

Zn.spr.: SA.771.31.2024

Osusznica, dnia 10.10.2024

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

zamówienie o wartości poniżej 130 000 zł  
nie podlega Ustawie „Prawo Zamówień Publicznych”

Nadleśnictwo Osusznica przesyła zaproszenie do składania ofert na realizację zadania pn. „Wykonanie kontroli rocznej (art. 62 ustawy Prawo Budowlane) dróg leśnych oraz Punktów Czerpania Wody, będących środkami trwałymi, wraz z obiektami inżynierskimi (z wyłączeniem mostów) w Nadleśnictwie Osusznica w 2024 r.”.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie okresowej kontroli rocznej dróg leśnych oraz Punktów Czerpania Wody (dalej PCzW), będących środkami trwałymi oraz obiektów inżynierskich (z wyłączeniem mostów) w ciągu dróg, zlokalizowanych na terenie Nadleśnictwa Osusznica, zgodnie z załącznikiem nr 1.
2. Celem przeglądów dróg i PCzW jest przeprowadzenie kontroli i udokumentowanie stanu technicznego dróg leśnych, PCzW oraz wszystkich grup elementów występujących w korytarzu drogi. Zadanie ma być wykonane zgodnie z wymaganiami i w sposób wynikający z obowiązujących przepisów dotyczących przeprowadzenia rocznych przeglądów okresowych – art. 62 ustawy Prawo Budowlane. W ramach przeglądu należy ocenić wszystkie elementy pasa drogowego, tj. nawierzchnię jezdni, nawierzchnię pobocza, stan rowów, skarp oraz odwodnienie. W ramach wykonania przeglądu należy wykonać rejestrację uszkodzeń.
3. Z przeprowadzonego przeglądu należy sporządzić protokół dla każdej drogi i PCzW oddzielnie. Protokół z kontroli powinien zawierać informacje świadczące o spełnieniu obowiązków, wynikających z art. 62 ustawy Prawo Budowlane. Każdy protokół okresowej kontroli powinien zawierać wnioski końcowe oraz zalecenia co do wykonania niezbędnych prac utrzymaniowych i remontowych, a także określenie stanu nawierzchni. Protokoły okresowej kontroli powinny zawierać dokumentację fotograficzną obiektu i stwierdzonych uszkodzeń.
4. Przeprowadzenie kontroli okresowej należy potwierdzić wpisem do książki obiektu budowlanego.

5. Zadanie obejmuje również założenie jednej książki obiektu budowlanego.
6. Termin realizacji całości zadania: do 20.12.2024 r..
7. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów świadczących o posiadaniu odpowiednich uprawnień do realizacji okresowych przeglądów dróg leśnych oraz PCzW.
8. Warunki udziału w postępowaniu: zdolność techniczna lub zawodowa - Zamawiający uzna, za spełniony powyższy warunek, jeżeli Wykonawca wykaże i udokumentuje wykonanie jednej, tożsamej z przedmiotem zamówienia usługi w okresie ostatnich 5 lat (prace polegające na realizacji przeglądów okresowych dróg), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te prace zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy zostały wykonane i zakończone prawidłowo, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez przedmiot, na rzecz którego były one wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Za wystarczające uznaje się wykonanie jednej roboty.
9. Wykonawca składa ofertę wyłącznie na formularzu ofertowym (załącznik nr 2), wpisując wartość brutto za realizację całości zadania. Do oferty należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzających posiadanie zdolności technicznej lub zawodowej (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem). Termin składania ofert do dnia 17.10.2024 r.. Ofertę należy przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: osusznica@szczecinek.lasy.gov.pl, a w tytule wiadomości podać nazwę zadania „Wykonanie kontroli rocznej dróg leśnych oraz Punktów Czerpania Wody, będących środkami trwałymi, wraz z obiektami inżynierskimi (z wyłączeniem mostów) w Nadleśnictwie Osusznica w 2024 r.”.
10. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18.10.2024 r..
11. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Ofertę należy podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca/e ofertę działa/ją na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi

zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (art. 99 § 1 Kodeksu cywilnego).

12. Warunkiem złożenia oferty jest prowadzenie czynnej działalności gospodarczej.

13. Zamówienie zostanie zlecone oferentowi z najniższą ceną brutto na wykonanie zamówienia. Zamówienie nie zostanie zlecone, jeżeli oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do tej ceny. Termin związania ofertą wynosi 14 dni od terminu składania ofert.

14. Zawiadomienie o wyborze oferty zostanie przesłane do wszystkich Wykonawców za pośrednictwem poczty elektronicznej wraz z podaniem cen i nazw firm, które złożyły oferty. Wykonawca, którego cena będzie najniższa zostanie dodatkowo powiadomiony o terminie podpisania umowy.

15. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych oraz wariantowych.

16. Termin związania z ofertą 14 dni.

17. W przypadku, gdy wybrany oferent nie przystąpi do podpisania umowy, prawo do zawarcia umowy uzyska Wykonawca, którego oferta będzie drugą z kolei najkorzystniejszą dla Zamawiającego.

18. Wszelkie pytania dotyczące zamówienia można kierować do: Pani Magdaleny Jankowskiej, nr tel. 728 454624, e-mail: magdalena.jankowska2@szczecinek.lasy.gov.pl bądź Pani Agnieszki Szczęsnej, nr tel. 532 490366, e-mail: agnieszka.szczesna2@szczecinek.lasy.gov.pl

19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

Z poważaniem  
Sylwester Kupczyk  
Nadleśniczy

Do wiadomości

1. Wykonawcy wg rozdzielnika
2. BIP Nadleśnictwa Osusznica
3. ZGODA NA UPUBLICZNIENIE W BIP
4. Tablica ogłoszeń Nadleśnictwa Osusznica
5. a/a

### Załączniki

1. Spis środków trwałych podlegających kontroli
2. Formularz ofertowy
3. Wzór umowy
4. Mapa