



**MINISTERSTWO
EDUKACJI NARODOWEJ**

DE-WZP.261.16.2020.MB

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
PRZETARG NIEOGRANICZONY**

Usługa wsparcia merytorycznego ministra koordynatora Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji w realizacji projektu MEN „Wzmocnienie Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji poprzez wsparcie ministrów właściwych”

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 139 000,00 EURO, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego

Rozdział 1

Informacje ogólne

1. Zamawiającym jest:
Ministerstwo Edukacji Narodowej¹, al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa.
2. Postępowanie prowadzi: Departament Ekonomiczny,
tel. (22) 34-74-192, (22) 34-74-242, godziny pracy: pon. – pt. 8:15 - 16:15.
3. Postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „ustawą” lub „ustawą Pzp”, oraz aktów wykonawczych do ustawy.
4. Tryb udzielania zamówienia: **przetarg nieograniczony**.
5. Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp w odniesieniu do usług i dostaw.
6. **Postępowanie może być prowadzone wg zasad określonych w art. 24aa ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw może dokonać oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
7. Postępowanie prowadzone jest **w języku polskim**.
8. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych,
 - strona internetowa: <https://www.gov.pl/web/edukacja/biuletyn-informacji-publicznej-men> (link: Zamówienia publiczne - Zamówienia do których stosuje się przepisy prawa zamówień publicznych).
10. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (projekt nr POWR.02.13.00-00-0002/20 pt. Wzmocnienie Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji poprzez wsparcie ministrów właściwych).
11. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy i aktów wykonawczych do ustawy.

Rozdział 2

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa wsparcia merytorycznego ministra koordynatora Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji w realizacji projektu MEN „Wzmocnienie Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji poprzez wsparcie ministrów właściwych”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w Załączniku nr 1 do SIWZ (Istotne postanowienia umowy, zwane dalej IPU).
3. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 79400000-8 – usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania oraz podobne
 - 79420000-4 – usługi związane z zarządzaniem
 - 79421000-1 – usługi zarządzania projektem inne niż w zakresie robót budowlanych
 - 79421100-2 – usługi nadzoru nad projektem inne niż w zakresie robót budowlanych
 - 75200000-8 - ogólne usługi personelu dla władz publicznych
 - 80500000-9 – usługi szkoleniowe
4. Wymagania związane z realizacją zamówienia przy zastosowaniu art. 29 ust. 3a ustawy Pzp:
Zamawiający nie stawia wymogu aby osoba świadcząca usługę dla Zamawiającego była zatrudniona na podstawie umowy o pracę.

¹ od 1 stycznia 2021 r. Ministerstwo Edukacji i Nauki, które powstanie w drodze przekształcenia Ministerstwa Edukacji Narodowej oraz Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego – zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie utworzenia Ministerstwa Edukacji i Nauki oraz zniesienia Ministerstwa Edukacji Narodowej i Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. z 2020 r. poz. 2334).

Rozdział 3

Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
9. Zgodnie z art. 93 ust. 1a ustawy Pzp, zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
10. **PODWYKONAWCY:**
 - 1) Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części niniejszego zamówienia podwykonawcom. Wykonawca na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy Pzp jest zobowiązany umieścić w składanej ofercie informację o częściach zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania firm podwykonawców. Brak w ofercie informacji o części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, jest rozumiane przez Zamawiającego jako wykonanie całego przedmiotu zamówienia samodzielnie.
 - 2) Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.

Rozdział 4

Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia od dnia zawarcia umowy do dnia 30 czerwca 2023 r. lub do momentu wyczerpania środków przeznaczonych na realizację przedmiotowego zamówienia (w zależności co nastąpi pierwsze).

Rozdział 5

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, co do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 z zastrzeżeniem art. 24 ust. 7-10 ustawy Pzp. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w stosunku do żadnego z Wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia.
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie;
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie;
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej – w celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował w okresie realizacji umowy 1 osobą, którą skieruje do realizacji usług stanowiących przedmiot zamówienia, która będzie spełniać poniższe wymagania:
 - a) posiada co najmniej roczne doświadczenie we wdrażaniu Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji,
 - b) w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert była prowadzącą lub współprowadzącą minimum 3 badania/analizy na poziomie krajowym lub

międzynarodowym, w zakresie funkcjonowania systemów kwalifikacji opartych o Europejską Ramę Kwalifikacji,

- c) posiada co najmniej półroczne doświadczenia w koordynowaniu prac zespołu (minimum 3 osobowego),
- d) posiada wykształcenie wyższe w dziedzinie nauk społecznych.

Okres doświadczenia, o którym mowa w pkt a to okres liczony od chwili rozpoczęcia przez wskazaną osobę czynności/obowiązków związanych z wdrażaniem Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji w ramach danej umowy/zamówienia/zadania do momentu zakończenia przez tą osobę udziału w realizacji tej umowy/zamówienia/zadania.

W sytuacji gdy doświadczenia z różnych umów / zamówień / zadań nachodzą na siebie / pokrywają się w tym samym czasie, dla obliczenia okresu doświadczenia okres ten jest liczony jednokrotnie.

Przez prowadzącego lub współprowadzącego badania/analizy o którym mowa w pkt c Zamawiający rozumie również osobę, która w ramach swoich obowiązków (np. w ramach pracy, w związku z działalnością naukową, udziałem w projekcie itp.) przeprowadzała badania/analizy o których mowa w warunku wskazanym w pkt c.

Przez dziedzinę nauk społecznych, o której mowa w pkt d Zamawiający rozumie: ekonomię i finanse; geografie społeczno-ekonomiczną i gospodarkę przestrzenną; nauki o bezpieczeństwie; nauki o komunikacji społecznej i mediach; nauki o polityce i administracji; nauki o zarządzaniu i jakości; nauki prawne; nauki socjologiczne; pedagogikę; prawo kanoniczne; psychologię – zgodnie z klasyfikacją zawartą w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz. U. z 2018 poz. 1818).

- 3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 4. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 6. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te będą uczestniczyć w realizacji usługi, do realizacji której te zdolności są wymagane.**
- 7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy będzie dokonana w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp).
- 8. Ocena, o której mowa powyżej, będzie dokonywana, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Rozdział 6

Wykaz dokumentów i oświadczeń, wymaganych przez Zamawiającego od Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

ZAŁĄCZANE DO OFERTY PRZEZ WSZYSTKICH WYKONAWCÓW

- 1. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, **Wykonawcy wraz z ofertą składają oświadczenie** aktualne na dzień składania ofert – wg treści określonej w Załączniku nr 2 do SIWZ.

- 1.1. W przypadku, gdy o zamówienie ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie, ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie potwierdza również brak podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 z zastrzeżeniem art. 24 ust. 7-10 ustawy Pzp.
 - 1.2. W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym Wykonawca powołuje się na ich zasoby oraz w celu potwierdzenia, że ww. podmioty nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, składa oświadczenie dotyczące tych podmiotów.
 - 1.3. Zamawiający nie żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, składał w stosunku do nich oświadczenie, że ww. podmioty nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
2. Zgodnie z art. 22a ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności składając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2.1. Z zobowiązania (lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty) musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 2.2. Poza zobowiązaniem, Wykonawca może przedłożyć inne dokumenty, potwierdzające, że Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w szczególności zawierające elementy, o których mowa powyżej.
3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, **należy przedłożyć aktualny na dzień złożenia oferty wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ. **Na podstawie art. 26 ust. 2f ustawy Pzp , w celu zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda złożenia tego dokumentu wraz z ofertą, ze względu na konieczność oceny osoby skierowanej do realizacji zamówienia w ramach kryterium oceny ofert.** W wykazie wykonawca musi wskazać osobę, która będzie skierowana do realizacji usług stanowiących przedmiot zamówienia i wykazać, że osoba ta spełnia warunki udziału w postępowaniu. Dodatkowo osoba ta będzie oceniona w ramach kryterium oceny ofert – jakość i doświadczenie osoby skierowanej do realizacji usług.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. dokument składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

SKŁADANE PRZEZ WSZYSTKICH WYKONAWCÓW W ZAKRESIE GRUPY KAPITAŁOWEJ

4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy Pzp, **prześle zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający prześle Wykonawcom oraz zamieści na stronie <https://www.gov.pl/web/edukacja/biuletyn-informacji-publicznej-men> (link: zamówienia publiczne - Zamówienia do których stosuje się przepisy prawa zamówień publicznych) wzór stosownego oświadczenia.
 - 4.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców we własnym imieniu.
 - 4.2. Oświadczenie należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 4.3. W sytuacji, gdy ofertę w postępowaniu złoży tylko jeden Wykonawca, Wykonawca ten zwolniony jest ze złożenia ww. oświadczenia.
5. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy i aktów wykonawczych do ustawy, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2020 r. poz. 1282).
6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. W ramach uzupełnienia dokumentu, o którym mowa w ust. 3 nie jest dopuszczalna zmiana wskazanej osoby na inną z uwagi na fakt, że zobowiązanie do realizacji zamówienia przez tą osobę stanowi treść oferty a osoba ta ocenie w ramach kryterium oceny ofert.

Rozdział 7

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344) z zastrzeżeniem poniższych zapisów.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń wymienionych w rozdziale 6 SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), dla których wymagana jest forma pisemna.
3. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 1282) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy

w postępowaniu o udzielenie zamówienia, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 3, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem .
7. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie lub w SIWZ, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcami będą przekazywane:
 - 1) pisemnie na adres: **Ministerstwo Edukacji Narodowej, al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa** lub
 - 3) drogą elektroniczną na adres e-mail: **marta.bartnik@men.gov.pl**
Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
8. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Zamawiający przekaże treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 8 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 8.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią tej specyfikacji.
12. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
13. O poprawionych w tekście oferty omyłkach Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
14. Postępowanie oznaczone jest znakiem **DE-WZP.261.16.2020.MB** Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
15. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego upoważniona jest w sprawach proceduralnych - Pani Marta Bartnik, tel. 22 34-74-843.

Rozdział 8

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 9

Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział 10

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
3. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty w ramach danej części zamówienia, wszystkie oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp w związku z art. 82 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złożone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową i złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
7. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane oraz datowane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
8. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
9. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa - winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
10. Zapis ust. 9 stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
11. Wymagane w SIWZ dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w poniżej wymienionym rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Zamawiający informuje, iż może zażądać od Wykonawców przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
12. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty i jej załączników oraz wszystkie załączone oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, były parafowane przynajmniej przez jedną osobę upoważnioną do podpisania oferty.
13. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia, np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Jednocześnie Wykonawca załącza do oferty oświadczenie o treści „informacje zawarte na stronach od nr ... do nr... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Wraz z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca do oferty załączy uzasadnienie zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wykazanie spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia. W przypadku braku wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub braku uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn

faktycznych i wykazanie spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia, Zamawiający może nie uznać prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem zastrzeżonych informacji osobom trzecim. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji lub niewykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa powoduje ich odtajnienie.

Przez „tajemnicę przedsiębiorstwa” rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. – art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913).

Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca w trakcie postępowania będzie składał dokumenty lub informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w celu skuteczności ich zastrzeżenia musi wraz z ich złożeniem jednoznacznie wskazać, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i **jednocześnie** wykazać, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 21 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

14. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w SIWZ.
15. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
16. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
17. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
18. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w Rozdziale 6 ust. 2 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
19. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy sporządzić wg wzoru formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ**, bądź zgodnie z jego treścią. Wykonawca nie powinien dokonywać żadnych istotnych zmian (merytorycznych) we wzorze druku formularza ofertowego, opracowanego przez Zamawiającego. Zamawiający zaleca umieszczenie niniejszego załącznika na początku składanej oferty. Niezastosowanie wzoru określonego w Załączniku nr 4 nie spowoduje odrzucenia oferty, jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
20. Oferta musi zawierać:
 - 1) Wypełniony formularz ofertowy (sporządzony zgodnie z zapisami ust. 19 niniejszego Rozdziału), z uwzględnieniem informacji zawartych we wzorze formularza oferty (Załącznik nr 4 do SIWZ),
 - 2) oświadczenia i dokumenty zgodnie z wymogami wskazanymi w Rozdziale 6 SIWZ,
 - 3) dokument, o którym mowa w ust. 9 niniejszego rozdziału (jeżeli dotyczy),

- 4) informację o Podwykonawcach zgodnie z Rozdziałem 3 ust. 10 SIWZ.
22. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w **Ministerstwie Edukacji Narodowej al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa, (III piętro, pok. 353)**.
23. Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:
- opis zawartości koperty: **„Oferta na usługę wsparcia merytorycznego ministra koordynatora Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji w realizacji projektu MEN „Wzmocnienie Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji poprzez wsparcie ministrów właściwych” – postępowanie nr DE-WZP.261.16.2020.MB”**,
 - adresat: **Ministerstwo Edukacji Narodowej, al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa, (III piętro, pok. 353)**,
 - nadawca: nazwa, dokładny adres i numery telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
- UWAGA:** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.
24. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie mogą zostać dokonane tylko przez osobę odpowiednio upoważnioną. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
25. Zmiany do oferty lub jej wycofanie należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem odpowiednio „ZMIANA” lub „WYCOFANIE OFERTY”. Na kopercie musi znajdować się nazwa Wykonawcy, dokładny adres i numer telefonu Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
26. Wycofanie oferty przed upływem terminu do składania ofert nie powoduje utraty wadium. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

Rozdział 11

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- Miejsce składania ofert – Ministerstwo Edukacji Narodowej, al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa, **(III piętro, pok. 353)**.
Złożenie oferty w miejscu innym, niż wyżej podane może skutkować nie dotarciem oferty do komisji przetargowej w terminie wyznaczonym na składanie ofert z winy Wykonawcy. Oferta taka, jako złożona po terminie, nie będzie brała udziału w postępowaniu.
- Termin składania ofert – **do 18.01.2021 r. godz. 10:00**.
- Miejsce otwarcia ofert – w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr 350.
- Termin otwarcia ofert – **18.01.2021 r. o godz. 10:30**.

Rozdział 12

Opis sposobu obliczania ceny

- Wykonawca przedstawi w formularzu ofertowym (stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ) cenę jednostkową brutto za 1 godzinę świadczenia usługi oraz obliczoną na jej podstawie maksymalną całkowitą cenę brutto oferty obejmujące wszystkie obciążenia, koszty i nakłady związane z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie wynikającym wprost z dokumentacji przetargowej jak również nieujęte w tej dokumentacji, a bez których nie można wykonać zamówienia zgodnie z normami i obowiązującymi przepisami.
- Podane ceny muszą obejmować wszystkie koszty realizacji zamówienia z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także od towarów i usług, a w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej podatek dochodowy, składki na ubezpieczenie zdrowotne i/lub składki na ubezpieczenie społeczne i/lub chorobowe (pracownika i pracodawcy/ zleceniobiorcy i zleceniodawcy).

3. Wykonawca zobowiązany jest kalkulując cenę uwzględnić zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalanych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2207) jakie mogą wystąpić w 2021 r.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę zobowiązany jest poinformować Zamawiającego (składając dodatkowe oświadczenie w Formularzu ofertowym), że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Wykonawca może podać tylko jedną cenę – bez proponowania rozwiązań wariantowych.
6. Cena brutto oferty winna być wyrażona w złotych polskich.
7. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:
 - a) ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5 zaokrąglić należy w dół,
 - b) ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest większa lub równa 5 zaokrąglić należy w górę.

Rozdział 13

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium
1.	Cena (C)	30%	30 pkt
2.	Jakość (J)	50%	50 pkt
3.	Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji usług (D)	20%	20 pkt

1) Kryterium „Cena”

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie maksymalnej całkowitej ceny brutto wykonania zamówienia. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 30 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium cena

C_{min} – najniższa cena spośród badanych ofert

C_{bad} – cena oferty badanej

2) Kryterium „Jakość” punkty zostaną przyznane zgodnie z zasadami:

Celem jest sprawdzenie poziomu wiedzy zawodowej oraz predyspozycji do realizacji zamówienia osoby wskazanej przez Wykonawcę w ofercie do realizacji przedmiotu zamówienia.

W ramach oceny ofert w kryterium „jakość” Zamawiający prześle Wykonawcy (z wyłączeniem Wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, lub których oferty zostaną odrzucone na

podstawie przepisów ustawy Pzp) zaproszenie dla osoby wskazanej w ofercie wykonawcy na rozmowę sprawdzającą poziom wiedzy i predyspozycji.

Rozmowa będzie przeprowadzana w formie telekonferencji (online) przy użyciu aplikacji używanej przez Zamawiającego. W przypadku braku możliwości użycia aplikacji wskazanej w zaproszeniu do Wykonawcy z powodów technicznych (słaba jakość dźwięku, obrazu, przerwanie spotkania online), Zamawiający dopuszcza użycie innej aplikacji lub innych narzędzi komunikacji elektronicznej, jednakże zmiana aplikacji lub narzędzia nie może wiązać się z dodatkowymi kosztami po stronie Zamawiającego.

Do rozmowy Wykonawca skieruje osobę wskazaną w ofercie, spełniającą warunek udziału w postępowaniu określony w rozdziale 5 ust. 2 pkt 3 SIWZ. Przewidywany czas trwania rozmowy: od 40 minut do 1,5 godziny. Wykonawca zostanie poinformowany o terminie przeprowadzenia rozmowy z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.

Brak stawienia się na rozmowę (online) przez osobę wskazaną w ofercie Wykonawcy do realizacji przedmiotu zamówienia o godzinie wyznaczonej przez Zamawiającego spowoduje przyznanie 0 pkt i w konsekwencji odrzucenie oferty z uwagi na nieosiągnięcie minimalnego wymaganego poziomu jakości.

Podczas rozmowy będą obecni wyznaczeni członkowie komisji przetargowej oraz osoba biorąca udział w rozmowie.

Podczas rozmowy będzie nagrywany dźwięk a nagranie może być: przechowywane, wielokrotnie odtwarzane, zwielokrotnianie dowolną techniką, udostępniane/przekazywane członkom komisji, oraz innym podmiotom (w tym wszelkim osobom wnioskującym o udostępnienie/przekazanie). Osoba z którą będzie przeprowadzana rozmowa na jej początku zostanie poinformowana o powyższym.

Podczas rozmowy członkowie komisji przetargowej zadadzą osobom wskazanym przez Wykonawców ten sam zestaw pytań. Celem pytań będzie weryfikacja wiedzy i predyspozycji tych osób.

Ocena rozmowy zostanie przeprowadzona przez członków komisji przetargowej zgodnie z kartami oceny rozmowy. Zamawiający przewiduje możliwość poszerzenia składu komisji przetargowej na czas oceny rozmowy. Karty oceny rozmowy będą jawne.

W ramach kryterium „jakość” ocena będzie dokonana w oparciu o odpowiedzi udzielone przez osobę wskazaną do realizacji przedmiotu zamówienia na pytania zadawane przez członków komisji przetargowej a w przypadku podkryterium umiejętność przygotowania i redagowania tekstów w oparciu o przygotowane przez tą osobę podczas rozmowy pismo. Ocenie w ramach rozmowy będą podlegały:

- znajomość zapisów ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji i aktów z nią powiązanych,
- znajomość systemów kwalifikacji opartych o Europejską Ramę Kwalifikacji,
- umiejętność przygotowania i redagowania tekstów,
- umiejętności komunikacyjne.

Osobie wskazanej przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) zostanie zadane 14 pytań sprawdzających znajomość zapisów ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji i aktów z nią powiązanych,
- 2) zostanie zadane 6 pytań sprawdzających znajomość systemów kwalifikacji opartych o Europejską Ramę Kwalifikacji,
- 3) zostanie poleczone przygotowanie krótkiego pisma związanego merytorycznie ze Zintegrowanym Systemem Kwalifikacji (czas na przygotowanie pisma 15 min.), którego treść sporządzający następnie odczyta oraz niezwłocznie udostępni członkom Komisji Przetargowej

za pośrednictwem aplikacji wykorzystanej do przeprowadzenia telekonferencji lub mailem, na adres wskazany przez Przewodniczącego Komisji Przetargowej.

Członkowie Komisji Przetargowej oceniając rozmowę będą przyznawali punkty:

1. za udzielone odpowiedzi na pytania wskazane w pkt 1) i 2) powyżej, kierując się, w każdym przypadku, wskazanymi niżej zasadami:
 - 0 punktów – odpowiedź niepoprawna;
 - 1 punkt – odpowiedź poprawna niepełna;
 - 2 punkty – odpowiedź poprawna pełna.

Zamawiający określa, że minimalny poziom jakości wymagany przez Zamawiającego to:

- uzyskanie średniej arytmetycznej z przyznanych przez oceniających punktów w zakresie 14 pytań o których mowa w pkt 1) na poziomie nie niższym niż 14 punktów

oraz

- uzyskanie średniej arytmetycznej z przyznanych przez oceniających punktów w zakresie 6 pytań o których mowa w pkt 2) na poziomie nie niższym niż 6 punktów.

Nieosiągnięcie przynajmniej jednego z minimalnych poziomów określonych wyżej spowoduje uznanie nieosiągnięcia minimalnej wymaganej jakości i będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

2. w przypadku oceny za umiejętności przygotowania i redagowania tekstów punktacja zostanie przyznana w następujący sposób:
 - 0 punktów – brak pisma lub pismo słabe, znaleziono liczne błędy językowe, w tym błędy w zakresie treści, formy i spójności tekstu ;
 - 3 punkty – pismo dobre, osoba pisząca posiada umiejętność przygotowania i redagowania tekstów, znaleziono nieliczne błędy językowe, w tym błędy w zakresie treści, formy i spójności tekstu;
 - 5 punktów – pismo bardzo dobre, bez błędów językowych lub z nielicznymi błędami językowymi lecz bez błędów w zakresie treści, formy i spójności tekstu, osoba pisząca posiada bardzo dobrą umiejętność przygotowania i redagowania tekstów.
3. w przypadku oceny za umiejętności komunikacyjne w tym skuteczności i zrozumiałości przekazu, brane pod uwagę będzie: czy sposób przekazywania informacji przez daną osobę umożliwia ich zrozumienie na poziomie merytorycznym, a struktura wypowiedzi pozwala na dostrzeżenie logicznych zależności pomiędzy przekazywanymi informacjami, czy przekaz nie jest chaotyczny, czy wypowiedzi danej osoby nie zawierają sprzeczności, czy nie pozostawiają wątpliwości jakie jest jej stanowisko na dane zagadnienia.
Punktacja zostanie przyznana kierując się, wskazanymi niżej zasadami:
 - 1 punkt – niskie umiejętności komunikacyjne, dominują aspekty negatywne;
 - 3 punkty – przeciętne umiejętności komunikacyjne, dominują aspekty pozytywne;
 - 5 punktów - bardzo dobre umiejętności komunikacyjne, aspekty negatywne, jeżeli w ogóle zauważalne, były bardzo nieliczne.

Liczba punktów przyznanych w Kryterium „Jakość” (J) będzie równa średniej arytmetycznej punktów przyznanych ocenianej osobie (iloraz sumy punktów przyznanych przez wszystkich oceniających i liczby oceniających).

W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 50 pkt.

3) Kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji usług”

Punkty w tym kryterium przyznawane zostaną na podstawie informacji wskazanych przez Wykonawcę w Wykazie osób stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

W ramach kryterium ocenione zostaną trzy podkryteria:

- 1) Doświadczenia we wdrażaniu Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji,
- 2) Doświadczenia w prowadzeniu/współprowadzeniu badań/ analiz na poziomie krajowym lub międzynarodowym, w zakresie funkcjonowania systemów kwalifikacji ,
- 3) Doświadczenia w koordynowaniu prac minimum trzyosobowego zespołu.

Punkty w powyższych podkryteriach zostaną przyznane za posiadanie doświadczenia powyżej minimum określonego w rozdziale 5 ust. 2 pkt 3 SIWZ w następujący sposób:

1. Punkty w podkryterium „Doświadczenia we wdrażaniu Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji” zostaną przyznane za posiadanie doświadczenia we wdrażaniu Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji powyżej 1 roku:

- rok doświadczenia – 0 pkt;
- powyżej roku do 2 lat – 3 pkt;
- powyżej 2 lat do 3 lat – 6 pkt;
- powyżej 3 lat do 4 lat – 9 pkt;
- powyżej 4 lat – 12 pkt.

Wykonawca może uzyskać w tym podkryterium maksymalnie 12 punktów.

Okres doświadczenia to okres liczony od chwili rozpoczęcia przez wskazaną osobę czynności/obowiązków związanych z wdrażaniem Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji w ramach danej umowy/zamówienia/zadania do momentu zakończenia przez tą osobę udziału w realizacji tej umowy/zamówienia/zadania.

W sytuacji gdy doświadczenia z różnych umów / zamówień / zadań nachodzą na siebie / pokrywają się w tym samym czasie, dla obliczenia okresu doświadczenia okres ten jest liczony jednokrotnie.

2. Punkty w podkryterium „Doświadczenie w prowadzeniu/współprowadzeniu badań/analiz na poziomie krajowym lub międzynarodowym, w zakresie funkcjonowania systemów kwalifikacji” zostaną przyznane za posiadanie doświadczenia w prowadzeniu/współprowadzeniu w ciągu ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert powyżej 3 badań/analiz na poziomie krajowym lub międzynarodowym, w zakresie funkcjonowania systemów kwalifikacji opartych o Europejską Ramę Kwalifikacji. Punkty zostaną przyznane na następujących zasadach:

- 3 badania/analizy – 0 pkt;
- 4 badania/analizy – 2 pkt;
- 5 badań/analiz – 4 pkt;
- 6 badań/analiz – 6 pkt;
- 7 badań/analiz i więcej – 8 pkt;

Wykonawca może uzyskać w tym podkryterium maksymalnie 8 punktów.

Przez prowadzącego lub współprowadzącego badania/analizy Zamawiający rozumie również osobę, która w ramach swoich obowiązków (np. w ramach pracy, w związku z działalnością naukową, udziałem w projekcie itp.) przeprowadzała badania/analizy o których mowa w warunku wskazanym w rozdziale 5 ust. 2 pkt 3 lit. b.

3. Punkty w podkryterium „Doświadczenie w koordynowaniu prac minimum trzyosobowego zespołu” zostaną przyznane za posiadanie doświadczenia w koordynowaniu prac minimum trzyosobowego zespołu powyżej pół roku:

- do 6 miesięcy koordynowania zespołem – 0 pkt;
- powyżej 6 miesięcy do 12 miesięcy koordynowania zespołem – 1 pkt;
- powyżej 12 miesięcy do 18 miesięcy koordynowania zespołem – 2 pkt;
- powyżej 18 miesięcy do 24 miesięcy koordynowania zespołem – 3 pkt;
- powyżej 24 miesięcy do 30 miesięcy koordynowania zespołem - 4 pkt;
- powyżej 30 miesięcy koordynowania zespołem – 5 pkt.

Wykonawca może uzyskać w tym podkryterium maksymalnie 5 punktów.

Punkty przyznane w podkryteriach kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji usług” zostaną przeliczone wg wzoru:

$$D = Do / 25 \times 100 \text{ pkt} \times 20\%$$

gdzie:

D = przyznane punkty w kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji usług”

25 = maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać podkryteriach „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji usług”

Do = średnia arytmetyczna punktów (iloraz sumy punktów przyznanych przez wszystkich oceniających i liczby oceniających) przyznanych ocenianej osobie w podkryteriach kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji usług”

W kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji usług” Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 pkt.

W przypadku wpisania w Wykazie osób kilku pozycji tytułem doświadczenia osoby wskazanej do realizacji zamówienia, w pierwszej kolejności zostanie zbadana jego zawartość pod kątem spełnienia warunku udziału w postępowaniu. Następnie pozostałe pozycje ponad określone w warunku udziału w postępowaniu minimum zostaną zbadane i ocenione w ramach kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji usług”.

Jeśli pozycje wpisane w Wykazie pozwolą stwierdzić, że osoba skierowana do realizacji przedmiotu zamówienia posiada doświadczenie potwierdzające jedynie minimum określone w warunku udziału w postępowaniu, to wykonawcy nie zostaną przyznane punkty w ramach kryterium oceny ofert „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji usług”.

Jeśli na podstawie pozycji wpisanych w Wykazie stwierdzi się, że osoba skierowana do realizacji przedmiotu zamówienia nie posiada minimalnego wymaganego doświadczenia, to Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia Wykazu jedynie w zakresie doświadczenia wskazanej osoby, potwierdzającego minimalne wymagane doświadczenie (wykaz nie będzie mógł być uzupełniony w zakresie zmiany osoby skierowanej do realizacji przedmiotu zamówienia). W tym wypadku wykonawcy nie zostaną przyznane punkty w ramach kryterium oceny ofert „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji usług”.

2. Liczba punktów, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – 3 po zsumowaniu stanowiącą końcową ocenę oferty. Ocena końcowa równa się sumie punktów otrzymanych w poszczególnych kryteriach (C+J+D). Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w ust. 1.
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która spełnia wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji oraz otrzyma maksymalną liczbę punktów, zgodnie z powyższą informacją.
5. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyska taki sam bilans punktów, zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Rozdział 14

Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach.
2. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać (przed podpisaniem umowy)

dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.

4. Postanowienia ustalone w IPU, stanowiących Załącznik nr 1 do SIWZ, nie podlegają negocjacom.
5. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy, z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy Pzp.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy Pzp.
7. Umowa zostanie zawarta w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Rozdział 15

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. IPU stanowią **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy na warunkach określonych w IPU.

Rozdział 16

Informacje dot. protokołu postępowania

1. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny.
2. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

Rozdział 17

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp. Szczegółowe regulacje dot. środków ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy Pzp.

Wykaz załączników do SIWZ:

- 1) Załącznik nr 1 – Istotne postanowienia Umowy (IPU) wraz z załącznikami;
- 2) Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia Wykonawcy składanego w celu wstępnego potwierdzenia spełnienia przez warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia;
- 3) Załącznik nr 3 – Wzór wykazu osób;
- 4) Załącznik nr 4 – Wzór formularza ofertowego.

