



## Cyberbezpieczny Samorząd

### 1. Kto może ubiegać się o grant?

Jednostki Samorządu Terytorialnego na poziomie gminy, powiatu, samorządu województwa (z ograniczeniem do jednostek sektora finansów publicznych, z wyłączeniem placówek ochrony zdrowia)

### 2. Gdzie i jak złożyć wniosek?

Wniosek należy złożyć poprzez system LSI dostępny na stronie <https://www.gov.pl/web/cppc/cyberbezpieczny-samorząd>

### 3. Jaki jest poziom dofinansowania dla każdego JST?

Poziom dofinansowania zgodny z załącznikiem nr 2 do Regulaminu konkursu dostępny na stronie <https://www.gov.pl/web/cppc/cyberbezpieczny-samorząd>

### 4. Z czego wynika wysokość poziomu dofinansowania?

Zasady przyznawania grantów, szczegółowo zostały opisane w Regulaminie – par. 4.

### 5. Jaki jest termin na złożenie wniosku?

Termin złożenia wniosku 19.07.2023 – 30.09.2023 do godziny 16.00.

### 6. Ile trwa ocena wniosków o przyznanie grantu?

Ocena Wniosków o przyznanie Grantu trwa ok. 60 dni, liczonych od dnia złożenia wniosku w trakcie prowadzonego naboru wniosków o przyznanie Grantów

### 7. Czy podczas oceny wniosku JST będzie miało szansę na uzupełnienie / poprawę?

Zgodnie z Regulaminem w przypadku stwierdzenia oczywistych omyłek lub braków we Wniosku o przyznanie Grantu uniemożliwiających przeprowadzenie oceny, w tym uwzględnienia w nim wydatków niezgodnych z zakresem kosztów kwalifikowalnych zgodnie z postanowieniami §4 ust. 6 Regulaminu, Komisja Przyznająca Granty skieruje za pośrednictwem LSI do Wnioskodawcy wezwanie, w zakresie omyłek/braków i sposobu ich uzupełnienia/poprawienia oraz naniesienia stosownych korekt we Wniosku o przyznanie Grantu. Wnioskodawca będzie miał 3 dni robocze od dnia otrzymania wezwania na usunięcie oczywistej omyłki, uzupełnienie braków lub modyfikację katalogu kosztów kwalifikowalnych.

### 8. W ramach grantu do 30 dni po podpisaniu umowy JST zobowiązany jest do dostarczenia Ankiety Dojrzałości Cyberbezpieczeństwa w Jednostce Samorządu Terytorialnego (i Jednostkach Podległych); stanowiącej Załącznik nr 6 do Regulaminu. W jaki sposób go dostarczyć?

Ankiety należy przekazać na adres skrytki ePUAP NASK-PIB: /NASK-Institut/SkrytkaESP (akronim/temat: cyberbezpieczny.samorzad.ankieta)

### 9. Jaki jest maksymalny okres realizacji projektu grantowego?

Okres realizacji Projektu Grantowego wynosi maksymalnie 24 miesiące od dnia wejścia w życie Umowy o powierzenie Grantu, jednak nie później niż do 30.06.2026 r.



## Cyberbezpieczny Samorząd

### 10. Od jakiego okresu dopuszcza się kwalifikowalność kosztów?

Dopuszcza się kwalifikowalność wydatków poniesionych w okresie od dnia 01.06.2023 r. do dnia zakończenia realizacji Projektu Grantowego określonego w Umowie o powierzenie Grantu.

### 11. Na jakie wydatki może być przeznaczony grant?

W ramach kwalifikowania wydatków polecamy do zapoznania się z Poradnikiem Cyberbezpieczny Samorząd dostępnym na stronie <https://www.gov.pl/web/cppc/cyberbezpieczny-samorzad>

Grant może być przeznaczony na realizację wydatków w ramach 3 obszarów:

Obszar organizacyjny	Środki można przeznaczyć na następujące działania (usługi): <ul style="list-style-type: none"><li>• opracowanie, wdrożenie, przegląd, aktualizacja dokumentacji Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI), w tym między innymi wprowadzenie lub aktualizacja polityk bezpieczeństwa informacji (PBI), na analizy ryzyka (w tym opracowanie i wdrożenie metodyk), np. procedury: obsługi incydentów, ciągłości działania i zarządzania kryzysowego, stosowania kryptografii i szyfrowania, kontroli dostępu, bezpieczeństwa pracy zdalnej, używania urządzeń mobilnych, itp.</li><li>• audyt SZBI, audyt zgodności KRI/uoKSC przez wykwalifikowanych audytorów, (re)certyfikacja SZBI na zgodność z normami.</li></ul>
Obszar kompetencyjny	Środki można przeznaczyć na następujące działania (usługi): <ul style="list-style-type: none"><li>• podstawowe szkolenia (lub dostęp do platform szkoleniowych) budujące świadomość cyberzagrożeń i sposobów ochrony dla pracowników JST,</li><li>• szkolenia z zakresu cyberbezpieczeństwa dla wybranych przedstawicieli kadry JST, istotnych z punktu widzenia wdrażanej polityki bezpieczeństwa informacji i systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji,</li><li>• szkolenia specjalistyczne dla kadry zarządzającej i informatyków w zakresie zastosowanych (planowanych do zastosowania) środków bezpieczeństwa w ramach projektu grantowego,</li><li>• szkolenia powiązane z testami socjotechnicznymi, które będą weryfikować świadomość zagrożeń i reakcji personelu, w szczególności reagowanie specjalistów</li></ul>



## Cyberbezpieczny Samorząd

	posiadających odpowiednie obowiązki w ramach SZBI w zgodzie z przyjętymi procedurami.
Obszar techniczny	<p>Środki można przeznaczyć na następujące działania (usługi):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• zakup, wdrożenie i utrzymanie systemów teleinformatycznych, w tym urządzeń, oprogramowania i usług zapewniających prewencję, detekcję i reakcję na zagrożenia cyberbezpieczeństwa, z niezbędnym wsparciem producenta,</li><li>• zakup, wdrożenie i utrzymanie rozwiązań ciągłego monitorowania bezpieczeństwa, skanery podatności, zarządzanie podatnościami, zarządzanie zasobami IT i aktywami podlegającymi ochronie oraz innych rodzajów narzędzi wymienionych poniżej w katalogu klas rozwiązań,</li><li>• zakup, wdrożenie, konfiguracja oraz utrzymanie urządzeń i oprogramowania z zakresu cyberbezpieczeństwa,</li><li>• zakup usług wsparcia realizowanych przez zewnętrznych ekspertów z zakresu cyberbezpieczeństwa,</li><li>• zakup, wdrożenie i utrzymanie systemów lub usług na potrzeby operacyjnych centrów cyberbezpieczeństwa (SOC), także jako element Centrum Usług Wspólnych,</li><li>• zakup testów i badań bezpieczeństwa, dostępu do informacji bezpieczeństwa (np. ang. feeds) oraz inne usługi integracyjne dotyczące obszaru cyberbezpieczeństwa.</li></ul>

### 12. Czy w konkursie są jakieś wydatki, których nie można rozliczyć?

Do współfinansowania nie kwalifikują się wszelkie wydatki na zakup, dostawę lub usługi, które nie służą bezpośrednio wsparciu cyberbezpieczeństwa w JST, w szczególności:

- Stacje robocze lub laptopy;
- Urządzenia mobilne tj. smartfony lub tablety;
- Akcesoria i urządzenia peryferyjne (np. drukarki, skanery, urządzenia wielofunkcyjne, kserokopiarki, klawiatury, myszy);
- Materiały eksploatacyjne;



## Cyberbezpieczny Samorząd

- e) Oprogramowanie biurowe, z wyłączeniem systemów operacyjnych niezbędnych do instalacji i utrzymania systemów bezpieczeństwa;
- f) Szkolenia informatyczne niezwiązane z cyberbezpieczeństwem, np. szkolenia z obsługi oprogramowania biurowego;
- g) Usługi dostępu do internetu, abonamenty telefoniczne.

### **13. Jakie dokumenty będą wymagane na etapie podpisywania umowy?**

Dokumenty zgodne z Załącznikiem nr 5 do Regulaminu.

### **14. Gdzie znajdę obowiązkową Ankiętę Dojrzałości Cyberbezpieczeństwa w Jednostce Samorządu Terytorialnego do wypełnienia?**

Ankieta stanowi Załącznik nr 6 do Regulaminu.

### **15. Czy dofinansowanie można przeznaczyć na sprzęt używany?**

Nie, dofinansowaniu podlega tylko nowy sprzęt.

### **16. Wskaźniki**

Grantobiorca w ramach realizacji projektu zobowiązany jest do realizacji wskaźników zgodnie z Załącznikiem nr 9 do Regulaminu.

### **17. Kiedy można się spodziewać webinarów?**

Pierwsze webinaria dotyczące tematów związanych ze złożeniem wniosku i jego częścią formalną planowane są w drugiej połowie sierpnia. Informacje o planowanych webinarach zamieszczone zostaną na stronie internetowej projektu oraz w mediach społecznościowych (Facebook, LinkedIn, Twitter).

### **18. W jaki sposób można uzyskać dofinansowanie z Funduszu Wsparcia?**

Fundusz Wsparcia stanowi zupełnie inny Program, który nie jest związany z projektem "Cyberbezpieczny Samorząd". Wszelkie kwestie związane z tematem proszę kierować na adres [funduszwsparciajst@nask.pl](mailto:funduszwsparciajst@nask.pl)

### **19. Chcę skorzystać z mniejszej kwoty dofinansowania niż maksymalna. Czy w tym przypadku wkład własny jest proporcjonalnie przeliczany w stosunku do kwoty dofinansowania?**

Kwoty wkładu własnego przeliczane są automatycznie w systemie LSI w zależności od poziomu dofinansowania. W załączniku nr 2 do Regulaminu znajdują się maksymalne kwoty wkładu własnego.

### **20. Czy będzie konieczność składania wniosków papierowo?**

Nie, wnioski składane są tylko i wyłącznie przez system LSI.



## Cyberbezpieczny Samorząd

**21. Czy w formularzu rejestracyjnym w wierszu osoba upoważniona do kontaktu należy wpisać Prezydent/Wójt (tj. osobę podpisującą wniosek i na późniejszym etapie umowę o grant) czy osobę merytoryczną?**

Do kontaktu należy wpisać osobę, która będzie administracyjnie realizowała zadania z zakresu Projektu, a dopiero w pozycji osoba reprezentująca należy wpisać osobę, która będzie podpisywać umowę i okaże stosowne pełnomocnictwo.

**22. Co oznaczają cyfry 1 od 3 przy nazwie Gminy?**

- 1 - gmina miejska
- 2 - gmina wiejska
- 3 - gmina miejsko-wiejska

**23. Czy jeśli osoba X zaloguje się własnym PZ i poda mail służbowy i zacznie wypełniać wniosek, to czy druga osoba będzie mieć dostęp do tego wniosku i możliwość jego zmieniania?**

Nie, dostęp będzie miała tylko osoba zalogowana do systemu.

**24. Czy wnioski muszą zostać podpisane?**

Tak, wnioski będą musiały zostać podpisane przez osobę do tego umocowaną wraz z załączeniem pełnomocnictwa.

**25. Czy w ramach programu można zakupić komputery do UM oraz wykonać audyt cyberbezpieczeństwa?**

Stacje robocze nie podlegają finansowaniu w ramach projektu zgodnie z katalogiem kosztów niekwalifikowanych wskazanym w Regulaminie. Sfinansowanie stacji roboczych (komputery, laptopy) przez JST możliwe jest w realizowanym przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa projekcie "Cyfrowa Gmina".

Audyt bezpieczeństwa jest kosztem kwalifikowanym.

**26. Na jakim etapie Gmina zobowiązana zabezpieczyć środki na realizację projektu? Czy zabezpieczenie środków w Budżecie Miasta i/lub WPF jest obligatoryjne dopiero przed podpisaniem umowy o powierzenie grantu, czy też trzeba to zrobić wcześniej?**

Wkład własny JST powinny zabezpieczyć na etapie realizacji projektu grantowego. Należy mieć na uwadze, że już w trakcie ponoszonych wydatków JST powinno dokonywać płatności zgodnie z montażem finansowym, skonkretyzowanym dla poszczególnej jednostki. Rekomendujemy zatem, aby środki własne JST zabezpieczył już przed podpisaniem umowy, aby móc wydatkować środki w sposób płynny na poziomie realizacji.

**27. Co oznacza poziom dofinansowania 79,71%?**

Jest to maksymalna wartość dofinansowania projektu grantowego "Cyberbezpieczny Samorząd", dla którego Beneficjentem jest Centrum Projektów Polska Cyfrowa.

**Beneficjent** – Beneficjent projektu "Cyberbezpieczny Samorząd" - Centrum Projektów Polska Cyfrowa (CPPC);



## Cyberbezpieczny Samorząd

**Grantobiorca** – podmiot, będący jednostką samorządu terytorialnego, uprawniony do udziału w konkursie, wybrany w procesie otwartego naboru, ogłoszonego przez Grantodawcę, który realizuje Projekt Grantowy na podstawie Umowy o powierzenie Grantu;

### **28. Czy kwota grantu i wkładu własnego jest kwotą netto czy brutto?**

Jeśli Grantobiorca ma VAT kwalifikowany to kwota jest kwotą brutto, w przeciwnym wypadku jest to kwota netto.

### **29. Mam problemy techniczne z dostępem do systemu LSI. Gdzie uzyskać pomoc?**

Problemy techniczne z działaniem systemu LSI należy zgłaszać na adres mailowy: [wsparcie-it@cpsc.gov.pl](mailto:wsparcie-it@cpsc.gov.pl)

### **30. Czy do wniosku należy dołączyć jakieś załączniki?**

Wraz z wnioskiem o grant należy złożyć Oświadczenie dotyczące VAT oraz dokumenty potwierdzające upoważnienie do reprezentacji.

### **31. Na stronie programu są zalecenia dotyczące stosowania bazy konkurencyjności przy wyborze wykonawców. Zgodnie z wytycznymi kwalifikowalności wydatków zasadę konkurencyjności i bazę konkurencyjności stosujemy dla zamówień powyżej 50 000 zł netto. Jakie procedury wyboru wykonawców powinny zostać zastosowane w przypadku zamówień poniżej 50 000 zł netto? Czy wystarczy, że będziemy postępować zgodnie z naszym wewnętrznym regulaminem?**

Tak, w przypadku zakupów poniżej 50 tys. zł netto, należy postępować zgodnie z regulacjami wewnętrznymi. W perspektywie 2021-2027 nie przewidziano w Wytycznych kwalifikowalności trybów wyboru kontrahentów dla zamówień poniżej 50 tys. zł netto.

