

## WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO PAŃSTWOWEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ I i II IM. KAROLA SZYMANOWSKIEGO W PŁOCKU

Proszę o przyjęcie mnie/mojego<sup>1</sup> dziecka do szkoły muzycznej II stopnia (cykl 4-letni)

do klasy \_\_\_\_\_ w roku szkolnym 2023/2024

Deklaruję chęć nauki w specjalności **JAZZOWEJ**: .....  
(**WOKAL** lub **INSTRUMENT JAZZOWY** – podać jaki)

KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH KANDYDATA					
<b>DANE OSOBOWE</b>					
Imię					
Nazwisko					
PESEL					
Data i miejsce urodzenia					
<b>ADRES ZAMIESZKANIA</b>					
Ulica		Nr domu		Nr mieszkania	
Kod pocztowy		Miejscowość			
Szkoła muzyczna do jakiej kandydat uczęszcza	Klasa		Adres		
<b>KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH KANDYDATA</b>					
<b>DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNA PRAWNEGO</b>					
Imię i nazwisko					
<b>ADRES ZAMIESZKANIA</b>					
Ulica		Nr domu		Nr mieszkania	
Kod pocztowy		Miejscowość			
Gmina		Powiat			
Telefon komórkowy		Adres e-mail			
<b>DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO</b>					
Imię i nazwisko					
<b>ADRES ZAMIESZKANIA</b>					
Ulica		Nr domu		Nr mieszkania	
Kod pocztowy		Miejscowość			
Gmina		Powiat			
Telefon komórkowy		Adres e-mail			

<sup>1</sup> Odpowiednie skreślić

**Kryteria uwzględniane podczas II etapu rekrutacji  
w przypadku uzyskania przez kandydatów wyników równorzędnych**  
Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 poz. 1082 ze zm.)

*We właściwej rubryce przy każdym z 7 kryteriów należy wstawić znak X*

	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Tak	Nie
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.		
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100)		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100)		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100)		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100)		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.		
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447 ze zm.)		
<b>UWAGA!</b> Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów od pkt. 2 do 7 mogą być składane także w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez kandydata/ pełnoletniego lub rodzica/opiekuna prawnego kandydata.				

Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.), oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów rekrutacyjnych składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia**”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

**Obowiązkowe załączniki do wniosku rekrutacyjnego:**

1. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do podjęcia kształcenia w zakresie gry na instrumentach dętych. Zaświadczenie winno być wydane przez lekarza specjalistę w zakresie pulmonologii.
2. Klauzula informacyjna.

\_\_\_\_\_  
Podpis rodzica/opiekuna prawnego

**Klauzula informacyjna do wniosku o przyjęcie  
do Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia im. Karola Szymanowskiego w Płocku**

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016. 119. 1) – dalej jako RODO, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Karola Szymanowskiego, z siedzibą przy ul. Kolegialnej 23, 09-402 Płock, tel. 242622470, e-mail: [sekretariat@psmplock.pl](mailto:sekretariat@psmplock.pl), reprezentowana przez dyrektora.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: e-mail: [inspektor.odo@psmplock.pl](mailto:inspektor.odo@psmplock.pl), tel. 242622470.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do szkoły.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych kandydata oraz jego rodziców/opiekunów prawnych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO i art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z art. 30 a w zw. z art. 142 i 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i publicznych placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. z 2019 r. poz. 686 ze zm.).
5. Podanie danych jest obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Brak podania danych będzie skutkowało niemożliwością realizacji celu przetwarzania wskazanego w pkt 3. Podanie przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka innych, uznanych przez niego za istotne danych o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka jest dobrowolne, jednak niezbędne do zapewnienia dziecku odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo – wychowawczych.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty do tego uprawnione na podstawie przepisów prawa, bądź w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego na nich ciążącego. Administrator może również udostępniać Pani/Pana dane osobowe podmiotom realizującym cele administratora na podstawie jego polecenia oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, np. dostawcom usług teleinformatycznych (hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych), dostawcom usług księgowych, prawnych i doradczych.
7. Dane osobowe będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko uczęszcza do szkoły, a także przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67 ze zm.). Zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
8. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.
10. Pani/Pana prawa w związku z przetwarzaniem danych osobowych:
  - a. prawo dostępu do swoich danych oraz uzyskania kopii swoich danych,
  - b. prawo do sprostowania danych,
  - c. prawo do ograniczenia przetwarzania.
11. Ma Pani/Pan prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeśli uzna Pani/Pan, że dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.

---

*Podpis rodzica/ opiekuna prawnego*