tytułu koszty i wydatki.
5. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Integralną część Umowy stanowi załącznik nr 1: Wzór zgody.

Pisemna zgoda administratora danych na korzystanie przez podmiot przetwarzający z usług dalszych przetwarzających

Działając w imieniu administratora danych, zgodnie z § 4 ust. 1 Umowy nr ... z dnia ..., niniejszym wyrażam zgodę na korzystanie przez podmiot przetwarzający z usług dalszych przetwarzających na podstawie ww. Umowy.

W imieniu administratora danych

.....

podpis, pieczętka, data

Umowa udostępnienia danych osobowych

pomiędzy:

Narodowym Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie (00-695 Warszawa), adres: ul. Nowogrodzka 47a, działającym na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (t.j. Dz. U z 2019 roku poz. 1770 z późn. zm.), posiadającym REGON: 141032404 oraz NIP: 701-007-37-77, zwanym dalej „**NCBR**”, reprezentowanym przez:

(kopia pełnomocnictwa stanowi Załącznik nr 1 do Umowy głównej),

jak również zwanym dalej „**Udostępniającym**”

a

.....,

zwaną dalej „**Korzystającym**¹”.

zwane dalej łącznie „**Stronami**” a osobno „**Stroną**”

Mając na uwadze fakt, iż Strony zawarły umowę (dalej jako „Umowa główna”), na mocy którego pracownicy, w celu realizacji którego niezbędne jest udostępnienie przez Administratora określonych danych osobowych Korzystającemu, Strony postanowiły o zawarciu niniejszej Umowy, zgodnie z definicją jednej z form przetwarzania danych osobowych to jest udostępnieniem danych osobowych zamieszczoną w art. 4 pkt 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) zwanego w dalszej części RODO, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem udostępnienia są następujące kategorie (rodzaje) danych osobowych: np./imiona i nazwiska, miejsce pracy, stanowisko, dział, numer telefonu, adres służbowy e-mail.

¹ W klauzulach informacyjnych należy uzupełnić informację dotyczącą odbiorców o Korzystającego

2. Przekazywane na podstawie niniejszej Umowy dane osobowe dotyczą następujących kategorii osób: np. pracownicy Udostępniającego.
3. Przetwarzanie danych osobowych przez Korzystającego na podstawie niniejszej Umowy odbywa się wyłącznie na podstawie i w celu realizacji Umowy głównej.
4. Umowa niniejsza jest zgodna z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „**RODO**”) oraz powiązanymi z nim powszechnie obowiązującymi przepisami prawa polskiego.
5. Udostępniający wobec przekazywanych danych osobowych pełni rolę Administratora Danych Osobowych.
6. Od momentu otrzymania od Udostępniającego danych osobowych wskazanych w § 1 ust. 1 i 2, Korzystający ma przymiot odrębnego Administratora Danych Osobowych wobec udostępnionych mu danych osobowych i zobowiązuje się do przetwarzania udostępnionych mu danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu niezbędnym do realizacji obowiązków wynikających z Umowy głównej.

§ 2

Korzystający oświadcza, że zapewnia:

- a. wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniło wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą,
- b. dysponuje odpowiednimi środkami technicznymi i organizacyjnymi dla zapewnienia spełnienia wymogów oraz zapewnienia ochrony praw osób, których dotyczą dane osobowe, udostępniane na podstawie niniejszej umowy, zgodnie z właściwymi przepisami krajowymi, a także przyjętą przez Korzystającego dokumentacją ochrony danych,
- c. z momentem wejścia w rolę Administratora Ochrony Danych wobec przekazanych mu danych osobowych ponosi wszelkie ryzyko oraz odpowiedzialność wobec osób, których dane dotyczą,
- d. wdrożył wszelkie postanowienia przepisów krajowych oraz unijnych w zakresie zgodnego z prawem przetwarzania przez Korzystającego udostępnionych danych osobowych.

§ 3

Korzystający zobowiązuje się niniejszym przetwarzać dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami ochrony określonymi w niniejszej Umowie.

§ 4

Udostępnienie danych ma charakter jednorazowy/powtarzalny², jedynie w zakresie realizacji Umowy głównej.

² Niepotrzebne skreślić

§ 5

7. Strony oświadczają, że przetwarzanie w zakresie udostępnionych im przez drugą Stronę niniejszej umowy danych osobowych dokonywane będzie przez każdą ze Stron jako administratora danych osobowych w celu realizacji umowy głównej.
8. Dane osobowe przedstawicieli Stron udostępniane będą drugiej Stronie, która stanie się ich administratorem danych i przetwarzane będą przez nią w celu realizacji umowy głównej.
9. Udostępniający podaje, iż wszelkie informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Udostępniającego jako Administratora Danych Osobowych znajdują się w Klauzuli informacyjnej o której mowa w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm., dalej RODO), która stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
10. W przypadku, gdy Udostępniający będzie przetwarzał w ramach niniejszej umowy dane pracowników lub współpracowników Korzystającego oraz podwykonawców, Udostępniający realizuje obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 RODO, poprzez Klauzulę stanowiącą Załącznik nr 2 i zobowiązuje drugą stronę Umowy do udostępnienia tejże informacji wskazanym osobom.
11. Zmiana załączników wskazanych w §6 ust. 3 i 4 powyżej nie wymaga zmiany niniejszej umowy, Strony mogą aktualizować dane zawarte w powyżej wskazanych Klauzulach informacyjnych również w formie dokumentowej.

§6

1. Zmiana niniejszej Umowy nastąpić może wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Korzystający nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Udostępniającego.
3. Korzystający oświadcza, że znane są mu sankcje przewidziane za naruszenie obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych przewidziane w RODO.
4. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Udostępniający:

Korzystający: