|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Wniosek wraz z załącznikami został złożony w sposób i w terminie wskazanym w Regulaminie Naboru |  |  |
| 2. Wniosek jest zgodny ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu Naboru |  |  |
| 3. Do Wniosku zostały załączone wszystkie załączniki wymagane Regulaminem Naboru |  |  |
| 4. Wniosek jest podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wnioskodawcy |  |  |
| 5. Wniosek został złożony przez podmiot uprawniony do udziału w Naborze |  |  |
| 6. Kierownik działania jest zaangażowany w 100% w realizację działania i jest zatrudniony u Wnioskodawcy na podstawie stosunku pracy w pełnym wymiarze czasu pracy.  |  |  |
| 7. Na realizację działania Wnioskodawca przeznaczone w danym makroregionie jest minimum 5 etatów  |  |  |

Załącznik nr 3 do Regulaminu naboru

Data oceny:………………………………………

Karta oceny formalnej wniosku złożonego przez ………………………………………………………………………………….

 Tak Nie

Wniosek zakwalifikowany do oceny merytorycznej : tak / nie

*(zaznaczyć właściwą odpowiedź)*

Podpis osoby oceniającej ……………………………….