

## Instrukcja składania wniosku o dofinansowanie w systemie informatycznym IP na potrzeby konkursu nr 5/1.1.1/2020

### INFORMACJE OGÓLNE

1. Wnioski o dofinansowanie projektu w ramach konkursu nr 5/1.1.1/2020 można złożyć **wyłącznie w formie elektronicznej**, za pośrednictwem dedykowanego systemu informatycznego IP dostępnego pod linkiem <https://lsi.ncbr.gov.pl>
2. Szybki rozwój aplikacji Web wymusza, aby przeglądarki internetowe nadążały za możliwościami serwerów. Osoby korzystające z naszej aplikacji powinny używać najnowszych przeglądarek zarówno ze względu na bezpieczeństwo, jak i większe możliwości pracy w sieci Web. Zgodnie z naszymi wymaganiami aplikacja będzie obsługiwać następujące przeglądarki:
  - Internet Explorer 9 (IE9) i nowsza
  - najnowsza wersja Mozilla Firefox
  - najnowsza wersja Google Chrome

Dostęp do aplikacji **nie jest możliwy za pomocą przeglądarki Internet Explorer 8 lub starszej**.

Dodatkowo, abys mógł skorzystać z aplikacji, w przeglądarce musisz mieć **uruchomioną obsługę skryptów javascript** (ustawienie domyślne każdej przeglądarki).

### REJESTRACJA I LOGOWANIE

1. Aby móc korzystać z systemu informatycznego IP musisz posiadać swoje konto. W celu jego założenia **dokonaj rejestracji**. W tym celu, po wejściu na wskazaną powyżej stronę WWW, wybierz opcję **Zarejestruj się**,



Logo: NCBR Narodowe Centrum Badań i Rozwoju

Generator Wniosków  
logowanie

Email

Hasło

zapomniane hasło?

Zaloguj

Zarejestruj się

2. Następnie wpisz wymagane dane i wybierz funkcję **Rejestruj**.

REJESTRACJA  
Formularz rejestracyjny Generatora Wniosków  
Wypełnij poniższe pola

Email

Hasło

Wypełnij to pole

Powtórz hasło

Nazwa wnioskodawcy

Regon

C W P X H odśwież

Wprowadź kod z obrazka  
(wielkość liter ma znaczenie)

Rejestruj

Podany adres e-mail staje się automatycznie loginem wykorzystywanym w procesie logowania do systemu.

**Hasło powinno składać się z co najmniej 8 znaków oraz zawierać małe i wielkie litery oraz cyfry.**

Twoje konto zostało zarejestrowane, lecz wymaga jeszcze aktywacji. Odbierz email i postępuj zgodnie z dalszymi wskazówkami.

3. Na podany adres e-mail zostanie przesłana wiadomość zawierająca link aktywacyjny oraz login dla utworzonego konta. W celu dokończenia aktywacji konta postępuj zgodnie z przedstawioną w ww. wiadomości instrukcją

● Potwierdzenie rejestracji NCBR

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju [Pokaż historię](#) do [mnie](#) [Odebrane](#)

Dziękujemy za dokonanie **wstępnej** rejestracji w aplikacji Generatora Wniosków o Dofinansowanie

Podany Login/email: \*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*. \*\*

Aby dokończyć proces rejestracji prosimy **klikać na link poniżej**

[Aktywacja konta](#)

W przypadku, gdy powyższy link nie jest aktywny, należy go skopiować, a następnie wkleić do przeglądarki internetowej lub bezpośrednio wpisać.

Z poważaniem  
Narodowe Centrum Badań i Rozwoju

**PROSIMY NIE ODPOWIADAĆ NA POWYŻSZEGO MAILA, JEST TO MAIL AUTOMATYCZNIE GENEROWANY Z SYSTEMU.  
KORRESPONDENCJĘ ELEKTRONICZNĄ ORAZ W PRZYPADKU EWENTUALNYCH PROBLEMÓW NALEŻY PRZESYŁAĆ  
NA ADRES E-MAIL: [konkurs111-BTR@ncbr.gov.pl](mailto:konkurs111-BTR@ncbr.gov.pl)**

- Po pełnej aktywacji konta, będziesz mieć możliwość zalogowania się do systemu za pomocą loginu i utworzonego w trakcie rejestracji hasła.

Konto zostało aktywowane. Możesz się [zalogować](#)

## WYPEŁNIANIE I SKŁADANIE WNIOSKU O DOFINANSOWANIE PROJEKTU

- Po zalogowaniu, w celu wypełnienia i złożenia wniosku o dofinansowanie projektu, wybierz zakładkę *Konkursy* – co spowoduje wyświetlenie informacji na temat dostępnych konkursów – a następnie wybierz funkcję **Złóż wniosek**.

The screenshot shows the 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' interface. The left sidebar has the 'Konkursy' menu item highlighted with a red box. The main area displays a table of competitions with columns for '#', 'Poziom wdrażania', 'Numer konkursu', 'Okres naboru wniosków', 'Alokacja', and 'Status'. The table contains 7 rows of data. The 'Złóż wniosek' button in the 7th row is highlighted with a red box.

#	Poziom wdrażania	Numer konkursu	Okres naboru wniosków	Alokacja	Status
1	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020 Wsparcie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa Projekty B+R przedsiębiorstw Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa	1/1.1./2020 Szybka Ścieżka 1_2020	2020-01-15 08:00:00 - 2020-06-18 16:00:00	1 200 000 000	w trakcie
2	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020 Wsparcie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa Projekty B+R przedsiębiorstw Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa	2/1.1./2020 SS SOE 4	2020-02-03 08:00:00 - 2020-09-30 16:00:00	500000000	w trakcie
3	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020 Zwiększenie potencjału naukowo-badawczego Badania naukowe i prace rozwojowe Projekty aplikacyjne	2/4.1./2019 PA6	2020-01-22 08:00:00 - 2020-05-27 16:00:00	150000000	w trakcie
4	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020 Wsparcie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa Projekty B+R przedsiębiorstw Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa	3/1.1./2020 Szybka Ścieżka 3_2020	2020-01-15 08:00:00 - 2020-05-14 16:00:00	500 000 000	w trakcie
5	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020 Wsparcie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa Projekty B+R przedsiębiorstw Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa	4/1.1./2020 Szybka Ścieżka 4_2020	2020-04-19 08:00:00 - 2020-07-10 16:00:00	200000000	w trakcie
6	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020 Zwiększenie potencjału naukowo-badawczego Badania naukowe i prace rozwojowe Strategiczne programy badawcze dla gospodarki	4/4.1./2019 INGA 2	2020-01-27 08:00:00 - 2020-08-07 16:00:00	311000000	w trakcie
7	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020 Wsparcie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa Projekty B+R przedsiębiorstw Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa	5/1.1./2020 Szybka Ścieżka 5_2020	2020-04-30 08:00:00 - 2020-12-31 12:00:00	200000000	w trakcie

- Nastąpi otwarcie generatora wniosków. Podaj liczbę podmiotów uczestniczących w konsorcjum i wybierz funkcję **Dalej**. Możesz wskazać maksymalnie do 3 podmiotów.

