

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

(zwane dalej „Umową”)

zawarta w Warszawie, pomiędzy:

Narodowym Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie (00-801 Warszawa), adres: ul. Chmielna 69, posiadającym REGON: 141032404 oraz NIP: 701-007-37-77, działającym na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1170), zwanym dalej „Zamawiającym” lub „NCBR”, reprezentowanym przez:

Panią/Pana – Dyrektora Działu Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia

(kopia pełnomocnictwa do reprezentowania Zamawiającego stanowi Załącznik nr 1 do Umowy),

a

....., zamieszkałą/zamieszkałym w (kod pocztowy), przy ul., prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „.....”, adres do doręczeń: ul., (kod pocztowy), wpisaną/wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającą/posiadającym NIP: oraz REGON:, zwaną/zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowaną/reprezentowanym przez:.....

albo

..... z siedzibą w, adres: ul.,
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS:, posiadającą NIP: oraz REGON:, kapitał zakładowy w wysokości:, wpłacony w całości, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

(wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Wykonawcy stanowi Załącznik nr 2 do Umowy)

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną.”

Pełnomocnicy i osoby upoważnione do reprezentacji Stron oświadczają, że udzielone im pełnomocnictwa/upoważnienia nie wygasły, ani nie zostały odwołane, a ich treść nie uległa zmianie.

Strony oświadczają, że na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), do Umowy nie stosuje się przepisów tej ustawy.

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest zakup i dostawa 24 (dwudziestu czterech) sztuk pamięci RAM 32GB DDR4 RDIMM 3200MHz (dalej jako „**Sprzęt**”) oraz zapewnienie gwarancji producenta na Sprzęt, o której mowa w § 7 Umowy przez okres miesięcy (zgodnie z Ofertą), dalej łącznie jako „**Przedmiot Umowy**”.
2. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy zawiera Załącznik nr 3b do Umowy (dalej jako: „**SOPZ**”), oferta Wykonawcy stanowiąca Załącznik nr 3c do Umowy (dalej jako: „**Oferta**”) oraz zapytanie ofertowe, którego kopia stanowi Załącznik nr 3a do Umowy (dalej jako „**Zapytanie ofertowe**”).

§ 2.

Oświadczenia i zobowiązania Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową, w tym Zapytaniem ofertowym, Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia, Ofertą;
 - 2) wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i unijnego oraz aktualnym stanem wiedzy technicznej;
 - 3) zwolnienia Zamawiającego od wszelkiej odpowiedzialności w przypadku jakichkolwiek roszczeń osób trzecich dotyczących Przedmiotu Umowy;
 - 4) zapewnienia możliwości korzystania z Przedmiotu Umowy przez podmioty gospodarczo powiązane z Zamawiającym¹, w tym w szczególności NCBR+ Sp. z o.o., bez dodatkowego wynagrodzenia dla Wykonawcy ani dodatkowej zgody jego lub innego podmiotu (np. producenta Sprzętu).
2. Wykonawca oświadcza, że jest: (i) podmiotem uprawnionym do prowadzenia działalności dotyczącej wykonania Przedmiot Umowy oraz (ii) profesjonalistą specjalizującym się w zakresie Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że nie są mu znane żadne przeszkody natury technicznej, prawnej, faktycznej ani finansowej, które mogą uniemożliwić bądź utrudnić wykonanie Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczony Sprzęt będzie najwyższej jakości, fabrycznie nowy, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych lub prawnych oraz zgodny z wymogami określonymi w SOPZ oraz Umowie.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że Przedmiot Umowy będzie wykonany z należytą starannością, wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności i na poziomie wymaganym przy profesjonalnym dostarczaniu tego typu Sprzętu.
6. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za prawidłową (w tym terminową) realizację Przedmiotu Umowy. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za zapewnienie wysokich

¹ Przez podmioty gospodarczo powiązane z Zamawiającym rozumie się spółki tworzone przez Zamawiającego na podstawie art. 30a. ust. 1 pkt 2 Ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1170).

kwalifikacji osób kierowanych do jej wykonywania oraz dobór należytych środków i metod, mających na celu zapewnienie realizacji Przedmiotu Umowy o wysokiej jakości.

7. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podmiotów, którym powierzył Przedmiot Umowy do realizacji w części oraz osób, którymi się posługuje przy realizacji Umowy, jak za własne działania lub zaniechania.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nadzór nad osobami wyznaczonymi do realizacji Przedmiotu Umowy oraz dopełnienie wszelkich prawnych zobowiązań związanych z ich zatrudnieniem i wynagrodzeniem oraz za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem Przedmiotu Umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich przeszkodach w należytych (w tym terminowych) wykonaniu Przedmiotu Umowy wraz z przedstawieniem środków służących zapobieżeniu nienależytemu wykonaniu Przedmiotu Umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem koniecznymi do prawidłowej realizacji Umowy oraz, że dysponuje odpowiednim zapleczem organizacyjnym, technicznym, intelektualnym i finansowym, koniecznym do prawidłowej realizacji Umowy w sposób:
 - 1) zgodny z postanowieniami Umowy (w tym Ofertą) jak również wymogami przewidzianymi obowiązującymi przepisami prawa, normami (w szczególności Polskimi Normami), wymaganiami techniczno-eksploatacyjnymi obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w zakresie bezpieczeństwa produktów oraz znakowania produktów i ich opakowań;
 - 2) zgodny z aktualnym stanem wiedzy technicznej.
11. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania Umowy.
12. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez Zamawiającego ze Sprzętu i informacji związanych z realizacją Umowy, nie narusza przepisów prawa, praw osób trzecich, w tym praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe oraz, że wykonanie Umowy nie będzie prowadzić do wypełniania przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji.
13. Wykonawca gwarantuje, że w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy nie dojdzie do naruszenia praw osób trzecich, a w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczenia z tego tytułu, jak również zwrotu na rzecz Zamawiającego wszystkich wydatków przez niego poniesionych w związku z roszczeniami osób trzecich. W przypadku dochodzenia przeciwko NCBR, w tym na drodze sądowej, przez osoby trzecie roszczeń wynikających z naruszenia ich praw, Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia po stronie NCBR do postępowania i podjęcia wszelkich czynności w celu zwolnienia NCBR z udziału w postępowaniu.
14. Wykonawca gwarantuje, że w przypadku, gdy wskutek wystąpienia przeciwko Zamawiającemu z

roszczeniami zgłaszanymi przez osoby trzecie z tytułu naruszenia ich praw, Zamawiający nie będzie mógł korzystać z Przedmiotu Umowy albo nie będzie mógł korzystać z niego w sposób zgodny z warunkami Umowy, Wykonawca niezwłocznie na swój koszt i na własną odpowiedzialność uzyska dla Zamawiającego prawo do dalszego korzystania z Przedmiotu Umowy, w taki sposób aby nie naruszało praw osób trzecich i spełniało wymagania Zamawiającego.

§ 3.

Realizacja i odbiór Przedmiotu Umowy

1. Sprzęt zostanie dostarczony na koszt i ryzyko Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż **14 (czternaście) dni kalendarzowych**, od dnia zawarcia Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Sprzęt fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2023 r., zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, w pełni wartościowy i nadający się do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem, najwyższej jakości i funkcjonalności, nienoszący znamion użytkowania, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz zgodny z wymogami określonymi w Umowie (w tym SOPZ i Zapytaniu ofertowym).
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony Sprzęt będzie opakowany oryginalnie, opakowanie będzie nienaruszone i będzie posiadać zabezpieczenia stosowane przez producenta oraz znaki w pełni identyfikujące produkt, a w szczególności znak towarowy produktu lub markę producenta Sprzętu. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt będzie posiadać wszelkie wymagane atesty, aprobaty, deklaracje, certyfikaty i tego rodzaju wymagane dokumenty.
4. Sprzęt zostanie dostarczony, do siedziby Zamawiającego, przy ul. Chmielnej 69 w Warszawie, po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego, z minimum 3 (trzy) dniowym wyprzedzeniem (dni robocze), o dokładnym terminie dostawy (tj. data, godzina) zgodnym z ust. 1. Sprzęt zostanie przekazany osobie wskazanej w § 10 ust. 2 pkt 2 Umowy przez przedstawicieli Wykonawcy, uprawnionych do jego wydania oraz dokonania wszelkich związanych z takim wydaniem czynności.
5. Zamawiający nie jest zobowiązany do zapewnienia sprzętu lub narzędzi potrzebnych do rozładunku lub wniesienia Sprzętu.
6. Wykonawca oświadcza, że znane mu są warunki i ograniczenia w zakresie wjazdu i parkowania pojazdów przy wejściach do budynku siedziby Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie wady i szkody powstałe w czasie dostawy i wydania (w tym wniesienia) Sprzętu, również w mieniu Zamawiającego i osób trzecich, w tym w pomieszczeniach biurowych zajmowanych przez Zamawiającego, a także pomieszczeniach i częściach wspólnych budynku należących do osób trzecich oraz innych miejscach zajętych przez Wykonawcę na potrzeby realizacji Umowy. Ponadto Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z realizacją Umowy i zwalnia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności w tym zakresie.

8. Podstawowym narzędziem komunikacji, w tym do zgłaszania uwag lub zastrzeżeń oraz potwierdzania prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy, jest poczta elektroniczna.
9. W terminie nie dłuższym niż 5 (pięć) dni roboczych od dnia dostawy Sprzętu zostanie sporządzony i podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru, o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy (dalej jako: „**Protokół odbioru**”). Sporządzony i podpisany Protokół odbioru zostanie przesłany Wykonawcy elektronicznie (w postaci skanu podpisanego dokumentu lub dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym), na adres mailowy wskazany w § 10 ust. 2 pkt 1 Umowy. W terminie do 3 (trzech) dni roboczych od dnia otrzymania podpisanego przez Zamawiającego Protokołu odbioru, Wykonawca podpisze i prześle Zamawiającemu zwrotnie Protokół odbioru (w postaci skanu podpisanego dokumentu lub dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym) na adres mailowy, o którym mowa w § 10 ust. 2 pkt 2 Umowy.
10. W przypadku stwierdzenia w Protokole odbioru braków lub wad Przedmiotu Umowy lub stwierdzenia jej realizacji przez Wykonawcę w sposób niezgodny z Umową, SOPZ lub Ofertą, Wykonawca zobowiązuje się najpóźniej w terminie do 3 (trzech) dni roboczych do wymiany/usunięcia wad /lub braków lub dostarczenia Sprzętu zgodnie z Umową lub udzielenia Zamawiającemu wyjaśnień odnośnie zgłoszonych zastrzeżeń, bez prawa do odrębnego wynagrodzenia z tego tytułu. Termin, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, liczony będzie od dnia przekazania Wykonawcy Protokołu odbioru z zastrzeżeniami na adres mailowy wskazany w § 10 ust. 2 pkt 1 Umowy.
11. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad lub braków o których mowa w ust. 10 powyżej lub zaakceptowanie przez Zamawiającego wyjaśnień Wykonawcy, stanowi podstawę do sporządzenia Protokołu odbioru bez zastrzeżeń, potwierdzającego prawidłową realizację Przedmiotu Umowy. Protokół odbioru przyjęty bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia faktury oraz wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z postanowieniami § 4 Umowy.
12. W przypadku nie usunięcia wad/braków lub nie złożenia wyjaśnień przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami ust. 10 w odniesieniu do Przedmiotu Umowy lub nie zaakceptowania wyjaśnień Wykonawcy przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od: (i) bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 10 lub (ii) daty udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień niezaakceptowanych przez Zamawiającego oraz naliczyć Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 Umowy.
13. Strony uzgadniają, że w razie uchylania się przez Wykonawcę od podpisania Protokołu odbioru odnośnie dostawy Sprzętu w terminach wskazanych powyżej, Zamawiający jest uprawniony, z upływem wyznaczonego terminu do sporządzenia jednostronnego Protokołu odbioru.

§ 4.

