

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące świadczenia usług Centralnego Wydruku wraz z obsługą serwisową, która umożliwi Zamawiającemu wykonywanie czarno-białych i kolorowych kopii/wydruków dokumentów oraz skanowania na urządzeniach wielofunkcyjnych Wykonawcy, zainstalowanych w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Chałubińskiego 4/6

I. ZAMAWIAJĄCY

Ministerstwo Rozwoju, Pracy i Technologii
Plac Trzech Krzyży 3/5
00-507 Warszawa

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem Zamówienia jest świadczenie usług Centralnego Wydruku wraz z obsługą serwisową, która umożliwi Zamawiającemu wykonywanie czarno-białych i kolorowych kopii/wydruków dokumentów oraz skanowania na urządzeniach wielofunkcyjnych Wykonawcy, zainstalowanych w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Chałubińskiego 4/6, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest do zainstalowania i uruchomienia urządzeń oraz wdrożenia Systemu Wydruku w terminie **do dnia 28.05.2021 r.**

Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi centralnego Systemu Wydruku wraz z obsługą serwisową przez 9 miesięcy, począwszy **od dnia 01.06.2021 r.**

IV. WYMAGANIA dot. REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Szczegółowe warunki i wymagania dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w załączniku do niniejszego zapytania.

V. WARUNKI WYMAGANE DO SPEŁNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ UBIEGAJĄCEGO SIĘ O REALIZACJĘ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonawcy ubiegający się o realizację zamówienia powinni posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować odpowiednimi zasobami osobowymi i potencjałem technicznym umożliwiającymi wykonanie Przedmiotu Zamówienia.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej.

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje 3 usługi, z których każda:

- polegała na świadczeniu usług centralnego wydruku wraz z obsługą serwisową;
- obejmowała minimum 10 urządzeń drukujących oraz była świadczona dla minimum 200 użytkowników;
- była o wartości co najmniej 100 000,00 zł brutto (słownie: sto tysięcy złotych brutto) rocznie i realizacja usługi trwała co najmniej 12 miesięcy.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale V Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą Wykaz usług, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Zapytania.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy przesłać **do dnia 14.05.2021 r.**
2. Oferty należy złożyć według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do niniejszego Zapytania, poprzez wypełnienie pól wskazujących oferowane przez Wykonawcę warunki.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie terminu związania ofertą, nie krótszego niż 30 dni kalendarzowych. Ofertę należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: **OfertyIT@mrpit.gov.pl**
4. Oferty dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści zgłoszonych ofert.

VII. TRYB OCENY OFERT

1. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania, musi być podana w walucie polskiej, tj. PLN cyfrowo i słownie, wraz z należnym podatkiem VAT – jeżeli występuje.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta najkorzystniejsza cenowo.

VIII. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego dwóch ofert o tej samej wartości, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych, spośród których zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza.
2. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji z Wykonawcami

IX. DODATKOWE INFORMACJE

1. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zapytanie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.
5. Zamawiający zawiera umowy na podstawie własnych wzorów umów.