The screenshot shows the 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' interface for creating a new application. The left sidebar has the 'Konkursy' menu item highlighted with a red box. The main area displays a form with the instruction 'Podaj liczbę wnioskodawców/konsorcjantów - łącznie z liderem od 1 do 3'. Below the instruction is a text input field and a green 'Dalej' button, which is highlighted with a red box.

3. Nastąpi otwarcie formularza wniosku o dofinansowanie projektu. Po lewej stronie, dostępne jest menu nawigacyjne pozwalające na przechodzenie między poszczególnymi częściami/sekcjami wniosku.

The screenshot shows the 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' interface. On the left, a navigation menu is visible, with '1. Podstawowe informacje' selected. The main content area displays the '1. Podstawowe informacje o projekcie' form. The 'Czy projekt jest składany do NCBR ponownie?' field is set to 'NIE'. Below it, there are fields for 'Tytuł projektu (PL)' and 'Tytuł projektu (ENG)', both containing the text '5/1.1./2020 wnioskodawca samodzielny'. The 'Streszczenie projektu' section has a 'Streszczenie projektu (PL)' field with the letter 'z' and a 'Streszczenie projektu (ENG)' field with 'zzzzzzz'. A red circle highlights the navigation menu on the left.

4. Po otwarciu formularza w części I „Projekt” wniosku o dofinansowanie w pkt. 1 „Podstawowe informacje” poprzez zaznaczenie właściwego pola wyboru wskaż czy projekt, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie jest składany do NCBR ponownie. W przypadku, gdy występowałeś już wcześniej o dofinansowanie tego projektu, wskaż numer konkursu oraz numer poprzednio składanego wniosku o dofinansowanie, poprzez przycisk **Dodaj pozycję**.

The screenshot shows the 'Edycja wniosku o dofinansowanie' screen. The '1. Podstawowe informacje o projekcie' section is active. The 'Czy projekt jest składany do NCBR ponownie?' field is now set to 'TAK'. Below this, a table is visible with columns for 'Nr konkursu, w którym poprzednio złożono projekt' and 'Nr poprzednio złożonego wniosku'. A 'Dodaj pozycję' button is highlighted with a red box.

Po wciśnięciu przycisku „**Dodaj pozycję**” wyświetli się okienko do uzupełnienia odpowiednich danych.

The screenshot shows a modal dialog box titled 'Pozycja'. It has two input fields: 'Nr konkursu, w którym poprzednio złożono projekt' and 'Nr poprzednio złożonego wniosku'. At the bottom, there are 'Zapisz' and 'Anuluj' buttons.

5. Po prawej stronie widoczne są właściwe pola wniosku, które należy wypełnić zgodnie z Instrukcją Wypełnienia Wniosku o dofinansowanie projektu w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 Działanie 1.1.  
<https://www.ncbr.gov.pl/programy/fundusze-europejskie/poir/konkursy/5-1-1-1-2020/>

W celu rozpoczęcia wprowadzania danych w danej sekcji wniosku należy wybrać funkcję **Edytuj**

The screenshot displays the 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' interface. The top navigation bar includes the logo of the National Center for Research and Development (NCBR) and the text 'Narodowe Centrum Badań i Rozwoju Generator Wniosków o Dofinansowanie'. The main content area is titled 'Wniosek o dofinansowanie' and shows a progress indicator 'Dane zostały zapisane'. The '1. Podstawowe informacje o projekcie' section is highlighted in purple and contains the following fields:

- Czy projekt jest składany do NCBR ponownie? (NIE)
- Tytuł projektu (PL): 5/1.1.1/2020 wnioskodawca samodzielny
- Tytuł projektu (ENG): 5/1.1.1/2020 wnioskodawca samodzielny
- Streszczenie projektu (PL): z
- Streszczenie projektu (ENG): zzzzzzz

A red box highlights the 'edytuj' button in the top right corner of the '1. Podstawowe informacje o projekcie' section.

6. W systemie zaimplementowane zostały walidacje blokujące możliwość złożenia nieprawidłowo wypełnionego wniosku o dofinansowanie. Za pomocą funkcji **Waliduj wniosek** użytkownik ma możliwość sprawdzenia błędów/braków we wniosku.

The screenshot displays the 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' interface, showing the 'Waliduj wniosek' button highlighted with a red box. The main content area is titled 'Wniosek o dofinansowanie' and shows a progress indicator 'Dane zostały zapisane'. The '1. Podstawowe informacje o projekcie' section is highlighted in purple and contains the following fields:

- Czy projekt jest składany do NCBR ponownie? (NIE)
- Tytuł projektu (PL): 5/1.1.1/2020 wnioskodawca samodzielny
- Tytuł projektu (ENG): 5/1.1.1/2020 wnioskodawca samodzielny
- Streszczenie projektu (PL): z
- Streszczenie projektu (ENG): zzzzzzz

A red box highlights the 'Waliduj wniosek' button in the top right corner of the '1. Podstawowe informacje o projekcie' section.

Po prawidłowym wypełnieniu wniosku, w celu jego przesłania do IP, należy skorzystać z funkcji **Złóż wniosek**.

The screenshot shows the 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' interface. The top navigation bar includes the logo of the National Research and Development Centre (NCBR) and the text 'Narodowe Centrum Badań i Rozwoju Generator Wniosków o Dofinansowanie Do końca sesji: 15 min. Graffi'. The main content area is titled 'Wniosek o dofinansowanie' and contains a form for '1. Podstawowe informacje o projekcie'. The 'Złóż wniosek' button is highlighted with a red rectangle. The form fields include: 'Czy projekt jest składany do NCBR ponownie?' (NIE), 'Tytuł projektu (PL)' (5/1.1.1/2020 wnioskodawca samodzielny), 'Tytuł projektu (ENG)' (5/1.1.1/2020 wnioskodawca samodzielny), 'Streszczenie projektu (PL)' (z), and 'Streszczenie projektu (ENG)' (zzzzzzzz).

