



Olsztyn, 16 października 2024 r.

PS-IV.431.1.30.2024

**Szanowna Pani
Agnieszka Kiljan
Dyrektor
Domu Pomocy Społecznej
w Jezioranach**

ZALECENIA POKONTROLNE

Zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, Oddział Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej, przeprowadził w dniach: 4-11 września 2024 r. kontrolę Domu Pomocy Społecznej w Jezioranach. Kontrola została przeprowadzona w siedzibie jednostki kontrolowanej, tj. ul. Kajki 49, 11-320 Jeziorany.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2024 r. poz. 1283) - zwanej dalej ustawą o pomocy społecznej, rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. poz. 2285 z późn. zm.) oraz upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego nr WK-I.0030.328.2024 z 28 sierpnia 2024 r.

Zakresem kontroli objęto przestrzeganie praw mieszkańców, jakość świadczonych usług, spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami, za okres od 1 stycznia 2023 r. do 11 września 2024 r.

Ustalenia kontroli zostały zawarte w protokole, podpisanym przez Panią bez wniesienia zastrzeżeń, w dniu 14 października 2024 r.

Ustaień kontrolnych dokonano w oparciu o analizę dokumentów, wizję lokalną, rozmowy z mieszkańcami i pracownikami domu, a także informacji sporządzonych przez Panią oraz pracowników Domu w związku z prowadzoną kontrolą.

Na podstawie przeprowadzonej kontroli działalność Domu Pomocy Społecznej w Jezioranach oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami, działając w oparciu o art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, wnoszę o podjęcie stosownych działań mających na celu ich wyeliminowanie oraz o niezwłoczną realizację następujących zaleceń:

1. Zapewnić wskaźnik zatrudnienia pracowników zespołu terapeutyczno-opiekuńczego, zgodnie z wymogiem § 6 ust. 2 pkt 3 lit. d i e rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 734 z późn. zm.) – zwanego dalej rozporządzeniem w sprawie domów pomocy społecznej.
2. Zlikwidować barierę architektoniczną, stosownie do § 6 ust.1 pkt 1 lit. a i b rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej.
3. Dostosować system przyzywowo-alarmowy w Domu, aby spełniał swoją funkcję i umożliwiał każdemu mieszkańcowi, w tym osobom leżącym, wezwanie pomocy, a tym samym zapewniał poczucie bezpieczeństwa mieszkańcom, zgodnie z § 6 ust. 1 pkt 1 lit. c tiret pierwsze, rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej oraz art. 55 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej.
4. Dostosować rozmieszczenie osób w pokojach do wymogu § 6 ust. 1 pkt 3 lit.b rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej.
5. W przypadkach zastosowania przymusu bezpośredniego, niezwłocznie przekazywać dokumentację do zatwierdzenia jego zasadności poprzez upoważnionego przez marszałka województwa lekarza specjalisty w dziedzinie psychiatrii, stosownie do art. 18 ust. 10 pkt 2 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 2024 r. poz. 917).
6. Podejmować nieustanne działania w celu likwidacji niepodjętych depozytów, zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o likwidacji niepodjętych depozytów (Dz. U. Nr 208, poz. 1537 z późn. zm.).

Jednocześnie uwzględniając instruktaż udzielony przez zespół inspektorów w toku kontroli kompleksowej Domu Pomocy Społecznej w Jezioranach, wskazuję następujące działania:

1. Podjąć działania w kierunku zwiększenia liczby pracowników pełniących dyżury popołudniowe i nocne.
2. Rozważyć możliwość wprowadzenia zmiany w systemie pracy pokojowych, aby personel ten zawsze świadczył pracę również w godzinach popołudniowych.
3. W dziennikach zajęć terapeutycznych odnotowywać na bieżąco uwagi i spostrzeżenia na temat współpracy mieszkańca z terapeutą.
4. Podejmować działania przywracające prenumeratę czasopism w formie papierowej.

Na podstawie art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, kontrolowanej jednostce przysługuje prawo w terminie 7 dni od daty otrzymania zaleceń

pokontrolnych, zgłoszenia do nich zastrzeżeń. Wojewoda ustosunkuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia.

W przypadku niewniesienia zastrzeżeń, bądź nieuwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę, kontrolowana jednostka zobowiązana jest do powiadomienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o sposobie realizacji zaleceń, uwag i wniosków w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, powołując się na znak pisma.

Z up. Wojewody
Warmińsko-Mazurskiego

Piotr Duda

Zastępca Dyrektora

Wydziału Polityki Społecznej

/-podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/