Wynagrodzenie i płatności

1. Strony zgodnie ustalają, że z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie..... (słownie: 00/100) złotych

- netto, powiększone o należny podatek od towarów i usług tj. na kwotę (słownie: 00/100) złotych brutto.
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi po stwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń, w Protokole odbioru, o którym mowa w § 3 Umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury w formie papierowej albo odebrania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przesłanej przez Wykonawcę w formie elektronicznej za pośrednictwem adresu e-mail:..... albo odebranej przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przesłanej przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, z zastrzeżeniem art. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz. U. z 2020 poz. 1666 z późn. zm.), zawierającej prawidłowy numer rachunku bankowego, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych, w terminie do 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia lub odebrania przez Zamawiającego. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze wystawionej przez Wykonawcę.
 3. Brak rachunku bankowego Wykonawcy, znajdującego się w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych, uprawnia Zamawiającego do poinformowania o tym fakcie Wykonawcę drogą elektroniczną i wstrzymania płatności z faktury do czasu spełnienia wymogów opisanych powyżej, a termin płatności tej faktury ulega wydłużeniu o czas tej zwłoki. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki za nieterminową płatność ani uprawnienie do wstrzymania lub braku realizacji obowiązków wynikających z Umowy.
 4. W przypadku gdy termin zapłaty za fakturę, w związku z wydłużeniem terminu płatności, o którym mowa w ust. 3 powyżej, przekroczyłyby 30 (trzydzieści) dni kalendarzowych, do którego zachowania Zamawiający jest zobowiązany na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych z dnia 8 marca 2013 r. (tj. Dz. U. z 2023 poz. 1790), liczonych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, Zamawiający zrealizuje płatność na rachunek wskazany przez Wykonawcę i na podstawie art. 117 ba § 1 w związku z § 3 pkt 2 ustawy ordynacja podatkowa z dnia 29 sierpnia 1997 r. (tj. Dz. U. z 2023 poz. 2383 ze zm.) złoży zawiadomienie o zapłacie należności na ten rachunek do naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Wykonawcy w terminie 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od dnia zlecenia przelewu oraz poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną o płatności.
 5. Wykonawca na fakturze, w której kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 236), obejmującą dokonaną na rzecz Zamawiającego dostawę towarów/świadczenie usług, o których mowa w załączniku nr 15 do

ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 361) umieści wyrazy „mechanizm podzielonej płatności” zgodnie z art. 106e ust. 1 pkt 18a ustawy o podatku od towarów i usług.

6. Nieprawidłowo wystawiona faktura nie będzie stanowiła podstawy do zapłaty wynagrodzenia i zostanie zwrócona Wykonawcy. W takim przypadku, termin zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek wskazany przez Wykonawcę.
8. Strony zgodnie oświadczają, że: (i) kwota wskazana w ust. 1 jest całkowitą kwotą wynagrodzenia należną Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy, (ii) wynagrodzenie pokrywa wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, (iii) zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy w związku z Umową.

§ 5.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, w razie niewykonania Przedmiotu Umowy w całości lub części;
 - 2) w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 3) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w terminie dostawy Sprzętu, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy;
 - 4) za każdy inny przypadek nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, niż określony w pkt 3) powyżej, w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Za nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy należy uznać w szczególności:
 - 1) dostarczenie Sprzętu o innych parametrach niż wymaganych w Umowie;
 - 2) wykonanie Przedmiotu Umowy z naruszeniem postanowień Umowy (w tym SOPZ i Oferty).
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych przez Zamawiającego, z kwoty przysługującego mu wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, choćby którakolwiek z wiarytelności przedstawionych do potrącenia przez Zamawiającego była niewymagalna lub niezaskarżalna. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania kary w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej.
4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, aż do pełnej wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.
6. Łączna wartość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć 40 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

7. Kary umowne są od siebie niezależne i mogą zostać nałożone przez Zamawiającego za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie. Kary umowne podlegają sumowaniu, co oznacza, że naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu podstawy.