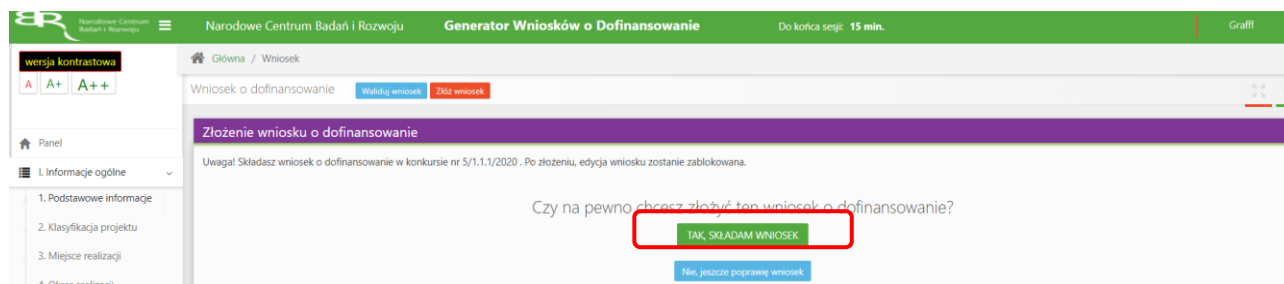
W sytuacji błędnego wypełnienia wniosku system przedstawi listę błędów/braków, które należy poprawić/uzupełnić.

The screenshot shows the 'Walidacja wniosku' (Validation) screen. The 'Złóż wniosek' button is highlighted in red. A yellow error message states: 'Błąd! Wniosek nie przeszedł walidacji.' Below this, several red error messages are listed: 'Błąd części 1: Data początkowa okresu realizacji projektu musi być późniejsza niż data składania wniosku.', 'Błąd części 4: 1.1. Plan prac i zasoby - badania przemysłowe: Dla Wnioskodawcy 1 suma 250000.00 kwot z pola koszt kwalifikowalny etapu dla wszystkich etapów realizowanych w ramach badań przemysłowych nie równa się sumie 950000.00 kosztów kwalifikowalnych dla badań przemysłowych wykazanych w budżecie projektu. Dla Wnioskodawcy 2 suma 250000.00 kwot z pola koszt kwalifikowalny etapu dla wszystkich etapów realizowanych w ramach badań przemysłowych nie równa się sumie 525000.00 kosztów kwalifikowalnych dla badań przemysłowych wykazanych w budżecie projektu. Dla Wnioskodawcy 3 suma 500000.00 kwot z pola koszt kwalifikowalny etapu dla wszystkich etapów realizowanych w ramach badań przemysłowych nie równa się sumie 1040061.75 kosztów kwalifikowalnych dla badań przemysłowych wykazanych w budżecie projektu. 1.1. Plan prac i zasoby - prace rozwojowe: Dla Wnioskodawcy 1 suma 500000.00 kwot z pola koszt kwalifikowalny etapu dla wszystkich etapów realizowanych w ramach prac rozwojowych nie równa się sumie 1177015.00 kosztów kwalifikowalnych dla prac rozwojowych wykazanych w budżecie projektu. Dla Wnioskodawcy 2 suma 500000.00 kwot z pola koszt kwalifikowalny etapu dla wszystkich etapów realizowanych w ramach prac rozwojowych nie równa się sumie 153776.25 kosztów kwalifikowalnych dla prac rozwojowych wykazanych w budżecie projektu. Dla Wnioskodawcy 3 suma 500000.00 kwot z pola koszt kwalifikowalny etapu dla wszystkich etapów realizowanych w ramach prac rozwojowych nie równa się sumie 154390.00 kosztów kwalifikowalnych dla prac rozwojowych wykazanych w budżecie projektu.', 'Błąd części 5: Suma kosztów dla kategorii Podwykonalicy nie może przekroczyć 10% sumy wszystkich kosztów kwalifikowalnych - Wnioskodawca 3 Badania przemysłowe - powiększona nazwa kosztu specjalista. Udział kosztów kwalifikowanych przedsiębiorców 0 w całkowitych kosztach kwalifikowalnych projektu musi wynosić minimum 50% - 0. 2. Budżet projektu - podsumowanie: Suma kosztów dla przed kategorii koszty promotyji nie może przekroczyć 1% sumy wszystkich kosztów kwalifikowalnych w projekcie. 4. Finansowanie wkładu własnego: Wysokość wkładu własnego 0 musi się pokrywać z wyliczeniami wynikającymi z dofinansowania: 660806 - Wnioskodawca 1. Wysokość wkładu własnego 0 musi się pokrywać z wyliczeniami wynikającymi z dofinansowania: 377832.19 - Wnioskodawca 2.

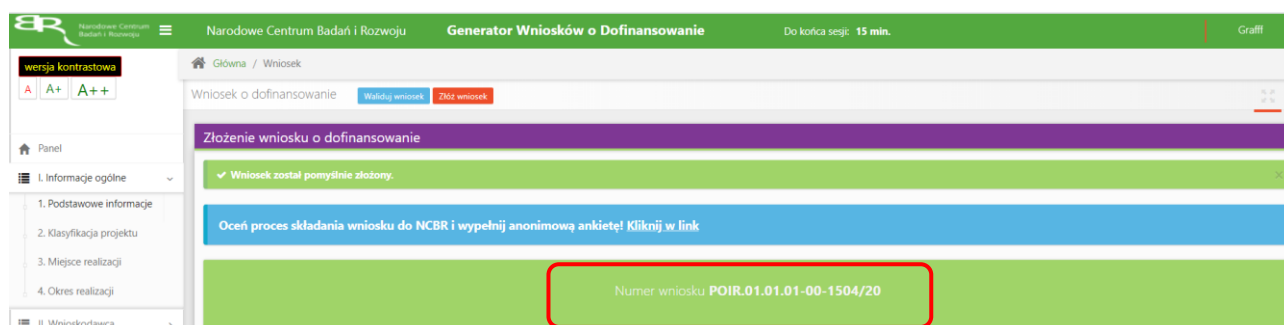
Jeśli wniosek będzie wypełniony w sposób poprawny, system wyświetli komunikat potwierdzający złożenie wniosku – od tego momentu edycja wniosku nie jest możliwa.

The screenshot shows the 'Walidacja wniosku' screen with a confirmation dialog box overlaid. The dialog box contains the text: 'Czy napewno chcesz złożyć wniosek? Operacji nie można cofnąć!' and has two buttons: 'OK' (highlighted with a red rectangle) and 'Anuluj'.

Należy potwierdzić chęć złożenia wniosku o dofinansowanie.



Wniosek został pomyślnie złożony. System wyświetli numer wniosku.



Jednocześnie wnioskodawca otrzyma wiadomość e-mail z potwierdzeniem złożenia wniosku.

Szanowni Państwo,

Niniejszym potwierdzamy, że Państwa wniosek o dofinansowanie projektu o tytule "5/1.1.1/2020 wnioskodawca samodzielny" został skutecznie złożony do NCBR w ramach konkursu nr 5/1.1.1/2020.

Data złożenia wniosku: 2020-05-06 07:49:11

Wnioskowi nadano numer: POIR.01.01.01-00-1504/20

Edycja wniosku została zablokowana.

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju

7. W każdej chwili możesz przerwać edycję wniosku poprzez wybór zakładki **Panel**, co spowoduje opuszczenie formularza wniosku. System zachowa ostatnio zapisane dane. **UWAGA! Wybór zakładki Panel w trakcie edycji danej sekcji wniosku spowoduje utratę niezapisanych danych. Przed opuszczeniem wniosku zapisz wprowadzone dane.**

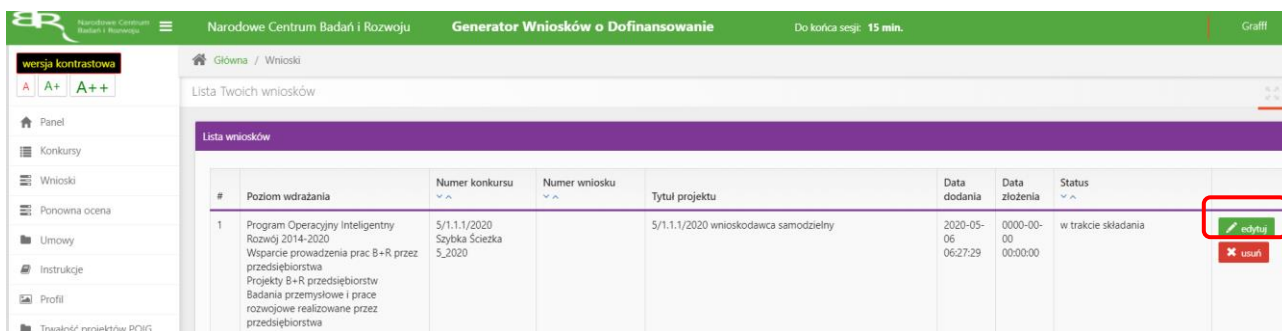
The screenshot shows the 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' interface. The top navigation bar includes the logo, the text 'Narodowe Centrum Badań i Rozwoju', the title 'Generator Wniosków o Dofinansowanie', and a session timer 'Do końca sesji: 15 min.'. The left sidebar contains a menu with 'wersja kontrastowa' and 'Panel' highlighted with a red box. The main content area is titled 'Edycja wniosku o dofinansowanie' and shows section '1. Podstawowe informacje o projekcie'. It includes a question 'Czy projekt jest składany do NCBR ponownie?' with radio buttons for 'NIE' and 'TAK'. Below are input fields for 'Tytuł projektu' in Polish and English, and text areas for 'Streszczenie projektu' in Polish and English. A green 'Zapisz' button is highlighted with a red box at the bottom of the form.

8. System po 15 min bezczynności automatycznie wyloguje użytkownika.





9. Powrót do edycji danego wniosku jest możliwy poprzez wybór zakładki **Wnioski** – co spowoduje wyświetlenie listy utworzonych do tej pory wniosków – a następnie wybór funkcji **Edytuj** dla wybranego wniosku.



## WAŻNE INFORMACJE

- Zgodnie z zasadami nowego konkursu projekt możesz realizować poniższym układzie:

## II. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

Wnioskodawca indywidualny	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Konsorcjum	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

Do konkursu mogą przystąpić zarejestrowane i prowadzące działalność na terytorium Polski:

- 4.1. przedsiębiorstwa – realizujące projekt samodzielnie albo
- 4.2. przedsiębiorstwa – wchodzące w skład konsorcjum maksymalnie trzech przedsiębiorstw, albo
- 4.3. przedsiębiorstwa i jednostki naukowe – wchodzące w skład konsorcjum, przy czym:
  - 4.3.1. w skład konsorcjum wchodzi co najmniej jedno przedsiębiorstwo oraz co najmniej jedna jednostka naukowa,
  - 4.3.2. liderem konsorcjum może być wyłącznie przedsiębiorstwo,
  - 4.3.3. udział kosztów kwalifikowalnych przedsiębiorstwa lub przedsiębiorstw w całkowitych kosztach kwalifikowalnych projektu wynosi minimum 50%,
  - 4.3.4. w skład konsorcjum mogą wchodzić maksymalnie trzy podmioty.

**Pamiętaj, że gdy projekt jest realizowany w ramach konsorcjum, wnioskodawca podaje miejsce realizacji projektu osobno dla każdego konsorcjanta.**

**W konkursie mogą uzyskać dofinansowanie projekty, które realizowane są na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w regionach lepiej i słabiej rozwiniętych.**

2. W części II „Pomoc publiczna i pomoc de minimis” – odpowiedź na pytania „Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy publicznej na badania przemysłowe/prace rozwojowe/prace przedwdrożeniowe? ze względów technicznych zawsze zaznaczone na TAK, brak możliwości ich edycji. Jedynie w przypadku pytania „Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy na prace przedwdrożeniowe?” udzieli odpowiedzi TAK/NIE. Pamiętaj, elementem projektu mogą być prace przedwdrożeniowe:

**Pomoc publiczna**

---

Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy publicznej na badania przemysłowe?  TAK

Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy publicznej na eksperymentalne prace rozwojowe?  TAK

Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy na prace przedwdrożeniowe?  TAK

a) Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy de minimis?  NIE  TAK  
Uzupełnij pole

b) Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy publicznej na usługi doradcze dla MŚP?  NIE  TAK  
Uzupełnij pole

W ramach danego zwiększenia intensywności pomocy publicznej na badania przemysłowe/prace rozwojowe z uwagi na to, że: masz możliwość zaznaczenia TAK/NIE, we wskazanym miejscu „**Uzupełnij pole**”:

**Czy przedsiębiorca ubiega się o zwiększenie intensywności pomocy publicznej na badania przemysłowe z uwagi na to, że :**

---

Projekt obejmuje skuteczną współpracę co najmniej między dwoma niepowiązаныmi ze sobą przedsiębiorcami oraz:  
a) żaden z przedsiębiorców nie ponosi więcej niż 70% kosztów kwalifikowalnych danej kategorii badań,  
b) projekt obejmuje współpracę co najmniej z jednym mikro-, małym lub średnim przedsiębiorcą; podwykonawstwo nie jest traktowane jako skuteczna forma współpracy  NIE  TAK  
Uzupełnij pole

Projekt zakłada skuteczną współpracę między przedsiębiorstwem i co najmniej jedną organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę, jeżeli ta ostatnia ponosi co najmniej 10 % kosztów kwalifikowalnych i ma prawo do publikowania własnych wyników badań  NIE  TAK  
Uzupełnij pole

