

IV. ZAŚWIADCZENIE LEKARSKIE

Opinia lekarza podstawowej opieki zdrowotnej

(wymagana na podstawie art. 142 ust. 2 Ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe)

Stwierdzam u brak przeciwwskazań zdrowotnych do rozpoczęcia nauki w szkole muzycznej.

Głogów, dnia

.....
podpis i pieczęć lekarza

V. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

1. Wymagane:

- 1) **zaświadczenie lekarskie** stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do rozpoczęcia nauki w szkole muzycznej - na wniosku lub na oddzielnym druku (*do pobrania na stronie internetowej szkoły*),
- 2) w przypadku dziecka, które w bieżącym roku kalendarzowym nie ukończy 7 lat (z rocznika 2017):
 - a) opinia poradni psychologiczno–pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole **lub**
 - b) zaświadczenie o korzystaniu z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2022/2023.

2. **Opcjonalne** – potwierdzenie spełnienia kryteriów uwzględnianych w drugim etapie rekrutacji, w przypadku uzyskania przez kandydatów wyników równorzędnych (art. 131 ust. 2 Ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe, Dz. U. 2021, poz. 1082).

VI. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (tzw. RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych kandydatów do szkoły oraz ich rodziców (opiekunów prawnych) jest Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Franciszka Liszta w Głogowie, z siedzibą: ul. Jedności Robotniczej 14, 67-200 Głogów.
2. We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych możesz kontaktować się z wyznaczonym przez szkołę inspektorem ochrony danych, którym jest Jędrzej Bajer, e-mail: iod@muzyczna.glogow.pl, tel: 533807040
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na szkole, w związku z prowadzoną przez szkołę rekrutacją na podstawie ustawy Prawo oświatowe.
4. Podanie danych jest obowiązkowe, a odmowa ich podania wyklucza kandydata z procesu rekrutacji.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres, w którym Administrator zobowiązany jest do zachowania danych dla udokumentowania spełnienia wymagań prawnych. W przypadku dzieci, które nie zostały przyjęte do szkoły, dane osobowe będą przetwarzane przez okres roku od zakończenia procesu rekrutacji, z zastrzeżeniem że, w przypadku wniesienia przewidzianego prawem środka odwoławczego, dane przetwarzane będą do zakończenia postępowania odwoławczego.
6. Dane mogą być udostępniane podmiotom sprawującym nadzór i kontrolę nad działalnością szkoły, upoważnionym przepisami prawa oraz podmiotom współpracującym ze szkołą w zakresie niezbędnym dla realizacji jej zadań.
7. Posiadasz prawo do żądania od Administratora: dostępu do danych osobowych podanych w związku z rekrutacją, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
8. Ponadto posiadasz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Oświadczam, że zapoznałem/-am się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych kandydatów oraz ich rodziców (opiekunów prawnych).

Głogów, dnia

.....
czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych