

INFORMACJA O KOMENDZIE POWIATOWEJ PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W RYPINIE W JĘZYKU ŁATWYM DO CZYTANIA (ETR)



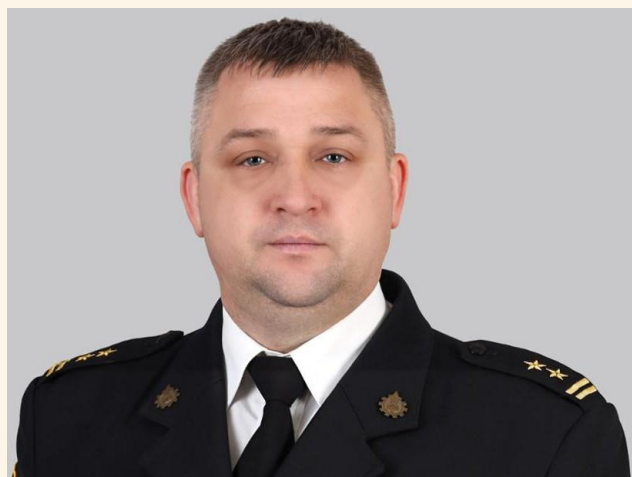
Logo tekstu łatwego do czytania i rozumienia: głowa nad otwartą książką i podniesiony w górę kciuk w geście OK

Siedziba Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej mieści się w Rypinie, przy ulicy Strażackiej 4.



Szefem Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Rypinie jest Komendant Dariusz Łęgosz.

Komendantowi pomaga Zastępca i załoga strażaków.



CZYM ZAJMUJE SIĘ KOMENDANT POWIATOWY?

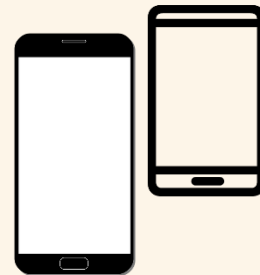
- kieruje systemem ratowniczo-gaśniczym w powiecie
- odpowiada za wyszkolenie swoich strażaków
- kontroluje działania strażaków w powiecie
- dba o ochronę przeciwpożarową w powiecie

JAK DOTRZEĆ DO KOMENDY?

Żeby dostać się do Komendy trzeba najpierw umówić się telefonicznie lub przez e-mail:

tel. +48 47 751 39 10

e-mail: rypin@kujawy.staz.gov.pl



Budynek komendy znajduje się na terenie otwartym od strony wschodniej. Pozostała część terenu jest zamknięta.

Z przodu i z boku budynku są dwa parkingi. Za budynkiem jest duży plac, garaże, teren zielony z małym stawem i boiskiem do piłki nożnej.

Wejście do budynku jest na jego rogu od strony większego parkingu.



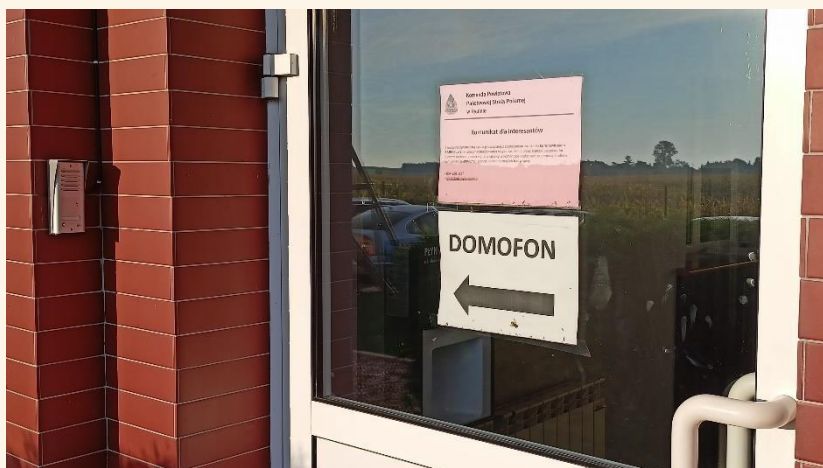
Brama wjazdowa na plac JRG znajdujący się za budynkiem Komendy znajduje się na szczycie budynku od strony północnej. Brama ta jest dla petentów zamknięta.



Przy drzwiach wejściowych do budynku Komendy znajduje się domofon.

Trzeba nacisnąć guzik domofonu i porozmawiać z dyżurnym.

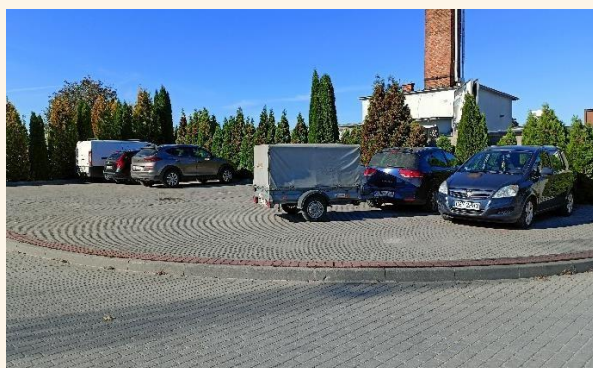
Dyżurny otwiera drzwi jeśli są zamknięte.



Wejście główne
do budynku Komendy



Jeśli przyjedziesz do nas samochodem zaparkujesz w tym miejscu:



JAK ZAŁATWIĆ SPRAWY W KOMENDZIE?

- załatw sprawy przy pomocy osoby przybranej, albo



- napisz pismo i wyślij je przez pocztę na adres:

**Komenda Powiatowa
Państwowej Straży Pożarnej w Rypinie
ulica Strażacka 4
87-500 Rypin**



- prześlij zapytanie lub pismo na adres e-mail:
rypin@kujawy.straz.gov.pl



- przynieś pismo do Komendy i zostaw je w sekretariacie

Sekretariat to biuro, w którym można zostawić pisma,
podania i dokumenty.



JAK TRAFIĆ DO SEKRETARIATU?

Wejść wejściem głównym do budynku.



Mów Dyżurnemu po co przyszedłeś.

Czekaj, aż ktoś po Ciebie przyjdzie, albo otworzy drzwi zamykane na szyfr przy okienku Stanowiska Kierowania i sam udaj się do sekretariatu, po schodach na pierwsze piętro.

Sekretariat jest na pierwszym piętrze, na prawo od schodów na końcu długiego korytarza pokój nr 216.



- Kontakt drogą elektroniczną poprzez platformę **ePUAP**:

Żeby wysłać pismo przez e-PUAP musisz mieć Internet i swoje konto w ePUAP.