Klauzula informacyjna

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych przez Zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Edukacji i Nauki;
- dane kontaktowe do inspektora ochrony danych w Ministerstwie Edukacji Narodowej: Ministerstwo Edukacji Narodowej, al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa, adres e-mail: inspektor@men.gov.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp” osoby, które będą obecne podczas otwarcia ofert oraz wszystkie osoby, które zapoznają się z informacjami zamieszczonymi na stronie internetowej MEN na podstawie przepisów ustawy Pzp. W zakresie obsługi informatycznej zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez Centrum Informatyczne Edukacji – jednostkę podległą Ministrowi Edukacji i Nauki a w zakresie obsługi prawnej przez podmiot świadczący obsługę prawną.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną Ministerstwa Edukacji Narodowej przez okres 5 lat od dnia zakończenia umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Ministerstwo Edukacji Narodowej może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**; Wystąpienie z takim żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Zawarta w dniu 2021 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa -

.....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

zwaną/zwanym dalej „Wykonawcą”

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, znak DE-WZP.261.16.2020.MB w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 139 000,00 euro zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843, ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa wsparcia merytorycznego Zamawiającego w realizacji projektu „Wzmocnienie Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji poprzez wsparcie ministrów właściwych” w okresie wskazanym w ust. 3. W ramach usługi Wykonawca (osoba wskazana przez Wykonawcę w § 3 ust.1) zobowiązuje się do:

- 1) wspierania lidera projektu – pracownika Zamawiającego w przygotowywaniu i realizacji działań merytorycznych realizowanych w projekcie, w szczególności poprzez:
 - a) przygotowywanie diagnozy potrzeb resortów objętych wsparciem w ramach projektu w zakresie wdrażania Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji (ZSK), w tym udział w spotkaniach z przedstawicielami resortów,
 - b) formułowanie pisemnych propozycji szczegółowych form wsparcia dostosowanych do potrzeb poszczególnych resortów oraz ich ewentualnej modyfikacji,
 - c) udział w przygotowywaniu i realizacji szkoleń, seminariów i warsztatów dotyczących ZSK dla pośrednich beneficjentów projektu (dla specjalistów i ekspertów realizujących zadania finansowane z projektu / pozyskiwanych w ramach projektu), w tym pisemne formułowanie propozycji ich zakresu tematycznego, formułowanie propozycji dotyczących wykorzystania dostępnych materiałów dotyczących ZSK, przygotowywanie dodatkowych, materiałów szkoleniowych z zakresu ZSK,
 - d) osobisty udział w seminariach, warsztatach i innych spotkaniach organizowanych w ramach projektu w charakterze eksperta w tym udział w ich prowadzeniu oraz współprezentowanie projektu,
- 2) opracowywanie dokumentów w zakresie ZSK do dokumentacji zamówieniowej przygotowywanej w ramach projektu oraz jej merytoryczne opiniowanie,
- 3) ustne lub pisemne (w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego) opiniowanie sporządzonych i pozyskiwanych w ramach projektu produktów, analiz, raportów, publikacji,
- 4) wspieranie lidera projektu w monitorowaniu oraz w nadzorze nad spójnością, jakością i poprawnością merytoryczną rezultatów prowadzonych prac w ramach projektu, w szczególności poprzez:

- a) formułowanie pisemnych rekomendacji dotyczących sposobu monitorowania skuteczności wsparcia udzielanego resortom w kontekście celów projektu,
 - b) analizę wyników monitorowania i formułowanie pisemnych rekomendacji dotyczących sposobu kontynuacji wsparcia,
 - c) osobisty udział w ustalaniu sposobu kontynuacji wsparcia z poszczególnymi resortami,
 - d) udzielanie ustnych konsultacji w zakresie bieżącego nadzoru nad merytoryczną realizacją działań realizowanych w ramach projektu,
- 5) udział w nadzorze nad zadaniami wykonywanymi przez doradców wspierających merytorycznie kadry ministrów właściwych, w szczególności poprzez:
- a) bieżące nadzorowanie zgodności działań doradców z celami projektu,
 - b) udzielanie doradcom ustnych konsultacji dotyczących zasad funkcjonowania ZSK oraz założeń wsparcia dla poszczególnych resortów.
2. Realizując usługę Wykonawca (osoba wskazana przez Wykonawcę) zobowiązuje się w szczególności do:
- 1) świadczenia usługi poza siedzibą Zamawiającego i przekazywania Zamawiającemu opinii, stanowisk, dokumentacji, udzielania wsparcia za pośrednictwem uzgodnionych środków łączności (m.in. poczta tradycyjna, poczta elektroniczna, telefon) w terminach uwzględniających potrzeby Zamawiającego,
 - 2) osobistego świadczenia usługi w siedzibie Zamawiającego oraz osobistego udziału w w seminariach, warsztatach i innych spotkaniach organizowanych w ramach projektu w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że seminaria, warsztaty i inne spotkania mogą odbywać się również w innych miejscach niż siedziba Zamawiającego,
 - 3) osobistej oraz za pośrednictwem uzgodnionych środków łączności współpracy z innymi członkami zespołu projektowego w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi od dnia zawarcia umowy do dnia 30 czerwca 2023 r. lub do momentu wyczerpania środków przeznaczonych na realizację przedmiotowej usługi wskazanych w § 2 ust. 1 (w zależności co nastąpi pierwsze).
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem najwyższej staranności.
5. Przedmiot umowy będzie realizowany na podstawie zleceń (wzór zlecenia stanowi załącznik nr 3 do umowy), które będą dokonywane zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego.
6. Zlecenia będą przekazywane Wykonawcy na adres e-mail wskazany w § 7 ust. 1 pkt 2 lub ustalony zgodnie z § 7 ust. 2.
7. Termin na realizację zlecenia zostanie określony przez Zamawiającego w zleceniu i nie będzie on krótszy niż 2 dni robocze (chyba, że Wykonawca wyrazi zgodę na termin krótszy).
8. Termin, o którym mowa w ust. 7 może być w uzasadnionych przypadkach przedłużony. W celu przedłużenia terminu Wykonawca zwróci się do Zamawiającego o jego przedłużenie wskazując na przyczyny, z których wynika potrzeba jego wydłużenia. Wydłużenie terminu wymaga zgody Zamawiającego. Zamawiający nie wyrazi zgody na wydłużenie terminu w szczególności w sytuacji gdy opóźnienie w realizacji zlecenia nastąpi z winy Wykonawcy.
9. W przypadku zleceń dot. osobistego świadczenia usługi w siedzibie Zamawiającego lub udziału w seminariach, warsztatach i innych spotkaniach organizowanych w ramach projektu, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o ich dacie, godzinie i miejscu w którym się odbędą na adres e-mail wskazany w § 7 ust. 1 pkt 2 lub ustalony zgodnie z § 7 ust. 2, nie później niż na 2 dni robocze przed terminem świadczenia usługi w siedzibie Zamawiającego, seminarium, warsztatu lub spotkania (chyba, że Wykonawca wyrazi zgodę na poinformowanie z krótszym wyprzedzeniem).

10. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest niezwłocznie przekazywać informacje o etapie realizacji danego zlecenia i przekazywać materiały robocze i inne informacje związane z realizacją zleceń.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania Wykonawcy, w trybie roboczym, za pośrednictwem poczty elektronicznej, uwag, wskazówek lub zastrzeżeń.
12. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględniania podczas realizacji zlecenia zgłaszanych przez Zamawiającego uwag, wskazówek lub zastrzeżeń.
13. Po zakończeniu i oddaniu Zamawiającemu przedmiotu zlecenia (w przypadku zlecenia którego efekt nie ma wyniku materialnego przez oddanie przedmiotu zlecenia strony rozumieją przekazanie Zamawiającemu informacji o wykonanych czynnościach) Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania, zastrzega sobie prawo do zgłaszania Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej uwag lub zastrzeżeń.
14. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od otrzymania uwag lub zastrzeżeń, o których mowa w ust. 13, uwzględni je i przekaże poprawiony przedmiot zlecenia.
15. W przypadku, gdy:
 - zwłoka w terminie realizacji zlecenia przekroczy 3 dni robocze lub
 - przekazany (po uwagach/zastrzeżeniach zgłoszonych zgodnie z ust. 13) poprawiony przedmiot zlecenia nie będzie uwzględniał wszystkich zgłoszonych uwag i zastrzeżeń lub
 - Wykonawca nie dotrzyma terminu wskazanego w ust. 14Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od tego zlecenia i odmowy odbioru jego przedmiotu. W takiej sytuacji Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie z tytułu realizacji tego zlecenia i nie uwzględni go w ewidencji, o której mowa w § 2 ust. 8.
16. Brak zgłoszenia uwag i zastrzeżeń w terminie określonym w ust. 13 rozumiany jest jako zaakceptowanie przedmiotu wykonanego zlecenia.
17. Maksymalny czas realizacji zleceń wykonywanych w ramach umowy nie może przekroczyć 2100 godzin.

§ 2

1. Z tytułu realizacji umowy Strony ustalają wynagrodzenie w maksymalnej wysokości zł (słownie: złotych) brutto (za 2100 godzin świadczenia usługi stanowiącej przedmiot zamówienia).
2. Stawka za 1 godzinę realizacji usługi wynosi zł brutto.
3. Stawka wskazana w ust. 2 i obliczone na jej podstawie wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty, opłaty i obciążenia Zamawiającego z tytułu realizacji umowy, w tym z tytułu praw autorskich, podatki i inne koszty związane z realizacją umowy. W przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną kwota wskazana w ust. 1 i 2 uwzględnia także koszty i obciążenia występujące po stronie Zamawiającego, w tym zaliczki na podatek dochodowy i/lub składki (w tym społeczne i zdrowotne) przekazywane innym podmiotom. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów i opłat w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. Ilość zamawianych w ramach umowy usług będzie zależała od faktycznych potrzeb Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie, ustalone na podstawie stawki wskazanej w ust. 2, ustalone zgodnie z ust. 9 zaspokaja wszystkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy.
6. Zamawiający gwarantuje zlecenie usług w okresie trwania umowy na minimum 500 godzin chyba, że umowa zostanie wcześniej rozwiązana z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego (w takim przypadku może zostać nieosiągnięty wskazany limit).
7. W przypadku niedokonania zleceń ponad gwarantowany w ust. 6 minimalny zakres, Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu w tym odszkodowawczych. Wykonawca zrzeka się również wszelkich roszczeń w tym odszkodowawczych w przypadku niedokonania przez Zamawiającego zleceń do limitu określonego w ust. 6 w sytuacji gdy limit nie zostanie osiągnięty z powodu rozwiązania umowy z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego.

8. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco prowadzić ewidencję czasu realizacji przedmiotu umowy, zgodną z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy (dalej zwana również: „ewidencją”). Czas w ewidencji powinien zostać podany z dokładnością do 1 minuty.
9. Wynagrodzenie będzie płatne w częściach, za każdy miesiąc kalendarzowy wykonania umowy. Ostateczna kwota miesięcznego wynagrodzenia za świadczone usługi będzie ustalona na podstawie wykazanej przez Wykonawcę w ewidencji czasu realizacji przedmiotu umowy i zaakceptowanej przez Zamawiającego liczby godzin faktycznego świadczenia usług w danym miesiącu i będzie stanowić równowartość iloczynu ich liczby oraz ceny brutto za 1 godzinę wskazaną w ust.2. W przypadku niepełnej godziny wynagrodzenie zostanie ustalone proporcjonalnie, przyjmując wynagrodzenie za 1 minutę realizacji usług na poziomie 1/60 stawki wskazanej w ust. 2.
10. Podstawą do wystawienia rachunku/faktury VAT i zapłaty wynagrodzenia za każdy miesiąc kalendarzowy będzie zaakceptowana przez Zamawiającego ewidencja czasu realizacji przedmiotu umowy oraz podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru stanowiący potwierdzenie prawidłowości wykonania usługi w danym miesiącu kalendarzowym. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
11. Ewidencja, o której mowa w ust. 8 obejmuje okres jednego miesiąca kalendarzowego, bez względu na dzień rozpoczęcia wykonywania zlecenia. Wskazywany jest w niej czas wykonania przez Wykonawcę poszczególnych czynności w ramach przedmiotu umowy.
12. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania ewidencji w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: najpóźniej ostatniego dnia roboczego miesiąca, którego dotyczy ewidencja. Dane zawarte w ewidencji godzin podlegają i są każdorazowo weryfikowane przez Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną. W razie wątpliwości związanych z danymi wskazanymi przez Wykonawcę w ewidencji, Zamawiający w ciągu 2 dni roboczych skontaktuje się z Wykonawcą w celu ich wyjaśnienia.
13. Zapłata wynagrodzenia określonego w ust. 9, nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionego i w pełni odzwierciedlającego stan faktyczny rachunku/faktury VAT.
14. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) jest/nie jest podatnikiem podatku vat* (niepotrzebne skreślić)
 - 2) właściwym dla niego urzędem skarbowym jest
15. W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędami Wykonawcy w tym: błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, błędnym przyjęciem sposobu rozliczenia usługi w tym niezastosowaniem bądź nieodprowadzeniem odpowiedniej wysokości podatku, bądź niezasadnym odprowadzaniem lub nieodprowadzeniem przez Zamawiającego składek na ubezpieczenie społeczne/zdrowotne z powodu przyjętego przez Wykonawcę sposobu rozliczenia lub podania innych błędnych informacji, Wykonawca pokryje wszelkie szkody Zamawiającego z tym związane.
16. Jako dzień zapłaty wynagrodzenia ustala się dzień obciążenia przez bank rachunku bankowego Zamawiającego.
17. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
18. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (projekt nr POWR.02.13.00-00-0002/20 pt. Wzmocnienie Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji poprzez wsparcie ministrów właściwych).

19. Niezależnie od postanowień § 1 i § 2 ust. 1, jeżeli w którymkolwiek kolejnym roku budżetowym, następującym po roku, w którym zawarto umowę Zamawiający nie będzie dysponował – z przyczyn od niego niezależnych, a wynikających z decyzji organów władzy publicznej – środkami przeznaczonymi na sfinansowanie wynagrodzenia, umowa może zostać wypowiedziana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym. W takim wypadku Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyłącznie tę część wynagrodzenia, jaka odpowiada zakresowi wykonania Zamówienia do dnia rozwiązania umowy.

§ 3

1. Przedmiot umowy będzie wykonywany przez osobę wskazaną w ofercie Wykonawcy, tj. Panią/Pana
2. Wykonawca może dokonać zmiany osoby, wskazanej w ust. 1 lub powierzyć czasowo realizację przedmiotu umowy innej osobie jedynie w uzasadnionych okolicznościach, w szczególności w sytuacji gdy nie jest możliwe realizowanie umowy przy pomocy osoby wskazanej w ust. 1.
3. Warunkiem dokonania zmiany osoby, wskazanej w ust. 1 jest wcześniejsze uzgodnienie tego faktu z Zamawiającym, pozytywne przejście weryfikacji opisanej poniżej, uzyskanie zgody Zamawiającego na taką zmianę i zawarcie stosownego aneksu do umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu imienia i nazwiska nowej osoby wraz z oświadczeniem dotyczącym kwalifikacji i doświadczenia nowej osoby (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ).
5. Zamawiający wyrazi zgodę na zmianę osoby, wskazanej w ust. 1 wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie proponowanej nowej osoby będą takie same lub wyższe od wymaganych w ramach warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonego w siwz (nowa osoba musi spełniać wszystkie wymagania określone na potrzeby warunku udziału w postępowaniu). Dodatkowo, Zamawiający przed wyrażeniem zgody przeprowadzi weryfikację tej osoby na zasadach analogicznych do opisanych w ramach kryterium oceny zawartego w siwz w rozdz. 13 ust. 1 pkt 2 i 3 (jakość i doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia) z zastrzeżeniem, że podczas rozmowy polegającej na zadaniu pytań merytorycznych nowej osobie, będą zadane inne pytania niż na etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Procedura weryfikacji, o której mowa w ust. 4 i 5 będzie realizowana w celu zweryfikowania, czy nowa osoba otrzyma nie mniej punktów w ramach kryterium oceny ofert niż pierwotnie wskazana w ofercie osoba. Jeżeli ocena wskazanej nowej osoby będzie niższa niż uzyskana przez osobę pierwotnie wskazaną w formularzu ofertowym Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie aneksu i będzie mógł wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania oraz zaniechania osoby, o której mowa w ust. 1 jak za działania lub zaniechania własne.

§ 4

1. Do wyników prac stanowiących utwory w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1231, ze zm.), powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, zwanych dalej „utworami”, Wykonawca – w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 9 – przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz udziela Zamawiającemu zgody na wykonywanie wobec utworów praw zależnych.
2. Przeniesienie praw i udzielenie zgody, zgodnie z ust. 1, będzie skuteczne z dniem przekazania danego utworu Zamawiającemu i oznacza prawo Zamawiającego do rozporządzania, używania i wykorzystania utworu w zakresie nieograniczonym czasowo i terytorialnie, bez ograniczeń co do liczby egzemplarzy, w zakresie wszystkich znanych pól eksploatacji, w szczególności obejmuje:
 - a) utrwalanie i zwielokrotnianie w całości lub w części każdego z utworów wszelkimi znanymi technikami i w dowolnej formie, w nieograniczonej liczbie egzemplarzy,

- w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową, elektroniczną, wprowadzenie do pamięci komputera lub innego urządzenia oraz sieci multimedialnych, umieszczenia na wszelkich nośnikach w jakiegokolwiek technice, systemie, formacie lub zapisie;
- b) prawo do wprowadzania do obrotu oryginałów lub egzemplarzy utworów – w dowolny sposób bez jakichkolwiek ograniczeń, w tym użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy utworów;
 - c) rozpowszechnianie utworów w sposób inny niż określony w lit. b - prawo do publicznego wykonania, wystawiania, wyświetlania, odtwarzania oraz nadawania drogą emisji telewizyjnej i radiowej prowadzonej w sposób bezprzewodowy (naziemny lub satelitarny) lub w sposób przewodowy, reemitowania, a także publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez publikację w prasie, udostępnianie utworu w sieci „Internet”, jak również techniką webcastingu, simulcastingu, videocastingu oraz wszelkich innych form transmisji internetowej oraz rozpowszechniania za pośrednictwem sieci telefonicznych (w sieciach stacjonarnych lub komórkowych), w szczególności za pomocą: telefonu komórkowego (w tym także WAP) i urządzeń cyfrowych (np.: dekodery, VOD, PPV, komputery osobiste i inne) a także przekazywania lub przesyłania utworów lub ich egzemplarzy dowolnym podmiotom w dowolnej formie i przy pomocy wszelkiego rodzaju środków i technik w dowolny sposób;
 - d) rozporządzanie prawami do utworów w dowolny sposób bez jakichkolwiek ograniczeń, w tym przeniesienie nabytych praw w całości lub w części na osoby trzecie;
 - e) wprowadzanie (w tym zlecenie wprowadzania osobom trzecim) dowolnych zmian w utworach, w tym przystosowywanie, sporządzanie wyciągów, streszczeń, skrótów, dokonywanie aktualizacji, łączenie z innymi utworami oraz tłumaczenie – w odniesieniu do całości lub części;
 - f) adaptacji i wykorzystania utworu (lub jego modyfikacji/opracowań) w dowolnych celach, we wszelkiego rodzaju dostępnych formach i na wszelkie sposoby;
 - g) a także na innych polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz na innych istniejących polach eksploatacji wprost niewymienionych, a wynikających z celów dla jakich utwory są sporządzane lub wynikających z potrzeb Zamawiającego.
3. Przeniesienie praw autorskich obejmuje także wszelkie późniejsze zmiany w utworach dokonywane przez Wykonawcę.
 4. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych Zamawiający uzyskuje prawo do wykonywania zależnych praw autorskich do utworów, o których mowa w ust. 1 w tym za pośrednictwem osób trzecich oraz udzielania zgody na wykonywanie praw zależnych. Zamawiający ma prawo do korzystania ze sporządzonych opracowań/dzieł zależnych i rozporządzania nimi, w zakresie pól eksploatacji określonych dla utworów sporządzonych w ramach niniejszej umowy.
 5. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę nie naruszy praw osób trzecich i przekaże utwory Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
 6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne wykonanego przedmiotu umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych w toku wykonywania umowy.
 7. Jeżeli Zamawiający poinformuje o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z przedmiotem umowy, Wykonawca podejmie działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego od chwili zgłoszenia roszczenia oraz koszty zadośćuczynienia i odszkodowań. W szczególności, w razie wytoczenia przeciwko

Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej w związku z przedmiotem umowy, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego.

8. Ponadto, Wykonawca zaspokoi wszelkie uzasadnione roszczenia, a w razie ich zasądzenia od Zamawiającego regresowo zwróci Zamawiającemu całość pokrytych roszczeń oraz wszelkie związane z tym wydatki i opłaty, włączając w to koszty procesu i obsługi prawnej.

§ 5

1. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 5% maksymalnego wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 2 ust. 1.
2. W przypadku zwłoki w wykonaniu zlecenia, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego przez Zamawiającego zgodnie z § 1 ust. 7 albo 8.
3. W przypadku zwłoki w wykonaniu zobowiązania o którym mowa w § 1 ust. 14, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 140 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. W przypadku gdy Zamawiający odstąpi od zlecenia i odmówi jego odbioru zgodnie z § 1 ust. 15 zamiast kary określonej w ust. 2 i 3 Wykonawca zobowiązany jest zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 1000 zł.
5. W przypadku gdy osoba wskazana w § 3 ust. 1 przybędzie świadczyć usługę w siedzibie Zamawiającego lub na dane seminarium, warsztat lub inne spotkanie spóźniona, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę spóźnienia w stosunku do wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 1 ust. 9 dnia i godziny, jednak nie więcej niż 800 zł w odniesieniu do jednego seminarium/warsztatu/spotkania.
6. W przypadku gdy osoba wskazana w § 3 ust. 1 nie przybędzie świadczyć usługi w siedzibie Zamawiającego w wyznaczonym zgodnie z § 1 ust. 9 dniu lub nie przybędzie na dane seminarium, warsztat, spotkanie, o którego terminie zostanie poinformowana zgodnie z § 1 ust. 9, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 800 zł za każde takie naruszenie.
7. Kary umowne mogą być potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy², na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. W przypadku niedokonania potrącenia kara umowna jest płatna w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do jej zapłaty.
9. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono kary umowne, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań uzupełniających na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres rzeczowy, objęty niniejszą umową:
 - a) przy udziale podwykonawców w następującym zakresie:

² z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z obowiązujących przepisów w szczególności z art. 15 r¹ ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem covid-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1842 z późn. zm.)

