

Ogłoszenie

o zbędnych i zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego

Państwowa Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna II st. im. Fr. Chopina w Krakowie, działając na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U z 2019r. poz. 2004) informuje, że posiada zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego do nieodpłatnego przekazania lub darowizny jednostkom spełniającym warunki określone w Rozporządzeniu.

Wykaz składników majątkowych uznanych za zbędne /zużyte znajduje się w Załączniku nr 1 do ogłoszenia.

1. Nieodpłatne przekazanie składników majątku ruchomego może nastąpić na pisemny wniosek podmiotów określonych w par. 38 w/w Rozporządzenia.
2. Darowizna składników majątku ruchomego może nastąpić na pisemny wniosek podmiotów określonych w par. 39 w/w Rozporządzenia.
3. Wniosek o nieodpłatne przekazanie lub darowiznę kierowany do Dyrektora POSM II st w Krakowie powinien zawierać dokumenty wymienione w par. 38 ust.4 lub w par. 39 ust. 3 w/w Rozporządzenia.
4. Składniki niezagospodarowane w żaden z w/w sposób zostaną zlikwidowane.

Jednostki sektora finansów publicznych lub państwowej osobie prawnej, która nie jest jednostką sektora finansów publicznych zainteresowane przekazaniem składników rzeczowych majątku ruchomego w formie **nieodpłatnego przekazania**, powinny złożyć pisemny wniosek zawierający następujące informacje:

1. nazwę, siedzibę, adres i telefon kontaktowy podmiotu występującego;
2. wskazanie składnika majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy, (nr poz. w tabeli oraz nr ewidencyjny);
3. oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym;
4. podpisy z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska osób upoważnionych do podpisania wniosku;
5. pisemne uzasadnienie potrzeb;
6. oświadczenie, że wszelkie koszty wynikające z przekazania w/w mienia ponosi wnioskodawca.

W przypadku zainteresowania przekazaniem w formie **darowizny** składników rzeczowych

majątku ruchomego wskazanych w załączniku nr 1 do Ogłoszenia jednostki sektora finansów publicznych lub państwowej osobie prawnej, która nie jest jednostką sektora finansów publicznych (§ 39 ust. 1 pkt. 1 w/w Rozporządzenia) oraz jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, niebędących jednostkami sektora finansów publicznych, oraz fundacje lub organizacje pożytku publicznego, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną z przeznaczeniem na realizację zadań statutowych (§ 39 ust. 1 pkt. 2 w/w Rozporządzenia), powinny złożyć pisemny wniosek zawierający następujące informacje:

1. nazwę, nr NIP, nr KRS, siedzibę i adres podmiotu, osobę wyznaczoną do kontaktów występującego o darowiznę składnika rzeczowego majątku ruchomego;
2. wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy (nr poz. w tabeli oraz nr ewidencyjny);
3. oświadczenie, iż przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i w miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym;
4. oświadczenie, że wszelkie koszty wynikające z przekazania w/w mienia ponosi wnioskodawca;
5. uwierzytelnioną kserokopię statutu podmiotu;
6. pisemne uzasadnienie potrzeb;
7. wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego;
8. w przypadku organizacji pożytku publicznego dodatkowo wydruk z KRS potwierdzający, iż aktualnie organizacja jest wpisana i posiada statut organizacji pożytku publicznego.

WNIOSKI, które nie będą zawierać wszystkich informacji powyżej wymienionych oraz nie zawierające wszystkich wyszczególnionych załączników nie będą rozpatrywane.

Na podstawie § 7 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. *w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania niektórymi składnikami majątku Skarbu Państwa (Dz. U. 2022 poz. 998)*, W PIERWSZEJ KOLEJNOŚCI UWZGLĘDNIANE SĄ POTRZEBY SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH.

Jednostki zainteresowane przejęciem składników majątku proszone są o złożenie pisemnego wniosku wraz z wymaganymi dokumentami do dyrektora Państwowej Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej II st im. Fr. Chopina w Krakowie ul. Basztowa 6 w terminie do dnia **03 lipca 2024 r. do godz. 12.00** na adres e-mail: ksiegowosc@szkolamuzyczna.os.pl.

Dodatkowych informacji udziela Anna Tuleja, sekretarz szkoły – tel. 12 422-20-23 w. 26