

Warszawa, 19 października 2021 r.

ADR.2222.33.2021.JG

### **Informacja o zbędnych składnikach majątku ruchomego Ministerstwa Zdrowia**

Ministerstwo Zdrowia działając w oparciu o rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania niektórymi składnikami majątku Skarbu Państwa (DZ.U. 2019 poz. 2004 ze zmianami) informuje, że posiada do zagospodarowania w niżej wymieniony sposób zbędne składniki majątku ruchomego stanowiące załączniki nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

Wniosek o nieodpłatne przekazanie lub darowiznę, kierowany do Dyrektora Generalnego Ministerstwa Zdrowia, powinien zawierać elementy i dokumenty wymienione odpowiednio w § 38 ust. 4 i § 39 ust. 3 i 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 2004, z późn. zm.).

Przy gospodarowaniu zbędnymi składnikami rzeczowymi majątku ruchomego uwzględnia się w pierwszej kolejności potrzeby innych jednostek sektora finansów publicznych.

1. Jednostki, o których mowa w § 38 ust. 1 oraz ust. 2 Rozporządzenia, zainteresowane otrzymaniem zbędnych składników w formie nieodpłatnego przekazania, mogą składać pisemne wnioski zgodnie z § 38 ust. 4 ww. rozporządzenia. Wniosek musi zawierać wszystkie elementy i informacje wymienione w § 38 ust. 4 ww. rozporządzenia w szczególności :

- nazwę, siedzibę i adres jednostki
- wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy ze wskazanego wykazu (wskazanie numeru inwentarzowego )
- oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym;
- uzasadnienie
- telefon kontaktowy
- podpis osoby upoważnionej

- Jednostki wymienione w § 39 ust. 1 ww. Rozporządzenia, zainteresowane nabyciem w formie darowizny składników rzeczowych majątku ruchomego wymienionych w załączniku nr 1 mogą składać pisemne wnioski, zawierające wszystkie elementy i informacje wymienione w § 39 ust. 4 ww. w szczególności
  - nazwę, siedzibę i adres jednostki,
  - statut,
  - informację o zadaniach publicznych realizowanych przez jednostkę,
  - wskazanie składnika majątku ruchomego, o który występuje jednostka (wskazanie przedmiotów z podaniem numeru inwentarzowego ze wskazanego wykazu)
  - uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystania składnika majątku ruchomego,
  - oświadczenie, że przekazany składnik zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w umowie,
  - telefon kontaktowy
  - podpis osoby uprawnionej

2. W przypadku braku chętnych do zagospodarowania składników wymienionych w załączniku w sposób określony w pkt. 1 zostaną one zbyte w formie sprzedaży.

Jednostki organizacyjne lub osoby fizyczne zainteresowane nabyciem składników majątku ruchomego mogą składać pisemne oferty cenowe do Dyrektora Generalnego Ministerstwa Zdrowia zawierające:

a) dane oferenta – w przypadku osób fizycznych (nazwisko, imię, dokładny adres zamieszkania),

natomiast w przypadku pozostałych osób i jednostek – nazwę, adres i siedzibę,

b) wykaz składników majątku ruchomego objętych ofertą (nr inwentarzowy, nazwa składnika),

c) oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem składników majątku lub że ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin, zobowiązuje się do odbioru

składników w miejscu i terminie wskazanym przez Sprzedającego)

d) oferowane ceny za poszczególne składniki majątku ruchomego w PLN

e) oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do złożenia oferty

f) telefon kontaktowy

Składanie dokumentów

Wnioski o nieodpłatne przekazanie, darowiznę oraz oferty należy składać do dnia 02-11-2021 r.

Dokumenty można składać za pośrednictwem ePUAP, poczta elektroniczną na adres: [kancelaria@mz.gov.pl](mailto:kancelaria@mz.gov.pl) (wnioski przekazane pocztą elektroniczną należy złożyć również w formie oryginału w formie pisemnej na adres Ministerstwo Zdrowia ul. Miodowa 15; 00-952 Warszawa), pocztą lub osobiście do siedziby Ministerstwa Zdrowia ul. Miodowa 15; 00-952 Warszawa.

Dokument powinien zawierać w tytule zapis: „Zbędne składniki majątku ruchomego” wraz z numerem sprawy.

W przypadku gdy przynajmniej dwie jednostki wymienione w §38 oraz §39 w/w rozporządzenia będą zainteresowane tym samym przedmiotem Wnioski rozpatrywane

będą według kolejności zgłoszonych wniosków oraz uzasadnieniem potrzeb wykorzystania składników majątku.

W przypadku, gdy przynajmniej dwóch oferentów zaproponuje tą samą cenę za dany składnik majątku pomiędzy tymi oferentami Ministerstwo Zdrowia przeprowadzi dodatkową aukcję w innym ustalonym terminie o czy zainteresowani zostaną powiadomieni telefonicznie. Składnik zostanie odsprzedany osobie, która zaproponuje wyższą cenę.

Oględzin składników majątku można dokonać w siedzibie Ministerstwa Zdrowia przy ul. Miodowa 15 Warszawa od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 do 14.00 r. po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym.

Szczegółowych informacji dotyczących ww. zbędnych składników udzielają: osoby uprawnione do kontaktów: Biuro Administracyjne MZ:

• Pani Anna Mruk [a.mruk@mz.gov.pl](mailto:a.mruk@mz.gov.pl) tel. 734 153 251

Uwaga:

Podanie danych osobowych jest dobrowolne ale niezbędne w celu rozpatrzenia oferty. Administratorem danych jest Ministerstwo Zdrowia , dalsze informacje znajdują się na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/zdrowie/dane-osobowe>

Z poważaniem

Blanka Wiśniewska

Dyrektor Generalny

/dokument podpisany elektronicznie/

Sporządził: Jakub Gilewski - AD