

**Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Krośnie
ogłasza nabór na zasadzie przeniesienia służbowego
do służby w Sekcji Kontrolno-Rozpoznawczej
Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Krośnie,
na stanowisko docelowe starszego specjalisty**

I. Informacje ogólne

1. liczba stanowisk, na które jest prowadzony nabór: **1 stanowisko**;
2. nazwa stanowiska docelowego: **starszy specjalista**;
3. miejsce pełnienia służby: **Komenda Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Krośnie – 38-400 Krosno, ul. Niepodległości 6**;
4. rozkładu czasu służby: **codzienny rozkład czasu służby - 8 godzin dziennie**;
5. uposażenie: ustalone na podstawie rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 13 września 2021 r. w sprawie uposażenia strażaków PSP (Dz. U. z 2021 r. poz. 1750 ze zm.)

II. Zakres zadań do wykonywania na stanowisku to m. in.

1. rozpoznawanie zagrożeń pożarowych i innych miejscowych zagrożeń poprzez przeprowadzanie czynności kontrolno – rozpoznawczych;
2. współpraca z organami Policji, Prokuratury, Nadzoru Budowlanego, Inspekcji Pracy oraz organami administracji i innymi instytucjami w zakresie poprawy stanu zabezpieczenia przeciwpożarowego oraz likwidacji innych miejscowych zagrożeń;
3. inicjowanie i koordynowanie działań zmierzających do poprawy stanu ochrony przeciwpożarowej na terenie Miasta Krosna i powiatu krośnieńskiego;
4. opracowywanie oraz aktualizacja katalogu i mapy zagrożeń pożarowych i innych miejscowych zagrożeń, a także współdziałanie w opracowywaniu planów ratowniczych powiatu i ich aktualizacji;
5. opracowywanie projektów decyzji i postanowień w zakresie poprawy stanu zabezpieczenia przeciwpożarowego oraz likwidacji miejscowych zagrożeń;
6. analizowanie przyczyn powstawania pożarów zaistniałych na terenie działania Komendy Miejskiej PSP w Krośnie, w tym nieprawidłowości, które przyczyniły się do ich powstania oraz rozprzestrzeniania się;
7. opracowywanie opinii dotyczących bezpieczeństwa pożarowego innych obiektów budowlanych i terenów oraz imprez masowych;
8. przygotowywanie projektu stanowiska Komendanta Miejskiego PSP w Krośnie w sprawie przekazywania do użytku obiektów budowlanych;
9. przeprowadzanie analiz i ocen stanu bezpieczeństwa w zakresie ochrony przeciwpożarowej w odniesieniu do poszczególnych rodzajów budynków, innych obiektów budowlanych oraz terenów;

10. wykonywanie zadań w stosunku do zakładów o zwiększonym i dużym ryzyku w zakresie zapobiegania poważnym awariom przemysłowym, w oparciu o ustawę o ochronie środowiska;
11. sprawowanie nadzoru nad stosowaniem się organów reprezentujących instytucje i inne podmioty do postanowień zawartych w wydanych decyzjach dotyczących poprawy stanu zabezpieczenia przeciwpożarowego i likwidacji zagrożeń, poprzez prowadzenie kontroli sprawdzających;
12. organizowanie i prowadzenie działalności informacyjnej, upowszechniającej przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych i zasad bezpieczeństwa. Organizowanie i prowadzenie spotkań, pogadanek i prelekcji o tematyce przeciwpożarowej, przygotowywanie materiałów na powyższe, a także uczestnictwo w innych akcjach społecznych propagujących bezpieczne zachowania. Opracowywanie materiałów w powyższym zakresie do zamieszczenia na stronach internetowych Komendy Miejskiej PSP w Krośnie i do przekazywania innym środkom masowego przekazu;
13. prowadzenie szkoleń i prelekcji na temat przestrzegania przepisów przeciwpożarowych i zasad bezpieczeństwa;
14. rozpoznawanie możliwości i warunków prowadzenia działań ratowniczych przez jednostki ochrony przeciwpożarowej;
15. opracowywanie zestawień obejmujących wyniki kontroli przestrzegania przepisów przeciwpożarowych oraz kontroli działań zapobiegających poważnym awariom przemysłowym.

III. Wymagania konieczne stawiane kandydatowi na stanowisku

1. posiadanie kwalifikacji, o których mowa w art. 36 ust. 5 lub 5a ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (j. t. Dz.U. z 2022 r. poz. 1969) lub wyższych, tj. aspiranckich lub oficerskich w PSP;
2. posiadanie wykształcenia wyższego;
3. staż służby stałej w PSP nim. 2 lata;
4. nienaganny przebieg dotychczasowej służby: kandydat nie karany żadną z kar dyscyplinarnych określonych w art. 117 ust. 1, w tym w trybie określonym w art. 118 ust. 1 ustawy o PSP, pozytywna opinia służbowa.

IV. Wymagania pożądane od kandydata na stanowisku

1. prawo jazdy co najmniej kat. B
2. posiadanie aktualnych badań lekarskich;
3. umiejętność pracy w zespole, pod presją czasu oraz szybkiego podejmowania decyzji;
4. odporność na sytuacje stresowe;
5. dyspozycyjność;
6. dobra organizacja i systematyczność w służbie;
7. rzetelność, sumienność, konsekwentne i dokładne wykonywanie obowiązków służbowych;

8. umiejętność obsługi komputera w tym pakietów MS Office;
9. chęć podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
10. kultura osobista.

V. Sposób aplikacji i data rozpoczęcia służby

1. przesłanie CV na adres kmkrosno@podkarpacie.straz.pl do dnia 03.02. 2023 r.
2. zgoda przełożonego na wzięcie udziału w ogłoszonym naborze i potwierdzenie wyrażenia zgody na ewentualne przeniesienie służbowe;
3. rozpoczęcie służby: do 1.03.2023 r. lub zgodnie z indywidualnymi ustaleniami;
4. zgoda na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby rekrutacji wg załączonego wzoru

VI. Informacje dodatkowe

O wyborze kandydata decydował będzie wynik rozmowy kwalifikacyjnej, która odbędzie się w dniu 07.02.2023 o godz. 9.00.

Złożonych dokumentów nie zwracamy. Oferty kandydatów, którzy nie zostaną wybrani zostaną komisyjnie zniszczone po zakończeniu procesu naboru.

Dodatkowych informacji udzielają pracownicy Wydziału Organizacyjno-Kadrowego i BHP KM PSP Krosno tel. 13 307 90 23.

KOMENDANT MIEJSKI
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

st. bryg. mgr inż. Zbigniew NOWAK

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuję, że:

1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest: Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Krośnie.
2. W Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Krośnie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych: tel. 17 7470224, e-mail: iod@podkarpacie.straz.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO - „przetwarzanie jest niezbędne do wykonania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze”- w zakresie:
 - bezpieczeństwa i higieny służby
 - wypłaty należności pieniężnych;
 - przyznawania świadczeń mieszkaniowych;
 - przyznawania świadczeń mundurowych;
 - podnoszenia kwalifikacji zawodowych funkcjonariuszy PSP;
 - prowadzenia spraw osobowych związanych z pełnieniem służby;
 - analizy i publikacji oświadczeń majątkowych funkcjonariuszy;
 - awansowania na wyższe stopnie służbowe;
 - przyznawania odznaczeń państwowych i resortowych;
 - przyznawania nagród i zapomóg;
 - przekazywania dokumentacji emerytalno-rentowych;
 - ewidencjonowania kwalifikacji, uprawnień, wydawaniem zgody na dodatkowego zajęcia zarobkowe;
 - kierowania na szczepienia ochronne i badania profilaktyczne oraz kierowanie do komisji lekarskich MSWiA i ZUS;
 - prowadzeniem postępowań dyscyplinarnych;
 - reklamowania od obowiązku służby wojskowej z urzędu i na wniosek;
 - prowadzenia zbioru wydanych decyzji, rozkazów i zarządzeń KM PSP;
 - prowadzenia kontroli i nadzoru w podległych jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej;
 - prowadzenia archiwum;
 - sporządzania deklaracji i raportów imiennych do ZUS;
 - rozliczenia rocznych dochodów pracowników (deklaracje roczne PIT);
 - opracowania dokumentacji Odwodów Operacyjnych;
 - prowadzenia i koordynacji działań ratowniczych;
 - dokumentowania działań ratowniczo-gaśniczych z wykorzystaniem systemu wspomaganie decyzji (SWD);
 - aktualizacji SWD PSP w zakresie danych funkcjonariuszy.
4. Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO - "przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi" - w zakresie:
 - umożliwienia dostępu do informacji niejawnych;
 - obsady stanowisk służbowych w jednostkach organizacyjnych PSP;
 - organizacji spotkań służbowych, narad, odpraw;

- prowadzenia działalności informacyjnej;
 - organizacji uroczystości oraz listów okolicznościowych;
 - organizacji ćwiczeń i manewrów ratowniczych;
 - wydawania upoważnień do kierowania pojazdami służbowymi PSP;
 - utrzymania poczty elektronicznej;
 - funkcjonowania usług katalogowych w KM PSP Krosno;
 - utrzymania służbowych telefonów stacjonarnych i komórkowych;
 - funkcjonowania monitoringu wizyjnego;
 - funkcjonowania systemu kontroli dostępu;
 - funkcjonowania oprogramowania wykorzystywanego przez KM PSP Krosno, ePUAP, Fortech (FK, FT-Kadry, FT-Płace), SWD, gospodarka mundurowa.
5. Odbiorcami danych są: jednostki organizacyjne PSP, Urząd Skarbowy, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Zakład Emerytalno-Rentowy, Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji, organy administracji rządowej, placówki zdrowia, Wojskowe Centra Rekrutacji, sądy, Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego, szkoły w tym PSP, uczelnie, banki.
 6. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla jednostek PSP dla poszczególnych kategorii spraw.
 7. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a. żądania od administratora dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia, cofnięcia zgody na przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - b. wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, fax. 22 531 03 01, Infolinia: 606-950-000, e-mail - kancelaria@uodo.gov.pl).
 8. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe. Niepodanie wymaganych danych wiąże się z brakiem możliwości nawiązania stosunku służbowego i realizacji praw i obowiązków strażaka określonych w ustawie o Państwowej Straży Pożarnej oraz zadań ustawowych PSP unormowanych w przepisach szczegółowych.
 10. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Data i czytelny podpis.....

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Imię i nazwisko

Zgodnie z 6 ust. 1 lit. c oraz art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35) dobrowolnie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych przeze mnie w dokumentach złożonych w postępowaniu w sprawie naboru do służby na zasadzie przeniesienia służbowego, do służby w Sekcji Kontrolno-Rozpoznawczej Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Krośnie, na stanowisko docelowe starszego specjalisty, na potrzeby prowadzonego postępowania kwalifikacyjnego.

Zgodnie z art. 7 ust. 3 ww. rozporządzenia zgoda udzielona na przetwarzanie danych osobowych może być wycofana w formie oświadczenia na piśmie w dowolnym czasie, nie wpływa to jednak na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem

miejsowość, data

czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę