



7. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot zamówienia zgodnie ze złożonymi zapotrzebowaniami, w zależności od bieżących potrzeb.
8. Dostawa każdorazowo zostanie poprzedzona zamówieniem złożonym drogą elektroniczną przez osobę odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy po stronie zamawiającego. W zapotrzebowaniu zamawiający określi ilość zamawianego papieru, z tym, że jednorazowe zamówienie na papier dla poszczególnej jednostki będzie w ilości nie mniejszej niż 50 ryz.
9. Zamówienia przesyłane będą oddzielnie dla każdej jednostki organizacyjnej.
10. Ceny jednostkowe papieru kserograficznego nie mogą ulec zmianie w całym okresie trwania umowy, a także obejmują wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez wykonawcę z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia i uwzględniają wszelkie czynności związane z prawidłową, terminową dostawą przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot zamówienia do siedzib zamawiającego wymienionych w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego, w dni robocze w godzinach od 8:00 do 14:00.
12. Wykonawca, na swój koszt i ryzyko, dostarczy oraz wniesie przedmiot zamówienia do pomieszczeń magazynowych lub biurowych wskazanych przez upoważnionego pracownika, w poszczególnych siedzibach zamawiającego, objętych wykazem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
13. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji składanych zamówień w terminie 5 dni roboczych od daty ich otrzymania.
14. Papier pakowany będzie w paczki po 500 arkuszy (1 ryz) i dostarczany w kartonach.
15. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne i jakościowe dostarczanego papieru.
16. Wykonawca udziela 12-miesięcznej gwarancji na dostarczony papier. Okres gwarancji biegnie od daty przyjęcia przez zamawiającego pierwszego towaru zamówionego na podstawie umowy i kończy się z upływem 12 miesięcy od daty przyjęcia ostatniej partii zamówionego towaru i zobowiązuje się wymienić go na produkt wolny od wad, zgodnie z ofertą, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia.
17. Czas trwania umowy: do dnia 31 grudnia 2022 roku.
18. Za zakończenie trwania umowy uznaje się dzień, w którym umowa wygasa z powodu upływu okresu, na który została zawarta lub wcześniej – w wyniku wyczerpania łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, przewidywanego na realizację umowy.
19. Strony ustalają ryczałtowe rozliczanie wynagrodzenia, za realizację każdego z zamówień, które jest podstawą do wystawienia faktury. Faktury będą wystawiane na Prokuraturę Okręgową w Zielonej Górze jako płatnika z zaznaczeniem, której jednostki dotyczą. Faktury należy wysyłać na adres poszczególnych prokuratur, których dostawy dotyczą.
20. Termin płatności faktury ustala się na 21 dni od daty wpływu faktury do siedziby zamawiającego. Płatność zostanie zrealizowana na rachunek bankowy wykonawcy wskazany na fakturze.
21. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w następujących sytuacjach:
  - 1) za odstąpienie od umowy z winy wykonawcy – 10% wartości brutto części umowy pozostałej do zrealizowania w momencie odstąpienia;
  - 2) za niedotrzymanie terminu dostawy przedmiotu umowy – 1% wartości brutto niedostarczonego towaru za każdy dzień zwłoki.

22. Przy wyborze oferty, zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Waga oceny
1.	Cena oferty	95%
2.	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych	5%

23. Sposób obliczenia wartości punktowej oferty (P):

**Kryterium: cena brutto oferty (P1) – 95 %**

Za spełnienie tego kryterium zamawiający może przyznać maksymalnie 95 punktów. Wartość punktowa tego kryterium zostanie obliczona w następujący sposób:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoficerowana cena brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 95 \text{ pkt}$$

Do obliczeń uwzględniona będzie całkowita wartość brutto zgodna z wypełnionym przez wykonawcę formularzem ofertowym (załącznik nr 1).

**Kryterium: zatrudnienie osób niepełnosprawnych (P2) – 5 %**

Jeżeli wykonawca zatrudnia co najmniej 1 osobę niepełnosprawną, o której mowa w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych i powierzy jej czynności związane z faktyczną realizacją zamówienia oraz złoży takie oświadczenie w formularzu ofertowym (załącznik nr 1), otrzyma z tego tytułu 5 pkt podczas oceny oferty (P2) – 5 %.

**Wykonawca łącznie otrzyma punktów P = P1 + P2.**

24. Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje na prośbę wykonawcy.

25. Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów zgodnie z wzorem określonym w ust. 24.

26. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

27. Osobą wskazaną do kontaktu ze strony zamawiającego w sprawach dotyczących niniejszego zapytania ofertowego jest:

Joanna Grzywnowicz,

tel. 68 329 18 40,

e-mail: joanna.grzywnowicz@prokuratura.gov.pl

28. Na ofertę składa się wypełniony i podpisany druk formularza ofertowego, przesłanego wyłącznie drogą elektroniczną, adres e-mail [biuro.podawcze.pozgo@prokuratura.gov.pl](mailto:biuro.podawcze.pozgo@prokuratura.gov.pl).

**29. Termin składania ofert upływa w dniu 04.07.2022 r.**

Prokurator Okręgowy

Załączniki:

- 1/ formularz ofertowy
- 2/ wykaz siedzib zamawiającego
- 3/ klauzula informacyjna RODO
- 4/ wzór umowy

/JG

**W Y K A Z**

**jednostek organizacyjnych prokuratur okręgu zielonogórskiego**

**1. Prokuratura Okręgowa w Zielonej Górze**

ul. Partyzantów 42      tel.68 3291861

**2. Prokuratura Rejonowa w Zielonej Górze**

ul. Partyzantów 42      tel. 68 3291800

**3. Prokuratura Rejonowa w Krośnie Odrzańskim**

ul. Piastów 10L      tel. 68 3838930

**4. Prokuratura Rejonowa w Nowej Soli**

ul. Piłsudskiego 38      tel. 68 3870305

**5. Prokuratura Rejonowa w Świebodzinie**

ul. Poznańska 10      tel. 68 3822638

**6. Prokuratura Rejonowa we Wschowie**

ul. Garbarska 11      tel. 65 5407987

**7. Prokuratura Rejonowa w Żaganiu**

ul. Dworcowa 57      tel. 68 3772170

**8. Prokuratura Rejonowa w Żarach**

ul. Górnośląska 17      tel. 68 3639337

**Klauzula informacyjna (RODO)**  
**związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**  
**prowadzonym w Prokuraturze Okręgowej w Zielonej Górze**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” oraz art.19 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”, Prokuratura Okręgowa w Zielonej Górze informuje, że:

- administratorem danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa z siedzibą przy ul. Partyzantów 42 w Zielonej Górze tel. 683291700, e-mail: [biuro.podawcze.pozgo@prokuratura.gov.pl](mailto:biuro.podawcze.pozgo@prokuratura.gov.pl) reprezentowana przez Prokuratora Okręgowego w Zielonej Górze;
- inspektorem ochrony danych jest Joanna Częstochońska, tel. 683291737, e-mail: [joanna.czestochowska@prokuratura.gov.pl](mailto:joanna.czestochowska@prokuratura.gov.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 c oraz art. 6 ust. 1 b RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę papieru kserograficznego dla prokuratur okręgu zielonogórskiego, sygn. 3033-7.262.113.2022, prowadzonym w trybie procedury udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130 000,00 zł;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym może zostać udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust.1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem (art. 19 ust. 5 ustawy Pzp);
- dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp,

- związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*.
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu\*\*\*:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- 

- \* **Wyjaśnienie:** Zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy Pzp, skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art.16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą. Zgodnie z art. 76 ustawy Pzp skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art.16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
- \*\* **Wyjaśnienie:** Zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy Pzp, w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art.18 ust.1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art.18ust. RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art.18ust.2rozporządzenia 2016/679.
- \*\*\* **Wyjaśnienie:** Zamawiający informuje o ograniczeniach stosowania przepisów rozporządzenia 2016/679, o których mowa w ust. 2 i 3, w ogłoszeniu o zamówieniu, w dokumentach zamówienia lub winny sposób dostępny dla osoby, której dane osobowe dotyczą.

- PROJEKT UMOWY -

Umowa nr .....

Dnia ..... w Zielonej Górze pomiędzy:  
Prokuraturą Okręgową w Zielonej Górze ul. Partyzantów 42, 65-332 Zielona Góra,  
NIP 9291456582, REGON 000000448 zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....  
a firmą

..... z siedzibą przy ul. ....  
w ..... wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod  
numerem: ....., NIP  
....., REGON ....., zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....,  
zwanymi dalej łącznie Stronami  
została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostawy Zamawiającemu papieru kserograficznego w ilości zgodnie ze złożoną ofertą – *Załącznik nr 2* do niniejszej umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, że spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego.

**§ 2**

Umowa zawarta jest na czas określony, tj. do dnia 31 grudnia 2022 roku, liczonych od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania łącznej kwoty wynagrodzenia brutto określonego w umowie.

**§ 3**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za wysoką jakość i należytą staranność przy realizacji przedmiotu zamówienia, a także za terminowe wykonanie zamówienia.
2. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot zamówienia zgodnie ze złożonym przez zamawiającego zapotrzebowaniem według bieżących potrzeb. W tym zakresie Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie odszkodowawcze.
3. Wykonawca nie może powierzyć przedmiotowych zadań osobom lub podmiotom trzecim bez wiedzy Zamawiającego.

4. Dostawa każdorazowo zostanie poprzedzona zamówieniem złożonym drogą elektroniczną przez osobę odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy po stronie Zamawiającego. W zapotrzebowaniu Zamawiający określi ilość zamawianego papieru, z tym, że jednorazowe zamówienie na papier dla poszczególnej jednostki będzie w ilości nie mniejszej niż 50 ryz.
5. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówień w terminie 5 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.
6. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot zamówienia do poszczególnych siedziby Zamawiającego, objętych wykazem w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, w dni robocze w godzinach 8.00-14.00.
7. Zamówienia przesyłane będą oddzielnie dla każdej jednostki organizacyjnej i tak też należy wystawiać faktury.
8. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy po stronie Wykonawcy jest ....., nr tel. ...., nr faksu ....., adres e-mail:.....
9. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy po stronie Zamawiającego jest Tomasz Hołowko tel.: 68 329 18 61, e-mail:tomasz.holowko@prokuratura.gov.pl.
10. Wykonawca, na swój koszt i ryzyko, dostarczy i wnieśli przedmiot zamówienia do pomieszczeń magazynowych lub biurowych wskazanych przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
11. Papier pakowany będzie w paczki po 500 arkuszy (1 ryza) i dostarczany w kartonach.
12. Papier musi być fabrycznie nowy i nie może nosić śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego użytkowania.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedłożenia przez Wykonawcę technicznej karty produktu dostarczonego papieru kserograficznego potwierdzającej spełnienie wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do jej dostarczenia na pisemny wniosek Zamawiającego, w ciągu 5 dni roboczych.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedłożenia przez Wykonawcę dokumentacji w zakresie zatrudnienia osób niepełnosprawnych.

#### § 4

1. Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia dostawy innemu Wykonawcy niż Wykonawca, z którym zawarł niniejszą umowę w następujących przypadkach:
  - 1) nie wywiązania się z terminowej dostawy zamówionego asortymentu przez Wykonawcę;
  - 2) niska jakość dostarczonego papieru.

2. W przypadku zlecenia dostawy innemu Wykonawcy, Zamawiający obciąży Wykonawcę, z którym zawarł niniejszą umowę różnicą cen pomiędzy cenami ujętymi w Zestawieniu cenowym a cenami asortymentu dostarczonego przez innego Wykonawcę.

## § 5

1. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne i jakościowe dostarczanego papieru.
2. Wykonawca udziela 12-miesięcznej gwarancji na dostarczony papier. Okres gwarancji biegnie od daty przyjęcia przez Zamawiającego pierwszego towaru zamówionego na podstawie umowy i kończy się upływem 12 miesięcy od daty przyjęcia ostatniej partii zamówionego towaru i zobowiązuje się wymienić go na produkt wolny od wad, zgodnie z ofertą, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia.
3. Wszelkie koszty związane z wymianą wadliwego papieru obciążają Wykonawcę.
4. W przypadku braku zamówionego asortymentu Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego i uzgodnić możliwość dostarczenia zastępczego artykułu o nie gorszych standardach niż zamówiony.

## § 6

1. Wartość przedmiotu umowy w całym okresie jej trwania określa oferta cenowa złożona przez Wykonawcę i wynosi: ..... zł brutto (słownie: .....).
2. Ceny jednostkowe obejmują wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniają wszelkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Jeżeli wartość zamówienia przekroczy kwotę przeznaczoną na realizację przedmiotu zamówienia, określoną w § 6 ust. 1, przed upływem okresu obowiązywania umowy, umowa natychmiast wygasa.
4. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT, zgodnie z przesłanym zamówieniem, po wykonaniu dostawy.
5. Faktury będą wystawiane na Prokuraturę Okręgową w Zielonej Górze jako płatnika z zaznaczeniem, której jednostki dotyczą. Faktury należy wysyłać na adres poszczególnych prokuratur, których dostawy dotyczą.
6. Strony ustalają, że płatność będzie zrealizowana na konto Wykonawcy na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę, w terminie 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7. Za termin zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.

## §7

1. Niewywiązanie się Wykonawcy z postanowień niniejszej umowy, w szczególności poprzez nieterminową realizację zleconych usług, upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, poprzez złożenie jednostronnego oświadczenia woli w formie pisemnej.

## § 8

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem przypadającym na koniec miesiąca. Wypowiedzenie umowy wymaga formy pisemnej.
2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia stron.

## § 9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.
2. Odstąpienie od umowy w wypadku określonym w ust. 1 powinno nastąpić w terminie tygodnia od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

## § 10

1. Strony zastrzegają następujące kary umowne:

- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących sytuacjach:
  - a) odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy – 20 % wartości brutto umowy,
  - b) za niedotrzymanie terminu realizacji usługi będącej przedmiotem umowy – 1 % wartości brutto przedmiotu umowy wynikającego z § 10 pkt 1 umowy za każdy dzień opóźnienia.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego od wartości rzeczywiście poniesionej szkody, gdy powstała szkoda przewyższa wartością ustaloną karę umowną.

## § 11

Wszelkie ewentualne spory wynikłe z tytułu niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 12**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## **§ 13**

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.

## **§ 14**

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

Załącznik 1 – Wykaz jednostek organizacyjnych prokuratur

Załącznik 2 – Formularz ofertowy Wykonawcy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY