

OC.1611.10.2014

Poznań, 04 12 2014

**WYSTĄPIENIE POKONTROLNE Z KONTROLI PROBLEMOWEJ/  
SPRAWDZAJĄCEJ\*  
PRZEPROWADZONEJ PRZEZ INSPEKTORA DS. OC I SPRAW OBRONNYCH \*\*  
WOJEWÓDZKIEJ STACJI SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNEJ W POZNANIU  
W POWIATOWEJ STACJI SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNEJ  
W ZŁOTOWIE  
ul. Michała Hubego 1/1  
77- 400 ZŁOTÓW**

- 1. Data kontroli:** 18.09.2014 r.
- 2. Znak pisma:** OC.1611.10.2014
- 3. Kontrolowana komórka organizacyjna PSSE:** Stanowisko Inspektora ds. OC i Spraw Obronnych, osoby pełniące funkcje związane z Obroną Cywilną, Sprawami obronnymi oraz zarządzaniem kryzysowym i ochroną informacji niejawnych.
  - 3.1. Imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby/ osób przeprowadzających kontrolę zgodnie z upoważnieniem WPWIS – upoważnienie nr** upoważnienie nr OC.1611.10.2014 **z dnia: 25.08.2014:** Tadeusz Grzybek Inspektor ds. OC i Spraw Obronnych, Miłosz Mańka mł. asystent LBŻiPU.
  - 3.2. Imię i nazwisko osoby/ osób biorących udział w kontroli ze strony PSSE w Złotowie:** Halina Godlewska, Monika Skowrońska, Bożena Smukowska
- 4. Zakres kontroli:** Prowadzenie działań z zakresu Obrony Cywilnej i Spraw Obronnych, oraz zarządzaniem kryzysowym i ochroną informacji niejawnych.

## **5. Wyniki kontroli:**

### **5.1. Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta:**

- W Planie Zarządzania Kryzysowego PSSE wprowadzono Rozporządzenie RM z dnia 7 stycznia 2013 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2013 r. poz. 96)
- W miejscu ogólnie dostępnym umieszczona została aktualnie obowiązująca tabela sygnałów alarmowych
- W Planie Zarządzania Kryzysowego ujęto właściwie opracowane Procedury Realizacji Zamierzeń (PRZ) PSSE oraz Procedury Reagowania Kryzysowego (PRK), część danych teleadresowych PPIS województwa jest nieaktualna.
- Na bieżąco prowadzona jest dokumentacja dotycząca funkcjonowania telefonu alarmowego,
- Karty Zadań Operacyjnych na czas zewnętrznego zagrożenia państwa oraz czasu wojny 49 szt. wykonano ręcznie 1 kpl., należy wykonać 2 kpl., oraz właściwie zaewidencjonować i przechowywać.
- Szkolenia pracowników PSSE z Powszechnej Samoobrony oraz posługiwanie się odzieżą ochronną prowadzone są systematycznie.
- Treningi Stałych Dyżurów (uzupełnić Dziennik Meldunków) oraz Treningi Systemu Ostrzegania i Alarmowania (SOA) – są archiwizowane jako dokumentacja szkoleniowa w formie papierowej oraz elektronicznej.
- Aplikacja Arcus 2005 posiada aktualną bazę danych teleadresowych oraz informacje zasobach ludzkich i sprzętowych.

**5.2. Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:**

Stwierdzone wyżej nieprawidłowości nie mają istotnego wpływu na działalność PSSE i po ich usunięciu PSSE w Złotowie będzie mogła w pełni realizować postawione przed nią zadania z zakresu Spraw Obronnych, Obrony Cywilnej i zarządzania kryzysowego.

**5.3. Zalecenia lub wnioski dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub usprawnienia funkcjonowania PSSE:**

Wskazane wyżej nieprawidłowości proszę usunąć w terminie do 29 grudnia 2014 r. Na bieżąco nie dopuszczać do ich powstawania.

**5.4. Ocena wskazująca na niezasadność zajmowania stanowiska lub pełnienia funkcji przez osobę odpowiedzialną za stwierdzone nieprawidłowości:**

Nie dotyczy.

Informację o wykonaniu zaleceń lub wykorzystaniu wniosków, a także o podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia proszę przekazać w terminie\*\*\* do 14 dni od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla PPIS w Złotowie, drugi dla WPWIS.\*

W toku kontroli ~~zgromadzone akta ponumerowane od .....~~ do ..... nie zgromadzone akt.

04 12 2014

Wielkopolski Państwowy Wojewódzki  
Inspektor Sanitarny  
.....  
data, podpis WPWIS

- \* - niepotrzebne skreślić
- \*\* wpisać właściwą komórkę organizacyjną
- \*\*\* termin ustala WPWIS