

Wskazówki dla Beneficjentów dotyczące kryteriów oceny wniosków w programie „Społeczna odpowiedzialność nauki” moduł: Popularyzacja nauki i promocja sportu

I. Opis kryteriów oceny merytorycznej

1. **kryteria ogólne** – weryfikujące związek zadań z przyjętymi przez MEiN zasadami upowszechniania i popularyzacji nauki, celowość planowanych do osiągnięcia efektów, poziom szczegółowości uzasadnienia potrzeby finansowania danego zadania ze środków finansowych na naukę, zasięg i skalę oddziaływania zadania,
2. **kryteria szczegółowe** – odnoszące się do
 - a. właściwego określenia celów i grup docelowych planowanych działań,
 - b. szczegółowego przebiegu zaplanowanych działań, ich formy, treści, harmonogramu realizacji oraz realnych możliwości ich wykonania przez Wnioskodawcę,
 - c. oceny i pomiaru rezultatów projektu, ich trwałości oraz ewaluacji działań.
3. **kryteria budżetowe** – badające zasadność zaplanowanych kosztów (poziom oszacowania pojedynczych składowych kosztów oraz ich adekwatność względem celów).

II. Elementy opisu projektu podlegające ocenie merytorycznej

Kryteria oceny	Elementy opisu projektu podlegające ocenie merytorycznej
Kryteria ogólne	
	<ul style="list-style-type: none">• Zgodność projektu z celami i zadaniami programu SON (UWAGA: nie będą rekomendowane do dofinansowania projekty finansowane z innych programów MEiN lub innych Ministerstw, np. koszty konferencji naukowych, wydania publikacji, podnoszenia kwalifikacji kadry naukowej i dydaktycznej, promocji kultury i sztuki itp.)• Zgodność projektu z celami i zadaniami programu SON w zakresie promocji nauki i wiedzy (a nie np. promocji marki i działalności Wnioskodawcy, czy też jego pracowników),• Zgodność projektu z celami i zasadami programu SON w zakresie popularyzacji nauki i wiedzy wśród zewnętrznych

	<p>grup docelowych (popularyzacja nauki i wiedzy w grupach akademickich nie będzie rekomendowana do finansowania),</p> <ul style="list-style-type: none"> • Szczegółowa diagnoza celowości realizacji projektu • Spójność projektu i jego komplementarność wewnętrzna
Kryteria szczegółowe	
Właściwe określenie celów i grup docelowych planowanych działań	<ul style="list-style-type: none"> • informacja o podstawach i przesłankach wyboru konkretnych celów projektu i grup docelowych (najlepiej poparta danymi, np. ankietowymi itp.), • wskazanie adresatów zgodnie z założeniami projektu, • wskazanie realności dotarcia do poszczególnych grup.
Charakterystyka planowanych działań	<ul style="list-style-type: none"> • zaplanowanie działań odpowiadającym wcześniej zdefiniowanym celom i grupom docelowym, • szczegółowe sformułowanie i opisanie planowanych działań (nie tylko liczba proponowanych przedsięwzięć, lecz także ich wartość merytoryczna), • zaproponowany harmonogram działań powinien być przejrzysty i klarowny, a także realistyczny, • uwzględnienie analizy ryzyka wykonania poszczególnych działań i sposobów jego minimalizacji, • wskazanie możliwości realizacyjnych zaplanowanych działań przez organizację Wnioskodawcy, kompetencji konkretnych osób, które będą realizować projekt,
Rezultaty projektu, ich trwałość i ewaluacja	<ul style="list-style-type: none"> • wskazanie ilościowych i jakościowych rezultatów projektu („produktów” i wymiernych wskaźników), biorąc pod uwagę, że samo działanie nie jest rezultatem projektu, a jest nim dopiero jego skutek, • wskazanie przewidywanego wpływu i oddziaływania projektu na jego odbiorców, • wykazanie związku rezultatów z celami projektu, • wskazanie stopnia trwałości rezultatów projektu, • wskazanie działań ewaluacyjnych, zarówno w czasie trwania oraz po zakończeniu projektu, które miałyby na celu gromadzenie doświadczeń i rekomendacji na przyszłość
Kryteria budżetowe	
Zasadność planowanych kosztów	<ul style="list-style-type: none"> • stawki jednostkowe powinny być realne, racjonalne i odpowiadające cenom rynkowym,

	<ul style="list-style-type: none">• kalkulacja kosztów czynności w odniesieniu do kosztu roboczogodziny osób zatrudnionych w projekcie,• koszt zakupu środków trwałych,• informacja o rozpoznaniu rynku usług (w przypadku współpracy z partnerem zewnętrznym),• spójność wyliczeń (opis merytoryczny wniosku vs tabela wydatków),• właściwa kwalifikacja kosztów (bezpośrednie vs pośrednie),• właściwa kwalifikacja środków trwałych.
--	--