



Zn. spr.: NK.1101.10.2023

Ogłoszenie o naborze zewnętrznym na stanowisko kierowcy ciągnika

1. Organizator naboru:

Nadleśnictwo Starogard
ul. Gdańska 12
83-200 Starogard Gdański
tel. 058/562 40 28
e-mail: starogard@gdansk.lasy.gov.pl

2. Określenie stanowiska:

Kierowca ciągnika w Nadleśnictwie Starogard- umowa na czas określony (z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony).

3. Oferta skierowana jest do: pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w PGL LP w dniu ogłoszenia o naborze.

4. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- Praca w terenie przy bieżącym utrzymaniu i naprawach: dróg leśnych, urządzeń melioracyjnych i innych obiektów w zarządzie nadleśnictwa.
 - Kierowanie ciągnikiem rolniczym wraz z osprzętem (przyczepy, itp.) wykonując prace leśne, polowe lub transportowe w leśnictwie oraz użytkowanie ciągnika i sprzętu technicznego zgodnie z przeznaczeniem.
 - Sprawdzanie oraz kontrola nad prawidłowym przebiegiem pracy wszystkich zespołów i mechanizmów pojazdu i maszyn oraz działaniem poszczególnych podzespołów.
 - Wykonanie połączenia niezbędnych instalacji elektrycznych, pneumatycznych, hydraulicznych oraz w razie potrzeby łączy układu przenoszenia napędu ciągnika z maszynami towarzyszącymi.
 - Ustawianie parametrów roboczych ciągnika i współpracujących z nim środków technicznych, uwzględniając warunki pracy.
 - Wykonywanie również czynności kontrolno-obługowych i konserwacyjnych, w razie konieczności usuwanie usterek i niedomagań ciągnika i współpracujących z nim środków technicznych.
 - Kierowanie pojazdami wolnobieżnymi, w tym maszynami samobieżnymi.
 - Składanie uzupełnionych i podpisanych dziennych Kart pracy sprzętu.
 - Pełnienie dyżurów przeciwpożarowych w okresie zagrożenia pożarowego.
 - Dbanie o powierzony sprzęt i mienie nadleśnictwa, zgłaszanie ewentualnych awarii
- Szczegółowy zakres czynności zostanie przedstawiony po zatrudnieniu.



5. Warunki pracy:

- 1) umowa o pracę na czas określony,
- 2) Umowa na cały etat,
- 3) Zatrudnienie od 01 czerwca 2023 roku,
- 4) Praca wykonywana od poniedziałku do piątku w godzinach 07:00-15:00,
- 5) Podnoszenie kwalifikacji zawodowych poprzez szkolenia,
- 6) Świadczenia socjalne i zdrowotne.

6. Wymagania niezbędne:

- Wykształcenie co najmniej zasadnicze,
- Brak przeciwwskazań zdrowotnych do zatrudnienia na danym stanowisku.
- Obywatelstwo polskie.
- Posiadanie prawa jazdy kategorii min. B+E, T oraz gotowość do dysponowania samochodem prywatnym do celów służbowych.

7. Wymagania dodatkowe:

- Wykształcenie średnie na kierunku leśnym.
- Posiadanie co najmniej rocznego stażu pracy na podobnym stanowisku.
- Umiejętność samodzielnej obsługi i naprawy powierzonego sprzętu.
- Umiejętność dobrej organizacji pracy, sumienność, dokładność, staranność.
- Uprawnienia na żurawie przenośne i przewoźne, kat II Ż.
- Kurs pilarza.

8. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny,
- 2) CV z dokładną informacją o wykształceniu i przebiegu dotychczasowej pracy zawodowej,
- 3) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (kwalifikacje do kierowania pojazdami min. kat. B+E, T, ukończone kursy, szkolenia),
- 4) kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika Lasów Państwowych (załącznik nr 1 do ogłoszenia),
- 5) oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną oraz wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (załącznik nr 2 do ogłoszenia).
- 6) Oświadczenie o spełnieniu minimalnych wymagań kwalifikacyjnych (załącznik nr 3 do ogłoszenia).

9. Termin i miejsce składania ofert:

- 1) Wymagane dokumenty wraz z adresem do korespondencji oraz numerem telefonu i adresem poczty e-mail należy przesłać drogą pocztową w terminie **do dnia 4 maja 2023 r. do godz. 12.00** na adres: Nadleśnictwo Starogard, ul. Gdańska 12, 83-200 Starogard Gdański z dopiskiem „**Nabór na wolne stanowisko kierowcy ciągnika w Nadleśnictwie Starogard**”.
- 2) Do udzielania informacji na temat rekrutacji upoważniony jest specjalista ds. pracowniczych Pani Joanna Reglińska tel. 58 563-32-87.
- 3) Dokumenty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) Kandydaci spełniający wymagania formalne, którzy po przeanalizowaniu ofert zostaną zakwalifikowani do kolejnego etapu naboru, będą powiadomieni telefonicznie o terminie jego przeprowadzenia.

10. Dodatkowe informacje:

- 1) Nadleśnictwo nie odsyła złożonych przez kandydatów dokumentów i nie zwraca uczestnikom kosztów związanych z naborem.
- 2) W przypadku złożenia więcej niż jednej oferty do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną zaproszeni kandydaci wybrani po pierwszym etapie tj. po ocenie ofert kandydatów.
- 3) Po zakończeniu procedury naboru, komisyjnie niszczone są wszystkie dokumenty złożone przez kandydatów za wyjątkiem dokumentów kandydata wyłonionego w naborze, jeżeli po upływie dwóch tygodni od zakończenia naboru kandydat nie zgłosi się po ich odbiór osobiście.
- 4) Postępowanie i rozstrzygnięcie postępowania jest ostateczne i nie podlega zaskarżeniu i odwołaniu.
- 5) Nadleśniczy Nadleśnictwa Starogard zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru na każdym etapie bez podania przyczyny.

Załączniki:

1. Kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika Lasów Państwowych
2. Oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną oraz wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji.
3. Oświadczenie o spełnieniu minimalnych wymagań kwalifikacyjnych.

Z poważaniem

NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa Starogard

Maciej Robert

/podpisano elektronicznie/