- b) osobiście w zakresie -
2. Wykonawca zawrze umowy z podwykonawcami na zakres wymieniony w ust. 1 lit a.
 3. Warunki współpracy między Wykonawcą a podwykonawcami:
 - 1) powierzenie do realizacji zamówienia dodatkowemu(ym) podwykonawcy(om), zmiana podwykonawcy(ów) lub zmiana zakresu prac powierzonych podwykonawcy(om) dopuszczalna jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że podwykonawca(y) wskazany(i) przez Wykonawcę nie będzie(a) powierzał(li) wykonania całości lub części powierzonych jemu (im) prac dalszym podwykonawcom, chyba że Wykonawca uzyska od Zamawiającego pisemną zgodę na takie powierzenie.
 - 3) Podwykonawcy wprowadzani do realizacji umowy po jej zawarciu powinni być zgłaszani do akceptacji Zamawiającego na 10 dni przed podjęciem przez nich realizacji zadań. Brak uwag Zamawiającego w ciągu 7 dni uznaje się za akceptację Podwykonawcy.
 4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz, że nie podlega wykluczeniu z postępowania. Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 2 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli zmiana podwykonawcy wiąże się ze zmianą osoby wskazanej w § 3 ust. 1 to § 3 ust. 2-6 stosuje się odpowiednio.
 5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy, o którym mowa w ust. 4 zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
 6. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (oraz jeżeli zmiana podwykonawcy wiąże się ze zmianą osoby wskazanej w § 3 ust. 1 to zmiana ta będzie dopuszczalna w świetle § 3 ust. 2-6), lub gdy zachodzą podstawy do wykluczenia podwykonawcy i nie zostanie on zastąpiony innym podwykonawcą, Zamawiający będzie uprawniony do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy i naliczenia Wykonawcy kary umownej o której mowa w § 5 ust. 1.
 7. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń podwykonawcy(ów) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ich działania oraz zaniechania, jak za działania lub zaniechania własne. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu tego, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez niego umowy było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.

§ 7

1. Do kontaktu, współpracy i nadzoru w sprawach związanych z realizacją umowy wskazuje się:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
—
—
 - 2) ze strony Wykonawcy:
—

2. Zmiana osób lub danych, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez powiadomienie drugiej Strony w sposób pisemny lub za pomocą poczty elektronicznej, na adresy e-mail wskazane w ust. 1, i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
3. Każda z osób wskazanych w ust. 1 pkt 1 jest upoważniona w szczególności do:
 - 1) zlecenia Wykonawcy wykonania usług stanowiących przedmiot umowy;
 - 2) przedłużania terminu realizacji zlecenia zgodnie z § 1 ust. 8,
 - 3) przekazywania informacji, o których mowa w § 1 ust. 9,
 - 4) zgłaszania żądań o których mowa w § 1 ust. 10,
 - 5) dokonywania czynności związanych z odbiorem realizowanych zleceń w tym ich akceptacji albo zgłaszania uwag lub zastrzeżeń
 - 6) odstąpienia od zlecenia, o którym mowa w § 1 ust. 15,
 - 7) weryfikacji i akceptacji ewidencji, o której mowa w § 2 ust. 8 oraz czynności z tym związanych,
 - 8) podpisania protokołów odbioru.
4. Strony wzajemnie oświadczają, że dane osobowe udostępnione drugiej stronie zgodnie z umową lub w związku z jej realizacją, przetwarzane są przez każdą ze stron na potrzeby wykonywania umowy, przez okres jej trwania, z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji - w trybie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016, s.1, z późn.zm), zwanym dalej „RODO”.
5. Każda ze stron zobowiązuje się do wykonywania wobec osób, których dane udostępniła drugiej stronie, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 lub art. 14 RODO.
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami umowy.
7. W dniu zawarcia niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć z Zamawiającym umowę dotyczącą powierzenia przetwarzania danych osobowych, która stanowi załącznik nr 4 do umowy. Z tytułu umowy dotyczącej powierzenia przetwarzania danych osobowych Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie.

§ 8

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:
 - 1) zmiany uzasadnione z uwagi na bieżącą sytuację epidemiczną, obejmujące:
 - a) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - b) zmianę sposobu wykonywania przedmiotu umowy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy,
 - c) zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy,Zmiany, o których wyżej będą polegały na dostosowaniu treści umowy do sytuacji epidemicznej w tym do wynikających z niej przeszkód, utrudnień lub ograniczeń dotyczących wykonania umowy.
 - 2) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa dopuszcza się możliwość zmiany tych postanowień umowy, na które zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa ma wpływ poprzez ich dostosowania do zmienionych przepisów;
 - 3) w przypadku likwidacji Zamawiającego, lub zmiany jego struktury organizacyjnej, połączenia z innym ministerstwem lub innego przekształcenia, dopuszczalne są

- wszelkie zmiany w zakresie uzasadnionym potrzebą dostosowania umowy do nowej sytuacji;
- 4) zmian związanych z podwykonawstwem, zmiany są dopuszczalne na zasadach wskazanych w § 6;
 - 5) w zakresie poprawy omyłek, w sytuacji gdy wystąpią w umowie, poprzez ich poprawę na właściwe zapisy.
2. Strony mogą dokonać zmiany wysokości stawki za 1 godzinę realizacji usługi, o której mowa w § 2 ust. 2 oraz związaną w tym proporcjonalną zmianę maksymalnego wynagrodzenia o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, w formie aneksu, w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
- 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- na zasadach i w sposób określony w ust. 3 – 11 niniejszego paragrafu, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy, którego realizacja następuje nie wcześniej niż po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku VAT.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 1, wartość stawki za 1 godzinę realizacji usługi może zostać zwiększona nie więcej niż o kwotę o jaką zwiększa się obciążanie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy w związku ze zmianą stawki podatku od towarów i usług.
5. W przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2 pkt 2, 3 lub 4 zmiana wysokości stawki za 1 godzinę realizacji usługi będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, a także zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Stawka za 1 godzinę realizacji usługi, o której mowa w § 2 ust. 2 może zostać zwiększona odpowiednio o wpływ jaki ww. zmiany mają na koszt wykonania 1 godziny pracy przez osobę świadczącą usługę na rzecz Zamawiającego (tj. stawka, o której mowa wyżej może zostać zwiększona nie więcej niż o wzrostu kosztu jaki ponosił wykonawca za 1 godzinę świadczenia usługi przez osobę świadczącą usługi na rzecz Zamawiającego przed ww. zmianą przepisów a kosztem jaki zobowiązany jest ponieść z powodu zmiany przepisów).
6. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie kwoty, o jaką stawka za 1 godzinę realizacji usługi Wykonawcy powinna ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy, uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

7. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 2 pkt 2, 3 lub 4 Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracownika świadczącego usługę (bez ujawniania tzw. „danych wrażliwych”)– w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2, lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracownika świadczącego usługę (bez ujawniania tzw. „danych wrażliwych”), wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę– w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 3 lub
 - 3) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed, jak i po zmianie) pracownika świadczącego usługę (bez ujawniania tzw. „danych wrażliwych”), wraz z kwotami wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, w części finansowanej przez Wykonawcę– w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 4.
8. Zamawiający, jest uprawniony do zobowiązania Wykonawcy przed zawarciem aneksu do umowy, do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, również innych dokumentów i informacji niż wymienione w ust. 7, w celu udowodnienia prawdziwości danych przekazanych przez Wykonawcę lub z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiana o której mowa w ust. 2 ma wpływ na koszty wykonania umowy.
9. W terminie do 30 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający przekaze Wykonawcy informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą stawka za 1 godzinę świadczenia usługi powinna ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
10. W przypadku otrzymania przez Wykonawcę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Wykonawca może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 6. W takim przypadku przepisy ust. 7-10 stosuje się odpowiednio.
11. Zmiany wysokości wynagrodzenia, dokonywane na podstawie ust. 2 – 11 poza ograniczeniami wynikającymi z tych ustępów dodatkowo:
 - nie mogą powodować (dotyczy łącznie wszystkich zmian, dokonywanych na tej podstawie w okresie realizacji umowy), zwiększenia stawki za 1 godzinę świadczenia usługi oraz maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy o więcej niż 5% kwot określonych w dniu zawarcia umowy;
 - w przypadku zmiany wynagrodzenia wynikającego ze zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę mogą dotyczyć, jedynie wynagrodzenia należnego wykonawcy za okres od dnia 1 stycznia 2022 r. (tym samym w cenie swojej oferty Wykonawca musi uwzględnić zmiany minimalnego wynagrodzenia/minimalnej stawki godzinowej jakie mogą wystąpić w 2021 r.).
12. Do zmian umowy, o których mowa w ust. 1 pkt 1, stosuje się odpowiednio art. 15r ust. 1 -3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1842 z późn. zm.).
13. Strony zobowiązane są do niezwłocznego, wzajemnego informowania się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem sytuacji epidemicznej na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
14. Możliwe jest wprowadzenie również innych zmian niż wskazane powyżej, jeżeli zmiany te będą dopuszczalne w świetle obowiązującego prawa, w tym art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych; w szczególności strony są uprawnione do wprowadzania do

umowy zmian nieistotnych, tj. innych niż zmiany zdefiniowane w art. 144 ust. 1e ustawy Prawo zamówień publicznych.

15. Dla ważności zmian w umowie i jej załącznikach, niezbędne jest zachowanie formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w umowie.

