**Załącznik nr 8 do Procedury dokonywania zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa   
i podejmowania działań następczych.**

**Oświadczenie pracownika o zapoznaniu się z Procedurą zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w PSSE w Sochaczewie**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_

­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(imię i nazwisko pracownika)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(stanowisko)

**OŚWIADCZENIE**

Niniejszym oświadczam, że zapoznałam(em) się z zarządzeniem nr ………… Dyrektora PSSE w Sochaczewie z dnia ……………….2024 r. w sprawie w sprawie ustanowienia *„*Procedury zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa i podejmowania działań następczych  
w PSSE w Sochaczewie*”*, w tym z tekstem Procedury zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w PSSE w Sochaczewie, stanowiącym załącznik do tego zarządzenia.

Rozumiem zawarte w nim przepisy i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis pracownika)