

Wzór umowy nr

Zawarta w dniu w Warszawie/ w dacie podpisania przez ostatnią ze stron – w przypadku, gdy umowa będzie podpisywana elektronicznie, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Wojewódzką Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Warszawie, z siedzibą: 00-875 Warszawa, ul. Żelazna 79, NIP: 527-020-98-30, REGON: 000291799, reprezentowaną przez:

Pana Piotra Parjaszewskiego – Dyrektora ds. Ekonomiczno-Administracyjnych Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Warszawie,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a.....

w przypadku podmiotów zarejestrowanych w KRS

(***) (pełna nazwa spółki) z siedzibą w _____ (kod pocztowy (***)) przy ulicy _____, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w _____ – Wydział (***) Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS _____, NIP _____, REGON _____, Wysokość kapitału zakładowego _____ (spółka z o.o., S.A. i S.K.A.), reprezentowaną przez:

.....

.....

W przypadku osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą:

(***) (Imię i Nazwisko) zamieszkałą/zamieszkałym w (***) (kod pocztowy (***)) przy ul. (***), legitymującą/legitymującym się dowodem osobistym serii (***) nr (***), PESEL (***), prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą (***), adres ul. (***), (kod pocztowy (***) miejscowość (***), NIP (***), REGON (***), wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej reprezentowaną przez:

.....

.....

W przypadku osób fizycznych działających jako Spółka cywilna:

(***) (Imię i Nazwisko) zamieszkałą/zamieszkałym w (***) (kod pocztowy (***)) przy ul. (***), legitymującą/legitymującym się dowodem osobistym serii (***) nr (***), PESEL (***), prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą (***), adres: ul. (***), (kod pocztowy (***) miejscowość (***), NIP (***), REGON (***),

oraz

(***) (Imię i Nazwisko) zamieszkałą/zamieszkałym w (***) (kod pocztowy (***)) przy ul. (***), legitymującą/legitymującym się dowodem osobistym serii (***) nr (***), PESEL (***),

prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą (***), adres: ul. (***), (kod pocztowy (***) miejscowość (***), NIP (***), REGON (***),

działających wspólnie (w ramach umowy spółki cywilnej) (w ramach spółki cywilnej) pod nazwą (***), adres: ul. (***), kod pocztowy (***) miejscowość (***), NIP (***), REGON (***),

zwana w dalszej części umowy „**Spółką**

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną/ym dalej „**Wykonawcą**”

po przeprowadzeniu postępowania w trybie przeprowadzonego na podstawie art. w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, ze zm.), p o następującej treści:

§ 1.

Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa artykułów biurowych **przez Wykonawcę, na swój koszt i ryzyko**, dla Zamawiającego za wynagrodzeniem, zgodnie z opisem przedmiotu umowy, zawartym w Formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym **Załącznik nr 2** do umowy oraz Ofertą cenową Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 1** do umowy, będące integralną częścią umowy.

§ 2.

Przedmiot umowy realizowany będzie sukcesywnie na podstawie zamówień szczegółowych, o których mowa w § 4 umowy, w terminie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, tj. odr. do, lub do dnia, w którym Zamawiający wykorzysta kwotę określoną jako maksymalną kwotę przeznaczoną na realizację przedmiotu umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń wystąpi jako pierwsze.

§ 3.

1. Maksymalne wynagrodzenie umowne, które Zamawiający przeznacza na realizację przedmiotu umowy, określa się na kwotę netto złotych: (słownie:) plus podatek VAT, co stanowi kwotę brutto złotych: (słownie:).
2. Zamawiający gwarantuje wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości minimum 50% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, w związku ze zmianami lub ograniczeniem zakresu zamówienia przez Zamawiającego w trybie ust. 7 lub ust. 8, a Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu niewykorzystania całkowitego maksymalnego wynagrodzenia umownego, o którym mowa w ust.1.
3. Maksymalne wynagrodzenie umowne określone w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, w tym koszty i wszelkie ryzyka dostaw przedmiotu do siedziby Zamawiającego, leżące po stronie Wykonawcy.
4. Wynagrodzenie płatne będzie częściowo za każdą należycie zrealizowaną dostawę, w terminie 21 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz Protokołu Odbioru (stanowiący Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy) podpisanego przez obie Strony.

Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze:

5. Wykonawca oświadcza, że doręczy fakturę (Forma do uzgodnienia):
 - 1) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres: urszula.nowinska@sanepid.gov.pl, z adresu:
 - 2) w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 – „Ustawa o Fakturowaniu”).
6. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający, w zależności od potrzeb, może w każdej chwili, po uprzednim potwierdzeniu przez Wykonawcę takiej możliwości, zmniejszyć lub wstrzymać dostawy realizowane na podstawie złożonego zamówienia częściowego. Zamawiający zapłaci wówczas za faktycznie dostarczoną ilość dostarczanych produktów, a Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu niezrealizowania przez Zamawiającego przedmiotu umowy w pełnym zakresie ilościowym i wartościowym.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania przesunięć ilościowych pomiędzy pozycjami wyszczególnionymi w Formularzu asortymentowo-cenowym **Załączniku nr 2** do umowy, tj. zwiększenia ilości jednej pozycji, kompensując to zmniejszeniem ilości innej pozycji, z zachowaniem cen jednostkowych zawartych w formularzu. Wykonawca może nie wyrazić zgody na dokonanie konkretnej wnioskowanej zmiany, informując o tym Zamawiającego najpóźniej w następnym dniu po złożeniu zamówienia. Wartość dokonanych przesunięć w ramach umowy nie może przekroczyć 30% wartości brutto umowy. Kompensacja nie może zmienić całkowitej wartości umowy. Powyższa zmiana nie powoduje dodatkowych skutków finansowych dla Zamawiającego.

§ 4.

1. Przedmiot umowy realizowany będzie sukcesywnie na podstawie odrębnych zamówień szczegółowych, składanych drogą elektroniczną przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, na adres poczty elektronicznej przedstawiciela Wykonawcy wskazanego w ust. 6.
2. Wykonawca zrealizuje, na swój koszt i ryzyko, zamówienia szczegółowe w terminie maksymalnym wynoszącym 7 dni roboczych od dnia otrzymania zamówienia od Zamawiającego. Za dni robocze dla potrzeb niniejszej umowy uważa się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt. Zamawiający będzie składać zamówienia w dni robocze w godzinach od godz. 7.30 do godz. 15.05.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość składania zamówień z uwzględnieniem terminu dostaw zgodnie z harmonogramem zawartym w zamówieniu szczegółowym, przy czym termin ten, nie może być dłuższy niż wskazany w ust. 2.
4. Zamawiający nie może żądać, aby jakkolwiek dostawa była dostarczona w terminie krótszym niż wskazany w ust. 2.
5. Dostawy odbywać się będą do magazynu w siedzibie Zamawiającego przy ul. Żelaznej 79, w dni robocze (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem niedziel i świąt, w godzinach od 8:00 do 14:30).
6. Osobą upoważnioną do współpracy w zakresie udzielania zamówień szczegółowych ze strony Zamawiającego jest:
 - 1) Urszula Nowińska e-mail: urszula.nowinska@sanepid.gov.pl
 - 2) Konrad Sujecki e-mail: konrad.sujecki@sanepid.gov.pla ze strony Wykonawcy:
 - 1) (imię nazwisko)... e-mail

7. Osobą upoważnioną do przyjmowania dostaw i wystawiania przyjęć magazynowych ze strony Zamawiającego jest:
 - 1) Konrad Sujecki e-mail: konrad.sujecki@sanepid.gov.pl
 - 2) Urszula Nowińska e-mail: urszula.nowinska@sanepid.gov.pl
8. Zmiana osób upoważnionych wskazanych w ust. 6 oraz ust. 7 powyżej następuje w formie pisemnej bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
9. Zamawiający wymaga, aby dostarczane przez Wykonawcę produkty posiadały, w dniu dostawy do siedziby Zamawiającego, termin ważności nie krótszy niż 12 miesięcy
10. W wyjątkowych i uzasadnionych przez Wykonawcę sytuacjach oraz jeśli zmiana wynika ze zdarzeń spowodowanych przyczynami nieleżącymi po stronie Wykonawcy, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca może dostarczyć Zamawiającemu przedmiot zamówienia:
 - a) o krótszym terminie ważności, niż wskazany w **Załączniku nr 2** do umowy;
 - b) równoważny o parametrach nie gorszych i cenie nie wyższej niż zaoferowanej w **Załączniku Nr 2** do umowy, z zastrzeżeniem § 7 ust. 1 pkt 1). Przy czym Zamawiający dopuszcza zmianę sposobu konfekcjonowania oferowanego przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy pod warunkiem, że nie ulegnie zmianie jego wartość wynikająca z **Załącznika nr 2** do umowy, a dostarczony przedmiot zamówienia będzie odpowiadał swoimi parametrami przedmiotowi zamówienia wskazanemu w Formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym **Załącznik nr 2**.
11. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na produkty objęte przedmiotem umowy na okres odpowiadający terminowi ważności danego produktu określony w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy, liczony od dnia dostawy produktu do Zamawiającego. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy.
12. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wszelkich zaistniałych wad przedmiotu umowy, tj. do bezpłatnej wymiany produktów, które w okresie gwarancji okażą się wadliwe.
13. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w produktach objętych przedmiotem umowy w chwili dokonania jego dostawy do Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne produktów powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w okresie obowiązywania gwarancji.
14. W przypadku dokonania wymiany produktu okres gwarancji zostanie ustalony zgodnie z gwarancją nowego produktu, przy zachowaniu warunku określonego w ust. 11. Za wady przedmiotu umowy Wykonawca ponosi także odpowiedzialność z tytułu rękojmi na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
15. Zamawiający będzie zgłaszał reklamacje, za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail:, a Wykonawca rozpatrzy tak wniesione reklamacje niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 7 dni roboczych od daty jej zgłoszenia.
16. Wykonawca dostarczy do Zamawiającego nowe produkty w miejsce zakwestionowanych w trakcie przyjmowania dostaw lub zareklamowanych, o których mowa w ust. 9,
 - a) w nieprzekraczalnym terminie, o którym mowa w ust. 2, liczonym od dnia stwierdzenia braków ilościowych w trakcie przyjmowania dostaw lub uznania reklamacji,
 - b) w szczególnych przypadkach w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
17. Zamawiający wymaga, aby produkty były dostarczane w opakowaniach zabezpieczających je przed uszkodzeniem, zanieczyszczeniem, umożliwiającymi przechowywanie w okresie trwałości gwarantowanej przez producenta.

18. W wyjątkowych i uzasadnionych przez Wykonawcę sytuacjach oraz jeśli zmiana wynika ze zdarzeń spowodowanych przyczynami nieleżącymi po stronie Wykonawcy, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca może dostarczyć Zamawiającemu przedmiot zamówienia:
- a) o krótszym terminie ważności, niż wskazany w **Załączniku nr 2** do umowy;
 - b) równoważny o parametrach nie gorszych i cenie nie wyższej niż zaoferowanej w **Załączniku Nr 2** do umowy, z zastrzeżeniem § 7 ust. 1 pkt 1). Przy czym Zamawiający dopuszcza zmianę sposobu konfekcjonowania oferowanego przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy pod warunkiem, że nie ulegnie zmianie jego wartość wynikająca z **Załącznika nr 2** do umowy, a dostarczony przedmiot zamówienia będzie odpowiadał swoimi parametrami przedmiotowi zamówienia wskazanemu w Formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym **Załącznik nr 2**.
19. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pocztą elektroniczną Zamawiającego, na adres e-mail wskazany w ust. 6, o braku możliwości dostarczenia asortymentu wynikającego z zamówienia szczegółowego oraz zaproponować zamiennik, zgodnie z ust. 10, podając jego nazwę, typ oraz nr katalogowy produktu. Zamawiający w najkrótszym możliwym terminie prześle swoje stanowisko w sprawie wyrażenia zgody na dostawę zamiennika na adres wskazany w ust. 6.

§ 5.

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) dostarczanie zamówionych produktów zgodnie z ofertą Wykonawcy zawartą w **Załączniku nr 1** do umowy,
 - 2) dostarczanie zamówionej ilości produktów, na podstawie otrzymanego zamówienia szczegółowego, przesłanego drogą elektroniczną, do miejsca dostawy na własny koszt i ryzyko oraz wystawienie faktury VAT,
 - 3) dostarczanie brakującej ilości reklamowanego przedmiotu zamówienia zgodnie z § 4 ust. 14.
 - 4) przekazywanie drogą elektroniczną przedstawicielom Zamawiającego, wskazanym w § 4 ust. 6, powiadomień określających terminy dostawy, a także powiadomień koniecznych w przypadku wszelkich problemów w realizacji umowy,
 - 5) ponoszenie całkowitej odpowiedzialności za osoby, które w imieniu Wykonawcy będą realizowały umowę, w szczególności za szkody wyrządzone ich działaniem lub zaniechaniem tych działań.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu szkód, powstałych w związku z nieprawidłowościami w realizacji umowy leżącymi po stronie Wykonawcy i z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dot. Pracowników Zamawiającego i osób trzecich w związku z realizacją umowy.
3. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego w przypadku wystąpienia jakichkolwiek roszczeń osób trzecich odnośnie naruszenia patentu, wzoru użytkowego, znaku towarowego, czy innych praw majątkowych powstałych w związku z realizacją umowy.

§ 6.

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) udostępnienie Wykonawcy wszelkich danych i informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,

- 2) dokonanie przyjęcia dostarczonego przedmiotu zamówienia przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego wskazanych w § 4 ust. 7,
- 3) zawiadomienie Wykonawcy w przypadku stwierdzenia ujawnionych wad jakościowych lub ilościowych dostarczonego przedmiotu zamówienia,
- 4) zapłata za dostarczony przedmiot zamówienia w terminie określonym w § 3 ust. 4 umowy.

§ 7.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu poniższe kary umowne:
 - 1) w razie zwłoki Wykonawcy w realizacji zamówienia szczegółowego lub jego części, ponad termin określony w § 4 ust. 2 i 3 – w wysokości 0,5% wartości brutto zamówionego, ale niedostarczonego w terminie przedmiotu zamówienia, wyliczonego wg cen jednostkowych wskazanych w **Załączniku nr 2** do umowy - za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu ustalonego w sposób podany w § 4 ust. 2 i 3.
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn, za które wyłączną winę ponosi Wykonawca w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy, dotyczącego części, od której odstąpiono.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z należności Wykonawcy za zrealizowane zamówienia. Oświadczenie o potrąceniu Zamawiający doręczy Wykonawcy za potwierdzeniem odbioru. Z tytułu dokonanych potrąceń części wynagrodzenia, spowodowanych naliczaniem kar umownych, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze od Zamawiającego.
3. Maksymalna wysokość kar umownych, jaką Zamawiający może naliczyć Wykonawcy, nie przekroczy 25% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
4. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar umownych zastrzeżonych w umowie, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 8.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. W okresie obowiązywania Umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w jej niewykonanej części, w przypadku, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 umowy – tj. wykonywania przez Wykonawcę umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową, pomimo pisemnego wezwania go do zmiany świadczenia usługi i wyznaczenia mu w tym celu nowego terminu. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym. Odstąpienie od umowy w jej niewykonanej części przez Zamawiającego, nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia zastrzeżonych kar umownych oraz odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. W okresie obowiązywania umowy, Wykonawca może odstąpić od Umowy w jej niewykonanej części, w przypadku gdy Zamawiający dopuścił się zwłoki w zapłacie Wynagrodzenia przekraczającej 7 dni kalendarzowych. Wykonawca, przed odstąpieniem, zobowiązany jest wezwać Zamawiającego do dokonania zapłaty, na piśmie z jednoczesnym

wyznaczeniem Zamawiającemu dodatkowego terminu na dokonanie zapłaty - nie krótszego niż 7 (siedem) dni roboczych. W ciągu 14 (czternastu) dni roboczych od upływu terminu wskazanego w wezwaniu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca może odstąpić od Umowy.

4. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Wezwania, o których mowa w ust. 2 i 3 mogą zostać dokonane również w formie elektronicznej na adres e-mail: urszula.nowinska@sanepid.gov.pl

5. Odstąpienie od Umowy nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego w związku ze skróceniem okresu obowiązywania Umowy.

§ 9.

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Obowiązki i uprawnienia Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

§ 10.

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z poniższymi zasadami:
 - 1) zmiana wynagrodzenia przysługuje w przypadku, gdy z komunikatów Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłaszanych po zawarciu umowy i dotyczących sześciu następujących po sobie miesięcy wynika, że średnia zmiana ceny towarów i usług konsumpcyjnych (miesiąc do poprzedniego miesiąca) w tym okresie wynosi więcej niż +/- 2,0 % (w stosunku do cen z dnia zawarcia umowy);
 - 2) zmiana wynagrodzenia zostanie dokonana na podstawie wniosku złożonego przez Wykonawcę nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy;
 - 3) wniosek o zmianę może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za części Przedmiotu umowy nie odebrane / nie dostarczone do dnia złożenia wniosku;
 - 4) wniosek o zmianę nie może być składany częściej niż co 6 miesięcy realizacji umowy;
 - 5) maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia dokonanej zgodnie z pkt 1-4 nie może przekroczyć 5 % pierwotnej wartości brutto maksymalnego wynagrodzenia umownego;
 - 6) postanowienia dotyczące zmian wynagrodzenia, o których mowa w niniejszym ust. 1 nie mają zastosowania w przypadku realizacji danej części umowy w warunkach zwłoki.
2. Powyższa zmiana wymaga formy aneksu.

§ 11.

1. W związku z realizacją niniejszej umowy Strony będą wzajemnie administratorami danych osobowych, które to powierzają sobie wzajemnie. Przetwarzanie danych możliwe jest wyłącznie w celu wykonania niniejszej umowy, w niezbędnym zakresie, w sposób zgodny z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r., poz. 1781) i rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. W szczególności w związku z

przetwarzaniem przekazanych danych osobowych, Strony zobowiązane są do zapewnienia ich ochrony w czasie trwania niniejszej umowy i po jej zakończeniu.

2. Strony oświadczają, że wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), opublikowanego w Dz. Urz. UE z 04.05.2016 L 119/1, zwanego "RODO", wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskały w celu zawarcia niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik do niniejszej umowy wszystkim osobom ze strony wykonawcy związanym z realizacją umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
5. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w celu innym niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.
6. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych przed dostępem osób nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

§ 12.

1. W przypadku sporów wynikłych na tle niniejszej umowy, będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp, kodeksu cywilnego oraz inne przepisy związane z przedmiotem umowy.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jednym egzemplarzem dla Wykonawcy
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki do niniejszej umowy:

1. Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy z dnia wraz z opisem przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 - Formularz asortymentowo-cenowy
3. Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna
4. Załącznik nr 4 - Protokół odbioru

Klauzula Informacyjna

Na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanego *RODO*, informujemy że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Warszawie reprezentowana przez Mazowieckiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego /Dyrektora Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej z siedzibą w Warszawie przy ul. Żelaznej 79.
- 2) Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej można uzyskać pod adresem iod@wsse.waw.pl
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzamy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i realizacji umowy, jej rozliczenia, a także w celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń. Administrator przetwarza dane osobowe osób reprezentujących, wskazanych do kontaktu, a także związanych z wykonaniem umowy (dane identyfikacyjne oraz kontaktowe, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio).
- 4) Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być:
 - podmioty uprawnione do otrzymania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa,
 - podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych (w tym firmy świadczące usługi w zakresie systemów informatycznych użytkowanych przez Administratora),
 - podmioty uprawnione do obsługi doręczeń firmy kurierskie (w tym doręczeń środkami komunikacji elektronicznej).
- 6) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zawarcia i realizacji umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji celu przetwarzania.
- 7) Państwa dane będziemy przechowywać przez cały okres trwania umowy, a następnie w oparciu o przepisy o archiwizacji - zgodnie z kategorią archiwalną wynikającą z jednolitego rzeczowego wykazu akt organów zespolonej administracji rządowej w województwie i urzędów obsługujących te organy (załącznik nr 5 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r., Nr 14 poz. 67).
- 8) Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania – na zasadach określonych w art. 15,16 i 18 RODO.
- 9) Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), gdy uznają Państwo, że Administrator przetwarza dane z naruszeniem przepisów RODO.
- 10) Państwa dane nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie będą podlegać profilowaniu.

Protokół odbioru z dnia

sporządzony w Warszawie w siedzibie Zamawiającego:

Wykonawca:.....,
reprezentowany przez.....;

Zamawiający: Skarb Państwa - Wojewódzka Stacja Sanitarno - Epidemiologiczna w Warszawie,
ul. Żelazna 79; 00-875 Warszawa; NIP 527-020-98-30; REGON 000291799;
reprezentowany przez:

1. Strony zgodnie oświadczają, że w dn., zgodnie z umową.....z dnia na wykonanie.....dla Zamawiającego: Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Warszawie, ul. Żelazna 79; 00-875 Warszawa, NIP 527-020-98-30; REGON 000291799, wykonano w zakresie określonym w umowie.

2. Przedstawiciel Zamawiającego *nie zgłasza/ zgłasza *żadnych zastrzeżeń i *przyjmuje/ nie przyjmuje wykonaną dostawę/usługę podpisując niniejszy protokół odbioru.

Uwagi:.....
.....

Podpis osoby z Komórki Wnioskującej

.....
/data i podpis/

Podpis Wykonawcy

.....
/data i podpis/

*Niepotrzebne skreślić