§ 9

1. Zamawiający, poza innymi przypadkami wskazanymi w umowie, zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących okolicznościach:
 - 1) zwłoki Wykonawcy w terminie realizacji jakichkolwiek zobowiązań o co najmniej 5 dni roboczych,
 - 2) naliczenia kar umownych (z jakiegokolwiek przyczyny) w przypadku co najmniej 10% wykonanych zleceń,
 - 3) niezapewnienia realizacji umowy przez osobę wskazaną w § 3 ust 1,
 - 4) odstąpienia na podstawie § 1 ust. 15 od realizacji przynajmniej 3 zleceń,
 - 5) zgłaszania w trybie § 1 ust. 13 uwag lub zastrzeżeń w przypadku co najmniej 5 zleceń,
 - 6) rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy,
 - 7) innego rodzaju nienależytego wykonania lub niewykonania umowy, czyniącego dalsze jej realizowanie bezprzedmiotowym lub niecelowym, w szczególności gdy pomimo upomnienia Wykonawcy nadal powtarzają się uchybienia w wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Zamawiający może również rozwiązać umowę w innych przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym lub innych przepisach powszechnie obowiązującego prawa.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Wykonawca może wypowiedzieć umowę jedynie z ważnych powodów, w tym w przypadku gdy nie będzie miał możliwości realizacji umowy za pomocą osoby wskazanej w § 3 ust. 1. Wykonawcy nie zostanie naliczona kara umowna określona w § 5 ust. 1 jeżeli wykaże, że przyczyna wypowiedzenia nie wystąpiła z jego winy.
5. Dopuszcza się również rozwiązanie umowy w każdym czasie, za pisemnym porozumieniem stron. W przypadku rozwiązania umowy za porozumieniem stron nie będzie miała zastosowania kara określona w § 5 ust. 1.

§ 10

1. Pod pojęciem „dni roboczych” strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740),
 - 2) ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 ze zm.),
 - 3) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).
3. Spory mogące powstać w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze wzajemnych negocjacji, a w przypadku ich niepowodzenia, przed sądem powszechnym właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – w dwóch dla Zamawiającego i w jednym dla Wykonawcy./Umowa została zawarta w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. *(do odpowiedniego dostosowania)*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załączniki:

1. Ewidencja godzin.
2. Protokół odbioru usługi.
3. Wzór zlecenia.
4. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Umowa finansowana zgodnie z klasyfikacją budżetową:
dział 801 rozdział 80195 § – zł oraz § – zł
nr działania w zakresie budżetu zadaniowego 3.1.2.1.65.
kod projektu

EWIDENCJA CZASU REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY (imię i nazwisko)						
DOTYCZY ZLECENIA (nr i dzień zlecenia):	DATA REALIZACJI	GODZINA ROZPOCZĘCIA WYKONYWANIA USŁUGI	GODZINA ZAKOŃCZE NIA WYKONYW ANIA USŁUGI	CZAS REALIZACJI GODZINY/ MINUTY	CZYNNOŚCI WYKONANE W CZASIE REALIZACJI USŁUGI	PODPIS

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....

1. Protokół sporządzono w dniu
2. Protokół dotyczy odbioru usługi wsparcia merytorycznego ministra koordynatora Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji w realizacji projektu MEN „Wzmocnienie Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji poprzez wsparcie ministrów właściwych” zgodnie z umową z dnia
3. Okres realizacji usługi, którego dotyczy protokół :
4. Zaakceptowany przez Zamawiającego czas realizacji usługi we wskazanym w pkt 3 okresie wyniósłgodzin...minut.
5. Zamawiający dokonuje odbioru usługi objętej umową bez uwag i stwierdza, że usługa została zrealizowana zgodnie z umową (TAK/NIE)*.

Uwagi Zamawiającego**:

.....

6. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie rachunku/faktury VAT przez Wykonawcę za wykonaną usługę.

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis
przedstawiciela Zamawiającego)

* niepotrzebne skreślić.

** - wypełnić wyłącznie przy zaznaczeniu opcji „NIE”

ZLECENIE NR Z DNIA.....

do umowy nr z dnia.....

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....

1. Przedmiot zlecenia:.....
.....
2. Termin realizacji Zlecenia.....
3. Inne :

.....

(data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Zamawiającego)

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zawarta w Warszawie, w dniu r. pomiędzy:

Skarbem Państwa –zwanym dalej „**Powierzającym**”, w imieniu którego działa:

Pan

a

..... zwaną/ym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez Pana/Panią

W związku z zawarciem w dniu r. pomiędzy powyżej wymienionymi Stronami umowy nr, dotyczącej wsparcia merytorycznego Powierzającego w realizacji projektu „Wzmocnienie Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji poprzez wsparcie ministrów właściwych”, zwanego dalej „projektem”, zwanej dalej „Umową”, Strony zawierają dodatkowo umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, zwaną dalej „Umową powierzenia”.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Powierzający, stosownie do art. 28 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu wykonania przedmiotu Umowy, a Wykonawca powierzenie przetwarzania danych osobowych przyjmuje na warunkach określonych w Umowie powierzenia.
2. Zakres przetwarzanych danych osobowych obejmuje dane osobowe osób świadczących usługi finansowane z projektu oraz innych osób będących pośrednimi beneficjentami projektu (uczestników seminariów, szkoleń, warsztatów itp.), przekazywane w związku z realizacją Umowy, takie jak imię, nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, wykształcenie, miejsce zatrudnienia.
Dane będą przetwarzane wyłącznie w celu wykonania usługi wsparcia merytorycznego ministra koordynatora Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji w realizacji projektu MEN „Wzmocnienie Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji poprzez wsparcie ministrów właściwych”.
3. Na powierzonych danych osobowych będą wykonywane następujące operacje przetwarzania: zbieranie, przeglądanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, udostępnianie, usuwanie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie powierzonych danych osobowych odbywało się zgodnie z przepisami RODO i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
5. Umowa powierzenia wygasa jednocześnie z Umową, poza ustaleniami Umowy powierzenia, które wyraźnie przewidują obowiązywanie również po zakończeniu realizacji Umowy.

6. W przypadku korzystania z usług Podwykonawcy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania Podwykonawcy, w szczególności jeżeli Podwykonawca nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych osobowych, pełna odpowiedzialność wobec Powierzającego za wypełnienie obowiązków Podwykonawcy spoczywa na Wykonawcy.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, w szczególności stosując należyte zapisy w pisemnych umowach zawieranych z Podwykonawcą, iż Podwykonawca spełni wymagania określone w przepisach, o których mowa w art. 32 RODO. Jednocześnie Wykonawca nałoży na Podwykonawcę obowiązek, zgodnie z którym niezwłocznie – nie później niż w ciągu 24 godzin od wystąpienia – Podwykonawca zgłosi Wykonawcy i Powierzającemu (jednocześnie) stwierdzenie naruszenia ochrony danych osobowych lub jego podejrzenie, zgodnie z art. 33 ust. 2 RODO.
8. Ani Wykonawca, ani Podwykonawca nie ma prawa przekazywania powierzonych danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

§ 2

Zobowiązania i oświadczenia

1. Wykonawca przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie administratora. Za udokumentowane polecenie administratora uznaje się Umowę powierzenia.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi, które umożliwiają prawidłowe przetwarzanie danych osobowych powierzonych przez Powierzającego w zakresie przewidzianym Umową powierzenia.
3. Wykonawca realizując zadania wynikające z Umowy:
 - a) zastosuje środki zabezpieczenia określone w art. 32 RODO, przy czym wdrożone środki zabezpieczenia muszą być adekwatne do zidentyfikowanych ryzyk dla zakresu powierzonego przetwarzania danych,
 - b) udzieli pomocy Powierzającemu w zakresie:
 - realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO,
 - zapewnienia realizacji obowiązków wynikających z art. 32 – 36 RODO,
 - c) niezwłocznie – nie później niż w ciągu 24 godzin od jego wystąpienia – zgłosi Powierzającemu każde naruszenie danych osobowych lub jego podejrzenie, którego będzie uczestnikiem lub o którym poweźmie informację,
 - d) udostępni Powierzającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO,
 - e) zobowiązuje się niezwłocznie, na wniosek Powierzającego, udzielić wszelkich informacji lub okazać wszelkie niezbędne dokumenty związane ze sposobami zabezpieczenia danych osobowych, o których mowa w lit. a powyżej, systemami informatycznymi, w których będą przetwarzane dane osobowe i osobami upoważnionymi,
 - f) zobowiązuje się umożliwić Powierzającemu przeprowadzenie kontroli, audytu lub inspekcji Powierzającego, na każde żądanie, w zakresie zapewnienia właściwej ochrony danych osobowych oraz aktywnie w nich uczestniczyć; w tym celu pracownicy Powierzającego mają prawo:
 - wstępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są dane osobowe powierzone Wykonawcy przez Powierzającego na podstawie Umowy powierzenia i przeprowadzenie niezbędnych czynności kontrolnych,
 - żądania złożenia pisemnych i ustnych wyjaśnień, w celu ustalenia stanu faktycznego w zakresie przetwarzania danych osobowych powierzonych Wykonawcy przez Powierzającego na podstawie Umowy powierzenia,

- przeprowadzenia oględzin urządzeń służących do przetwarzania danych powierzonych Wykonawcy przez Powierzającego na podstawie Umowy powierzenia;

Z powyższych czynności Strony sporządzą protokół, którego jeden egzemplarz otrzyma każda ze Stron;

- g) zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Powierzającego, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych obowiązujących przepisów,
 - h) zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Powierzającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w Umowie powierzenia, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i audytach dotyczących tych danych osobowych.
4. Każda ze stron ponosi koszty kontroli, o której mowa w ust. 3 lit. f) we własnym zakresie.
 5. Wykonawca upoważni osoby wykonujące z jego ramienia usługi na rzecz Powierzającego do przetwarzania danych osobowych przekazanych na podstawie Umowy powierzenia jedynie w zakresie i celu koniecznym dla prawidłowej realizacji Umowy powierzenia. Wykonawca będzie prowadził ewidencję wydanych upoważnień, o których mowa wyżej. Na każde żądanie Powierzającego Wykonawca przedstawi listę osób, którym udzielono (cofnięto) upoważnienia, zawierającą ich imiona i nazwiska, zakres rzeczowy upoważnienia oraz datę rozpoczęcia obowiązywania upoważnienia i jego zakończenia.
 6. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby upoważnione wykonujące z jego ramienia usługi na rzecz Powierzającego zostaną zapoznane z przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie. Osoby te zobowiązane są do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych oraz do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia, również po rozwiązaniu stosunku prawnego z Wykonawcą.
 7. Do czasu wygaśnięcia Umowy powierzenia, Wykonawca zobowiązuje się zwrócić lub, w porozumieniu z Powierzającym, usunąć wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone, w tym skutecznie usunąć je również z nośników i systemów elektronicznych pozostających w jego dyspozycji, chyba że przepisy prawa nakazują Wykonawcy przechowywanie danych osobowych.

§ 3

Wynagrodzenie

Wszelkie czynności związane z wykonaniem Umowy powierzenia Wykonawca wykonuje w ramach wynagrodzenia przysługującego mu zgodnie z Umową. Powierzający nie jest zobowiązany do zwrotu Wykonawcy jakichkolwiek kosztów lub wydatków związanych z realizacją przez niego Umowy powierzenia.