§ 6.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może od Umowy odstąpić w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje Umowy lub jej części lub rażąco narusza postanowienia Umowy - w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 2) ujawnią się wady prawne w przekazanym Zamawiającemu Przedmiocie Umowy, uniemożliwiające bezpieczne lub prawidłowe korzystanie przez Zamawiającego z Przedmiotu Umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni od ujawnienia tych wad;
 - 3) Wykonawca nie dotrzymał terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy - w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 4) Wykonawca nie dotrzymał terminu, o którym mowa w § 3 ust. 10 Umowy – w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od bezskutecznego upływu tego terminu lub daty udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień niezaakceptowanych przez Zamawiającego;
 - 5) wystąpią inne nieprawidłowości w realizacji Umowy, które czynią dalszą realizację Umowy niemożliwą lub niecelową - w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 6) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania części Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Pomimo odstąpienia od Umowy, Zamawiający zachowuje prawa do rezultatu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. W przypadku ewentualnych wątpliwości, po ustaniu obowiązywania Umowy w związku z odstąpieniem, Strony zgodnie podejmą działania, celem ustalenia zakresu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy oraz wysokości wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w powyższym zakresie.
3. Prawo do odstąpienia od Umowy przysługuje Zamawiającemu przez cały okres obowiązywania Umowy.

4. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Odstąpienie od Umowy nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego w związku ze skróceniem okresu obowiązywania Umowy.
6. Powyższe postanowienia w żadnym przypadku nie ograniczają Zamawiającemu możliwości wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa, ani nie modyfikują tych przepisów lub warunków na niekorzyść Zamawiającego.

§ 7.

Gwarancja i rękojmia

1. Na podstawie Umowy, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy Wykonawca zapewnia Zamawiającemu gwarancję producenta na Sprzęt, na okres miesięcy (zgodnie z Ofertą), na warunkach określonych w Umowie oraz przez producenta Sprzętu. Dokument gwarancji producenta stanowił będzie Załącznik nr 7 do Umowy. W przypadku gdy warunki gwarancji producenta będą mniej korzystne lub sprzeczne z postanowieniami Umowy (w tym również z SOPZ), postanowienia Umowy (w tym SOPZ) mają pierwszeństwo wobec warunków gwarancji producenta.
2. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji producenta Sprzętu niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne Sprzętu. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
3. Wykonawca oświadcza, że gwarancja udzielona przez producenta Sprzętu obejmuje, w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, usuwanie wszelkich wad Sprzętu, a w szczególności wad technicznych, technologicznych, materiałowych lub wykonawczych z zachowaniem 100% pierwotnej funkcjonalności, poprzez jego naprawę lub wymianę na nowy.
4. W przypadku naprawy, okres gwarancji ulega przedłużeniu o okres wykonywania naprawy, chyba, że naprawa miała charakter istotny. Jeżeli naprawa miała charakter istotny albo w przypadku wymiany Sprzętu okres gwarancji biegnie na nowo od dnia podpisania Protokołu odbioru Sprzętu bez zastrzeżeń.
5. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w Sprzęcie w chwili odbioru Sprzętu, jak i wszelkie inne wady powstałe z przyczyn, za które producent Sprzętu ponosi odpowiedzialność pod warunkiem, że wady ujawnią się w okresie obowiązywania gwarancji.

§ 8.

Okres obowiązywania Umowy

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony tj. od daty zawarcia Umowy do dnia upływu 2 miesięcy liczonych od dnia podpisania bez zastrzeżeń Protokołu odbioru dostarczonego Sprzętu.

§ 9.

Zmiany Umowy

1. Z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie, zmiana treści Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinna być zgodna z art. 77, 78 i 78(1) ustawy z dnia 23 kwietnia

1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2024 poz. 1061 z późn. zm.). Umowa może zostać zmieniona w sytuacji, gdy:

- 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
 - 2) wynikną rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony;
 - 3) zaistnieje konieczność wprowadzenia zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy z powodu wystąpienia okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy i przez niego niezawinionych, skutkujących niemożnością dotrzymania terminów określonych Umową;
 - 4) zaistnieje działanie siły wyższej rozumianej jako nadzwyczajne okoliczności niezależne od Stron, których nie można było przewidzieć, jak m.in.: wojna, stany wyjątkowe, strajki generalne, blokady, embargo, działania sił przyrody o charakterze klęsk żywiołowych jak huragany, powodzie, trzęsienia ziemi, pożary, epidemie, pandemie itp., uniemożliwiającej realizację w części lub w całości Przedmiotu Umowy;
 - 5) w przypadku uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania Umowy, na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 - 6) nastąpi konieczność zmiany warunków i terminów płatności.
2. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
- 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy;
 - 2) danych teleadresowych;
 - 3) danych rejestrowych;
 - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy;
 - 5) w zakresie zmiany treści załącznika nr 5 i 6 do Umowy.

§ 10.

Osoby do kontaktów i ochrona danych osobowych

1. Strony postanawiają, że do kontaktów pomiędzy Stronami oraz do podejmowania bieżących uzgodnień związanych z realizacją Umowy wyznaczeni są:
 - 1) ze strony Wykonawcy:
 - a) tel.:, e-mail:lub
 - b) tel.:, e-mail:
 - 2) ze strony Zamawiającego:
 - a), tel.:, e-mail:lub
 - b), tel.:, e-mail:

2. Osobą uprawnioną do podpisywania Protokołów odbioru jest:
 - 1) ze strony Wykonawcy:
 - a), tel.:, e-mail:lub
 - b), tel.:, e-mail:
 - 2) ze strony Zamawiającego:
 - a), tel.:, e-mail:lub
 - b)tel.:, e-mail:
3. Zmiana danych, o których mowa w ust. 1 i 2, wymaga poinformowania drugiej Strony w formie elektronicznej na adres wskazany w ust. 1 powyżej. Zmiana taka nie stanowi zmian postanowień Umowy i nie wymaga aneksu do Umowy.
4. Uznaje się, iż dotarcie informacji do osób wskazanych w ust. 1 i 2, jest jednoznaczne z poinformowaniem Stron Umowy.
5. Strony będą przetwarzać dane osób reprezentujących Stronę Umowy, osób wskazanych do kontaktu oraz zaangażowanych w realizację Umowy i zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 lub art. 14 RODO wobec tych osób w imieniu drugiej Strony.
6. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez NCBR stanowi załącznik nr 5 do Umowy.
7. Informacja o przetwarzaniu danych przez Wykonawcę stanowi załącznik nr 6 do Umowy.
8. Zmiana treści klauzul informacyjnych, o których mowa w ust. 5 i 6 powyżej nie wymaga zmiany Umowy, Strony mogą aktualizować je w formie dokumentowej.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. Prawa i obowiązki Wykonawcy wynikające z realizacji Umowy oraz wierzytelności wobec Zamawiającego nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją Umowy, Strony będą rozstrzygać w drodze negocjacji. W przypadku braku możliwości osiągnięcia konsensusu w sposób wskazany w zdaniu poprzedzającym, spory te rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności Kodeksu cywilnego.
4. Za dzień roboczy przyjmuje się dzień od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 16:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, zgodnie z obowiązującą na terenie RP ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (tj. Dz.U. z 2020 poz. 1920 ze zm.).
5. Umowę sporządzono i podpisano w formie pisemnej w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy / Umowę sporządzono i podpisano w formie elektronicznej w rozumieniu art. 78¹ § 1 Kodeksu cywilnego, co oznacza, że zawarcie Umowy nastąpi

w momencie opatrzenia Umowy ostatnim wymaganiem do jej zawarcia kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Każda ze Stron będzie uprawniona do druku dowolnej liczby egzemplarzy Umowy.

6. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez ostatnią ze Stron.
7. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) **Załącznik nr 1** – Pełnomocnictwo uprawniające do reprezentacji Zamawiającego;
 - 2) **Załącznik nr 2** – Wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS dot. Wykonawcy;
 - 3) **Załącznik nr 3a** – Zapytanie ofertowe;
 - 4) **Załącznik nr 3b** – SOPZ;
 - 5) **Załącznik nr 3c** – Oferta;
 - 6) **Załącznik nr 4** – Wzór protokołu odbioru;
 - 7) **Załącznik nr 5** – Klauzula informacyjna NCBR;
 - 8) **Załącznik nr 6** – Klauzula informacyjna Wykonawcy;
 - 9) **Załącznik nr 7** – Dokument gwarancyjny producenta.

PODPISY STRON

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

DATA:

DATA:

PROTOKÓŁ ODBIORU
np. OSTATECZNY/CZĘŚCIOWY/ za ... (miesiąc, rok)*

ący:

Wykonawca:

Przedmiot odbioru:

Data dokonania odbioru:

Zakres wykonanych prac:

.....
.....

W wyniku czynności odbioru **zamawiający** oraz **wykonawca** stwierdzają, co następuje:

1. Przedmiot zamówienia został wykonany zgodnie/niezgodnie* z zapisami umowy/zlecenia*

nr z dnia

2. Prace zostały rozpoczęte dnia i zakończone dnia

Termin wykonania umowy/zamówienia został/nie został* dotrzymany.

4. Niezgodności/braki

.....

5. Termin usunięcia niezgodności/braków ustalono na

6. Uwagi

.....

Podpisy zgodnie z zapisami w umowie/zamówieniu

Przedstawiciele **zamawiającego**:

1.

2.

3.

Przedstawiciele **wykonawcy**:

1.

2.

3.

*niepotrzebne skreślić

UWAGA: niniejszy projekt jest do ewentualnego wykorzystania i jest możliwość jego modyfikacji zgodnie z przedmiotem zamówienia.

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych osób reprezentujących Stronę umowy zawartej z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju oraz/lub osób wyznaczonych przez Stronę umowy do kontaktu w zakresie obsługi umowy

Realizując obowiązek informacyjny w związku z wymaganiami art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), w skrócie RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych w związku z zawartą umową jest Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „NCBR”).
2. Z administratorem danych może Pan/Pani skontaktować się w następujący sposób:
 - a) listownie na adres siedziby administratora: Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa;
 - b) telefonicznie pod numerem: 22 39 07 40;
 - c) za pośrednictwem poczty elektronicznej: kancelaria@ncbr.gov.pl;
 - d) przez elektroniczną skrytkę podawczą ePUAP na adres skrytki: /NCBiR/SkrytkaESP
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pan/Pani skontaktować w następujący sposób:
 - a) za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@ncbr.gov.pl;
 - b) listownie na adres siedziby administratora: Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa.

Z inspektorem ochrony danych może Pan/Pani kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych w NCBR oraz z wykonywaniem praw przysługujących Panu/Pani na mocy RODO.

4. Dane osobowe osób reprezentujących Stronę umowy i/lub osób wyznaczonych do kontaktu będą przetwarzane w celu realizacji umowy. W związku z tym będziemy przetwarzać Pana/Pani dane, aby kontaktować się w bieżących sprawach związanych z wykonaniem umowy oraz bronić się przed ewentualnymi roszczeniami lub dochodzić ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b i e RODO.
5. Odbiorcami do których mogą być przekazywane dane osobowe Wykonawcy są podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie prawa lub na podstawie umowy zawartej z Administratorem, w szczególności podmioty wspierające Administratora w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla użytkowanych w NCBR systemów informatycznych, m.in. NCBR+ Sp. z o.o.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania umowy. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych, przez okres 5 lat, zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt Narodowego Centrum Badań i Rozwoju.
7. Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Panu/Pani prawo żądania od Administratora:
 - a) dostępu do treści swoich danych osobowych;
 - b) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych;
 - d) usunięcia swoich danych osobowych po upływie wskazanych okresów lub ograniczenia ich przetwarzania.
8. Gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00).
9. Podanie danych osób reprezentujących Stronę umowy jest niezbędne do zawarcia umowy, a brak tych danych może spowodować niemożność zawarcia umowy. Podanie danych osób wyznaczonych do kontaktu w zakresie umowy jest dobrowolne.
10. Jeżeli administrator nie uzyskał danych osobowych bezpośrednio od Pana/Pani, informujemy, że dane osobowe zostały uzyskane od Strony umowy, która wskazała Pana/Panią jako osobę kontaktową w celu obsługi zawartej z NCBR umowy. Dane osobowe, które zostały przekazane NCBR to: imię i nazwisko, stanowisko lub funkcja oraz służbowe dane kontaktowe (m.in. adres poczty elektronicznej, numer telefonu).