Projekt przewiduje, że wyniki badań przemysłowych będą szeroko rozpowszechniane i w okresie 3 lat od zakończenia projektu: zostaną zaprezentowane na co najmniej 3 konferencjach naukowych i technicznych, w tym co najmniej 1 o randze ogólnokrajowej lub  NIE  TAK  
Uzupełnij pole

zostaną opublikowane w co najmniej 2 czasopismach naukowych lub technicznych zawartych w wykazie czasopism opracowanym przez MNIŚW (w części A wykazu czasopism, która została zamieszczona w dokumentacji konkursowej na stronie internetowej IP) lub powszechnie dostępnych bazach danych zapewniających swobodny dostęp do uzyskanych wyników badań (surowych danych badawczych), lub  NIE  TAK  
Uzupełnij pole

zostaną w całości rozpowszechnione za pośrednictwem oprogramowania bezpłatnego lub oprogramowania z licencją otwartego dostępu?  NIE  TAK  
Uzupełnij pole

**Czy przedsiębiorca ubiega się o zwiększenie intensywności pomocy publicznej na prace rozwojowe z uwagi na to, że:**

---

Projekt obejmuje skuteczną współpracę co najmniej między dwoma niepowiązаныmi ze sobą przedsiębiorcami oraz:  
a) żaden z przedsiębiorców nie ponosi więcej niż 70% kosztów kwalifikowalnych danej kategorii badań,  
b) projekt obejmuje współpracę co najmniej z jednym mikro-, małym lub średnim przedsiębiorcą; podwykonawstwo nie jest traktowane jako skuteczna forma współpracy  NIE  TAK  
Uzupełnij pole

Projekt zakłada skuteczną współpracę między przedsiębiorstwem i co najmniej jedną organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę, jeżeli ta ostatnia ponosi co najmniej 10 % kosztów kwalifikowalnych i ma prawo do publikowania własnych wyników badań  NIE  TAK  
Uzupełnij pole

Projekt przewiduje, że wyniki prac rozwojowych będą szeroko rozpowszechniane w okresie 3 lat od zakończenia projektu: zostaną zaprezentowane na co najmniej 3 konferencjach naukowych i technicznych, w tym co najmniej 1 o randze ogólnokrajowej lub  NIE  TAK  
Uzupełnij pole

zostaną opublikowane w co najmniej 2 czasopismach naukowych lub technicznych zawartych w wykazie czasopism opracowanym przez MNIŚW (w części A wykazu czasopism, która została zamieszczona w dokumentacji konkursowej na stronie internetowej IP) lub powszechnie dostępnych bazach danych zapewniających swobodny dostęp do uzyskanych wyników badań (surowych danych badawczych), lub  NIE  TAK  
Uzupełnij pole

zostaną w całości rozpowszechnione za pośrednictwem oprogramowania bezpłatnego lub oprogramowania z licencją otwartego dostępu?  NIE  TAK  
Uzupełnij pole

W przypadku, gdy Wnioskodawca nie ubiega się o zwiększenie intensywności pomocy publicznej na badania przemysłowe/prace rozwojowe w miejscu „**Uzupełnij pole**” wybiera odpowiedź NIE.

Należy pamiętać, że premii nie można sumować.

3. W części IV.1 „Plan prac i zasoby” w ramach poszczególnych prac wskaż czy planujesz zaangażować podwykonawcę. Dodatkowo uzupełnij aparaturę/infrastrukturę oraz WNIP niezbędne do realizacji badań przemysłowych/prac rozwojowych/prac przedwdrożeniowych.

1.1 Plan prac i zasoby – prace przedwdrożeniowe - usługi doradcze dla MSP

**PRACE PRZEDWDROŻENIOWE – USŁUGI DORADCZE DLA MSP**

Etap nr 4 zapisz usuń

Wykonawca etapu  
Wnioskodawca 2

Okres realizacji etapu  
8

Miesiąc rozpoczęcia etapu  
2

Miesiąc zakończenia etapu  
9

Opis prac przewidzianych w ramach etapu  
prace

Koszty kwalifikowalne etapu  
100000

Efekt końcowy etapu – kamień milowy

Nazwa kamienia milowego	Parametr	Opis wpływu niezakończenia kamienia milowego
<a href="#">Dodaj kamień</a>		

**Aparatura/infrastruktura niezbędna do realizacji prac przedwdrożeniowych**

Zasoby techniczne pozostające w dyspozycji Wnioskodawcy

Zasób	Przeznaczenie	Numer etapu
<a href="#">Dodaj zasób</a>		

Zasoby techniczne planowane do nabycia

Zasób	Przeznaczenie	Numer etapu
<a href="#">Dodaj zasób</a>		

**WNIP niezbędne dla prowadzenia prac przedwdrożeniowych**

WNIP pozostające w dyspozycji Wnioskodawcy

Zasób	Przeznaczenie	Numer etapu
<a href="#">Dodaj zasób</a>		

WNIP planowane do nabycia

Zasób	Przeznaczenie	Numer etapu
<a href="#">Dodaj zasób</a>		

**Podwykonawcy prac przedwdrożeniowych**

Wnioskodawca 1  
Czy Wnioskodawca planuje zaangażowanie podwykonawcy/podwykonawców?  NIE  TAK

Wnioskodawca 2  
Czy Wnioskodawca planuje zaangażowanie podwykonawcy/podwykonawców?  NIE  TAK

Wnioskodawca 3  
Czy Wnioskodawca planuje zaangażowanie podwykonawcy/podwykonawców?  NIE  TAK

[Zapisz](#)

4. Jeżeli planujesz zaangażować w projekcie Podwykonawcę ale jeszcze go nie wybrałeś to **dodaj** informacje o planowanym Podwykonawcy:

**Wnioskodawca 2**

Czy Wnioskodawca planuje zaangażowanie podwykonawcy/podwykonawców?  NIE  TAK

Czy Wnioskodawca wybrał już jakiegokolwiek podwykonawcę/podwykonawców?  NIE  TAK

[Dodaj podwykonawcę lub informacje o planowanym podwykonawcy](#)

Podwykonawca
✕

Nazwa podwykonawcy ?

Zakres prac

Nr Etapu ?

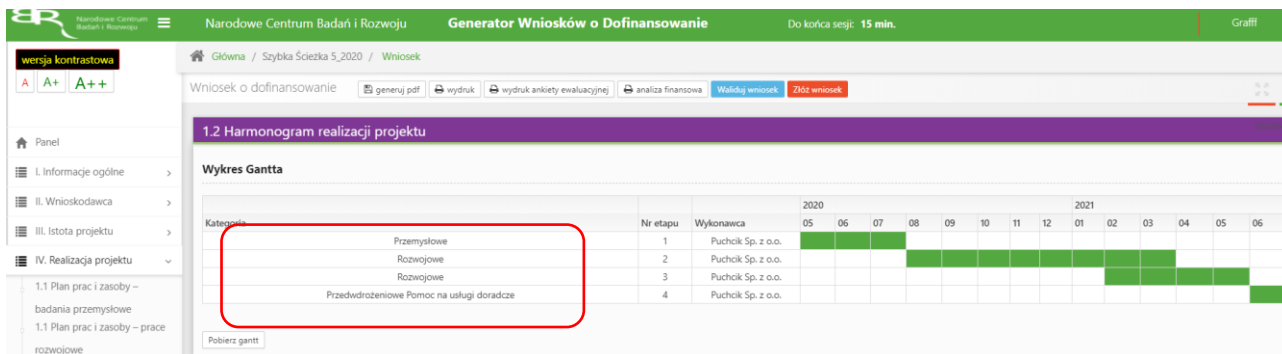
Etap 1  
 Etap 2  
 Etap 3

Zasoby kadrowe podwykonawcy ?

Czy wykonywane przez podwykonawcę prace są krytyczne dla osiągnięcia pierwszego kamienia milowego?  Nie  Tak

Zapisz
Anuluj

5. W części IV.1.2 „Harmonogram projektu” zwróć uwagę, aby kamienie milowe w projekcie ułożyły się w sekwencję: badania przemysłowe - eksperymentalne prace rozwojowe - prace przedwdrożeniowe:



6. Pole Nr etapu - jest polem edytowalnym. Numery nadawane są w kolejności od 1 do 8 – w przypadku gdy projekt realizowany jest samodzielnie przez Wnioskodawcę oraz od 1 do 12 – w przypadku gdy projekt realizowany jest w konsorcjum. Numeracja w etapach nie może się powielać. Etap nr 1 musi zakończyć się jako pierwszy. Należy pamiętać, że kamienie milowe w projekcie muszą się ułożyć w sekwencję badania przemysłowe – eksperymentalne prace rozwojowe – prace przedwdrożeniowe. Etapy mogą być realizowane równolegle:

Etap prac
✕

Numer etapu

Wykonawca etapu Wnioskodawca 1

Okres realizacji etapu (liczba miesięcy) ?

Miesiąc rozpoczęcia etapu ?

Miesiąc zakończenia etapu

Problem do rozwiązania ?

Opis prac przewidzianych w ramach etapu ?

Koszty kwalifikowalne etapu ?

Zapisz
Anuluj

7. Nazwa kosztu w ramach badań przemysłowych, prac rozwojowych oraz prac przedwdrożeniowych nie może być powtarzalna w całej części finansowej projektu:

Wniosek o dofinansowanie

1. Wynagrodzenia (W)

**BADANIA PRZEMYSŁOWE**

Stanowisko/rola w projekcie	Wysokość kosztu kwalifikowalnego	Uszczadnienie	Metoda oszacowania	Nr etapu
specjalista	25 000,00	pracownik	oszacowane na podstawie...	Etap 1
specjalista	10 000,00	---	zgodnie z Regulaminem	Etap 1

**✘ Błąd części 5**

Suma kosztów dla kategorii Podwykonawcy nie może przekroczyć 10% sumy wszystkich kosztów kwalifikowalnych - Wnioskodawca 3  
 Badania przemysłowe - powtórzona nazwa kosztu: specjalista  
 Badania przemysłowe - powtórzona nazwa kosztu: specjalista

8. W części X dla załącznika pn. *Oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące złożenia wniosku o dofinansowanie za pośrednictwem systemu informatycznego* system sam uzupełnia treść oświadczenia. Poprzez przycisk **Generuj załącznik** jest możliwość jego pobrania:

Załączniki na końcu wniosku

Formularz PNT-01 Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej (B+R)

Oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące złożenia wniosku o dofinansowanie za pośrednictwem systemu informatycznego<sup>4</sup>

Generuj załącznik

Wnioskodawca ze swojej strony uzupełnia miejscowość, datę oraz podpisuje dokument, zgodnie z aktualną reprezentacją wskazaną w dokumencie rejestrowym firmy. Podpisany dokument skanuje i dołącza w systemie:

Logo: Fundacja Rozwoju, Europejski Program, NCBR, Wnioskodawca

PRYSEK A.A.  
2  
00-470 Chwałowice

**Oświadczenie Wnioskodawcy/Konsorcjanta<sup>1</sup>  
dotyczące złożenia wniosku o dofinansowanie za pośrednictwem systemu informatycznego NCBR**

Dębec upoważniona<sup>2</sup> do złożenia niniejszego oświadczenia w imieniu PRYSEK A.A., ubiegającego się o dofinansowanie realizacji projektu pt. „test 3 podmioty lider duży - 2sprzedzi, 1z jednostka” w konkursie 1/3.1.1/2020 w ramach konsorcjum w składzie:

PRYSEK A.A.  
Młociński sp. z o.o.  
Uniwersytet Warszawski

oświadczam, że:

- złożony za pomocą systemu informatycznego NCBR wniosek o dofinansowanie projektu stanowi oświadczenie woli Wnioskodawcy, zaś informacje dotyczące Wnioskodawcy zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz dokumentach do niego załączonych, są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym;
- dane dotyczące sytuacji finansowej Wnioskodawcy zawarte w części V wniosku o dofinansowanie zostały potwierdzone przez osobę upoważnioną przez Wnioskodawcy do składania oświadczeń finansowych (osobę odpowiedzialną za prowadzenie ksiąg rachunkowych) oraz przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wnioskodawcy;
- jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń<sup>3</sup>;
- lider konsorcjum jest uprawniony do reprezentowania wyżej wymienionych konsorcjantów na podstawie umowy konsorcjum, zawartej zgodnie z wytycznymi zamieszczonymi na stronie internetowej NCBR w ogłoszeniu o konkursie<sup>4</sup>;
- Wnioskodawca ma świadomość, że ciąży na nim obowiązek zabezpieczenia jego konta w systemie informatycznym NCBR i jest on zobowiązany do wprowadzenia odpowiednich zabezpieczeń oraz wewnętrznych regulacji uniemożliwiających dostęp do jego konta w systemie informatycznym NCBR przez osoby nieupoważnione.<sup>4</sup>

Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wnioskodawcy:

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić. W przypadku, gdy do konkursu przystąpiło konsorcjum, Oświadczenie składa Wnioskodawca/Lider konsorcjum oraz odrębnie pozostałe konsorcjanty.  
<sup>2</sup> Zgodnie art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1421, 1660, 0 m.) oświadczam, iż aktualnie posiadam odpowiedzialność karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Odpowiedzialność karnej za składanie fałszywych oświadczeń przewidziana art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 2402 i 2046, 0 m.).  
<sup>3</sup> Oświadczenie przesyłane, gdy do konkursu przystąpiło konsorcjum.  
<sup>4</sup> W przypadku, gdy do konkursu przystąpiło konsorcjum – oświadczam, że w tym zakresie składam wyłączenie Lider konsorcjum.

9. W części IX. OŚWIADCZENIA zwróć uwagę przede wszystkim jaką wybrałeś odpowiedź w poniższych oświadczeniach:

a)

Tak  Nie  Nie dotyczy

Oświadczam, że w związku z realizacją dofinansowanego projektu nie nastąpi znacząca utrata miejsc pracy w istniejących lokalizacjach Wnioskodawcy na terytorium Unii Europejskiej, przy czym znacząca utrata miejsc pracy oznacza utratę co najmniej 100 miejsc pracy<sup>4</sup>  
<sup>4</sup> Dotyczy przedsiębiorców innych niż MSP

Jeżeli jako Wnioskodawca ze statusem inny niż MŚP zaznaczysz odpowiedź „NIE lub „NIE DOTYCZY” to wniosek nie przejdzie walidacji. Jeżeli zaznaczysz „TAK”, wniosek przejdzie poprawnie walidację.

Jeżeli jako Wnioskodawca mikro, mały bądź średni przedsiębiorca zaznaczysz odpowiedź „TAK” lub „NIE” to wniosek nie przejdzie walidacji. Jeżeli zaznaczysz „TAK”, wniosek przejdzie poprawnie walidację.

Jeżeli jako Wnioskodawca jednostka naukowa zaznaczysz odpowiedź „TAK” lub „NIE” to wniosek nie przejdzie walidacji. Jeżeli zaznaczysz „TAK”, wniosek przejdzie poprawnie walidację.

b)

Tak  Nie  Nie dotyczy

Oświadczam, że zawarta została umowa konsorcjum, a jej treść jest zgodna z wytycznymi zamieszczonymi na stronie internetowej IP w ogłoszeniu o konkursie (jeśli dotyczy).

Jeżeli jako Wnioskodawca samodzielnie składający wniosek zaznaczysz „ TAK” lub „NIE” to wniosek nie przejdzie walidacji. Jeżeli zaznaczysz „NIE DOTYCZY”, wniosek przejdzie poprawnie walidację.

Jeżeli składasz wniosek w konsorcjum i zaznaczysz „NIE” lub „NIE DOTYCZY” to wniosek nie przejdzie walidacji. Jeżeli zaznaczysz „TAK”, wniosek przejdzie poprawnie walidację.

c)

Tak  Nie

Oświadczam, że Wnioskodawca został objęty sprawozdawczością GUS w zakresie formularza PNT-01 „Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej (B+R)” za rok kalendarzowy poprzedzający rok złożenia wniosku.

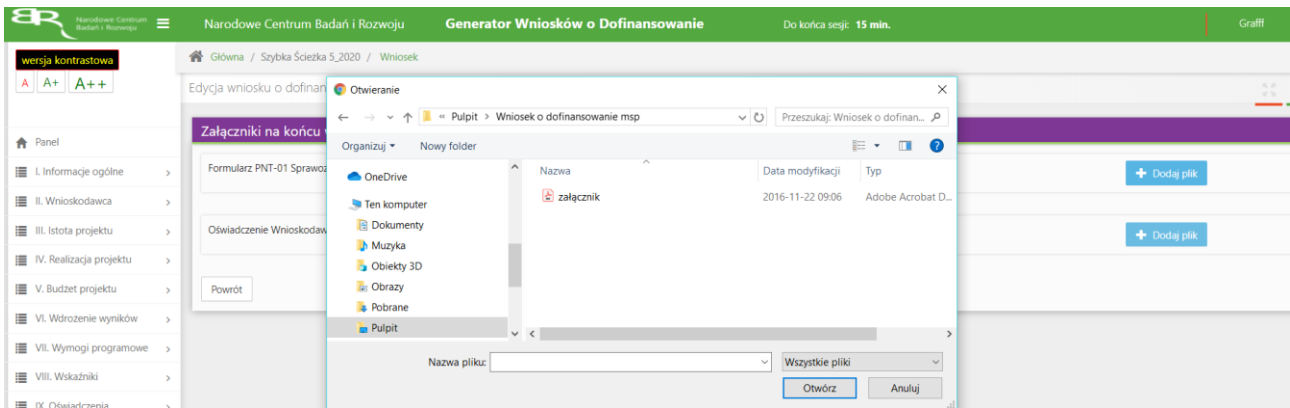
Jeżeli zaznaczysz odpowiedź „TAK” w oświadczeniu sekcji X. Załączniki dołącz *Formularz PNT-01 „Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej (B+R)” za rok poprzedzający rok złożenia wniosku, składane w przypadku, gdy Wnioskodawca jest objęty obowiązkiem sprawozdania się do Głównego Urzędu Statystycznego (jeśli dotyczy).*

## ZAŁĄCZANIE PLIKÓW

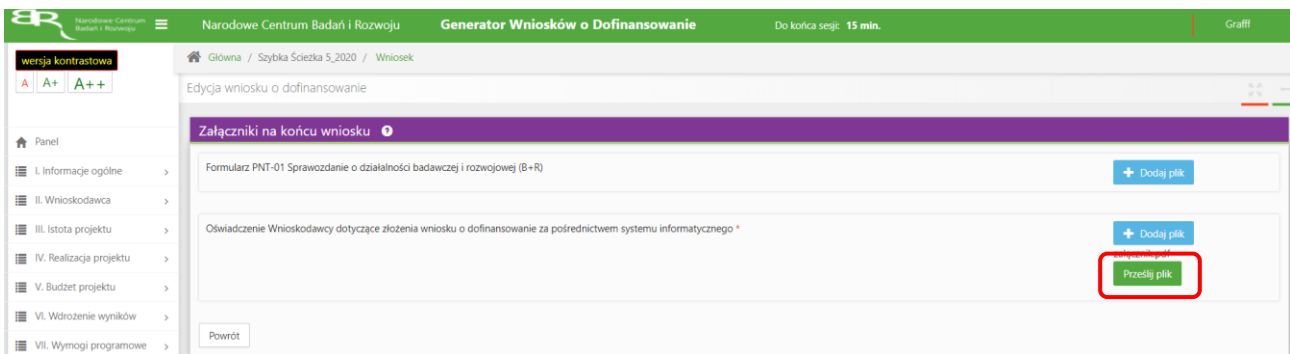
1. W sytuacji gdy, system wymaga dodania załącznika do wniosku o dofinansowanie należy uczynić to poprzez wybór funkcji **Dodaj plik**,

The screenshot shows the 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' interface. On the left is a navigation menu with sections: I. Informacje ogólne, II. Wnioskodawca, III. Istota projektu, IV. Realizacja projektu, V. Budżet projektu. The main area is titled 'Edycja wniosku o dofinansowanie' and contains a section 'Załączniki na końcu wniosku'. It lists two attachments: 'Formularz PNT-01 Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej (B+R)' and 'Oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące złożenia wniosku o dofinansowanie za pośrednictwem systemu informatycznego \*'. Each attachment has a blue '+ Dodaj plik' button. The second button is highlighted with a red rectangular box.

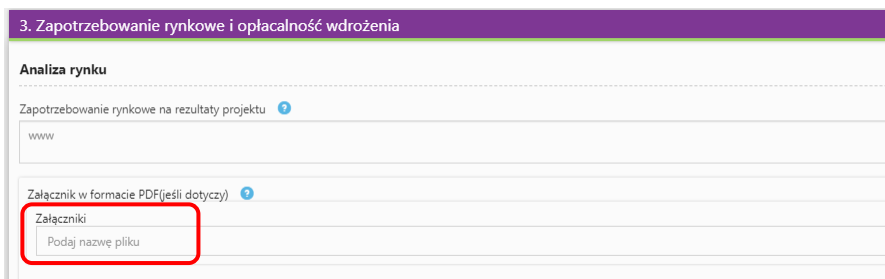
## Wybranie właściwego pliku



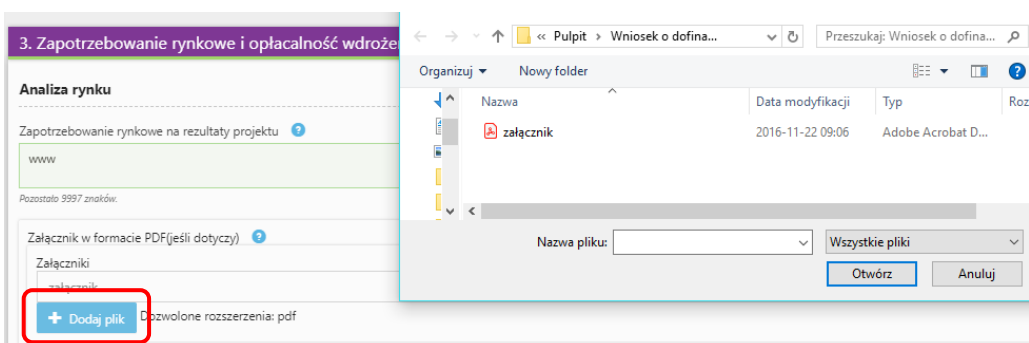
A następnie wybór funkcji **Prześlij plik**.



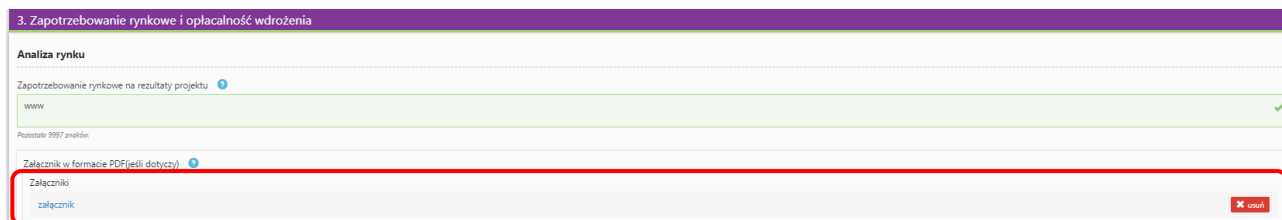
2. Niektóre załączniki mogą być dodawane także w inny sposób, w pierwszej kolejności poprzez nadanie nazwy załącznika:



następnie - po opuszczeniu pola, w którym wpisano nazwę załącznika - wybraniu odpowiedniego pliku,




dodany dokument widoczny jest w poniższej formie

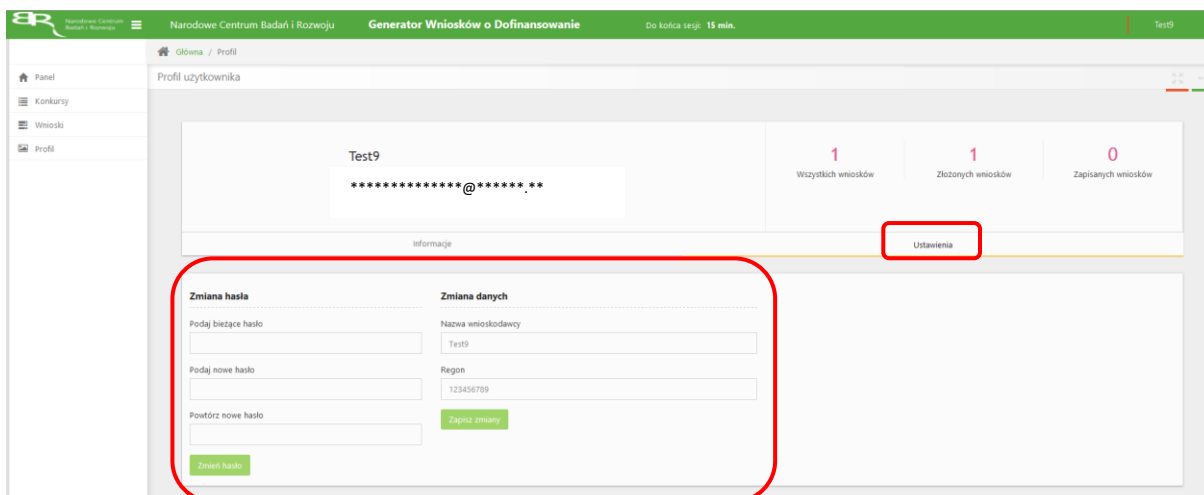


## ZMIANA HASŁA

1. W celu zmiany hasła należy kliknąć na nazwę Wnioskodawcy podaną w procesie rejestracji, a następnie wybrać zakładkę **Ustawienia**, co spowoduje wyświetlenie informacji o profilu użytkownika.



Wybór zakładki **Ustawienia** spowoduje wyświetlenie formularza zmiany hasła oraz zmiany danych.



## ZGŁASZANIE BŁĘDÓW SYSTEMU

1. W przypadku nieprawidłowego funkcjonowania systemu prosimy o zgłoszenie tego faktu na adres e-mail: [konkurs111-BTR@ncbr.gov.pl](mailto:konkurs111-BTR@ncbr.gov.pl). W przesłanym zgłoszeniu prosimy o dokładne wskazanie na czym polega błąd, opis kroków poprzedzających nieprawidłowe zachowanie systemu oraz jeśli to możliwe przesłanie właściwych print screenów.