§ 4

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z Umową powierzenia, a w szczególności za udostępnienie osobom nieupoważnionym.
2. W przypadku naruszenia przepisów RODO, oraz innych obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych lub Umowy powierzenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następstwie czego Powierzający, jako administrator danych osobowych, zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany karą pieniężną, Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Powierzającego z tak powstałych zobowiązań, a w sytuacji gdyby nie było to możliwe, pokryć lub zwrócić Powierzającemu poniesione z tego tytułu straty i koszty.

§ 5
Postanowienia końcowe

1. Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Ministra Edukacji i Nauki lub osób trzecich w wyniku przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych niezgodnego z Umową powierzenia.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszystkich sporów powstałych w związku z wykonywaniem Umowy powierzenia. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w drodze polubownej, wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Ministra Edukacji i Nauki.
3. Wszelkie zmiany Umowy powierzenia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa powierzenia została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, trzy egzemplarze dla Powierającego. / Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych.**

*** (zapis zostanie dostosowany w zależności od formy zawarcia umowy)*

4. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
 - a) Załącznik nr 1: Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych,
 - b) Załącznik nr 2: Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.

Powierający:

Wykonawca:



**Załącznik nr 1 do UPDO:
Wzór upoważnienia
do przetwarzania danych osobowych**

UPOWAŻNIENIE DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Z dniem [_____] r., na podstawie art. 29 w związku z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE. L 127 z 23.05.2018, str. 2) (RODO), upoważniam [_____] do przetwarzania danych osobowych zawartych w przekazanej przez Zamawiającego dokumentacji, w zakresie i celu niezbędnym do realizacji umowy nr zawartej pomiędzy a

Upoważnienie wygasa z chwilą ustania umowy nr [_____], ustania Pana/Pani* stosunku prawnego z [_____] lub odwołania niniejszego upoważnienia.

*Czytelny podpis osoby upoważnionej
do wydawania i odwoływania upoważnień*

Upoważnienie otrzymałem

(miejsowość, data, podpis)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami powszechnie obowiązującymi dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym z RODO, a także z obowiązującym w _____ opisem technicznych i organizacyjnych środków zapewniających ochronę i bezpieczeństwo przetwarzanych danych osobowych i zobowiązuję się do przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych określonych w tych dokumentach.

Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych, z którymi zapoznałem/am się oraz sposobów ich zabezpieczenia, zarówno w okresie trwania umowy, jak również po ustaniu stosunku prawnego łączącego mnie z [_____].

Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

*niepotrzebne skreślić



**Załącznik nr 2 do UPDO:
Wzór odwołania upoważnienia
do przetwarzania danych osobowych**

**ODWOŁANIE UPOWAŻNIENIA
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Z dniem [_____], na podstawie art. 29 w związku z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE. L 127 z 23.05.2018, str. 2), odwołuję upoważnienie Pana/ Pani* [_____] nr [_____] do przetwarzania danych osobowych wydane w dniu [_____]

[_____]

*Czytelny podpis osoby, upoważnionej
do wydawania i odwoływania upoważnień*

[_____]

(miejsowość, data)

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do SIWZ

Zamawiający:
Ministerstwo Edukacji Narodowej
al. J. Ch. Szucha 25,
00-918 Warszawa

Wykonawca:

.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Usługę wsparcia merytorycznego ministra koordynatora Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji w realizacji projektu MEN „Wzmocnienie Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji poprzez wsparcie ministrów właściwych”** – postępowanie nr DE-WZP.261.16.2020.MB, oświadczam, co następuje:

A. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

..... *(miejsce)*, dnia r.

(podpis)

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... *(miejsce)*, dnia r.

(podpis)



A2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 12-22 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis)

B. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (A W PRZYPADKU SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMOWIENIA) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ust. 2 Rozdziału 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis)

C. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ust. 2 Rozdziału 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
....., w następującym zakresie:
.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis)

D. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień złożenia oferty i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis)

WZÓR WYKAZU OSÓB –NA POTRZEBY KRYTERIUM OCENY OFERT „DOŚWIADCZENIE OSOBY SKIEROWANEJ DO REALIZACJI USŁUG”
Na podstawie art. 26 ust. 2f ustawy Pzp Zamawiający żąda złożenia tego dokumentu wraz z ofertą

Osoba wskazana w formularzu oferty do realizacji usług stanowiących przedmiot zamówienia	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, wykształcenia osoby skierowanej do realizacji zamówienia	Informacja o podstawie do dysponowania osobą*
1	2	3
<p>..... (Imię i nazwisko)</p>	<p><u>Oświadczam, że wskazana osoba posiada:</u></p> <p>1. „Doświadczenie we wdrażaniu Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji” - nazwa podmiotu na rzecz którego świadczono ww. usługę - data nabytego doświadczenia od do (dd-mm-rr) <u>(powtórzyć tyle razy ile trzeba)</u></p> <p>2. „Doświadczenie w prowadzeniu/współprowadzeniu badań/analiz na poziomie krajowym lub międzynarodowym, w zakresie funkcjonowania systemów kwalifikacji opartych o Europejską Ramę Kwalifikacji” - nazwa badania/analizy - zakres tematyczny przeprowadzonego badania/analizy nazwa podmiotu na rzecz którego przeprowadzono badania/analizy - data przeprowadzenia badania/analizy od..... do..... (dd-mm-rr); <u>(powtórzyć tyle razy ile trzeba)</u></p> <p>3. „Doświadczenie w koordynowaniu prac minimum trzyosobowego zespołu”</p>	<p>– umowa o pracę, – umowa zlecenie, – umowa o dzieło, - inne (podać jakie): </p>



	<p>- nazwa podmiotu na rzecz którego wykonywano koordynowanie prac zespołu:</p> <p>- zespół liczący osób (<i>należy podać liczbę osób</i>);- czas koordynowania od..... do</p> <p>(<i>od dd-mm-rr do dd-mm-rr</i>);</p> <p><u>(powtórzyć tyle razy ile trzeba)</u></p> <p>4. Wykształcenie wyższe z dziedziny nauk społecznych</p> <p>TAK / NIE* (<i>*niewłaściwe skreślić</i>)</p>	
<p>Niniejszym oświadczam, że wskazana powyżej osoba do realizacji przedmiotu zamówienia posiada wymagania kwalifikacyjne i doświadczenie w zakresie wskazanym w SIWZ w rozdziale 5 ust. 2 pkt 3.</p> <p>..... (miejsowość), dnia r.</p> <p>(podpis)</p>		

* - Należy wskazać podstawę do dysponowania osobą (np. niewłaściwe skreślić)



Załącznik nr 4 do SIWZ

WZÓR FORMULARZA OFERTOWEGO

FORMULARZ OFERTOWY

Ministerstwo Edukacji Narodowej
al. J. Ch. Szucha 25
00-918 Warszawa

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych **na Usługę wsparcia merytorycznego ministra koordynatora Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji w realizacji projektu MEN "Wzmocnienie Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji poprzez wsparcie ministrów właściwych"** - znak sprawy: **DE-WZP.261.16.2020.MB**

A. DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę (imię i nazwisko):.....

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców (w przypadku oferty składanej wspólnie ze wskazaniem Pełnomocnika Wykonawców):.....

.....

Adres:.....

nr tel.:

NIP

REGON

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....

Dane teled adresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

e-mail:

Adres Wykonawcy, na który przesyłać ewentualną korespondencję (uzupełnić dane jeśli inne niż powyżej):.....

B. Kryterium nr 1 „Cena”

Oferuję/emy wykonanie przedmiotowego zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

Maksymalna liczba godzin świadczenia usługi wsparcia merytorycznego (1h, tj. 60 min)	Cena jednostkowa brutto za 1 godzinę świadczenia usługi wsparcia merytorycznego (zł)	Maksymalna całkowita cena brutto (zł) (A x B)
A	B	C
2100		

Ceny należy określić z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

Podane ceny muszą obejmować wszystkie koszty realizacji prac z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także od towarów i usług, a w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej podatek dochodowy, składki na ubezpieczenie zdrowotne i/lub składki na ubezpieczenie społeczne (pracownika i pracodawcy) i/lub chorobowe).

C. Oświadczam, że do realizacji usług stanowiących przedmiot zamówienia skieruję Panią / Pana

.....,

.....
(podać imię i nazwisko).

Należy powyżej wskazać tą sama osobę, która będzie wskazana wykazie osób stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

Wskazana osoba musi spełnić wymogi określone w warunku udziału w postępowaniu opisanym w rozdziale 5 ust 2 pkt 3 SIWZ.

D. OŚWIADCZAM/Y, ŻE:

1. Część zamówienia, której wykonanie zamierzam powierzyć podwykonawcy/com obejmuje (jeżeli dotyczy)*:.....

podwykonawcą tej części będzie:.....

.....

(Wpisać nazwę i dane adresowe)

*Brak wpisów powyżej rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.

2. Zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), w tym z Istotnymi Postanowieniami Umowy (IPU) oraz zdobyłem wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty i przyjmuję warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Zobowiązuję się do realizacji zamówienia w terminach i na warunkach określonych w SIWZ oraz w IPU.



4. W cenie oferty podanej w Formularzu ofertowym zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
5. Uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oferta zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartą na stronach (oświadczenie z uzasadnieniem podstaw do zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa w załączeniu).
Brak wypełnienia oznacza, że oferta nie zawiera tajemnicy przedsiębiorstwa.
7. **Jestem świadomy, że brak wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub brak uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych wraz z wykazaniem spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia (nie później niż w chwili składania informacji Zamawiającemu), może spowodować nie uznanie przez Zamawiającego prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa osobom trzecim.**
8. Posiadam odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
9. **Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.*****
(***W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

E. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:

1. Zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest e-mail: tel./fax:

F. KATEGORIA PRZEDSIĘBIORSTWA WYKONAWCY*):

.....
(*wpisać: mikro, małe, średnie lub duże przedsiębiorstwo, w przypadku konsorcjum proszę wpisać dla każdego z konsorcjantów odrębnie)

Zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6.05.2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw, małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36):

- *mikroprzedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót*



lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EUR;

- *małe przedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EUR;*
- *średnie przedsiębiorstwa – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR.*

W przypadku, gdy przedsiębiorstwo Wykonawcy nie zalicza się do żadnej z powyższych kategorii należy wpisać „duże“.

G. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) Oświadczenia Wykonawcy składanego w celu wstępnego potwierdzenia spełniania przez warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia;
- 2) Wykaz osób, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ
- 3)
- 4)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
Pieczęć Wykonawcy

.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy