**Wnioskodawca**:

……………………………………

……………………………………

……………………………………

…………………………………….

(imię i nazwisko/nazwa podmiotu,

adres, telefon, adres e-mail)

**Dyrektor**

**Powiatowej Stacji**

**Sanitarno-Epidemiologicznej**

**w Oleśnicy**

**ul. 3 Maja 20**

**56-400 Oleśnica**

**Wniosek o udostępnienie informacji publicznej**

Na podstawie art. 2 ust. 1, art. 4 ust. 1 pkt. 5 i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.) proszę o udostępnienie informacji w następującym zakresie:

……………………………………………………………………………………………………………(podać jak najbardziej precyzyjnie przedmiot i zakres wnioskowanej informacji w tym jeżeli jest to możliwe okres jej wytworzenia)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Jednocześnie, na podstawie art. 14 ust. 1 ustawy, wnoszę o udostępnienie powyższych informacji w następujący sposób:

|  |  |
| --- | --- |
| Zaznaczyć właściwą  rubrykę  poprzez wstawienie **„x”** | Sposób udostępnienia |
|  | udostępnienie dokumentów do przeglądania (i ewentualnie kopiowania) w siedzibie Stacji, w uzgodnionym terminie |
|  | przesłanie informacji pocztą elektroniczną na podany powyżej adres |
|  | przesłanie informacji w formie wydruku pocztą na podany adres |
|  | przesłanie informacji we wskazanym formacie nośnika elektronicznego na podany adres  …………………………………………………………………………..  (wskazać rodzaj nośnika elektronicznego np. płyta CD, DVD itp.) |
|  | inny sposób |

……………………………. ………………………………

miejscowość i data podpis wnioskodawcy

**Pouczenie**:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ustawy, udostępnienie informacji publicznej na wniosek następuje bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku. Jeżeli informacja nie może być udostępniona w tym terminie, podmiot zobowiązany do udostępnienia informacji powiadamia w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku o powodach opóźnienia oraz o terminie, w jakim udostępni informację, nie dłuższym jednak niż 2 miesiące od dnia złożenia wniosku.

Zgodnie z art. 15 ustawy:

1. Jeżeli w wyniku udostępnienia informacji publicznej na wniosek, o którym mowa w art. 10 ust. 1, podmiot obowiązany do udostępnienia ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku, podmiot ten może pobrać od wnioskodawcy opłatę w wysokości odpowiadającej tym kosztom.
2. Podmiot, o którym mowa w ust. 1, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, powiadomi wnioskodawcę o wysokości opłaty. Udostępnienie informacji zgodnie z wnioskiem następuje po upływie 14 dni od dnia powiadomienia wnioskodawcy, chyba że wnioskodawca dokona w tym terminie zmiany wniosku w zakresie sposobu lub formy udostępnienia informacji albo wycofa wniosek.

**Wnioskodawca:**

……………………………………

……………………………………

……………………………………

…………………………………….

(imię i nazwisko/nazwa podmiotu,

adres, telefon, adres e-mail)

**Państwowy Powiatowy**

**Inspektor Sanitarny**

**ul. 3 Maja 20**

**56-400 Oleśnica**

**Wniosek o udostępnienie informacji publicznej**

Na podstawie art. 2 ust. 1, art. 4 ust. 1 pkt. 5 i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.) proszę o udostępnienie informacji w następującym zakresie:

……………………………………………………………………………………………………………(podać jak najbardziej precyzyjnie przedmiot i zakres wnioskowanej informacji w tym jeżeli jest to możliwe okres jej wytworzenia)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Jednocześnie, na podstawie art. 14 ust. 1 ustawy, wnoszę o udostępnienie powyższych informacji w następujący sposób:

|  |  |
| --- | --- |
| Zaznaczyć właściwą  rubrykę  poprzez wstawienie **„x”** | Sposób udostępnienia |
|  | udostępnienie dokumentów do przeglądania (i ewentualnie kopiowania) w siedzibie Stacji, w uzgodnionym terminie |
|  | przesłanie informacji pocztą elektroniczną na podany powyżej adres |
|  | przesłanie informacji w formie wydruku pocztą na podany adres |
|  | przesłanie informacji we wskazanym formacie nośnika elektronicznego na podany adres  …………………………………………………………………………..  (wskazać rodzaj nośnika elektronicznego np. płyta CD, DVD itp.) |
|  | inny sposób |

……………………………. ………………………………

miejscowość i data podpis wnioskodawcy

**Pouczenie**:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ustawy, udostępnienie informacji publicznej na wniosek następuje bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku. Jeżeli informacja nie może być udostępniona w tym terminie, podmiot zobowiązany do udostępnienia informacji powiadamia w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku o powodach opóźnienia oraz o terminie, w jakim udostępni informację, nie dłuższym jednak niż 2 miesiące od dnia złożenia wniosku.

Zgodnie z art. 15 ustawy:

1. Jeżeli w wyniku udostępnienia informacji publicznej na wniosek, o którym mowa w art. 10 ust. 1, podmiot obowiązany do udostępnienia ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku, podmiot ten może pobrać od wnioskodawcy opłatę w wysokości odpowiadającej tym kosztom.
2. Podmiot, o którym mowa w ust. 1, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, powiadomi wnioskodawcę o wysokości opłaty. Udostępnienie informacji zgodnie z wnioskiem następuje po upływie 14 dni od dnia powiadomienia wnioskodawcy, chyba że wnioskodawca dokona w tym terminie zmiany wniosku w zakresie sposobu lub formy udostępnienia informacji albo wycofa wniosek.